

Uniwersytet WSB Merito w Gdańsku

Filia w Gdyni

Wydział Społeczno-Humanistyczny

Program studiów

dla kierunku

Filologia

studia pierwszego stopnia

Studia: stacjonarne/niestacjonarne

Profil: praktyczny

I. OGÓLNA CHARAKTERYSTYKA KIERUNKU STUDIÓW

nazwa kierunku studiów	Filologia	
Poziom kształcenia (studia pierwszego stopnia / studia drugiego stopnia / jednolite studia magisterskie)	Studia pierwszego stopnia	
Profil kształcenia	praktyczny	
Forma studiów stacjonarne/niestacjonarne	stacjonarne/niestacjonarne	
Czas trwania studiów (w semestrach)	6 semestrów	
Łączna liczba punktów ECTS dla danej formy studiów.	185	
Łączna liczba godzin określona w programie studiów	Studia stacjonarne 4720 h	Studia niestacjonarne 4660 h
Tytuł zawodowy nadawany absolwentom	Licencjat	
Wymiar praktyk zawodowych	960 h	
Język prowadzenia studiów	angielski	
Rok rozpoczęcia cyklu kształcenia	2025/2026	

II. EFEKTY UCZENIA SIĘ

PROFIL PRAKTYCZNY		
symbol efektu	opis efektów uczenia się dla absolwenta studiów I stopnia na kierunku Filologia	kod charakterystyki drugiego stopnia dla kwalifikacji na poziomie 6

WIEDZA absolwent zna i rozumie		
FIL_I_W01	w zaawansowanym stopniu zagadnienia z zakresu dyscyplin naukowych dotyczących języka docelowego z naciskiem na zastosowanie praktyczne w sferze działalności edukacyjnej, medialnej i biznesowej	P6S_WG P6S_WK
FIL_I_W02	w zaawansowanym stopniu tematykę z zakresu wybranych dziedzin pozwalającą na dokonywanie tłumaczeń tekstów o tematyce ogólnej i biznesowej	P6S_WG P6S_WK

FIL_I_W03	w zaawansowanym stopniu aparat pojęciowy umożliwiający nauczanie języka w środowisku szkolnym, akademickim i korporacyjnym	P6S_WG P6S_WK
FIL_I_W04	w zaawansowanym stopniu specyfikę przedmiotową i metodologiczną nauk humanistycznych, którą jest w stanie rozwijać i twórczo stosować w działalności profesjonalnej i biznesowej	P6S_WG P6S_WK
FIL_I_W05	prawne uwarunkowania dotyczące odpowiedzialności za ochronę własności intelektualnej oraz praw autorskich	P6S_WK
FIL_I_W06	w zaawansowanym stopniu specjalistyczne słownictwo umożliwiające funkcjonowanie w obcojęzycznym środowisku biznesowym oraz reguły organizujące i określające instytucje biznesowe	P6S_WG P6S_WK
FIL_I_W07	w zaawansowanym stopniu podstawową terminologię z zakresu kulturoznawstwa oraz realiów życia codziennego, z uwzględnieniem znajomości realiów i kultury krajów posługujących się językiem docelowym	P6S_WG P6S_WK
FIL_I_W08	w zaawansowanym stopniu kulturę kraju docelowego obszaru językowego, uwzględniając kulturę biznesową i korporacyjną	P6S_WG
FIL_I_W09	w zaawansowanym stopniu geograficzną i kulturową specyfikę krajów docelowego obszaru językowego oraz ich rolę i znaczenie w świecie	P6S_WG P6S_WK
FIL_I_W10	w zaawansowanym stopniu zagadnienia związane z literaturą i sztuką docelowego obszaru językowego w ujęciu historycznym i współczesnym, zwracając uwagę na motywy korporacyjne i biznesowe w literaturze	P6S_WG P6S_WK
FIL_I_W11	w zaawansowanym stopniu najważniejsze aspekty współczesnego życia kulturalnego docelowego obszaru językowego, uwzględniając kulturę korporacyjną i biznesową oraz funkcjonowanie człowieka w środowisku biznesu	P6S_WG P6S_WK
FIL_I_W12	w zaawansowanym stopniu terminologię w zakresie językoznawstwa oraz opisuje różne poziomy struktury języka	P6S_WG
FIL_I_W13	w zaawansowanym stopniu terminologię opisującą formy językowe w języku docelowym	P6S_WG
FIL_I_W14	relacje między strukturami i instytucjami biznesowymi i ich elementami	P6S_WK
FIL_I_W15	rolę człowieka jako twórcy kultury, w szczególności w odniesieniu do kultury biznesowej	P6S_WK
FIL_I_W16	procesy zmian wybranych struktur i instytucji biznesowych oraz ich elementów zwracając szczególną uwagę na konsekwencję tych zmian w środowisku biznesowym	P6S_WK
FIL_I_W17	zasady tworzenia i rozwoju form działalności biznesowej	P6S_WK
UMIEJĘTNOŚCI absolwent potrafi		

FIL_I_U01	samodzielnie wyszukiwać, analizować, oceniać, wybierać i wykorzystywać informacje z różnych źródeł pisanych i elektronicznych	P6S_UW P6S_UU
FIL_I_U02	wybierać różnorodne, przydatne metody i procedury do praktycznej realizacji zadań oraz wykorzystywać funkcje edytora treści do tworzenia spisów treści, odsyłaczy, bibliografii, indeksów itd.	P6S_UW P6S_UK P6S_UU P6S_UO
FIL_I_U03	sprawnie porozumiewać się w języku docelowym w środowisku kulturowym, społecznym, w tym również biznesowym z wykorzystaniem baz danych i Internetu	P6S_UK P6S_UO P6S_UW
FIL_I_U04	posługiwać się słownictwem języka docelowego w mowie i piśmie, umożliwiającym sprawne poruszanie się w międzynarodowym, profesjonalnym środowisku	P6S_UK P6S_UW
FIL_I_U05	sprawnie posługiwać się słownikami, podręcznikami do gramatyki i wszelkimi materiałami pomocniczymi	P6S_UW P6S_UO
FIL_I_U06	tworzyć w języku docelowym spójne wypowiedzi ustne i pisemne na dowolny temat zwracając szczególną uwagę na tematykę związaną ze światem biznesu	P6S_UK P6S_UW
FIL_I_U07	tworzyć wypowiedzi pisemne o charakterze akademickim w języku docelowym	P6S_UW P6S_UK P6S_UU P6S_UO
FIL_I_U08	tłumaczyć z języka docelowego na polski wybrane teksty literackie, techniczne, naukowe, specjalistyczne i biznesowe	P6S_UW P6S_UK
FIL_I_U09	stosować formy gramatyczne i słownictwo drugiego wybranego języka w stopniu umożliwiającym efektywne porozumiewanie się w życiu codziennym z uwzględnieniem kontekstu korporacyjnego	P6S_UW P6S_UK
FIL_I_U10	stosować metody nauczania związane z dydaktyką języka docelowego oraz innych dyscyplin naukowych związanych z wybranym kierunkiem studiów	P6S_UW P6S_UK
FIL_I_U11	stosować omówione struktury gramatyki języka docelowego na poziomie zaawansowanym zarówno w języku mówionym, jak i pisany	P6S_UW P6S_UK
FIL_I_U12	posługiwać się rejestrem formalnym i nieformalnym i w każdym rejestrze formułować swoje myśli i argumenty zwracając uwagę na wypowiedzi o charakterze biznesowym	P6S_UW P6S_UK
FIL_I_U13	wykorzystywać i w praktyce rozwijać umiejętności z zakresu psychologii kształcenia oraz oceniać jakość usług związanych z działalnością edukacyjną i biznesową	P6S_UW P6S_UK

FIL_I_U14	sprawnie porozumiewać się współczesnym językiem docelowym (głównym) w mowie i piśmie na poziomie C1 oraz językiem dodatkowym na poziomie komunikatywnym B1	P6S_UW P6S_UK
FIL_I_U15	analizować przebieg procesów biznesowych oraz oceniać ich efektywność mierząc ich skuteczność z punktu widzenia korporacji	P6S_UW
FIL_I_U16	rozpoznawać wybrane normy postępowania oraz reguły prawne i etyczne determinujące prowadzenie operacji biznesowych i sprawne funkcjonowanie korporacji	P6S_UW
FIL_I_U17	sprawnie analizować i trafnie oceniać proponowane rozwiązania biznesowe oraz umiejętnie wdrażać je w życie	P6S_UW
FIL_I_U18	przewidywać i prognozować praktyczne skutki konkretnych procesów i zjawisk gospodarczych	P6S_UW
FIL_I_U19	umiejętnie przygotowywać wystąpienia ustne w języku polskim i obcym w zakresie zagadnień związanych ze środowiskiem korporacyjnym	P6S_UW P6S_UK
FIL_I_U21	dostrzec potrzebę ciągłego pogłębiania umiejętności językowych i kompetencji zawodowych oraz niezależnie pogłębiać wiedzę w języku docelowym związaną z funkcjonowaniem w środowisku korporacyjnym i edukacyjnym korzystając z różnych źródeł	P6S_UO P6S_UU
FIL_I_U22	posługiwać się terytorialno-społecznymi i zawodowymi odmianami języka docelowego oraz jego wariantami zwracając uwagę na żargon profesjonalny i biznesowy	P6S_UK
FIL_I_U23	stosować struktury i słownictwo oraz różne odmiany języka docelowego	P6S_UW
FIL_I_U24	posługiwać się frazeologią języka specjalistycznego w stopniu umożliwiającym dokonywanie tłumaczeń	P6S_UK
FIL_I_U25	stosować struktury gramatyki języka docelowego zarówno w języku mówionym, jak i pisany.	P6S_UW
FIL_I_U26	stosować cechy charakterystyczne rejestru formalnego i nieformalnego języka docelowego oraz odpowiednią stylistykę językową umożliwiającą prowadzenie korespondencji	P6S_UW
FIL_I_U27	dobierać i wykorzystywać zwroty frazeologiczne typowe dla różnych sytuacji komunikacyjnych w języku docelowym	P6S_UK
FIL_I_U28	stosować zasady poprawnej wymowy w języku docelowym: (a) różnice między wymową dźwięków w języku docelowym oraz w języku rodzimym; (b) zasady transkrypcji	P6S_UW P6S_UK

FIL_I_U29	planować i tworzyć spójne teksty w języku docelowym uwzględniając zasady prowadzenia korespondencji	P6S_UW
KOMPETENCJE SPOŁECZNE absolwent jest gotów do		
FIL_I_K01	organizacji własnej pracy i odpowiedniego określania priorytetów niezbędnych do realizacji wyznaczonego przez siebie celu zawodowego	P6S_KK
FIL_I_K02	wyjaśniania istnienia etycznego wymiaru badań naukowych i własnej pracy, w tym pracy tłumacza tekstów specjalistycznych w środowisku korporacyjnym	P6S_KO P6S_KR
FIL_I_K03	wyjaśnienia znaczenia i charakteru wpływu kultury i literatury docelowego obszaru językowego na kulturę polską i europejską, ma poczucie odpowiedzialności za zachowanie tego dziedzictwa	P6S_KO P6S_KR
FIL_I_K04	brania udziału w życiu kulturalnym związanym z obszarem języka docelowego poprzez jego organizację oraz wykorzystanie dostępnych mediów	P6S_KO P6S_KR
FIL_I_K05	prawidłowego identyfikowania i rozstrzygania dylematów związanych z wykonywaniem zawodu w odniesieniu do tłumaczenia tekstów w środowisku korporacyjnym	P6S_KK P6S_KR
FIL_I_K06	określania priorytetów służących do realizacji celów zawodowych	P6S_KR
FIL_I_K07	działania w sposób przynoszący korzyść organizacji korporacyjnej, w której pracuje, przyczyniając się do jej rozwoju na wielu płaszczyznach oraz ma na względzie etykę w prowadzeniu biznesu	P6S_KO P6S_KR
FIL_I_K08	rozstrzygania dylematów związanych z funkcjonowaniem w świecie biznesu, zwracając uwagę na rozwiązania i decyzje mające na uwadze dobro człowieka	P6S_KO P6S_KR

III. ZAJĘCIA LUB GRUPY ZAJĘĆ NIEZALEŻNIE OD FORMY PROWADZENIA WRAZ Z PRZYPISANIEM DO NICH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ I TREŚCI PROGRAMOWYCH ZAPEWNIAJĄCYCH UZYSKANIE EFEKTÓW

ZAJĘCIA LUB GRUPY ZAJĘĆ	TREŚCI PROGRAMOWE	ODNIESIENIE DO KIERUNKOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ
Drugi język obcy 1	Celem przedmiotu jest opanowanie podstaw gramatyki i słownictwa drugiego języka obcego na poziomie A1/A2. Zrównoważony rozwój wszystkich umiejętności językowych, tj. mówienia, pisania, czytania ze zrozumieniem, rozumienia ze słuchu na poziomie A1/A2.	FIL_I_W06, FIL_I_W07, FIL_I_W08, FIL_I_U04, FIL_I_U04, FIL_I_U09,

		FIL_I_U14, FIL_I_U21, FIL_I_K01
Gramatyka opisowa języka angielskiego – składnia 1	Celem przedmiotu jest opanowanie podstawowych pojęć z zakresu składni, tj. części zdania i części mowy oraz budowy zdań złożonych.	FIL_I_W01, FIL_I_W12, FIL_I_W13, FIL_I_U11, FIL_I_U14, FIL_I_U25, FIL_I_K01, FIL_I_K02
Wstęp do językoznawstwa	Głównym celem zajęć jest zapoznanie się z podstawowymi pojęciami z zakresu poszczególnych działów gramatyki opisowej, tj. Fonologii, morfologii, składni, semantyki i pragmatyki.	FIL_I_W01, FIL_I_W12, FIL_I_W13, FIL_I_U01, FIL_I_U05, FIL_I_K01, FIL_I_K02
PNJ - Fonetyka angielska 1	Celem przedmiotu jest do podstawowych pojęć z zakresu fonetycznego systemu języka angielskiego, ćwiczenie wymowy poszczególnych spółgłosek, samogłosek i dwudźwięków oraz akcentu w systemie fonetycznym języka angielskiego. Wprowadzenie do transkrypcji fonetycznej.	FIL_I_W01, FIL_I_W03, FIL_I_W13, FIL_I_U28, FIL_I_K01
PNJ - Gramatyka praktyczna języka angielskiego 1	Celem przedmiotu jest opanowanie zasad gramatyki wraz z ćwiczeniami w obszarze czasów i aspektów gramatycznych, strony biernej oraz czasowników modalnych.	FIL_I_W01, FIL_I_W03, FIL_I_W04, FIL_I_U05, FIL_I_U11, FIL_I_U15, FIL_I_U23, FIL_I_K05, FIL_I_K07
PNJ - Język pisany angielski 1	Zasadniczym celem zajęć opanowanie pisania tekstów - podziału tekstu na akapity, stawianie i rozwijanie tezy, wnioskowanie i podsumowanie.	FIL_I_W04, FIL_I_W15, FIL_I_U01, FIL_I_U02, FIL_I_U03, FIL_I_U06, FIL_I_U07, FIL_I_U11, FIL_I_U12, FIL_I_U29, FIL_I_K01, FIL_I_K02, FIL_I_K04, FIL_I_K07
PNJ - Konwersacja - język angielski 1	Głównym celem zajęć jest rozwój sprawności mówienia, w tym płynności i precyzji wypowiedzi w języku angielskim, z uwzględnieniem treści kulturowych z obszaru krajów anglojęzycznych.	FIL_I_W08, FIL_I_W11, FIL_I_U05, FIL_I_U12, FIL_I_U15, FIL_I_U19, FIL_I_K01, FIL_I_K07

PNJ - Leksyka angielska 1	Celem przedmiotu jest nauka i poszerzanie słownictwa języka angielskiego w zakresie życia codziennego i otaczającego świata.	FIL_I_W06, FIL_I_U12, FIL_I_U22, FIL_I_U27, FIL_I_K01, FIL_I_K04
PNJ - Lektura prasy anglojęzycznej 1	Celem kształcenia jest ćwiczenie sprawności czytania ze zrozumieniem oraz rozwój zasobu słownictwa w języku angielskim na podstawie autentycznych i aktualnych tekstów źródłowych z obszaru krajów anglojęzycznych.	FIL_I_W15, L_I_U21, FIL_I_K01,
Warsztaty komunikacji i prezentacji	Celem zajęć jest nabycie umiejętności profesjonalnego wygłaszania prezentacji z naciskiem na właściwą autoprezentację, umiejętność argumentowania, przekonywania i odpowiadania na trudne pytania.	FIL_I_W05, FIL_I_U01, FIL_I_U02, FIL_I_U03, FIL_I_U06, FIL_I_U12 FIL_I_K08
Wprowadzenie do studiów	Celem zajęć jest zapoznanie studentów z funkcjonowaniem uczelni, trybem studiowania oraz specyfiką studiowanego kierunku, jak również istotą systematycznej nauki od samego początku studiów.	FIL_I_W04, FIL_I_U10, FIL_I_K01, FIL_I_K06
Drugi język obcy	Norweski lub hiszpański obowiązkowy w ramach specjalności językowych. W przypadku innych specjalności do wyboru	FIL_I_W06, FIL_I_W07, FIL_I_W08, FIL_I_U04, FIL_I_U04, FIL_I_U09, FIL_I_U14, FIL_I_U21, FIL_I_K01
Metody pisania prac projektowych	Celem zajęć jest zapoznanie studentów ze strukturą pisania prac pisemnych o charakterze badawczym, uwzględniając opis metod i narzędzi badawczych, precyzyjne formułowanie celu pracy badawczej oraz prawidłowe wnioskowanie.	FIL_I_W01, FIL_I_W13, FIL_I_U01, FIL_I_U02, FIL_I_U03, FIL_I_U05, FIL_I_U07, FIL_I_K01
PNJ - Fonetyka angielska 2	Zasadniczym celem przedmiotu jest ćwiczenie wymowy poszczególnych spółgłosek, samogłosek i dwudźwięków oraz akcentu w systemie fonetycznym języka angielskiego, jak również intonacji na poziomie zdania. Ćwiczenie i doskonalenie transkrypcji fonetycznej.	FIL_I_W01, FIL_I_W03, FIL_I_W13, FIL_I_U28, FIL_I_K01
PNJ - Gramatyka praktyczna języka angielskiego 2	Celem zajęć jest opanowanie zasad gramatyki wraz z ćwiczeniami w obszarze zdań podrzędnych okolicznikowych warunku i czasu, przedimków, konstrukcji bezokolicznikowych i gerundialnych.	FIL_I_W01, FIL_I_W03, FIL_I_W04, FIL_I_U05, FIL_I_U11, FIL_I_U15, FIL_I_U17, FIL_I_U23, FIL_I_K05, FIL_I_K07
PNJ - Język pisany angielski 2	Podstawowym celem kształcenia jest opanowanie pisania tekstów - ćwiczenie pisania różnych form pisemnych, w tym esejów argumentujących, recenzji, artykułów i raportów.	FIL_I_W04, FIL_I_W15, FIL_I_U01, FIL_I_U06,

		FIL_I_U07, FIL_I_U11, FIL_I_U12, FIL_I_K01, FIL_I_K02, FIL_I_K04, FIL_I_K07
PNJ - Konwersacja - język angielski 2	Celem zajęć jest rozwój sprawności mówienia, w tym płynności i precyzji wypowiedzi w języku angielskim, z uwzględnieniem treści kulturowych, społecznych i biznesowych z obszaru krajów anglojęzycznych.	FIL_I_W08, FIL_I_W11, FIL_I_U05, FIL_I_U12, FIL_I_U15, FIL_I_U19, FIL_I_K01, FIL_I_K07
PNJ - Leksyka angielska 2	Celem przedmiotu jest nauka i poszerzanie słownictwa języka angielskiego w zakresie pojęć abstrakcyjnych, naukowych i specjalistycznych.	FIL_I_W06, FIL_I_U12, FIL_I_U22, FIL_I_U27, FIL_I_K01, FIL_I_K04
Przygotowanie studenta do rynku pracy	Celem zajęć jest zaznajomienie studenta z możliwościami zatrudnienia na rynku pracy, przygotowanie do rozmowy kwalifikacyjnej, nauka pisania profesjonalnego życiorysu.	FIL_I_W14, FIL_I_W16, FIL_I_W17, FIL_I_U15, FIL_I_U16, FIL_I_U17, FIL_I_K06, FIL_I_K07, FIL_I_K08
PNJ - Lektura prasy anglojęzycznej 2	Celem kształcenia jest ćwiczenie sprawności czytania ze zrozumieniem oraz rozwój zasobu słownictwa, jak również umiejętności wygłaszania prezentacji w języku angielskim na podstawie autentycznych i aktualnych tekstów źródłowych z obszaru krajów anglojęzycznych.	FIL_I_W07, FIL_I_W09, FIL_I_W11, FIL_I_W15, FIL_I_U03, FIL_I_U05, FIL_I_U20, FIL_I_U21, FIL_I_K01, FIL_I_K03, FIL_I_K04
Komunikacja międzykulturowa	Zasadniczym celem przedmiotu jest zapoznanie studentów z różnicami kulturowymi między narodami oraz wpływem różnic kulturowych na komunikację w innym kręgu kulturowym w sytuacjach koleżeńskich, społecznych, zawodowych i biznesowych.	FIL_I_W07, FIL_I_U07, FIL_I_U11, FIL_I_U19, FIL_I_K01, FIL_I_K06, FIL_I_K07
Gramatyka opisowa języka angielskiego - fonologia	Celem przedmiotu jest zapoznanie studentów z systemem fonologicznym języka angielskiego oraz ze zjawiskami fonologicznymi typowymi dla języka angielskiego.	FIL_I_W01, FIL_I_W12, FIL_I_W13, FIL_I_U11, FIL_I_U14, FIL_I_U25, FIL_I_K01, FIL_I_K02
PNJ - Gramatyka praktyczna języka angielskiego 3	Głównym celem przedmiotu jest opanowanie zasad gramatyki wraz z ćwiczeniami w obszarze mowy zależnej, zdań względnych, czasowników frazowych i wyrażen przyimkowych.	FIL_I_W01, FIL_I_W03, FIL_I_W04, FIL_I_U05, FIL_I_U11, FIL_I_U15, FIL_I_U17,

		FIL_I_U23, FIL_I_K05, FIL_I_K07
PNJ - Kurs zintegrowany - język angielski 1	Głównym celem jest zrównoważony rozwój wszystkich sprawności językowych - mówienie, czytanie, rozumienie ze słuchu, pisanie, stosowanie struktur gramatycznych i leksykalnych na poziomie B2.	FIL_I_W06, FIL_I_U04, FIL_I_U06, FIL_I_U11, FIL_I_U14, FIL_I_U25, FIL_I_U27, FIL_I_K01, FIL_I_K02, FIL_I_K03
PNJ - Leksyka angielska 3	Celem kształcenia jest nauka i poszerzanie słownictwa języka angielskiego w zakresie słowotwórstwa.	FIL_I_W06, FIL_I_U12, FIL_I_U22, FIL_I_U27, FIL_I_K01, FIL_I_K04
Gramatyka opisowa języka angielskiego - morfologia	Zasadniczym celem zajęć jest zapoznanie studentów z systemem morfologicznym języka angielskiego, w tym z morfologią fleksyjną oraz derywacyjną.	FIL_I_W01, FIL_I_W12, FIL_I_W13, FIL_I_U11, FIL_I_U14, FIL_I_U25, FIL_I_K01, FIL_I_K02
Gramatyka opisowa języka angielskiego - semantyka	Celem przedmiotu zapoznanie studentów z systemem znaczeniowym języka angielskiego, uwzględniając znaczenie literalne, jak i przenośne oraz pola znaczeniowe, jak również pozytywną i negatywną konotację.	FIL_I_W01, FIL_I_W12, FIL_I_W13, FIL_I_U11, FIL_I_U14, FIL_I_U25, FIL_I_K01, FIL_I_K02
PNJ - Gramatyka praktyczna języka angielskiego 4	Celem zajęć opanowanie zasad gramatyki wraz z ćwiczeniami w obszarze inwersji stylistycznej, trybu łączącego i zdań rozszczeplonych.	FIL_I_W01, FIL_I_W03, FIL_I_W04, FIL_I_U05, FIL_I_U11, FIL_I_U15, FIL_I_U17, FIL_I_U23, FIL_I_K05, FIL_I_K07
PNJ - Leksyka angielska 4	Celem przedmiotu jest nauka i poszerzanie słownictwa języka angielskiego w zakresie zapożyczeń z języków obcych, neologizmów językowych, homonimów, synonimów i antonimów.	FIL_I_W06, FIL_I_U12, FIL_I_U22, FIL_I_U27, FIL_I_K01, FIL_I_K04
PNJ - Kurs zintegrowany - język angielski 2	Celem zajęć jest zrównoważony rozwój wszystkich sprawności językowych - mówienie, czytanie, rozumienie ze słuchu, pisanie, stosowanie struktur gramatycznych i leksykalnych na poziomie B2.	FIL_I_W06, FIL_I_U04, FIL_I_U6, FIL_I_U11, FIL_I_U14, FIL_I_U25, FIL_I_U27, FIL_I_K01, FIL_I_K02, FIL_I_K03
Praktyka zawodowa	Celem przedmiotu jest umożliwienie studentom zdobycia doświadczenia zawodowego w realnym środowisku pracy.	FIL_I_W14, FIL_I_W15, FIL_I_W16,

		FIL_I_W17, FIL_I_U15, FIL_I_U16, FIL_I_U17, FIL_I_U19, FIL_I_U22, FIL_I_U24, FIL_I_U27, FIL_I_K01, FIL_I_K06, FIL_I_K07, FIL_I_K08
Proseminarium licencjackie	Celem przedmiotu jest zapoznanie studentów ze strukturą pisania prac pisemnych o charakterze badawczym, uwzględniając opis metod i narzędzi badawczych, precyzyjne formułowanie celu pracy badawczej oraz prawidłowe wnioskowanie. Ponadto, nauka tworzenia odnośników w tekście i formułowania zapisu bibliograficznego oraz opanowanie pisania w stylu właściwym dla tekstów o charakterze praktyczno-naukowym.	FIL_I_W01, FIL_I_W05, FIL_I_W12, FIL_I_U01, FIL_I_U02, FIL_I_U05, FIL_I_U07, FIL_I_K01, FIL_I_K02
Psychology	Głównym celem przedmiotu jest znanomienie studentów z podstawowymi zagadnieniami i trendami z dziedziny psychologii, uwzględniając zastosowanie psychologii w środowisku pracy.	FIL_I_W01, FIL_I_W15, FIL_I_U01, FIL_I_U13, FIL_I_K07
Odmiany angielszczyzny 1 i 2	Celem przedmiotu jest zaznajomienie studentów z historycznymi (staroangielski, średnioangielski, wczesny nowoangielski) i społecznymi odmianami języka angielskiego, takimi jak żargony i slangi wybranych środowisk.	FIL_I_W13, FIL_I_U25, FIL_I_K03
PNJ - Kurs zintegrowany - język angielski 3	Zasadniczym celem przedmiotu jest zrównoważony rozwój wszystkich sprawności językowych - mówienie, czytanie, rozumienie ze słuchu, pisanie, stosowanie struktur gramatycznych i leksykalnych na poziomie C1.	FIL_I_W06, FIL_I_U04, FIL_I_U6, FIL_I_U11, FIL_I_U14, FIL_I_U25, FIL_I_U27, FIL_I_K01, FIL_I_K02, FIL_I_K03
Literatura brytyjska i amerykańska	Celem kształcenia jest zaznajomienie studentów z historycznymi okresami literackimi Wielkiej Brytanii i USA oraz omówienie najważniejszych dzieł literackich tego obszaru.	FIL_I_W10, FIL_I_U03, FIL_I_U05, FIL_I_U21, FIL_I_K03, FIL_I_K04
Seminarium licencjackie	Celem przedmiotu jest ukierunkowanie studenta na obszar badawczy zgodny z jego zainteresowaniami, rozwój umiejętności tworzenia tekstów badawczych i praktyczno-naukowych pod kątem treści, właściwej struktury i kształtu graficznego. Dalszy rozwój umiejętności w zakresie właściwego tworzenia bibliografii książkowej i internetowej, posługiwania się źródłami, tworzenia odnośników i umieszczania cytatów; uwrażliwienie studenta na konieczność zachowania uczciwości badawczej.	FIL_I_W01, FIL_I_W05, FIL_I_W12, FIL_I_U01, FIL_I_U02, FIL_I_U05, FIL_I_U07, FIL_I_K01, FIL_I_K02
Kultura brytyjska i amerykańska	Celem przedmiotu jest zapoznanie studentów z kulturą Wielkiej Brytanii i USA z uwzględnieniem życia społecznego, polityki, filmu, teatru i sztuki tego obszaru.	FIL_I_W10, FIL_I_U03, FIL_I_U05, FIL_I_U21, FIL_I_K03, FIL_I_K04

PNJ - Kurs zintegrowany - język angielski 4	Celem przedmiotu jest zrównoważony rozwój wszystkich sprawności językowych - mówienie, czytanie, rozumienie ze słuchu, pisanie, stosowanie struktur gramatycznych i leksykalnych na poziomie C1	FIL_I_W06, FIL_I_U04, FIL_I_U6, FIL_I_U11, FIL_I_U14, FIL_I_U25, FIL_I_U27, FIL_I_K01, FIL_I_K02, FIL_I_K03
Wychowanie fizyczne	Celem zajęć jest ćwiczenie sprawności fizycznej w zakresie wybranej dyscypliny sportu	FIL_I_W10, FIL_I_U19, FIL_I_K06
Specjalności językowe (Angielski z norweskim, hiszpańskim, niemieckim)		
Gramatyka	Celem przedmiotu jest nabycie umiejętności w zakresie tworzenia poprawnych gramatycznie wypowiedzi ustnych i pisemnych w języku docelowym specjalności. Zagadnienia teoretyczne przedstawiane na zajęciach będą stosowane w ćwiczeniach umożliwiających ich praktyczne zastosowanie. Gramatyka będzie obejmowała zakres materiału obowiązujący na poziomie B1.	FIL_I_W14, FIL_I_W16, FIL_I_U04, FIL_I_U05, FIL_I_K02
Leksyka	Celem przedmiotu jest poszerzenie zakresu słownictwa z różnych obszarów tematycznych. Zróżnicowane ćwiczenia leksykalne pozwolą na użycie poznawanego słownictwa języka docelowego specjalności w różnych kontekstach, co ułatwi jego zapamiętanie i umożliwi poprawne użycie. Słownictwo obejmuje zakres poziomu B1.	FIL_I_W06, FIL_I_W14, FIL_I_U05, FIL_I_K01, FIL_I_K08
Fonetyka	Celem przedmiotu jest opanowanie poprawnej wymowy języka docelowego specjalności. Zajęcia mają charakter laboratoryjny i praktyczny, polegają na ćwiczeniach opartych na powtarzaniu poszczególnych wyrazów, fraz i zdań celem nabycia odpowiedniego akcentu i intonacji w języku docelowym specjalności.	FIL_I_W12, FIL_I_U04, FIL_I_U05, FIL_I_U06, FIL_I_K01
Konwersacje	Praktyczny przedmiot wiążący się z ćwiczeniem umiejętności mówienia poprzez intensywną konwersację w parach, w niewielkich grupach, w których omawiamy zagadnienia z życia codziennego w języku docelowym specjalności ze zwróceniem szczególnej uwagi na płynność i precyzję gramatyczną i leksykalną wypowiedzi. Poziom wypowiedzi ustnej zakładany przez efekty uczenia się to poziom B1.	FIL_I_W06, FIL_I_W11, FIL_I_U01, FIL_I_U02, FIL_I_U03, FIL_I_U04, FIL_I_K01
Język pisany	Praktyczny przedmiot, którego celem jest rozwój umiejętności pisania tekstów w języku docelowym specjalności. W czasie nauki student poznaje różne formy pisemne, zwracając szczególną uwagę na formy językowe typowe dla języka pisanego. Efekty uczenia się są realizowane poprzez zróżnicowane zadania pisemne i korektę ze strony prowadzącego wykładowcy. Poziom wypowiedzi pisemnej zakładany przez efekty uczenia się to poziom B1.	FIL_I_W06, FIL_I_U04, FIL_I_U06, FIL_I_U07, FIL_I_U12, FIL_I_K02
Kultura	Celem przedmiotu jest zaznajomienie studentów z kulturą obszaru języka docelowego specjalności. Zajęcia odbywają się na podstawie materiałów dydaktycznych pochodzących z różnych źródeł, takich jak programy dokumentalne i autentyczne materiały związane z kulturą obszaru języka specjalności - literatura, teatr, muzyka, malarstwo i film.	FIL_I_W14, FIL_I_W16, FIL_I_U01, FIL_I_U03, FIL_I_K03
Język angielski w biznesie		
Umiejętności językowo-biznesowe	Celem tego przedmiotu jest rozwój praktycznych umiejętności biznesowych potrzebnych w środowisku korporacyjnym. Efekty uczenia się zakładają opanowanie podstawowych umiejętności	FIL_I_W6, FIL_I_W11, FIL_I_U01

	językowych związanych z zadaniami biznesowymi, takim i jak prowadzenie spotkań, uczestnictwo w spotkaniach, prezentacje, negocjacje, korespondencja pisemna, rozmowy telefoniczne oraz small talk.	FIL_I_U03, FIL_I_U06, FIL_I_K03, FIL_I_K05
Angielski w finansach	Celem przedmiotu jest opanowanie podstawowego żargonu biznesowego z obszaru finansów. Efekty uczenia się obejmują między innymi słownictwo związane z tematyką finansową taką jak bankowość, giełda papierów wartościowych, inwestycje, dokumentacja finansowa, język precyzyjnie opisujący wzrosty i spadki, zawody związane z finansami	FIL_I_W6, FIL_I_W11, FIL_I_U01, FIL_I_U03, FIL_I_U06, FIL_I_K03, FIL_I_K05
Przygotowanie do egzaminu biznesowego I	Celem przedmiotu jest rozwój wszystkich umiejętności językowych – mówienie, rozumienie ze słuchu, czytanie, pisanie, stosowanie gramatyki i użycie słownictwa w kontekście biznesowym. Zajęcia przygotowują studentów do praktycznego egzaminu językowo biznesowego Versant, który można będzie zdawać opcjonalnie.	FIL_I_W01, FIL_I_W06 FIL_I_U01, FIL_I_U03, FIL_I_U06, FIL_I_K03, FIL_I_K05
Przygotowanie do egzaminu biznesowego II	Celem przedmiotu jest poznanie słownictwa prawniczego. Program kursu obejmuje słownictwo z zakresu sądownictwa, jak również podstawową terminologię z dziedziny prawa karnego i cywilnego. Kontakt z dokumentacją o charakterze prawniczym zaznajomi studentów ze specyfiką formalnego dyskursu prawniczego.	FIL_I_W01, FIL_I_W06 FIL_I_W18, FIL_I_W22 FIL_I_W24, FIL_I_U01, FIL_I_U03, FIL_I_U06, FIL_I_K03, FIL_I_K05
Basic Economics and Management	Przedmiot z obszaru ekonomii i zarządzania pozwalający studentom na poznanie podstawowych mechanizmów ekonomicznych i zasad zarządzania. Stanowi uzupełnienie wiedzy językowej. Cele tego przedmiotu jest umożliwienie studentom łatwego wejścia na rynek pracy i szybkiego odnalezienia się w środowisku korporacyjnym.	FIL_I_W08, FIL_I_W09 FIL_I_W17, FIL_I_U14, FIL_I_U03, FIL_I_U06, FIL_I_K03, FIL_I_K08
Angielski w prawie	Celem tego przedmiotu jest rozwój praktycznych umiejętności biznesowych potrzebnych w środowisku korporacyjnym. Efekty uczenia się zakładają opanowanie podstawowych umiejętności językowych związanych z zadaniami biznesowymi, takim i jak prowadzenie spotkań, uczestnictwo w spotkaniach, prezentacje, negocjacje, korespondencja pisemna, rozmowy telefoniczne oraz small talk.	FIL_I_W6, FIL_I_W02 FIL_I_W24, FIL_I_U01 FIL_I_U03, FIL_I_U06, FIL_I_K03, FIL_I_K05
Amerykanistyka		
Wymowa amerykańska	Celem przedmiotu jest opanowanie poprawnej wymowy amerykańskiej. Zajęcia mają charakter laboratoryjny i praktyczny, polegają na ćwiczeniach opartych na powtarzaniu poszczególnych wyrazów, fraz i zdań celem nabycia odpowiedniego akcentu i intonacji w amerykańskim angielskim.	FIL_I_W12, FIL_I_U4, FIL_I_U5, FIL_I_U6, FIL_I_K01
Leksyka amerykańska	Celem przedmiotu jest poszerzenie zakresu słownictwa dziedziny amerykańskiej odmiany języka angielskiego. Zróżnicowane ćwiczenia leksykalne pozwolą na użycie poznawanego słownictwa amerykańskiego w różnych kontekstach, co ułatwi jego zapamiętanie i umożliwi poprawne użycie. Słownictwo obejmuje zakres poziomu B1.	FIL_I_W13, FIL_I_W14, FIL_I_U05, FIL_I_U12, FIL_I_K01, FIL_I_K05
Historia USA	Przedmiot stanowi syntetyczny przegląd najważniejszych wydarzeń historycznych Stanów Zjednoczonych. Student zaznajomi się z procesami społeczno-politycznymi kształtującymi tożsamość narodową USA.	FIL_I_W09, FIL_I_W07, FIL_I_U01, FIL_I_U03,

		FIL_I_U17, FIL_I_K02, FIL_I_K05
Kultura biznesowa USA	Przedmiot skupiający się na unikalnej roli przedsiębiorczości i prywatnej inicjatywy w kształtowaniu potęgi gospodarczej USA. Omawiane zagadnienia będą oparte na przykładach firm i korporacji stanowiących podstawę sukcesu gospodarczego USA i całego świata zachodniego.	FIL_I_W07, FIL_I_W08, FIL_I_W09, FIL_I_U01, FIL_I_U03, FIL_I_K03
Współczesna literatura amerykańska	Celem przedmiotu jest zapoznanie studentów z podstawowymi prądami umysłowymi i estetycznymi w literaturze USA. Studenci poznają również najważniejszych pisarzy i poetów Stanów Zjednoczonych oraz ich najbardziej rozpoznawane dzieła literackie.	FIL_I_W07, FIL_I_W08, FIL_I_W10, FIL_I_U01, FIL_I_U03, FIL_I_K03
Społeczeństwo i polityka USA	Przedmiot stanowi przegląd mieszanek kulturowo-etniczno-społecznej leżącej u podstaw społeczeństwa amerykańskiego, jak również odsłania tajniki wewnętrznej z zagranicznej polityki amerykańskiej w ujęciu historycznym i współczesnym.	FIL_I_W07, FIL_I_W08, FIL_I_W09, FIL_I_U01, FIL_I_U03, FIL_I_K03
Tłumaczenia - język angielski		
Podstawy tłumaczenia	Celem przedmiotu jest zaznajomienie studentów z teorią przekładu. Zagadnienia teoretyczne są ilustrowane realnymi przykładami tłumaczeń.	FIL_I_W12, FIL_I_U01, FIL_I_U02, FIL_I_U05, FIL_I_U08, FIL_I_K01, FIL_I_K02
Warsztat informatyczny tłumacza	Celem przedmiotu jest wykształcenie umiejętności korzystania z najnowszego oprogramowania używanego przez zawodowych tłumaczy. Zajęcia mają charakter laboratoryjny – studenci pracują na tłumaczeniowym oprogramowaniu Trados i innych programach pomocniczych.	FIL_I_W02, FIL_I_W13, FIL_I_U02, FIL_I_U01, FIL_I_U05, FIL_I_K01, FIL_I_K02
Tłumaczenia ekonomiczne i biznesowe	Celem przedmiotu jest nabycie praktycznej umiejętności tłumaczenia tekstów o charakterze biznesowym. Studenci uczą się słownictwa i frazeologii potrzebnej do dokonywania tłumaczeń biznesowych i ekonomicznych w dwie strony i podejmują się pisemnych zadań tłumaczeniowych.	FIL_I_W02, FIL_I_W13, FIL_I_U01, FIL_I_U05, FIL_I_U08, FIL_I_K03, FIL_I_K03, FIL_I_K03
Tłumaczenia specjalistyczne	Celem przedmiotu jest nabycie praktycznej umiejętności tłumaczenia tekstów o charakterze specjalistycznym i technicznym. Studenci uczą się słownictwa i frazeologii technicznej i specjalistycznej z wybranych obszarów (np. medycyna, wojskowość) potrzebnej do dokonywania tłumaczeń technicznych i fachowych w dwie strony i podejmują się pisemnych zadań tłumaczeniowych.	FIL_I_W02, FIL_I_W13, FIL_I_U01, FIL_I_U02, FIL_I_U05, FIL_I_U08, FIL_I_K03, FIL_I_K03
Tłumaczenia ustne (konsekwentne i symultaniczne)	Przedmiot zakłada opanowanie umiejętności prowadzenia tłumaczeń ustnych konsekwentnych i symultanicznych w parze EN-PL. Zajęcia mają charakter praktyczny i odbywają się głównie w laboratorium, co pozwala studentom na zapoznanie się z charakterem pracy tłumacza istnego oraz na rozwój umiejętności praktycznych.	FIL_I_W02, FIL_I_W13, FIL_I_W20, FIL_I_U02, FIL_I_U04, FIL_I_U08, FIL_I_U13, FIL_I_K03, FIL_I_K03
Ćwiczenia redakcyjne	Celem przedmiotu jest poszerzenie znajomości struktur leksykalnych i gramatycznych potrzebnych do dokonywania tłumaczeń pisemnych. Zajęcia mają charakter praktyczny i	FIL_I_W02, FIL_I_W13, FIL_I_U02,

	polegają na konstruowaniu zadań złożonych potrzebnych do tworzenia spójnych tekstów w języku angielskim.	FIL_I_U04, FIL_I_U11, FIL_I_K03
Lektor w szkole językowej		
Przegląd metod nauczania	Celem przedmiotu jest zaznajomienie studentów z podstawowymi metodami nauczania języka angielskiego jako języka obcego. Studenci poznają podstawowe założenia najważniejszych metod nauczania w odniesieniu do rozwoju poszczególnych umiejętności językowych (mówienie, rozumienie ze słuchu, pisanie, czytanie) oraz dydaktyki zagadnień gramatycznych.	FIL_I_W03, FIL_I_U10, FIL_I_U21, FIL_I_K01
Nowoczesne metody nauczania – warsztaty	Studenci zapoznają się ze sposobem planowania lekcji i doboru materiałów dydaktycznych. Zajęcia będą miały charakter warsztatowy – studenci generują plany lekcji odpowiednie dla danego poziomu zaawansowania i grupy wiekowej. Ponadto studenci będą planować lekcje dla uczestników kursów językowych nastawionych na język biznesowy czy specjalistyczny.	FIL_I_W03, FIL_I_U01, FIL_I_U10, FIL_I_U21 FIL_I_K01
Testowanie i ocenianie	Celem kursu jest nauczenie studentów tworzenia testów sprawdzających wiedzę i umiejętności językowe, kryteriów oceny prac pisemnych i ocenianie wypowiedzi ustnej w języku angielskim. Wszystkie umiejętności będą przedstawiane i praktykowane w rozbiciu na różne poziomy nauczania i grupy wiekowe uczących się uczestników kursów językowych.	FIL_I_W03, FIL_I_U01, FIL_I_U21, FIL_I_K01
Ocena podręczników	Celem kursu jest nabycie umiejętności doboru podręczników i innych materiałów dydaktycznych pod kątem charakteru kursu językowego – ogólny, egzaminacyjny, specjalistyczny, ogólny biznesowy, grupowy lub indywidualny z uwzględnieniem poziomu nauczania i grupy wiekowej kursantów.	FIL_I_W03, FIL_I_U01, FIL_I_U24, FIL_I_K01
Gramatyka funkcjonalna dla lektorów	Celem kursu jest konsolidacja wiedzy z zakresu gramatyki praktycznej oraz opanowanie terminologii gramatycznej opisującej rozmaite formy leksykalne i strukturalne potrzebnej do efektywnej pracy w charakterze lektora szkoły językowej. Terminologia fachowa potrzebna jest do pracy z uczestnikami kursów językowych na wyższych poziomach zaawansowania.	FIL_I_W13, FIL_I_U04, FIL_I_U05, FIL_I_K01
Warsztat lektora	Celem przedmiotu jest nabycie umiejętności z narzędzi informatycznych powszechnie wykorzystywanych przez lektorów języka angielskiego w codziennej pracy zawodowej. Przedmiot ten naucza jak korzystać z różnych źródeł materiałów autentycznych pozwalających na urozmaicenie planów lekcji oraz na spełnienie oczekiwań klientów szkół językowych uczących się na indywidualnych kursach specjalistycznych.	FIL_I_W03, FIL_I_U10, FIL_I_K01

IV. PRZYPORZĄDKOWANIE KIERUNKU STUDIÓW DO DYSCYPLIN NAUKOWYCH

L.p.	Dyscypliny naukowe	% PUNKTÓW ECTS
1.	Językoznawstwo (dyscyplina wiodąca)	100

V. PODSTAWOWE WSKAŹNIKI ECTS OKREŚLONE DLA PROGRAMU STUDIÓW

Nazwa wskaźnika	Liczba punktów ECTS/Liczba godzin
łączna liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć prowadzonych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	STUDIA STACJONARNE 98,6
	STUDIA NIESTACJONARNE 77,6
łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom kształtującym umiejętności praktyczne	144,2
łączna liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć z dziedziny nauk humanistycznych lub nauk społecznych – w przypadku kierunków studiów przyporządkowanych do dyscyplin w ramach dziedzin innych niż odpowiednio nauki humanistyczne lub nauki społeczne	7
łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom do wyboru	91
łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana praktykom zawodowym	39

VI. WYMIAR, ZASADY I FORMY ODBYWANIA PRAKTYK ZAWODOWYCH

Wymiar: 960 godzin praktyk zawodowych.

Student wyznaczoną liczbę godzin (łącznie) musi odbyć do końca trybu kształcenia.

Student ma możliwość zorganizowania praktyki indywidualnie bądź z pomocą Biura Obsługi Studenta.

Student udający się na odbycie praktyk zawodowych, powinien wypełnić oświadczenie wstępne, na podstawie którego tworzona jest umowa oraz skierowanie (dla pracodawcy) jak również zaświadczenie o odbytej praktyce, program praktyk, karta czasu pracy praktykanta oraz efekty uczenia się. Po zakończonych praktykach student dostarcza całą dokumentację na uczelnię, gdzie jest ona opiniowana przez Opiekuna praktyk zawodowych.

VII. SPOSOBY WERYFIKACJI I OCENY EFEKTÓW UCZENIA SIĘ OSIĄGANÝCH PRZEZ STUDENTA W TRAKCIE CAŁEGO CYKLU KSZTAŁCENIA DLA DANEGO KIERUNKU STUDIÓW

Metoda weryfikacji/Obszary	Wiedza	Umiejętności	Kompetencje społeczne
Test, kolokwium	X	X	
Egzamin pisemny	X	X	
Egzamin ustny	X	X	
Projekt	X	X	X
Referat	X	X	

Prezentacja	X	X	X
Esej	X	X	X
Wypowiedź ustna indywidualna	X	X	
Uczestnictwo w dyskusji		X	X
Studium przypadku (case study)	X	X	
Raport, sprawozdanie z zadania terenowego	X	X	
Zadania praktyczne		X	X
Samodzielne rozwiązywanie zadań		X	
Aktywny udział w zajęciach		X	X
Obserwacja studentów przez nauczyciela akademickiego			X
Praca dyplomowa	X	X	X
Praca magisterska	X	X	