



**UNIWERSYTET  
WSB MERITO  
GDAŃSK**

Załącznik nr 2  
do uchwały nr 747/2025  
Prezydium Polskiej Komisji Akredytacyjnej  
z dnia 18 września 2025 r.



**Ocena programowa**

**Profil praktyczny**

**Raport samooceny**

---

Nazwa i siedziba uczelni prowadzącej oceniany kierunek studiów:

**Uniwersytet WSB Merito w Gdańsku**

**Al. Grunwaldzka 238 A  
80-266 Gdańsk**

**Nazwa ocenianego kierunku studiów: Filologia**

1. Poziom/y studiów: **studia I stopnia**
2. Forma/y studiów: **studia stacjonarne, studia niestacjonarne**
3. Nazwa dyscypliny, do której został przyporządkowany kierunek<sup>1</sup>: **Językoznawstwo**

W przypadku przyporządkowania kierunku studiów do więcej niż 1 dyscypliny:

- a. Nazwa dyscypliny wiodącej, w ramach której uzyskiwana jest ponad połowa efektów uczenia się wraz z określeniem procentowego udziału liczby punktów ECTS dla dyscypliny wiodącej w ogólnej liczbie punktów ECTS wymaganej do ukończenia studiów na kierunku.

| Nazwa dyscypliny wiodącej           | Punkty ECTS |     |
|-------------------------------------|-------------|-----|
|                                     | liczba      | %   |
| Językoznawstwo (dyscyplina wiodąca) | 185         | 100 |

**Nazwa ocenianego kierunku studiów: Filologia**

4. Poziom/y studiów: **studia II stopnia**
5. Forma/y studiów: **studia niestacjonarne**
6. Nazwa dyscypliny, do której został przyporządkowany kierunek<sup>2</sup>: **Językoznawstwo**

W przypadku przyporządkowania kierunku studiów do więcej niż 1 dyscypliny:

- b. Nazwa dyscypliny wiodącej, w ramach której uzyskiwana jest ponad połowa efektów uczenia się wraz z określeniem procentowego udziału liczby punktów ECTS dla dyscypliny wiodącej w ogólnej liczbie punktów ECTS wymaganej do ukończenia studiów na kierunku.

| Nazwa dyscypliny wiodącej           | Punkty ECTS |     |
|-------------------------------------|-------------|-----|
|                                     | liczba      | %   |
| Językoznawstwo (dyscyplina wiodąca) | 100         | 100 |

---

<sup>1</sup>Nazwy dyscyplin należy podać zgodnie z rozporządzeniem MEiN dnia 11 października 2022 r. w sprawie dziedzin nauki i dyscyplin naukowych oraz dyscyplin artystycznych (Dz.U. 2022 poz. 2202).

<sup>2</sup>Nazwy dyscyplin należy podać zgodnie z rozporządzeniem MEiN dnia 11 października 2022 r. w sprawie dziedzin nauki i dyscyplin naukowych oraz dyscyplin artystycznych (Dz.U. 2022 poz. 2202).

Na studiach prowadzone jest kształcenie przygotowujące do wykonywania zawodu nauczyciela

☐ TAK ☒ NIE

W przypadku zaznaczenia opcji TAK, proszę wskazać rodzaj zawodu nauczyciela, w zakresie którego prowadzone jest kształcenie (można zaznaczyć więcej niż jedną opcję):

- ☐ nauczyciel przedmiotu .....<sup>3</sup>
- ☐ nauczyciel teoretycznych przedmiotów zawodowych .....<sup>3</sup>
- ☐ nauczyciel praktycznej nauki zawodu .....<sup>3</sup>
- ☐ nauczyciel prowadzący zajęcia .....<sup>3</sup>
- ☐ nauczyciel psycholog
- ☐ nauczyciel przedszkola i edukacji wczesnoszkolnej
- ☐ nauczyciel pedagog specjalny
- ☐ nauczyciel logopeda
- ☐ nauczyciel prowadzący zajęcia wczesnego wspomaganie rozwoju dziecka

### Efekty uczenia się zakładane dla ocenianego kierunku, poziomu i profilu studiów

| symbol efektu                            | opis efektów uczenia się dla absolwenta studiów<br><u>Filologia I stopnia</u>                                                                                                                                                                  | kod uniwersalnej charakterystyki poziomu drugiego dla kwalifikacji na poziomie 6 | kod charakterystyki drugiego stopnia dla kwalifikacji na poziomie 6 |
|------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|
| <b>WIEDZA</b><br>absolwent zna i rozumie |                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                  |                                                                     |
| K1_W01                                   | zagadnienia z zakresu dyscyplin naukowych dotyczących języka angielskiego, w tym fonologii, morfologii, składni, semantyki oraz pragmatyki, potrzebne do efektywnego używania języka angielskiego w kontekście zawodowym lub biznesowym        | P6S_W                                                                            | P6S_WG/P6S_WK                                                       |
| K1_W02                                   | podstawową tematykę i pojęcia z zakresu ekonomii, prawa, finansów, marketingu, medycyny, nauk społecznych, informatyki, zarządzania, turystyki i rekreacji, pozwalającą na dokonywanie tłumaczeń tekstów o danej tematyce                      |                                                                                  | P6S_WG/P6S_WK                                                       |
| K1_W03                                   | tematykę związaną z prowadzeniem treningu językowo-biznesowego, taką jak organizacja coachingu, tworzenie programu szkolenia czy dobór materiałów dotyczących rozwijania i nauczania języka w środowisku szkolnym, akademickim i korporacyjnym |                                                                                  | P6S_WG/P6S_WK                                                       |
| K1_W04                                   | specyfikę uczenia się języka obcego i uwarunkowania środowiskowe umożliwiające funkcjonalne posługiwanie się językiem docelowym                                                                                                                |                                                                                  | P6S_WG/P6S_WK                                                       |

<sup>3</sup> Należy podać nazwę przedmiotu/zawodu/zajęć

|        |                                                                                                                                                                                          |  |               |
|--------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|---------------|
| K1_W05 | prawne uwarunkowania dotyczące odpowiedzialności za ochronę własności intelektualnej oraz praw autorskich                                                                                |  | P6S_WK        |
| K1_W06 | specjalistyczną terminologię i frazeologię umożliwiającą sprawne funkcjonowanie w obcojęzycznym środowisku biznesowym                                                                    |  | P6S_WG/P6S_WK |
| K1_W07 | podstawową terminologię z zakresu kulturoznawstwa oraz realiów życia codziennego krajów anglojęzycznych oraz krajów innych wybranych obszarów językowych                                 |  | P6S_WG/P6S_WK |
| K1_W08 | kulturę krajów anglojęzycznych oraz innych wybranych obszarów językowych                                                                                                                 |  | P6S_WG        |
| K1_W09 | geograficzną i kulturową specyfikę krajów anglojęzycznych oraz krajów innego wybranego obszaru językowego, jak również ich znaczenie w świecie                                           |  | P6S_WG/P6S_WK |
| K1_W10 | zagadnienia związane z literaturą i sztuką krajów anglojęzycznych w ujęciu historycznym i współczesnym                                                                                   |  | P6S_WG/P6S_WK |
| K1_W11 | najważniejsze zagadnienia związane z kulturą współczesną krajów anglojęzycznych i innych wybranych obszarów językowych, takie jak literatura, muzyka, film                               |  | P6S_WG/P6S_WK |
| K1_W12 | podstawową terminologię w zakresie językoznawstwa oraz rozróżnia struktury języka na różnych poziomach                                                                                   |  | P6S_WG        |
| K1_W13 | różne odmiany języka angielskiego, w tym geograficzne, społeczne i zawodowe                                                                                                              |  | P6S_WG        |
| K1_W14 | słownictwo, struktury gramatyczne, odmiany języka oraz terminologię związaną z językiem angielskim na poziomie C1                                                                        |  | P6S_WG        |
| K1_W15 | terminologię gramatyczną oraz struktury gramatyczne na poziomie C1, umożliwiającym dokonywanie tłumaczeń, w tym tłumaczeń biznesowych w języku angielskim                                |  | P6S_WG        |
| K1_W16 | strukturę języka angielskiego w mowie i w piśmie na poziomie zaawansowanym (C1)                                                                                                          |  | P6S_WG        |
| K1_W17 | podstawową terminologię związaną z finansami, logistyką, marketingiem, zarządzaniem i ekonomią w rejestrze formalnym i nieformalnym                                                      |  | P6S_WG        |
| K1_W18 | frazeologię w języku angielskim związaną z aktywnym uczestnictwem w spotkaniach biznesowych oraz komunikacji poza obszarem zawodowym                                                     |  | P6S_WG        |
| K1_W19 | terminologię opisującą formy językowe w języku angielskim, w tym formy gramatyczne, fonetyczne i leksykalne                                                                              |  | P6S_WG        |
| K1_W20 | poprawne formy wymowy języku angielskim, z naciskiem na formy użytkowe stosowane w kontekście biznesowym oraz różnice między językiem angielskim a rodzimym i zasady zapisu fonetycznego |  | P6S_WG/P6S_WK |
| K1_W21 | zasady planowania i tworzenia spójnego tekstu pisanego w języku angielskim                                                                                                               |  | P6S_WG        |
| K1_W22 | relacje i reguły pisemnej oraz ustnej komunikacji biznesowej związanej z hierarchią i strukturą instytucji biznesowych i ich wymogami                                                    |  | P6S_WG        |

|                                   |                                                                                                                                                                                                           |       |                                  |
|-----------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|----------------------------------|
| K1_W23                            | różnice kulturowe występujące między krajami z obszaru kultury języka angielskiego w odniesieniu do specyfiki stosunków biznesowych w nich panujących                                                     |       | P6S_WG/P6S_WK                    |
| K1_W24                            | procesy zmian instytucji biznesowych w oparciu o gatunki prasowe z naciskiem na prasę społeczno-polityczną i opiniotwórczą oraz magazyny dotyczące gospodarki i ekonomii z uwzględnieniem prasy branżowej |       | P6S_WG/P6S_WK                    |
| K1_W25                            | zasady tworzenia i rozwoju form działalności gospodarczej i korporacyjnej z wykorzystaniem językowych baz danych                                                                                          |       | P6S_WK                           |
| UMIEJĘTNOŚCI<br>absolwent potrafi |                                                                                                                                                                                                           |       |                                  |
| K1_U01                            | samodzielnie wyszukiwać, analizować, oceniać, wybierać i wykorzystywać informacje z różnych źródeł pisanych i elektronicznych                                                                             | P6S_U | P6S_UW/P6S_UU                    |
| K1_U02                            | wybierać różnorodne metody i procedury do praktycznej realizacji zadań oraz wykorzystywać funkcje edytora tekstu do tworzenia spisów treści, odsyłaczy, bibliografii, indeksów, itd.                      |       | P6S_UW/P6S_UK/<br>P6S_UU/ P6S_UO |
| K1_U03                            | sprawnie porozumiewać się w języku docelowym w środowisku kulturowym, społecznym i biznesowym, z wykorzystaniem baz danych i Internetu                                                                    |       | P6S_UK/ P6S_UW/<br>P6S_UO        |
| K1_U04                            | stosować zróżnicowane formy gramatyczne oraz szeroki zakres słownictwa w języku angielskim lub innym wybranym języku w mowie i w piśmie                                                                   |       | P6S_UK/ P6S_UW                   |
| K1_U05                            | sprawnie posługiwać się słownikiem jedno- i dwujęzycznym oraz podręcznikami do gramatyki                                                                                                                  |       | P6S_UW / P6S_UO                  |
| K1_U06                            | tworzyć w języku docelowym spójne wypowiedzi ustne i pisemne na zróżnicowane tematy, z uwzględnieniem tematyki biznesowej                                                                                 |       | P6S_UK/ P6S_UW                   |
| K1_U07                            | tworzyć wypowiedzi pisemne o charakterze użytkowym w języku docelowym                                                                                                                                     |       | P6S_UW/P6S_UK/<br>P6S_UU/ P6S_UO |
| K1_U08                            | tłumaczyć z języka angielskiego na polski oraz z języka polskiego na angielski teksty ogólne i specjalistyczne                                                                                            |       | P6S_UW                           |
| K1_U09                            | stosować formy gramatyczne i słownictwo drugiego wybranego języka w stopniu umożliwiającym efektywne porozumiewanie się w życiu codziennym                                                                |       | P6S_UW/P6S_UK                    |
| K1_U10                            | przewodzić trening językowo-biznesowy w środowisku korporacyjnym oparty na analizie potrzeb                                                                                                               |       | P6S_UW/P6S_UK                    |
| K1_U11                            | stosować struktury gramatyczne języka docelowego na poziomie zaawansowanym w mowie i w piśmie                                                                                                             |       | P6S_UW/P6S_UK                    |
| K1_U12                            | posługiwać się rejestrem formalnym i nieformalnym                                                                                                                                                         |       | P6S_UW/P6S_UK                    |
| K1_U13                            | poprawnie wymawiać słowa, frazy i zdania w języku angielskim lub innym wybranym języku, uwzględniając akcent wyrazowy, frazowy oraz intonację zdania                                                      |       | P6S_UW/P6S_UK                    |
| K1_U14                            | wykorzystywać w praktyce i rozwijać podstawowe umiejętności z zakresu psychologii oraz oceniać jakość usług treningowych związanych z działalnością biznesową                                             |       | P6S_UW/P6S_UK                    |

|                                                  |                                                                                                                                                                                                     |        |                          |
|--------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|--------------------------|
| K1_U15                                           | sprawnie porozumiewać się współczesnym językiem angielskim w mowie i piśmie na poziomie C1 oraz drugim językiem obcym na poziomie B2                                                                |        | P6S_UW/P6S_UK/<br>P6S_UO |
| K1_U16                                           | analizować przebieg procesów biznesowych, oceniając ich efektywność i mierząc ich skuteczność z punktu widzenia korporacji                                                                          |        | P6S_UW                   |
| K1_U17                                           | dostosowywać się do pracy w środowisku wielokulturowym, w szczególności w środowisku biznesowym                                                                                                     |        | P6S_UW/P6S_UO            |
| K1_U18                                           | analizować, oceniać i wdrażać proponowane rozwiązania biznesowe poprzez analizę tekstów źródłowych w języku docelowym                                                                               |        | P6S_UW/ P6S_UO           |
| K1_U19                                           | analizować i oceniać zjawiska i procesy biznesowe w kontekście prawnym poprzez analizę tekstów źródłowych w języku docelowym                                                                        |        | P6S_UW                   |
| K1_U20                                           | przewidywać praktyczne skutki konkretnych procesów i zjawisk gospodarczych poprzez analizę tekstów źródłowych w języku docelowym                                                                    |        | P6S_UW                   |
| K1_U21                                           | przygotowywać wystąpienia publiczne w języku docelowym w zakresie zagadnień związanych ze środowiskiem korporacyjnym                                                                                |        | P6S_UK/ P6S_UO           |
| K1_U22                                           | samodzielnie doksztalać się i podnosić kompetencje zawodowe, mając jednocześnie świadomość ograniczonego zakresu własnej wiedzy i umiejętności                                                      |        | P6S_UU                   |
| K1_U23                                           | pracować w zespole i pełnić w nim różne role dzięki nabytym zdolnościom organizacyjnym                                                                                                              |        | P6S_UO                   |
| K1_U24                                           | organizować pracę własną i określać priorytety niezbędne do realizacji wyznaczonego przez siebie celu zawodowego                                                                                    |        | P6S_UO                   |
| K1_U25                                           | komunikować się w języku docelowym w różnych sytuacjach społecznych i zawodowych                                                                                                                    |        | P6S_UK                   |
| K1_U26                                           | samodzielnie pogłębiać w języku docelowym, przy wykorzystywaniu różnych źródeł, wiedzy związanej z praktycznym funkcjonowaniem w środowisku edukacyjnym i biznesowym, w tym w branży tłumaczeniowej |        | P6S_UU                   |
| K1_U27                                           | wyznaczać priorytety związane z samorozwojem i sprawnością fizyczną niezbędną do wykonywania zadań w ramach działalności zawodowej                                                                  |        | P6S_UO                   |
| K1_U28                                           | rozpoznawać i rozstrzygać dylematy związane z wykonywaniem zawodów związanych z pracą w branży marketingowej, ekonomicznej i związanej z szeroko pojętym biznesem                                   |        | P6S_UW/ P6S_UK           |
| K1_U29                                           | uwzględniać aspekty prawne i ekonomiczne w projektach biznesowych, w tym z obszaru tłumaczeń                                                                                                        | P6S_UW |                          |
| KOMPETENCJE SPOŁECZNE<br>absolwent jest gotów do |                                                                                                                                                                                                     |        |                          |
| K1_K01                                           | przestrzegania etycznego wymiaru swojej działalności jako specjalisty od komunikacji w języku obcym, w tym pracy tłumacza                                                                           | P6S_K  | P6S_KR                   |
| K1_K02                                           | ujęcia w swojej działalności znaczenia wpływu kultury i literatury danego obszaru językowego na kulturę polską i europejską oraz do zachowania te dziedzictwa                                       |        | P6S_KO / P6S_KK          |

|        |                                                                                                                |  |                 |
|--------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|-----------------|
| K1_K03 | aktywnego udziału w życiu kulturalnym i biznesowym obszaru anglojęzycznego lub obszaru innego wybranego języka |  | P6S_KO / P6S_KR |
| K1_K04 | stosowania przepisów prawa i norm etycznych w pracy zawodowej                                                  |  | P6S_KO / P6S_KR |
| K1_K05 | wdrażania rozwiązań i podejmowania decyzji z poszanowaniem praw człowieka w życiu zawodowym                    |  | P6S_KK / P6S_KO |

| symbol efektu                            | opis efektów uczenia się dla absolwenta studiów<br><u>Filologia II stopnia</u>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | kod uniwersalnej charakterystyki poziomu drugiego dla kwalifikacji na poziomie 7 | kod charakterystyki drugiego stopnia dla kwalifikacji na poziomie 7 |
|------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|
| <b>WIEDZA</b><br>absolwent zna i rozumie |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                  |                                                                     |
| <b>FIL II_W01</b>                        | treści merytoryczne składające się na pogłębioną wiedzę ogólną z zakresu filologii języka docelowego (w szczególności jej specyfikę przedmiotową, terminologiczną i metodologiczną obejmującą angielszczyznę, językoznawstwo, kulturoznawstwo, a także bieżące specjalizacje: translatoryczną i medioznawczo-biznesową), co daje szerokie perspektywy poznawcze oraz wszechstronne kompetencje filologiczne, przydatne w pracy zawodowej i akademickiej | <b>P7S_W</b>                                                                     | <b>P7S_WG</b>                                                       |
| <b>FIL II_W02</b>                        | w pogłębionym stopniu zagadnienia związane z translatoryką, językoznawstwem oraz ogólną wiedzą filologiczną                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                  | <b>P7S_WG</b>                                                       |
| <b>FIL II_W03</b>                        | specjalistyczną terminologię filologiczną z różnych obszarów branżowych oraz dziedzin językoznawczych                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                  | <b>P7S_WG</b>                                                       |
| <b>FIL II_W04</b>                        | metodologię i terminologię dotyczącą dziedziny nauk humanistycznych ze szczególnym uwzględnieniem dyscypliny językoznawstwa, kładąc nacisk na praktyczne zastosowanie przedmiotowe przy wykorzystaniu najnowszych metodologii badawczych                                                                                                                                                                                                                |                                                                                  | <b>P7S_WG</b>                                                       |
| <b>FIL II_W05</b>                        | treści składające się na pogłębioną wiedzę ogólną z zakresu językoznawstwa (w szczególności jego główne subdyscypliny, teorię, terminologię i metodologię) i na różnych poziomach (w tym fonologicznym, leksykalnym i syntaktycznym), co daje przekrojowe spojrzenie na język z różnych perspektyw poznawczych i umożliwia głębsze jego zrozumienie                                                                                                     |                                                                                  | <b>P7S_WG</b>                                                       |
| <b>FIL II_W06</b>                        | treści składające się na pogłębioną wiedzę szczegółową z zakresu praktycznych subdyscyplin językoznawstwa (w szczególności socjolingwistyki, językoznawstwa opisowego i stosowanego), co daje praktyczne kompetencje w zakresie opisu, przetwarzania i przekładu języka oraz jego odmian                                                                                                                                                                |                                                                                  | <b>P7S_WG</b>                                                       |
| <b>FIL II_W07</b>                        | treści składające się na pogłębioną wiedzę szczegółową dotyczącą kompleksowej natury języka (w szczególności jej odmian globalnych, stylistycznych i społeczno-zawodowych), co daje funkcjonalne kompetencje w zakresie stosowania form językowych adekwatnych do konkretnych sytuacji                                                                                                                                                                  |                                                                                  | <b>P7S_WG</b>                                                       |

|                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |              |                       |
|-----------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|-----------------------|
|                                         | komunikacyjnych, w tym zawodowych i akademickich                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |              |                       |
| <b>FIL II_W08</b>                       | treści składające się na pogłębioną wiedzę ogólną z zakresu kulturoznawstwa obszaru języka docelowego (w szczególności jego główne subdyscypliny, teorię, terminologię i metodologię oraz kluczowe zjawiska kulturowe związane z uwarunkowaniami społecznymi, geograficznymi i historycznymi krajów posługujących się językiem docelowym), co pozwala na pełniejsze zrozumienie języka docelowego w kontekście kulturowym |              | <b>P7S_WK, P7S_WG</b> |
| <b>FIL II_W09</b>                       | w stopniu pogłębionym język docelowy w mowie i piśmie (w szczególności jego mechanizmy fonologiczne, leksykalne, frazeologiczne i składniowe), zarówno jego ogólne jak i specjalistyczne odmiany, co umożliwia swobodne posługiwanie się tym językiem w różnych sytuacjach, w tym zawodowych                                                                                                                              |              | <b>P7S_WG</b>         |
| <b>FIL II_W10</b>                       | w stopniu pogłębionym reguły i specyfikę komunikacji w języku docelowym (w szczególności formalne zasady konstruowania tekstów i wypowiedzi oraz uczestnictwa w dyskursie o charakterze ogólnym lub specjalistycznym), co umożliwia efektywne komunikowanie się w różnych kontekstach, w tym zawodowych i akademickich                                                                                                    |              | <b>P7S_WG</b>         |
| <b>FIL II_W11</b>                       | treści składające się na pogłębioną wiedzę szczegółową z zakresu translatoryki (w szczególności dotyczącą metod i narzędzi przekładu ustnego oraz pisemnego o charakterze ogólnym lub specjalistycznym, z języka docelowego na polski i odwrotnie), co daje kompetencje praktyczne w zakresie prowadzenia działalności zawodowej na rynku tłumaczeń                                                                       |              | <b>P7S_WK, P7S_WG</b> |
| <b>FIL II_W12</b>                       | treści i aparat pojęciowy z zakresu językoznawstwa w praktycznym zastosowaniu branżowym/obszarowym, co daje kompetencje praktyczne w zakresie prowadzenia działalności zawodowej w danej branży/obszarze                                                                                                                                                                                                                  |              | <b>P7S_WK, P7S_WG</b> |
| <b>FIL II_W13</b>                       | treści składające się na wiedzę ogólną dotyczącą uwarunkowań ekonomicznych, prawnych i etycznych działalności zawodowej związanej z filologią lub językiem docelowym (w tym zasady ochrony własności intelektualnej, prawa autorskiego i etyki zawodowej), co daje dodatkowe kompetencje w zakresie prowadzenia działalności zawodowej i akademickiej                                                                     |              | <b>P7S_WK</b>         |
| <b>UMIĘTNOŚCI<br/>absolwent potrafi</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |              |                       |
| <b>FIL II_U01</b>                       | samodzielnie formułować, przeprowadzać pogłębioną analizę i rozwiązywać złożone zadania praktyczne/problemy badawcze w obszarach językoznawstwa                                                                                                                                                                                                                                                                           | <b>P7S_U</b> | <b>P7S_UW</b>         |
| <b>FIL II_U02</b>                       | określić przedmiot badania, dobrać właściwe narzędzia metodologiczne i badawcze, rzetelnie oszacowując możliwości zastosowania tych narzędzi w celu realizacji projektu badawczego                                                                                                                                                                                                                                        |              | <b>P7S_UW</b>         |
| <b>FIL II_U03</b>                       | w konstruktywny i praktyczny sposób wykorzystywać w działalności zawodowej posiadaną wiedzę z obszarów językoznawstwa w kontekście szeroko rozumianego biznesu                                                                                                                                                                                                                                                            |              | <b>P7S_UW</b>         |
| <b>FIL II_U04</b>                       | samodzielnie przeprowadzić krytyczną analizę tekstów branżowych oraz językoznawczych, posługując się adekwatnymi argumentami i aparatem pojęciowym oraz wyciągać racjonalne wnioski, a także tworzyć teksty odpowiednio dostosowane do użytkowników, w tym też do odbiorców profesjonalnych                                                                                                                               |              | <b>P7S_UW</b>         |

|                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |       |                |
|----------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|----------------|
| FIL II_U05                                                     | przeprowadzać praktyczne badania filologiczne z zastosowaniem określonej metodologii badawczej, a także powiązane z nimi badania społeczne zmierzające w kierunku diagnozowania potrzeb odbiorców kultury i mediów lub środowiska biznesowego                                                             |       | P7S_UW         |
| FIL II_U06                                                     | stosować niezbędną do wykonywania działalności zawodowej wiedzę w zakresie metod, technik i narzędzi, w tym technik informatycznych i przetwarzania tekstów, wykorzystywać specjalistyczne oprogramowanie i usługi w sieciach informatycznych i serwisach branżowych, tworzyć i wykorzystywać bazy danych |       | P7S_UW         |
| FIL II_U07                                                     | wykorzystywać umiejętności językowe zgodne z wymaganiami określonymi dla poziomu C2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego dla języka kierunkowego oraz umiejętności językowe drugiego języka dla poziomu B2+                                                                                 |       | P7S_UK         |
| FIL II_U08                                                     | konstruować merytoryczne argumenty w dyskusji w oparciu o własną wiedzę i doświadczenie oraz poglądy autorów prac naukowych i publikacji branżowych i na tej podstawie budować syntetyczne podsumowania prowadzonych przez siebie aktywności naukowych i praktycznych                                     |       | P7S_UK         |
| FIL II_U09                                                     | organizować pracę własną i zespołową oraz przyjmować różne role w organizacji, a także planować dalszą ścieżkę rozwoju w ramach wykonywanego zawodu                                                                                                                                                       |       | P7S_UO, P7S_UU |
| FIL II_U10                                                     | stosować wymowę i akcent charakterystyczny dla danego regionu geograficznego, wraz z odpowiednią intonacją                                                                                                                                                                                                |       | P7S_UK         |
| FIL II_U11                                                     | przeprowadzić krytyczną analizę i interpretację wybranych tekstów i wytworów kultury właściwych dla filologii                                                                                                                                                                                             |       | P7S_UW         |
| FIL II_U12                                                     | konstruować poprawne pod względem leksykalnym, frazeologicznym, gramatycznym i składniowym wypowiedzi ustne i pisemne w języku docelowym                                                                                                                                                                  |       | P7S_UK         |
| <b>KOMPETENCJE SPOŁECZNE</b><br><b>absolwent jest gotów do</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |       |                |
| FIL II_K01                                                     | przyjmowania i akceptowania innych punktów widzenia, w tym do formułowania własnych sądów i opinii oraz krytycznej oceny posiadanej wiedzy, w szczególności w sprawach prowadzonej działalności zawodowej oraz podejmowanych przez siebie projektów                                                       | P7S_K | P7S_KK         |
| FIL II_K02                                                     | rozwiązywania problemów praktycznych z wykorzystaniem posiadanej wiedzy specjalistycznej oraz zasięgania opinii ekspertów przy rozwiązywaniu złożonych problemów                                                                                                                                          |       | P7S_KK         |
| FIL II_K03                                                     | inicjowania działań lub udziału w działaniach na rzecz rozwoju środowiska społecznego i biznesowego, w którego życiu czynnie uczestniczy                                                                                                                                                                  |       | P7S_KO         |
| FIL II_K04                                                     | dostosowywania i zmiany swoich działań w odniesieniu do zmieniającej się dynamiki rynku pracy, stosując przepisy prawa odnoszącego się do instytucji związanych z wybraną sferą prowadzonej działalności zawodowej                                                                                        |       | P7S_KO         |
| FIL II_K05                                                     | inspirowania innych, wykorzystywania nabytej wiedzy i umiejętności z poszanowaniem odmiennych przekonań i punktów widzenia                                                                                                                                                                                |       | P7S_KO         |
| FIL II_K06                                                     | przestrzegania zasad etyki w środowisku zawodowym i wymagania tego od innych oraz dbałości o tradycję i dorobek wykonywanego zawodu                                                                                                                                                                       |       | P7S_KO         |

|                   |                                                                                                                                                                |  |               |
|-------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|---------------|
| <b>FIL II_K07</b> | uczestniczenia w życiu biznesowym i kulturalnym w jego różnorodnych formach, będąc otwartym na pluralizm kulturowy i szanując postawy oraz poglądy innych      |  | <b>P7S_KR</b> |
| <b>FIL II_K08</b> | aktywnego uczestniczenia w działaniach na rzecz zachowania i promowania dziedzictwa kulturowego studiowanych obszarów językowych oraz własnego regionu i kraju |  | <b>P7S_KR</b> |

### Skład zespołu przygotowującego raport samooceny

| Imię i nazwisko                | Tytuł lub stopień naukowy/stanowisko/funkcja pełniona w uczelni                               |
|--------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|
| Artur Kozłowski                | <b>dr hab., prof. UWSB Merito, Rektor Uniwersytetu WSB Merito w Gdańsku</b>                   |
| Anna Kalinowska- Żeleźnik      | <b>dr hab., prof. UWSB Merito Dziekan Wydziału Społeczno-Humanistycznego</b>                  |
| Karol Jaroszewski              | <b>dr, Prodziekan Wydziału Społeczno-Humanistycznego</b>                                      |
| Andrzej Kołtątaj               | <b>dr, Menedżer kierunku Filologia</b>                                                        |
| Aleksandra Pochylska           | <b>Dyrektor Biblioteki</b>                                                                    |
| Renata Leśniak                 | <b>dr, Dyrektor ds. Doświadczeń Klienta</b>                                                   |
| Patrycja Górską- Fronczek      | <b>p.o. Kierownik Biura Obsługi Studenta; Kierownik Działu Planowania i Organizacji Zajęć</b> |
| Monika Wyrzykowska- Antkiewicz | <b>dr, Dyrektor; Dział Jakości Kształcenia</b>                                                |
| Paulina Ciechanowska           | <b>Kierownik Działu Metodyki Nauczania</b>                                                    |
| Kamila Hormańska               | <b>Kierownik Działu Współpracy z Zagranicą</b>                                                |
| Arkadiusz Doczyk               | <b>Dyrektor Działu Dydaktyki i Rozwoju Produktów</b>                                          |
| Inga Ciastowicz- Tomczak       | <b>Zastępca Dyrektora Działu Dydaktyki i Rozwoju Produktów</b>                                |

## Spis treści

**Efekty uczenia się zakładane dla ocenianego kierunku, poziomu i profilu studiów** \_\_\_\_\_ **3**

**Wskazówki ogólne do raportu samooceny** \_\_\_\_\_ **Błąd! Nie zdefiniowano zakładki.**

**Prezentacja uczelni** \_\_\_\_\_ **12**

**Część I. Samoocena uczelni w zakresie spełniania szczegółowych kryteriów oceny programowej na kierunku studiów o profilu praktycznym** \_\_\_\_\_ **15**

Kryterium 1. Konstrukcja programu studiów: koncepcja, cele kształcenia i efekty uczenia się \_\_\_\_ **15**

Kryterium 2. Realizacja programu studiów: treści programowe, harmonogram realizacji programu studiów oraz formy i organizacja zajęć, metody kształcenia, praktyki zawodowe, organizacja procesu nauczania i uczenia się \_\_\_\_\_ **27**

Kryterium 3. Przyjęcie na studia, weryfikacja osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się, zaliczanie poszczególnych semestrów i lat oraz dyplomowanie \_\_\_\_\_ **40**

Kryterium 4. Kompetencje, doświadczenie, kwalifikacje i liczebność kadry prowadzącej kształcenie oraz rozwój i doskonalenie kadry \_\_\_\_\_ **46**

Kryterium 5. Infrastruktura i zasoby edukacyjne wykorzystywane w realizacji programu studiów oraz ich doskonalenie \_\_\_\_\_ **54**

Kryterium 6. Współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym w konstruowaniu, realizacji i doskonaleniu programu studiów oraz jej wpływ na rozwój kierunku \_\_\_\_\_ **63**

Kryterium 7. Warunki i sposoby podnoszenia stopnia umiędzynarodowienia procesu kształcenia na kierunku \_\_\_\_\_ **67**

Kryterium 8. Wsparcie studentów w uczeniu się, rozwoju społecznym, naukowym lub zawodowym i wejściu na rynek pracy oraz rozwój i doskonalenie form wsparcia \_\_\_\_\_ **77**

Kryterium 9. Publiczny dostęp do informacji o programie studiów, warunkach jego realizacji i osiągniętych rezultatach \_\_\_\_\_ **85**

Kryterium 10. Polityka jakości, projektowanie, zatwierdzanie, monitorowanie, przegląd i doskonalenie programu studiów \_\_\_\_\_ **86**

**Część II. Perspektywy rozwoju kierunku studiów** \_\_\_\_\_ **92**

**Część III. Załączniki** \_\_\_\_\_ **94**

Załącznik nr 1. Zestawienia dotyczące ocenianego kierunku studiów \_\_\_\_\_ **94**

Załącznik nr 2. Wykaz materiałów uzupełniających \_\_\_\_\_ **Błąd! Nie zdefiniowano zakładki.**

## Prezentacja uczelni

Uniwersytet WSB Merito w Gdańsku (wcześniej Wyższa Szkoła Bankowa w Gdańsku) jest uczelnią niepubliczną wpisaną do Ewidencji uczelni niepublicznych pod liczbą porządkową „314”. Na podstawie decyzji Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 24 listopada 2004 r. DSW-3-4001-903/EKo/04, uczelnia została przekształcona w niepubliczną z niepaństwowej uczelni zawodowej pod tą samą nazwą. Założyciel Uniwersytetu WSB Merito w Gdańsku - Centrum Rozwoju Szkół Wyższych Merito Sp. z o.o. jest spółką prawa handlowego, z siedzibą w Poznaniu przy al. Niepodległości 2, wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000096209.

Od początku istnienia Uczelni funkcjonował w Gdańsku Wydział Finansów i Zarządzania. W roku akademickim 2010/2011 został uruchomiony drugi wydział – Wydział Ekonomii i Zarządzania w Gdyni.

1 lipca 2019 r. Uczelnia przystąpiła formalnie do pierwszej w Polsce federacji: **Federacji Naukowej WSB-DSW Merito**. W jej skład wchodzi: Uniwersytet WSB Merito w Gdańsku, Uniwersytet WSB Merito we Wrocławiu, Uniwersytet WSB Merito w Poznaniu, Uniwersytet WSB Merito w Toruniu oraz Uniwersytet Dolnośląski Merito we Wrocławiu. Federacja umożliwia i wspiera rozwój współpracy naukowej w ramach zespołów badawczych rozlokowanych w różnych ośrodkach w Polsce. W tym roku ogłoszono wyniki ewaluacji jakości działalności naukowej uczelni za lata 2022-2025. Federacja Naukowa WSB-DSW Merito, której misją jest synergia potencjału naukowego uczelni akademickich z Grupy Merito, osiągnęła imponujące rezultaty:

**Tabela nr 1 Wyniki ewaluacji jakości działalności naukowej uczelni**

| Dyscyplina naukowa                       | Przyznana kategoria naukowa |
|------------------------------------------|-----------------------------|
| Ekonomia i finanse                       | A                           |
| Pedagogika                               | A                           |
| Nauki o zarządzaniu i jakości            | A                           |
| Psychologia                              | A                           |
| Językoznawstwo                           | A                           |
| Nauki o bezpieczeństwie                  | A                           |
| Nauki o polityce i administracji         | A                           |
| Nauki socjologiczne                      | B+                          |
| Nauki o komunikacji społecznej i mediach | B+                          |
| Nauki o kulturze fizycznej               | B                           |
| Nauki o zdrowiu                          | B                           |

Z początkiem 2025 roku, na mocy decyzji Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego, Collegium Civitas dołączyło do Federacji Naukowej WSB-DSW Merito, powiększając grono uczelni uczestniczących w Federacji z pięciu do sześciu. W związku z dołączeniem Collegium Civitas zwiększa się liczba dyscyplin z uprawnieniami doktorskimi i habilitacyjnymi w Federacji – do dotychczasowych ośmiu: ekonomii i finansów, językoznawstwa, nauk o bezpieczeństwie, nauk o komunikacji społecznej i mediach, nauk o kulturze fizycznej, nauk o zarządzaniu i jakości, pedagogiki, psychologii, Collegium Civitas dodaje dwie: nauki socjologiczne i nauki o polityce i administracji.

Decyzja o powiększeniu składu Federacji rozpoczyna długofalowy proces integracji potencjału naukowego, którego celem jest m.in. doskonalenie aktywności badawczej, poszerzanie międzynarodowej współpracy naukowej i rozwój badań o charakterze interdyscyplinarnym.

**Uniwersytet WSB Merito w Gdańsku** obecnie kształci około 20 tys. studentów na studiach I stopnia, II stopnia i podyplomowych.

Od roku akademickiego 2021/2022 **Uniwersytet WSB Merito w Gdańsku** (wcześniej Wyższa Szkoła Bankowa w Gdańsku) posiada strukturę pięciowydziałową:

- Wydział Społeczno-Humanistyczny,
- Wydział Informatyki i Nowych Technologii,
- Wydział Zdrowia,
- Wydział Biznesu,
- Wydział Prawa i Administracji.

Dnia 14 marca 2023 roku decyzją Ministra Edukacji i Nauki nr DSW-WUN.8016.14.2023.3.BK wyrażono zgodę na zmianę nazwy Wyższej Szkoły Bankowej w Gdańsku na nazwę z użyciem wyrazu zastrzeżonego uniwersytet, tj. na Uniwersytet WSB Merito w Gdańsku. Zarząd Centrum Rozwoju Szkół Wyższych TEB Akademia sp. z o.o. na podstawie § 5 ust. 3 pkt. 1 lit. b) Statutu Wyższej Szkoły Bankowej z siedzibą w Gdańsku oraz w związku z decyzją Ministra Edukacji i Nauki nr DSW-WUN.8016.14.2023.3.BK dokonał z dniem 3 kwietnia 2023 roku zmiany nazwy Wyższej Szkoły Bankowej z siedzibą w Gdańsku, wpisanej do ewidencji uczelni niepublicznych pod numerem 314 z Wyższa Szkoła Bankowa z siedzibą w Gdańsku na Uniwersytet WSB Merito w Gdańsku (załącznik nr 1). Zgodnie ze Statutem władze uczelni tworzą organy kolegialne i jednoosobowe. Organami kolegialnymi są Senat, Zarząd i Rada Akademicka. Organami jednoosobowymi Uczelni są Rektor i Dziekan. Kadencja organów kolegialnych i jednoosobowych jest wspólna, trwa 4 lata i rozpoczyna się 1 września. Działalność organów Uczelni i jej struktura określone są szczegółowo w Statucie Uczelni. Statut zawiera szczegółowe opisy zadań i kompetencji wymienionych organów. Za organizację kształcenia w ramach kierunku studiów wyższych odpowiada Menedżer kierunku, którego szczegółowy zakres obowiązków i kompetencji określa Regulamin organizacyjny (załącznik nr 2). Uniwersytet WSB Merito w Gdańsku jest uczelnią o profilu praktycznym i posiada uprawnienia do prowadzenia kształcenia na kierunkach:

**Studia I stopnia:** Administracja, Bezpieczeństwo wewnętrzne, Bezpieczeństwo i higiena pracy, Design – projektowanie użytkowe, Dietetyka, Film w mediach cyfrowych, Filologia, Finanse i rachunkowość, Global finance, Informatyka, Inżynieria zarządzania, Kosmetologia, Logistyka, Multimedia i grafika komputerowa, Marketing i sprzedaż, Pedagogika, Pielęgniarstwo, Prawo w biznesie, Projektowanie produktu i zarządzanie technologiami, Psychologia w biznesie, Stosunki międzynarodowe, Transport, Spedycja Logistyka, Turystyka i rekreacja, Zarządzanie.

**Studia II stopnia:** Administracja i biznes, Bezpieczeństwo wewnętrzne, Filologia, Finanse i rachunkowość, Informatyka, Komunikacja cyfrowa i media kreatywne, Marketing i sprzedaż, Logistyka, Pedagogika, Turystyka i rekreacja, Zarządzanie.

**Studia jednolite magisterskie:** Fizjoterapia, Prawo, Psychologia, Pedagogika przedszkolna i wczesnoszkolna.

Siedziba Uniwersytetu WSB Merito w Gdańsku mieści się przy alei Grunwaldzkiej 238 A, 80-266 Gdańsk.

Funkcjonowanie Uniwersytetu WSB Merito w Gdańsku regulują:

- a) Statut Uczelni nadany przez Zarząd Centrum Rozwoju Szkół Wyższych Merito sp. z o.o. Uchwałą nr 15/11/2026 z dnia 10 marca 2026 roku (Załącznik nr 3)
- b) Regulamin Studiów uchwalony przez Senat Uniwersytetu WSB Merito w Gdańsku, uchwałą nr 47/III/2025 (Załącznik nr 4).

Zgodnie z misją: Uniwersytet WSB Merito w Gdańsku (wcześniej Wyższa Szkoła Bankowa w Gdańsku) integruje naukę z biznesem i zapewnia studentom praktyczny rozwój ich pasji dla realizacji celów zawodowych, oraz wizją: Największa w północnej Polsce uczelnia będąca partnerem biznesu, realizująca praktyczne kształcenie z zastosowaniem nowoczesnych technologii, celem Uczelni jest, przy współpracy ze środowiskiem biznesowym, wykształcenie u studentów i absolwentów zachowań i postaw pożądanych ze społecznego punktu widzenia, takich jak: przedsiębiorczość i umiejętność samodzielnego podejmowania decyzji w warunkach gospodarki rynkowej, dążenie do zdobywania i poszerzania wiedzy, postępowanie w duchu poszanowania prawa i zasad etyki gospodarczej, aktywność nie tylko zawodowa, lecz w odniesieniu do całokształtu życia społecznego.

Chcąc zapewnić stabilny, możliwie niezawodny sposób dostarczenia usługi dydaktycznej Uczelnia kładzie szczególny nacisk na technologizację dydaktyki i obsługi studenta, w szczególności na rozwój nowoczesnej infrastruktury, co ma nie tylko wzmocnić potencjał dydaktyczny Uczelni, ale przede wszystkim wpłynąć pozytywnie na rozwój jakości procesu dydaktycznego. W tym obszarze Uczelnia w ostatnim okresie strategicznym rozpoczęła realizację projektów wewnętrznych, ale również projektów grupowych koordynowanych z poziomu założyciela, m.in.:

- wdrożenie MS365 do procesu dydaktycznego,
- integracja platform Moodle i MS365,
- mLegitymacja,
- elektroniczny obieg dokumentów,
- System Obsługi Toków Studiów,
- Aplikacja mobilna,
- Elektroniczny System Oceny Kadry Dydaktycznej.

Rok akademicki 2025/2026 Uniwersytet WSB Merito w Gdańsku rozpoczął ze stanem około 20 tys. studentów i słuchaczy, studiujących na naszej Uczelni w Gdańsku i Gdyni. W tej liczbie jest tysiąc osób z zagranicy studiujących u nas po polsku jak i na programach anglojęzycznych. Są to studenci z 60 krajów z różnych stron świata. W bieżącym roku zrekrutowaliśmy 4443 studentów na studia I stopnia, 1588 studentów II stopnia. Na studia podyplomowe przyjęliśmy ogółem 1039 słuchaczy.

## **Część I. Samoocena uczelni w zakresie spełniania szczegółowych kryteriów oceny programowej na kierunku studiów o profilu praktycznym**

### **Kryterium 1. Konstrukcja programu studiów: koncepcja, cele kształcenia i efekty uczenia się**

.....

#### **Powiązania koncepcji kształcenia z misją i głównymi celami strategicznymi uczelni**

Strategia Uniwersytetu WSB Merito w Gdańsku (załącznik nr 5) jest odpowiedzią na zmieniające się otoczenie gospodarcze oraz uwarunkowania formalno-prawne w szkolnictwie wyższym. W pracach nad jej przygotowaniem uwzględniono kierunkowe, strategiczne perspektywy rozwoju nakreślone przez Ministerstwo Nauki i Szkolnictwa Wyższego oraz wynikające ze strategii regionalnych założenia. Najważniejszym wyzwaniem strategicznym stojącym przed Uniwersytetem WSB Merito w Gdańsku jest utrzymanie czołowej pozycji wśród niepublicznych szkół wyższych w Polsce.

Strategia zarówno Wydziału jak i Uczelni uwzględnia aktualne i prognozowane uwarunkowania rynkowe, społeczne i gospodarcze, natomiast wcześniejsza w dużym stopniu zbudowana była na uwarunkowaniach i doświadczeniach w tym w szczególności wynikających z pandemii Covid-19. Strategia rozwoju Uczelni jest realizowana w formie Projektów Strategicznych, zgrupowanych logicznie w Drogi Strategiczne. Pandemia była głównym katalizatorem powstania dwóch Projektów Strategicznych: Cyfrowa Administracja i Cyfrowa Dydaktyka a także szeregu zmian w bieżącej działalności uczelni, między innymi poprzez implementację metod i technik kształcenia na odległość na poszczególnych kierunkach studiów.

Uniwersytet WSB Merito w Gdańsku jest zrzeszony w Federacji Naukowej WSB-DSW Merito, do której zadań należą: prowadzenie działalności naukowej, komercjalizacja wyników badań naukowych oraz know-how związanego z tymi wynikami, prowadzenie działalności wydawniczej, a także współpraca z podmiotami z otoczenia społeczno-gospodarczego. Uniwersytet WSB Merito w Gdańsku wspiera działalność Federacji poprzez obsługę procesów administracyjnych, realizację grupowego Projektu Strategicznego Nauka i Federacja, oraz poprzez realizację lokalnych Projektów Strategicznych Nauczyciele i Istotni dla gospodarki. Uczelnia w ramach tego działania rozwija jakość i praktyczność kształcenia. Działania realizowane w ramach tej drogi strategicznej wymagają ścisłego współdziałania w ramach Grupy, w szczególności w zakresie definiowania charakterystycznych, specyficznych dla Grupy szkół Merito wartości dla klienta stojących za "akademickością" i "uniwersyteckością" oraz pozostałych wyzwań Projektów Grupowych Rebranding oraz Nauka i Federacja.

Koncepcja kształcenia na kierunku Filologia jest spójna z misją Uczelni, która została zawarta w „Strategii Uniwersytetu WSB Merito w Gdańsku na lata 2022-2025 z perspektywą 2030” (załącznik nr 5). Jej główne założenia to: „Uniwersytet WSB Merito w Gdańsku integruje naukę z biznesem i zapewnia studentom nowoczesny i praktyczny rozwój ich pasji dla realizacji ich celów zawodowych.” oraz: „Największa w północnej Polsce uczelnia akademicka, będąca partnerem biznesu, kształcąca praktycznie, elastycznie, z wykorzystaniem nowoczesnych technologii, dbająca o jakość kształcenia oraz o potrzeby studentów i pracowników.” Strategiczny rozwój UWSB Merito w Gdańsku ukierunkowany jest między innymi na zmianę obszaru kształcenia z biznesowego na uniwersalny, przy zachowaniu profilu praktycznego.

Koncepcja kształcenia na kierunku Filologia odpowiada wytyczonemu w Strategii celowi nadrzędnemu, który zakłada transformację z Uczelni o profilu ekonomiczno-prawnym w Uczelnię o profilu uniwersalnym (wielokierunkowym), oferując program studiów o profilu praktycznym. Kładąc nacisk na praktyczność Uczelnia podpisuje porozumienia z interesariuszami zewnętrznymi w postaci firm oraz instytucji publicznych. Treści umów mają na celu zapewnić rozwój kompetencji zawodowych naszych studentów.

Na początku 2026 powstał „Plan Strategiczny Wydziału Społeczno-Humanistycznego Uniwersytetu WSB Merito w Gdańsku na rok 2026 (załącznik nr 6), który skupia się na trzech filarach: (1) utrzymaniu i podniesieniu jakości kształcenia, (2) realnym wzmocnieniu praktyczności kształcenia poprzez partnerstwa i projekty wdrożeniowe oraz (3) rozwoju oferty przy jednoczesnym wzmocnieniu kadry. Strategia wpisuje się także w wyzwania z zakresu intensywnego rozwoju Uczelni dążącej do poszerzania swojego zasięgu geograficznego oraz jest otwarta na intensyfikację działań interaktywnych, włączających interesariuszy wewnętrznych i zewnętrznych w aktywne kształtowanie oferty Wydziału, w tym również kierunku Filologia. Celem Wydziału Społeczno-Humanistycznego Uniwersytetu WSB Merito w Gdańsku jest kształtowanie pokolenia liderów, którzy będą zdolni do podejmowania złożonych wyzwań w życiu zawodowym.

Kierunek Filologia mieści się w wielokierunkowej ofercie Uczelni. Na kierunku Filologia rozwój kompetencji studenta osiąga się poprzez włączanie do procesu kształcenia interesariuszy zewnętrznych oraz dydaktyków z doświadczeniem zawodowym w tej dziedzinie. Co do założeń kierunku, sformułowane treści oraz efekty uczenia się pozostają w zgodności z kierunkami, na których Wydział i Uczelnia koncentruje się w procesie swojego rozwoju. Uczelnia specjalizuje się w kształceniu studentów łączących naukę z pracą, pomagając im wejść na rynek pracy, dlatego sformułowana koncepcja kształcenia uwzględnia wzorce i doświadczenia krajowe. Oferta studiów jest ciągle aktualizowana i dopasowywana do potrzeb rynku pracy z uwzględnieniem potrzeb i zainteresowań studentów łączących naukę z pracą.

Kierunek Filologia jest zorganizowany w sposób mający również spełniać atrybuty marki Merito, tj. praktyczność i przyjazność.

**Praktyczność** rozumiana jest jako dostosowanie kształcenia do wymagań pracodawców i rynku pracy, w najlepszy możliwy sposób w tym obszarze m.in. poprzez kształtowanie oferty specjalności pożądanych przez pracodawców oraz budowanych we współpracy z nimi, pozyskiwanie partnerów kierunku oraz monitorowanie losów zawodowych absolwentów. To również realizacja zajęć dydaktycznych w sposób aktywny, bazujący na realnych sytuacjach, co pozwala studentom rozwijać umiejętność wyznaczania i realizacji celów, analizy zjawisk i danych, podejmowania decyzji, umiejętności argumentacji, poprzez angażowanie praktyków z obszaru Zarządzania do prowadzenia zajęć dydaktycznych.

**Przyjazność** z kolei to przede wszystkim dbałość i opieka nad studentami, a także o jak najlepszą organizację toku studiów. Uczelnia dba, by organizacja zajęć dydaktycznych, dostępność oraz postawa pracowników naukowo-dydaktycznych i działów administracyjnych, możliwości załatwienia różnych spraw związanych z przebiegiem studiów, zorganizowana była w sposób optymalny i elastyczny. Służą temu m.in. takie działania jak wykorzystanie wewnętrznego systemu komunikacji (MeritoGo), wsparcie procesu kształcenia poprzez udostępnianie materiałów dydaktycznych w wersji

elektronicznej na platformie Moodle, kształtowanie opartej na otwartości oraz wzajemnym szacunku relacji pomiędzy wykładowcami i studentami oraz pracownikami administracyjnymi, a ponadto ustawiczne dążenie do poprawy obsługi poprzez coroczne monitorowanie poziomu satysfakcji studentów (BAM-Badanie Atrybutów Marki).

Treści programowe kierunku kształtowane są zgodnie z wytycznymi Polskiej Ramy Kwalifikacji (PRK). Są też efektem analiz rynkowych, opracowywanych przez analityków Założyciela Uczelni, CRSW Merito, pracowników Wydziału Społeczno-Humanistycznego oraz systematycznych konsultacji z interesariuszami zewnętrznymi, jak i wewnętrznymi. Koncepcja kształcenia uwzględnia ponadto wzorce i doświadczenia krajowe, poprzez stały monitoring konkurencji oraz standardów kształcenia w Polsce, jak również międzynarodowe, poprzez współpracę Uczelni z Franklin University w USA (tu przede wszystkim w zakresie metodyki kształcenia oraz kształcenia na odległość), czy też Northampton University w UK. Koncepcja kierunku wpisuje się ponadto w otoczenie zewnętrzne, gdyż obszar zarządzania obejmuje szeroki rynek pracy w województwie.

### **Związek kształcenia z obszarami działalności gospodarczej dla kierunku**

Kształcenie na kierunku Filologia wpisuje się w trendy rozwojowe współczesnej gospodarki, które prowadzą do pogłębienia integracji międzynarodowej coraz większej grupy krajów i całych kontynentów poprzez procesy globalizacji, wymagające coraz większych umiejętności i kompetencji w zakresie komunikacji w językach obcych, tłumaczeń, w tym tłumaczeń specjalistycznych, tworzenia treści, a także prowadzenia szkoleń w zakresie posługiwania się językiem obcym.

Studia pierwszego stopnia na kierunku Filologia umożliwią studentom:

- poznanie różnych odmian angielszczyzny, w tym różnych rejestrów językowych,
- poznanie kultury i literatury krajów anglojęzycznych,
- nabycie słownictwa biznesowego,
- opanowanie warsztatu tłumacza, w tym tłumacza tekstów specjalistycznych,
- naukę kolejnego języka obcego, poza językiem angielskim, w stopniu umożliwiającym efektywną komunikację.

Studia drugiego stopnia na kierunku Filologia umożliwią studentom:

- naukę tworzenia treści kreatywnych,
- nabycie kompetencji analityka językowego,
- poszerzenia kompetencji w zakresie tłumaczeń tekstów specjalistycznych.

Praktyczny profil Filologii przejawia się w przede wszystkim w oparciu programu studiów o przedmioty praktycznej nauki języka (PNJ), które stanowią 35% przedmiotów kierunkowych oraz 83% przedmiotów specjalnościowych. Poza ścieżką kształcenia oferowane są studentom dodatkowe kursy i szkolenia, które rozwijają ich kompetencje, niezbędne do konkurowania na obecnym rynku pracy. Umożliwia się podejście do egzaminu zewnętrznego Versant, którego dostawcą jest Pearson Education. Na specjalności Angielski w biznesie (studia I stopnia) prowadzony jest dwusemestralny przedmiot, który przygotowuje do podejścia do tego egzaminu.

Praktyczność kształcenia przejawia się również w angażowaniu do aktualizacji i realizacji programu kształcenia praktyków ze środowiska biznesowego. Uczelnia podpisuje dla każdego z kierunków umowy o współpracy w obszarze realizacji wspólnego celu edukacyjnego oraz podejmowania wspólnych inicjatyw w zakresie kształcenia odpowiedzialnego społecznie. Dla kierunku Filologia podpisane są umowy ze szkołami językowymi (La Mancha, Prestige Lingua), biurami tłumaczeń (Text i Skrivanek), oraz instytucjami kultury (Teatr Szekspirowski w Gdańsku, Muzeum Emigracji w Gdyni oraz Gdyńskie Centrum Kultury). Ponadto Filologia współpracuje z partnerami zagranicznymi: Vamos – szkoła języka hiszpańskiego z Madrytu i St. Gabriel's – instytucja edukacyjna z Seville.

Oferowane na kierunku Filologia I stopnia specjalności: Język angielski – tłumaczenia, Angielski w biznesie, Język angielski z językiem norweskim, Język angielski z językiem hiszpańskim, Amerykanistyka są ofertą, sprawdzoną, skierowaną na Trójmiejski, ale i ogólnopolski rynek pracy. Specjalności powstają i są kształtowane przy współpracy z partnerami biznesowymi.

Kształcenie dwujęzyczne stanowi przewagę konkurencyjną na rynku kształcenia filologicznego i jest rozwiązaniem w szczególności dostosowanym do potrzeb biznesowych partnerów rynkowych kierunku. Takie profilowanie oferty znacząco podnosi szansę ulokowania absolwentów kierunku filologia na rynku pracy. Umiejętności nabywane przez studentów są cenione przez firmy i korporacje działające w regionie Trójmiejskim i Pomorskim.

Założeniem Uniwersytetu WSB Merito w Gdańsku jest wyróżniać się na pomorskim rynku edukacyjnym przede wszystkim jakością kształcenia. W tym celu Uczelnia opracowała Uczelniany System Zapewniania Jakości Kształcenia (załącznik nr 7) wraz z niezbędnymi procedurami normującymi najważniejsze działania z obszarów związanych z doskonaleniem procesu dydaktycznego takimi jak: jakość kadry dydaktycznej, jakość programów nauczania oraz jakość procesu dydaktycznego. Dla zapewnienia wiarygodnych informacji o potrzebach rynku i wypracowaniu działań doskonalących proces kształcenia, uczelnia wysłuchuje opinii ekspertów życia gospodarczego zrzeszonych w Radzie Przedsiębiorczości, która wypowiada się na temat zmian w programie studiów oraz wprowadzania nowych specjalności. Przedstawiciele firm podczas Rad Przedsiębiorczości dzielą się swoimi oczekiwaniami w stosunku do studentów i absolwentów, stanowiąc cenny głos w decyzjach o realizowanych na kierunku Filologia specjalnościach. Podczas Rady Przedsiębiorczości poruszane są nie tylko wyzwania rynku pracy, możliwości i warunki brzegowe podjęcia zatrudnienia przez absolwentów kierunku, ale przede wszystkim szczegółowo omawiane są plany studiów, w tym przedmioty kierunkowe i specjalnościowe. Dzięki takiemu podejściu Uniwersytet Merito w Gdańsku zapewnia jak najlepszą jakość programu na kierunku Filologia, stanowiącego odpowiedź na aktualne trendy i potrzeby rynku.

Rady Przedsiębiorczości (RP) przeprowadzane są standardowo 1 raz w roku. Ostatnia RP na kierunku Filologia miała miejsce 16.06.2026 r. W spotkaniu wzięli udział partnerzy biznesowi kierunku (Prestige Lingua i La Mancha), a także przedstawiciele Pearson Central Europe. Omawiano ofertę specjalnościową, zmiany w planach studiów, a także planowaną współpracę w zakresie certyfikacji studentów i praktyk studenckich.

Oprócz interesariuszy zewnętrznych zbierane są opinie od interesariuszy wewnętrznych, przede wszystkim studentów oraz wykładowców. Od 2010 r. w Grupie Merito (wcześniej w Grupie TEB

Akademia) realizowane są badania atrybutów marki (BAM - przedstawione w dalszej części raportu). BAM jest to coroczny projekt badawczy obejmujący wszystkie grupy interesariuszy Uczelni (studentów, słuchaczy, absolwentów, pracodawców, pracowników administracyjnych i dydaktycznych, a także studentów uczelni konkurencyjnych). Zakres przedmiotowy badań obejmuje wszystkie aspekty funkcjonowania Uczelni, poczynając od oceny procesu dydaktycznego (oferta programowa, zajęcia i wykładowcy, e-learning, organizacja studiów), obsługi administracyjnej, infrastruktury Uczelni, życia studenckiego, współpracy międzynarodowej a kończąc na badaniu świadomości marki, przewag konkurencyjnych, czy rekomendacji studiów.

Wartością kadry dydaktycznej na kierunku jest fakt, że nie tylko przekazują teoretyczne treści, ale również dzielą się swoimi praktycznymi doświadczeniami z rynku pracy, co przekłada się na bardziej dogłębne zrozumienie zagadnień i umiejętność ich zastosowania w praktyce. Taka współpraca umożliwia nie tylko przekazywanie wiedzy, ale również mentoring, doradztwo i inspiracje do świadomego budowania kariery zawodowej.

Wszyscy wykładowcy mają stały kontakt z Menedżerem kierunku, uczestniczą w regularnych spotkaniach zespołu dydaktycznego, podczas których zgłaszają swoje przemyślenia, wnioski i sugestie rozwojowe w odniesieniu do oferty programowej na kierunku Filologia.

Doskonalenie koncepcji kształcenia oraz wymiana dobrych praktyk ma miejsce również na dwudniowym Forum Menedżerów kierunków Grupy Merito, które odbywa się co roku (w październiku). W forum uczestniczy szeroka grupa menedżerów z całej Polski, co stanowi przestrzeń do kreatywnej i inspirujących rozmów, ale również krytycznych i konstruktywnych wniosków zarówno w aspekcie metodyki nauczania, jak i programów czy specjalności. Na forum omawiane są różne koncepcje kształcenia na poszczególnych kierunkach, odbywają się sesje kreatywne pobudzające do nowych rozwiązań, jak i omawiane są potencjalne przyszłe wyzwania.

Programy studiów są także opiniowane przez Samorząd Studencki. Dzięki temu oferta kierunku, w tym w szczególności oferta specjalności, jest stale rozwijana, stanowiąc spójną odpowiedź na oczekiwania rynku pracy, jak i perspektywy zatrudnienia wśród absolwentów.

### **Zgodność koncepcji kształcenia z potrzebami otoczenia społeczno-gospodarczego oraz rynku pracy, roli i znaczenia interesariuszy wewnętrznych i zewnętrznych w procesie opracowania koncepcji kształcenia i jej doskonalenia**

Koncepcja kształcenia na kierunku Filologia jest ściśle związana z potrzebami otoczenia społeczno-gospodarczego, zapewniając studentom niezbędne kompetencje do podejmowania działalności zawodowej związanej z funkcjami korporacyjnymi i biznesowymi, działalnością zawodową w obszarze administracji, edukacji, służby cywilnej i kultury.

Program i plan studiów na kierunku Filologia są rokrocznie weryfikowane i uśpólniane pod kątem dopasowania do bieżących i przyszłych trendów rynkowych w obszarach zatrudniania, rozwoju specjalizacji kierunkowych oraz możliwości zatrudnienia w wybranych sektorach biznesowych. Program studiów jest regularnie konsultowany z interesariuszami wewnętrznymi i zewnętrznymi.

Oferowane w ramach kierunku specjalności odzwierciedlają obszary działalności zawodowej związane z tymże kierunkiem i odpowiadające zapotrzebowaniu rynkowemu.

**Specjalność Język angielski – tłumaczenia** jest nakierowana na kształcenie w zakresie nabycia kompetencji do prowadzenia działalności tłumaczeniowej w zakresie tłumaczeń specjalistycznych oraz ogólnych. W Trójmieście i okolicach działa wiele instytucji oferujących usługi tłumaczeniowe. Świadczą one szeroko pojęte usługi tłumaczeniowe i poszukują specjalistów na staże i praktyki, które dają możliwość zdobycia stałej pracy lub nawiązania współpracy zdalnej. Specjalność tłumaczeniowa to również pierwszy krok na ścieżce prowadzącej np. do zdobycia uprawnień tłumacza przysięgłego.

**Specjalność Angielski w biznesie** jest nakierowana na ulokowanie absolwenta tej specjalności w każdej firmie lub instytucji publicznej, w której komunikacja w języku obcym jest ważną i poszukiwaną umiejętnością. W jej ramach prowadzony jest przedmiot, który przygotowuje do branżowego egzaminu z języka biznesowego.

**Specjalności Język angielski z językiem norweskim oraz Język angielski z językiem hiszpańskim** pozwoli absolwentom podjąć pracę w administracji biurowej w międzynarodowym środowisku korporacyjnym. Dobra znajomość dwóch języków stanowi cenny atut i daje przewagę konkurencyjną absolwentom ubiegającym się o atrakcyjną pracę.

Jednym z filarów gospodarczego rozwoju Gdańska i województwa pomorskiego jest silna współpraca gospodarcza z krajami Skandynawii. Na rynku trójmiejskim działa norweska firma ABAX świadcząca usługi telematyczne, DNV GL, norweska firma z branży morskiej i energetycznej oraz działająca globalnie norweska Schibsted Media Group. Absolwenci tej specjalności po ukończeniu studiów będą posługiwali się językiem norweskim na poziomie komunikatywnym, co zwiększy ich szanse na zatrudnienie w firmie norweskiej lub polskich przedsiębiorstwach współpracujących z podmiotami norweskimi.

Nauka języka hiszpańskiego ułatwi podjęcie pracy w firmie o hiszpańskim rodowodzie, w biurach turystycznych oraz instytucjach biznesowych. W ostatnich latach wzrasta działalność inwestycyjna Hiszpanii w Polsce. W Polsce operują firmy Endesa i Gamesa Eloica – hiszpańskie firmy zajmujące się energią wiatrową i biomasą. Ponadto istnieje wiele hiszpańskich jednostek biznesowych działających na rynku motoryzacyjnym, takich jak Ficosa, Seat Grupo Antolin, Faurecia Automotive Espana SA oraz kilka hiszpańskich firm działających w sektorze metalowym i przemysłowym (Mecalux SA), meblowym (Lamiflex, Grupo Ureta Maders) oraz modowym (Zara, Mango). Firmy z półwyspu iberyjskiego współtworzą też konsorcja zdobywające duże kontrakty państwowe w branży drogowej (kontrakty GDDKiA) i budowlanej.

**Specjalność Amerykanistyka** przygotowana została jako odpowiedź na zwiększający się udział zatrudnienia przez firmy amerykańskie – w Polsce jest to już ponad 300 tysięcy osób i ta liczba będzie rosła w świetle nowych inicjatyw gospodarczych. Około ¼ amerykańskich inwestycji w Polsce ulokowanych jest w sektorze usług, głównie w branży finansowej i ubezpieczeniowej oraz w sektorze handlu detalicznego i hurtowego. Na rynku trójmiejskim działa State Street, który formalnie współpracuje z UWSB Merito w obszarze pozyskiwania personelu do pracy w usługach finansowych, Intel, Amazon, Staples, Epam Systems, OIE Support z branży edukacyjnej oraz SPX Flow Technology. Ukończenie specjalności „amerykanistyka” z pewnością ułatwi absolwentom kierunku Filologia UWSB

Merito znalezienie pracy w firmie amerykańskiej lub polskiej nastawionej na współpracę międzynarodową.

Studia Filologii II stopnia oferują dwie specjalności:

**Specjalność Translatoryka - język angielski** odpowiada na potrzeby rynku pracy związane z zapotrzebowaniem na specjalistów zdolnych do profesjonalnego pośredniczenia między językiem polskim i angielskim w środowisku biznesowym, administracyjnym, edukacyjnym i kulturowym. Program studiów uwzględnia oczekiwania pracodawców dotyczące wysokich kompetencji językowych, umiejętności stosowania narzędzi wspomagających tłumaczenie oraz znajomości zasad komunikacji międzykulturowej. Koncepcja kształcenia była konsultowana z przedstawicielami instytucji i przedsiębiorstw współpracujących z kierunkiem, a także doskonalona na podstawie opinii studentów i absolwentów. Absolwent specjalności posiada kompetencje umożliwiające wykonywanie tłumaczeń pisemnych i ustnych, współpracę z biurami tłumaczeń, instytucjami publicznymi i podmiotami gospodarczymi. Studia stanowią też doskonałą bazę do ubiegania się w przyszłości o uzyskanie tytułu tłumacza przysięgłego.

**Specjalność Copywriting** została opracowana w odpowiedzi na dynamiczny rozwój rynku komunikacji cyfrowej, marketingu internetowego i branży kreatywnej. Program studiów przygotowuje studentów do tworzenia profesjonalnych treści w języku angielskim dla różnych kanałów komunikacji, ze szczególnym uwzględnieniem środowiska biznesowego i mediów cyfrowych (w tym społecznościowych). Treści programowe są aktualizowane przy udziale interesariuszy zewnętrznych reprezentujących sektor marketingowy, reklamowy i medialny, a także z uwzględnieniem opinii studentów i absolwentów. Absolwent specjalności potrafi tworzyć i redagować teksty użytkowe, promocyjne i informacyjne, dostosowując je do aktualnych trendów, potrzeb odbiorców oraz specyfiki różnych platform komunikacyjnych. Jest przygotowany do pracy w agencjach marketingowych i reklamowych, działach komunikacji przedsiębiorstw, mediach oraz do prowadzenia działalności freelancerskiej w obszarze tworzenia treści.

Projektowanie programu studiów oraz oferty specjalnościowej jest wsparte przez:

- analizę rynku pracy oraz trendów kształcenia realizowaną na zlecenie Uczelni przez Dział badań i analiz marketingowych Centrum Rozwoju Szkół Wyższych Merito (założyciel UWSB Merito), tworzący bieżące analizy strategiczne i biznesowe. Jednostka ta jest również zaangażowana w jakościowe i ilościowe procesy badawcze, analizy konkurencji, analizy benchmarkowe oraz analizy danych sprzedażowych i marketingowych;
- analizę rynku pracy w oparciu m.in. o raport Barometr zatrudnienia Manpower Group, który przedstawia perspektywy zatrudnienia oraz trendy związane z potrzebami rynku pracy w mikro, małych, średnich i dużych przedsiębiorstwach w 6 regionach Polski;
- analizę rynku pracy w oparciu o portale rekrutacyjne, w szczególności portal Pracuj.pl. – w ostatnich latach pojawia się tam bardzo dużo ofert pracy dla specjalistów znających języki obce poszukiwanych do pracy w administracji publicznej i biznesowej;
- analizę rynku pracy w oparciu o współpracę z pośrednikami zatrudnienia, z którymi Uczelnia ma podpisane porozumienie o współpracy, tj. No Problem oraz Job House;

- realizację cyklicznych konsultacji merytorycznych w ramach Rady Przedsiębiorczości kierunku, zrzeszającej partnerów biznesowych kierunku, przedstawicieli pracowników naukowych i dydaktycznych kierunku oraz przedstawicieli studentów;
- analizę cyklicznie realizowanych ankiet dydaktycznych na kierunku oraz ankiet oceny funkcjonowania uczelni (BAM) w tym atrakcyjności, jakości i dostosowania programu studiów do rynku pracy.

W proces konsultacji oraz dostosowywania programów studiów zaangażowane są wszystkie zainteresowane strony: kadra kierunku, studenci i partnerzy biznesowi. Menedżer kierunku wraz z kadrą odpowiadają za kształt merytoryczny programu studiów. Interesariusze zewnętrzni odpowiadają za wsparcie konsultacyjne w zakresie dostosowania oferty, szczególnie oferty specjalnościowej, do potrzeb rynku pracy. Studenci wnoszą swoje uwagi odnośnie zakresu merytorycznego – oceniają jakość i aktualność przekazywanych treści i wskazują na obszary, które chcieliby wzmocnić w programie studiów. Za aktualizację i dostosowanie programu studiów do wymogów formalnych odpowiada Wydziałowy Zespół ds. Jakości kształcenia oraz Kierunkowy Zespół Programowy. Wsparciem w zakresie poprawnego kształtowania treści programowych oraz projektowania przedmiotowych efektów uczenia się służy Dział Metodyki Nauczania funkcjonujący na uczelni. Każde zmiany wprowadzane w procesie doskonalenia programów są poddawane opinii interesariuszy zewnętrznych oraz przedkładane do zatwierdzenia Uczelnianej Komisji ds. Jakości Kształcenia.

### **Sylwetka absolwenta, przewidziane miejsca zatrudnienia absolwentów**

Program studiów pierwszego stopnia na kierunku filologia w Uniwersytecie WSB Merito w Gdańsku, obejmujący przedmioty kierunkowe oraz zajęcia w ramach wybranych specjalności, zapewnia absolwentom przygotowanie do podejmowania aktywności zawodowej wymagającej zaawansowanej znajomości języka angielskiego, kompetencji komunikacyjnych oraz umiejętności praktycznego wykorzystania wiedzy filologicznej. Absolwent studiów pierwszego stopnia jest przygotowany do wykonywania zadań zawodowych w obszarze tłumaczeń, prowadzenia szkoleń z języka biznesowego oraz komunikacji w środowisku międzynarodowym, a także do pracy na stanowiskach wymagających posługiwania się językiem obcym w codziennych kontaktach zawodowych.

Istotnym elementem kształcenia jest rozwijanie kompetencji interpersonalnych, organizacyjnych i biznesowych, które umożliwiają absolwentom podejmowanie pracy zarówno w przedsiębiorstwach krajowych i międzynarodowych, jak i w instytucjach administracji publicznej oraz organizacjach prowadzących współpracę zagraniczną. Program studiów łączy rozwijanie kompetencji językowych z przygotowaniem do funkcjonowania w zróżnicowanym środowisku zawodowym, uwzględniającym współpracę zespołową, komunikację międzykulturową oraz wykorzystywanie nowoczesnych narzędzi pracy. Realizacja programu studiów i przypisanych mu kierunkowych efektów uczenia się pozwala absolwentom osiągnąć kompetencje językowe na poziomie B2+/C1 w mowie i piśmie oraz rozwinąć wiedzę dotyczącą uwarunkowań kulturowych, społecznych i komunikacyjnych właściwych dla angielskiego obszaru językowego. Szczególny nacisk położony jest na posługiwanie się językiem angielskim w sytuacjach zawodowych, w tym na znajomość słownictwa specjalistycznego i biznesowego, rozróżnianie rejestrów i stylów językowych oraz dostosowywanie sposobu komunikacji do odbiorcy i kontekstu.

Absolwent przygotowany do pracy w obszarze tłumaczeń posiada umiejętności przekładu i redagowania różnego rodzaju tekstów, w tym tekstów specjalistycznych, a także podstawowe kompetencje w zakresie tłumaczeń ustnych. W obszarze szkoleń językowych potrafi wykorzystywać wiedzę filologiczną do przekazywania praktycznych umiejętności komunikacyjnych, szczególnie przydatnych w środowisku biznesowym. Kompetencje te umożliwiają mu również podejmowanie zadań związanych z obsługą klientów zagranicznych, przygotowywaniem dokumentacji i korespondencji obcojęzycznej oraz wspieraniem komunikacji wewnętrznej i zewnętrznej organizacji. Dodatkowym atutem absolwentów wybierających ścieżkę kształcenia z językiem norweskim lub hiszpańskim jest znajomość drugiego języka obcego na poziomie co najmniej A2. Posługiwanie się dwoma językami obcymi zwiększa możliwości podejmowania zatrudnienia w przedsiębiorstwach i instytucjach prowadzących działalność międzynarodową.

Przewidywane miejsca zatrudnienia absolwentów studiów pierwszego stopnia obejmują w szczególności biura tłumaczeń, szkoły językowe, przedsiębiorstwa krajowe i międzynarodowe, centra usług biznesowych, instytucje administracji publicznej, organizacje prowadzące współpracę zagraniczną, a także podmioty działające w sektorze turystycznym, hotelarskim, handlowym i usługowym. Absolwenci mogą podejmować pracę na stanowiskach związanych z tłumaczeniami, obsługą klienta zagranicznego, komunikacją biznesową, administracją, koordynacją współpracy międzynarodowej oraz prowadzeniem szkoleń językowych w zakresie odpowiadającym posiadanym kwalifikacjom.

Program studiów drugiego stopnia na kierunku Filologia w Uniwersytecie WSB Merito w Gdańsku zapewnia pogłębione przygotowanie do wykonywania specjalistycznych zadań zawodowych wymagających bardzo wysokich kompetencji językowych, zaawansowanej wiedzy filologicznej oraz umiejętności samodzielnego rozwiązywania złożonych problemów komunikacyjnych i organizacyjnych. Kształcenie stanowi rozwinięcie kompetencji uzyskanych na studiach pierwszego stopnia, ze szczególnym uwzględnieniem ich praktycznego wykorzystania w środowisku międzynarodowym, biznesowym, medialnym i administracyjnym.

Absolwent studiów drugiego stopnia jest przygotowany do posługiwania się językiem angielskim na poziomie C2, umożliwiającym precyzyjne i swobodne komunikowanie się w różnorodnych sytuacjach zawodowych, również wymagających stosowania specjalistycznej terminologii oraz zaawansowanych struktur językowych. Dysponuje pogłębioną wiedzą dotyczącą języka, jego odmian społecznych i zawodowych, a także zjawisk kulturowych, politycznych i społecznych charakterystycznych dla angielskiego obszaru językowego. Potrafi krytycznie analizować i interpretować wypowiedzi oraz teksty o wysokim stopniu złożoności, uwzględniając ich kontekst kulturowy, społeczny i zawodowy. Ważnym elementem sylwetki absolwenta jest przygotowanie do wykonywania zadań w obszarze translatoryki, obejmujących tłumaczenia pisemne i ustne, w tym przekład tekstów specjalistycznych z zakresu życia gospodarczego, biznesowego, naukowego i administracyjnego. Absolwent potrafi dobierać odpowiednie strategie i techniki tłumaczeniowe, analizować problemy przekładowe oraz wykorzystywać specjalistyczne narzędzia wspomagające pracę tłumacza. Jest przygotowany do podejmowania złożonych zadań translatorskich, w tym tłumaczeń konsekwentnych, a także do dalszego rozwijania kompetencji w zakresie tłumaczeń symultanicznych. Zdobyta wiedza i umiejętności stanowią również podstawę do dalszego przygotowania zawodowego i ubiegania się o uprawnienia tłumacza przysięgłego, po spełnieniu wymagań określonych w odrębnych przepisach.

Program studiów rozwija także kompetencje przydatne w obszarze copywritingu, komunikacji medialnej i reklamowej. Absolwent potrafi tworzyć, redagować i dostosowywać teksty do określonych celów komunikacyjnych, potrzeb odbiorców oraz specyfiki mediów tradycyjnych i cyfrowych. Posiada umiejętności przygotowywania treści informacyjnych, promocyjnych i reklamowych, z uwzględnieniem zasad skutecznej komunikacji marketingowej, właściwego doboru środków językowych oraz kontekstu kulturowego. Kompetencje te umożliwiają mu podejmowanie specjalistycznych zadań w agencjach reklamowych, przedsiębiorstwach, wydawnictwach i organizacjach prowadzących działalność komunikacyjną na rynkach międzynarodowych.

Absolwent studiów drugiego stopnia jest również przygotowany do pracy w charakterze trenera języka biznesowego, posiadającego pogłębioną wiedzę językową oraz znajomość realiów funkcjonowania przedsiębiorstw i instytucji. Potrafi wyjaśniać złożone zagadnienia językowe, rozwijać kompetencje komunikacyjne osób dorosłych oraz dostosowywać treści i metody szkoleń do potrzeb określonych grup zawodowych. Łączy wiedzę filologiczną ze znajomością terminologii specjalistycznej, zasad komunikacji międzykulturowej i praktycznych wymagań środowiska biznesowego. Istotnym obszarem przygotowania zawodowego jest także możliwość podejmowania pracy na stanowiskach specjalistycznych i menedżerskich, szczególnie w organizacjach funkcjonujących w środowisku międzynarodowym. Absolwent dysponuje kompetencjami pozwalającymi na koordynowanie procesów komunikacyjnych, współpracę z partnerami zagranicznymi, przygotowywanie specjalistycznej dokumentacji oraz uczestniczenie w realizacji projektów wymagających zaawansowanej znajomości języka angielskiego. Potrafi samodzielnie planować działania, podejmować decyzje, współpracować w zespołach wielokulturowych oraz rozwiązywać złożone problemy zawodowe, wykorzystując wiedzę językową, kulturową i organizacyjną.

Przewidywane miejsca zatrudnienia absolwentów studiów drugiego stopnia obejmują w szczególności biura i agencje tłumaczeń, przedsiębiorstwa międzynarodowe, centra usług biznesowych, wydawnictwa, redakcje i agencje prasowe, agencje reklamowe i marketingowe, instytucje kultury, szkoły językowe i firmy szkoleniowe, a także jednostki administracji publicznej na szczeblu lokalnym, krajowym i europejskim. Absolwenci mogą podejmować zatrudnienie jako tłumacze, specjaliści ds. komunikacji międzynarodowej, copywriterzy, redaktorzy treści obcojęzycznych, trenerzy języka biznesowego, koordynatorzy projektów międzynarodowych oraz specjaliści i menedżerowie odpowiedzialni za współpracę z zagranicznymi partnerami. Kompetencje uzyskane w toku studiów drugiego stopnia pozwalają absolwentom na elastyczne kształtowanie ścieżki zawodowej oraz podejmowanie zatrudnienia w różnorodnych sektorach gospodarki i administracji, w których zaawansowana znajomość języka angielskiego, specjalistyczne kompetencje komunikacyjne i umiejętność funkcjonowania w środowisku międzykulturowym stanowią istotny element wykonywanych obowiązków.

### **Cechy wyróżniające koncepcję kształcenia**

Cechy wyróżniające koncepcję kształcenia na kierunku Filologia na Uniwersytecie WSB Merito w Gdańsku to przede wszystkim ponadstandardowa, nowoczesna infrastruktura, biblioteka zasobów elektronicznych oraz platforma Moodle. Platforma Moodle, jako wiodący system zarządzania nauką umożliwia prowadzenie interaktywnych kursów online, dostęp do materiałów dydaktycznych oraz komunikację między wykładowcami a studentami. System ten wspiera proces dydaktyczny,

umożliwiając elastyczne formy kształcenia oraz dostęp do zasobów edukacyjnych o każdej porze i z każdego miejsca.

Dodatkowo, studenci kierunku Filologia mają pełny dostęp do pakietu Microsoft 365, który oferuje bogaty zestaw narzędzi wspomagających pracę grupową, komunikację oraz organizację zadań. Programy takie jak Word, Excel, PowerPoint, czy Teams, stanowią nieocenione wsparcie w procesie kształcenia, umożliwiając efektywną pracę, zarządzanie projektami oraz współdzielenie zasobów.

Inwestycja w nowoczesną infrastrukturę, dostęp do szerokiej bazy zasobów elektronicznych oraz implementacja zaawansowanych narzędzi informatycznych stanowią o sile i nowoczesności kierunku Filologia, przyciągając ambitnych studentów i umożliwiając im zdobycie wysokiej jakości edukacji, dostosowanej do wymagań współczesnego rynku pracy.

Wyróżnikiem realizacji koncepcji kształcenia jest również odpowiednio dobrana kadra naukowo-dydaktyczna oraz wykładowcy-praktycy, którzy podczas realizacji zajęć dydaktycznych dzielą się swoim zawodowym doświadczeniem, co pozwala nieustannie łączyć teorię z praktyką.

Weryfikacja efektów uczenia się, zwłaszcza dotyczących wiedzy i umiejętności odbywa się w trakcie sesji, która ma charakter ciągły. To istotny wyróżnik, stanowiący atut UWSB Merito w Gdańsku w porównaniu z innymi uczelniami wyższymi. Oznacza to, że egzaminy i zaliczenia odbywają się w terminach innych niż bezpośrednio po zakończeniu danego semestru (w niektórych przypadkach jest to zbieżne). Stanowi to znaczne ułatwienie w przyswojeniu materiału, studenci nie muszą zaliczać wszystkich przedmiotów z danego semestru w sposób skumulowany, ponieważ zaliczenia i egzaminy odbywają się po zakończeniu danego bloku zajęć.

Wyróżnikiem wynikającym bezpośrednio z planu i programu studiów jest bogata oferta w obszarze lektoratów z drugiego języka obcego, na której oparte są także specjalności na studiach I i II stopnia. Dodatkowo, studenci mają możliwość w ramach studiów przygotować się do egzaminu zewnętrznego Versant, którego dostawcą jest Pearson Education i który stanowi potwierdzenie kompetencji językowych absolwentów, wymaganych na rynku pracy.

### **Kluczowe kierunkowe efekty uczenia się**

Jako kluczowe efekty uczenia się z **obszaru wiedzy** możemy wyróżnić:

#### **I stopień**

- absolwent zna i rozumie zagadnienia z zakresu dyscyplin naukowych dotyczących języka angielskiego, w tym fonologii, morfologii, składni, semantyki oraz pragmatyki, potrzebne do efektywnego używania języka angielskiego w kontekście zawodowym lub biznesowym
- absolwent zna i rozumie tematykę związaną z prowadzeniem treningu językowo-biznesowego, taką jak organizacja coachingu, tworzenie programu szkolenia czy dobór materiałów dotyczących rozwijania i nauczania języka w środowisku szkolnym, akademickim i korporacyjnym
- absolwent zna i rozumie specjalistyczną terminologię i frazeologię umożliwiającą sprawne funkcjonowanie w obcojęzycznym środowisku biznesowym

- absolwent zna i rozumie podstawową tematykę i pojęcia z zakresu ekonomii, prawa, finansów, marketingu, medycyny, nauk społecznych, informatyki, zarządzania, turystyki i rekreacji, pozwalającą na dokonywanie tłumaczeń tekstów o danej tematyce

## II stopień

- absolwent zna i rozumie treści merytoryczne składające się na pogłębioną wiedzę ogólną z zakresu filologii języka docelowego (w szczególności jej specyfikę przedmiotową, terminologiczną i metodologiczną obejmującą angielszczyznę, językoznawstwo, kulturoznawstwo, a także bieżące specjalizacje: translatoryczną i medioznawczo-biznesową), co daje szerokie perspektywy poznawcze oraz wszechstronne kompetencje filologiczne, przydatne w pracy zawodowej i akademickiej
- absolwent zna i rozumie specjalistyczną terminologię filologiczną z różnych obszarów branżowych oraz dziedzin językoznawczych
- absolwent zna i rozumie treści składające się na pogłębioną wiedzę szczegółową dotyczącą kompleksowej natury języka (w szczególności jej odmian globalnych, stylistycznych i społeczno-zawodowych), co daje funkcjonalne kompetencje w zakresie stosowania form językowych adekwatnych do konkretnych sytuacji komunikacyjnych, w tym zawodowych i akademickich
- absolwent zna i rozumie treści składające się na pogłębioną wiedzę szczegółową z zakresu translatoryki (w szczególności dotyczącą metod i narzędzi przekładu P7S\_WK, P7S\_WG ustnego oraz pisemnego o charakterze ogólnym lub specjalistycznym, z języka docelowego na polski i odwrotnie), co daje kompetencje praktyczne w zakresie prowadzenia działalności zawodowej na rynku tłumaczeń

Z kolei kluczowe efekty uczenia się z **obszaru umiejętności**:

## I stopień

- absolwent potrafi samodzielnie wyszukiwać, analizować, oceniać, wybierać i wykorzystywać informacje z różnych źródeł pisanych i elektronicznych
- absolwent potrafi tłumaczyć z języka angielskiego na polski oraz z języka polskiego na angielski teksty ogólne i specjalistyczne
- absolwent potrafi dostosowywać się do pracy w środowisku wielokulturowym, w szczególności w środowisku biznesowym
- absolwent potrafi samodzielnie kształtować i podnosić kompetencje zawodowe, mając jednocześnie świadomość ograniczonego zakresu własnej wiedzy i umiejętności

## II stopień

- absolwent potrafi samodzielnie formułować, przeprowadzać pogłębioną analizę i rozwiązywać złożone zadania praktyczne/problemy badawcze w obszarach językoznawstwa
- absolwent potrafi przeprowadzać praktyczne badania filologiczne z zastosowaniem określonej metodologii badawczej, a także powiązane z nimi badania społeczne zmierzające w kierunku diagnozowania potrzeb odbiorców kultury i mediów lub środowiska biznesowego
- absolwent potrafi przeprowadzić krytyczną analizę i interpretację wybranych tekstów i wytworów kultury właściwych dla filologii

Kluczowe efekty uczenia się o obszarze **kompetencji społecznych**:

## **I stopień**

- absolwent jest gotów do aktywnego udziału w życiu kulturalnym i biznesowym obszaru anglojęzycznego lub obszaru innego wybranego języka,
- absolwent jest gotów do wdrażania rozwiązań i podejmowania decyzji z poszanowaniem praw człowieka w życiu zawodowym,
- absolwent jest gotów do przestrzegania etycznego wymiaru swojej działalności jako specjalisty od komunikacji w języku obcym, w tym pracy tłumacza,

## **II stopień**

- absolwent jest gotów do przyjmowania i akceptowania innych punktów widzenia, w tym do formułowania własnych sądów i opinii oraz krytycznej oceny posiadanej wiedzy, w szczególności w sprawach prowadzonej działalności zawodowej oraz podejmowanych przez siebie projektów
- absolwent jest gotów do dostosowywania i zmiany swoich działań w odniesieniu do zmieniającej się dynamiki rynku pracy, stosując przepisy prawa odnoszącego się do instytucji związanych z wybraną sferą prowadzonej działalności zawodowej
- absolwent jest gotów do uczestniczenia w życiu biznesowym i kulturalnym w jego różnorodnych formach, będąc otwartym na pluralizm kulturowy i szanując postawy oraz poglądy innych

Przedstawione powyżej efekty uczenia się są kluczowe z punktu widzenia kierunku Filologia, a o ich wadze decyduje związek z koncepcją kształcenia. Ponadto, wspomniane powyżej Rady Przedsiębiorczości powoływane na potrzeby kierunku są wyznacznikiem zarówno elementów związanych z wiedzą, jak również z najnowszymi trendami w danym obszarze praktyki. To pracodawcy zwracają uwagę na aktualne potrzeby rynku pracy związane zarówno z zapotrzebowaniem kompetencji i kwalifikacji pracowników w obszarze Filologii. Dzięki tego rodzaju współpracy program studiów jest na bieżąco weryfikowany i dostosowywany do potrzeb oraz oczekiwań rynku pracy.

### **Kryterium 2. Realizacja programu studiów: treści programowe, harmonogram realizacji programu studiów oraz formy i organizacja zajęć, metody kształcenia, praktyki zawodowe, organizacja procesu nauczania i uczenia się**

Kierunek studiów Filologia jest przyporządkowany do dyscypliny wiodącej językoznawstwo. Ujęte w programie studiów treści kształcenia są dostosowane do specyfiki kierunku i są ściśle powiązane z kierunkowymi efektami uczenia się. Program studiów dla naboru 2025/2026 uwzględnia aktualny stan wiedzy w dyscyplinach, do których przyporządkowany został kierunek, a także jej praktyczne zastosowania w obszarach działalności zawodowej właściwej dla kierunku. Szczegółowe treści w powiązaniu z przedmiotowymi efektami uczenia się i sposobami ich weryfikacji, przyporządkowane do kierunkowych efektów uczenia się, zostały opisane w poszczególnych kartach zajęć. Kluczowe znaczenie w kształceniu na kierunku Filologia ma podbudowa teoretyczna w zakresie językoznawstwa, w powiązaniu z praktyką sprawnego wykorzystywania języka obcego w środowisku zawodowym tłumacza z języka angielskiego lub specjalisty w zakresie języka angielskiego, tj. w firmach i w instytucjach. W związku z tym, że dyscypliną wiodącą jest językoznawstwo, kluczowe

treści obejmują zaawansowaną wiedzę na temat systemu języka angielskiego (w tym zagadnień z zakresu fonologii, morfologii, składni, semantyki i pragmatyki), metod analizy i interpretacji wytworów kultury z wykorzystaniem teorii językoznawczych oraz praktycznych zastosowań tej wiedzy w działalności zawodowej tłumacza z języka angielskiego lub specjalisty w zakresie języka angielskiego. Treści kształcenia odnoszą się również, choć w mniejszym stopniu, do wiedzy literaturoznawczej, obejmującej m.in. znajomość wybranych zagadnień i zjawisk literatury brytyjskiej i amerykańskiej oraz metod analizy i interpretacji wytworów kultury z wykorzystaniem teorii literaturoznawczych. Treści te biorą udział w kształtowaniu umiejętności interpretacji i analizy tekstów anglojęzycznych, pozwalają na lepsze rozumienie procesów społeczno-kulturowych krajów anglosaskich oraz uczą krytycznego myślenia i krytycznej oceny odbieranych treści.

Ważnym aspektem kształcenia jest też doskonalenie umiejętności posługiwania się językiem angielskim, który jest podstawowym narzędziem w pracy zawodowej filologa. Treści kształcenia w zakresie znajomości języków obcych (w ramach przedmiotów kierunkowych oraz w ramach lektoratu z wybranego języka hiszpańskiego, niemieckiego lub norweskiego) obejmują m.in. takie elementy jak: rozumienie tekstu mówionego i pisanego, konstruowanie wypowiedzi, znajomość odmian i rejestrów języka, stosowanie argumentacji, parafrazy i podsumowania. Przedmioty z zakresu praktycznej nauki języka angielskiego są zaplanowane tak, by studenci mieli możliwość stopniowo doskonalić umiejętność posługiwania się językiem angielskim, od poziomu B2 (B2+), do poziomu C1. Wybrane przedmioty praktycznej nauki języka angielskiego oraz lektoraty z drugiego języka obcego realizują efekt K1\_U15 (potrafi sprawnie porozumiewać się współczesnym językiem angielskim w mowie i piśmie na poziomie C1 oraz drugim językiem obcym na poziomie B2). Realizowane na kolejnych etapach studiów treści kształcenia umożliwiają osiągnięcie kierunkowych efektów uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych. Z uwagi na praktyczny profil kształcenia w programie studiów dominują treści kształcenia związane z praktycznym wykorzystaniem zdobywanej wiedzy w działalności zawodowej, np.:

- charakteryzuje tematykę z zakresu ekonomii i biznesu pozwalającą na dokonywanie tłumaczeń tekstów o tematyce ekonomicznej i biznesowej, w ramach przedmiotu Tłumaczenia ekonomiczne i biznesowe. (I st.)
- wybiera różnorodne formy językowe do tworzenia tekstów pisemnych w języku angielskim w zależności od odbiorcy, do jakiego adresowany jest tekst, w ramach przedmiotu Ćwiczenia redakcyjne (I st.)
- dobiera odpowiednie metody i procedury wspomagające tworzenie tekstów w języku angielskim oraz wykorzystuje funkcje edytorów tekstu i narzędzi sztucznej inteligencji do organizacji, redakcji i formatowania tekstu (m.in. spisy treści, odcyfrowanie, bibliografia, indeksy), w ramach przedmiotu Sztuczna inteligencja w tworzeniu tekstów w języku angielskim (I st.)
- samodzielnie wyszukuje, analizuje, ocenia, wybiera i wykorzystuje informacje z różnych źródeł pisanych i elektronicznych, szczególnie z zakresu finansów, ekonomii i biznesu, w ramach przedmiotu Umiejętności językowo biznesowe (I st.)
- student wykorzystuje posiadaną wiedzę gramatyczno-leksykalną podczas dokonywania przekładu pisemnego tekstu specjalistycznego, w ramach przedmiotu Tłumaczenia pisemne specjalistyczne (II st.)
- student w konstruktywny i praktyczny sposób przygotowuje przekład audiowizualny, pozyskuje, ocenia, selekcjonuje i analizuje niezbędne w przekładzie audiowizualnym informacje

pochodzące z różnych źródeł oraz formułuje na tej podstawie sądy dotyczące wyborów translatorskich, krytycznie ocenia jakość przekładu oraz identyfikuje i rozwiązuje problemy tłumaczeniowe, w ramach przedmiotu Tłumaczenia audiowizualne (II st.)

Realizowane na tych przedmiotach treści kształcenia umożliwiają opanowanie konkretnych umiejętności praktycznych i kompetencji społecznych oraz osiągnięcie zakładanych efektów uczenia się opisanych w programie studiów. Dla przykładu, treści kształcenia w ramach przedmiotu PNJ - Lektura prasy I (I st., sem. 1), umożliwiają osiągnięcie efektów kierunkowych K\_W07 w zakresie wiedzy, K\_U03 w zakresie umiejętności oraz K\_K03 w zakresie kompetencji społecznych. Treści kształcenia w ramach przedmiotu Tłumaczenia audiowizualne (II st., sem. 4), który „ma na celu zapoznanie studentów z rodzajami materiałów audiowizualnych oraz strategiami i technikami tłumaczeniowymi stosowanymi w tego rodzaju tłumaczeniach oraz wykształcenie umiejętności radzenia sobie z typowymi problemami, z jakimi stykają się tłumacze tekstów audiowizualnych”, umożliwiają osiągnięcie efektu FIL II\_W08 w zakresie wiedzy (obejmujący pozwalający na pełniejsze zrozumienie języka w kontekście kulturowym), FIL II\_U03 (umożliwiający wykorzystanie posiadanej wiedzy w działalności zawodowej) w zakresie umiejętności oraz FIL II\_K02 (rozwiązywanie problemów praktycznych) w zakresie kompetencji.

Poniższa tabela przedstawia przykładowe powiązania efektów uczenia się z treściami kształcenia.

**Tabela nr 2 Powiązania efektów uczenia się z treściami kształcenia**

| Kierunkowy efekt uczenia się                                                                                                                                                             | Przedmiot                      | Treść przedmiotowego efektu uczenia się                                                                                                            |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Studia I stopnia</b>                                                                                                                                                                  |                                |                                                                                                                                                    |
| K1_W06 absolwent zna i rozumie specjalistyczną terminologię i frazeologię umożliwiającą sprawne funkcjonowanie w obcojęzycznym środowisku biznesowym                                     | PNJ - Leksyka angielska 1      | rozpoznaje i poprawnie stosuje kolokacje i stałe związki wyrazowe (np. make/do, czasownik + rzeczownik) w kontekstach zawodowych i handlowych      |
| K1_W15 absolwent zna i rozumie terminologię gramatyczną oraz struktury gramatyczne na poziomie C1, umożliwiającym dokonywanie tłumaczeń, w tym tłumaczeń biznesowych w języku angielskim | PNJ - Język pisany angielski 2 | nazywa struktury stylu formalnego (strona bierna bezosobowa, nominalizacja, inwersja, konstrukcje imiesłowowe) i objaśnia ich funkcję stylistyczną |
| K1_W23 absolwent zna i rozumie różnice kulturowe występujące między krajami z obszaru kultury języka angielskiego w odniesieniu do specyfiki stosunków biznesowych w nich panujących     | Komunikacja międzykulturowa    | Student identyfikuje narzędzia i metody zarządzania zasobami ludzkimi oraz rozumie obszary ich zastosowania oraz ograniczenia                      |
| <b>Studia II stopnia</b>                                                                                                                                                                 |                                |                                                                                                                                                    |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                          |                                                                                                                                                                        |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| FIL II_W02 absolwent zna i rozumie w pogłębionym stopniu zagadnienia związane z translatoryką, językoznawstwem oraz ogólną wiedzą filologiczną                                                                                                                                                                              | General electives                                                        | Charakteryzuje wpływ różnic kulturowych na procesy biznesowe, negocjacje i zarządzanie zespołem.                                                                       |
| FIL II_W06 absolwent zna i rozumie treści składające się na pogłębioną wiedzę szczegółową z zakresu praktycznych subdyscyplin językoznawstwa (w szczególności socjolingwistyki, językoznawstwa opisowego i stosowanego), co daje praktyczne kompetencje w zakresie opisu, przetwarzania i przekładu języka oraz jego odmian | Warsztaty projektowe ze słowotwórstwa (Workshop in Worldbuilding)        | Charakteryzuje praktyczne aspekty słowotwórstwa w różnych subdyscyplinach językoznawstwa                                                                               |
| FIL II_U09 organizować pracę własną i zespołową oraz przyjmować różne role w organizacji, a także planować dalszą ścieżkę rozwoju w ramach wykonywanego zawodu                                                                                                                                                              | Warsztaty projektowe z języka biznesowego (Workshop in Business English) | Konstruuje merytoryczne argumenty w analizie przypadków biznesowych oraz zadaniach praktycznych, opierając się na wiedzy własnej, badaniach oraz literaturze branżowej |

Przy doborze metod kształcenia uwzględnia się specyfikę przedmiotu i konieczność osiągnięcia zakładanych efektów uczenia się.

Podstawowe formy sprawdzania efektów uczenia się zapisane są w Karcie przedmiotu i realizowane są przez dydaktyka realizującego ze studentami dany przedmiot. Tematyka prac związana jest z treściami programowymi danego przedmiotu.

Warto dodać, iż kształtowanie umiejętności praktycznych odbywa się w warunkach właściwych dla działalności zawodowej, umożliwiających studentom wykonywanie czynności praktycznych w uczelni, a więc w Pracowni językowej. Zajęcia kształtujące umiejętności praktyczne prowadzone są przez osoby posiadające doświadczenie zawodowe zdobyte poza uczelnią. Plan studiów jest skonstruowany z uwzględnieniem wzajemnych zależności pomiędzy poszczególnymi grupami treści, odpowiednio do stopnia zaawansowania wiedzy i umiejętności studentów na poszczególnych latach studiów. Jako podstawowe w kształceniu filologa przedmioty praktycznej nauki języka angielskiego realizowane są na wszystkich semestrach studiów i kończą się w sesji letniej egzaminem praktycznym ze sprawności zintegrowanych. Układ przedmiotów w planie studiów zapewnia usystematyzowanie wiedzy z zakresu języka, literatury, a także historii i kultury anglosaskiej. Treści kształcenia na kierunku Filologia są kompatybilne z kierunkowymi efektami uczenia się i uwzględniają aktualny stan wiedzy oraz wymagania rynku pracy stawiane absolwentom kierunku.

Dobór metod kształcenia i ich cech wyróżniających, ze wskazaniem przykładowych powiązań metod z efektami uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych, w szczególności umożliwiających rozwijanie umiejętności praktycznych, w tym posługiwania się zaawansowanymi technikami informacyjno-komunikacyjnymi, jak również nabycie kompetencji językowych w zakresie znajomości języka obcego.

Formy prowadzenia zajęć są zróżnicowane, jednak z uwagi na praktyczny profil kształcenia przeważającą formą są ćwiczenia dające studentom możliwość realizowania zadań typowych dla działalności zawodowej związanej z kierunkiem studiów. Wykłady mają formę informacyjną lub problemową i służą przedstawieniu treści teoretycznych niezbędnych do zrozumienia poruszanych zagadnień. Wspomagane są prezentacjami multimedialnymi. Ćwiczenia i laboratoria mają formę interaktywną i służą rozwijaniu wiedzy, umiejętności praktycznych i kompetencji społecznych. W celu osiągnięcia założonych efektów uczenia się podczas zajęć stosowane są różne formy pracy studentów. Studenta obowiązuje także samodzielna praca w domu. Wykorzystywane są różne sposoby budowania i utrwalania wiedzy przedmiotowej – nie tylko metoda podająca, lecz przede wszystkim metody oraz narzędzia aktywizujące pracę studentów, której towarzyszą komentarze i objaśnienia nauczyciela.

Poniższa tabela prezentuje metody dydaktyczne proponowane do wykorzystania przy poszczególnych formach zajęć.

**Tabela nr 3 Metody dydaktyczne proponowane do wykorzystania przy poszczególnych formach zajęć.**

| Forma zajęć      | Metody dydaktyczne i przykładowe sposoby ich realizacji                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Wykład           | <p><b>Podające:</b> wykład informacyjny; objaśnianie pojęć i zagadnień; prezentacja multimedialna; opis i analiza przykładów językowych, tekstowych lub kulturowych.</p> <p><b>Problemowe i aktywizujące:</b> wykład problemowy lub konwersatoryjny; analiza przypadków; pytania problemowe; dyskusja kierowana odnosząca się do treści wykładu.</p> <p><b>Eksponujące:</b> prezentacja i analiza materiałów audiowizualnych, tekstów oraz przykładów użycia języka.</p>                                                                                                                                                  |
| Ćwiczenia        | <p><b>Podające:</b> krótkie wprowadzenie, instruktaż, objaśnianie zasad i prezentacja przykładów.</p> <p><b>Problemowe i aktywizujące:</b> rozwiązywanie problemów i analiza przypadków; burza mózgów; dyskusja dydaktyczna; zadania komunikacyjne w parach i grupach; odgrywanie ról; symulacje sytuacji zawodowych.</p> <p><b>Praktyczne:</b> ćwiczenia językowe i przedmiotowe; analiza i redagowanie tekstów; zadania translatorskie lub komunikacyjne; projekty indywidualne i zespołowe.</p> <p><b>Z wykorzystaniem technologii:</b> interaktywne ćwiczenia i zadania realizowane z użyciem narzędzi cyfrowych.</p> |
| Zajęcia terenowe | <p><b>Badawcze i aktywizujące:</b> obserwacja bezpośrednia lub uczestnicząca; wywiad; rozmowa kierowana; dokumentowanie i analiza zjawisk w autentycznym kontekście.</p> <p><b>Praktyczne:</b> realizacja zadań terenowych; analiza</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |

|                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|-----------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                       | <p>przypadków; opracowanie notatek, raportów lub prezentacji z obserwacji.</p> <p><b>Eksponujące:</b> pokaz i analiza przykładów w rzeczywistym środowisku; obserwacja praktyk komunikacyjnych lub zawodowych.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| <b>Lektorat</b>       | <p><b>Podające:</b> krótkie objaśnienia zagadnień językowych; prezentacja wzorców wypowiedzi i przykładów użycia języka.</p> <p><b>Problemowe i aktywizujące:</b> zadania komunikacyjne w parach i grupach; dyskusje i debaty; odgrywanie ról; symulacje sytuacji codziennych i zawodowych; rozwiązywanie problemów komunikacyjnych.</p> <p><b>Praktyczne:</b> ćwiczenia rozwijające rozumienie ze słuchu i czytanie oraz mówienie i pisanie; ćwiczenia leksykalno-gramatyczne; projekty językowe.</p> <p><b>Z wykorzystaniem technologii:</b> interaktywne zadania językowe, materiały multimedialne i narzędzia cyfrowe wspierające samodzielną naukę.</p> |
| <b>Konwersatorium</b> | <p><b>Podające:</b> krótkie wprowadzenie do tematu; prezentacja i objaśnianie kluczowych pojęć.</p> <p><b>Problemowe i aktywizujące:</b> dyskusja problemowa i moderowana; debata; analiza przypadków i tekstów; burza mózgów; praca w małych grupach; prezentowanie i uzasadnianie stanowisk.</p> <p><b>Praktyczne:</b> rozwiązywanie zadań analitycznych; przygotowywanie referatów, analiz i prezentacji; praca projektowa.</p> <p><b>Eksponujące:</b> analiza filmów, nagrań i innych materiałów źródłowych.</p>                                                                                                                                         |
| <b>Laboratorium</b>   | <p><b>Praktyczne i badawcze:</b> wykonywanie zadań i procedur badawczych; praca z danymi językowymi, nagraniami lub korpusami; analiza wyników; przygotowanie raportów.</p> <p><b>Problemowe i aktywizujące:</b> rozwiązywanie problemów na podstawie danych; formułowanie i weryfikowanie hipotez; dyskusja nad rezultatami.</p> <p><b>Z wykorzystaniem technologii:</b> wykorzystanie oprogramowania i narzędzi cyfrowych właściwych dla realizowanych zadań.</p>                                                                                                                                                                                          |
| <b>Projekt</b>        | <p><b>Projektowe i praktyczne:</b> samodzielna lub zespołowa realizacja projektu: określenie problemu i celu, planowanie działań, dobór źródeł i metod, wykonanie zadania oraz opracowanie rezultatu.</p> <p><b>Problemowe i aktywizujące:</b> analiza problemu,</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |

|                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|-------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                   | <p>konsultacje, dyskusja nad rozwiązaniami, informacja zwrotna i współpraca zespołowa.</p> <p><b>Prezentacja i ewaluacja:</b> prezentacja rezultatów projektu, ich uzasadnienie i ocena w odniesieniu do przyjętych kryteriów.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| <b>Seminarium</b> | <p><b>Problemowe i aktywizujące:</b> dyskusja naukowa; krytyczna analiza literatury i źródeł; formułowanie problemów i pytań badawczych; prezentowanie koncepcji i wyników prac.</p> <p><b>Badawcze i praktyczne:</b> dobór metod i materiału badawczego; analiza i interpretacja danych; opracowywanie kolejnych części pracy dyplomowej; konsultacje indywidualne i grupowe.</p> <p><b>Podające:</b> objaśnianie zasad metodologicznych, redakcyjnych i etycznych związanych z przygotowaniem pracy dyplomowej.</p> |

Poniższa tabela przedstawia korelację wybranych metod dydaktycznych z efektami uczenia się

**Tabela nr 4 Korelacja wybranych metod dydaktycznych z efektami uczenia się**

| Rodzaj studiów           | Przykładowy efekt uczenia się                                                                                                                                                                                                                                | Metoda                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|--------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Metody podające</b>   |                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| I stopnia                | K1_W01 zna i rozumie zagadnienia z zakresu dyscyplin naukowych dotyczących języka angielskiego, w tym fonologii, morfologii, składni, semantyki oraz pragmatyki, potrzebne do efektywnego używania języka angielskiego w kontekście zawodowym lub biznesowym | Wykład informacyjny (konwencjonalny) z elementami analizy przykładów językowych – uporządkowane przedstawienie podstawowych pojęć, teorii i zależności z zakresu fonologii, morfologii, składni, semantyki i pragmatyki języka angielskiego. Omawianie autentycznych przykładów wypowiedzi i tekstów pozwala studentom rozpoznawać zjawiska językowe oraz rozumieć ich znaczenie dla poprawnej i adekwatnej komunikacji w sytuacjach zawodowych i biznesowych. |
| <b>Metody praktyczne</b> |                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| I stopnia                | K1_U11 potrafi stosować struktury gramatyczne języka docelowego na poziomie zaawansowanym w mowie i w piśmie                                                                                                                                                 | Metoda ćwiczeniowa (ćwiczenia językowe i gramatyczne) – systematyczne wykonywanie zadań polegających na rozpoznawaniu, doborze, przekształcaniu i samodzielnym stosowaniu zaawansowanych struktur gramatycznych języka docelowego. Studenci wykorzystują je w                                                                                                                                                                                                  |

|            |                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|            |                                                                                                                                                                    | wypowiedziach ustnych i pisemnych, w tym w symulowanych sytuacjach komunikacyjnych, analizują i poprawiają błędy oraz otrzymują informację zwrotną dotyczącą poprawności i adekwatności zastosowanych konstrukcji.                                                                                                                                                                                                                                                            |
| II stopnia | FIL II_U01 potrafi samodzielnie formułować, przeprowadzać pogłębioną analizę i rozwiązywać złożone zadania praktyczne/problemy badawcze w obszarach językoznawstwa | Metoda projektu (projekt analityczno-badawczy) – samodzielne lub zespołowe opracowanie złożonego problemu z zakresu językoznawstwa. Studenci formułują problem i pytania badawcze, dobierają odpowiednie podstawy teoretyczne, materiał językowy i metody analizy, przeprowadzają pogłębioną analizę danych, interpretują wyniki oraz proponują i uzasadniają rozwiązania. Rezultatem jest opracowanie pisemne lub prezentacja wyników projektu, poddawana dyskusji i ocenie. |

W kształceniu tradycyjnym oraz elementach kształcenia z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość cele oraz podstawowe sposoby pracy wykładowcy i studenta pozostają zbliżone; zmiany ulegają przede wszystkim narzędzia komunikacji, organizacji pracy i udostępniania materiałów. Na Uczelni zajęcia zdalne realizowane są z wykorzystaniem MS Teams i kursów na platformie Moodle. Kluczowym założeniem metodycznym jest aktywizowanie studentów oraz dobór narzędzi odpowiednich do zakładanych efektów uczenia się. Poniżej przedstawiono przykłady dostosowania wybranych metod stosowanych na kierunku Filologia do środowiska zdalnego.

**Tabela nr 5 przykłady dostosowania wybranych metod stosowanych na kierunku Filologia do środowiska zdalnego.**

| Metoda          | Przykład dostosowania metody tradycyjnej do kształcenia zdalnego                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|-----------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Metody podające | Wykład informacyjny i prezentacja multimedialna prowadzone na żywo w MS Teams, z wykorzystaniem przykładów z fonologii, morfologii, składni, semantyki i pragmatyki języka angielskiego. Treści dzieli się na krótsze, logicznie powiązane części, uzupełnione przykładami użycia języka, nagraniami audio i wideo oraz pytaniami sprawdzającymi rozumienie. Materiały, konspekty i podsumowania udostępnia się w Moodle; studenci mogą zadawać pytania podczas spotkania i na forum kursu. |

|                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|----------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Metody problemowe i aktywizujące | Analiza przypadku, burza mózgów, dyskusja dydaktyczna i debata odbywają się podczas spotkań w MS Teams, także w pokojach do pracy w grupach. Prowadzący przedstawia problem językowy, komunikacyjny, przekładowy lub zawodowy; studenci formułują hipotezy, porównują rozwiązania i uzasadniają wybory. W Moodle można zamieszczać zadania otwarte, materiały źródłowe i fora dyskusyjne. Wyniki pracy grupowej są następnie prezentowane, omawiane i poddawane informacji zwrotnej.                              |
| Metody eksponujące               | Pokaz, obserwacja i analiza materiałów audiowizualnych odbywają się przez udostępnianie ekranu w MS Teams lub publikację nagrań i materiałów w Moodle. Studenci analizują m.in. autentyczne wypowiedzi, dialogi, fragmenty wystąpień, teksty kultury i przykłady komunikacji międzykulturowej. Obserwację ukierunkowują pytania lub karty analizy, a jej wyniki omawia się wspólnie.                                                                                                                              |
| Metody praktyczne i ćwiczeniowe  | Ćwiczenia językowe, gramatyczne, fonetyczne, translacyjne i komunikacyjne prowadzi się synchronicznie w MS Teams, indywidualnie oraz w parach i grupach. Obejmują one m.in. odgrywanie ról, symulacje sytuacji zawodowych, redagowanie tekstów, analizę i korektę wypowiedzi oraz zadania ustne i pisemne. W Moodle udostępnia się instrukcje, przykłady, materiały ćwiczeniowe i zadania do samodzielnego wykonania. Prowadzący udziela informacji zwrotnej, a studenci poprawiają i doskonalą wykonane zadania. |

W zakresie **nauczania języka obcego** stosowane są takie metody kształcenia jak: dyskusja, praca z tekstem, praca w parach i grupach, analiza tekstu, prowadzenie rozmów, słuchanie, krótkie wypowiedzi ustne i pisemne. Studium Języków Obcych dysponuje przygotowaną przez pracowników i ekspertów bazą pojęć (glosariuszy) związanych z poszczególnymi kierunkami studiów. Umożliwia to studentom naukę języka obcego z elementami języka fachowego.

W sytuacji zajęć prowadzonych w murach Uczelni proces dydaktyczny prowadzony jest tradycyjnie, a kształcenie jest uzupełniane metodami kształcenia zdalnego takimi jak e-learning (za pośrednictwem platformy MOODLE). W takim przypadku program studiów zakłada niski poziom (maksymalnie do 25% ECTS) udziału kształcenia z wykorzystaniem technik nauczania na odległość.

Mimo niskiego udziału zdalnych form kształcenia w ogólnym wymiarze godzin procesu dydaktycznego, władze dydaktyczne Uczelni rozwijają systemowo i strategicznie proces technologizacji dydaktyki. Władze Uczelni stawiają przede wszystkim na wzmocnienie gotowości technologicznej kadry dydaktycznej poprzez planowanie i realizowanie szkoleń dla pracowników na poziomie podstawowym (obligatoryjne) oraz zaawansowanym (fakultatywne), a także dla studentów. Celem szkoleń jest zwiększenie kompetencji do pracy w środowisku Microsoft 365 oraz profesjonalizacji przygotowania procesu dydaktycznego w ramach platformy Moodle.

## **Zakres korzystania z metod i technik kształcenia na odległość**

Na uwagę zasługuje organizacja procesu kształcenia, która przez sytuację pandemii musiała w trybie natychmiastowym zostać zmieniona. Przejście na zdalny tryb nauczania w marcu 2020 roku, wymagało realizacji wielu skoordynowanych działań. Przede wszystkim Menedżerowie kierunków musieli dokonać weryfikacji, które z przedmiotów objętych programem studiów, można realizować w trybie zdalnym. Proces weryfikacji uwzględniał przede wszystkim specyfikę przedmiotów, a także wynikające z niej efekty uczenia się. Uczelnia dokonała również weryfikacji dostępnych możliwości prowadzenia kształcenia zdalnego. Sprawne przejście na tryb zdalny wymagało wprowadzenia szeregu aktów prawa wewnętrznego dotyczących między innymi: wytycznych do realizacji kształcenia w formie zdalnej, przeprowadzania zaliczeń oraz egzaminów, praw autorskich, przygotowywania i przekazywania materiałów do prowadzenia zajęć dydaktycznych, dokumentowania i archiwizowania. W zakresie prowadzenia zajęć synchronicznych wykorzystuje się aplikację MS Teams w połączeniu z pakietem MS 365. Wszyscy nauczyciele akademicki oraz studenci posiadają konta w domenie Microsoft, które zakładane są automatycznie po przyjęciu danej osoby do pracy, a studentów na studia, przed przystąpieniem do prowadzenia zajęć. Konto oferuje dostęp do szerokiego spektrum aplikacji, poczynając od podstawowych składników pakietu MS Office poprzez MS Teams do miejsca w usłudze chmurowej MS One Drive. Istotnym narzędziem wykorzystywanym w procesie kształcenia jest wspomniana platforma edukacyjna Moodle.

Dodać należy, że wszyscy studenci mają możliwość bezpłatnego pobrania najnowszej wersji pakietu biurowego Office 2015 w ramach subskrypcji Microsoft 365 A3 dla studentów. Dzięki temu studenci zyskują dostęp do najnowszych wersji aplikacji Word, Excel czy PowerPoint, a przede wszystkim w czasie kształcenia w trybie zdalnym mogą uczestniczyć zajęcia poprzez platformę MS Teams. Pakiet ten może być wykorzystywany przez studentów przez cały okres trwania nauki.

## **Dostosowanie procesu uczenia się do zróżnicowanych potrzeb grupowych i indywidualnych studentów**

Uczelnia dostosowuje proces uczenia się do zróżnicowanych potrzeb grupowych i indywidualnych studentów, jak i możliwości realizowania indywidualnych ścieżek kształcenia m.in. poprzez umożliwienie skorzystania z formuły określonej w Regulaminie Studiów jako Indywidualna organizacja studiów, która polega na: odbywaniu studiów według indywidualnego programu studiów (IPS) lub odbywaniu studiów w trybie indywidualnego toku studiów (ITS). Student po pierwszym roku studiów pierwszego stopnia oraz student po pierwszym semestrze studiów drugiego stopnia, może wystąpić do Dziekana o zgodę na indywidualny tok studiów. Indywidualny tok studiów jest przyznawany przez Dziekana na okres jednego semestru. Indywidualny tok studiów zwalnia z konieczności obecności na zajęciach. Student, który uzyskał zgodę na indywidualny tok studiów zobowiązany jest na początku zajęć ustalić z prowadzącym sposób odbywania zajęć oraz zasady zaliczenia zajęć.

## **Program i organizacja praktyk**

Uniwersytet WSB Merito w Gdańsku zapewnia organizację i realizację praktyk zawodowych przewidzianych w programach studiów na kierunku filologia, zarówno na studiach pierwszego, jak i drugiego stopnia o profilu praktycznym. Praktyki stanowią integralną i obowiązkową część procesu kształcenia, umożliwiając studentom zastosowanie wiedzy i umiejętności zdobytych podczas zajęć

dydaktycznych w rzeczywistym środowisku zawodowym. Ich istotną funkcją jest również rozwijanie kompetencji społecznych, poznawanie standardów funkcjonowania instytucji oraz kształtowanie postaw związanych z odpowiedzialnością zawodową, samodzielnością i gotowością do dalszego rozwoju.

Organizacja praktyk odbywa się na podstawie Regulaminu Studiów Wyższych (załącznik nr 4), Regulaminu Praktyk Zawodowych (załącznik nr 8), programu studiów oraz kart przedmiotu „Praktyka zawodowa”, określających cele, treści programowe, efekty uczenia się i sposoby ich weryfikacji. Zgodnie z informacjami publikowanymi przez Uczelnię praktyki mogą być realizowane również poprzez aktywność zawodową odpowiadającą kierunkowi studiów, pod warunkiem potwierdzenia wymaganych efektów uczenia się.

Na studiach licencyjnych praktyki zawodowe realizowane są w wymiarze 960 godzin, odpowiadającym 24 tygodniom, i zostały przewidziane w semestrach czwartym, piątym i szóstym. Zgodnie z załączoną kartą przedmiotu praktyki obejmują w każdym z tych semestrów 320 godzin oraz 5 godzin pracy własnej studenta, którym przypisano łącznie 13 punktów ECTS na semestr.

Głównym celem praktyk na studiach pierwszego stopnia jest przygotowanie studentów do wykonywania zadań zawodowych wymagających znajomości języka angielskiego oraz kompetencji charakterystycznych dla wybranej ścieżki kształcenia. Praktyki umożliwiają poznanie struktury organizacyjnej instytucji, zasad jej funkcjonowania, stosowanych procedur, narzędzi i standardów zawodowych. Studenci uczestniczą w bieżących działaniach praktykodawcy, obserwują pracę specjalistów, a następnie wykonują powierzone im zadania pod nadzorem opiekuna praktyki. Zakres podejmowanych aktywności obejmuje w szczególności wykorzystywanie języka angielskiego w komunikacji zawodowej, przygotowywanie i analizowanie dokumentów, prowadzenie korespondencji, wykonywanie zadań językowych i tłumaczeniowych, a także uczestniczenie w działaniach organizacyjnych i komunikacyjnych instytucji. W zależności od profilu praktykodawcy studenci mają możliwość poznawania specyfiki pracy w obszarach edukacji językowej, tłumaczeń, kultury, biznesu oraz innych działalności wymagających zaawansowanych kompetencji językowych. Istotnym elementem praktyk jest rozwijanie umiejętności właściwego doboru słownictwa specjalistycznego, rejestru językowego i struktur gramatycznych do określonych sytuacji zawodowych. Studenci doskonalą również umiejętność analizy procesów organizacyjnych, komunikowania się w środowisku wielokulturowym, planowania i ustalania priorytetów własnej pracy oraz uwzględniania uwarunkowań prawnych i ekonomicznych wykonywanych zadań.

Praktyki sprzyjają ponadto rozwijaniu samodzielności, umiejętności współpracy, odpowiedzialności za powierzone obowiązki oraz refleksji nad własnymi kompetencjami i potrzebami rozwojowymi. Osiąganiu tych efektów służą metody uczenia się poprzez działanie (learning by doing), obserwacji uczestniczącej, konsultacji indywidualnych oraz tutoring i mentoring w miejscu pracy.

Na studiach magisterskich praktyki zawodowe realizowane są w wymiarze 480 godzin, odpowiadającym 12 tygodniom, w semestrach trzecim i czwartym. Zgodnie z kartą przedmiotu ich realizacja jest powiązana z pracą własną studenta, obejmującą analizę materiałów, dokumentowanie wykonywanych zadań i przygotowanie sprawozdania końcowego. Praktyki na studiach drugiego stopnia mają charakter bardziej specjalistyczny i służą pogłębianiu kompetencji zawodowych, w szczególności w obszarach translatoryki, copywritingu oraz profesjonalnej komunikacji językowej.

W porównaniu ze studiami I stopnia większy nacisk położony jest na samodzielne wykonywanie złożonych zadań, świadomy dobór metod i narzędzi pracy, rozwiązywanie problemów zawodowych oraz krytyczną ocenę podejmowanych działań.

W obszarze translatoryki studenci rozwijają umiejętności doboru metod i narzędzi przekładu ustnego i pisemnego, w tym przekładu specjalistycznego, oraz wykorzystania oprogramowania i aplikacji sieciowych dedykowanych tłumaczom. Praktyki umożliwiają im zastosowanie pogłębionej wiedzy filologicznej i translatorycznej w realizacji konkretnych zleceń i zadań zawodowych. W obszarze copywritingu i komunikacji biznesowej studenci doskonalą umiejętność tworzenia, redagowania i dostosowywania tekstów do potrzeb określonych grup odbiorców, w tym klientów profesjonalnych. Wykonują zadania związane z przygotowywaniem tekstów i sloganów reklamowych przeznaczonych do mediów tradycyjnych i cyfrowych, z uwzględnieniem potrzeb klienta oraz zasad marketingu tradycyjnego i internetowego.

Ważnym elementem praktyk magisterskich jest rozwijanie kompetencji w zakresie wyznaczania celów zawodowych, doboru strategii ich realizacji, współpracy zespołowej oraz wspierania rozwoju innych osób. Studenci uczą się rozwiązywania problemów praktycznych z wykorzystaniem wiedzy specjalistycznej, a w przypadku zagadnień szczególnie złożonych – korzystania z opinii ekspertów. Kształtowane są również kompetencje związane z odpowiedzialnością za wizerunek instytucji, otwartością na odmienne punkty widzenia oraz uczestnictwem w działaniach na rzecz środowiska społecznego, biznesowego i dziedzictwa kulturowego. Praktyki zawodowe na studiach drugiego stopnia służą zatem nie tylko doskonaleniu umiejętności wykonawczych, lecz również rozwijaniu samodzielności decyzyjnej, krytycznej refleksji nad praktyką zawodową oraz zdolności do podejmowania odpowiedzialnych działań w specjalistycznym środowisku pracy.

### **Formy realizacji praktyk i dobór praktykodawców**

Studenci Filologii mogą realizować praktyki zawodowe w różnych formach organizacyjnych, pod warunkiem zgodności wykonywanych zadań z programem praktyk oraz możliwości osiągnięcia przewidzianych dla nich efektów uczenia się. Dopuszczalne formy obejmują praktyki bezpłatne, praktyki płatne i staże, praktyki zagraniczne, w tym realizowane w ramach programu Erasmus+, a także – na zasadach określonych w przepisach wewnętrznych Uczelni – zaliczenie odpowiednio udokumentowanej aktywności zawodowej wykonywanej na podstawie stosunku pracy, umów cywilnoprawnych, działalności gospodarczej lub wolontariatu.

W przypadku studentów posiadających doświadczenie zawodowe możliwe jest uznanie na poczet praktyk czynności wykonywanych w ramach zatrudnienia lub innych form aktywności zawodowej, o ile pozwoliły one na osiągnięcie efektów uczenia się określonych w programie studiów. Podstawą takiego rozstrzygnięcia powinna być ocena rzeczywistego zakresu wykonywanych obowiązków oraz przedstawionej dokumentacji, a nie sam fakt zatrudnienia. Możliwość zaliczania praktyk na podstawie zatrudnienia jest również wskazana w informacjach publikowanych na stronach kierunku Filologia.

Miejsca realizacji praktyk dobierane są z uwzględnieniem specyfiki kierunku, poziomu studiów, wybranej specjalności oraz zakładanych efektów uczenia się. Wśród potencjalnych praktykodawców znajdują się szkoły językowe, biura tłumaczeń, przedsiębiorstwa prowadzące działalność

międzynarodową, agencje marketingowe i reklamowe, instytucje kultury oraz organizacje, w których wykorzystywane są specjalistyczne kompetencje językowe i komunikacyjne.

Wśród miejsc wybieranych przez studentów Filologii znajdują się szkoły językowe, w tym współpracująca z kierunkiem Prestige Lingua. Dobór praktykodawców uwzględnia możliwość wykonywania przez studentów rzeczywistych zadań zawodowych, dostęp do odpowiednich narzędzi i infrastruktury, a także zapewnienie opieki ze strony osoby posiadającej doświadczenie w danym obszarze działalności. Szczególne znaczenie ma dopasowanie zakresu powierzanych zadań do poziomu studiów – od rozwijania podstawowych kompetencji zawodowych na studiach licencjackich po realizację bardziej złożonych i specjalistycznych zadań na studiach magisterskich.

### **Organizacja praktyk, nadzór i wsparcie studentów**

Proces organizacji praktyk zawodowych koordynuje Biuro Karier Uniwersytetu WSB Merito w Gdańsku, współpracujące z opiekunami praktyk wyznaczonymi dla poszczególnych kierunków studiów (Załącznik nr 9). Biuro Karier wspiera studentów w poszukiwaniu miejsc praktyk, przekazuje informacje dotyczące zasad ich realizacji oraz uczestniczy w obsłudze organizacyjnej i dokumentacyjnej procesu.

Student może korzystać z miejsc praktyk wskazanych przez Uczelnię lub zaproponować praktykodawcę samodzielnie. W drugim przypadku konieczne jest zatwierdzenie miejsca praktyki zgodnie z obowiązującymi procedurami, z uwzględnieniem zgodności profilu działalności instytucji i przewidzianych zadań z efektami uczenia się określonymi w programie praktyk.

Opiekun praktyk z ramienia Uczelni sprawuje nadzór merytoryczny nad realizacją programu, w szczególności w zakresie zgodności wykonywanych zadań z celami praktyki oraz oceny osiągnięcia zakładanych efektów uczenia się. Opiekun ze strony praktykodawcy organizuje bieżącą pracę studenta, udziela mu wskazówek, monitoruje wykonywanie powierzonych obowiązków i przedstawia opinię dotyczącą przebiegu praktyki oraz poziomu uzyskanych kompetencji.

Realizacja praktyk nie może kolidować z obowiązkowymi zajęciami dydaktycznymi. Studenci są zobowiązani do przestrzegania zasad organizacji pracy obowiązujących w miejscu praktyki oraz do terminowego prowadzenia i przekazywania wymaganej dokumentacji.

Uzupełnieniem wsparcia organizacyjnego są działania Biura Karier w zakresie przygotowania studentów do wejścia na rynek pracy. Obejmują one indywidualne doradztwo zawodowe, pomoc w przygotowaniu dokumentów aplikacyjnych, konsultacje dotyczące procesów rekrutacyjnych, diagnozowanie predyspozycji i kompetencji zawodowych oraz organizowanie spotkań z pracodawcami i targów pracy. Studenci mogą również korzystać z platformy JobTeaser, udostępniającej oferty praktyk, staży i zatrudnienia.

### **Dokumentowanie przebiegu praktyk i weryfikacja efektów uczenia się**

Sposoby dokumentowania oraz weryfikacji efektów uczenia się określają karty przedmiotu „Praktyka zawodowa” właściwe dla studiów pierwszego i drugiego stopnia. W obu przypadkach podstawę

oceny stanowią trzy wzajemnie uzupełniające się źródła informacji: opinia opiekuna praktyki, dziennik praktyk oraz raport końcowy studenta.

Dziennik praktyk dokumentuje przebieg realizowanych zadań i pozwala ocenić ich zgodność z programem praktyki. Opinia opiekuna praktyki dostarcza informacji o jakości wykonywania obowiązków, stopniu samodzielności studenta, jego kompetencjach zawodowych i społecznych oraz umiejętności współpracy w środowisku pracy. Raport końcowy umożliwia studentowi podsumowanie zdobytych doświadczeń, dokonanie samooceny osiągniętych efektów uczenia się oraz identyfikację obszarów wymagających dalszego doskonalenia.

Na studiach pierwszego stopnia, zgodnie z kartą przedmiotu, praktyki kończą się zaliczeniem bez oceny, na podstawie kompletnej dokumentacji, pozytywnej opinii opiekuna oraz raportu końcowego zawierającego samoocenę efektów uczenia się. Ocena uwzględnia przede wszystkim potwierdzenie realizacji powierzonych zadań oraz osiągnięcie wymaganych kompetencji.

Na studiach drugiego stopnia karta przedmiotu przewiduje zaliczenie na ocenę, z uwzględnieniem poziomu wiedzy specjalistycznej, umiejętności praktycznych oraz kompetencji społecznych. Weryfikacja efektów uczenia się opiera się na analizie dokumentacji praktyki, opinii opiekuna i raportu końcowego, przy czym szczególne znaczenie ma ocena samodzielności, jakości realizowanych zadań specjalistycznych, zdolności rozwiązywania problemów zawodowych i krytycznej refleksji nad własną pracą.

Przyjęte sposoby weryfikacji umożliwiają odnoszenie oceny do poszczególnych efektów uczenia się określonych w kartach przedmiotu, a tym samym pozwalają na ocenę stopnia przygotowania studentów do wykonywania zadań zawodowych właściwych dla danego poziomu kształcenia.

### **Kryterium 3. Przyjęcie na studia, weryfikacja osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się, zaliczanie poszczególnych semestrów i lat oraz dyplomowanie**

Organizacja procesu rekrutacji, weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się, zaliczania kolejnych etapów studiów oraz dyplomowania na kierunku Filologia w Uniwersytecie WSB Merito w Gdańsku odbywa się na podstawie obowiązujących przepisów prawa oraz wewnętrznych aktów prawnych Uczelni. Do najważniejszych dokumentów regulujących te obszary należą: Regulamin Studiów Wyższych Uniwersytetu WSB Merito w Gdańsku, (załącznik nr 4); Zasady rekrutacji Uniwersytetu WSB Merito w Gdańsku na studia wyższe na rok akademicki 2025/2026 (Załącznikiem nr 10) Regulamin potwierdzania efektów uczenia się w Uniwersytecie WSB Merito w Gdańsku (załącznik nr 11).

Dokumenty te określają zasady organizacji i przebiegu kształcenia, prawa i obowiązki studentów, procedury weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się oraz warunki ukończenia studiów. Ich stosowanie zapewnia jednolitość i przejrzystość rozwiązań obowiązujących na kierunku Filologia, z uwzględnieniem specyfiki studiów pierwszego i drugiego stopnia o profilu praktycznym.

O przyjęcie na studia mogą ubiegać się zarówno osoby posiadające obywatelstwo polskie jak i obcokrajowcy, którzy uzyskali świadectwo dojrzałości lub jego odpowiednik w danym kraju

uprawnijący do ubiegania się o przyjęcie na studia wyższe. Warunkiem przyjęcia na studia jest złożenie kompletu dokumentów i uiszczenie opłaty wpisowej a postępowanie rekrutacyjne odbywa się na podstawie zapisów prowadzonych w elektronicznym systemie rekrutacyjnym na stronie internetowej Uczelni. Dokumenty można złożyć w wersji papierowej lub skorzystać z elektronicznego systemu rekrutacyjnego i złożyć dokumenty w systemie elektronicznym, umożliwiającym opatrzenie dokumentów podpisem lub uwierzytelnienie ich w sposób zapewniający możliwość potwierdzenia pochodzenia i integralności weryfikowanych danych w postaci elektronicznej, a dokumenty wymagane do wglądu kandydat ma obowiązek okazać w Biurze Rekrutacji. Decyzje o przyjęciu na studia wydaje Dziekan Wydziału, natomiast odwołania kandydaci mogą kierować do Rektora. Szczególne preferencje mają kandydaci posiadający świadectwo maturalne z wyróżnieniem, którzy rozpoczynają studia w UWSB Merito w Gdańsku nieodpłatnie, (co jest elementem uczelnianego programu VIS <Very Important Student> promującego najlepszych studentów, którego celem jest podnoszenie poziomu studiów w UWSB Merito). Zasady rekrutacji są zatwierdzane corocznie uchwałą Senatu. (Załącznik nr 10). Dodatkowo w ramach zasad rekrutacyjnych na każdy kierunek studiów ustalane są limity przyjęć na każdy poziom studiów oraz tryb. Kandydaci, którzy nie mieszczą się w ustalonych limitach stanowią listę rezerwową.

Powyższe zasady naboru obowiązują również kandydatów na studia II stopnia. Zdecydowana większość studentów II stopnia to osoby, które ukończyły studia I stopnia na kierunku Filologia.

Zgodnie z zasadami rekrutacji na studia wyższe na Uniwersytecie WSB Merito w Gdańsku w przypadku kierunku studiów II stopnia Filologia, warunkiem przyjęcia na studia jest ukończenie przez Kandydata studiów I stopnia, studiów II stopnia lub jednolitych studiów magisterskich mieszczących się w obrębie dyscyplin pokrewnych dla kierunku (kierunków pokrewnych dla starszych absolwentów bez wpisu do dyplomu dyscypliny wiodącej), na którego przyjęcie ubiega się Kandydat. Kandydaci na studentów Filologii II stopnia muszą operować językiem angielskim w mowie i w piśmie na poziomie minimum C1 (wg Europejskiej skali i opisu poziomów językowych CEFR), z wyjątkiem kandydatów, których językiem ojczystym jest język angielski. Poziom C1 kandydata na studia na kierunku Filologia II stopnia musi zostać oficjalnie potwierdzony przed rozpoczęciem nauki na studiach. Dokumentem potwierdzającym znajomość języka na poziomie C1 może być certyfikat językowy. W przypadku braku posiadania certyfikatu językowego i ukończenia innego kierunku studiów niż Filologia angielska na poziomie studiów I stopnia, kandydat będzie musiał potwierdzić swoją znajomość języka na poziomie C1 poprzez przystąpienie do testu diagnostycznego na etapie rekrutacji.

### **Potwierdzanie efektów uczenia się uzyskanych poza systemem studiów**

Uniwersytet WSB Merito w Gdańsku umożliwia potwierdzanie efektów uczenia się uzyskanych poza systemem studiów, zgodnie z zasadami określonymi w odrębnym Regulaminie potwierdzania efektów uczenia się (Załącznik nr 11), do którego odsyła § 3 Regulaminu Studiów. Procedura umożliwia identyfikację i ocenę wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych zdobytych w toku aktywności zawodowej, samokształcenia, udziału w kursach, szkoleniach i innych formach uczenia się pozaformalnego i nieformalnego. Na kierunku filologia szczególne znaczenie mogą mieć kompetencje zdobyte w obszarze tłumaczeń, prowadzenia szkoleń językowych, komunikacji międzynarodowej, przygotowywania tekstów specjalistycznych oraz działalności zawodowej wymagającej zaawansowanej znajomości języka angielskiego. Podstawą potwierdzania efektów

uczenia się jest ocena ich zgodności z efektami określonymi w programie studiów. Weryfikacja odnosi się do rzeczywiście posiadanych kompetencji, a nie wyłącznie do formalnego charakteru lub czasu trwania wcześniejszej aktywności zawodowej czy edukacyjnej.

### **Uznawanie efektów uczenia się uzyskanych w innej uczelni, w tym zagranicznej**

Uczelnia umożliwia przenoszenie i uznawanie osiągnięć uzyskanych przez studentów w innych uczelniach krajowych i zagranicznych. Zasady postępowania w tym zakresie określa § 10 Regulaminu Studiów. Student, który zrealizował zaakceptowany przez Dziekana program studiów w innej uczelni oraz uzyskał wymaganą liczbę punktów ECTS, może uzyskać rejestrację na kolejny semestr. W przypadku niepełnej zgodności zrealizowanego programu z programem kierunku Filologia Dziekan ustala konieczne do uzupełnienia różnice programowe. Podstawą uznawania osiągnięć jest analiza zgodności efektów uczenia się, treści programowych, poziomu studiów oraz przyporządkowanej im liczby punktów ECTS. W przypadku filologii szczególne znaczenie ma porównanie kompetencji językowych, wiedzy z zakresu językoznawstwa, translatoryki, komunikacji międzykulturowej oraz zajęć specjalnościowych. Rozwiązania te wspierają mobilność krajową i międzynarodową studentów, w tym realizowaną w ramach programu Erasmus+, przy jednoczesnym zachowaniu wymagań dotyczących osiągnięcia kierunkowych efektów uczenia się.

### **Ogólne zasady sprawdzania i oceniania stopnia osiągnięcia efektów uczenia się**

Ogólne zasady weryfikacji, oceny osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się oraz postępów w procesie uczenia się są skonstruowane w sposób umożliwiający równe traktowanie studentów w procesie weryfikacji oceniania efektów uczenia się. Oznacza to, że weryfikacja efektów uczenia się odbywa się za pomocą określonych narzędzi i kryteriów, które umożliwiają sprawdzenie czy wymagania wynikające z postawionego studentom zadania, zostały spełnione. Weryfikacja i ocena osiągnięcia efektów uczenia się na kierunku filologia odbywają się zgodnie z Regulaminem Studiów oraz zasadami określonymi w kartach przedmiotów. Przyjęty system ma zapewniać przejrzystość wymagań, bezstronność oceniania, porównywalność wyników oraz możliwość systematycznego monitorowania postępów studentów.

Prowadzący zajęcia przedstawiają studentom wymagania dotyczące osiągnięcia efektów uczenia się oraz zasady zaliczania przedmiotów na początku ich realizacji. Karty przedmiotów, zawierające treści programowe, metody weryfikacji, kryteria oceniania oraz wykaz literatury, udostępniane są na platformie Moodle. Podstawowe zasady organizacji zajęć i ich zaliczania określają § 6, § 8 i § 11 Regulaminu Studiów.

Wszystkie przedmioty określone w programie studiów są scharakteryzowane na kartach zajęć, które uwzględniają: efekty uczenia się, treści programowe, a także metody weryfikacji osiągnięcia przez studentów poszczególnych efektów uczenia się. Studenci mają prawo przystąpienia do zaliczenia lub egzaminu w terminie podstawowym i poprawkowym. Wyniki udostępniane są w elektronicznym systemie Uczelni, a student ma możliwość wglądu do ocenionej pracy. Rozwiązania te umożliwiają uzyskiwanie informacji zwrotnej o stopniu osiągnięcia efektów uczenia się oraz identyfikowanie obszarów wymagających dalszego doskonalenia.

W przypadku zastrzeżeń dotyczących sposobu przeprowadzenia zaliczenia lub obiektywności oceny student może skorzystać z procedury egzaminu lub zaliczenia komisyjnego. Stanowi ona mechanizm zapewniania bezstronności oraz rozstrzygania sytuacji spornych.

Uczelnia zapewnia również możliwość dostosowania organizacji kształcenia oraz warunków weryfikacji efektów uczenia się do indywidualnych potrzeb studentów z niepełnosprawnościami. Zasady tych dostosowań określa § 20 Regulaminu Studiów.

W procesie oceniania stosowane są jednolite zasady wynikające z regulaminu i kart przedmiotów, co sprzyja rzetelności i porównywalności ocen oraz równemu traktowaniu studentów.

### **Metody weryfikacji efektów uczenia się na kierunku Filologia**

Metody weryfikacji efektów uczenia się dobierane są do specyfiki kierunku Filologia, praktycznego profilu studiów oraz rodzaju zakładanych efektów uczenia się. Szczegółowe sposoby weryfikacji określają karty przedmiotów. W zakresie wiedzy stosowane są egzaminy pisemne i ustne, testy, kolokwia, opracowania problemowe oraz analizy tekstów i zjawisk językowych. Pozwalają one ocenić znajomość zagadnień językoznawczych, kulturowych, literaturoznawczych i translatorycznych oraz umiejętność posługiwania się właściwą terminologią. W zakresie umiejętności praktycznych istotną rolę odgrywają zadania wymagające aktywnego wykorzystania języka angielskiego w mowie i piśmie, w tym wypowiedzi ustne, prezentacje, dyskusje, zadania komunikacyjne, prace pisemne, analizy tekstów, ćwiczenia przekładowe oraz projekty indywidualne i zespołowe.

Na studiach pierwszego stopnia szczególny nacisk położony jest na sprawdzanie poprawności i skuteczności komunikacji w języku angielskim, znajomości języka specjalistycznego oraz umiejętności wykonywania zadań zawodowych właściwych dla wybranej specjalności. Weryfikacja obejmuje zarówno kompetencje językowe, jak i zdolność praktycznego zastosowania wiedzy filologicznej. Na studiach drugiego stopnia stosowane są zadania o większym stopniu złożoności, wymagające samodzielnej analizy, interpretacji, argumentacji oraz rozwiązywania problemów specjalistycznych. W obszarze translatoryki ocenie podlegają m.in. poprawność językowa i terminologiczna przekładów, adekwatność zastosowanych strategii tłumaczeniowych oraz umiejętność rozwiązywania problemów przekładowych. W zakresie copywritingu i komunikacji biznesowej weryfikacja może obejmować przygotowywanie tekstów specjalistycznych, materiałów promocyjnych i projektów komunikacyjnych.

Osiągnięcie efektów uczenia się związanych z przygotowaniem zawodowym weryfikowane jest również podczas praktyk zawodowych. Ich realizacja i zaliczanie odbywają się na podstawie Regulaminu Praktyk Zawodowych oraz § 22 Regulaminu Studiów. Ocena opiera się na dokumentacji przebiegu praktyk, opinii opiekuna oraz raporcie końcowym studenta. Ważnym elementem procesu kształcenia jest systematyczna weryfikacja kompetencji językowych, obejmująca sprawności receptywne i produktywne, znajomość struktur leksykalno-gramatycznych oraz umiejętność posługiwania się językiem specjalistycznym. Weryfikacja odbywa się w toku całego programu studiów, przede wszystkim podczas zajęć praktycznej nauki języka angielskiego oraz przedmiotów kierunkowych i specjalnościowych.

W przypadku zajęć realizowanych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość stosowane są narzędzia MS Teams i Moodle, umożliwiające bieżące monitorowanie aktywności studentów, przekazywanie zadań oraz ocenę postępów. Organizacja zaliczeń i egzaminów odbywa się

zgodnie z § 11 Regulaminu Studiów oraz obowiązującymi przepisami dotyczącymi kształcenia na odległość.

Wszystkie przedmioty określone programem studiów kończą się egzaminem lub zaliczeniem, które odbywają się na ostatnich zajęciach. Sesja egzaminacyjna na Uczelni ma charakter ciągły, tym samym zaliczenia przedmiotów odbywają się po zakończeniu określonego bloku zajęciowego. Terminy egzaminów są wyznaczane przez prowadzących zajęcia, na początku określonego bloku zajęć. System egzaminów i zaliczeń na Uczelni opiera się na założeniach optymalizacji procesu dydaktycznego poprzez wybór odpowiedniej metody weryfikacji efektów uczenia się. Dlatego każdy nowy wykładowca przechodzi szkolenia metodyczne i narzędziowe. Na uczelni obowiązuje system szkoleń oferowanych pracownikom dydaktycznym. Nowo zatrudnione osoby przechodzą szkolenie wstępne (poziom A), które obejmuje podstawowe zagadnienia związane z funkcjonowaniem systemów uczelni (Intranet, Platforma Moodle, MS 365) oraz zapoznanie Uczelnianym Systemem Zapewniania Jakości Kształcenia, a także z zasadami prowadzenia zajęć. Kolejny etap szkoleń (poziom B) obejmuje szkolenia związane z zaawansowanymi funkcjami Platformy Moodle i projektowaniem przebiegu zajęć.

Dokumentowanie osiągania efektów uczenia się jest obowiązkiem każdego nauczyciela akademickiego. Każdy nauczyciel akademicki musi przez kolejny rok akademicki po zakończeniu przedmiotu przechowywać dokumentację tego procesu. Forma dokumentowania zależy od sposobu zaliczenia jaki jest zapisany w karcie zajęć. Jeżeli są to prace przejściowe czy egzaminacyjne wykonywane w formie papierowej, to są one digitalizowane i archiwizowane na platformie Moodle, wraz z adnotacjami nauczyciela akademickiego oraz wystawionymi ocenami. Jeżeli są to egzaminy ustne, to takiej dokumentacji podlegają pytania egzaminacyjne wraz z adnotacjami i ocenami.

### **Stopień przygotowania oraz sposób weryfikacji osiągania przez studentów wymaganych kompetencji językowych**

Stopień przygotowania oraz sposób weryfikacji osiągania przez studentów wymaganych kompetencji językowych na kierunku Filologia wynika ze specyfiki kierunku, którego głównym celem jest rozwijanie zaawansowanych umiejętności posługiwania się językiem obcym oraz przygotowanie studentów do jego praktycznego wykorzystania w różnych kontekstach zawodowych, akademickich i społecznych.

Proces kształcenia językowego realizowany jest z uwzględnieniem indywidualnego poziomu przygotowania studentów. Przed rozpoczęciem nauki języka obcego studenci przystępują do testu poziomującego, którego wyniki pozwalają na przyporządkowanie ich do odpowiednich grup zaawansowania zgodnie z Europejskim Systemem Opisu Kształcenia Językowego (ESOKJ). Takie rozwiązanie umożliwia dostosowanie metod pracy, tempa nauki oraz zakresu materiału do aktualnych kompetencji językowych studentów.

Specyfika kierunku Filologia zakłada intensywny kontakt studentów z językiem obcym w całym procesie kształcenia. Około 75% zajęć realizowanych w ramach programu studiów prowadzonych jest w języku obcym, co umożliwia studentom systematyczne rozwijanie kompetencji językowych poprzez aktywne wykorzystanie języka w procesie dydaktycznym. Studenci pracują z materiałami źródłowymi, tekstami specjalistycznymi oraz treściami związanymi z kulturą i realiami krajów danego obszaru językowego, rozwijając jednocześnie kompetencje komunikacyjne, analityczne i międzykulturowe.

W ramach kształcenia rozwijane są wszystkie kluczowe sprawności językowe, obejmujące rozumienie tekstów pisanych i mówionych, komunikację ustną, tworzenie wypowiedzi pisemnych oraz praktyczne zastosowanie języka w sytuacjach zawodowych i społecznych. Szczególny nacisk kładziony jest na poprawność językową, swobodę komunikacji, znajomość specjalistycznej terminologii oraz umiejętność funkcjonowania w środowisku wielokulturowym.

Wsparciem procesu kształcenia jest opracowana przez specjalistów Studium Języków Obcych baza pojęć i glosariuszy dostosowana do specyfiki różnych kierunków studiów, umożliwiającą studentom rozwijanie znajomości terminologii branżowej oraz przygotowanie do wykorzystania języka w określonych obszarach zawodowych.

Dodatkowym elementem wspierającym rozwój kompetencji językowych jest funkcjonujące na uczelni akredytowane centrum egzaminacyjne firmy Pearson, które umożliwia studentom przygotowanie do egzaminu Versant Business English Professional oraz rozwijanie kompetencji językowych przydatnych w środowisku zawodowym.

Zakładane efekty uczenia się w zakresie kompetencji językowych weryfikowane są za pomocą zróżnicowanych metod oceny, obejmujących m.in. testy pisemne, zadania językowe, przygotowywanie wypowiedzi ustnych i pisemnych, aktywność podczas zajęć oraz udział w dyskusjach z wykładowcą. Takie podejście pozwala na kompleksową ocenę poziomu osiągniętych kompetencji oraz monitorowanie postępów studentów w zakresie praktycznego posługiwania się językiem obcym.

Program studiów umożliwia studentom osiągnięcie zakładanych efektów uczenia się w zakresie znajomości języka, zgodnych z wymaganiami Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego – na poziomie B2 dla studiów pierwszego stopnia oraz B2+ dla studiów drugiego stopnia. Jednocześnie intensywna ekspozycja na język obcy oraz realizacja znacznej części zajęć w tym języku pozwalają studentom rozwijać kompetencje niezbędne do dalszego kształcenia, aktywności zawodowej oraz funkcjonowania w międzynarodowym środowisku.

### **Zasady i procedury dyplomowania**

Proces dyplomowania na kierunku Filologia realizowany jest zgodnie z Regulaminem Studiów, standardami przygotowywania prac dyplomowych (Załącznik nr 12). Szczegółowe zasady przygotowania, oceny i obrony prac dyplomowych oraz przeprowadzania egzaminów dyplomowych określają § 26–35 Regulaminu Studiów. Tematyka prac dyplomowych pozostaje w związku z kierunkiem studiów, dyscyplinami naukowymi, do których kierunek jest przyporządkowany, oraz zakładanymi efektami uczenia się. Tematy prac realizowane na kierunku Filologia zatwierdzane są przez Kierunkowy Zespół Programowy, z uwzględnieniem zainteresowań studentów, tematyki badawczej promotorów oraz potrzeb otoczenia społeczno-gospodarczego.

Ze względu na praktyczny profil kierunku szczególne znaczenie mają zagadnienia umożliwiające zastosowanie wiedzy filologicznej do analizy rzeczywistych problemów językowych, komunikacyjnych, translatorycznych i kulturowych.

W przypadku cykli kształcenia przewidujących przygotowanie pracy licencjackiej proces dyplomowania służy potwierdzeniu umiejętności samodzielnego opracowania określonego zagadnienia, wykorzystania literatury przedmiotu, analizy materiału oraz formułowania uzasadnionych wniosków. W programach studiów, w których nie przewidziano pracy licencjackiej,

osiągnięcie końcowych efektów uczenia się weryfikowane jest w ramach egzaminu dyplomowego. Natomiast przygotowanie pracy magisterskiej służy weryfikacji pogłębionych kompetencji analitycznych, metodologicznych i badawczych. Student powinien wykazać się umiejętnością samodzielnego sformułowania problemu, doboru odpowiednich metod i narzędzi, krytycznej analizy materiału oraz interpretacji uzyskanych wyników. Egzamin dyplomowy obejmuje egzamin kierunkowy oraz obronę pracy magisterskiej.

Prace dyplomowe podlegają ocenie promotora i recenzenta oraz sprawdzeniu z wykorzystaniem Jednolitego Systemu Antyplagiatowego. Warunkiem dopuszczenia do egzaminu dyplomowego jest spełnienie wymagań określonych w programie studiów, w tym uzyskanie wymaganej liczby punktów ECTS i zaliczenie praktyk zawodowych.

Przyjęte zasady dyplomowania umożliwiają kompleksową weryfikację efektów uczenia się na zakończenie studiów, z uwzględnieniem specyfiki i poziomu kształcenia.

Badanie pracodawców przeprowadzone pod koniec 2024 w ramach Badania Atrybutów Marki (BAM) dla Uniwersytetu WSB Merito w Gdańsku wskazuje wysokie oceny absolwentów uczelni w takich obszarach jak dyskusja i argumentacja (ocena 4,14), łączenie teorii z praktyką (ocena 4,14) oraz znajomość języków obcych (ocena 4,09). Pracodawcy oceniają ogólne przygotowanie studentów/absolwentów Uczelni do pracy zawodowej na poziomie 4,17.

Badanie "BAM Absolwenci 2025 Gdańsk" wskazuje na wysoki poziom zadowolenia absolwentów z własnej sytuacji zawodowej. Z 268 respondentów 68,66% pracuje w ramach umowy o pracę. Odsetek osób szukających pracy wyniósł 7,84%. Z 244 respondentów 39,75% wykazuje satysfakcję z pracy na poziomie 4, a 41,39% na poziomie 5, na 5-stopniowej skali. Z 240 respondentów 66,25% zgłasza wykonywanie pracy zgodnej z kierunkiem studiów. Na pytanie o czas poszukiwania pracy spośród 104 respondentów 46,15% odpowiedziało, że okres ten trwał nie dłużej niż 3 miesiące.

Z danych zgromadzonych przez Ogólnopolskie Centrum Monitorowania Ekonomicznych Losów Absolwentów Szkół Wyższych wynika, że absolwenci kierunku Filologia na Uniwersytecie WSB Merito w Gdańsku podejmowali dalsze kształcenie po studiach pierwszego stopnia. Na studia drugiego stopnia zdecydowało się 55,2% absolwentów studiów stacjonarnych oraz 36,4% absolwentów studiów niestacjonarnych (rok uzyskania dyplomu – 2024).

#### **Kryterium 4. Kompetencje, doświadczenie, kwalifikacje i liczebność kadry prowadzącej kształcenie oraz rozwój i doskonalenie kadry**

Uniwersytet WSB Merito w Gdańsku od początku swojego istnienia kładzie nacisk na rozwój i długotrwałą budowę kadry prowadzącej kształcenie. Odpowiednie zarządzanie zasobami ludzkimi znajduje swoje odzwierciedlenie w celach strategicznych Uczelni. Według założeń Strategii niezmiennie istotnym elementem jest zapewnienie satysfakcji studentów, a także zwiększenie ich szansy na sukces zawodowy. Spełnienie standardów jest możliwe dzięki poprawie zarządzania procesami dydaktycznymi, a przede wszystkim dzięki wsparciu od strony metodycznej, zapewnieniu systemu szkoleń dla dydaktyków oraz warunków rozwoju i narzędzi HR dla kadry badawczo-dydaktycznej.

W Uczelni wypracowana jest polityka personalna (załącznik nr 13) w zakresie zatrudniania pracowników dydaktycznych, badawczo-dydaktyczny i badawczych, w ramach której określone są kryteria pozwalające na budowę tak zwanego Roczego Planu Zatrudnienia, który powstaje w oparciu o analizę w zakresie kryteriów:

- Liczba studentów kierunku;
- Liczba studentów przypadających na pracownika samodzielnego;
- Liczba studentów przypadająca na pracownika ze stopniem doktora;
- Liczba studentów przypadająca na pracownika etatowego;
- Liczba pracowników etatowych – praktyków;
- Liczba pracowników etatowych z tytułem zawodowym inżyniera;
- Liczba pracowników zagranicznych.

W procesie zatrudniania kadry dydaktycznej zwracana jest uwaga na zatrudnianie kadry o kompetencjach dostosowanych do realizacji zakładanych efektów uczenia się na prezentowanym kierunku. W poniższej tabeli zestawiono dane ilościowe na temat tytułów oraz stopni naukowych kadry zatrudnionej na etat prowadzącej proces kształcenia na kierunku Filologia.

**Tabela nr 6 Dane ilościowe na temat tytułów oraz stopni naukowych kadry etatowej prowadzącej proces kształcenia na kierunku Filologia**

| Stopień/tytuł naukowy | Liczba osób |
|-----------------------|-------------|
| prof. dr hab.         | 1           |
| dr                    | 6           |
| mgr                   | 1           |
| <b>ŁĄCZNIE</b>        | <b>8</b>    |

**Tabela nr 7 Dane ilościowe na temat tytułów oraz stopni naukowych kadry nieetatowej prowadzącej proces kształcenia na kierunku Filologia**

| Stopień/ tytuł naukowy | Liczba osób |
|------------------------|-------------|
| dr hab.                | 1           |
| dr                     | 8           |
| mgr                    | 23          |
| <b>łącznie</b>         | <b>32</b>   |

Kadra kierunku Filologia jest dobierana do prowadzenia poszczególnych przedmiotów pod względem wiedzy i kompetencji oraz często posiadanego doświadczenia praktycznego. Zajęcia wykładowe są przydzielane w pierwszej kolejności samodzielnym pracownikom (prof., dr hab.), a następnie osobom ze stopniem doktora. W wyjątkowych przypadkach, za zgodą Senatu Uczelni, przedmioty specjalnościowe w formie wykładu prowadzone są przez magistrów, wieloletnich praktyków. Przedmioty w formie konwersatoriów i laboratoriów najczęściej prowadzone są przez doktorów i magistrów z założeniem, że przedmioty specjalnościowe prowadzą wykładowcy-specjaliści posiadający odpowiednie doświadczenie praktyczne. Głównym kryterium doboru kadry dydaktycznej jest wymóg umiejętności praktycznego podejścia do przekazywanej wiedzy i jej skutecznego zastosowania w życiu zawodowym. Dobór nauczycieli akademickich oraz innych osób prowadzących zajęcia jest transparentny, wynikający z bieżących potrzeb, a także uwzględniający szeroko pojęty

dorobek kandydatów do współpracy. Ostateczną decyzję o przydzieleniu zajęć podejmuje Dziekan Wydziału, na wniosek Menedżera kierunku przy akceptacji Prodziekana.

Mechanizmy identyfikacji z Uczelnią przejawiają się w różnorodnych formach współpracy, do której są zapraszani wykładowcy współpracujący w ramach umów cywilnoprawnych. Biorą oni udział w Dniach Otwartych skierowanych do kandydatów na studia, występują w roli ekspertów UWSB Merito, czy też realizują dodatkowe wykłady otwarte dla studentów. Procesy te sprzyjają budowaniu marki pracodawcy oraz tzw. Employer Value Proposition, który odpowiada kadrze badawczo-dydaktycznej, angażując kadrę wokół atrybutów marki (przyjazność, praktyczność).

Nauczyciele akademicki oraz inne osoby prowadzące zajęcia związani są z dziedziną nauk humanistycznych. Posiadają aktualny dorobek naukowy, doświadczenie dydaktyczne, a także doświadczenie zawodowe w obszarach związanych przede wszystkim z językoznawstwem. Dobór nauczycieli akademickich oraz innych osób prowadzących zajęcia jest transparentny, wynikający z bieżących potrzeb, a także uwzględniający szeroko pojęty dorobek kandydatów do współpracy. Uczelnia korzysta także z kadry badawczo-dydaktycznej innych Uczelni oraz z doświadczenia wykładowców-praktyków tj. przedstawicieli przedsiębiorstw i instytucji. Należy nadmienić, że wykładowcy nieetatowi obciążani są liczbą godzin umożliwiającą prawidłową realizację zajęć, niekolidującą z ich obowiązkami zawodowymi. Dbając o sprawne wdrożenie nowych pracowników do pracy, Menedżer kierunku we współpracy z Działem Personalnym i Działem Planowania i Organizacji zajęć dobiera środki wspierające tzw. onboarding, uwzględniając aktualną sytuację zawodową wykładowców – praktyków oraz ich ograniczony czas w kalendarzu.

W odpowiedzi na wyzwania współczesności, Uczelnia przygotowała wykładowców do realizacji kształcenia na odległość. Od początku trwania pandemii i nadal Uczelnia zorganizowała szereg bezpłatnych szkoleń. Nauczyciele akademicki oraz inne osoby realizujące zajęcia zostali przeszkoleni do prowadzenia zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość przy użyciu platform Moodle oraz MS Teams. Ponadto na początku roku akademickiego zorganizowane są szkolenia z wyżej wymienionych platform, zarówno na poziomie podstawowym oraz zaawansowanym. Na uwagę zasługuje fakt, iż szkolenia są rejestrowane, a następnie udostępnianie na platformie MS Stream, dzięki temu wykładowcy mogą w każdej chwili odtworzyć materiał szkoleniowy. Realizacja zajęć była i jest bieżąco kontrolowana przez Uczelnię przy wsparciu Menedżerów kierunków, Działu Organizacji i Planowania Zajęć którzy zapewniają dodatkowe wsparcie w tym procesie.

Dodatkowo Uczelnia obecnie prowadzi szkolenia z zakresu wykorzystania AI w dydaktyce i nauce. Centrum Rozwoju Szkół Wyższych Merito przeprowadziło kurs dla Ambasadorów AI w dydaktyce, który miał za zadanie wyposażać dydaktyków w nowe umiejętności oraz wskazać na zmianę w sposobie myślenia o procesie nauczania, w dobie narzędzi AI. Najważniejsze liczby: - 45 przeszkolonych uczestników - 17 spotkań online (ok 40h zajęć) - 1600+ godzin pracy uczestników podczas kursu - 30+ projektów edukacyjnych do wykorzystania przez innych dydaktyków Grupy Merito - 30+ asystentów GPT z otwartym dostępem do wspierania pracy wykładowców akademickich.

Uniwersytet WSB Merito w Gdańsku regularnie rozwija i prowadzi analizy w ramach systemu oceny pracy dydaktycznej obejmującej: ankiety studentów (studenci są zachęceni do wypełniania ankiet w MeritoGo – badanie OKD, tj. Ocena Kadry Dydaktycznej), hospitacje oraz bieżące konsultacje z metodykami. Obsada zajęć dydaktycznych realizowana jest przez Menedżerów kierunków, którzy uwzględniają wyniki hospitacji oraz oceny ankiety studenckiej. Niezwykle istotne przy doborze kadry

nieetatowej jest nie tylko doświadczenie dydaktyczne, ale praktyczne, zbieżne z daną specjalnością, co umożliwia upracticznienie prowadzonych zajęć. Bieżący nadzór merytoryczny nad jakością prowadzonych zajęć prowadzą Menedżerowie kierunków.

Wykładowcy w OKD oceniani są przez studentów w zakresie: ogólnej oceny wykładowcy, prowadzenia zajęć w sposób interesujący i zrozumiały, zgodnie z programem i kartą przedmiotu. Poza tym ocenie podlega to czy wykładowca przedstawia jasno i na początku zajęć wymagania dotyczące zajęć i zaliczenia przedmiotu oraz udostępnia materiały umożliwiające zaliczenie przedmiotu (w tym na platformie edukacyjnej Moodle). Istotna jest także ocena wskazywania praktycznego zastosowania przekazywanej wiedzy. Lektorzy oceniani są pod kątem dostosowania zajęć do poziomu znajomości języka (np. A1, B1, C1) i wykorzystywania pomocy dydaktycznych (podręcznik, tablica, multimedia). Ocena także dotyczy motywowania do nauki i rozwijania umiejętności językowych (mówienie, czytanie, pisanie, rozumienie ze słuchu). Promotorzy oceniani są w odniesieniu do analizy przedstawianych fragmentów pracy dyplomowej, dostępności poprzez e-mail i w czasie dyżurów, pomocy w wyszukiwaniu źródeł, przekazywaniu informacji dotyczące zasad i standardów przygotowania i obrony pracy dyplomowej, a także udzielania informacji na temat kryteriów oceny pracy dyplomowej, wspierania merytorycznego w pisaniu pracy dyplomowej.

Wyniki badań ankietowych z ostatnich lat wskazują, iż w opinii studentów kadra akademicka jest właściwie dobierana ze względu na posiadane kwalifikacje i kompetencje. Dodatkowo najlepiej oceniane poszczególne osoby spośród kadry otrzymują nagrody.

### **Działalność dydaktyczna i naukowa nauczycieli akademickich**

Rozwój naukowy i dydaktyczny nauczycieli akademickich stanowi istotny element polityki kadrowej Uniwersytetu WSB Merito w Gdańsku. Uczelnia podejmuje działania służące zapewnieniu stabilności zatrudnienia oraz systematycznemu podnoszeniu kwalifikacji kadry, w szczególności poprzez zatrudnianie nauczycieli akademickich, dla których Uniwersytet stanowi podstawowe miejsce pracy, wspieranie działalności publikacyjnej oraz tworzenie warunków do rozwoju naukowego i zawodowego. Pracownicy mogą korzystać ze wsparcia w procesie uzyskiwania stopni naukowych doktora i doktora habilitowanego, a także z możliwości ubiegania się o urlopy naukowe, dofinansowanie udziału w konferencjach i seminariach oraz dostęp do aktualnej literatury i elektronicznych baz naukowych.

Ważną formą rozwoju kadry jest również współpraca międzynarodowa, realizowana m.in. w ramach programu Erasmus+. Nauczyciele akademicy mają możliwość uczestniczenia w mobilnościach zagranicznych, prowadzenia zajęć w uczelniach partnerskich oraz wymiany doświadczeń dydaktycznych i naukowych. Jednocześnie wizyty pracowników zagranicznych uczelni partnerskich w Uniwersytecie WSB Merito w Gdańsku sprzyjają nawiązywaniu kontaktów naukowych, wymianie dobrych praktyk oraz rozwijaniu współpracy badawczej. Działania te mają szczególne znaczenie dla kierunku filologia, którego specyfika wiąże się z komunikacją międzykulturową, międzynarodowym charakterem badań językoznawczych oraz potrzebą stałego kontaktu z aktualnymi tendencjami w nauczaniu języków obcych.

Działalność naukowa nauczycieli akademickich prowadzona jest w ramach Federacji Naukowej WSB-DSW Merito, utworzonej w celu integracji i wzmacniania potencjału naukowego uczelni należących

do grupy Merito. Federacja powstała na podstawie decyzji Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z 28 maja 2019 r., uzyskując osobowość prawną 25 czerwca 2019 r. Do jej podstawowych zadań należą prowadzenie działalności naukowej, wspieranie komercjalizacji wyników badań i transferu wiedzy, działalność wydawnicza oraz rozwijanie współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym. Integracja potencjału naukowego uczelni sprzyja podejmowaniu wspólnych przedsięwzięć badawczych, rozwojowi kontaktów międzynarodowych oraz upowszechnianiu wyników badań.

Kadra akademicka prowadząca zajęcia na kierunku Filologia reprezentuje zainteresowania naukowe związane przede wszystkim z językoznawstwem, socjolingwistyką, lingwistyką stosowaną, leksykografią, translatoryką, literaturoznawstwem oraz metodyką nauczania języka angielskiego. Prowadzone badania i działalność publikacyjna tworzą podstawę merytoryczną realizowanych zajęć dydaktycznych, umożliwiając uwzględnianie w procesie kształcenia aktualnych wyników badań, współczesnych zjawisk językowych i kulturowych oraz praktycznych zastosowań wiedzy filologicznej.

Szczególnie znaczący dorobek naukowy w obszarze językoznawstwa reprezentuje **prof. dr hab. Maciej Widawski**, specjalizujący się w socjolingwistyce, językoznawstwie opisowym i lingwistyce stosowanej. Jego zainteresowania badawcze obejmują społeczne, zawodowe, etniczne, geograficzne i stylistyczne odmiany języka angielskiego, kontakty językowe, zapożyczenia, leksykografię oraz zagadnienia związane z nauczaniem języka angielskiego jako obcego. Jest autorem kilkudziesięciu książek i licznych artykułów naukowych, publikowanych m.in. w czasopismach *American Speech*, *English Today* i *Kwartalnik Neofilologiczny*. Jego dorobek obejmuje również publikacje wydane przez Cambridge University Press. Wśród nowszych opracowań znajdują się *Słownik potocznych frazeologizmów brytyjskich* (2021) oraz *Katalog dźwięków angielszczyzny globalnej* (2023). Badania Profesora, dotyczące autentycznych odmian angielszczyzny, ich dokumentacji, opisu i przekładu, pozostają w bezpośrednim związku z kształceniem kompetencji językowych, komunikacyjnych i translatorycznych studentów filologii.

W zbliżonym obszarze badawczym działalność naukową prowadzi **dr Małgorzata Kowalczyk**, anglistka i amerykanistka zajmująca się socjolingwistyką, kontaktami językowymi, zapożyczeniami oraz odmianami angielszczyzny. Jej zainteresowania obejmują również leksykografię, kulturę krajów anglojęzycznych i metodykę nauczania języka angielskiego jako obcego. Jest autorką kilkunastu książek, w tym publikacji *Słownik odmian angielszczyzny globalnej* (2020), *Słownik potocznych amerykanizmów* (2022) oraz *Borrowings in Informal American English*, wydanej przez Cambridge University Press w 2023 r. Prowadzone przez nią badania pozwalają uwzględniać w procesie dydaktycznym różnicowanie współczesnej angielszczyzny, jej uwarunkowania społeczno-kulturowe oraz praktyczne aspekty komunikacji w środowisku międzynarodowym.

Badania nad historycznymi i społecznymi uwarunkowaniami języka prowadzi **dr Sławomir Kułacz**, specjalizujący się w socjolingwistyce historycznej. Jego dorobek obejmuje m.in. artykuł *Gwara żołnierska w dokumentach osobistych polskich weteranów armii Cesarstwa Niemieckiego*, opublikowany w czasopiśmie „Socjolingwistyka” (2023), oraz *Sławizmy w niemieckiej gwarze żołnierskiej na przestrzeni XX wieku*, opublikowany w „Pracach Językoznawczych” (2025). Prowadzone badania, dotyczące historycznych odmian języka, kontaktów językowych i wzajemnych oddziaływań leksykalnych, wzbogacają perspektywę językoznawczą kształcenia o zagadnienia związane z przemianami języka i jego społecznym funkcjonowaniem.

Interdyscyplinarny charakter mają zainteresowania badawcze **dr Doroty Majewicz**, łączącej językoznawstwo z problematyką społeczną i zagadnieniami bezpieczeństwa. Przykładem tej działalności jest rozdział *Bezpieczeństwo w Europie w opinii polskich studentów: socjolingwistyczna analiza percepcji, metafor i narracji*, opublikowany w 2026 r. w monografii *Polityczne, prawne i społeczne uwarunkowania bezpieczeństwa Europy*. Badania te ukazują możliwości wykorzystywania narzędzi analizy językowej do interpretacji współczesnych zjawisk społecznych, narracji i sposobów konstruowania znaczeń w komunikacji publicznej.

Z kolei **dr Katarzyna Rukoń** rozwija zainteresowania naukowe na pograniczu literaturoznawstwa, psychologii i metodyki nauczania języka angielskiego. W swoich pracach podejmuje problematykę edukacji, psychoedukacji oraz wspierania uczniów doświadczających trudności i sytuacji traumatycznych. Do jej nowszych publikacji należą *Psychoedukacja i psychoprofilaktyka w nauczaniu dziecka z traumą* (2024) oraz *Terapeutyczna rola edukacji – środowisko szkolne jako źródło pozytywnej relacji i wsparcia* (2025). Podejmowana tematyka pozostaje w związku z rozwojem kompetencji dydaktycznych, interpersonalnych i społecznych, szczególnie istotnych w pracy związanej z nauczaniem języków obcych i prowadzeniem szkoleń językowych.

Przedstawiony dorobek naukowy kadry wskazuje na różnorodność podejmowanych problemów badawczych, a zarazem ich spójność z koncepcją kształcenia na kierunku filologia. Szczególne znaczenie mają badania nad współczesnymi odmianami języka angielskiego, komunikacją międzykulturową, zjawiskami leksykalnymi, językiem specjalistycznym oraz metodyką nauczania języków obcych. Ich wyniki mogą być wykorzystywane w realizacji zajęć kierunkowych i specjalnościowych, w doborze aktualnej literatury, opracowywaniu materiałów dydaktycznych oraz formułowaniu problematyki prac dyplomowych.

Powiązanie działalności naukowej z dydaktyką sprzyja rozwijaniu u studentów umiejętności krytycznej analizy zjawisk językowych, samodzielnego poszukiwania i interpretowania informacji oraz wykorzystywania wiedzy filologicznej w praktyce zawodowej. Na studiach pierwszego stopnia szczególne znaczenie ma wykorzystanie dorobku naukowego kadry do rozwijania kompetencji językowych, komunikacyjnych i analitycznych, natomiast na studiach drugiego stopnia – do pogłębiania umiejętności samodzielnej analizy problemów językowych i kulturowych, krytycznego korzystania z literatury naukowej oraz stosowania odpowiednich metod badawczych.

W ten sposób działalność naukowa i dydaktyczna nauczycieli akademickich wzajemnie się uzupełniają, wspierając realizację zakładanych efektów uczenia się oraz systematyczne doskonalenie jakości kształcenia na kierunku filologia.

**Założenia, cele i skuteczność prowadzonej polityki kadrowej, z uwzględnieniem metod i kryteriów doboru oraz rekrutacji kadry, sposobów, zasad i kryteriów oceny jakości kadry oraz udziału w tej ocenie różnych grup interesariuszy, w tym studentów, a także wykorzystania wyników oceny w rozwoju i doskonaleniu kadry, systemu wspierania i motywowania kadry do rozwoju zawodowego, naukowego lub artystycznego oraz podnoszenia kompetencji dydaktycznych**

## **Rekrutacja kadry**

Celem polityki rekrutacji nauczycieli akademickich w Uniwersytecie WSB Merito w Gdańsku jest stworzenie otwartych, efektywnych i przejrzystych procedur rekrutacji umożliwiających zatrudnianie profesjonalnego zespołu dydaktycznego oraz badawczo-dydaktycznego, zapewniającego najwyższą jakość kształcenia i badań naukowych na prowadzonych kierunkach. Właścicielem procesu i osobą odpowiedzialną za proces rekrutacji nauczycieli akademickich jest:

- dla stanowisk badawczych i badawczo-dydaktycznych – Rektor;
- dla stanowisk dydaktycznych i badawczo-dydaktycznych – Dziekan Wydziału.

Proces rekrutacyjny obejmuje następujące etapy:

- analiza aplikacji w oparciu o kryteria formalne wskazane w ogłoszeniu o pracę;
- rozmowy kwalifikacyjne z wybranymi przez zespół rekrutacyjny kandydatami spełniającymi wymogi formalne wskazane w ogłoszeniu o pracę;
- w przypadku aplikacji na stanowisko profesora Uczelni na wniosek rektora przygotowywana jest recenzja dorobku naukowego kandydata oraz dodatkowo kandydat musi uzyskać pozytywną opinię rady akademickiej.

W miarę możliwości stosuje się szeroką gamę oceny spełniania kryteriów przez kandydatów, np. ocenę zewnętrznego eksperta oraz bezpośrednie rozmowy z kandydatem.

Zgodnie z założeniami polityki kadrowej, na wszystkich kierunkach co najmniej 50% zajęć prowadzonych jest przez nauczycieli akademickich zatrudnionych w Uczelni jako podstawowym miejscu pracy. Z uwagi na profil praktyczny prowadzonych kierunków studiów Uczelnia dodatkowo preferuje zatrudnianie pracowników posiadających praktyczne doświadczenie zawodowe zdobyte poza szkolnictwem wyższym.

### **Rozwój i doskonalenie kadry**

W ramach Uczelnianego Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia na Uniwersytecie WSB Merito w Gdańsku funkcjonuje procedura rozwoju kompetencji dydaktyczno-metodycznych nauczycieli akademickich.

W ramach tej procedury zdefiniowane są dwa poziomy szkoleń dla wykładowców, z których pierwszy poziom (certyfikat A) jest obowiązkowy dla każdego nowego dydaktyka. W ramach certyfikatu A pracownicy dydaktyczni Uczelni podlegają obowiązkowej certyfikacji, w zakresie umiejętności obsługi platformy e-learningowej. Obsługa ta obejmuje tworzenie i udostępnianie e-serwisów studentom na poszczególnych przedmiotach. Certyfikat B (drugi poziom szkolenia) obejmuje warsztaty w trzech obszarach tematycznych: metody aktywizujące, komunikacja, nowe technologie w dydaktyce.

### **Ocena kadry**

Zasady oceny jakości kadry są szczegółowo opisane w Regulaminie dokonywania okresowych ocen pracowników badawczo-dydaktycznych i dydaktycznych (Załącznik nr 14).

Główne założenia:

1. Okresowej ocenie podlega każdy nauczyciel akademicki.
2. Okresowa ocena nauczyciela akademickiego jest dokonywana stosownie do zakresu jego obowiązków wynikających z formy zatrudnienia.
3. Ocena okresowa dokonywana jest co dwa lata.

4. Okresowa ocena powinna uwzględniać stopień zapewnienia nauczycielowi akademickiemu odpowiednich warunków do prawidłowego oraz terminowego wykonywania jego obowiązków.

Nauczyciel akademicki podlega okresowej ocenie w następujących obszarach:

- a. Obszar badawczy,
- b. Obszar dydaktyczny,
- c. Obszar organizacyjny,
- d. Postawy i zachowania.

Uczelnia umożliwia studentom w każdym semestrze ocenę nauczyciela akademickiego w zakresie wypełniania przez niego obowiązków związanych z kształceniem. Badania opinii studentów obejmują ocenę osób prowadzących zajęcia dydaktyczne (nauczycieli akademickich oraz innych osób świadczących usługi edukacyjne na podstawie umów cywilnoprawnych) oraz ocenę zajęć dydaktycznych prowadzonych w danym roku akademickim na studiach w siedzibie Uczelni, a także z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość i mają charakter badań ankietowych. Student w ankiecie jest pytany czy wykładowca:

- Przedstawia jasno (na początku) wymagania dotyczące zajęć i zaliczenia przedmiotu.
- Prowadzi zajęcia zgodnie z programem/kartą przedmiotu.
- Prowadzi zajęcia w sposób zrozumiały.
- Prowadzi zajęcia w sposób interesujący.
- Wskazuje praktyczne zastosowanie przekazywanej wiedzy.
- Udostępnia materiały umożliwiające zaliczenie przedmiotu (w tym na platformie edukacyjnej Moodle).

Dodatkowo, student podaje ocenę ogólną wykładowcy. Student ma również 140 znaków na swobodną wypowiedź. Ankieta jest anonimowa i przeprowadzana po zakończeniu każdego przedmiotu. Dziekan i Menedżer kierunku mają wgląd w oceny i wypowiedzi oraz dane zagregowane w Intranecie. Menedżer kierunku ma dostęp tylko do ocen zajęć prowadzonych na kierunku Filologia. Ocena obejmuje wszystkie przedmioty prowadzone przez nauczyciela. Zbiorcze wyniki ankiet są przedstawiane na forum Zarządu. Wyniki oceny są także uwzględniane przez Dziekana i Menedżera kierunku w procesie obsadowym w kolejnych semestrach.

### **System motywowania i wspierania kadry do rozwoju**

System motywacji finansowej i pozafinansowej ma na celu wzrost efektywności i jakości pracy, który jest zgodny z przyjętą misją oraz celami strategicznymi Uniwersytetu WSB Merito w Gdańsku. Rozróżnia się następujące rodzaje świadczeń:

- a. premie za działalność badawczą w tym premia publikacyjna, za uzyskanie grantu naukowego, przyznanie patentu i znaku towarowego,
- b. premie za działalność dydaktyczną i organizacyjną,
- c. nagrodę rektora,
- d. nagrodę specjalną,
- e. konkurs na „granty własne”,
- f. świadczenia pozapłatowe.

W skład świadczeń pozapłatowych wchodzi:

- a. dofinansowanie ubezpieczenia grupowego,

- b. dofinansowanie opieki medycznej,
- c. dofinansowanie sportu i rekreacji – karty typu: MultiSport, Pakiety OK System, MultiBilety,
- d. integracja – działania integracyjne oraz spotkania świąteczne,
- e. dofinansowanie nauki – studia wyższe, podyplomowe, specjalistyczne kursy i szkolenia – zgodnie z ustaleniami porozumienia edukacyjnego,
- f. dni kanclerskie - dodatkowe dni płatnego urlopu w roku,
- g. wyjazdy stażowe i wizyty studyjne zagraniczne - szkolenia realizowane w przedsiębiorstwie lub instytucji uczelnianej.

Szczegóły dotyczące systemu motywacyjnego znajdują się w załączniku nr 15, załączniku 16, załączniku 17.

Kadra ma dostęp do dokumentów formalnych Uczelni zamieszczonych w systemie informatycznym Intranet. Znajdują się tam m.in. zarządzenia Kanclerza, zarządzenia Rektora, niezbędne dokumenty do systemu oceny kadry dydaktycznej, system motywacyjny, zarządzenie dotyczące polityki antymobbingowej (załącznik nr 18) i inne.

#### **Kryterium 5. Infrastruktura i zasoby edukacyjne wykorzystywane w realizacji programu studiów oraz ich doskonalenie**

W 2015 r. Uczelnia przeprowadziła jedną z największych zmian w swojej historii – zmieniła siedzibę z kilku lokalizacji w obrębie Starego Przedmieścia - do jednej lokalizacji w Gdańsk - Wrzeszcz przy Al. Grunwaldzkiej 238 A. Jeden z budynków nowego Kampusu należy do Założyciela Grupy Merito, a drugi jest własnością Gminy Gdańsk trzeci budynek jest własnością Uniwersytetu WSB Merito w Gdańsku. Na obszarze ponad 2,5 ha znajdują się trzy budynki o łącznej powierzchni ponad 16 500,00 tys. m<sup>2</sup>, w których zlokalizowane jest ok 70 sal, 5 auli, ok 30 laboratoriów komputerowych, 2 laboratoria inżynierskie, 1 laboratorium kryminalistyki i pomocy przedmedycznej, 1 sala graficzna, Wydział Zdrowia dysponuje także 2 pracowniami kosmetycznymi, pracownią wizażu, pracownią anatomii, pracownią dietetyki, pracownią masażu, pracownią biologiczno – chemiczną. Do dyspozycji są również dostępne sale VR, Studio Foto. Dodatkowo uczelnia wynajmuje 24 sale lekcyjne na potrzeby zajęć na studiach w trybie niestacjonarnym w Państwowej Szkole Budownictwa. Uczelnia wynajmuje również część budynku ZDZ przy ul. Miszewskiego w Gdańsku Wrzeszcz wynajmuje 20 sal o łącznej powierzchni 961,10 m<sup>2</sup> oraz 20 sal ćwiczeniowych w Liceum Ogólnokształcącym nr IX w Gdańsku. Ponadto na obszarze kampusu jest ok. 250 miejsc parkingowych. Od marca 2013 r. Uczelnia użytkuje także prawie 2000 m<sup>2</sup> wynajmowanej na stałe powierzchni dydaktycznej i administracyjnej w Filii w Gdyni. Są to 3 kondygnacje budynku Twin Office, przy ulicy Śląskiej 35/37 w Gdyni. Oprócz tego, na potrzeby zajęć sportowych, Uczelnia wynajmuje także sale sportowe i basen w obiekcie „Alchemia”, zlokalizowanym w Gdańsku, przy ulicy Grunwaldzkiej 411, salę sportową oraz część siłowni w obiekcie „Total Fitness” zlokalizowanym przy ulicy Grunwaldzkiej 229.

#### **Budynek A przy Al. Grunwaldzkiej 238 A**

Jest siedzibą władz dziekańskich Uczelni, w nim też zlokalizowano m.in. Dział Studiów Podyplomowych i Program MBA. Powstała tu również Strefa dla Dydaktyków wyposażona w rzutniki multimedialne i komputery oraz Biuro Obsługi Wykładowcy.

## **Budynek B przy Al. Grunwaldzkiej 238 A**

Jest siedzibą władz administracyjnych Uczelni, w którym mieści się: Rektorat, Kancelarię, Dział Administracyjny, Kwestura, Kontroling, Dział Personalny, Dział IT, Dział Współpracy z Zagranicą, Biuro Projektów, Bibliotekę.

## **Budynek C przy Al. Grunwaldzkiej 238 A**

Budynek C to nowoczesna, wyjątkowa konstrukcja, oddana do użytku w marcu 2024 roku. Charakteryzuje się nowoczesną architekturą, która łączy funkcjonalność z estetyką. Budynek znajduje się w sąsiedztwie terenów zielonych, co stwarza przyjazną atmosferę sprzyjającą relaksowi i odpoczynkowi między zajęciami wśród natury.

Wewnątrz budynku znajduje się 12 stref studenckich, zaprojektowanych z myślą o integracji i współpracy. Każda strefa to przestrzeń sprzyjająca nauce, rozmowom, spotkaniom grupowym i wymianie pomysłów. W budynku nie brakuje przyjaznych przestrzeni do nauki, które zostały wyposażone w nowoczesne technologie, w tym specjalistyczne oprogramowanie, aby ułatwić edukację i rozwój.

W centralnej części budynku znajduje się nowoczesna kafeteria, która jest idealnym miejscem do odpoczynku, spotkań towarzyskich czy przerw między zajęciami. Przestrzenie wspólne, takie jak biblioteka oraz Biuro Obsługi Studenta, zostały rozbudowane, aby zapewnić studentom jak największy komfort i łatwy dostęp do zasobów edukacyjnych oraz pomocy administracyjnej.

Budynek jest w pełni przystosowany do osób ze szczególnymi potrzebami, co sprawia, że jest dostępny dla wszystkich. Wyposażono go również w mobilne ścianki działowe, które pozwalają wykładowcom na elastyczne dostosowanie przestrzeni do różnych form zajęć.

Dodatkowo, w budynku znajduje się duży parking dla rowerów, co promuje ekologiczne środki transportu wśród studentów. Przestrzeń została zaplanowana tak, by pomieścić 380 osób, zapewniając odpowiednią liczbę miejsc do nauki i pracy.

Wszystkie sale dydaktyczne i komputerowe wyposażone są w zainstalowane na stałe rzutniki multimedialne, do dyspozycji są także laptopy. Sale w większości mają dostęp do Internetu przewodowego lub bezprzewodowego.

W celu zapewnienia studentom możliwości uczestniczenia w zajęciach rekreacyjnych Uczelnia podpisała umowę o wynajem różnorodnych obiektów sportowych na terenie Gdańska.

Na potrzeby studentów do pracy własnej przeznaczone są stanowiska w salach bibliotek, wyposażone w podłączone do Internetu stanowiska komputerowe. Istnieje także możliwość wykorzystania dostępnych sal komputerowych.

Na wyposażenie sal dydaktycznych składają się: 77 stolików uczniowskich, 33 stoły konferencyjne, 95 stolików komputerowych, 279 biurek pod stanowiska komputerowe, 2985 krzeseł (z pulpitemi, tapicerowane), 925 stanowisk audytoryjnych, 25 ławek korytarzowych, 155 tablice (szkolne,

obrotowe, suchościeralne, flipchart), 133 rzutników multimedialnych EPSON, 20 foteli i taboretów kosmetycznych, 90 laptopów (DELL, IBM, HP-COMPAQ, TOSHIBA, ACER, FSC, Lenovo), 4 kamery cyfrowe Sony, 7 Panasonic, 17 kamer 360, 3 kamery filmowe, 3 kamery internetowe 7 aparatów fotograficznych Canon, 21 Nikon, 2 tablice interaktywne, 70 tabletów graficznych, 18 magnetofonów i odtwarzaczy DVD (SONY, PHILIPS, THOMSON), 2 zestawy TV-VIDEO PHILIPS, 8 nagłośnień stałych i przenośnych sal, 3 ogólnodostępne zestawy informatyczne dla niepełnosprawnych (stanowiska internetowe). Procesy dydaktyczne wspomaga: 10 klawiatur specjalistycznych, 10 dyktafonów Olympus, 10 lup elektronicznych, 10 notatników brajlowskich, 15 odtwarzaczy Daisy, 2 odtwarzacze książek, 7 czytników Kindle, 2 zestawy wspomagające słyszenie, 2 syntezy mowy, 12 zestawów komputerowych dla niedowidzących.

Budynki A, B i C przy Al. Grunwaldzkiej 238A wyposażone są w nowoczesne windy, podjazdy i toalety przystosowane także dla potrzeb osób niepełnosprawnych. Tabliczki informacyjne przy drzwiach oprócz opisów w języku polskim i angielskim zawierają opisy również w języku Braille'a. Przy wejściach głównych, przy wejściu do BOS oraz do biblioteki zamontowane zostały przyciski automatycznego otwierania drzwi dla niepełnosprawnych. W każdym z budynków znajduje się Defibrylator AED. W budynku C w celu usprawnienia obsługi studentów i rekrutacji został zamontowany system kolejowania z możliwością pobierania numerów.

### **Dostęp do technologii informacyjno-komunikacyjnej**

Mając na uwadze zapobieganiu powstawania długu technologicznego Uczelnia posiada wieloletni plan wymiany/aktualizacji sprzętu i oprogramowania w laboratoriach komputerowych. Uczelnia dysponuje 23 laboratoriami komputerowymi w siedzibie w Gdańsku i 6 laboratoriami komputerowymi w Fili w Gdyni, dodatkowo są laboratoria inżynierskie 2 w Gdańsku i jedno w Gdyni co daje łącznie 625 komputerów w salach. Dodatkowo do dyspozycji studentów pozostaje czytelnia ze stanowiskami komputerowymi. Wykładowcom z kolei udostępniono dużą salę do głośniejszej pracy z co najmniej 20-toma stanowiskami wyposażonymi w nowoczesne komputery typu All-In-One 24".

Kierunek Filologia posiada dedykowaną pracownię językową (sala B218), w której znajduje się wyposażenie komputerowe z dostępem do programu Trados i do platformy Clickmeeting oraz kabina do tłumaczeń symultanicznych. Zajęcia z wykorzystaniem oprogramowania i kabiny prowadzone są przez doświadczonych specjalistów w zakresie tłumaczeń pisemnych, specjalistycznych, symultanicznych i konsekutywnych.



**Fot. 1 Pracownia językowa**



**Fot. 2 Pracownia językowa**

Przedmioty prowadzone w Pracowni językowej obejmują m.in. Copywriting w biznesie, Wstęp do copywriting, Wstęp do tłumaczeń, Tłumaczenia ustne, Tłumaczenia specjalistyczne oraz Elektroniczny warsztat tłumacza. Sala posiada opiekuna merytorycznego, który odpowiada za informowanie właściwych działów o konieczności aktualizacji w zakresie oprogramowania lub wyposażenia, a także wskazuje ewentualne kierunki rozwojowe pracowni.

Dodatkowo, Uczelnia dysponuje Pracownią Symulacji (VR) (sala A003), w której prowadzone są zajęcia z wykorzystaniem gogli do scenariuszy interaktywnych w wirtualnej rzeczywistości. Scenariusze są wersji polskojęzycznej i anglojęzycznej. Wybrane scenariusze są wykorzystywane jako dodatkowe narzędzie dydaktyczne na zajęciach ze studentami kierunku Filologia I stopnia. Umożliwiają ćwiczenie w zakresie komunikacji biznesowej i reagowania językowego (scenariusz "Rozmowa oceniająca").



**Fot. 1 Pracownia Symulacji VR**



**Fot. 2 Pracownia Symulacji VR**

Na Uczelni prowadzone są zajęcia synchroniczne z wykorzystaniem aplikacji Microsoft Teams, która jest częścią pakietu MS 365. Wszyscy nauczyciele akademicy posiadają konta w domenie Microsoft, które zakładane są automatycznie po przyjęciu danej osoby do pracy, a przed przystąpieniem do prowadzenia zajęć. Konto oferuje dostęp do szerokiego spektrum aplikacji, poczynając podstawowych składników pakietu MS Office poprzez MS Teams do miejsca w usłudze chmurowej MS One Drive. Wyróżniamy dwa rodzaje licencji uzależnione od formy zatrudnienia:

- A1 - przeznaczona dla pracowników zatrudnionych na podstawie umów cywilno-prawnych. Umożliwia korzystanie ze wszystkich składników pakietu MS 365 poprzez przeglądarkę internetową oraz możliwość pobrania i zainstalowania na swoim komputerze osobistym aplikacji MS Teams oraz MS Outlook,
- A3 - przeznaczona dla pracowników zatrudnionych na podstawie umowy o pracę. Umożliwia pobranie i zainstalowanie na komputerze osobistym wszystkich składników pakietu MS 365 oraz korzystanie z nich poprzez przeglądarkę internetową.

W zakresie prowadzenia zajęć asynchronicznych wykorzystuje się Platformę Moodle. Nauczyciele akademicy posiadają e-serwisy do prowadzonych przez siebie zajęć, do których przypisują grupy studentów. E-serwis służy do przekazywania materiałów wykorzystywanych podczas zajęć m.in. prezentacji multimedialnych, plików tekstowych i arkuszy kalkulacyjnych oraz aktywizacji studentów, a także weryfikacji osiągnięcia zakładanych efektów uczenia się poprzez przeprowadzanie egzaminów, kolokwii i zaliczeń w postaci testów wyboru, zadań pisemnych lub projektów. Konto każdego studenta w Extranecie jest powiązane z kontem na Platformie Moodle, która zapewnia

dostęp do materiałów, zadań i testów zaliczeniowych z poszczególnych przedmiotów. Platforma Moodle umożliwia gromadzenie i archiwizowanie prac studentów w formatach elektronicznych jako pliki w różnych formatach oraz gromadzenie rezultatów przeprowadzonych testów jako zapis aktywności bezpośrednio na platformie. Zawartość Moodle określa Zarządzenie Dziekana (Załącznik nr 19).

Budynki Uczelni są dostosowane do potrzeb osób z niepełnosprawnościami. Na Uczelni kształci się około 400 osób z niepełnosprawnościami.

Proces dydaktyczny wspierają następujące urządzenia i rozwiązania: 10 klawiatur specjalistycznych, 10 dyktafonów Olympus, 10 lup elektronicznych, 10 notatników brajlowskich, 15 odtwarzaczy Daisy, 2 odtwarzacze książek, 7 czytników Kindle, 2 zestawy wspomagające słyszenie, 2 syntezytory mowy oraz 12 zestawów komputerowych dla osób niedowidzących.

Budynki A,B i C przy al. Grunwaldzkiej 238A są wyposażone w nowoczesne windy, podjazdy oraz toalety dostosowane do potrzeb osób z niepełnosprawnościami. Uczelnia udostępnia również do wypożyczenia specjalistyczny sprzęt wspierający, w tym syntezytory mowy, zestawy komputerowe dla osób niedowidzących, zestawy wspomagające słyszenie, lupy cyfrowe, dyktafony, laptopy, specjalistyczne klawiatury komputerowe oraz czytniki.

Biblioteka jest wyposażona w czytnik tekstu Auto-Lektor firmy HARPO oraz bezprzewodową klawiaturę brajlowską BraillePen firmy HARPO.

Uniwersytet WSB Merito w Gdańsku zrealizował projekt „Uczelnia dostępna – POWR.03.05.00-00-A010/19”, którego celem było zwiększenie dostępności Uczelni dla wszystkich studentów. W ramach projektu m.in. :

- przeprowadzono audyt dokumentacji przeznaczonej dla studentów (m.in. dokumentów rekrutacyjnych i formularzy wniosków), w wyniku którego opracowano rekomendacje dotyczące zwiększenia dostępności dokumentacji;
- zakupiono i uruchomiono windę w budynku A;
- opracowano kompendium dostępności architektonicznej zawierające wskazówki i wytyczne dotyczące zwiększania dostępności kampusu;
- opracowano kompendium dostępności w zakresie obsługi studentów z niepełnosprawnościami dla pracowników działów obsługowych;
- zapewniono konsultacje w zakresie dostępności, podczas których studenci i wykładowcy mogą korzystać ze wsparcia specjalistów ds. niepełnosprawności.

Ponadto w ramach projektu:

- opracowano kilkanaście materiałów e-learningowych dla studiów II stopnia, dostosowanych do potrzeb osób z niepełnosprawnościami;
- przeprowadzono szkolenia dla kadry dydaktycznej i administracyjnej, zwiększające kompetencje oraz świadomość w zakresie potrzeb osób z niepełnosprawnościami.

W dniach prowadzenia zajęć Uczelnia pozostaje otwarta przez cały czas ich trwania, zapewniając studentom dostęp do podstawowej infrastruktury dydaktycznej. W ramach pracy własnej studenci korzystają z 10 stanowisk komputerowych wyposażonych w podstawowe oprogramowanie oraz z zasobów bibliotecznych dostępnych w godzinach pracy biblioteki.

Uczelnia zapewnia również możliwość pracy zdalnej za pośrednictwem platform MS Teams wraz z jej aplikacjami oraz platformy Moodle, do których studenci mają stały dostęp. Prowadzone są prace nad wirtualizacją laboratoriów, która umożliwi studentom zdalne korzystanie ze specjalistycznych laboratoriów znajdujących się na terenie Uczelni.

Uczelnia systematycznie rozwija rozwiązania zwiększające dostępność dla osób z niepełnosprawnościami. W toaletach dla osób z niepełnosprawnościami funkcjonują przyciski przywołujące pomoc. W 2023 roku zainstalowano krzesła ewakuacyjne oraz przeszkolono personel w zakresie ich obsługi, co zwiększa poziom bezpieczeństwa osób ze szczególnymi potrzebami w sytuacjach zagrożenia.

Obecnie Uczelnia realizuje projekt „Uniwersytet WSB Merito w Gdańsku dostępny dla każdego”, współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach programu FERS (FERS.03.01-IP.08-0071/24). W ramach projektu:

- przeprowadzane są audyty dostępności, zwiększono dostępność stron internetowych, systemów informatycznych jak i zwiększono dostępność informacyjno-komunikacyjną;
- zamontowano przyciski przy drzwiach wejściowych, umożliwiające ich automatyczne otwieranie i zamykanie;
- utworzono specjalistyczne pokoje do nauki zdalnej, pokoje wyciszenia oraz pokój dla matki karmiącej;
- przygotowywany jest wirtualny spacer po kampusie, umożliwiający zapoznanie się z rozmieszczeniem sal dydaktycznych, pomieszczeń administracyjnych, punktów rekrutacyjnych oraz biblioteki jeszcze przed osobistą wizytą na Uczelni.
- konsultacje dla wykładowców jak tworzyć dostępne materiały dydaktyczne
- szkolenia dla pracowników o potrzebach osób z niepełnosprawnościami, zachowaniach suicydalnych lub radzenie sobie ze stresem i sytuacjach trudnych na Uczelni.

Dodatkowo zmodernizowano miejsca parkingowe przeznaczone dla osób z niepełnosprawnościami, zwiększając ich funkcjonalność, dostępność oraz komfort użytkowania przez osoby ze szczególnymi potrzebami.

Studenci mają możliwość korzystania ze sprzętu komputerowego na terenie uczelni (w bibliotece), a także korzystania z oprogramowania specjalistycznego do realizacji zadań wynikających z programów studiów, także poza murami uczelni (za pomocą laboratoriów wirtualnych).

System biblioteczno-informacyjny Uniwersytetu WSB Merito w Gdańsku, na który składają się Biblioteka Uniwersytetu WSB Merito w Gdańsku oraz Biblioteka Filii w Gdyni, ma za zadanie wspierać wysoką jakość kształcenia poprzez zabezpieczenie szerokiego i szybkiego dostępu do wiedzy oraz wszelkich źródeł informacji. Studenci mają możliwość korzystania zarówno z Biblioteki Głównej, jak i Biblioteki Filii w Gdyni.

Podporządkowany programom kształcenia księgozbiór jest aktualny i wyspecjalizowany. Biblioteka zapewnia studentom dostęp do wszystkich pozycji literatury obowiązkowej wykazanej w sylabusach przedmiotów. Polityka gromadzenia zbiorów zmierza do nieustannego dopływu nowości i usuwania z księgozbioru pozycji, które utraciły aktualność. Nowa literatura gromadzona jest z uwzględnieniem zapotrzebowania zgłaszanego ze strony wykładowców i studentów. Na dzień 1 maja 2026 r. księgozbiór tradycyjny liczył 70 588 woluminów, w tym 50 544 w Bibliotece Głównej w Gdańsku.

W zbiorach biblioteki znajdują się 1 284 pozycje z zakresu filologii oraz 2 267 książek anglojęzycznych z różnych dziedzin. W projekcie NAWA na lata 2026-2027 zakupionych zostanie dodatkowo 156 tytułów pozycji anglojęzycznych.

Biblioteka prenumeruje łącznie 48 tytułów czasopism. W tym między innymi: *Business English Magazine*, *Harvard Business Review*, *MIT Sloan Management Review*, *Kultura i Społeczeństwo*. W katalogu bibliotecznym INTEGRO możliwe jest wyszukiwanie poszczególnych artykułów

z czasopism wraz z abstraktami oraz wypożyczenie ich skanów na wirtualne konto biblioteczne. Interesujące studentów artykuły z czasopism dostępnych w Bibliotece Filii (w ramach wypożyczenia międzybibliotecznego) są w ciągu 7 dni skanowane i przesyłane na wirtualne konto biblioteczne.

Ponadto, wychodząc naprzeciw potrzebom i oczekiwaniom użytkowników biblioteka stara się zapewnić możliwie wszechstronną ofertę źródeł naukowych dostępnych on-line. Aby ułatwić użytkownikom korzystanie z zasobów elektronicznych, zainstalowano system HAN (Hidden Automatic Navigator), dzięki któremu można przeglądać zawartość baz elektronicznych również spoza sieci uczelnianej (np. z domu). E-zasoby anglojęzyczne: specjalistyczna, multidyscyplinarna baza Academic Research Source w EBSCO zawierająca ponad 240 000 anglojęzycznych książek elektronicznych; ProQuest; Science Direct; O'Reilly; Wiley Online Library; Nature; Science; Taylor & Francis; Scopus oraz Web of Science. Bazy polskojęzyczne: IBUK Libra, Biblio ebookpoint; LEX; Legalis oraz INFOR Lex. *Digiteka – Cyfrowe Materiały Dydaktyczne* zawiera 2 466 obiektów cyfrowych z różnych dziedzin. Z zakresu filologii w Digitece znajduje się 8 materiałów. Są to materiały dydaktyczne i edukacyjne do wykorzystania dla studentów i wykładowców, w tym case study, manuale, filmy, podcasty, artykuły z czasopism.

Każda publikacja składa się z opisu (zestawu atrybutów, takich jak autor, tytuł, wydawca, słowa kluczowe itp.) oraz treści. Materiały zgromadzone w bibliotece cyfrowej są dostępne dla wszystkich studentów oraz wykładowców po zalogowaniu się. Wszystkie materiały publikowane w Digitece mają uregulowany status prawny.

Biblioteka umożliwia dostęp do materiałów Cyfrowej Wypożyczalni Publikacji Naukowych Academica - wypożyczalni zbiorów Biblioteki Narodowej w Warszawie. Zamieszczane w Academice publikacje są pełnotekstowe (monografie, podręczniki, skrypty, artykuły z czasopism). Baza zastępuje tradycyjną formę wypożyczenia międzybibliotecznego, dzięki czemu nasi czytelnicy mogą przeglądać źródła na miejscu w czytelniach. Biblioteka współtworzy katalog centralny polskich bibliotek naukowych i akademickich NUKAT - Narodowy Uniwersalny Katalog Centralny. Na stronie zewnętrznej bibliotek znajduje się lista wiarygodnych baz z pozycjami literatury dostępnej w Open Access.

Biblioteka w swojej strukturze zawiera zarówno wypożyczalnię, jak i czytelnię. Oba obszary przestrzeni bibliotecznej są z informatyzowane, pracują w programie bibliotecznym PROLIB. Zbiory zabezpieczone są systemem RFID (Radio Frequency Identification). Zasoby biblioteczne z wklejonymi etykietami bibliotecznymi RFID są chronione przez anteny antykradzieżowe, umiejscowione w okolicach wejścia (wyjścia). Księgozbiór czytelni zorganizowany jest na zasadzie wolnego dostępu, usystematyzowany dziedzinowo. Dostępność biblioteki i godziny otwarcia podporządkowane są planom zajęć studentów zarówno stacjonarnych, jak i niestacjonarnych. Biblioteka jest czynna 7 dni w tygodniu.

W czytelni jest 55 miejsc do pracy oraz 17 stanowisk komputerowych z dostępem do Internetu, 2 drukarki. Czytelniarne stanowiska komputerowe przystosowane są do korzystania z elektronicznych baz danych i innych źródeł, w tym zasobów Wirtualnej Biblioteki Nauki. W czytelni do dyspozycji studentów są również cztery odrębne pomieszczenia do pracy grupowej i głośnej nauki, mogące pomieścić po 6 osób. Na terenie całej uczelni dostępny jest bezprzewodowy Internet WiFi, co ułatwia studentom pracę na przenośnych komputerach osobistych. Na zewnątrz budynków uczelni w Gdańsku i Gdyni zainstalowane są książkomaty, natomiast wewnątrz zautomatyzowane stanowisko zwrotów (tzw. wrzutnia). Z obu urządzeń studenci mogą skorzystać niezależnie od godzin otwarcia biblioteki.

Na miejscu w czytelnich zainstalowano urządzenia do samodzielnego wypożyczenia książek SelfCheck, umożliwia ono ponadto sprawdzenie stanu konta użytkownika i terminów zwrotów książek.

Biblioteka jest co roku oceniana przez jej użytkowników w Badaniu Atrybutów Marki. Studenci odpowiadają na pytania dotyczące dogodności kontaktu, jakości obsługi telefonicznej oraz mailowej, dostępności informacji o zasadach pracy Biblioteki, zakresu i przejrzystości udzielanych informacji, szybkości załatwianych spraw, przyjaznego podejścia do czytelnika, a także dostępności książek i czasopism w wersji drukowanej i elektronicznej. Biblioteka jest co roku jednym, z najwyższej ocenianych działów uczelni. W badaniu z pierwszej połowy 2026 roku Biblioteka UWSB Merito w Gdańsku uzyskała wynik łączny 4,64. Wszystkie poszczególne pytania były oceniane na poziomie powyżej 4,42 (skala 1-5).

### **Monitorowanie, ocena i doskonalenie bazy dydaktycznej i naukowej**

Baza dydaktyczna i naukowa oraz system biblioteczno-informacyjny Uniwersytetu WSB Merito w Gdańsku podlegają systematycznemu monitorowaniu i ocenie pod kątem ich adekwatności do potrzeb procesu kształcenia, realizowanych programów studiów oraz zakładanych efektów uczenia się. Ocena prowadzona jest na bieżąco, w związku z organizacją i realizacją zajęć dydaktycznych, a także okresowo, w ramach działań związanych z zapewnianiem i doskonaleniem jakości kształcenia. Uwzględnia ona w szczególności dostępność i funkcjonalność infrastruktury, wyposażenie sal dydaktycznych, zasoby biblioteczne i elektroniczne źródła informacji oraz możliwości ich wykorzystania przez studentów i nauczycieli akademickich. W procesie oceny istotną rolę odgrywają opinie i potrzeby zgłaszane przez studentów, kadrę dydaktyczną oraz przedstawicieli otoczenia społeczno-gospodarczego. Pozyskiwane informacje i formułowane na ich podstawie wnioski stanowią podstawę do planowania działań doskonalących, aktualizacji zasobów oraz dostosowywania infrastruktury do zmieniających się potrzeb kształcenia na kierunku Filologia.

### **Kryterium 6. Współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym w konstruowaniu, realizacji i doskonaleniu programu studiów oraz jej wpływ na rozwój kierunku**

#### **Charakter, zakres i formy współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym**

Współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym stanowi istotny element koncepcji kształcenia na kierunku filologia, prowadzonym na studiach pierwszego i drugiego stopnia o profilu praktycznym w Uniwersytecie WSB Merito w Gdańsku. Jej podstawowym celem jest zapewnienie powiązania wiedzy i kompetencji filologicznych z wymaganiami współczesnego rynku pracy, a także systematyczne dostosowywanie programu studiów do zmieniających się potrzeb pracodawców i oczekiwań wobec absolwentów. Szczególne znaczenie ma współpraca z podmiotami prowadzącymi działalność w obszarach związanych z wykorzystaniem języków obcych w środowisku zawodowym, w tym z instytucjami edukacyjnymi, przedsiębiorstwami międzynarodowymi, podmiotami świadczącymi usługi tłumaczeniowe i językowe, firmami szkoleniowymi oraz organizacjami działającymi w obszarze komunikacji, marketingu i usług biznesowych.

Dobór partnerów współpracy wynika z koncepcji kształcenia i sylwetki absolwenta kierunku Filologia. Na studiach pierwszego stopnia szczególnie istotne jest przygotowanie studentów do praktycznego wykorzystywania języka angielskiego, wykonywania zadań tłumaczeniowych, prowadzenia komunikacji biznesowej oraz funkcjonowania w wielokulturowym środowisku pracy. Na studiach drugiego stopnia współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym wspiera rozwijanie bardziej zaawansowanych kompetencji, w szczególności w zakresie tłumaczeń specjalistycznych, copywritingu, komunikacji medialnej i marketingowej, szkoleń językowych oraz samodzielnego wykonywania złożonych zadań zawodowych.

Koordinacja współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym odbywa się na poziomie Wydziału i kierunku. Za jej rozwój odpowiadają Dziekan, Prodziekan oraz Menedżer kierunku, współpracujący z Biurem Karier i Działem Nauki. Biuro Karier odpowiada przede wszystkim za rozwijanie relacji pomiędzy studentami i pracodawcami, wspieranie organizacji praktyk i staży oraz działania związane z przygotowaniem studentów do wejścia na rynek pracy. Dział Nauki wspiera natomiast współpracę środowiska akademickiego z podmiotami zewnętrznymi, w szczególności w zakresie wymiany wiedzy, realizacji projektów oraz wykorzystania potencjału naukowego Uczelni w rozwiązywaniu problemów otoczenia społeczno-gospodarczego.

Ważnym elementem systemu współpracy jest Rada Przedsiębiorczości, stanowiąca forum konsultacji pomiędzy przedstawicielami Uczelni i środowiska pracodawców. Jej działalność służy włączaniu perspektywy praktyki zawodowej do procesu projektowania, oceny i doskonalenia programu studiów. Podczas spotkań analizowane są założenia programu, zakres i sekwencja realizacji przedmiotów, wymiar godzinowy zajęć, a także adekwatność treści kształcenia do potrzeb rynku pracy. Przedmiotem dyskusji są również zmieniające się wymagania kompetencyjne pracodawców, rozwój technologii wykorzystywanych w pracy zawodowej oraz opinie studentów dotyczące realizowanego programu.

Spotkania Rady Przedsiębiorczości odbywają się przynajmniej raz w roku (Załącznik nr 20). Uczestniczą w nich przedstawiciele współpracujących z kierunkiem pracodawców, zaproszeni potencjalni partnerzy, władze Wydziału, Menedżer kierunku oraz przedstawiciele jednostek organizacyjnych wspierających współpracę z otoczeniem. Wypracowywane rekomendacje stanowią jeden z elementów wykorzystywanych w procesie okresowych przeglądów i doskonalenia programu studiów.

Współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym przyjmuje zróżnicowane formy, obejmujące zarówno udział przedstawicieli praktyki zawodowej w opiniowaniu programu studiów, jak i ich bezpośrednie zaangażowanie w proces kształcenia. Szczególne znaczenie mają zajęcia prowadzone przez osoby posiadające doświadczenie zawodowe w obszarach odpowiadających specyfice kierunku, wykorzystywanie rzeczywistych przykładów i problemów zawodowych podczas zajęć, realizacja projektów praktycznych oraz organizowanie praktyk i staży.

Na kierunku Filologia praktyczny charakter kształcenia przejawia się m.in. w realizacji zadań związanych z tłumaczeniami, przygotowywaniem tekstów użytkowych i specjalistycznych, komunikacją biznesową oraz analizą sytuacji wymagających sprawnego posługiwania się językiem obcym. Wykorzystywanie doświadczeń przedstawicieli otoczenia społeczno-gospodarczego

umożliwia studentom poznawanie aktualnych standardów pracy, oczekiwań pracodawców i narzędzi stosowanych w poszczególnych obszarach aktywności zawodowej.

Istotną formą współpracy są obowiązkowe praktyki zawodowe, realizowane zarówno na studiach pierwszego, jak i drugiego stopnia. Studenci mogą odbywać je w podmiotach, których profil działalności i zakres powierzanych obowiązków umożliwiają osiągnięcie efektów uczenia się określonych w programie studiów. W przypadku filologii mogą to być m.in. szkoły językowe, biura tłumaczeń, przedsiębiorstwa prowadzące współpracę międzynarodową, instytucje administracyjne oraz podmioty działające w sektorze usług, marketingu i komunikacji. Praktyki pozwalają studentom skonfrontować wiedzę i umiejętności zdobyte podczas zajęć z rzeczywistymi wymaganiami środowiska zawodowego, a także rozwijać samodzielność, odpowiedzialność i kompetencje interpersonalne.

Współpraca z pracodawcami w zakresie praktyk ma również znaczenie dla oceny przygotowania zawodowego studentów. Informacje uzyskiwane od opiekunów praktyk, dotyczące realizowanych zadań, poziomu kompetencji językowych i komunikacyjnych oraz umiejętności organizacji pracy, mogą być wykorzystywane w procesie doskonalenia programu studiów i sposobów weryfikacji efektów uczenia się.

Uzupełniającą formą współpracy są działania Biura Karier, obejmujące udostępnianie ofert pracy, praktyk i staży, organizowanie spotkań z pracodawcami oraz wspieranie studentów w rozwijaniu kompetencji przydatnych na rynku pracy. Działania te mają znaczenie dla studentów filologii, którzy mogą wykorzystywać swoje kompetencje w różnorodnych sektorach gospodarki, nie tylko w zawodach bezpośrednio związanych z tłumaczeniami i edukacją językową, lecz także w komunikacji międzynarodowej, administracji, marketingu i usługach biznesowych.

Dodatkowym wymiarem współpracy z otoczeniem jest działalność studencka związana z wykorzystaniem kompetencji filologicznych w praktyce. Przykładem jest Koło Językoznawcze Omnilingo, którego współpraca z Gdańskim Teatrem Szekspirowskim stwarza możliwości rozwijania zainteresowań językowych i kulturowych studentów w kontakcie z instytucją kultury. Tego rodzaju inicjatywy uzupełniają formalny proces kształcenia, umożliwiając studentom wykorzystanie wiedzy i umiejętności w kontekstach wykraczających poza zajęcia dydaktyczne.

Znaczenie współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym znajduje również odzwierciedlenie w strategicznych kierunkach rozwoju Uczelni. W strategii na lata 2021–2025 przyjęto projekt „Istotni dla Gospodarki”, zakładający rozwijanie roli Uczelni jako partnera wspierającego podmioty życia społeczno-gospodarczego w rozwiązywaniu konkretnych problemów. Jednym z jego założeń było włączanie projektów wdrożeniowych realizowanych przez studentów do procesu kształcenia i dyplomowania, a także rozwijanie współpracy naukowej z otoczeniem gospodarczym. Założenia te stanowią szerszy kontekst dla rozwijania praktycznego charakteru kształcenia na kierunku Filologia, w szczególności poprzez możliwość wykorzystywania rzeczywistych problemów komunikacyjnych, językowych i organizacyjnych w zadaniach projektowych i pracach dyplomowych.

Ważnym elementem doskonalenia współpracy jest także wymiana doświadczeń pomiędzy jednostkami akademickimi funkcjonującymi w ramach grupy Uniwersytetów WSB Merito. Odbywa się ona m.in. podczas rad dziekańskich i forów Menedżerów kierunków, umożliwiających

porównywanie rozwiązań programowych, wymianę dobrych praktyk oraz analizę sposobów współpracy z pracodawcami. Dla kierunku filologia stanowi to dodatkową możliwość identyfikowania rozwiązań odpowiadających zmieniającym się wymaganiom rynku pracy i potrzebom studentów.

### **Monitorowanie, ocena i doskonalenie współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym**

Współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym na kierunku filologia podlega okresowej ocenie, której celem jest zapewnienie zgodności podejmowanych działań z koncepcją i celami kształcenia, zakładanymi efektami uczenia się oraz aktualnymi potrzebami rynku pracy. Monitorowanie obejmuje zarówno adekwatność doboru partnerów współpracy, jak i ocenę jej form, zakresu oraz przydatności dla realizacji i doskonalenia programu studiów.

Podstawową formę okresowego przeglądu stanowią spotkania Rady Przedsiębiorczości, odbywające się co najmniej raz w roku. Podczas spotkań analizowane są obowiązujące rozwiązania programowe, zgłaszane przez interesariuszy propozycje zmian oraz potrzeby kompetencyjne wynikające z rozwoju rynku pracy. W przypadku kierunku filologia szczególne znaczenie ma monitorowanie zapotrzebowania na kompetencje językowe i międzykulturowe, umiejętności tłumaczeniowe, tworzenie treści specjalistycznych i marketingowych oraz sprawne wykorzystywanie języka angielskiego w środowisku międzynarodowym.

W procesie oceny współpracy uwzględniane są także informacje pochodzące od studentów, nauczycieli akademickich, opiekunów praktyk zawodowych i pracodawców. Istotnym źródłem wiedzy o adekwatności programu studiów do wymagań rynku pracy są wyniki badań losów zawodowych absolwentów prowadzonych w ramach badania BAM. Badanie to pozwala pozyskiwać informacje dotyczące sytuacji zawodowej absolwentów, związku wykonywanej pracy z ukończonym kierunkiem studiów oraz oceny przydatności kompetencji zdobytych podczas kształcenia.

Analiza pozyskiwanych informacji umożliwia identyfikowanie obszarów wymagających modyfikacji, w szczególności w zakresie treści programowych, doboru metod dydaktycznych, oferty specjalnościowej oraz form przygotowania studentów do aktywności zawodowej. Wnioski wynikające ze współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym są uwzględniane w procesie doskonalenia programu studiów, prowadzonym z udziałem władz Wydziału, Menedżera kierunku i właściwych zespołów odpowiedzialnych za jakość kształcenia.

Istotnym aspektem oceny jest również weryfikacja, czy realizowane formy współpracy stwarzają studentom możliwości osiągnięcia zakładanych efektów uczenia się. W przypadku praktyk zawodowych szczególne znaczenie ma zgodność profilu działalności instytucji przyjmującej z celami praktyk, charakter powierzanych studentom zadań oraz opinie opiekunów dotyczące poziomu przygotowania zawodowego praktykantów.

Wyniki monitorowania współpracy stanowią podstawę do rozwijania relacji z dotychczasowymi partnerami, poszukiwania nowych instytucji współpracujących oraz dostosowywania form współpracy do aktualnych potrzeb kierunku. W ten sposób współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym pełni nie tylko funkcję wspierającą realizację programu studiów, ale również stanowi element systemu zapewniania i doskonalenia jakości kształcenia na kierunku Filologia.

## **Kryterium 7. Warunki i sposoby podnoszenia stopnia umiędzynarodowienia procesu kształcenia na kierunku**

### **Rola umiędzynarodowienia procesu kształcenia w koncepcji kształcenia i planach rozwoju kierunku**

Uniwersytet WSB Merito w Gdańsku intensywnie rozwija współpracę międzynarodową, odpowiadając na potrzeby i wyzwania współczesnego rynku edukacyjnego oraz zawodowego w Polsce i na świecie. Realizacja misji i wizji uczelni opiera się na licznych działaniach prorozwojowych skierowanych zarówno do społeczności akademickiej, jak i zewnętrznych interesariuszy. Jednym z kluczowych kierunków rozwoju jest umacnianie międzynarodowej pozycji uczelni, co otwiera nowe perspektywy na przyszłość. Uczelnia w ramach swojej międzynarodowej działalności, mocno koncertuje się również na aktywności konferencyjnej.

Umiędzynarodowienie procesu kształcenia stanowi istotny element koncepcji rozwoju kierunku Filologia, którego specyfika w naturalny sposób związana jest z przygotowaniem studentów do komunikacji w języku obcym oraz funkcjonowania w środowisku wielokulturowym. Proces dydaktyczny ukierunkowany jest nie tylko na rozwój kompetencji językowych, ale również na kształtowanie świadomości kulturowej, otwartości na różnorodność oraz umiejętności wykorzystania języka obcego w kontekstach zawodowych i społecznych.

W ramach realizacji programu studiów studenci mają możliwość rozwijania kompetencji językowych w oparciu o aktualne materiały dydaktyczne, literaturę obcojęzyczną oraz treści odnoszące się do realiów społecznych, kulturowych i zawodowych krajów danego obszaru językowego. W procesie dydaktycznym uwzględniane są elementy pozwalające studentom lepiej rozumieć różnice kulturowe, zasady komunikacji międzykulturowej oraz specyfikę funkcjonowania języka w różnych kontekstach.

Umiędzynarodowienie kierunku wspierane jest również poprzez działania podejmowane przez Uniwersytet WSB Merito w Gdańsku w zakresie rozwoju współpracy międzynarodowej, w tym udział w programach mobilności akademickiej, współpracę z uczelniami partnerskimi oraz tworzenie możliwości zdobywania doświadczeń międzynarodowych przez studentów. Między innymi studenci kierunku Filologia mogą uczestniczyć w wykładach prowadzonych przez wybitnych gości z prestiżowych uczelni i przedsiębiorstw z całego świata. Działania te wzmacniają praktyczny wymiar kształcenia i pozwalają studentom rozwijać kompetencje istotne z punktu widzenia współczesnego, globalnego rynku pracy.

W perspektywie dalszego rozwoju kierunku Filologia umiędzynarodowienie pozostaje jednym z ważnych obszarów podnoszenia jakości kształcenia, zwiększania atrakcyjności programu studiów oraz przygotowania absolwentów do aktywnego funkcjonowania w środowisku zawodowym wymagającym znajomości języków obcych i kompetencji międzykulturowych.

### **Skala mobilności i wymiany międzynarodowej studentów i kadry**

Mobilność międzynarodowa jest jednym z kluczowych elementów umiędzynarodowienia procesu kształcenia na kierunku Filologia. Wspiera przygotowanie studentów do świadomego i skutecznego funkcjonowania w środowisku wielojęzycznym oraz wielokulturowym. Ze względu na specyfikę kierunku bezpośredni kontakt z językiem, kulturą i środowiskiem akademickim innych krajów stanowi istotny element rozwoju kompetencji językowych, komunikacyjnych i międzykulturowych studentów. Udział w mobilnościach zagranicznych umożliwia studentom praktyczne wykorzystanie znajomości

języka, poszerzanie wiedzy o kulturze danego obszaru językowego oraz zdobywanie doświadczeń, które wzbogacają proces kształcenia.

Uniwersytet WSB Merito w Gdańsku od 2007 roku jest beneficjentem Programu Erasmus+, umożliwiając studentom oraz pracownikom Uczelni udział w międzynarodowej wymianie akademickiej. Program ten stanowi istotne narzędzie realizacji strategii umiędzynarodowienia Uczelni, umożliwiając zdobywanie doświadczeń w zagranicznych ośrodkach akademickich, poznawanie różnorodnych metod dydaktycznych oraz wymianę dobrych praktyk. Doświadczenia zdobywane przez kadrę dydaktyczną mogą być wykorzystywane w doskonaleniu procesu kształcenia, natomiast studenci rozwijają kompetencje językowe i społeczne poprzez funkcjonowanie w międzynarodowym środowisku akademickim.

W ramach programu Erasmus+ Uczelnia prowadzi wymianę studentów i pracowników z 62 uczelniami w krajach programu oraz 7 uczelniami w krajach partnerskich poza Unią Europejską. Od roku akademickiego 2016/2017 Uniwersytet WSB Merito w Gdańsku uczestniczy także w projektach Erasmus+ z udziałem krajów partnerskich. W 2022 roku Uczelnia otrzymała kolejny grant KA171, wspierający rozwój współpracy z uczelniami azjatyckimi, w tym wymianę z Ho Chi Minh City University of Food Industry w Wietnamie.

Uczelnia zapewnia studentom i pracownikom przejrzysty dostęp do informacji dotyczących możliwości udziału w programach mobilnościowych, takich jak Erasmus+, EFS oraz innych inicjatywach wynikających z zawartych umów partnerskich. Informacje o możliwościach wyjazdów przekazywane są poprzez regulaminy rekrutacji, kanały elektroniczne (MeritoGo, Intranet), media społecznościowe, tablice informacyjne Działu Współpracy z Zagranicą, a także podczas spotkań informacyjnych i webinarów organizowanych dla społeczności akademickiej.

Uzupełnieniem działań realizowanych w ramach Erasmus+ był Projekt FSS – Mobilność Studentów i Pracowników Uczelni, realizowany w latach 2013–2016, w ramach którego zrealizowano 16 wyjazdów studenckich na okres 6 miesięcy oraz 15 wyjazdów kadry dydaktycznej i administracyjnej do uczelni partnerskich w Norwegii i Islandii. Dodatkowo przeprowadzono 6 wyjazdów studyjnych, które przyczyniły się do rozwoju współpracy międzynarodowej oraz wymiany doświadczeń.

Istotnym elementem umiędzynarodowienia procesu kształcenia na kierunku Filologia są również inicjatywy realizowane na uczelni, wspierające rozwój kompetencji językowych i międzykulturowych studentów. Od dwóch lat Studium Języków Obcych, kierunek Filologia oraz Dział Współpracy z Zagranicą organizują Międzynarodowy Dzień Języków i Różnorodności Kulturowej (International Day of Languages and Cultural Diversity), promujący wielojęzyczność, dialog międzykulturowy oraz otwartość na różnorodność.

Wydarzenie obejmuje wykłady, warsztaty językowe i kulturowe oraz aktywności związane z komunikacją międzykulturową i mobilnością międzynarodową. Stanowi przestrzeń do praktycznego wykorzystania języków obcych, wymiany doświadczeń oraz integracji studentów polskich i zagranicznych, wspierając budowanie międzynarodowego środowiska akademickiego i rozwój kompetencji istotnych dla przyszłych absolwentów kierunku Filologia.

Od września 2025 r. Uczelnia realizuje projekt PROM „Krótkookresowa wymiana akademicka”, finansowany przez Narodową Agencję Wymiany Akademickiej (NAWA) ze środków Funduszy Europejskich dla Rozwoju Społecznego 2021–2027 (FERS), stanowiący kolejny element strategii umiędzynarodowienia Uniwersytetu WSB Merito w Gdańsku. Projekt wspiera rozwój mobilności studentów i kadry akademickiej, zdobywanie doświadczeń w zagranicznych instytucjach oraz wzmacnianie współpracy z partnerami międzynarodowymi. W ramach projektu zrealizowano mobilności 11 przedstawicieli kadry dydaktycznej, w tym nauczyciela akademickiego kierunku

Filologia, oraz 26 studentów, w tym 5 studentów kierunku Filologia. Udział przedstawicieli kierunku Filologia w projekcie przyczynia się do rozwoju kompetencji językowych i międzykulturowych, poznawania dobrych praktyk dydaktycznych oraz wzbogacania procesu kształcenia o doświadczenia zdobyte w międzynarodowym środowisku akademickim.

Realizowane formy mobilności międzynarodowej wzmacniają jakość kształcenia na kierunku Filologia poprzez zwiększanie kontaktu studentów i kadry z językiem oraz kulturą innych krajów, rozwijanie kompetencji niezbędnych w pracy filologa oraz budowanie otwartego i międzynarodowego środowiska akademickiego.

Tabela poniżej przedstawia liczbę studentów oraz pracowników Uczelni, korzystających z wyjazdów Erasmus+ w przeciągu 5 ostatnich lat akademickich.

**Tabela nr 8 Liczba studentów oraz pracowników uczelni, korzystających z wyjazdów Erasmus+ w przeciągu 5 ostatnich lat akademickich**

|                                        | 2021/2022 | 2022/2023                  | 2023/2024                   | 2024/2025                   | 2025/2026                                         |
|----------------------------------------|-----------|----------------------------|-----------------------------|-----------------------------|---------------------------------------------------|
| Wyjazd studentów na studia             | 25        | 33<br>(8 osób z Filologii) | 55<br>(14 osób z Filologii) | 65<br>(15 osób z Filologii) | 64<br>(w trakcie realizacji; 4 osoby z Filologii) |
| Wyjazd studentów na praktykę           | 16        | 12                         | 16                          | 10                          | 15                                                |
| Wyjazd kadry w celu dydaktycznym       | 12        | 7                          | 12<br>(1 osoba z Filologii) | 10<br>(1 osoba z Filologii) | 15<br>(1 osoba z Filologii)                       |
| Wyjazd pracowników w celu szkoleniowym | 10        | 7                          | 15                          | 14                          | 16                                                |

Uczelnia realizuje również działania wspierające umiędzynarodowienie poprzez udział w projektach Narodowej Agencji Wymiany Akademickiej (NAWA), m.in. „Nowoczesna Promocja Zagraniczna” oraz „Welcome to Poland”. Projekty te wspierają rozwój współpracy międzynarodowej, zwiększają otwartość Uczelni na studentów i pracowników z zagranicy oraz przyczyniają się do budowania wielokulturowego środowiska akademickiego, istotnego również dla kierunku Filologia. Dodatkowo, w ramach projektów stażowych realizowanych przez Biuro Karier, studenci mają możliwość udziału w zagranicznych stażach zawodowych, rozwijając kompetencje językowe, społeczne i zawodowe.

Najważniejszymi zagranicznymi instytucjami partnerskimi uczelni są:

**Tabela nr 9 Najważniejsze zagraniczne instytucje partnerskie**

| Instytucja Partnerska w EU               | Państwo  |
|------------------------------------------|----------|
| UC LIMBURG                               | Belgia   |
| University of National and World Economy | Bułgaria |
| D. A. Tsenov Academy of Economics        | Bułgaria |

|                                                                                            |            |
|--------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| SVEUCILISTE JOSIPA JURJA STROSSMAYERA U OSIJEKU                                            | Chorwacja  |
| Aspira University of Applied Sciences                                                      | Chorwacja  |
| SVEUCILISTE U ZADRU                                                                        | Chorwacja  |
| American College Cyprus                                                                    | Cypr       |
| City Unity College Nicosia                                                                 | Cypr       |
| Univerzita Hradec Králové                                                                  | Czechy     |
| Masaryk University                                                                         | Czechy     |
| IBA International Business Academy /<br>IBA Erhvervsakademi Kolding                        | Dania      |
| INSEEC Group- Bordeaux (Bordeau)                                                           | Francja    |
| INSEEC Group- Bordeaux (Paris)                                                             | Francja    |
| Y SCHOOLS (ex-Groupe ESC Troyes)                                                           | Francja    |
| Kaunas University of Technology                                                            | Litwa      |
| Technische Hochschule Wildau FH                                                            | Niemcy     |
| Ostbayerische Technische Hochschule Amberg - Weiden                                        | Niemcy     |
| HOCHSCHULE BIELEFELD - UNIVERSITY OF APPLIED<br>SCIENCES AND ARTS                          | Niemcy     |
| Hochschule für Angewandte Wissenschaften Neu-Ulm                                           | Niemcy     |
| Hochschule Stralsund – University of Applied Sciences                                      | Niemcy     |
| Panepistimio Aigaiou - University of the Aegean                                            | Grecja     |
| ARISTOTELIO PANEPISTIMIO THESSALONIKIS                                                     | Grecja     |
| Budapest University of Economics and Business                                              | Węgry      |
| UNIVERSITA DEGLI STUDI DI NAPOLI PARTHENOPE                                                | Włochy     |
| Università Degli Studi del Sannio - Benevento                                              | Włochy     |
| University of Salento                                                                      | Włochy     |
| Università Degli Studi Di Pavia                                                            | Włochy     |
| Università degli studi Internazionali di Roma (UNINT)                                      | Włochy     |
| Università degli studi di Verona                                                           | Włochy     |
| Università degli Studi di Bari Aldo Moro                                                   | Włochy     |
| Accademia di Belle Arti di Udine GB Tiepolo                                                | Włochy     |
| MALTA COLLEGE OF ARTS SCIENCE AND TECHNOLOGY                                               | Malta      |
| Western Norway University of Applied Sciences /<br>HVL - Høgskulen på Vestlandet           | Norwegia   |
| Inland Norway University of Applied Sciences /<br>Høgskolen i Innlandet                    | Norwegia   |
| CESPU                                                                                      | Portugalia |
| Instituto Politecnico de Lisboa ISCAL                                                      | Portugalia |
| Instituto Politécnico de Setubal                                                           | Portugalia |
| Instituto Politécnico de Bragança                                                          | Portugalia |
| ISCTE - University Institute of Lisbon                                                     | Portugalia |
| Universidade Autónoma De Lisboa                                                            | Portugalia |
| Sociedade Internacional de Desenvolvimento, Ensino e<br>Investigação, Lda-SINTDEI<br>ISAVE | Portugalia |
| ISAG - European Business School                                                            | Portugalia |
| UNIVERSITATEA TEHNICA CLUJ-NAPOCA                                                          | Rumunia    |

|                                                                     |           |
|---------------------------------------------------------------------|-----------|
| ACADEMIA DE STUDII ECONOMICE DIN BUCURESTI                          | Rumunia   |
| Matej Bel University /<br>Univerzita Mateja Bela v Banskej Bystrici | Słowacja  |
| Žilinská univerzita v žiline, University of Žilina                  | Słowacja  |
| Universidad de Oviedo                                               | Hiszpania |
| Universidade da Coruña                                              | Hiszpania |
| UVic-UCC Universitat Central de Catalunya                           | Hiszpania |
| UCAM<br>(FUNDACION UNIVERSITARIA SAN ANTONIO)                       | Hiszpania |
| Universidad de Castilla-La Mancha                                   | Hiszpania |
| Afyon Kocatepe University                                           | Turcja    |
| Hacettepe University                                                | Turcja    |
| KASTAMONU UNIVERSITESI                                              | Turcja    |
| Gazi Üniversitesi GÜ                                                | Turcja    |
| Istanbul Kultur University                                          | Turcja    |
| Giresun University                                                  | Turcja    |
| Ankara Hacı Bayram Veli University                                  | Turcja    |
| Haliç University                                                    | Turcja    |
| Ordu University                                                     | Turcja    |

Jednym z najistotniejszych aspektów umiędzynarodowienia kierunku są wyjazdy zagraniczne kadry prowadzącej zajęcia dydaktyczne na kierunku Filologia. Wyjazdy zagraniczne realizowane w formie stażów naukowych, dydaktycznych, czy też udział w konferencjach zagranicznych, pozwalają na rozszerzenie sieci kontaktów umożliwiających transfer wiedzy oraz podnoszenie kompetencji zawodowych:

**Tabela nr 10 Lista wyjazdów zagranicznych kadry kierunku Filologia**

| Tytuł/stopień ,<br>Imię i nazwisko | Rodzaj wyjazdu                                                                                                                                                         | Nazwa uczelni/organizatora oraz miejsce                        | Termin |
|------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|--------|
| dr Andrzej<br>Kołątaj              | IACBE Regional<br>Konferencja<br>Europejska "Global<br>Education and<br>Academic<br>Partnerships"                                                                      | Maastricht School of Management (MSM),<br>Maastricht, Holandia | 2015   |
| dr Andrzej<br>Kołątaj              | IACBE Regionalna<br>Konferencja<br>Europejska "Beyond<br>the Classroom Walls:<br>The Future of<br>Business Education",<br>Prezentacja: "Moving<br>Education out of the | The American Business School, Paryż, France                    | 2016   |

|                                   |                                                                                                          |                                                                                                                                               |               |
|-----------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
|                                   | Classroom”                                                                                               |                                                                                                                                               |               |
| dr Andrzej Kołłątaj               | Międzynarodowa Konferencja, Prezentacja: “Structural and Stylistic Variation in the Language of Finance” | Language, Individual and Society, Elenite, Burgas, Bułgaria                                                                                   | 2017          |
| dr Andrzej Kołłątaj               | Wizyta studyjna                                                                                          | Uniwersytet Karola, Praga, Republika Czeska                                                                                                   | 2018          |
| prof. zw. dr hab. Maciej Widawski | badania terenowe, kwerendy, wykłady                                                                      | UNIVERSITY OF MIAMI. Coral Gables, Miami, USA<br>UNIVERSITY OF FLORIDA. Gainesville, USA<br>FLORIDA STATE UNIVERSITY. Tallahassee, U          | 2015          |
|                                   |                                                                                                          | UNIVERSITY OF CALIFORNIA. Los Angeles, USA<br>UNIVERSITY OF SOUTHERN CALIFORNIA. Los Angeles, USA<br>PEPPERDINE UNIVERSITY. Malibu, USA       | 2016          |
|                                   |                                                                                                          | UNIVERSITY OF CALIFORNIA. Los Angeles, USA<br>UNIVERSITY OF CALIFORNIA. Berkeley, USA<br>STANFORD UNIVERSITY. Stanford / Palo Alto, USA       | 2017          |
|                                   |                                                                                                          | UNIVERSITETET I AGDER. Kristiansand, Norwegia                                                                                                 | 2018          |
|                                   |                                                                                                          | UNIVERSITY OF CALIFORNIA. Los Angeles, USA<br>UNIVERSITY OF SOUTHERN CALIFORNIA. Los Angeles, USA<br>UNIVERSITY OF CALIFORNIA. San Diego, USA | 2019          |
|                                   |                                                                                                          |                                                                                                                                               |               |
| dr Karol Jaroszewski              | Wystąpienia na konferencjach międzynarodowych                                                            | „Shapes of Dystopia: Literary Imaginings and Social Realities Across Media”                                                                   | 16.01.2026    |
|                                   |                                                                                                          |                                                                                                                                               |               |
|                                   |                                                                                                          | „H.G. Wells i Nowoczesność: Teksty, Konteksty, (Re)wizje”                                                                                     | 22-24.10.2026 |

|                     |                                   |                                                            |           |
|---------------------|-----------------------------------|------------------------------------------------------------|-----------|
|                     | Wyjazd w ramach programu Erasmus+ | Università degli studi Internazionali di Roma ,<br>Rzym, W | 05.2025   |
| dr Joanna Łuczyńska | współpraca                        | New York Aphasia Center we Florydzie, USA                  | 2009-2011 |

Na dzień 1 grudnia 2025 r. w Uczelni studiowało 968 osób z zagranicy, z czego 46 na kierunku Filologia.

**Tabela nr 11 Liczba studentów zagranicznych na Uniwersytecie WSB Merito w Gdańsku w latach 2020-2025**

|                      | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
|----------------------|------|------|------|------|------|------|
| <b>Liczba ogółem</b> | 838  | 1050 | 1018 | 1024 | 1052 | 949  |

Na Wydziale Społeczno-Humanistycznym, kierunek Filologia jest zatrudnionych 6 zagranicznych pracowników:

- Abdurahman Ben Rashed – prowadzący lektorat języka obcego
- Marta Espinosa Rodriguez – prowadząca ćwiczenia, konwersatoria, warsztaty, laboratoria, wykłady i seminaria
- Daniel Gómez Carrasco – prowadzący lektorat języka obcego
- Bram Glik – prowadzący ćwiczenia, konwersatoria, warsztaty, laboratoria, wykłady i seminaria
- Patricia Lovo Zelaya – prowadząca lektorat języka obcego oraz ćwiczenia, konwersatoria, warsztaty, laboratoria, wykłady i seminaria
- Daniel Quintanilla López – prowadzący lektorat języka obcego oraz ćwiczenia, konwersatoria, warsztaty, laboratoria, wykłady i seminaria

#### **Sposoby oceny umiędzynarodowienia procesu kształcenia oraz doskonalenia warunków sprzyjających podnoszeniu jego stopnia, jak również wpływu rezultatów umiędzynarodowienia na program studiów i jego realizację**

Stopień umiędzynarodowienia procesu kształcenia na kierunku Filologia jest monitorowany w ramach działań związanych z zapewnianiem i doskonaleniem jakości kształcenia. Analizie podlegają w szczególności rezultaty podejmowanych działań, doświadczenia studentów i kadry oraz ich wpływ na realizację i rozwój programu studiów.

Ważnym elementem oceny jest aktywność dydaktyczno-badawcza nauczycieli akademickich kierunku Filologia, obejmująca współpracę międzynarodową, udział w konferencjach oraz działalność publikacyjną w zagranicznych wydawnictwach i czasopismach. Dorobek naukowy i doświadczenia kadry stanowią podstawę do aktualizacji treści kształcenia oraz wzbogacania procesu dydaktycznego o aktualną wiedzę i perspektywę międzynarodową.

**Tabela nr 12 Wybrane osiągnięcia wykładowców Uniwersytecie WSB Merito w Gdańsku związane z ich działalnością dydaktyczno-badawczą i wydawniczą za granicą:**

| Tytuł/stopień ,<br>Imię i nazwisko       | Bio                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Publikacja Zagraniczna                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| dr Andrzej<br>Kołątaj                    | Przed powstaniem Kierunku Filologia prowadził kursy językowe w Wielkiej Brytanii ucząc obcokrajowców przygotowujących się do podjęcia studiów na Uniwersytecie w Portsmouth; prowadził również kursy metodyczne wykładowców uniwersyteckich uczących języka angielskiego na Uniwersytecie Handan w Chinach. W latach 2008-2014 był dyrektorem metodycznym szkoły letniej działającej przy Uniwersytecie w Portsmouth.                                                                                                                                                                                                                                                                 | Jargon and Colloquialism in Harvard Business Review Case Studies w The Cyprus Journal of Sciences wydany przez Americanos College, Charalambos Louca (wydawca), tom 7/2009                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Structural and Stylistic Variation in the Language of Finance - <a href="https://www.sciencebg.net/en/conferences/language-individual-and-society/">https://www.sciencebg.net/en/conferences/language-individual-and-society/</a> Publikacja internetowa (ISSN indexation), 2017<br>Wolumen pod adresem internetowym <a href="https://www.scientificpublications.net/en/issue/1000026/">https://www.scientificpublications.net/en/issue/1000026/</a><br>Artykuł pod adresem internetowym: <a href="https://www.scientificpublications.net/en/article/1001549/">https://www.scientificpublications.net/en/article/1001549/</a> |
| prof. zw. dr<br>hab. Maciej<br>Widawski. | Profesor Widawski zasługuje na szczególną uwagę. W pierwszych dwóch latach istnienia kierunku Filologia był pracownikiem etatowym. Obecnie zatrudniony na I etacie na Uniwersytecie Kazimierza Wielkiego w Bydgoszczy, został wykładowcą kontraktowym na Filologii WSB. Poziom jego aktywności zagranicznej dowodzi, że jest jednym z najbardziej znanych i rozpoznawalnych językoznawców polskich poza granicami kraju. Poniższe informacje ilustrują jego aktywność na polu zagranicznym od momentu rozpoczęcia pracy na Filologii WSB czyli od roku 2015.<br><br>Dodatkowo profesor jest redaktorem naczelnym Seria Language, Communication and Society. Springer. Berlin, Niemcy. | 2015 WIDAWSKI, MACIEJ. African American Slang: A Linguistic Description. Cambridge: Cambridge University Press. ISBN 978-1-107-07417-0. [XIII + 299 pages]                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 2019 WIDAWSKI, MACIEJ AND MAŁGORZATA KOWALCZYK. The Dictionary of English Loanwords in Informal Polish. Bydgoszcz: Wydawnictwo UKW. ISBN 978-83-8018-255-4 [164 pp.]                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 2019 WIDAWSKI, MACIEJ. African American Slang: A Linguistic Description. Cambridge: Cambridge University Press. ISBN 978-1-107-42440-1. [XIII + 299 pages]                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Widawski Maciej, W: Innovation management and information technology impact on global economy in the era of pandemic. Proceedings of the 37th International Business Information Management Association Conference (IBIMA) / Soliman Khalid S. (red.), 2021, Cordoba, International Business Information Management Association, s.8662-8667, ISBN 978-0-9998551-6-4<br><a href="https://bazanauki-federacja.wsb.gda.pl/info/article/FED24ae2a2">https://bazanauki-federacja.wsb.gda.pl/info/article/FED24ae2a2</a>                                                                                                           |

|                      |                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|----------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                      | Jest stypendystą grantów naukowych Santander Universidades z Hiszpani, Fulbright Advanced Research Grant oraz U.S. Information Agency z USA.                                                         | c97bf4147b5b0b79888e59bf4?r=publication&ps=20&tab=&title=Publikacja%2B%25E2%2580%2593%2BThe%2BUse%2Bof%2BSlang%2Bin%2BBusiness%2BEnvironment%2B%25E2%2580%2593%2BFederacja%2BNaukowa%2BWSB-DSW%2BMerito&lang=pl                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|                      |                                                                                                                                                                                                      | 2022 WIDAWSKI MACIEJ, Słownik potocznych brytycyzmów<br>Wydawnictwo DSW                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|                      |                                                                                                                                                                                                      | 2026 Widawski Maciej, <i>Słownik wymowy amerykańskiej</i> . Gdańsk: Wydawnictwo WSB, w finalizacji                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| dr Katarzyna Rukojć  | Doktor nauk humanistycznych, filolog angielski i psychotraumatolog. Prowadzi zajęcia z zakresu literatury i kultury krajów anglojęzycznych, łącząc wiedzę filologiczną z perspektywą psychologiczną. | Artykuł <b>An ostracized minority silently facing denial of social acceptance: The depiction of disabled people in South Korean and Japanese movies</b><br>pod patronatem uniwersytetów:<br>Huang Tiechi, Shanghai Normal University, China Nie Zhenzhao, Central China Normal University, China Charles Ross, Purdue University, U.S.A., obejmującym artykuły naukowe z uniwersytetów: Henan Polytechnic University, Central China Normal University, University of Malaya, University of Gdańsk, Kazimierz Wielki University, University of Zielona Góra, red. prof. Jorgen Veisland. |
| dr Karol Jaroszewski | Doświadczony tłumacz teksów naukowych z psychologii, pedagogiki i zarządzania. Autor publikacji z zakresu literaturoznawstwa.                                                                        | "The Science Fantasy of Michael Moorcock"<br>Jaroszewski Karol, W: Science Fantasy. Critical Explorations in Fiction and Film / Tan Cen, Parçaoğlu Elçin, Çiçekçi Nazan Yıldız (red.), 2024, Lanham, Rowman & Littlefield, s.123-132, ISBN 978-1-66692-636-1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|                      |                                                                                                                                                                                                      | "Caught in the middle: Jewish soldiers in American war fiction, Forum for World Literature Studies" Forum for World Literature Studies, annale pod patronatem uniwersytetów: Huang Tiechi, Shanghai Normal University, China Nie Zhenzhao, Central China Normal University, China Charles Ross, Purdue University, U.S.A., red. prof. Jorgen Veisland.                                                                                                                                                                                                                                  |
| dr Joanna Łuczyńska  | Doktor nauk humanistycznych w zakresie językoznawstwa. Jej zainteresowania naukowe koncentrują się wokół zagadnień                                                                                   | Autorka publikacji Language impairments in bilingual aphasia - a case study, Beyond Philology: An International Journal of Linguistics, Literary Studies and English                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |

|                                         |                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|-----------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                         | związanych z językoznawstwem, komunikacją językową oraz problematyką dwujęzyczności i zaburzeń językowych.                                                                   | Language Teaching 2012   9   57-72.<br>Recovery patterns in bilingual aphasia, Acta Neuropsychologica: the official journal of the Polish Neuropsychological Society. 1730-7503. Vol. 9, nr 1 (2011), s. 59-77.                                                                                                                                              |
| prof. nadzw. dr hab. Tadeusz Danilewicz | Prowadzi działalność akademicką w zakresie językoznawstwa, ze szczególnym uwzględnieniem badań nad językiem angielskim, jego strukturą oraz procesami komunikacji językowej. | <b>Some remarks on experiencing and sharing meaning in L2</b><br>Danilewicz Tadeusz, In: Language education : controversies, observations and proposals / Stanulewicz Danuta, Janczukowicz Karolina, Roćławska-Daniluk Małgorzata (eds.), Gdańsk Studies in Language, 2016, no. 10, Frankfurt am Main [etc.], Peter Lang, pp.243-251, ISBN 978-3-631-65880-2 |
|                                         |                                                                                                                                                                              | 2012 Learning Mechanisms in a Usage-based Approach to Language and Their Implications for L2 Pedagogy In: KARAGIANNIDOU, Evangelia/PAPADOPOULOU, Charis-Olga/SKOURTOU, Eleni (eds) (2012): Language Diversity and Language Learning: New Paths to Literacy. Frankfurt/M. a.o.: Peter Lang.                                                                   |
|                                         |                                                                                                                                                                              | 2011 Language Awareness and a Second Language Teacher. Wydawnictwo Uniwersytetu Gdańskiego.                                                                                                                                                                                                                                                                  |

Rezultaty umiędzynarodowienia wykorzystywane są w doskonaleniu programu studiów poprzez aktualizację treści zajęć, wykorzystywanie materiałów obcojęzycznych oraz uwzględnianie współczesnych kontekstów językowych i kulturowych. Pozwala to na rozwijanie u studentów kompetencji językowych, komunikacyjnych i międzykulturowych, zgodnych ze specyfiką kształcenia filologicznego.

Analiza efektów podejmowanych działań pozwala na identyfikowanie obszarów wymagających dalszego rozwoju oraz planowanie działań wspierających podnoszenie stopnia umiędzynarodowienia kierunku.

## **Kryterium 8. Wsparcie studentów w uczeniu się, rozwoju społecznym, naukowym lub zawodowym i wejściu na rynek pracy oraz rozwój i doskonalenie form wsparcia**

Uniwersytet WSB Merito w Gdańsku zapewnia studentom z niepełnosprawnościami wsparcie dostosowane do ich indywidualnych potrzeb. W szczególności:

- umożliwia studentom z niepełnosprawnościami, w zależności od rodzaju niepełnosprawności, zmianę sposobu zaliczenia lub przeprowadzania egzaminu z danego przedmiotu po złożeniu odpowiedniego wniosku do dziekana wydziału. Zasady te określa Regulamin studiów;
- umożliwia studiowanie według indywidualnej organizacji toku studiów;
- organizuje szkolenia, warsztaty oraz dyżury psychologa wspierające osoby z niepełnosprawnościami;
- zapewnia w Czytelni Biblioteki stanowiska komputerowe wyposażone w specjalistyczny sprzęt i oprogramowanie, w tym specjalne klawiatury, myszki dla osób słabowidzących, syntezytor mowy IVONA umożliwiający odsłuchiwanie tekstu wyświetlanego na monitorze oraz programy powiększające tekst. Biblioteka udostępnia również bezprzewodową klawiaturę brajlowską BraillePen firmy HARPO, umożliwiającą obsługę smartfona i komputera, a także urządzenie Auto-Lektor firmy HARPO służące do odczytywania tekstów drukowanych;
- udostępnia studentom z niepełnosprawnościami do wypożyczenia laptopy ze specjalistycznym oprogramowaniem, skanery z oprogramowaniem, czytniki e-booków, dyktafony oraz okulary dla osób z zaburzeniami rozpoznawania barw;
- dostosowuje obiekty dydaktyczne i administracyjne do potrzeb osób z niepełnosprawnościami, w szczególności osób z ograniczeniami sprawności ruchowej oraz dysfunkcjami wzroku i słuchu, wyposażając budynki w automatyczne drzwi wejściowe, tabliczki informacyjne w alfabecie Braille'a, windy oraz pochylnie;
- zapewnia studentom z niepełnosprawnościami ruchowymi dostęp do wszystkich kondygnacji użytkowych. Budynki wyposażone są w odpowiednio dostosowane zaplecze sanitarne, a w aulach funkcjonują systemy wspomagania słuchu dla osób niedosłyszących.

Studenci z niepełnosprawnościami mają dostęp do pełnego zakresu świadczeń pomocy materialnej. W tym zakresie Uniwersytet WSB Merito w Gdańsku:

- tworzy fundusz pomocy materialnej dla studentów ze środków pochodzących z dotacji budżetu państwa przyznawanej na podstawie ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce. Środki te przeznaczane są na wypłatę stypendiów socjalnych, stypendiów dla osób z niepełnosprawnościami, stypendiów rektora oraz zapomóg, zgodnie z obowiązującymi regulaminami;
- przeznacza środki otrzymywane w ramach dotacji podmiotowej na realizację zadań związanych z zapewnianiem studentom z niepełnosprawnościami warunków do pełnego udziału w procesie kształcenia, zgodnie z art. 371 ust. 2 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce.

Rector Uniwersytetu WSB Merito w Gdańsku powołał Pełnomocnika ds. Osób z Niepełnosprawnościami, odpowiedzialnego za organizację i koordynację działań wspierających osoby z niepełnosprawnościami.

W ramach projektu „Uniwersytet WSB Merito w Gdańsku dostępny dla każdego”, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach programu

Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego (FERS), funkcjonuje Uniwersyteckie Centrum Dostępności (UCD), które realizuje następujące zadania:

- monitoruje poziom dostępności Uniwersytetu WSB Merito w Gdańsku i Gdyni;
- monitoruje bieżące potrzeby i problemy osób z niepełnosprawnościami oraz osób ze szczególnymi potrzebami;
- wspiera osoby z niepełnosprawnościami i osoby ze szczególnymi potrzebami w rozwiązywaniu problemów związanych ze studiowaniem oraz przeciwdziała ich izolacji w społeczności akademickiej;
- zapewnia wsparcie asystenta dla studentów z niepełnosprawnościami;
- Wspiera proces przyznawania stypendiów dla studentów z niepełnosprawnościami i studentów ze szczególnymi potrzebami;
- informuje o możliwościach uzyskania pomocy materialnej;
- organizuje konsultacje podczas dyżurów pracowników Centrum;
- organizuje regularne dyżury psychologa;
- koordynuje opracowywanie i wdrażanie procedur wewnętrznych związanych z dostępnością;
- prowadzi zakupy oraz wypożycza sprzęt i usługi wspierające proces kształcenia i funkcjonowania osób z niepełnosprawnościami oraz osób ze szczególnymi potrzebami;
- współpracuje z instytucjami działającymi na rzecz osób z niepełnosprawnościami i osób ze szczególnymi potrzebami;
- monitoruje zmiany przepisów prawa dotyczących osób z niepełnosprawnościami i osób ze szczególnymi potrzebami;
- organizuje szkolenia dla pracowników, studentów oraz pozostałych interesariuszy w zakresie dostępności i wsparcia osób z niepełnosprawnościami;
- realizuje inne działania dostosowane do rodzaju niepełnosprawności, deficytów oraz potrzeb studentów, w tym działania wspierające aktywizację i integrację społeczną.

Na uczelni funkcjonuje również Zespół ds. Dostępności, pełniący funkcję organu doradczego i opiniotwórczego w zakresie realizacji zadań Uniwersyteckiego Centrum Dostępności. Do jego zadań należy w szczególności opiniowanie procedur związanych z dostępnością architektoniczną, cyfrową oraz komunikacyjno-informacyjną, a także wewnętrznych aktów normatywnych oraz standardów obsługi osób ze szczególnymi potrzebami i osób z niepełnosprawnościami.

Studentów wspiera także Doradca Zawodowo-Edukacyjny. Głównym celem działalności Doradcy Zawodowo-Edukacyjnego jest wspieranie uczniów, studentów oraz osób dorosłych w wyborze ścieżki edukacyjnej i zawodowej zgodnej z ich predyspozycjami, kompetencjami i potrzebami rynku pracy, ze szczególnym uwzględnieniem osób z niepełnosprawnościami i osób ze szczególnymi potrzebami. Doradca wspiera również przełamywanie barier w dostępie do praktyk zawodowych i zatrudnienia oraz działania na rzecz integracji społecznej.

UCD wspiera również studentów w procesie odbywania praktyk zawodowych, bierze udział w różnych wydarzeniach na terenie uczelni zwiększając świadomość o aktywności społecznej i zawodowej osób ze szczególnymi potrzebami w tym osób z niepełnosprawnościami.

## **Wsparcie procesu uczenia się i rozwoju kompetencji**

Model kształcenia realizowany na kierunku Filologia zakłada indywidualne podejście do studenta oraz tworzenie środowiska sprzyjającego osiąganiu efektów uczenia się. Nauczyciele akademicki pozostają do dyspozycji studentów podczas konsultacji, są w stałym kontakcie mailowym, zapewniają dodatkowe materiały dydaktyczne oraz wspierają osoby wymagające indywidualnych dostosowań procesu uczenia się.

Studenci mają możliwość korzystania z konsultacji indywidualnych, materiałów uzupełniających oraz dodatkowych form wsparcia dydaktycznego, co pozwala wyrównywać różnice kompetencyjne i zwiększa skuteczność procesu kształcenia. Indywidualizacja procesu dydaktycznego sprzyja również budowaniu poczucia bezpieczeństwa i dobrostanu psychicznego studentów.

## **Wsparcie wejścia na rynek pracy**

Przygotowanie studentów do aktywności zawodowej stanowi jeden z priorytetów kształcenia o profilu praktycznym. Ważną rolę w tym zakresie odgrywa Biuro Karier Uniwersytetu WSB Merito, które zapewnia kompleksowe wsparcie studentom i absolwentom w planowaniu ścieżki kariery zawodowej.

Oferta Biura Karier obejmuje doradztwo zawodowe, konsultacje indywidualne, coaching kariery, pomoc w przygotowaniu dokumentów aplikacyjnych, warsztaty rozwijające kompetencje miękkie, szkolenia z zakresu autoprezentacji i prowadzenia rozmów kwalifikacyjnych, diagnozę kompetencji oraz pośrednictwo pracy, praktyk i staży. Studenci korzystają również z elektronicznego systemu ofert pracy i praktyk umożliwiającego wyszukiwanie propozycji odpowiadających ich kompetencjom oraz zainteresowaniom.

Integralnym elementem programu studiów są praktyki zawodowe realizowane we współpracy z partnerami społeczno-gospodarczymi. Pozwalają one studentom zweryfikować wiedzę zdobytą podczas studiów, rozwijać kompetencje praktyczne oraz poznać specyfikę funkcjonowania instytucji i przedsiębiorstw. Dla wielu studentów praktyki stają się początkiem dalszej współpracy zawodowej z pracodawcą.

Uczelnia organizuje również spotkania z przedstawicielami przedsiębiorstw, instytucji publicznych i organizacji pozarządowych, warsztaty poświęcone planowaniu kariery zawodowej, wizyty studyjne oraz wydarzenia umożliwiające bezpośredni kontakt studentów z pracodawcami. Działania te zwiększają gotowość absolwentów do wejścia na rynek pracy oraz rozwijania własnej ścieżki zawodowej.

## **Monitorowanie jakości procesu kształcenia i systemu wsparcia**

Ocena skuteczności systemu wsparcia studentów stanowi integralny element Uczelnianego Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia. Jednym z najważniejszych narzędzi monitorowania jakości procesu dydaktycznego są anonimowe ankiety ewaluacyjne przeprowadzane po zakończeniu każdego semestru.

Studenci dokonują oceny prowadzonych zajęć, nauczycieli akademickich oraz organizacji procesu kształcenia. Wyniki analizowane są przez Menedżerów kierunków, Uczelnianą Komisję ds. Jakości Kształcenia oraz władze wydziału i stanowią podstawę planowania działań doskonalących. W przypadku zidentyfikowania obszarów wymagających poprawy podejmowane są odpowiednie

działania, takie jak konsultacje z nauczycielami akademickimi, hospitacje zajęć, szkolenia dydaktyczne czy modyfikacje organizacyjne.

System monitorowania jakości obejmuje również cykliczne badania satysfakcji studentów dotyczące funkcjonowania całej Uczelni. Badania obejmują ocenę programu studiów, jakości obsługi administracyjnej, infrastruktury, funkcjonowania systemów elektronicznych, biblioteki, Biura Karier oraz dostępności oferowanych form wsparcia.

### **System motywowania studentów do osiągania wysokich wyników w nauce oraz wspierania studentów szczególnie uzdolnionych**

Uniwersytet WSB Merito w Gdańsku prowadzi wieloaspektowy system motywowania studentów do osiągania wysokich wyników w nauce, aktywności naukowej, społecznej i organizacyjnej oraz rozwoju kompetencji zawodowych. System ten obejmuje zarówno ustawowe formy pomocy materialnej, jak i autorskie programy wspierające rozwój najbardziej zaangażowanych studentów.

Studenci zagraniczni studiujący na Uniwersytecie WSB Merito mają możliwość korzystania z takich samych form wsparcia materialnego jak pozostali studenci, a dodatkowo mogą ubiegać się o programy stypendialne dedykowane kandydatom międzynarodowym, oferowane na etapie rekrutacji.

Istotnym elementem systemu motywacyjnego jest także program, którego celem jest wyróżnianie studentów szczególnie zaangażowanych w życie akademickie oraz osiągających znaczące sukcesy naukowe, społeczne, organizacyjne, artystyczne lub sportowe. Program promuje postawy aktywności, odpowiedzialności oraz budowania kompetencji wykraczających poza obowiązkowy program studiów. Student Wojciech Łazarczak, przewodniczący koła naukowego Filologia i Kultura w latach 2021-2025, w roku 2024 otrzymał wyróżnienie Prezydent Miasta Gdańsk za wyjątkowe zaangażowanie i pasję zarówno w obszarze akademickim, jak i działalności społecznej.

Dodatkową formą wspierania rozwoju studentów jest możliwość podejmowania aktywności zawodowej w strukturach Uniwersytetu w ramach programów wspierających zatrudnienie studentów. Rozwiązanie to pozwala zdobywać doświadczenie zawodowe już podczas studiów oraz rozwijać kompetencje organizacyjne i interpersonalne w środowisku akademickim.

Na kierunku Filologia studenci są również zachęceni do rozwijania zainteresowań naukowych poprzez udział w konferencjach, seminariach, projektach badawczych oraz konkursach na najlepsze prace dyplomowe. Inicjatywy te sprzyjają rozwojowi kompetencji badawczych, popularyzacji osiągnięć studentów oraz przygotowaniu do dalszej kariery naukowej lub zawodowej.

### **Sposoby informowania studentów o systemie wsparcia, w tym pomocy materialnej**

Uniwersytet WSB Merito zapewnia studentom stały i łatwy dostęp do informacji dotyczących wszystkich form wsparcia oferowanych przez Uczelnię. Informacje o świadczeniach materialnych, programach stypendialnych, możliwościach uzyskania wsparcia dla osób ze specjalnymi potrzebami oraz zasadach ubiegania się o poszczególne formy pomocy publikowane są na stronie internetowej Uczelni oraz w systemach elektronicznej obsługi studenta.

Ważną rolę w przekazywaniu informacji pełni **Biuro Obsługi Studenta**, którego pracownicy udzielają studentom indywidualnych konsultacji dotyczących procedur składania wniosków, wymaganej

dokumentacji oraz obowiązujących terminów. W przypadku studentów ze specjalnymi potrzebami dodatkowe wsparcie zapewnia **Pełnomocnik ds. osób z niepełnosprawnościami**, który pomaga w doborze odpowiednich form wsparcia oraz koordynuje proces dostosowania organizacji studiów do indywidualnych potrzeb.

Proces przyznawania świadczeń odbywa się zgodnie z zasadami przejrzystości i równego traktowania. Wnioski rozpatrywane są przez właściwe komisje stypendialne, a studenci mają zagwarantowaną możliwość odwołania się od wydanych decyzji do komisji odwoławczej.

Przyjęty system komunikacji zapewnia studentom szybki dostęp do aktualnych informacji, umożliwia sprawne załatwianie spraw związanych z pomocą materialną oraz wspiera efektywne korzystanie z dostępnych form wsparcia.

### **Sposoby rozstrzygania skarg i rozpatrywania wniosków zgłaszanych przez studentów oraz ocena skuteczności systemu**

Uniwersytet WSB Merito w Gdańsku zapewnia studentom przejrzysty, wieloetapowy i dostępny system zgłaszania skarg, wniosków oraz uwag dotyczących wszystkich aspektów funkcjonowania Uczelni. System ten opiera się na zasadach poszanowania praw studenta, bezstronności, poufności oraz terminowego rozpatrywania zgłaszanych spraw. Jego celem jest nie tylko rozwiązywanie pojawiających się problemów, lecz także doskonalenie jakości kształcenia oraz warunków studiowania.

Studenci mogą zgłaszać swoje wnioski, uwagi i skargi dotyczące procesu kształcenia, organizacji studiów, jakości zajęć dydaktycznych, funkcjonowania administracji, infrastruktury, dostępności usług uczelnianych, praktyk zawodowych, relacji interpersonalnych oraz szeroko rozumianego życia akademickiego. Zgłoszenia mogą być kierowane bezpośrednio do nauczycieli akademickich, Menedżerów kierunków, Prodziekanów, Dziekanów, Biura Obsługi Studentów, Pełnomocnika ds. Osób z Niepełnosprawnościami, Samorządu Studenckiego lub za pośrednictwem elektronicznych kanałów komunikacji funkcjonujących w Uczelni.

Szczególną rolę w systemie ochrony praw studentów pełni **Rzecznik Praw Studenta**, który wspiera studentów w sytuacjach wymagających wyjaśnienia, mediacji lub interwencji. Rzecznik udziela informacji dotyczących praw i obowiązków studentów, pomaga w rozwiązywaniu sporów oraz podejmuje działania zmierzające do polubownego rozwiązania zgłaszanych problemów. Funkcjonowanie tej instytucji wzmacnia poczucie bezpieczeństwa studentów oraz zapewnia im możliwość korzystania z niezależnego wsparcia w sytuacjach konfliktowych.

Sprawy dotyczące naruszenia zasad etyki akademickiej rozpatrywane są przez **Komisję ds. Etyki**, która analizuje zgłoszenia z zachowaniem zasad bezstronności, poufności i rzetelności postępowania. Komisja podejmuje działania mające na celu wyjaśnienie okoliczności sprawy oraz rekomenduje rozwiązania zgodne z obowiązującymi przepisami prawa, regulaminami wewnętrznymi oraz zasadami etyki akademickiej (Załącznik nr 21).

W przypadkach wymagających zastosowania procedur wynikających z przepisów prawa oraz regulaminów Uczelni sprawy kierowane są do właściwych **komisji dyscyplinarnych** (Załącznik nr 22, Załącznik nr 23, Załącznik nr 24, Załącznik nr 25), które prowadzą postępowania zgodnie z obowiązującymi procedurami, zapewniając wszystkim stronom prawo do przedstawienia stanowiska oraz zachowanie zasad rzetelnego postępowania. Działalność komisji służy ochronie praw członków społeczności akademickiej oraz utrzymaniu wysokich standardów etycznych i organizacyjnych.

Skuteczność funkcjonowania systemu rozpatrywania skarg i wniosków opiera się przede wszystkim na szybkim reagowaniu na zgłaszane problemy, współpracy pomiędzy jednostkami administracyjnymi i władzami wydziałów oraz analizie przyczyn pojawiających się trudności. Wnioski wynikające z prowadzonych postępowań są wykorzystywane do doskonalenia organizacji procesu kształcenia, usprawniania obsługi administracyjnej oraz poprawy jakości funkcjonowania Uczelni.

Elementem wspierającym ocenę skuteczności systemu są również wyniki badań satysfakcji studentów, ankiet ewaluacyjnych oraz bieżące konsultacje prowadzone z Samorządem Studenckim. Pozwalają one identyfikować obszary wymagające zmian oraz monitorować efektywność wdrażanych działań naprawczych. Dzięki temu system rozpatrywania skarg i wniosków ma charakter nie tylko interwencyjny, ale również projakościowy i stanowi ważny element Uczelnianego Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia.

Przyjęte rozwiązania zapewniają studentom realny wpływ na funkcjonowanie Uczelni, wzmacniają kulturę dialogu oraz sprzyjają budowaniu bezpiecznego, przyjaznego i odpowiedzialnego środowiska akademickiego.

### **Zakres, poziom i skuteczność systemu obsługi administracyjnej studentów, w tym kwalifikacje kadry wspierającej proces kształcenia**

Kompleksową obsługę administracyjną studentów zapewnia **Biuro Obsługi Studenta (BOS)**, dostępne od poniedziałku do niedzieli. BOS odpowiada za całość procesu administracyjnej obsługi studiów – od wsparcia kandydatów po przyjęciu na studia, poprzez prowadzenie spraw związanych z przebiegiem studiów, rejestrację i zapisy na zajęcia, aż po rozliczenie toku studiów przed egzaminem dyplomowym oraz wydanie dyplomu ukończenia studiów.

Obsługa studentów realizowana jest przez wykwalifikowanych pracowników, systematycznie podnoszących swoje kompetencje poprzez udział w szkoleniach z zakresu obsługi studenta, obowiązujących przepisów oraz wykorzystywanych narzędzi informatycznych. W codziennej pracy BOS wykorzystuje nowoczesne rozwiązania technologiczne, usprawniające komunikację i zapewniające wysoką jakość świadczonych usług. Zastosowane rozwiązania uwzględniają potrzeby osób z niepełnosprawnościami oraz wspierają dostępność usług administracyjnych.

Za wsparcie procesu kształcenia studentów z niepełnosprawnościami odpowiada **Pełnomocnik ds. Osób z Niepełnosprawnościami**, który zapewnia indywidualne dostosowanie procesu studiowania do potrzeb osób ze szczególnymi potrzebami.

W zakresie planowania i rozwoju kariery zawodowej studentów wsparcie zapewnia Biuro Karier, oferujące m.in. doradztwo zawodowe, coaching kariery, doradztwo biznesowe, pośrednictwo pracy, diagnozę kompetencji, pomoc w poszukiwaniu miejsc realizacji praktyk, a także organizację warsztatów, szkoleń i targów pracy we współpracy z pracodawcami. Wszystkie usługi świadczone są zarówno w języku polskim, jak i angielskim.

W ostatnich latach Biuro Karier wdrożyło nowoczesny system informatyczny umożliwiający studentom i absolwentom wyszukiwanie ofert pracy, staży, praktyk oraz wolontariatu zgodnie z ich zainteresowaniami i planami zawodowymi. System wspiera również elektroniczną obsługę praktyk zawodowych oraz umożliwia wygodne umawianie konsultacji z doradcami kariery.

Biuro Karier odpowiada także za utrzymywanie trwałych relacji z absolwentami Uczelni oraz podejmuje działania służące podtrzymywaniu kontaktu z absolwentami i monitorowaniu ich ścieżek zawodowych.

## **Działania informacyjne i edukacyjne dotyczące bezpieczeństwa studentów, przeciwdziałania dyskryminacji i przemocy, zasad reagowania w sytuacjach zagrożenia oraz wsparcia osób doświadczających naruszenia bezpieczeństwa**

Zagadnienia związane z bezpieczeństwem studentów, ich prawami i obowiązkami oraz odpowiedzialnością za przestrzeganie zasad funkcjonowania społeczności akademickiej regulują obowiązujące przepisy prawa, w szczególności ustawa Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, Regulamin Studiów oraz wewnętrzne procedury dotyczące postępowania w sprawach związanych z odpowiedzialnością dyscyplinarną studentów.

Informacje dotyczące zasad bezpieczeństwa, numerów alarmowych, dostępnych form wsparcia oraz sposobów reagowania w sytuacjach kryzysowych są udostępniane studentom za pośrednictwem materiałów informacyjnych dostępnych w przestrzeniach dydaktycznych i ogólnodostępnych Uczelni. Uniwersytet WSB Merito Gdańsk kieruje się zasadą tworzenia środowiska akademickiego wolnego od wszelkich form dyskryminacji, przemocy i zachowań naruszających godność człowieka. Uczelnia podejmuje działania służące budowaniu otwartej, bezpiecznej i przyjaznej społeczności, w której respektowane są zasady równego traktowania, wzajemnego szacunku oraz odpowiedzialności.

Studenci mają możliwość zgłaszania przypadków dyskryminacji, molestowania, przemocy lub innych niewłaściwych zachowań za pomocą dostępnych kanałów komunikacji oraz bezpośredniego kontaktu z osobami odpowiedzialnymi za wsparcie studentów. Informacje dotyczące procedur zgłaszania niepożądanych zdarzeń oraz dostępnych form pomocy przekazywane są studentom już na etapie rozpoczęcia studiów, m.in. w ramach procesu onboardingu i w ramach przedmiotu Wprowadzenie do studiów, oraz materiałów przygotowanych dla nowych członków społeczności akademickiej.

Zgłoszenia dotyczące naruszenia zasad bezpieczeństwa lub przypadków dyskryminacji są kierowane do właściwych osób odpowiedzialnych za ich rozpatrywanie, w tym ekspertów zajmujących się przeciwdziałaniem dyskryminacji oraz przedstawicieli władz wydziału odpowiedzialnych za sprawy studenckie. Studenci mogą również zwrócić się bezpośrednio do władz Wydziału lub innych jednostek wspierających proces studiowania, np. do wspomnianego wyżej Rzecznika Praw Studenta.

W sytuacjach wymagających dodatkowego wsparcia osoby studiujące mogą korzystać z pomocy oferowanej przez jednostki Uczelni, w tym wsparcia psychologicznego, doradczego oraz organizacyjnego. Podejmowane działania mają na celu zapewnienie studentom poczucia bezpieczeństwa, skuteczne reagowanie na sytuacje kryzysowe oraz budowanie kultury akademickiej opartej na szacunku, równości i wzajemnej odpowiedzialności.

### **Współpraca z Samorządem Studenckim i organizacjami studenckimi**

Współpraca Uniwersytetu WSB Merito Gdańsk z Samorządem Studenckim oraz organizacjami studenckimi ma charakter stały i opiera się na zasadzie dialogu, wzajemnego wsparcia oraz aktywnego włączania studentów w życie akademickie Uczelni. Samorząd Studencki pełni funkcję reprezentanta społeczności studenckiej, uczestnicząc w działaniach związanych z wyrażaniem opinii studentów oraz współtworzeniem warunków sprzyjających ich rozwojowi akademickiemu i społecznemu.

Przedstawiciele Samorządu Studenckiego aktywnie uczestniczą w procesach konsultacyjnych dotyczących funkcjonowania Uczelni, przedstawiciel samorządu jest również członkiem Komisji Dyscyplinarnej. Reprezentanci studentów biorą również udział w posiedzeniach właściwych gremiów

uczelnianych, co umożliwia bezpośrednią wymianę informacji, wzmacnia komunikację pomiędzy władzami Uczelni a społecznością studencką oraz wspiera budowanie partnerskich relacji.

Samorząd Studencki angażuje się także w organizację wydarzeń integrujących społeczność akademicką oraz promujących aktywność studencką, w tym inicjatyw związanych z działalnością kół naukowych i organizacji studenckich. Działania te sprzyjają rozwijaniu kompetencji organizacyjnych, społecznych i projektowych studentów.

Wsparcie studentów zapewniają również starostowie poszczególnych roczników, którzy pełnią funkcję pośredników w komunikacji pomiędzy osobami studiującymi a przedstawicielami Uczelni. Regularnie organizowane spotkania, odbywające się co najmniej raz w semestrze, umożliwiają bieżącą wymianę informacji, identyfikowanie potrzeb studentów oraz wspólne planowanie i rozwijanie inicjatyw akademickich.

Podejmowane działania potwierdzają, że Uniwersytet WSB Merito w Gdańsku traktuje studentów jako aktywnych uczestników społeczności akademickiej, których głos i zaangażowanie stanowią istotny element doskonalenia jakości kształcenia oraz rozwoju Uczelni.

### **Sposoby, częstotliwość i zakres monitorowania, oceny oraz doskonalenia systemu wsparcia i motywowania studentów, a także oceny kadry wspierającej proces kształcenia z uwzględnieniem udziału interesariuszy wewnętrznych i zewnętrznych**

Uniwersytet WSB Merito w Gdańsku prowadzi systematyczne działania służące monitorowaniu, ocenie oraz doskonaleniu systemu wsparcia studentów, wykorzystując w tym celu różnorodne kanały pozyskiwania informacji zwrotnej od społeczności akademickiej. Istotnym elementem tego procesu są regularne spotkania przedstawicieli Wydziału z reprezentantami Samorządu Studenckiego, konsultacje dziekańskie oraz stałe dyżury Menedżerów kierunku, które umożliwiają bieżące rozpoznawanie potrzeb studentów, identyfikowanie pojawiających się wyzwań oraz podejmowanie działań odpowiadających na zgłaszane oczekiwania.

Ważnym narzędziem oceny jakości kształcenia i funkcjonowania systemu wsparcia są badania ankietowe prowadzone wśród studentów. Ankiety ewaluacyjne realizowane są cyklicznie pod koniec każdego semestru, zarówno dla zajęć prowadzonych w formie stacjonarnej, jak i zdalnej. Umożliwiają one studentom wyrażenie opinii na temat organizacji procesu kształcenia, jakości prowadzonych zajęć, pracy nauczycieli akademickich oraz warunków studiowania.

Uzyskane wyniki stanowią istotny element wewnętrznego systemu zapewniania jakości kształcenia. Po zakończeniu procesu ewaluacji są one przekazywane osobom prowadzącym zajęcia i omawiane w ramach rozmów okresowych, które służą ocenie działalności dydaktycznej nauczycieli akademickich oraz planowaniu działań doskonalących. Analiza zgromadzonych opinii pozwala na formułowanie rekomendacji dotyczących m.in. modyfikacji treści programowych, metod prowadzenia zajęć oraz organizacji procesu dydaktycznego.

Systematyczne prowadzenie ewaluacji, obejmujące również zajęcia realizowane w formule zdalnej, umożliwia kompleksowe podejście do podnoszenia jakości kształcenia i tworzenia przyjaznego środowiska studiowania. Wnioski wynikające z przeprowadzonych badań oraz informacje o działaniach podjętych w odpowiedzi na zgłaszane uwagi są komunikowane studentom w kolejnych semestrach, co wzmacnia przejrzystość procesu doskonalenia oraz buduje kulturę dialogu pomiędzy Uczelnią a społecznością studencką.

## Kryterium 9. Publiczny dostęp do informacji o programie studiów, warunkach jego realizacji i osiągniętych rezultatach

Publiczny dostęp do informacji umożliwiony jest przede wszystkim poprzez ogólnodostępną stronę internetową Biuletynu Informacji Publicznej Uniwersytetu WSB Merito w Gdańsku (<https://bip.gdansk.merito.pl/>). Umieszczone są tam informacje zgodne z wymogami art. 358 ust. 1 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce dotyczące m. in. statutu, strategii uczelni, programu studiów, warunków rekrutacji na studia, opłat za studia, regulaminu studiów, regulaminu świadczeń dla studentów, wzory umów edukacyjnych, a także pozostałe wymagane dokumenty. Aktualność informacji umieszczonych w Biuletynie Informacji Publicznej podlega regularnej weryfikacji.

Kolejnym źródłem informacji o ofercie programowej Uczelni jest strona domowa <https://www.merito.pl/gdansk/> gdzie umieszczone są informacje o oferowanych kierunkach i specjalnościach, cenach za studia, aktualnościach, badaniach i nauce, współpracy z biznesem. Aktualność oferty prezentowanej na stronach internetowych podlega regularnej weryfikacji.

Dla studentów Uczelni źródłem informacji jest wewnętrzna platforma MeritoGo, stanowiąca główny kanał komunikacyjny między punktami obsługi studenta oraz wykładowcami i studentami. Poprzez MeritoGo studenci mają dostęp do:

- programu studiów;
- elektronicznego indeksu;
- elektronicznego Biura Obsługi Studenta: rodzaje załatwianych spraw, wzory podań, zaświadczenia, dyplomowanie;
- toku spraw realizowanych przez Biuro Obsługi Studenta – przyjęte podania, informację o rozpatrzeniu podania, status sprawy;
- informacji o płatnościach i stypendiach;
- informacji o terminach sesji podstawowych i poprawkowych;
- Biura Karier;
- głównej skrzynki nadawczej między Biurem Obsługi Studenta a studentami;
- danych kontaktowych do Menedżera kierunku;
- wyników ankiet studenckich;
- platformy Moodle (efekty uczenia się, sylabusy i e-serwisy przedmiotów, materiały dydaktyczne, wybór przedmiotów specjalnościowych i specjalności).

Ponadto, platforma Moodle jest narzędziem, które umożliwia bezpośredni kontakt wykładowcy ze studentami, poprzez możliwość zamieszczania dodatkowych informacji na forum, wysyłania wiadomości do poszczególnych grup, lub indywidualnie do studentów.

### Zakres oceny publicznego dostępu do informacji

Narzędziem oceniającym dostęp do informacji publicznych są coroczne Badania Atrybutów Marki (pytania dot. m.in.: Moodle, MeritoGo) zawierające przygotowane w różnym zakresie i w różnym stopniu szczegółowości wnioski z wyników badania ankietowego (wśród kandydatów na studia, studentów, absolwentów, nauczycieli akademickich i pracodawców).

Dodatkowo, Uczelnia jest obecna w wiodących serwisach społecznościowych: Facebook (<https://www.facebook.com/MeritoGdansk/>, 21264 osób obserwujących) oraz LinkedIn

(<https://pl.linkedin.com/school/uniwersytet-merito-gdansk/>), 14532 osoby obserwujące). Oba serwisy wykorzystywane są m. in. do przekazywania informacji o ofercie dydaktycznej oraz o ważnych sprawach z życia uczelni. Studenci mają również możliwość komunikacji z uczelnią za pomocą komunikatorów należących do wspomnianych serwisów (odpowiednio Messenger od serwisu Facebook oraz Wiadomości od serwisu LinkedIn) – w takim przypadku osoba obsługująca dany komunikator przekazuje informację do właściwego działu Uczelni.

## **Kryterium 10. Polityka jakości, projektowanie, zatwierdzanie, monitorowanie, przegląd i doskonalenie programu studiów**

### **Uczelniany System Zapewniania Jakości Kształcenia**

Polityka Jakości Kształcenia w Uniwersytecie WSB Merito w Gdańsku realizowana jest wielopłaszczyznowo. Główne elementy procesu zawarte są w Uczelnianym Systemie Zapewniania Jakości Kształcenia (załącznik nr 7). Polityka jakości kształcenia realizowana jest ciągle poprzez nadzór nad procesem kształcenia różnych organów Uczelni.

W szczególności wyraża się ona poprzez dbałość o:

- tworzenie i doskonalenie programu studiów;
- przebieg procesu kształcenia;
- nadzór nad realizacją efektów uczenia się;
- jakość kadry dydaktycznej;
- nadzór nad laboratoriami i oprogramowaniem;
- przegląd i doskonalenie systemu zapewnienia jakości kształcenia.

Za opracowanie programu studiów odpowiada Menedżer kierunku. Do jego kompetencji należy nadzór i kierowanie procesem dydaktycznym na kierunku studiów, a w szczególności nadzór nad realizacją programów kształcenia oraz opracowaniem przez nauczycieli akademickich sylabusów prowadzonych przedmiotów. Efekty uczenia się są wypracowywane przez Menedżera kierunku wraz z Kierunkowym Zespołem Programowym i konsultowane w gronie Menedżerów danego kierunku z innymi uniwersytetów Merito. Wynikiem prac Menedżera kierunku, Kierunkowego Zespołu Programowego i Kierunkowej Rady Przedsiębiorczości jest propozycja programu studiów i przypisania przedmiotowych efektów uczenia się. Niezbędnym elementem programu studiów są również karty poszczególnych przedmiotów, które na polecenie Menedżera kierunku opracowują koordynatorzy przedmiotów we współpracy z nauczycielami akademickimi przewidzianymi do prowadzenia danego przedmiotu. Menedżer kierunku studiów sprawdza wykonanie kart przedmiotów i je zatwierdza. Program studiów uchwalany jest przez Senat po zaopiniowaniu przez Samorząd Studentów, przy czym kierunkowe efekty uczenia się uchwała Senat po zaopiniowaniu przez Radę Akademicką. Za sformułowanie przedmiotowych efektów uczenia się w oparciu o efekty kierunkowe odpowiada koordynator przedmiotu oraz Dział Metodyki Nauczania. W proces projektowania efektów uczenia się zaangażowani są studenci, biorąc udział w pracach ciał kolegialnych Uczelni i Wydziału oraz Radzie Przedsiębiorczości. Karty przedmiotów, w tym przedmiotowe efekty uczenia się, są regularnie przeglądane przez koordynatorów przedmiotów, Menedżera kierunku oraz Działu Metodyki Nauczania w celu ich ewentualnej modyfikacji. W procesie

monitorowania stopnia osiągnięcia efektów uczenia się uczestniczą: koordynator przedmiotu, Dział Metodyki Nauczania, Menedżer kierunku, Prodziekan i Dziekan.

### **Zasady projektowania, dokonywania zmian i zatwierdzania programu studiów**

Istotną praktyką jest wymiana informacji pomiędzy uczelniami z grupy. W Grupie Uczelni Merito organizowane są również coroczne spotkania Menedżerów kierunku, które są miejscem wymiany poglądów i doświadczeń, służą propagowaniu dobrych rozwiązań. Doskonaleniu jakości kształcenia służą także spotkania Dziekanów UWSB Merito (Rada Dziekańska). Udział interesariuszy zewnętrznych i wewnętrznych w doskonaleniu procesu dydaktycznego jest znaczący i ważny dla Uczelni, ponieważ jest sygnałem zarówno od praktyków biznesowych jak i bezpośrednich odbiorców tego procesu (studenci). Uczelni szczególnie zależy na praktyczności studiów, ponieważ to ona zwiększa szanse naszych absolwentów na uzyskanie pracy po skończeniu studiów oraz z powodzeniem pozwala konkurować Uczelni na trójmiejskim i pomorskim rynku edukacyjnym. Zakres uczestnictwa praktyków nie ogranicza się tylko do spotkań z pracodawcami w ramach Rady Przedsiębiorczości. Uczelnia w szerokim zakresie wykorzystuje do prowadzenia zajęć specjalistów i autorytety biznesu. Kontakty bezpośrednie pozostałych wykładowców z praktyką gospodarczą dostarczają również wielu cennych informacji spożytkowywanych w trakcie prowadzenia zajęć.

### **Sposób i zakres monitorowania oraz okresowego przeglądu programu studiów na ocenianym kierunku**

W opracowaniu i doskonaleniu programów studiów istotnym jest dostosowanie do oczekiwań rynku pracy. W proces zaangażowani są interesariusze wewnętrzni i zewnętrzni. Cykl projektowania, monitorowania i zatwierdzania programu kształcenia oraz dokonywania okresowych przeglądów zawiera się w następujących działaniach:

- monitorowanie rynku pracy w zakresie aktualizacji potrzeb tego rynku, co jest dokonywane w wyniku współpracy z interesariuszami zewnętrznymi z jakimi współpracuje uczelnia, przede wszystkim poprzez spotkania w ramach Rady Przedsiębiorczości,
- proponowanie zmian w programie studiów oraz propozycje nowych specjalności na podstawie uzyskanych informacji o potrzebach rynku pracy, co jest zadaniem Menedżera kierunku, po uzyskaniu opinii interesariuszy zewnętrznych oraz w wyniku dyskusji na zebraniu zespołu dydaktycznego kierunku studiów,
- pozyskanie propozycji zmian w programie studiów przez studentów reprezentowanych przez Samorząd Studentów, który przedstawia w tym zakresie swoją opinię,
- w przypadku przyjmowania lub zmian w efektach uczenia wyrażenia opinii przez Radę Akademicką,
- wypracowanie opinii co do zgłoszonych propozycji zmian przez Uczelnianą Komisję ds. Jakości Kształcenia,
- zatwierdzenie zmian w programie studiów na kolejny rok akademicki przez Senat,
- bieżące monitorowanie realizacji programu studiów i gromadzenie informacji na temat ewentualnych potrzeb dokonywania zmian, co jest realizowane przez Menedżera kierunku i sygnalizowanie takich sytuacji dziekanowi wydziału.

Ocena tendencji rynkowych związanych z ocenianym kierunkiem dokonywana jest również m.in. poprzez opiniowanie przez przedstawicieli pracodawców efektów uczenia się na kierunku oraz

specjalności, czy bezpośrednio zbieranie przez Menedżera kierunku opinii od prowadzących zajęcia praktyków. Interesariuszy zewnętrznych reprezentuje formalnie Rada Przedsiębiorczości, w skład, której wchodzi pracodawcy współpracujący z Uczelnią. Czynione są starania, aby udział tej grupy podmiotów wykraczał poza wskazywanie ogólnych zaleceń, co do kształtu programów studiów i miał charakter bardziej operacyjny. Przykładem tego typu działań, jest próba stworzenia bazy tematów projektów dyplomowych rekomendowanych przez interesariuszy zewnętrznych. Bieżące monitorowanie realizacji programu studiów wyraża się zwłaszcza poprzez:

- zgłaszanie uwag i propozycji przez studentów do wykładowców prowadzących zajęcia, Menedżera kierunku lub Dziekana/Prodziekana w czasie ich cotygodniowych dyżurów,
- uwagi wykładowców zgłaszane do Menedżera kierunku oraz Dziekana/Prodziekana,
- monitoring retencji realizowany na wydziale w poszczególnych grupach każdego kierunku studiów,
- analizę wyników ankietyzacji wszystkich zajęć każdego semestru. Każdy nauczyciel akademicki otrzymuje wyniki ankietyzacji swoich przedmiotów w semestrze, Menedżer kierunku otrzymuje wyniki ankietyzacji swojego Zespołu Dydaktycznego, a Dziekan otrzymuje wyniki ankietyzacji wszystkich nauczycieli akademickich prowadzących zajęcia w semestrze. Na podstawie analizy tych wyników Dziekan może zlecić Menedżerowi kierunku przeprowadzenie takich działań jak np. rozmowa wyjaśniająca Menedżera kierunku z nauczycielem akademickim. Dziekan również może sam przeprowadzić taką rozmowę z nauczycielem wskazując mu zakres działań doskonalących lub w razie konieczności może podjąć decyzję o odsunięciu nauczyciela akademickiego od prowadzenia zajęć.

Liczne kompetencje w zakresie systemu jakości kształcenia przypisano na Uczelni Radzie Akademickiej która posiada m. in. uprawnienia i realizuje zadania w zakresie uchwalania regulaminu odbywania praktyki studenckiej, opiniowania sposobu potwierdzania efektów uczenia się, opiniowania efektów uczenia się dla programów studiów poszczególnych kierunków kształcenia oraz opiniowania zasad funkcjonowania systemu zapewniania jakości kształcenia.

Wśród organów dokonujących opiniowania programów studiów istotne miejsce zajmuje **Uczelniana Komisja ds. Jakości Kształcenia**. W jej skład wchodzi przedstawiciele poszczególnych grup kierunków, a zasadniczym zadaniem jest opiniowanie programów studiów przed ich przyjęciem.

Kolejnym organem opiniującym jest **Kolegium Dziekańskie**, które odpowiada m.in. za: treści regulaminu studiów oraz regulaminu praktyk zawodowych, opracowanie wzorów dokumentów toku studiów i dokumentacji procesu dydaktyki, wypracowaniu wspólnej dla wszystkich wydziałów części zasad rekrutacji, określeniu wytycznych jakościowych do programów studiów, określenia harmonogramu toku studiów, w tym egzaminów dyplomowych, harmonizacji interpretacji przepisów prawnych dotyczących dydaktyki oraz opracowaniu polityki antyplagiatowej.

W UWSB Merito w Gdańsku funkcjonuje **Dział Metodyki Nauczania**, który odpowiada za wspieranie procesu jakościowego przygotowywania i realizacji procesu dydaktycznego na uczelni.

Na wszystkich wydziałach Uczelni funkcjonują **Wydziałowe Zespoły ds. Jakości Kształcenia**, które opiniują jakość prac dyplomowych i materiałów dydaktycznych, współpracują Kierunkowymi Zespołami Programowymi (opis poniżej) nad aktualizacją i dostosowaniem programów kształcenia do

wymogów formalnych i potrzeb otoczenia społeczno-gospodarczego, a także monitorują umiędzynarodowienie procesu kształcenia.

W ramach zespołów dydaktycznych co roku powoływane są **Kierunkowe Zespoły Programowe**, które wspierają Menedżera kierunku w jakościowym dostosowywaniu programów studiów do potrzeb zmieniających się realiów rynkowych, w szczególności w zakresie dostosowywania oferty specjalnościowej, ale też w procesie doskonalenia merytorycznego istniejących programów. Istotnym działaniem Kierunkowych Zespołów Programowych, na rzecz zwiększenia jakości procesu dyplomowania, jest dokonywanie, po zakończeniu pierwszego semestru seminariów dyplomowych, oceny poprawności sformułowania tematu, zakresu badawczego oraz zgodności pracy dyplomowej z kierunkiem studiów.

Promotor po uzgodnieniu tematu pracy jest zobowiązany przesłać listę tematów prac prowadzonych na seminariach do Kierunkowego Zespołu Programowego. Zespół ten dokonuje analizy zakresu prowadzonych badań, poprawności sformułowanego tematu oraz zgodności tematu pracy z kierunkiem.

#### **Zakres wpływu interesariuszy wewnętrznych, w tym studentów na doskonalenie programu studiów**

Jednym z elementów zapewniania jakości kształcenia oraz jakości programów studiów jest realizacja ankietyzacji zajęć dydaktycznych, która odbywa się po każdym przedmiocie realizowanym w programie studiów. Ankiety są wypełniane w systemie elektronicznym MeritoGo. Studenci mają możliwość oceny zarówno zgodności realizowanych zajęć dydaktycznych z treściami merytorycznymi przedstawionymi w karcie przedmiotu, ale również sposób realizacji zajęć (jakościowy, merytoryczny), praktyczność zajęć czy dostęp do materiałów. Mogą również przekazywać swoje uwagi w postaci uwag otwartych. Ankieta jest anonimowa, co daje studentom możliwość swobodnego wyrażania swojej opinii. Wyniki ankiet są przekazywane zarówno wykładowcom, jak również Menedżerowi kierunku oraz kadrze zarządzającej (Dziekanom, Wicekanclerza) w celu analizy wyników i podjęcia kroków doskonalących, zarówno w zakresie doboru kadry dydaktycznej jak i doboru treści programowych. Wyniki ankiet są omawiane na cyklicznych spotkaniach z kadrą dydaktyczną oraz są analizowane w procesie pracy nad programem kształcenia w zespole merytorycznym kierunku.

#### **Badanie Atrybutów Marki (BAM)**

BAM jest badaniem przekrojowym realizowanym rok rocznie wśród studentów oraz wśród kadry dydaktycznej. Jest to badanie pozwalające ocenić wszystkie aspekty organizacyjnej Uczelni, w tym m.in. programy kształcenia oraz samo przygotowanie procesu dydaktycznego. Studenci i wykładowcy odpowiadając na szereg pytań oceniają m.in.

- atrakcyjność programu,
- dopasowanie programu do rynku pracy,
- proporcja ćwiczeń do wykładów,
- dodatkową ofertę szkoleń,
- oprogramowanie,

- praktyczność kształcenia,
- atrakcyjność form zajęć,
- kadre dydaktyczną.

Wyniki ocen z poszczególnych obszarów są bardzo szczegółowo analizowane, możliwe jest przeprowadzenie analizy rozkładu ocen ze względu na określony poziom studiów, rok studiowania, tryb. Dzięki tak szczegółowej analizie można dokonywać analizy, na których semestrach studiów następują odchylenia poziomów oceny (in + czy in -) oraz podejmować odpowiednie działania korygujące. Menedżerowie kierunku mają obowiązek dokonania szczegółowej analizy uzyskanych wyników, przedyskutowania ich z kadrami dydaktycznymi kierunku oraz zaprojektowania i wdrożenia działań naprawczych bądź udoskonalających proces dydaktyczny i program studiów. Zaplanowane działania wpisywane są w roczne cele Menedżerów kierunku, których realizacja wpływa na ocenę pracy danego Menedżera kierunku. Zarówno ankieta dydaktyczna jak i Badanie Atrybutów Marki stanowią kluczowy element pozyskiwania informacji o jakości i efektywności realizacji założonych celów kształcenia na danym kierunku studiów.

Formalnie przyjęto i zaimplementowano zasady projektowania, zatwierdzania i zmiany programu studiów. Prowadzone są także systematyczne oceny programu studiów oparte o wyniki analizy wiarygodnych danych i informacji, z udziałem interesariuszy wewnętrznych, w tym studentów oraz zewnętrznych, mające na celu doskonalenie jakości kształcenia.

#### **Dodatkowe informacje, które uczelnia uznaje za ważne dla oceny kryterium 10:**

Odpowiadając na wyzwania i oczekiwania rynku, uczelnia we wrześniu 2021 roku zmieniła strukturę organizacyjną. W miejsce dotychczasowych dwóch wydziałów: Wydziału Finansów i Zarządzania w Gdańsku oraz Wydziału Ekonomii i Zarządzania w Gdyni, utworzono pięć nowych wydziałów:

- Wydział Biznesu,
- Wydział Informatyki i Nowych Technologii,
- Wydział Prawa i Administracji,
- Wydział Społeczno-Humanistyczny,
- Wydział Zdrowia.

Kierunek Filologia osadzony jest w strukturze Wydziału Społeczno-Humanistycznego. Dbając o najwyższą jakość kształcenia na uczelni, w 2021 roku powołany został Dział Jakości Kształcenia, którego główne zadania to:

- opracowanie i modyfikowanie uczelnianego systemu jakości kształcenia,
- ciągłe doskonalenie jakości kształcenia,
- przygotowanie i przeprowadzanie wewnętrznych audytów,
- nadzór nad realizacją i poprawnością stosowania procedur w zakresie jakości kształcenia,
- aktualizacja procedur w zakresie systemu jakości kształcenia,
- organizacja systemu zewnętrznego egzaminowania,
- opracowywanie nowych modeli dydaktycznych,
- opracowywanie założeń i nadzór nad procesem cyfryzacji dydaktyk.

Dział Jakości Kształcenia funkcjonuje jako ogólnouczelniana jednostka, stanowiąca część Uczelnianego Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia. W chwili obecnej w dziale zatrudnione są trzy osoby.

Rozwiązania Uczelnianego Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia zostały wypracowane w drodze konsultacji z jednostkami odpowiedzialnymi za funkcjonowanie procesu dydaktycznego na uczelni. Następnie przedstawione do zaopiniowania przez Radę Akademicką oraz zaprezentowane w toku obrad Senatu. Obecnie wypracowane rozwiązania, stanowiące standardy, jakości zostały opisane w dokumencie Uczelniany System Zapewnienia Jakości Kształcenia, który stanowi podstawowy dokument regulujący kwestię jakości w Uniwersytecie WSB Merito w Gdańsku (załącznik nr 7).

Zgodnie z zapisami zawartymi w Uczelnianym Systemie Zapewnienia Jakości Kształcenia, weryfikacja procesu kształcenia odbywa się poprzez prowadzenie oceny własnej wydziałów, która obejmuje analizę i wnioski dotyczące jakości procesu kształcenia na poszczególnych kierunkach studiów oraz wynikające z nich propozycje dalszych działań usprawniających jakość procesu dydaktycznego na wydziale lub w odpowiedniej jednostce dydaktycznej.

Nie rzadziej niż raz na trzy lata oraz każdorazowo dla każdego kierunku, na którym przewidziana jest harmonogramem kontrola Polskiej Komisji Akredytacyjnej, planowane jest przeprowadzenie audytu zewnętrznego kierunku w zakresie uzgodnionym między Działem Jakości Kształcenia a Dziekanem wydziału. Minimalnym, wymaganym obszarem audytu jest ocena stosowanych metod osiągania efektów uczenia się w ramach prac etapowych, prac projektowych oraz prac dyplomowych realizowanych na danym kierunku, jak również ocena jakościowa tych prac.

Uczelniany System Zapewnienia Jakości Kształcenia zakłada, nie rzadziej niż raz na trzy lata, dokonywanie audytu zakresu jego funkcjonowania. Za określenie zakresu audytu i jego przeprowadzanie odpowiada Dział Jakości Kształcenia. Wyniki audytu są przekazywane do Uczelnianej Komisji ds. Jakości kształcenia.

## Część II. Perspektywy rozwoju kierunku studiów

Analiza SWOT programu studiów na ocenianym kierunku i jego realizacji, z uwzględnieniem szczegółowych kryteriów oceny programowej

|                     | POZYTYWNE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | NEGATYWNE                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|---------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Czynniki wewnętrzne | <p><b>Mocne strony</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Szeroka oferta dydaktyczna studiów stacjonarnych i niestacjonarnych</li> <li>2. Narzędzia informatyczne, w tym platforma elektronicznej komunikacji ze studentami.</li> <li>3. Kultura organizacyjna uczelni.</li> <li>4. Umiejętność dostosowania się do zmieniających się warunków i otoczenia.</li> <li>5. Zapewnienie rozwoju zawodowego kadry.</li> <li>6. Wykładowcy są praktykami</li> </ol> | <p><b>Słabe strony</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Mała liczba samodzielnych pracowników akademickich będących równocześnie praktykami</li> </ol>                                                                                                                             |
| Czynniki zewnętrzne | <p><b>Szanse</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. pozytywny wizerunek UWSB Merito jako uczelni przyjaznej studentom, kształcącej praktyków.</li> <li>2. Podejmowane działania w zakresie współpracy międzynarodowej (uczelnie i instytucje zagraniczne)</li> <li>3. Silny potencjał trójmiejskiego rynku pracy</li> <li>4. Skomunikowanie z zagranicznymi rynkami pracy (dostęp do lotniska)</li> </ol>                                                     | <p><b>Zagrożenia</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Otoczenie konkurencyjne</li> <li>2. Mniejszy dostęp do środków publicznych, w stosunku do regionalnych konkurentów (uczelni publicznych)</li> <li>3. Spadek liczby absolwentów szkół średnich (niż demograficzny)</li> </ol> |

(Pieczęć uczelni)

.....  
(podpis Dziekana/Kierownika jednostki)

.....  
(podpis Rektora)

....., dnia .....  
(miejscowość)

### Część III. Załączniki

#### Załącznik nr 1. Zestawienia dotyczące ocenianego kierunku studiów

Tabela 1. Liczba studentów ocenianego kierunku<sup>4</sup>

| Poziom studiów | Rok studiów | Studia stacjonarne |                        | Studia niestacjonarne |                        |
|----------------|-------------|--------------------|------------------------|-----------------------|------------------------|
|                |             | Dane sprzed 3 lat  | Bieżący rok akademicki | Dane sprzed 3 lat     | Bieżący rok akademicki |
| I stopnia      | I           | 103                | 79                     | 168                   | 138                    |
|                | II          | 88                 | 92                     | 158                   | 102                    |
|                | III         | 121                | 120                    | 152                   | 133                    |
|                | IV          | 0                  | 0                      | 0                     | 0                      |
| II stopnia     | I           | 0                  | 0                      | 43                    | 48                     |
|                | II          | 0                  | 0                      | 0                     | 57                     |
| Razem:         |             |                    |                        |                       |                        |

Tabela 2. Liczba absolwentów ocenianego kierunku w ostatnich trzech latach poprzedzających rok przeprowadzenia oceny

| Poziom studiów | Rok ukończenia | Studia stacjonarne                                                             |                                 | Studia niestacjonarne                                                          |                                 |
|----------------|----------------|--------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|
|                |                | Liczba studentów, którzy rozpoczęli cykl kształcenia kończący się w danym roku | Liczba absolwentów w danym roku | Liczba studentów, którzy rozpoczęli cykl kształcenia kończący się w danym roku | Liczba absolwentów w danym roku |
| I stopnia      | 2023/2024      | 126                                                                            | 57                              | 166                                                                            | 66                              |
|                | 2024/2025      | 112                                                                            | 49                              | 220                                                                            | 88                              |
|                | 2025/2026      | 103                                                                            | 46                              | 168                                                                            | 41                              |
| II stopnia     | 2023/2024      | 0                                                                              | 0                               | 0                                                                              | 0                               |
|                | 2024/2025      | 0                                                                              | 0                               | 43                                                                             | 15                              |
|                | 2025/2026      | 0                                                                              | 0                               | 53                                                                             | 19                              |
| Razem:         |                |                                                                                |                                 |                                                                                |                                 |

Tabela 3. Wskaźniki dotyczące programu studiów na ocenianym kierunku studiów, poziomie i profilu określone w rozporządzeniu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 27 września 2018 r. w sprawie studiów (Dz.U. 2023 poz. 2787)

<sup>4</sup> Należy podać liczbę studentów ocenianego kierunku, z podziałem na poziomy, lata i formy studiów (z uwzględnieniem tylko tych poziomów i form studiów, które są prowadzone na ocenianym kierunku).

## STUDIA I STOPNIA

| Nazwa wskaźnika                                                                                                                                                                                                                                                             | Liczba punktów ECTS/Liczba godzin                                     |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|
| Liczba semestrów i punktów ECTS konieczna do ukończenia studiów na ocenianym kierunku na danym poziomie                                                                                                                                                                     | 6 semestrów/ 186 ECTS                                                 |
| Łączna liczba godzin zajęć z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia i studentów <sup>5</sup>                                                                                                                                   | Studia stacjonarne<br>1350 h<br>Studia niestacjonarne<br>855 h        |
| Łączna liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć prowadzonych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia                                                                                                     | Studia stacjonarne<br>98,6 ECTS<br>Studia niestacjonarne<br>77,6 ECTS |
| Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom kształtującym umiejętności praktyczne                                                                                                                                                                                  | 144 ECTS                                                              |
| Łączna liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć z dziedziny nauk humanistycznych lub nauk społecznych – w przypadku kierunków studiów przyporządkowanych do dyscyplin w ramach dziedzin innych niż odpowiednio nauki humanistyczne lub nauki społeczne | 7 ECTS                                                                |
| Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom do wyboru                                                                                                                                                                                                              | 91 ECTS                                                               |
| Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana praktykom zawodowym                                                                                                                                                                                                             | 39 ECTS                                                               |
| Wymiar praktyk zawodowych <sup>6</sup>                                                                                                                                                                                                                                      | 960 h                                                                 |
| W przypadku stacjonarnych studiów pierwszego stopnia i jednolitych studiów magisterskich liczba godzin zajęć z wychowania fizycznego.                                                                                                                                       | 60 h                                                                  |
| W przypadku prowadzenia zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość:                                                                                                                                                                                    |                                                                       |
| 1. Łączna liczba godzin zajęć określona w programie studiów na studiach stacjonarnych/ łączna liczba godzin zajęć na studiach stacjonarnych prowadzonych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.                                                         | 1. 4720 h / 176 h                                                     |
| 2. Łączna liczba godzin zajęć określona w programie studiów na studiach niestacjonarnych/ łączna liczba godzin zajęć na studiach niestacjonarnych prowadzonych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.                                                   | 1. 4660 h/ 131 h                                                      |

<sup>5</sup> Proszę podać łączną liczbę godzin zajęć z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia i studentów bez liczby godzin praktyk zawodowych (jeżeli program studiów przewiduje praktyki).

<sup>6</sup> Proszę podać wymiar praktyk w miesiącach oraz w godzinach dydaktycznych.

## STUDIA II STOPNIA

| Nazwa wskaźnika                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Liczba punktów ECTS/Liczba godzin  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|
| Liczba semestrów i punktów ECTS konieczna do ukończenia studiów na ocenianym kierunku na danym poziomie                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 4 semestrów/ 100 ECTS              |
| Łączna liczba godzin zajęć z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia i studentów <sup>7</sup>                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Studia niestacjonarne<br>403 h     |
| Łączna liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć prowadzonych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia                                                                                                                                                                                                                                                                          | Studia niestacjonarne<br>37,9 ECTS |
| Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom kształtującym umiejętności praktyczne                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 90 ECTS                            |
| Łączna liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć z dziedziny nauk humanistycznych lub nauk społecznych – w przypadku kierunków studiów przyporządkowanych do dyscyplin w ramach dziedzin innych niż odpowiednio nauki humanistyczne lub nauki społeczne                                                                                                                                                                      | 6 ECTS                             |
| Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom do wyboru                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 65 ECTS                            |
| Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana praktykom zawodowym                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 20 ECTS                            |
| Wymiar praktyk zawodowych <sup>8</sup>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 480 h                              |
| W przypadku stacjonarnych studiów pierwszego stopnia i jednolitych studiów magisterskich liczba godzin zajęć z wychowania fizycznego.                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Nie dotyczy                        |
| W przypadku prowadzenia zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                    |
| 1. Łączna liczba godzin zajęć określona w programie studiów na studiach stacjonarnych/ łączna liczba godzin zajęć na studiach stacjonarnych prowadzonych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.<br>2. Łączna liczba godzin zajęć określona w programie studiów na studiach niestacjonarnych/ łączna liczba godzin zajęć na studiach niestacjonarnych prowadzonych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość. | 2. 2506 h/ 67 h                    |

<sup>7</sup> Proszę podać łączną liczbę godzin zajęć z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia i studentów bez liczby godzin praktyk zawodowych (jeżeli program studiów przewiduje praktyki).

<sup>8</sup> Proszę podać wymiar praktyk w miesiącach oraz w godzinach dydaktycznych.

Tabela 4. Zajęcia lub grupy zajęć kształtujących umiejętności praktyczne<sup>9</sup>**STUDIA I STOPNIA**

| Nazwa zajęć/grupy zajęć                                       | Forma/formy zajęć | Łączna liczna godzin zajęć |     | Liczba punktów ECTS |     |
|---------------------------------------------------------------|-------------------|----------------------------|-----|---------------------|-----|
|                                                               |                   | ST                         | NST | ST                  | NST |
| Przedmioty kierunkowe                                         |                   |                            |     |                     |     |
| Drugi język obcy I                                            | lektorat          | 90                         | 40  | 5                   | 5   |
| PNJ – Fonetyka angielska I                                    | laboratorium      | 24                         | 20  | 2                   | 2   |
| PNJ – Gramatyka praktyczna języka angielskiego I              | ćwiczenia         | 24                         | 20  | 3                   | 3   |
| PNJ – Język pisany angielski I                                | ćwiczenia         | 24                         | 20  | 3                   | 3   |
| PNJ – Konwersacja – język angielski I                         | laboratorium      | 24                         | 20  | 2                   | 2   |
| PNJ – Leksyka angielska I                                     | ćwiczenia         | 24                         | 16  | 2                   | 2   |
| PNJ – Lektura prasy anglojęzycznej I                          | ćwiczenia         | 24                         | 16  | 3                   | 3   |
| Warsztaty komunikacji i prezentacji                           | ćwiczenia         | 20                         | 20  | 2                   | 2   |
| Drugi język obcy II                                           | lektorat          | 90                         | 40  | 5                   | 5   |
| PNJ – Fonetyka angielska II                                   | laboratorium      | 24                         | 20  | 2                   | 2   |
| PNJ – Gramatyka praktyczna języka angielskiego II             | ćwiczenia         | 24                         | 20  | 3                   | 3   |
| PNJ – Język pisany angielski II                               | ćwiczenia         | 24                         | 20  | 3                   | 3   |
| PNJ – Konwersacja – język angielski II                        | laboratorium      | 24                         | 20  | 2                   | 2   |
| PNJ – Leksyka angielska II                                    | ćwiczenia         | 24                         | 16  | 2                   | 2   |
| PNJ – Lektura prasy anglojęzycznej II                         | ćwiczenia         | 24                         | 16  | 3                   | 3   |
| Drugi język obcy III                                          | lektorat          | 90                         | 40  | 5                   | 5   |
| Sztuczna inteligencja w tworzeniu tekstów w języku angielskim | ćwiczenia         | 24                         | 16  | 2                   | 2   |
| PNJ – Gramatyka praktyczna języka angielskiego III            | ćwiczenia         | 24                         | 20  | 3                   | 3   |
| PNJ – Kurs zintegrowany – język angielski I                   | laboratorium      | 24                         | 20  | 2                   | 2   |

<sup>9</sup> Tabelę należy wypełnić odrębnie dla każdego z poziomów studiów i każdej z form studiów podlegających ocenie.

|                                                   |                  |      |      |            |            |
|---------------------------------------------------|------------------|------|------|------------|------------|
| PNJ – Leksyka angielska III                       | ćwiczenia        | 24   | 16   | 2          | 2          |
| Drugi język obcy IV                               | lektorat         | 90   | 40   | 5          | 5          |
| PNJ – Gramatyka praktyczna języka angielskiego IV | ćwiczenia        | 24   | 20   | 3          | 3          |
| PNJ – Leksyka angielska IV                        | ćwiczenia        | 24   | 16   | 2          | 2          |
| PNJ – Kurs zintegrowany II                        | laboratorium     | 24   | 20   | 2          | 2          |
| Proseminarium licencjackie                        | ćwiczenia        | 16   | 16   | 1          | 1          |
| PNJ – Kurs zintegrowany – język angielski III     | laboratorium     | 24   | 20   | 2          | 2          |
| Seminarium licencjackie I                         | seminarium       | 16   | 16   | 6          | 6          |
| Seminarium licencjackie II                        | seminarium       | 20   | 20   | 8          | 8          |
| PNJ – Kurs zintegrowany – język angielski IV      | laboratorium     | 24   | 20   | 2          | 2          |
| Praktyka zawodowa                                 | Praktyka         | 960  | 960  | 39         | 39         |
| Wychowanie fizyczne                               | zajęcia sportowe | 16   | x    | 0          | x          |
| <b>Moduł przedmiotów specjalnościowych</b>        |                  |      |      |            |            |
| Przedmiot specjalnościowy 1                       | ćwiczenia        | 28   | 16   | 3          |            |
| Przedmiot specjalnościowy 2                       | ćwiczenia        | 30   | 16   | 3          |            |
| Przedmiot specjalnościowy 3                       | ćwiczenia        | 30   | 16   | 3          |            |
| Przedmiot specjalnościowy 4                       | ćwiczenia        | 30   | 16   | 3          |            |
| Przedmiot specjalnościowy 5                       | ćwiczenia        | 30   | 16   | 3          |            |
| Przedmiot specjalnościowy 6                       | ćwiczenia        | 30   | 16   | 3          |            |
| <b>Razem:</b>                                     |                  | 2090 | 1680 | <b>144</b> | <b>144</b> |

## STUDIA II STOPNIA

| Nazwa zajęć/grupy zajęć                 | Forma/formy zajęć      | Łączna liczba godzin zajęć |     | Liczba punktów ECTS |     |
|-----------------------------------------|------------------------|----------------------------|-----|---------------------|-----|
|                                         |                        | ST                         | NST | ST                  | NST |
| Przedmioty kierunkowe                   |                        |                            |     |                     |     |
| Metodologia badań naukowych             | ćwiczenia              | 12                         | 12  | 3                   | 3   |
| Język obcy I (hiszpański/norweski)      | lektorat               | 60                         | 30  | 4                   | 4   |
| Warsztaty projektowe ze słowotwórstwa   | ćwiczenia/laboratorium | 24                         | 16  | 2                   | 2   |
| Warsztaty projektowe z socjolingwistyki | ćwiczenia/laboratorium | 24                         | 16  | 2                   | 2   |

|                                            |                        |             |            |           |           |
|--------------------------------------------|------------------------|-------------|------------|-----------|-----------|
| Warsztaty projektowe z komunikacji pisanej | ćwiczenia/laboratorium | 24          | 16         | 2         | 2         |
| Kurs zintegrowany I                        | ćwiczenia              | 24          | 12         | 2         | 2         |
| Język obcy II (hiszpański/norweski)        | lektorat               | 60          | 30         | 4         | 4         |
| Seminarium magisterskie I                  | seminarium             | 16          | 16         | 6         | 6         |
| Warsztaty projektowe z języka biznesowego  | ćwiczenia/laboratorium | 24          | 16         | 2         | 2         |
| Warsztaty projektowe z leksykografii       | ćwiczenia/laboratorium | 24          | 16         | 2         | 2         |
| Kurs zintegrowany II                       | ćwiczenia              | 28          | 12         | 2         | 2         |
| Realioznawstwo krajów anglojęzycznych I    | ćwiczenia              | 28          | 16         | 2         | 2         |
| Warsztaty projektowe z semantyki           | ćwiczenia              | 28          | 16         | 2         | 2         |
| Konwersatorium filologiczne I              | ćwiczenia              | 30          | 16         | 2         | 2         |
| Seminarium magisterskie II                 | seminarium             | 16          | 16         | 6         | 6         |
| Realioznawstwo krajów anglojęzycznych II   | ćwiczenia              | 28          | 16         | 2         | 2         |
| Konwersatorium filologiczne II             | ćwiczenia              | 30          | 16         | 2         | 2         |
| Seminarium magisterskie III                | seminarium             | 20          | 20         | 8         | 8         |
| Praktyka zawodowa                          | praktyka               | 480         | 480        | 20        | 20        |
| <b>Moduł przedmiotów specjalnościowych</b> |                        |             |            |           |           |
| Przedmiot specjalnościowy 1                | ćwiczenia              | 28          | 16         | 3         |           |
| Przedmiot specjalnościowy 2                | ćwiczenia              | 28          | 16         | 3         |           |
| Przedmiot specjalnościowy 3                | ćwiczenia              | 28          | 16         | 3         |           |
| Przedmiot specjalnościowy 4                | ćwiczenia              | 28          | 16         | 3         |           |
| Przedmiot specjalnościowy 5                | ćwiczenia              | 28          | 16         | 3         |           |
| <b>Razem:</b>                              |                        | <b>1120</b> | <b>868</b> | <b>90</b> | <b>90</b> |

Tabela 6. Informacja o programach studiów/zajęciach lub grupach zajęć prowadzonych w językach obcych<sup>10</sup>

| Nazwa programu/zajęć/grupy zajęć               | Forma realizacji | Semestr | Forma studiów | Język wykładowy | Liczba studentów (w tym niebędących obywatelami polskimi) |
|------------------------------------------------|------------------|---------|---------------|-----------------|-----------------------------------------------------------|
| Wszystkie zajęcia prowadzone są w języku obcym |                  |         |               |                 |                                                           |
|                                                |                  |         |               |                 |                                                           |
|                                                |                  |         |               |                 |                                                           |

<sup>10</sup> Tabelę należy wypełnić odrębnie dla każdego z poziomów studiów i każdej z form studiów podlegających ocenie. Jeżeli wszystkie zajęcia prowadzone są w języku obcym należy w tabeli zamieścić jedynie taką informację.