



Uniwersytet WSB Merito w Gdańsku

Wydział Prawa i Administracji

Program studiów

Dla kierunku

„Prawo w biznesie”

Studia Pierwszego Stopnia

Studia: stacjonarne/ niestacjonarne

Profil: praktyczny

I. OGÓLNA CHARAKTERYSTYKA KIERUNKU STUDIÓW

nazwa kierunku studiów	Prawo w biznesie	
Poziom kształcenia (studia pierwszego stopnia / studia drugiego stopnia / jednolite studia magisterskie)	Studia pierwszego stopnia	
Profil kształcenia	praktyczny	
Forma studiów stacjonarne/niestacjonarne	stacjonarne/ niestacjonarne	
Czas trwania studiów (w semestrach)	6 semestrów	
Łączna liczba punktów ECTS dla danej formy studiów.	180 ECTS	
Łączna liczba godzin określona w programie studiów	Studia stacjonarne 2654 h	Studia niestacjonarne 2110 h
Tytuł zawodowy nadawany absolwentom	licencjat	
Wymiar praktyk zawodowych.	960 h	
Język prowadzenia studiów	polski	
Rok rozpoczęcia cyklu kształcenia	2024/2025	

II. EFEKTY UCZENIA SIĘ

Symbol efektu	Opis efektów uczenia się	Kod uniwersalnej charakterystyki
Wiedza absolwent zna i rozumie		
K_W01	w zaawansowanym stopniu miejsce nauk prawnych i ekonomicznych w systemie nauk oraz ich relacje wobec innych dziedzin nauk	P6S_WG/P6S_WK
K_W02	w zaawansowanym stopniu zasady logiki prawniczej	P6S_WG
K_W03	w zaawansowanym stopniu pojęcia nauk o władzy, państwie i prawie oraz metody stosowane na gruncie filozofii w tym podstawy teorii i filozofii prawa	P6S_WG/P6S_WK
K_W04	w zaawansowanym stopniu znaczenie zachowań etycznych w biznesie. Wymienia zasady etyki zawodowej zawodów prawniczych	P6S_WG/P6S_WG

K_W05	w zaawansowanym stopniu strukturę systemu prawa	P6S_WG
K_W06	w zaawansowanym stopniu podstawy prawne oraz opisuje zasady funkcjonowania instytucji państwowych działających na mocy obowiązujących przepisów prawa, a w szczególności instytucji wywierających wpływ na podmioty gospodarcze	P6S_WG
K_W07	w zaawansowanym stopniu wolności, prawa i obowiązki obywatela, a także zobowiązania państwa wobec obywatela	P6S_WG/P6S_WK
K_W08	w zaawansowanym stopniu konstytucyjne regulacje dotyczące polskiego ustroju społecznego, politycznego i gospodarczego	P6S_WG/P6S_WK
K_W09	w zaawansowanym stopniu metody tworzenia prawa polskiego, europejskiego i międzynarodowego	P6S_WG
K_W10a	w zaawansowanym stopniu instytucje prawa, treść przepisów prawnych należących do gałęzi prawa cywilnego, ze szczególnym uwzględnieniem instytucji i przepisów związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej	P6S_WG/P6S_WK
K_W10b	w zaawansowanym stopniu instytucje prawa, treść przepisów prawnych należących do gałęzi prawa administracyjnego, ze szczególnym uwzględnieniem instytucji i przepisów związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej	P6S_WG/P6S_WK
K_W10c	w zaawansowanym stopniu instytucje prawa, treść przepisów prawnych należących do gałęzi prawa handlowego, ze szczególnym uwzględnieniem instytucji i przepisów związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej	P6S_WG/P6S_WK
K_W10d	w zaawansowanym stopniu instytucje prawa, treść przepisów prawnych należących do gałęzi prawa finansowego, ze szczególnym uwzględnieniem instytucji i przepisów związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej	P6S_WG/P6S_WK
K_W10e	w zaawansowanym stopniu instytucje prawa, treść przepisów prawnych należących do gałęzi prawa pracy, ze szczególnym uwzględnieniem instytucji i przepisów związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej	P6S_WG/P6S_WK
K_W10f	w zaawansowanym stopniu instytucje prawa, treść przepisów prawnych należących do gałęzi prawa gospodarczego, publicznego i prywatnego, ze szczególnym uwzględnieniem instytucji i przepisów związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej	P6S_WG/P6S_WK
K_W10g	w zaawansowanym stopniu instytucje prawa, treść przepisów prawnych należących do gałęzi prawa międzynarodowego, ze szczególnym uwzględnieniem instytucji i przepisów	P6S_WG/P6S_WK

	związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej	
K_W11	w zaawansowanym stopniu procedury istniejące w polskim systemie prawa ze szczególnym uwzględnieniem procedury cywilnej i administracyjnej	P6S_WG/P6S_WK
K_W12	w zaawansowanym stopniu znaczenie własności intelektualnej i praw autorskich	P6S_WG/P6S_WK
K_W13	w zaawansowanym stopniu pojęcia mikro i makroekonomii oraz opisuje zależności pomiędzy procesami ekonomicznymi i zarządzającymi w skali mikro i makro	P6S_WG/P6S_WK
K_W14	w zaawansowanym stopniu technologie informacyjne w stopniu umożliwiającym sprawne wyszukiwanie i selekcjonowanie informacji, szczególnie informacji prawnych i informacji ekonomicznych	P6S_WG/P6S_WK
K_W15	w zaawansowanym stopniu metody zarządzania wiedzą, w tym w szczególności wiedzą prawniczą	P6S_WG/P6S_WK
K_W16	w zaawansowanym stopniu proces tworzenia i rozwoju przedsiębiorstw - zarówno w aspekcie prawnym jak i ekonomicznym	P6S_WG/P6S_WK
K_W17	w zaawansowanym stopniu zasady skutecznych negocjacji	P6S_WG/P6S_WK
K_W18	w zaawansowanym stopniu pojęcia i koncepcje dotyczące strategii przedsiębiorstw. Rozumie cele strategiczne przedsiębiorstw oraz zasady inicjowania i prowadzenia projektów strategicznych	P6S_WG/P6S_WK
K_W19	w zaawansowanym stopniu pojęcia z zakresu marketingu, w tym marketingu usług prawniczych	P6S_WG/P6S_WK
K_W20	w zaawansowanym stopniu istotę i współczesne nurty w nauce zarządzania	P6S_WG/P6S_WK
K_W21	w zaawansowanym stopniu proces zarządczy i proces podejmowania decyzji. Zna istotę i rodzaje struktur organizacyjnych przedsiębiorstw	P6S_WG/P6S_WK
K_W22	w zaawansowanym stopniu metodologię zarządzania projektami	P6S_WG/P6S_WK
K_W23	w zaawansowanym stopniu metodologię zarządzania procesami biznesowymi	P6S_WG/P6S_WK
K_W24	w zaawansowanym stopniu proces zarządzania finansami w przedsiębiorstwie, przeprowadza analizę ekonomiczną przedsiębiorstwa	P6S_WG/P6S_WK
K_W25	w zaawansowanym stopniu zasady i metody zarządzania kadrami	P6S_WG/P6S_WK

K_W26	w zaawansowanym stopniu podstawowe pojęcia rachunkowości oraz powiązania pomiędzy rachunkiem wyników, bilansem i rachunkiem przepływów pieniężnych	P6S_WG/P6S_WK
K_W27	w zaawansowanym stopniu podstawowe pojęcia psychologii i psychologii społecznej, w szczególności w zakresie teorii osobowości, komunikacji, zasad budowania i zarządzania zespołem oraz przywództwa	P6S_WG/P6S_WK
K_W28	w zaawansowanym stopniu pojęcie ryzyka, jego rodzaje oraz metodologię kompleksowego podejścia do zarządzania ryzykiem w przedsiębiorstwie	P6S_WG/P6S_WK
K_W29	w zaawansowanym stopniu metodologię controllingu, jego pojęcie i funkcje oraz umiejscowienie działu controllingu w przedsiębiorstwie	P6S_WG/P6S_WK
Umiejętności absolwent potrafi		
K_U01	wyszukiwać, analizować i interpretować przepisy prawa wykorzystując poznane metody pozyskiwania informacji	P6S_UW
K_U02	identyfikować i tłumaczyć ekonomiczne cele przedsiębiorstwa i zastosować przepisy prawa by wesprzeć ich realizację	P6S_UW
K_U03	interpretować, wyjaśniać i analizować skutki zjawisk zachodzących na styku gospodarki i polityki z punktu widzenia przedsiębiorstwa	P6S_UW
K_U04	wykorzystywać zdobytą wiedzę w obsłudze prawnej przedsiębiorstwa z uwzględnieniem umiejętności nabytych w trakcie trwania praktyki zawodowej	P6S_UW
K_U05	wspierać proces podejmowania decyzji menedżerskich, w tym formułuje rekomendacje	P6S_UW/P6S_UK
K_U06	komunikować się z menedżerami i innymi osobami bez wykształcenia prawniczego w sposób zrozumiały dla tych osób, a jednocześnie jasny i precyzyjny	P6S_UK
K_U07	biegle obsługiwać najważniejsze programy komputerowe z Pakietu Office, ma podstawowe umiejętności obsługi programów do zarządzania przedsiębiorstwem, wiedzą i zasobami ludzkimi	P6S_UW/P6S_UU
K_U08	przewodzić prezentacje publiczne w oparciu o przygotowane wcześniej materiały multimedialne w języku polskim i obcym	P6S_UK/P6S_UW
K_U09	redagować opinie prawne, pisma procesowe, umowy handlowe; opracowuje je w języku polskim i obcym	P6S_UW/P6S_UK

K_U10	reprezentować interesy przed sądem wykorzystując znane mu zasady postępowania przed sądami powszechnymi	P6S_UK/P6S_UW
K_U11	dostrzegać związki i zależności między prawem krajowym a europejskim oraz międzynarodowym wpływające na działalność biznesu w kraju i za granicą	P6S_UW
K_U12	myśleć i działać w kulturze projektowej	P6S_UO/P6S_UK
K_U13	posługiwać się językiem obcym z naciskiem na zagadnienia prawne i biznesowe na poziomie B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego	P6S_UK
K_U14	posługiwać się podstawowymi metodami analizy przedsiębiorstwa	P6S_UW
K_U15	rozpoznawać typy osobowości oraz określa wpływ typów osobowości na sposób komunikacji, preferencje zadaniowe i rolę w zespole	P6S_UK/P6S_UW
K_U16	mapować procesy biznesowe i opisywać procedury z wykorzystaniem metodologii zarządzania procesami biznesowymi	P6S_UW
K_U17	opracować marketing mix oraz strategię i plany marketingowe oraz stosować wiedzę dotyczącą marketingu do marketingu usług prawniczych.	P6S_UW
K_U18	stosować metody zarządzania strategicznego oraz psychologii biznesu do planowania i opracowania własnej kariery zawodowej	P6S_UW/P6S_UU
K_U19	stosować w praktyce podstawowe zasady etykiety biznesowej, w tym również w środowisku międzynarodowym	P6S_UW/P6S_UK
K_U20	wspierać przedsiębiorstwo w prowadzeniu skutecznych negocjacji w języku polskim i obcym	P6S_UK
K_U21	brać czynny udział w procesie zarządzania ryzykiem, w szczególności w zakresie zarządzania ryzykiem prawnym	P6S_UW/P6S_UO
K_U22	przewodzić i współdziałać w zespole oraz wykonywać w nim różne zadania	P6S_UO
K_U23	samodzielnie doskonalić umiejętności zawodowe, a także uczyć się przez całe życie. Rozumie znaczenie wiedzy jako strategicznego zasobu pracownika i przedsiębiorstwa	P6S_UU
Kompetencje społeczne absolwent jest gotów do		
K_K01	uczestnictwa w różnych inicjatywach społecznych	P6S_KO

K_K02	wykazywania postawy przedsiębiorczej, nastawionej na osiągnięcie celów i przewyższanie przeciwności	P6S_KO
K_K03	samodzielnego doskonalenia umiejętności zawodowych, a także do uczenia się przez całe życie. Rozumie znaczenie wiedzy jako strategicznego zasobu pracownika i przedsiębiorstwa	P6S_KO
K_K04	reprezentowania etycznej postawy w biznesie i poza nim	P6S_KR
K_K05	wykazywania wysokiej wrażliwości i wysokiej świadomości społecznej	P6S_KO
K_K06	brania odpowiedzialności za powierzone mu zadania oraz odpowiednio określa priorytety służące realizacji tych zadań	P6S_KR
K_K07	uczestniczeniu w przygotowaniu i realizacji projektów biznesowych uwzględniając aspekty prawne i ekonomiczne	P6S_KK
K_K08	dbania o dobry klimat i atmosferę w miejscu pracy i poza nim	P6S_KO
K_K09	komunikowania się wewnątrz przedsiębiorstwa i z otoczeniem zewnętrznym z wykorzystaniem nowoczesnych programów komputerowych oraz technik informacyjnych i medialnych	P6S_KK/P6S_KO
K_K10	poszanowania prawa autorskich	P6S_KR

III. ZAJĘCIA LUB GRUPY ZAJĘĆ NIEZALÉŻNIE OD FORMY PROWADZENIA WRAZ Z PRZYPISANIEM DO NICH EFEKTÓW UCZEANI SIĘ I TREŚCI PROGRAMOWYCH ZAPEWNIĄJĄCYCH UZYSKANIE EFEKTÓW

A) PRZYPISANIE EFEKTÓW UCZENIA SIĘ DO ZAJĘĆ LUB GRUPY ZAJĘĆ NIEZALÉŻNIE OD FORMY ICH PROWADZENIA

[illegible]

B) ZAJĘCIA LUB GRUPY ZAJĘĆ ORAZ TREŚCI PROGRAMOWE ZAPEWNIAJĄCE UZYSKANIE EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

ZAJĘCIA LUB GRUPY ZAJĘĆ	TREŚCI PROGRAMOWE
Informatyka prawnicza	Wprowadzenie do tematyki informatyki prawniczej - prezentacja dzienników urzędowych, informacja o budowie aktu prawnego - Prezentacja urzędowych zbiorów oraz elektronicznych baz poznania orzeczeń. Zapoznanie z wybranymi publicznymi rejestrami i wyszukiwarkami prowadzonymi w formie elektronicznej. Dostęp do informacji publicznej. Prezentacja funkcjonalności System Informacji Prawnej Legalis wspomagających pracę prawników, administracji publicznej oraz studentów podczas zajęć w toku prawniczych studiów wyższych - praca z aktem prawnym. Prezentacja funkcjonalności Systemu Informacji Prawnej LEX wspomagających pracę prawników, administracji publicznej oraz studentów podczas zajęć w toku prawniczych studiów wyższych - praca z aktem prawnym.
BHP	Zapoznanie studentów z prawami i obowiązkami z zakresu BHP.
Marketing	Ewolucja koncepcji marketingowej - orientacja produkcyjna, produktowa, sprzedażowa, marketingowa, marketing holistyczny. Pojęcie i narzędzia marketingu mix - 4P, 7P, 4C, nowe ujęcie marketingu mix - ludzie, procesy, programy dokonania.Strategia produktu - struktura produktu, polityka marki, cykl życia produktu, polityka asortymentowa. Strategie i metody kształtowania cen. Polityka dystrybucji - pojęcie dystrybucji, kanały i strategie dystrybucji. Komunikacja marketingowa - pojęcie, funkcje i cele, promotion mix w ujęciu tradycyjnym i nowoczesnym.Pojęcie i etapy procesu marketingowego.
Podstawy zarządzania	Wprowadzenie - rewolucja przemysłowa, ewolucja zarządzania, współczesna refleksja, współczesne otoczenie organizacji i paradygmat zmiany, zarządzanie celami, strategią i podejmowanie kluczowych decyzji, zarządzanie kapitałem ludzkim, mobbing i molestowanie seksualne - wyzwania dla organizacji, przywództwo i komunikacja w organizacji, kontrola-narzędzie zarządcze.
Prawo konstytucyjne	Charakter i miejsce prawa konstytucyjnego w systemie prawa; pojęcie i znaczenie prawa konstytucyjnego porównawczego; historia polskiego konstytucjonalizmu. Konstytucja jako szczególne źródło prawa; inne źródła prawa konstytucyjnego. Status jednostki w państwie - prawa, wolności i obowiązki człowieka i obywatela. Ochrona praw jednostki w wymiarze międzynarodowym, unijnym i krajowym. Władza ustawodawcza, wykonawcza, sądownicza na tle porównawczym. Samorząd terytorialny. Kontrola państwowa; organy ochrony prawa. Stany nadzwyczajne. Referendum ogólnokrajowe i lokalne. Krajowa i europejska obywatelska inicjatywa prawodawcza. Współczesne państwo prawa w Polsce – wyzwania, zagrożenia, charakterystyka przeobrażeń (2015-2018)

Wstęp do prawoznawstwa	Pojęcie prawa, prawoznawstwa i normy prawnej, Źródła prawa, Obowiązki prawa, System prawa, Stosunek prawny, Wykładnia prawa, Stosowanie i przestrzeganie prawa, Tworzenie prawa, Prawo a inne systemy normatywne, Idea sprawiedliwości w prawie. Zasada państwa prawnego. Rola prawa w zapewnieniu ładu społecznego i bezpieczeństwa.
Warsztaty komunikacji i prezentacji	Wprowadzenie do komunikacji interpersonalnej - zasady, założenia, rodzaje. Etyka w komunikacji interpersonalnej. Sposoby na skuteczną autoprezentację. Rola procesu integracji w tworzeniu. Komunikacja werbalna i niewerbalna. Zaufanie - poziomy, proces budowania. Zasady otwartej komunikacji. Style słuchania. Rozwiązywanie problemów, radzenie sobie z konfliktami w grupie.
Wprowadzenie do studiów	Kształcenie na kierunku - regulamin studiów, RODO, siatki programowe, efekty kształcenia, kasy przedmiotów, punktacja ECTS, specjalizacje, organizacje studenckie. Struktura uczelni - władze, biuro obsługi studenta, biblioteka, biuro karier, dział współpracy z zagranicą, SJO, SWF. Organizacje studenckie - działalność samorządu studenckiego, system stypendialny, indywidualna organizacja studiów. Informatyzacja studiowania - konta studenckie, korespondencja elektroniczna, platforma moodle, ekstranet.
Przedmiot do wyboru	Celem przedmiotu jest poszerzenie wiedzy kierunkowej studentów. Przedmiot jest wybierany przez studentów z listy przedmiotów dodatkowych mających na celu rozwinąć tematykę podstawową tematykę kierunkową o przedmioty zgodne z zainteresowaniami studentów.
Ustrój organów ochrony prawnej	Reforma wymiaru sprawiedliwości – geneza zmian, propozycje, zagrożenia. Wykorzystanie nowoczesnych technologii w funkcjonowaniu wymiaru sprawiedliwości. Trybunał Konstytucyjny, Trybunał Stanu. Wyzwania współczesnego państwa prawa. Instytucje (organy) ścigania. Instytucje (organy) kontroli legalności. Instytucje (organy) pomocy prawnej – adwokatura, radcowie prawni, notariat; adwokatura polska na straży praw i wolności jednostki; niezawisłość adwokata i jej gwarancje; odpowiedzialność dyscyplinarna członków korporacji prawniczych. Instytucje (organy) pomocy prawnej – Rzecznik Praw Obywatelskich, Rzecznik Praw Dziecka, rzecznik konsumentów. Świadczenie usług prawnych w ramach Unii Europejskiej. System kształcenia i przygotowania zawodowego prawników (model polski a model anglosaski). Pomoc ofiarom przestępstw. Bezpłatne usługi prawne. Wymiar sprawiedliwości - kontekst międzynarodowy: Europejski Trybunał Praw Człowieka; instytucje Unii Europejskiej (Trybunał Sprawiedliwości, Sąd, Sąd do spraw Służby Publicznej); Międzynarodowy Trybunał Karny; Międzynarodowy Trybunał Sprawiedliwości.
Podstawy ekonomii	Ekonomia nauka o gospodarowaniu, główne elementy rynku: cena, popyt i podaż, elastyczności popytu i podaży, podstawy decyzji ekonomicznych konsumenta, podstawy decyzji ekonomicznych producenta, koszty produkcji, formy organizacji rynku, ustroje gospodarcze, PKB i jego kategorie, determinanty dochodu narodowego, rola państwa w gospodarce, pieniądź i polityka pieniężna, budżet państwa, wzrost gospodarczy, cykle koniunkturalne, bezrobocie, inflacja, paradygmat neoklasyczny i keynesowski.
Etyka biznesowa i prawnicza	Zasady etyki w biznesie a także etyki prawniczej, w tym z zasadami deontologii oraz metodami rozwiązywania dylematów etycznych występujących w związku z wykonywaniem profesji prawniczych. Podczas zajęć studenci

	poznają komponenty etycznej firmy, poznają standardy etyczne dobrego menedżera, zapoznają się ze strukturą i treścią wybranych kodeksów etycznych polskich firm oraz zawodów prawniczych.
Prawo międzynarodowe publiczne	Pojęcie, istota, funkcje, cechy i rozwój międzynarodowego prawa publicznego. Załatwianie sporów międzynarodowych; odpowiedzialność państw i jednostek na gruncie prawa międzynarodowego; sądownictwo międzynarodowe. Podmioty międzynarodowego prawa publicznego. Załatwianie sporów międzynarodowych; odpowiedzialność państw i jednostek na gruncie prawa międzynarodowego; sądownictwo międzynarodowe. Międzynarodowe prawo morza. Międzynarodowe prawo kosmiczne. Międzynarodowa ochrona praw człowieka. Prawo przeciwwojenne i prawo konfliktów zbrojnych.
Podstawy prawa europejskiego	Historyczny rozwój integracji europejskiej. System instytucjonalny Unii Europejskiej. Charakter prawny i zasady prawa Unii Europejskiej. Źródła prawa Unii Europejskiej. Procedury prawodawcze. Prawo Unii Europejskiej a prawo krajowe. Sądownictwo Unii Europejskiej. Odpowiedzialność odszkodowawcza państwa członkowskiego. Obywatelstwo unijne. Swobodny przepływ towarów, osób, usług i kapitału. Stowarzyszenie, przystąpienie i wystąpienie z Unii Europejskiej.
Metody pisania prac projektowych	Etapy pracy projektowej. Rozpoznanie literaturowe. Dobór metodyki i narzędzi badawczych. Budowa stanowiska badawczego. Przetwarzanie i analiza danych. Bieżąca weryfikacja przyjętego sposobu rozwiązania problemu. Opracowanie wyników. Prezentacja wyników.
Prawo karne	Zasady prawa karnego, obowiązywanie ustawy karnej, przestępstwo, formy przestępstwa, wyłączenie odpowiedzialności karnej. Kary, kara łączna (rzeczywisty zbieg przestępstw), środki karne, przepadek i środki kompensacyjne. Wymiar kary i środków karnych. Środki związane z poddaniem sprawcy próbie. Środki zabezpieczające. Przedawnienie i zatarcie skazania. Wybrane przestępstwa
Marketing usług prawniczych	Wyzwania dla prawnika, urzędnika i przedsiębiorcy na rynku usług prawniczych. Marketing, marketing relacyjny a reklama w usługach prawniczych. "Scena i scenografia" usług czyli jak atmosfera otoczenia wpływa na wrażenia klienta? "Kostiumy" usług czyli jak ubiór wpływa na wrażenia klienta i jak wpisuje się w etyczne normy prowadzenia działalności prawniczej? Co faktycznie jest sprzedawane w usługach prawniczych i jak się wyróżnić na tle innych? 4 cechy usług prawniczych. Dlaczego klient kupuje usługi prawnicze? Proces nabywania usług prawniczych. Jak zatrzymać klienta (albo stracić)? Relacje z klientem czyli marketing relacyjny w usługach prawniczych. Świadome budowanie marki i wizerunku w usługach prawniczych
Podstawy postępowania karnego	Prawo karne procesowe - konstrukcja procesu, funkcje procesu i zakres obowiązywania. Naczelne zasady procesu karnego. Postępowanie przygotowawcze. Środki przymusu. Dowody. Postępowanie sądowe. Zwyczajne środki odwoławcze. Postępowanie sądowe odwoławcze. Nadzwyczajne środki odwoławcze. Postępowanie po uprawomocnieniu się orzeczenia. Postępowania szczególne.
Psychologia	Pojęcie, przedmiot, metody i cele psychologii, główne psychologiczne koncepcje człowieka, rodzaje pamięci i teorie pamięci i zapominania, emocje w tym stres i teorie motywacji, osobowości, jej struktura i dynamika a także metody jej badań.

Prawo administracyjne	Podstawowe pojęcia i instytucje prawa administracyjnego (część ogólna), systematyka prawa administracyjnego, źródła prawa administracyjnego i wykładnia prawa administracyjnego. Dostęp do informacji publicznej. Administracyjne prawo osobowe. Wybrane prawne aspekty ochrony danych osobowych. Wybrane aspekty planowania i zagospodarowania przestrzenne oraz procesu inwestycyjno-budowlanego. Wybrane zagadnienia z zakresu kontroli przedsiębiorcy.
Postępowanie administracyjne i sądowo-administracyjne	Funkcje prawa o postępowaniu administracyjnym i prawa o postępowaniu sądowoadministracyjnym. Zasady postępowania administracyjnego i sądowoadministracyjnego, Kodyfikacja polskiego prawa o postępowaniu administracyjnym na tle prawnoporównawczym. Sądownictwo administracyjne oraz postępowanie sądowoadministracyjne w Polsce na tle porównawczoprawnym. Źródła prawa o postępowaniu administracyjnym i prawa o postępowaniu sądowoadministracyjnym. Pojęcie postępowania administracyjnego i sądowoadministracyjnego, rodzaje, tryby, ich stadia i instytucje. Organ prowadzący postępowanie administracyjne. Strona postępowania administracyjnego. Podmioty na prawach strony. Uczestnicy postępowania administracyjnego. Przedmiot postępowania administracyjnego ogólnego oraz szczególnego. Czynności procesowe postępowania administracyjnego. Postępowanie dowodowe. Orzekanie w sprawie indywidualnej w postępowaniu administracyjnym. Weryfikacja decyzji i postanowień w toku instancji administracyjnych. Zagadnienie wadliwości decyzji administracyjnej. Weryfikacja decyzji i postanowień w trybach nadzwyczajnych. Kontrola organu administracji publicznej wykonania przez stronę decyzji administracyjnej. Prawo do sądu administracyjnego. Przedmiot postępowania sądowoadministracyjnego. Rodzaje skarg do sądu administracyjnego. Podmioty postępowania sądowoadministracyjnego. Postępowanie przed wojewódzkim sądem administracyjnym. Środki odwoławcze od orzeczeń wojewódzkich sądów administracyjnych. Postępowanie odrębne i postępowanie pomocnicze przed sądem administracyjnym.
Zarządzanie działalnością gospodarczą	Zasady i metody organizacji i prowadzenia działalności gospodarczej w aktualnych warunkach ekonomicznych. Zasady podejmowania i wykonywania działalności gospodarczej, ograniczenia w swobodzie prowadzenia działalności, zasady wyboru formy opodatkowania oraz rozliczania podmiotu gospodarczego z instytucjami otoczenia, a także cywilne i karne aspekty odpowiedzialności przedsiębiorców, czynniki ułatwiające i ograniczające podejmowanie działalności gospodarczej a także strategie rozwoju przedsiębiorstw.
Finanse przedsiębiorstw	Kapitał obrotowy netto, cykl konwersji gotówki, ocena sytuacji finansowej przedsiębiorstwa na podstawie analizy wskaźnikowej, rachunek przepływów pieniężnych i zasady jego planowania, dźwignia finansowa i ryzyka finansowe. P Zasady inwestycji kapitałowych oraz szacowanie przepływów pieniężnych dla potrzeb oceny opłacalności instytucji.
Język obcy	Understanding Contracts. Typical Contract Clauses. Elements of Valid Contracts. Types of Contract Litigation. Profesional Conducts . Intentional Torts vs Negligent Torts. Nuisance. Strict Liability. Attorney- client Privilege. Document Retention. Types of Evidence. Family Law. International Law. Law of Property, Natural Resources and Environment. Legal Billing. Criminal Procedure. Juvenile CrimePublic International Law. United Nations.The International Court of Justice. International Law and Trade. Trade Law. Initial Client Interview.

Prawo cywilne: część ogólna	Charakterystyka prawa cywilnego jako gałęzi cz. 1: przedmiot prawa cywilnego, metoda regulacji, podział prawa cywilnego na działy, źródła prawa cywilnego, stosunek do innych gałęzi prawa, podstawowe zasady prawa cywilnego. Charakterystyka prawa cywilnego jako gałęzi cz. 3: przepisy imperatywne a dyspozytywne, prawa podmiotowe, domniemania faktyczne i prawne. Krótka historia prawa cywilnego w Polsce i Europie, znaczenie doktryny i judykatury dla wykładni przepisów prawa cywilnego. Podmioty prawa cywilnego. Czynności prawne. Przedawnienie i terminy. Mienie: mienie a majątek, pojęcie i rodzaje rzeczy, części składowe i przynależności, urządzenia przesyłowe niestanowiące części składowych nieruchomości, pożytki, szczególne postacie mienia.
Prawo handlowe	Prawo handlowe i jego miejsce w systemie prawa. Przedsiębiorca. Przedsiębiorca a konsument. Przedsiębiorstwo. Rejestr przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego i Centralna Ewidencja i Informacja o Działalności Gospodarczej. Domniemania związane z wpisem do rejestru przedsiębiorców. Firma przedsiębiorcy. Występowanie przedsiębiorcy w obrocie. Pełnomocnictwo. Prokura. Zarząd sukcesyjny przedsiębiorstwem osoby fizycznej. Spółki handlowe – wprowadzenie. Cel, przedmiot działania, funkcje gospodarcze oraz zastosowanie spółek osobowych. Spółki kapitałowe. Powstanie i funkcjonowanie. Organy spółki i odpowiedzialność ich członków. Spółka publiczna. Ustanie bytu prawnego przedsiębiorcy ze szczególnym uwzględnieniem postępowania likwidacyjnego.
Publiczne prawo gospodarcze	Pojęcie i zakres prawa gospodarczego. Prawo gospodarcze a inne pokrewne dziedziny prawa. Sposoby regulacji prawa gospodarczego. Źródła prawa gospodarczego. Wpływ prawa Unii Europejskiej na prawo gospodarcze. Pojęcie działalności gospodarczej. Pojęcie przedsiębiorcy. Firma przedsiębiorcy. Rejestry przedsiębiorców. Rachunkowość przedsiębiorców. Osoba fizyczna. Spółka cywilna. Spółka cicha. Spółki handlowe. Łączenie się, podział i przekształcanie przedsiębiorców. Niewypłacalność przedsiębiorcy. Postępowanie upadłościowe i restrukturyzacyjne.
Postępowanie cywilne	Stosunek prawa postępowania cywilnego do materialnego prawa cywilnego. Krótki zarys ewolucji historycznoprawnej postępowania cywilnego. Rodzaje postępowania cywilnego. Postępowanie sądowe. Postępowanie pozasądowe. Źródła prawa postępowania cywilnego. Zasięg obowiązywania norm prawa procesowego. Droga sądowa w sprawach cywilnych oraz właściwość trybu postępowania rozpoznawczego. Stosunek sądowego postępowania cywilnego do innych postępowań. Naczelne zasady postępowania cywilnego. Pojęcie zasady naczelnej postępowania cywilnego. Kryteria jej wyodrębnienia.
Prawo o stowarzyszeniach i fundacjach	Powstaniem, działalność, nadzór, likwidacja oraz rodzajami stowarzyszeń i fundacji. Źródła finansowania stowarzyszeń i fundacji.
Prawo pracy i ubezpieczeń społecznych	Podczas zajęć student pozna charakterystykę stosunku pracy, rodzaje umów i pracę, zasady nawiązywania stosunku pracy oraz jego rozwiązywania, zasady wygaśnięcia stosunku pracy. Student pozna zasady zmian treści stosunku pracy, obowiązki stron stosunku pracy, zasady umów o zakazie konkurencji, zasady regulujące czas pracy, pracę w godzinach nadliczbowych, rodzaje i zasady udzielania urlopów oraz wynagradzania za pracę. Podczas zajęć student pozna również podstawy prawne związków zawodowych, sporów zbiorowych. Podczas zajęć student pozna również podstawowe zasady ubezpieczeń społecznych - świadczenia emerytalne, rentowe, z tytułu wypadków przy pracy i chorób zawodowych.

Prawo cywilne: zobowiązania	Istota zobowiązań: pojęcie zobowiązania, wierzytelność jako prawo podmiotowe, przymusowa realizacja zobowiązań, zasada realnego wykonania zobowiązań, dług a odpowiedzialność, rodzaje odpowiedzialności, zobowiązania niezupełne. Istota i rodzaje świadczeń: istota świadczenia pieniężnego, zasada walutowości, zasada nominalizmu, zasada waloryzacji, odsetki, szkoda i jej wysokość, wysokość odszkodowania, sposoby naprawienia szkody, naprawienie szkody na osobie, zwrot nakładów i wydatków, świadczenia w zobowiązaniach przemiannych, upoważnienie przemienne. Wielość dłużników i wierzycieli: zobowiązania podzielne i niepodzielne, zobowiązania solidarne, zobowiązania in solidum. Umowy w prawie zobowiązań: Istota i rodzaje umów, treść i forma umów, culpa in contrahendo, umowa przedwstępna, ogólne warunki, wzory i regulaminy umów, umowy o świadczenie przez osobę trzecią lub na rzecz osoby trzeciej, zadatek, umowne prawo odstąpienia, odstępné, kara umowna. Bezpodstawne wzbogacenie, nienależne świadczenie, zbieg roszczeń z bezpodstawnego wzbogacenia z innymi roszczeniami. Czyny niedozwolone: pojęcie, przesłanki oraz zasady odpowiedzialności deliktowej, odpowiedzialność za czyn własny, odpowiedzialność za cudze czyny, odpowiedzialność za wykonywanie władzy publicznej, odpowiedzialność za zwierzęta, odpowiedzialność za rzeczy, odpowiedzialność za szkody wyrządzone ruchem przedsiębiorstw, odpowiedzialność za szkody wyrządzone ruchem mechanicznych środków komunikacji, zbieg odpowiedzialności ex delicto i ex contractu. Wykonywanie zobowiązań: zasada swobody umów, przedmiot wykonania zobowiązania, podmioty uczestniczące w wykonaniu zobowiązania, miejsce i czas wykonania zobowiązania, wykonanie zobowiązania z umów wzajemnych, klauzula rebus sic stantibus, ius retentionis, dowody wykonania zobowiązania. Skutki niewykonywania zobowiązań: istota, przesłanki oraz zasady odpowiedzialności kontraktowej, pierwotna i wtórna niemożliwość świadczenia, opóźnienie i zwłoka dłużnika, odszkodowanie umowne, zwłoka wierzyciela. Wygaśnięcie zobowiązań: odnowienie, potrącenie, złożenie do depozytu sądowego, wygaśnięcie zobowiązania bez zaspokojenia wierzyciela. . Zmiana wierzyciela lub dłużnika: zmiana wierzyciela- przelew wierzytelności, wstąpienie osoby trzeciej w prawa zaspokojonego wierzyciela, zmiana dłużnika- przejęcie długu, kumulatywne przystąpienie do długu. Kontrakty nazwane: umowa sprzedaży, w tym ustawa z dnia 27 lipca 2002 r. o sprzedaży konsumenckiej i o zmianie Kodeksu cywilnego, umowa najmu, w tym ustawa z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego, umowa o dzieło, umowa zlecenia, w tym umowy o świadczenie usług, umowa darowizny.
Prawo wykroczeń i postępowania w sprawach o wykroczenia	Podczas zajęć student zdobędzie wiedzę na temat prawa wykroczeń, jego funkcji i miejsca w systemie obowiązywania prawa, pojęcia i struktury wykroczenia, form popełnienia wykroczenia, jedności i wielości wykroczeń, zbiegu znamion przestępstwa i wykroczenia, kar, środków karnych i zasady ich wymiaru, podstawowych zasad postępowania w sprawach o wykroczenia. Student podczas zajęć pozna uczestników postępowania, zasady postępowania dowodowego i środki dowodowe a także środki przymusu. Nadto zapozna się ze stadiami postępowania w tym czynnościami wyjaśniającymi, postępowaniem jurysdykcyjnym przed sądem pierwszej instancji i przed sądem odwoławczym a także z postępowaniami szczególnymi.

Proseminarium	Celem przedmiotu jest nabycie przez studentów wiedzy i umiejętności w zakresie wymogów konstrukcyjnych przygotowania i pisanie pracy dyplomowej w zakresie wymogów Uniwersytetu WSB Merito. Podczas zajęć student zapozna się z zasadami sporządzania bibliografii i cytowania źródeł w tekście pracy, zasadami właściwej organizacji treści w strukturze pracy, zasad planowania i realizacji pracy, w tym przygotowywania planu pracy, analizy źródeł i wskazywania zasobów źródeł.
Przygotowanie studenta do rynku pracy	Celem zajęć jest przygotowanie studentów do wejścia na rynek pracy. Podczas zajęć student pozna zasady pisania dokumentów aplikacyjnych, sposoby szukania pracy, określi swój cel zawodowy i sposoby jego realizacji. Poprzez wiedzę na temat sposobów przeprowadzania selekcji i rekrutacji, student będzie lepiej przygotowany do rozmowy rekrutacyjnej, pozna jej przebieg, najczęściej zadawane pytania, zasady poprawnej autoprezentacji, przez co uniknie najczęściej popełnianych błędów. Dodatkowo przedstawione zostaną szanse i zagrożenia rynku pracy, a także współcześnie pożądane przez pracodawców kompetencje, których nabycie pozwoli trafniej dostosować się do dzisiejszych realiów.
Seminarium dyplomowe	Celem przedmiotu jest przygotowanie studenta do napisania pracy dyplomowej. Podczas zajęć student pozna metodologię pracy naukowej, zmierzy się z problematyką doboru tematu, przeglądem i prezentacją obszarów badawczych i formułowania tematów prac i problemów badawczych. Podczas zajęć student będzie pracował nad konstrukcją pracy dyplomowej pod nadzorem promotora.
Prawo finansowe	Podstawowe pojęcia z zakresu prawa finansowego. Pojęcie finansów. Podział finansów na publiczne i prywatne. Pojęcie finansów publicznych. System finansowy. Funkcje finansów. Źródła prawa finansowego i pojęcie Skarbu Państwa. Sektor finansów publicznych. Sektor finansów publicznych. Pojęcie i klasyfikacja środków publicznych. Formy organizacyjno-prawne jednostek należących do sektora finansów publicznych. Zasady budżetowe. Charakter prawny budżetu. Dług publiczny. Deficyt budżetowy.
Prawo podatkowe	Elementy konstrukcji prawnej podatku. Klasyfikacja podatków w polskim systemie podatkowym. Obowiązek i zobowiązanie podatkowe. Organy podatkowe. Interpretacje podatkowe. Metody powstawania zobowiązania podatkowego. Sposoby wygasania zobowiązania podatkowego. Zasady postępowania podatkowego. Szczegółowe prawo podatkowe.
Spotkanie z opiekunem praktyk	Regulamin praktyk, zasady organizacji i rozliczania praktyk przez studentów.
Zarządzanie projektami	Celem przedmiotu jest przedstawienie istoty działalności projektowej w odniesieniu do działalności rutynowej, zidentyfikowanie etapów projektu, przedstawienie metodyki zarządzania według IPMA, zdefiniowanie podstawowych pojęć z zakresu realizacji projektów, określenie specyfiki projektów, przedstawienie najnowszych trendów w tworzeniu i realizacji projektów
Praktyka zawodowa	Głównym celem praktyki zawodowej studentów jest wsparcie procesu uprzątnienia programu kształcenia. Przedmiot stanowi praktyczną weryfikację wiedzy zdobytej podczas studiów w ramach przedmiotów kształcenia podstawowego i kierunkowego. W trakcie praktyk student powinien zapoznać się z funkcjonowaniem przedsiębiorstwa lub instytucji, w której odbywana jest praktyka, doskonalić umiejętność stosowania wiedzy teoretycznej w praktyce.

Obieg dokumentów w przedsiębiorstwie	Celem przedmiotu jest zapoznanie studentów z zasadami organizacji pracy kancelaryjnej i zasad obiegu dokumentów w przedsiębiorstwie, w tym zapoznanie z podstawowymi przepisami regulującymi postępowania z dokumentacją w firmie. Podczas zajęć studenci zdobywają podstawową wiedzę i umiejętności w zakresie zarządzania dokumentacją w firmie od chwili jej wytworzenia do przekazania do archiwum.
Sprawozdawczość finansowa	Celem przedmiotu jest zapoznanie studentów z zasadami sporządzania i analizy sprawozdań finansowych. Podczas zajęć student zdobędzie wiedzę o wycenie aktywów i pasywów dla celów biznesowych, zasady sporządzania bilansu, pozna zasady i metody sporządzania rachunku zysków i strat a także pozostałe elementy sprawozdania finansowego, a także formalne aspekty sporządzania, zatwierdzania, badania i ogłaszania sprawozda finansowych a także nauczy się pozyskiwania informacji ze sprawozda finansowych.
Wychowanie fizyczne	Celem zajęć jest rozwijanie sprawności fizycznej i podnoszenie stanu zdrowia studenta, przygotowanie studenta do aktywnego uczestnictwa w kulturze fizycznej, kształtowanie jego charakteru, pożądanych postaw i aktywności ruchowej niezbędnej w różnych przejawach działalności życiowej, a także stwarzania warunków do samodzielnego stosowania opanowanych umiejętności z zakresu wychowania fizycznego w kulturze fizycznej przez całe życie.
General electives	Przedmiot do wyboru o tematyce prawnej prowadzony w języku angielskim.
PRZEDMIOTY SPECJALNOŚCIOWE	
Prawo i Zarządzanie	
Kultura organizacyjna firmy	Pojęcie kultury organizacyjnej i jej rola w procesie funkcjonowania przedsiębiorstwa. Istota i znaczenie kultury organizacyjnej: uwarunkowania, elementy, funkcje, typy. Strategia działalności i znaczenie zasad kultury organizacyjnej dla jej wdrożenia, przykład przedsiębiorstwa. Artefakty - zewnętrzny wymiar kultury organizacji. Metodyka badania kultury organizacyjnej. Formowanie, utrwalanie i zmiana kultury organizacyjnej. Przywództwo w organizacjach: źródła, rodzaje, atrybuty. Zachowania przywódcze i ich efektywność dla rozwoju, przykład przedsiębiorstwa. Powiązanie polityki personalnej z kulturą organizacyjną, przykład przedsiębiorstwa. Komunikacja w firmie i jej znaczenie dla kształtowania kultury i strategii przedsiębiorstwa, przykład przedsiębiorstwa. Konstruktywne i destruktywne motywowanie, przykład przedsiębiorstwa. Efektywność działań zespołowych, przykład przedsiębiorstwa. Działania public relations a tożsamość firmy, przykład przedsiębiorstwa. Zarządzanie w sytuacji zmian, integracja kultur, przykład przedsiębiorstwa.
Optymalne formy prowadzenia działalności gospodarczej	Optymalne formy prowadzenia działalności gospodarczej . Jak zdecydować o optymalnej formie? Jakie kryteria brać pod uwagę. Rodzaje form prowadzenia działalności i ich wpływ na prawa i obowiązki.
Zarządzanie w sytuacjach kryzysowych	Zarządzanie kryzysowe – istota pojęcia, perspektywa i skala występowania. Rozpoznawanie sytuacji kryzysowej. Źródła i rodzaje kryzysów. Podejścia teoretyczne w zarządzaniu kryzysowym: psychologiczne, ekonomiczne oraz

	socjologiczne. Kryzys jako sytuacja decyzyjna w przedsiębiorstwie. Metody i modele zarządzania kryzysowego. Antycypowanie kryzysu przedsiębiorstwa - systemy wczesnego ostrzegania, funkcje i możliwości. Strategiczna diagnoza kryzysu organizacji. Strategie wyjścia z kryzysu. Restrukturyzacja przedsiębiorstwa. Likwidacja przedsiębiorstwa. Zachowania interesariuszy kryzysu organizacji. Kształtowanie wizerunku firmy w warunkach kryzysu. Ocena konkurencyjności przedsiębiorstwa w kryzysie. Przykłady polskich przedsiębiorstw, którym udało się kryzys przezwyciężyć. Przykłady polskich przedsiębiorstw, które osiągnęły porażkę w walce z kryzysem.
Zarządzanie zasobami ludzkimi	Ewolucja funkcji personalnej. Strategiczne zarządzanie zasobami ludzkimi. Analiza i opis stanowiska pracy. Rekrutacja pracowników. Selekcja pracowników. Motywowanie w organizacji. Wynagradzanie za pracę. Ocenianie pracowników. Rozwój pracowników. Zarządzanie kompetencjami w organizacji. Mobilność i kariera zawodowa. Kultura organizacyjna. Aspekty etyczne w zarządzaniu ludźmi.
Alternatywne sposoby rozwiązywania sporów w obrocie gospodarczym	Definicja obrotu gospodarczego. Rodzaje uczestników obrotu gospodarczego. Definicja sporu. Pojęcie ADR. Metody alternatywnego rozstrzygania sporów. Podstawowe różnice. Zestawienie ADR z postępowaniem sądowym. Negocjacje i mediacje jako formy rozstrzygania sporów. Przebieg, skutki, forma i treść umowy o mediację, mediacja pozasądowa i sądowa. Status prawny oraz prawa i obowiązki mediatora charakter prawny ugody zawartej przed mediatorem, stwierdzenie wykonalności u uznanie ugody zawartej przed mediatorem przez sąd, ugoda zawarta przed mediatorem a wyrok. Postępowanie przed sądem polubownym (arbitraż): podstawy normatywne, pojęcie i rodzaje zapisu na sąd polubowny, forma zapisu, nieważność, bezskuteczność, utrata mocy przez zapis na sąd polubowny, zapis na sąd polubowny a umowy arbitrażowe, pozycja arbitra sądu polubownego, zasady wybierania arbitrów, wezwanie na arbitraż, wszczęcie postępowania arbitrażowego, Przebieg postępowania przed sądem polubownym, dowody w postępowaniu arbitrażowym, orzeczenia sądu arbitrażowego, w tym wyrok oraz środki służące jego wzruszeniu (szczegółności skarga o uchylenie wyroku sądu polubownego), stwierdzenie wykonalności i uznanie wyroku sądu polubownego i ugód przed nim zawartych, wyrok sądu polubownego i ugoda przed nim zawarta jako tytuł wykonawczy.
Umowy w obrocie i zarządzie prawami własności intelektualnej	1. Umowa o stworzenie utworu i przeniesienie praw autorskich. 2. Umowa wydawnicza. 3. Umowa o stworzenie utworu audiowizualnego 4. Umowy z pracownikami dotyczące nabycia praw własności intelektualnej. 5. Umowy przenoszące autorskie prawa majątkowe. 6. Umowa przenosząca prawo w prawie własności przemysłowej (patent). 7. Umowa przenosząca prawo ochronne na znak towarowy. 8. Umowa licencyjna w prawie autorskim. 9. Umowa licencyjna w prawie własności przemysłowej 10. Umowa dzierżawy praw 11. Umowa franchisingu. 12. Umowa wdrożeniowa. 13. Umowa know – how. 14. Umowny zakaz konkurencji i umowa o zachowaniu poufności. 15. Umowa o zarząd prawem wspólnym. 16. Umowy z organizacjami zbiorowego zarządzania
Prawo odnawialnych źródeł energii i ochrony środowiska	

Wybrane zagadnienia prawa ochrony środowiska	Część ogólna prawa ochrony środowiska. Pojęcie ochrony środowiska. Pojęcie prawa ochrony środowiska. Ewolucja prawnej ochrony środowiska. Umocowanie prawne ochrony środowiska w prawie międzynarodowym, unijnym i krajowym. Zasady prawa ochrony środowiska. Zrównoważony rozwój, sprawiedliwość ekologiczna. Administracja ochrony środowiska. Instrumenty prawa ochrony środowiska. Korzystanie ze środowiska. Finansowanie ochrony środowiska. Części szczegółowe prawa ochrony środowiska. Ochrona przyrody: cel, regulacje, instrumenty. Ochrona powietrza: cel, regulacje, instrumenty. Ochrona wód: cel, regulacje, instrumenty. Gospodarka odpadami: cel, regulacje, instrumenty. Odpowiedzialność za szkodę w środowisku: cel, regulacje, instrumenty. Wybrane zagadnienia gospodarczego prawa środowiska. Europejski Zielony Ład jako doktryna Unii Europejskiej. Gospodarka o obiegu zamkniętym jako kierunek rozwoju regulacji gospodarczych. Prawo klimatyczne i jego rozwój.
Prawo atomowe	Zezwolenia w zakresie bezpieczeństwa jądrowego i ochrony radiologicznej, bezpieczeństwo jądrowe i ochrona radiologiczna oraz ochrona zdrowia pracowników, stosowanie promieniowania jonizującego w celach medycznych, obiekty jądrowe, informacja społeczna w zakresie obiektów energetyki jądrowej, postępowanie z odpadami promieniotwórczymi, zasady transportu materiałów jądrowych, nadzór i kontrola w zakresie przestrzegania warunków bezpieczeństwa jądrowego i ochrony radiologicznej, organy właściwe w sprawach bezpieczeństwa jądrowego i ochrony radiologicznej, zasady odpowiedzialności cywilnej za szkody jądrowe, zasady wypełniania zobowiązań międzynarodowych, w tym w ramach Unii Europejskiej, dotyczących bezpieczeństwa jądrowego, ochrony przed promieniowaniem jonizującym oraz zabezpieczeń materiałów jądrowych i kontroli technologii jądrowych, zasady obrotu produktami radiofarmaceutycznymi.
Uwarunkowania prawne odnawialnych źródeł Energii w Polsce i Unii Europejskiej	Podstawy prawne energii odnawialnej. Systemy wsparcia wytwarzania energii ze źródeł odnawialnych. System świadectw pochodzenia, system aukcyjny (cena referencyjna, liczba i rodzaje aukcji) oraz system taryf gwarantowanych. Opłaty OZE, zadania sprzedawcy zobowiązanego oraz zadania operatora rozliczeń energii odnawialnej
Polityka energetyczna Polski i Unii Europejskiej	Polityka energetyczna państwa. Tryb opracowywania i przyjmowania oraz charakter prawny. Cele i treść aktualnej PEP. Polityka energetyczna Unii Europejskiej.
Wybrane zagadnienia prawa energetycznego	Pojęcie i zakres Prawa energetycznego. Podstawowe akty prawne prawa polskiego oraz prawa unijnego. Pozycja i zadania Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki jako organu regulacyjnego na rynku energetycznym. Pojęcie i cele regulacji. Niezależność organu regulacyjnego. Postępowanie przed Prezesem URE i postępowanie odwoławcze. Zadania gmin w zakresie energetyki. Instrumenty regulacji rynku energetycznego: koncesjonowanie, zatwierdzanie taryf, uzgadnianie planów rozwoju, zatwierdzanie instrukcji ruchu i eksploatacji systemów dystrybucyjnych i przesyłowych, rozstrzyganie sporów, nakładanie kar pieniężnych. Struktura rynku energetycznego. Pojęcie przedsiębiorstwa energetycznego, pojęcie przedsiębiorstwa zintegrowanego pionowo, pojęcia przesyłanie,

	dystrybucja, obrót paliwami i energią. Zasada dostępu stron trzecich do sieci (TPA), zasada rozdzielania poszczególnych rodzajów działalności (unbundling). 7. Zasady wytwarzania energii elektrycznej. Pojęcie jednostki wytwórczej, elektrowni systemowych, kogeneracji i trójgeneracji. Sytuacja prawna wytwórcy energii w mikroinstalacji oraz w małej instalacji. Pojęcie odnawialnych źródeł energii. Pojęcie elektrowni fotowoltaicznej, elektrowni słonecznej, podział elektrowni wiatrowych na „onshore” i „off-shore”. Tzw. „obligo giełdowe” wytwórców energii elektrycznej.
Zarządzanie ryzykiem	Wprowadzenie w problematykę ryzyka. Ryzyko w badaniach naukowych. Analiza znaczeniowa pojęć niepewności i ryzyka. Typologia ryzyka w działalności gospodarczej. Koncepcja i metodyka zarządzania ryzykiem w przedsiębiorstwie. Funkcjonalne i hierarchiczne aspekty ryzyka. Wykorzystanie ubezpieczeń w kompensacji ryzyka działalności organizacji. Zakres ubezpieczalności ryzyka. Integrowanie systemu zarządzania ryzykiem. Implementacja zarządzania ryzykiem w przedsiębiorstwie, uwarunkowania organizacyjne zarządzania ryzykiem. Audyt wewnętrzny w systemie zarządzania ryzykiem. Redefinicja roli audytu wewnętrznego. Funkcje i zadania audytu. Architektura systemu zarządzania ryzykiem w organizacji. Nowe obszary zarządzania ryzykiem.
Prawo i HR	
Employer branding	Employer branding czyli tworzenie wizerunku dobrego pracodawcy. Analiza pojęciowa Employer branding. Narzędzia budowania EB na zewnątrz firmy. CSR – społeczna odpowiedzialność biznesu. Narzędzia budowania EB wewnątrz firmy. Rola działu HR.
Skuteczne systemy motywacyjne	Omówienie podstawowych zagadnień: motywacja a motywowanie pracowników. Wyjaśnienie uwarunkowań wewnętrznych oraz zewnętrznych procesu motywacyjnego. Przedstawienie teorii motywacji, ich zalet oraz ograniczeń, a także zastosowania w praktyce. Czynniki ekonomiczne. Składniki wynagrodzenia i zasady skuteczności motywowania poprzez wynagrodzenia. Czynniki zadaniowe. Odpowiednia organizacja zadań oraz dopasowanie kompetencji pracownika jako elementy motywowania. Czynniki społeczne. Istota tworzenia dobrej atmosfery pracy oraz budowania relacji w zespole. Czynniki rozwojowe. Możliwości doskonalenia i rozwoju pracowników. Znaczenie i zasady skuteczności szkoleń oraz kształtowania ścieżki kariery pracowniczej. Istota, wpływ i kształtowanie zaangażowania oraz satysfakcji pracowników. Analiza źródeł demotywacji. Istota etyki oraz kultury organizacji w procesie motywowania pracowników.
Postępowanie w sprawach z zakresu prawa pracy	Postępowanie odrębne w sprawach z zakresu prawa pracy. Postępowanie odrębne w sprawach z zakresu prawa pracy a model proceduralny w indywidualnych sporach pracy. Strony w postępowaniu sądowym w sprawach z zakresu prawa pracy. Pełnomocnicy w postępowaniu sądowym w sprawach z zakresu prawa pracy. Wszczęcie procesu sądowego w sprawach z zakresu prawa pracy. Właściwość sądu w sprawach z zakresu prawa pracy. Pomoc sądu dla stron w sprawach z zakresu prawa pracy. Organizacja postępowania w sprawach z zakresu prawa pracy. Rozprawa

	sądowa w sprawach z zakresu prawa pracy. Postępowanie dowodowe w sprawach z zakresu prawa pracy. Postępowanie uproszczone w sprawach z zakresu prawa pracy. Wyrok i wyrokowanie w sprawach z zakresu prawa pracy
Polubowne metody rozwiązywania sporów pracowniczych	Wykorzystywanie ADR w sporach pracowniczych. Metody. Pozasądowe postępowanie pojednawcze. Postępowanie mediacyjne w sprawach z zakresu prawa pracy. Sądowe postępowanie pojednawcze. Rodzaje sporów pracowniczych. Dobór metod.
Warsztaty ze sporządzania pism procesowych z prawa pracy	Pisma wnoszone przed wszczęciem procesu. Pozwy wnoszone przez pracowników. Pozwy wnoszone przez pracodawców. Pozwy wnoszone przez pracodawców lub pracowników. Pisma wnoszone w toku procesu. Postępowanie egzekucyjne.
Zatrudnianie cudzoziemców	Cel ogólny przedmiotu jest zapoznanie studentów z problematyką zatrudniania cudzoziemców, rozliczania ich wynagrodzeń. Cele szczegółowe - przedstawienie istoty pobytu cudzoziemca w Polsce, naliczania i zasad ewidencji kosztów pracy, obowiązków pracodawcy/zleceniodawcy, obciążeń wynagrodzeń oraz zasad sporządzania listy płac.
Prawo sztucznej inteligencji i nowych technologii	
Prawo sztucznej inteligencji	Pojęcie sztucznej inteligencji. Rodzaje i metody sztucznej inteligencji. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji. Etyka prawna sztucznej inteligencji. Odpowiedzialność sztucznej inteligencji. Sztuczna inteligencja jako podmiot prawny (elektroniczny agent).
Technologie przemysłu 4.0	Istota przemysłu 4.0. Wyzwania i megatrendy związane z czwartą rewolucją przemysłową (zaawansowana automatyzacja i robotyzacja, inteligentne technologie i materiały, ekonomia współdzielenia). Kluczowe technologie przemysłu 4.0. Filary przemysłu 4.0 oraz ich zasoby - zasoby technologiczne (łączność, automatyzacja, autonomizacja, inteligentny produkt), zasoby organizacyjne (współpraca, strategia, pracownicy, przywództwo), zasoby procesowe (standaryzacja, integracja z otoczeniem, integracja cyklu życia wyrobu, integracja wewnętrzna). Problemy dostosowywania zasobów przedsiębiorstw do wymagań przemysłu 4.0.
Prawo nowych technologii	Źródła prawa nowych technologii Prawne formy ochrony wyników badań technicznych Prawo wynalazcze Prawo ochronne na wzór użytkowy Programy komputerowe, bazy danych, utwory audiowizualne i ich ochrona Ochrona praw własności intelektualnej przed naruszeniami Umowy w obrocie nowymi technologiami Prawne uwarunkowania nowych standardów technicznych Świadczenie usług drogą elektroniczną.

Zarządzanie w warunkach transformacji cyfrowej	Narzędzia analizy strategicznej. Zastosowanie narzędzi analizy strategicznej do podejmowania decyzji w przedsiębiorstwie w zakresie transformacji cyfrowej.
Cywilnoprawne aspekty wykorzystania AI	W ramach wykładu omówione zostaną podstawy odpowiedzialności odszkodowawczej za czyny niedozwolone w Polsce oraz problemy prawne, jakie pojawiają się w związku z rozwojem AI w tym obszarze (w tym w szczególności dotyczące konieczności wskazania osoby odpowiedzialnej).
Etyczne podstawy rozwoju AI	Etyka w wykorzystywaniu sztucznej inteligencji. Etyka. Zasady etyczne. Zasady etyczne a sztuczna inteligencja. Etyka dla AI i etyka. w AI

IV. PROGRAM STUDIÓW

Zgodnie z Uchwałą Senatu nr 182/XI/2023 Uczelnia zatwierdziła następującą ofertę specjalności dla studentów rozpoczynających naukę w semestrze zimowym w roku akademickim 2024/2025:

1. Prawo i zarządzanie
2. Prawo Social Mediów
3. Prawo odnawialnych źródeł energii i ochrony środowiska
4. Prawo i HR

A) PRZYPORZĄDKOWANIE KIERUNKU STUDIÓW DO DYSYCYPLIN NAUKOWYCH

L.p.	Dyscypliny naukowe	% PUNKTÓW ECTS
1.	Nauki prawne (dyscyplina wiodąca)	60
2.	Nauki o zarządzaniu i jakości	40

B) PODSTAWOWE WSKAŹNIKI ECTS OKREŚLONE DLA PROGRAMU STUDIÓW

Nazwa wskaźnika	Liczba punktów ECTS/Liczba godzin
Łączna liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć prowadzonych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	STUDIA STACJONARNE 98,7 / 1530 h
	STUDIA NIESTACJONARNE 98,7 / 990 h
Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom kształtującym umiejętności praktyczne	ST 129,5/ NST 131,1
Łączna liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć z dziedziny nauk humanistycznych lub nauk społecznych – w przypadku kierunków studiów przyporządkowanych do dyscyplin w ramach dziedzin innych niż odpowiednio nauki humanistyczne lub nauki społeczne	-
Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom do wyboru	84
Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana praktykom zawodowym	39

C) WYMIAR, ZASADY I FORMY ODBYWANIA PRAKTYK ZAWODOWYCH

Wymiar: 960 godzin praktyk zawodowych.

Student wyznaczoną liczbę godzin (w sumie) musi odbyć do końca trybu kształcenia.

Student ma możliwość zorganizowania praktyki indywidualnie bądź z pomocą Biura Obsługi Studenta.

Student udający się na odbycie praktyk zawodowych, powinien wypełnić oświadczenie wstępne, na podstawie którego tworzona jest umowa oraz skierowanie (dla pracodawcy) jak również zaświadczenie o odbytej praktyce, program praktyk, karta czasu pracy praktykanta oraz efekty uczenia się. Po zakończonych praktykach student dostarcza całą dokumentację na uczelnię, gdzie jest ona opiniowana przez opiekuna praktyk.

Praktyki zawodowe mogą odbywać się w formie stacjonarnej lub hybrydowej.

D) SPOSOBY WERYFIKACJI I OCENY EFEKTÓW UCZENIA SIĘ OSIĄGANÝCH PRZEZ STUDENTA W TRAKCIE CAŁEGO CYKLU KSZTAŁCENIA

- a. test, kolokwium** - zestaw punktowanych pytań lub zadań sprawdzający wiedzę studenta
 - i. Typ 1 - pytania zamknięte (jednokrotnego, wielokrotnego wyboru lub dopasowywania)
 - ii. Typ 2 - zadania obliczeniowe, problemowe, decyzyjne
 - iii. Typ 3 - pytania otwarte (analiza wybranego materiału)
- b. egzamin pisemny** - zestaw pytań otwartych lub zamkniętych przeprowadzany w formie pisemnej
- c. egzamin ustny** - przeprowadzany w formie ustnej – zawiera zestaw pytań otwartych
- d. projekt** - przeprowadzenie złożonego działania zmierzającego do osiągnięcia określonego celu – zbieranie, opracowanie i przedstawienie informacji oraz wyników przeprowadzonych badań w formie pisemnej
- e. referat** - krótka forma pisemna lub ustna, może być przedstawiona publicznie (np. w grupie)
- f. prezentacja** - przedstawianie problemu, procesu, stanu, zjawiska z określonego tematu w sposób opisowy lub porządkujący. Samodzielne wyznaczenie klucza, według którego przebiega prezentacja
- g. esej:**
 - i. Typ 1 - wybór tematu samodzielny lub spośród zaproponowanych przez nauczyciela akademickiego - tworzenie recenzji, interpretacji, opisu, diagnozy zjawiska lub problemu - przypisywanie ogólnych zjawisk do konkretnych przykładów
 - ii. Typ 2 - dokonywanie opisu i charakterystyki procesów, zjawisk na podstawie konkretnego materiału lub przypadku
- h. wypowiedź ustna indywidualna** - wyjaśnienie lub odpowiedź ustna na postawione pytanie (student odpowiada samodzielnie i indywidualnie)
- i. uczestnictwo w dyskusji** - udział w ustnej wymianie poglądów na określony temat poparty stosowną argumentacją
- j. studium przypadku (case study)** - analiza pojedynczego przypadku, tj. szczegółowy opis przypadku, zazwyczaj rzeczywistego, pozwalający wyciągnąć wnioski co do przyczyn i rezultatów jego przebiegu i przełożenie ich szerzej do danego modelu biznesowego, cech rynku, uwarunkowań technicznych, kulturowych, społecznych itp.
- k. raport, sprawozdanie z zadania terenowego** - zapoznanie się z formą pracy lub zadaniami oraz przygotowanie i opracowanie sprawozdania podsumowującego na ten temat

- l. zadania praktyczne** - ukierunkowane na umiejętności zawodowe; w szczególności z wykorzystaniem właściwych programów komputerowych; wykonywanie konkretnych zadań aplikacyjnych
- m. samodzielne rozwiązywanie zadań** - indywidualne dochodzenie do rozstrzygnięcia zadanego problemu lub kwestii
- n. aktywny udział w zajęciach** – wykonywanie poleceń prowadzącego włączanie się studenta w przebieg zajęć, współpraca z prowadzącym
- o. obserwacja studentów przez nauczyciela akademickiego** - obserwacja pewnych etapów zajęć przez prowadzącego zajęcia, sporządzanie notatek dot. poszczególnych studentów
- p. praca dyplomowa** - praca pisemna w formie projektu, którą studenci przygotowują w grupie w celu zaliczenia seminarium i uzyskania możliwości przystąpienia do egzaminu dyplomowego
- q. praca magisterska** - praca pisemna, którą student przygotowuje jako podsumowanie nauki w celu zdobycia tytułu zawodowego magistra po uzyskaniu pozytywnej oceny z egzaminu magisterskiego

Tabela form weryfikacji efektów uczenia się

Metoda weryfikacji/Obszary	Wiedza	Umiejętności	Kompetencje społeczne
Test, kolokwium	X	X	
Egzamin pisemny	X	X	
Egzamin ustny	X	X	
Projekt	X	X	X
Referat	X	X	
Prezentacja	X	X	X
Esej	X	X	X
Wypowiedź ustna indywidualna	X	X	
Uczestnictwo w dyskusji		X	X
Studium przypadku (case study)	X	X	
Raport, sprawozdanie z zadania terenowego	X	X	
Zadania praktyczne		X	X
Samodzielne rozwiązywanie zadań		X	
Aktywny udział w zajęciach		X	X
Obserwacja studentów przez nauczyciela akademickiego			X
Praca dyplomowa	X	X	X
Praca magisterska	X	X	

E) WYKAZ ZAJĘĆ LUB GRUPY ZAJĘĆ Z PRZYPISANIEM PUNKTÓW ECTS

WYKAZ ZAJĘĆ LUB GRUP ZAJĘĆ	SEMESTR	FORMA ZALICZENIA	PUNKTY ECTS
Informatyka prawnicza	1	Zaliczenie na ocenę	2
BHP	1	Bez zaliczenia	0

Marketing	1	E	3
Podstawy zarządzania	1	Zaliczenie na ocenę	2
Prawo konstytucyjne	1	Egzamin / Zaliczenie na ocenę	4
Wstęp do prawoznawstwa	1	Egzamin / Zaliczenie na ocenę	4
Warsztaty komunikacji i prezentacji	1	Zaliczenie na ocenę	2
Wprowadzenie do studiów	1	Zaliczenie	0
Ustrój organów ochrony prawnej	1	Zaliczenie na ocenę	3
Etyka biznesowa i prawnicza	1	Zaliczenie na ocenę	3
Podstawy ekonomii	1	Egzamin	3
Prawo międzynarodowe publiczne	2	Egzamin	3
Podstawy prawa europejskiego	2	Egzamin	3
Metody pisanie prac projektowych	2	Zaliczenie	2
Prawo karne	2	Egzamin / Zaliczenie na ocenę	4
Marketing usług prawnych	2	Zaliczenie na ocenę	2
Podstawy postępowania karnego	3	Egzamin / Zaliczenie na ocenę	3
Psychologia	2	Egzamin	3
Prawo administracyjne	2	Egzamin / Zaliczenie na ocenę	4
Postępowanie administracyjne i sądowniczo-administracyjne	2	Egzamin / Zaliczenie na ocenę	4
Zarządzanie działalnością gospodarczą	2	Zaliczenie na ocenę	3
Finanse przedsiębiorstw	3	Egzamin	3
Język obcy	3	Zaliczenie	5
Prawo cywilne: część ogólna	3	Egzamin / Zaliczenie na ocenę	3
Prawa handlowe	5	Egzamin / Zaliczenie na ocenę	3
Publiczne prawo gospodarcze	3	Zaliczenie na ocenę	3
Język obcy	4	Zaliczenie/ Egzamin	5

Postępowania cywilne	4	Egzamin / Zaliczenie na ocenę	3
Prawo o stowarzyszeniach i fundacjach	6	Egzamin	1
Prawo pracy i ubezpieczeń społecznych	4	Egzamin	2
Prawo cywilne: zobowiązania	4	Egzamin / Zaliczenie na ocenę	3
Prawo wykroczeń i postępowania w sprawach o wykroczenia	5	Zaliczenie na ocenę	2
Proseminarium	4	Zaliczenie na ocenę	2
General electives	5	Zaliczenie	2
Przygotowanie studenta do rynku pracy	2	Zaliczenie	2
Seminarium dyplomowe	5	Zaliczenie	6
Prawo finansowe	3	Egzamin / Zaliczenie na ocenę	3
Prawo podatkowe	5	Egzamin/ Zaliczenie na ocenę	2
Spotkanie z opiekunem praktyk	4	Bez zaliczenia	0
Zarządzanie projektami	1	Zaliczenie na ocenę	3
Praktyka zawodowa	4	Zaliczenie	13
Obieg dokumentów w przedsiębiorstwie	6	Zaliczenie na ocenę	2
Przedmiot do wyboru	6	Zaliczenie na ocenę	2
Seminarium dyplomowe	6	Zaliczenie na ocenę	8
Sprawozdawczość finansowa	6	Zaliczenie na ocenę	2
Praktyka zawodowa	5	Zaliczenie	13
Praktyka zawodowa	6	Zaliczenie	13
Wychowanie fizyczne	2	Zaliczenie na ocenę	0
Kultura organizacyjna firmy	3	Zaliczenie na ocenę	3
Optymalne formy prowadzenia działalności gospodarczej	3	Zaliczenie na ocenę	3
Zarządzanie w sytuacjach kryzysowych	4	Zaliczenie na ocenę	3
Zarządzanie zasobami ludzkimi	4	Zaliczenie na ocenę	3
Alternatywne sposoby rozwiązywania sporów w obrocie gospodarczym	5	Zaliczenie na ocenę	3
Umowy w obrocie i zarządzie prawami własności intelektualnej	6	Zaliczenie na ocenę	2
Wybrane zagadnienia prawa ochrony środowiska	3	Zaliczenie na ocenę	3

Prawo atomowe	3	Zaliczenie na ocenę	3
Uwarunkowania prawne odnawialnych źródeł energii w Polsce i Unii Europejskiej	4	Zaliczenie na ocenę	3
Polityka energetyczna Polski i Unii Europejskiej	4	Zaliczenie na ocenę	3
Wybrane zagadnienia prawa energetycznego	5	Zaliczenie na ocenę	3
Zarządzanie ryzykiem	6	Zaliczenie na ocenę	2
Employer branding	3	Zaliczenie na ocenę	3
Skuteczne systemy motywacyjne	3	Zaliczenie na ocenę	3
Postępowanie w sprawach zakresu prawa pracy	4	Zaliczenie na ocenę	3
Polubowne metody rozwiązywania sporów pracowniczych	4	Zaliczenie na ocenę	3
Warsztaty ze sporządzania pism procesowych z prawa pracy	5	Zaliczenie na ocenę	3
Zatrudnianie cudzoziemców	6	Zaliczenie na ocenę	2
Prawo sztucznej inteligencji	3	Zaliczenie na ocenę	3
Technologie przemysłu 4.0	3	Zaliczenie na ocenę	3
Prawo nowych technologii	4	Zaliczenie na ocenę	3
Zarządzanie w warunkach transformacji cyfrowej	4	Zaliczenie na ocenę	3
Cywilnoprawne aspekty wykorzystania AI	5	Zaliczenie na ocenę	3
Etyczne podstawy rozwoju AI	6	Zaliczenie na ocenę	2