



**Wyższa Szkoła Bankowa
w Gdańsku**

**Ocena programowa
Profil praktyczny**



Raport Samooceny

Dla kierunku
Logistyka
Studia I i II stopnia

Nazwa i siedziba uczelni prowadzącej oceniany kierunek studiów:

Wyższa Szkoła Bankowa w Gdańsku
Al. Grunwaldzka 238A
80-266 Gdańsk

Wydział Informatyki i Nowych Technologii

Gdańsk, 1 marca 2023

Nazwa ocenianego kierunku studiów: Logistyka

1. Poziom/y studiów: studia I stopnia (ścieżka licencjacka)
2. Forma/y studiów: stacjonarne/ niestacjonarne
3. Nazwa dyscypliny, do której został przyporządkowany kierunek:
Nauki o zarządzaniu i jakości

W przypadku przyporządkowania kierunku studiów do więcej niż 1 dyscypliny:

- Nazwa dyscypliny wiodącej, w ramach której uzyskiwana jest ponad połowa efektów uczenia się wraz z określeniem procentowego udziału liczby punktów ECTS dla dyscypliny wiodącej w ogólnej liczbie punktów ECTS wymaganej do ukończenia studiów na kierunku.

Nazwa dyscypliny wiodącej	Punkty ECTS	
	liczba	%
nauki o zarządzaniu i jakości	162	90

- Nazwy pozostałych dyscyplin wraz z określeniem procentowego udziału liczby punktów ECTS dla pozostałych dyscyplin w ogólnej liczbie punktów ECTS wymaganej do ukończenia studiów na kierunku.

L.p.	Nazwa dyscypliny	Punkty ECTS	
		liczba	%
1.	inżynieria lądowa, geodezja i transport	14	8
2.	informatyka techniczna i telekomunikacja	4	2

Efekty uczenia się zakładane dla ocenianego kierunku, poziomu i profilu studiów

WIEDZA		
KIER_W00	Absolwent zna i rozumie	P6S_W wiedza
L_I_W01	w zakresie zaawansowanym charakter nauk społecznych, ich miejsce i relacje w systemie nauk, jak również rozumie związki wiedzy logistycznej z naukami społecznymi	P6S_W

L_I_W02	typowe rodzaje struktur instytucji społecznych (kulturowych, politycznych, prawnych, ekonomicznych), w szczególności miejsce logistyki jako kompetencji tych struktur i instytucji	
L_I_W03	rodzaje form prawnych działalności gospodarczej i nonprofit	
L_I_W04	relacje występujące między logistyką a strukturami instytucji społecznymi i ich elementami	
L_I_W05	rodzaje więzi społecznych w zakresie dziedzin nauki i dyscyplin naukowych, właściwych dla logistyki i rządzące nimi prawidłowości	
L_I_W06	miejsce oraz rolę człowieka w strukturach logistycznych	
L_I_W07	w stopniu zaawansowanym metody i narzędzia, w szczególności informatyczne i z zakresu metod ilościowych, odpowiednie dla zarządzania procesami i systemami logistycznymi	
L_I_W08	w stopniu zaawansowanym metody i narzędzia pozwalające na analizę, modelowanie i wdrażanie procesów i systemów logistycznych	
L_I_W09	w stopniu zaawansowanym normy i reguły organizujące struktury i instytucje społeczne, a w szczególności ich logistykę	
L_I_W10	w stopniu zaawansowanym procesy i systemy logistyczne oraz ich zmiany, a także przyczyny, przebieg, skalę i konsekwencję tych zmian	
L_I_W11	w zaawansowanym zakresie zagadnienia opisujące poglądy na temat logistyki oraz jej historycznego rozwoju, w tym jej relacji z innymi podmiotami	
L_I_W12	w stopniu zaawansowanym pojęcia i zasady z zakresu ochrony własności przemysłowej i prawa autorskiego	
L_I_W13	szczegółowe zasady tworzenia i rozwoju form indywidualnej przedsiębiorczości, wykorzystującej wiedzę z zakresu logistyki w powiązaniu z ekonomią i zarządzaniem	

UMIEJĘTNOŚCI		
KIER_U00	Absolwent potrafi	P6S_U umiejęt ności
L_I_U01	prawidłowo interpretować zjawiska społeczne (kulturowe, polityczne, prawne, ekonomiczne) mające znaczenie dla logistyki	P6S_U
L_I_U02	opisywać i analizować systemy i procesy wsparcia logistycznego oraz wspierane przez nie systemy gospodarcze	
L_I_U03	analizować przyczyny i przebieg wybranych procesów wsparcia logistycznego	

L_I_U04	prognozować popyt i na jego podstawie planować potrzeby logistyczne, koszty i obsługę logistyczną z wykorzystaniem odpowiednich metod i narzędzi	
L_I_U05	prawidłowo posługiwać się systemami normatywnymi oraz wybranymi normami i regułami (prawnymi, zawodowymi, etycznymi) w celu rozwiązania konkretnego zadania logistycznego	
L_I_U06	wykorzystać zdobytą wiedzę i umiejętności nabyte podczas praktyki zawodowej w realizowanych zadaniach	
L_I_U07	analizować, modelować i wdrażać procesy i systemy logistyczne z wykorzystaniem właściwych narzędzi informatycznych	
L_I_U08	przygotować prace pisemne w języku polskim i języku obcym, w obszarze podstawowych i szczegółowych zagadnień teoretycznych i praktycznych właściwych dla kierunku logistyka, przy wykorzystaniu różnych źródeł wiedzy	
L_I_U09	przygotować wystąpienie ustne w języku polskim i języku obcym, w obszarze podstawowych i szczegółowych zagadnień teoretycznych i praktycznych właściwych dla kierunku logistyka, przy wykorzystaniu różnych źródeł wiedzy	
L_I_U10	posługiwać się w języku obcym słownictwem ogólnym i specjalistycznym właściwym dla logistyki, zgodnie z wymaganiami określonymi dla poziomu B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego	
L_I_U11	planować i organizować pracę własną i zespołową	
L_I_U12	uzupełniać i doskonalić nabytą wiedzę i umiejętności	

KOMPETENCJE SPOLECZNE		
KIER_K00	Absolwent jest gotów do	P6S_K kompetencje społeczne
L_I_K01	odpowiedniego określania priorytetów służących realizacji określonego przez siebie lub innych zadania	P6S_K
L_I_K02	prawidłowego identyfikowania i rozstrzygania dylematów związanych z wykonywaniem zawodów w obszarze logistyki; przestrzegania zasad etyki zawodowej i poszanowania różnorodności poglądów i kultur	
L_I_K03	uczestniczenia w przygotowaniu projektów logistycznych, uwzględniając aspekty prawne, ekonomiczne i polityczne	
L_I_K04	myślenia i działania w sposób przedsiębiorczy	

Nazwa ocenianego kierunku studiów: Logistyka

1. Poziom/y studiów: studia I stopnia (ścieżka inżynierska)
2. Forma/y studiów: stacjonarne/niestacjonarne
3. Nazwa dyscypliny, do której został przyporządkowany kierunek:
Nauki o zarządzaniu i jakości

W przypadku przyporządkowania kierunku studiów do więcej niż 1 dyscypliny:

- Nazwa dyscypliny wiodącej, w ramach której uzyskiwana jest ponad połowa efektów uczenia się wraz z określeniem procentowego udziału liczby punktów ECTS dla dyscypliny wiodącej w ogólnej liczbie punktów ECTS wymaganej do ukończenia studiów na kierunku.

Nazwa dyscypliny wiodącej	Punkty ECTS	
	liczba	%
nauki o zarządzaniu i jakości	136	65

- Nazwy pozostałych dyscyplin wraz z określeniem procentowego udziału liczby punktów ECTS dla pozostałych dyscyplin w ogólnej liczbie punktów ECTS wymaganej do ukończenia studiów na kierunku.

L.p.	Nazwa dyscypliny	Punkty ECTS	
		liczba	%
1.	inżynieria lądowa, geodezja i transport	43	20
2.	informatyka techniczna i telekomunikacja	32	15

Efekty uczenia się zakładane dla ocenianego kierunku, poziomu i profilu studiów

WIEDZA		
KIER_W00	Absolwent zna i rozumie	P6S_W wiedza
L_I_W01	w zakresie zaawansowanym charakter nauk społecznych, ich miejsce i relacje w systemie nauk, jak również rozumie związki wiedzy logistycznej z naukami społecznymi	P6S_W

L_I_W02	typowe rodzaje struktur instytucji społecznych (kulturowych, politycznych, prawnych, ekonomicznych), w szczególności miejsce logistyki jako kompetencji tych struktur i instytucji
L_I_W03	rodzaje form prawnych działalności gospodarczej i nonprofit
L_I_W04	relacje występujące między logistyką a strukturami instytucji społecznymi i ich elementami
L_I_W05	rodzaje więzi społecznych w zakresie dziedzin nauki i dyscyplin naukowych, właściwych dla logistyki i rządzące nimi prawidłowości
L_I_W06	miejsce oraz rolę człowieka w strukturach logistycznych
L_I_W07	w stopniu zaawansowanym metody i narzędzia, w szczególności informatyczne i z zakresu metod ilościowych, odpowiednie dla zarządzania procesami i systemami logistycznymi
L_I_W08	w stopniu zaawansowanym metody i narzędzia pozwalające na analizę, modelowanie i wdrażanie procesów i systemów logistycznych
L_I_W09	w stopniu zaawansowanym normy i reguły organizujące struktury i instytucje społeczne, a w szczególności ich logistykę
L_I_W10	w stopniu zaawansowanym procesy i systemy logistyczne oraz ich zmiany, a także przyczyny, przebieg, skalę i konsekwencję tych zmian
L_I_W11	w zaawansowanym zakresie zagadnienia opisujące poglądy na temat logistyki oraz jej historycznego rozwoju, w tym jej relacji z innymi podmiotami
L_I_W12	w stopniu zaawansowanym pojęcia i zasady z zakresu ochrony własności przemysłowej i prawa autorskiego
L_I_W13	szczegółowe zasady tworzenia i rozwoju form indywidualnej przedsiębiorczości, wykorzystującej wiedzę z zakresu logistyki w powiązaniu z ekonomią i zarządzaniem
L_inż_I_W14	w stopniu zaawansowanym zagadnienia z zakresu cyklu życia urządzeń, obiektów i systemów technicznych w obszarze logistyki produkcji oraz transportu
L_inż_I_W15	w stopniu zaawansowanym techniki, narzędzia i materiały stosowane w rozwiązywaniu prostych zadań inżynierskich z obszaru logistyki produkcji i transportu oraz wie jak tę wiedzę zastosować w modelowaniu i wdrażaniu procesów logistycznych
L_inż_I_W16	w stopniu zaawansowanym zagadnienia w zakresie utrzymania obiektów i systemów typowych dla infrastruktury logistycznej w obszarach logistyki produkcji i transportu
L_inż_I_W17	w stopniu zaawansowanym zagadnienia z zakresu standardów i norm technicznych obowiązujących w logistyce produkcji i transportu
L_inż_I_W18	społeczne, ekonomiczne, prawne i inne pozatechniczne uwarunkowania działalności inżynierskiej

L_inż_I_W19	w stopniu zaawansowanym zagadnienia z obszaru zarządzania, w tym zarządzania jakością i prowadzenia działalności gospodarczej	
-------------	---	--

UMIEJĘTNOŚCI		
KIER_U00	Absolwent potrafi	P6S_U umiejętność i
L_I_U01	prawidłowo interpretować zjawiska społeczne (kulturowe, polityczne, prawne, ekonomiczne) mające znaczenie dla logistyki	P6S_U
L_I_U02	opisywać i analizować systemy i procesy wsparcia logistycznego oraz wspierane przez nie systemy gospodarcze	
L_I_U03	analizować przyczyny i przebieg wybranych procesów wsparcia logistycznego	
L_I_U04	prognozować popyt i na jego podstawie planować potrzeby logistyczne, koszty i obsługę logistyczną z wykorzystaniem odpowiednich metod i narzędzi	
L_I_U05	prawidłowo posługiwać się systemami normatywnymi oraz wybranymi normami i regułami (prawnymi, zawodowymi, etycznymi) w celu rozwiązania konkretnego zadania logistycznego	
L_I_U06	wykorzystać zdobytą wiedzę i umiejętności nabyte podczas praktyki zawodowej w realizowanych zadaniach	
L_I_U07	analizować, modelować i wdrażać procesy i systemy logistyczne z wykorzystaniem właściwych narzędzi informatycznych	
L_I_U08	przygotować prace pisemne w języku polskim i języku obcym, w obszarze podstawowych i szczegółowych zagadnień teoretycznych i praktycznych właściwych dla kierunku logistyka, przy wykorzystaniu różnych źródeł wiedzy	
L_I_U09	przygotować wystąpienie ustne w języku polskim i języku obcym, w obszarze podstawowych i szczegółowych zagadnień teoretycznych i praktycznych właściwych dla kierunku logistyka, przy wykorzystaniu różnych źródeł wiedzy	
L_I_U10	posługiwać się w języku obcym słownictwem ogólnym i specjalistycznym właściwym dla logistyki, zgodnie z wymaganiami określonymi dla poziomu B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego	
Linż_I_U11	planować i przeprowadzać eksperymenty, w tym pomiary i symulacje komputerowe, interpretować uzyskane wyniki i wyciągać wnioski	

Linż_I_U12	wykorzystywać do formułowania i rozwiązywania zadań inżynierskich i prostych problemów badawczych w obszarze logistyki produkcji i transportu poznane metody analityczne, symulacyjne oraz eksperymentalne	
Linż_I_U13	przy formułowaniu i rozwiązywaniu zadań inżynierskich obejmujących projektowanie systemów logistycznych, produkcyjnych i eksploatacyjnych integrować zdobytą wiedzę oraz zastosować podejście systemowe uwzględniające także aspekty pozatechniczne	
Linż_I_U14	dokonać wstępnej analizy ekonomicznej podejmowanych działań inżynierskich w obszarze logistyki	
Linż_I_U15	dokonać krytycznej analizy sposobu funkcjonowania i ocenić istniejące rozwiązania techniczne w logistyce produkcji i transportu w szczególności w zakresie typowych dla tych obszarów urządzeń, obiektów, systemów i procesów	
Linż_I_U16	dokonać identyfikacji i sformułować specyfikację prostych zadań o charakterze praktycznym, charakterystycznym dla obszarów logistyki produkcji i transportu, w tym zadań nietypowych uwzględniających ich aspekty pozatechniczne	
Linż_I_U17	ocenić przydatność metod i narzędzi służących do rozwiązania prostego zadania inżynierskiego o charakterze praktycznym, typowych dla eksploatacji infrastruktury technicznej w obszarach logistyki produkcji i transportu oraz wybrać i zastosować właściwą metodę i narzędzia	
Linż_I_U18	zgodnie z zadaną specyfikacją uwzględniającą aspekty pozatechniczne zaprojektować oraz zrealizować urządzenie, obiekt, system lub proces w obszarze logistyki produkcji i/lub transportu używając właściwych metod, technik i narzędzi, w tym przystosowując do tego celu istniejące lub opracowując nowe narzędzia	
Linż_I_U19	rozwiązywać praktyczne zadania równoważne zadaniom środowiska zajmującego się zawodowo działalnością inżynierską, związane z wykorzystaniem materiałów i narzędzi odpowiednich dla obszaru logistyki	
Linż_I_U20	wykonywać zadania w obszarze utrzymania obiektów i systemów logistycznych	
Linż_I_U21	korzystać z norm i standardów w zakresie logistyki	
Linż_I_U22	stosować technologię właściwą dla logistyki w oparciu o doświadczenie zdobyte w środowisku zajmującym się zawodowo działalnością inżynierską	
L_I_U23	planować i organizować pracę własną i zespołową	
L_I_U24	uzupełniać i doskonalić nabytą wiedzę i umiejętności	

KOMPETENCJE SPOLECZNE

KIER_K00	Absolwent jest gotów do	P6S_K kompetencje społeczne
L_I_K01	odpowiedniego określania priorytetów służących realizacji określonego przez siebie lub innych zadania	P6S_K
L_I_K02	prawidłowego identyfikowania i rozstrzygnięcia dylematów związanych z wykonywaniem zawodów w obszarze logistyki; przestrzegania zasad etyki zawodowej i poszanowania różnorodności poglądów i kultur	
L_I_K03	uczestniczenia w przygotowaniu projektów logistycznych, uwzględniając aspekty prawne, ekonomiczne i polityczne	
L_I_K04	myślenia i działania w sposób przedsiębiorczy	
L_I_K05	świadomego działania zawodowego z pełnym zrozumieniem pozatechnicznych aspektów i skutków działalności inżynierskiej, w tym jej wpływu na środowisko i związanej z tym odpowiedzialności za podejmowane decyzje	

Nazwa ocenianego kierunku studiów: Logistyka

1. Poziom/y studiów: studia II stopnia
2. Forma/y studiów: stacjonarne/ niestacjonarne
3. Nazwa dyscypliny, do której został przyporządkowany kierunek:
Nauki o zarządzaniu i jakości

W przypadku przyporządkowania kierunku studiów do więcej niż 1 dyscypliny:

- Nazwa dyscypliny wiodącej, w ramach której uzyskiwana jest ponad połowa efektów uczenia się wraz z określeniem procentowego udziału liczby punktów ECTS dla dyscypliny wiodącej w ogólnej liczbie punktów ECTS wymaganej do ukończenia studiów na kierunku.

Nazwa dyscypliny wiodącej	Punkty ECTS	
	liczba	%
nauki o zarządzaniu i jakości	88	88

- Nazwy pozostałych dyscyplin wraz z określeniem procentowego udziału liczby punktów ECTS dla pozostałych dyscyplin w ogólnej liczbie punktów ECTS wymaganej do ukończenia studiów na kierunku.

L.p.	Nazwa dyscypliny	Punkty ECTS	
		liczba	%
1.	inżynieria lądowa, geodezja i transport	10	10
2.	informatyka techniczna i telekomunikacja	2	2

Efekty uczenia się zakładane dla ocenianego kierunku, poziomu i profilu studiów

WIEDZA		
KIER_W00	Absolwent zna i rozumie	P7S_W wiedza
L_II_W01	w stopniu pogłębionym zagadnienia o subdyscyplinach logistyki i relacjach zachodzących między nimi	P7S_W
L_II_W02	w stopniu głębokim zagadnienia na temat podmiotów i struktur gospodarczych oraz powiązaniach między podmiotami odnoszących się do sfery logistyki	
L_II_W03	wszechstronne tematy w zakresie zadań podejmowanych w przedsiębiorstwach przemysłowych i handlowych, w tym w zakresie logistyki	
L_II_W04	zagadnienia o prawidłowościach w tworzeniu się więzi społecznych i roli człowieka w tworzeniu tych więzi	
L_II_W05	sposoby gromadzenia danych i zaawansowane metody ich wykorzystania w celu modelowania procesów gospodarczych	
L_II_W06	metody służące do wykrywania prawidłowości rządzących zjawiskami gospodarczymi	
L_II_W07	w stopniu pogłębionym zagadnienia z obszaru norm i reguł prawnych odnoszących się do funkcjonowania podmiotów gospodarczych i instytucji z ich otoczenia	
L_II_W08	w kontekstach wieloaspektowych tematykę o zmianach zachodzących w relacjach między przedsiębiorstwami i ich otoczeniem	
L_II_W09	w stopniu pogłębionym zagadnienia o poglądach na temat perspektyw rozwoju różnych form organizacyjnych przedsiębiorstw, w tym przedsiębiorstw sektora TSL	

L_II_W10	konieczność zarządzania zasobami własności intelektualnej, w tym własności przemysłowej	
L_II_W11	w pogłębionym zakresie zasady organizowania i rozwoju form indywidualnej przedsiębiorczości z wykorzystaniem wiedzy ekonomicznej	

UMIEJĘTNOŚCI		
KIER_U00	Absolwent potrafi	P7S_U umiejętności
L_II_U01	znajdować niezbędne informacje w literaturze fachowej, bazach danych i innych źródłach, zna podstawowe czasopisma	P7S_U
L_II_U02	wyjaśniać mechanizmy rządzące funkcjonowaniem przedsiębiorstw, w tym podmiotów sektora TSL	
L_II_U03	obserwować zjawiska gospodarcze w tym odnoszące się do przebiegu łańcucha dostaw i wyjaśniać zachodzące między nimi zależności	
L_II_U04	zastosować właściwe metody analizy do opisu przebiegu zjawisk gospodarczych i procesów logistycznych	
L_II_U05	modelować i prognozować zjawiska ekonomiczne, w tym związki sektora TSL z gospodarką narodową	
L_II_U06	sprawnie posługiwać się normami i regułami prawnymi, zawodowymi i etycznymi do oceny rzeczywistych sytuacji	
L_II_U07	ocenić przydatność znanych metod analizy dla potrzeb rozwiązania określonych problemów, w tym związanych z funkcjonowaniem sfery logistyki w przedsiębiorstwie	
L_II_U08	samodzielnie zaproponować rozwiązanie problemu logistycznego przy zastosowaniu właściwych metod i narzędzi analizy	
L_II_U09	analizować procesy logistyczne z punktu widzenia teorii ich funkcjonowania oraz dokonać wstępnej analizy ekonomicznej podejmowanych działań	
L_II_U10	posługiwać się językiem obcym w zakresie logistyki, zgodnie z wymaganiami określonymi dla poziomu B2+ Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego	
L_II_U11	przygotować ustne wystąpienie z krytycznym komentarzem do prezentowanego materiału	
L_II_U12	kierować pracą w zespole, przyjmować różne role i współdziałać z innymi członkami zespołu	
L_II_U13	samodzielnie zdobywać i doskonalić wiedzę oraz ukierunkowywać innych w tym zakresie	

WIEDZA, UMIEJĘTNOŚCI, KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
KIER_K00	Absolwent jest gotów do	P7S_K kompetencje społeczne
L_II_K1	uczestniczenia w inicjatywach społecznych	P7S_K
L_II_K2	działania w sposób przedsiębiorczy	
L_II_K3	odgrywania ról organizacyjnych i społecznych z zachowaniem etycznej postawy i wrażliwością społeczną	
L_II_K4	brania odpowiedzialności za powierzone mu zadania	
L_II_K5	dbania o klimat i atmosferę w miejscu pracy i poza nim	
L_II_K6	samodzielnego podejmowania decyzji w sytuacjach kryzysowych (np. konfliktu społecznego)	

Skład zespołu przygotowującego raport samooceny

Imię i nazwisko	Tytuł lub stopień naukowy/stanowisko/funkcja pełniona w uczelni
Jan Wiśniewski	dr hab., prof. WSB, Rektor Wyższej Szkoły Bankowej w Gdańsku
Romana Antczak-Jarząbska	dr inż., dziekan Wydziału Informatyki i Nowych Technologii
Agnieszka Kałaska	dr inż., prodziekan Wydziału Informatyki i Nowych Technologii
Izabela Walczak	mgr inż., menedżer kierunku Logistyka
Natalia Patan - Trawka	Kierownik Działu Metodyki Nauczania
Aleksandra Pochylska	Dyrektor Biblioteki
Renata Leśniak	Dyrektor Biura Obsługi Studenta
Aleksandra Hedrych	Kierownik Działu Współpracy z Zagranicą
Arkadiusz Doczyk	Dyrektor Działu Dydaktyki i Rozwoju Produktów
Inga Ciastowicz - Tomczak	Menedżer ds. uprawnień i akredytacji

Prezentacja uczelni

Wyższa Szkoła Bankowa w Gdańsku jest uczelnią niepubliczną wpisaną do ewidencji uczelni niepublicznych pod liczbą porządkową „314”. Na podstawie decyzji Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 24 listopada 2004 r. DSW-3-4001-903/EKo/04, uczelnia została przekształcona w niepubliczną z niepaństwowej uczelni zawodowej pod tą samą nazwą, wpisanej uprzednio (w dniu 27 sierpnia 1998 r.) do Rejestru niepaństwowych uczelni zawodowych pod nr 9. Założyciel Wyższej Szkoły Bankowej w Gdańsku - Centrum Rozwoju Szkół Wyższych TEB Akademia Sp. z o.o. jest spółką prawa handlowego, z siedzibą w Poznaniu przy al. Niepodległości 2, wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000096209.

Od początku istnienia Uczelni funkcjonował w Gdańsku Wydział Finansów i Zarządzania. W roku akademickim 2010/2011 został uruchomiony drugi wydział – Wydział Ekonomii i Zarządzania w Gdyni. Od roku akademickiego 2021/2022 Wyższa Szkoła Bankowa w Gdańsku posiada strukturę pięciowydziałową:

1. Wydział Społeczno-Humanistyczny,
2. Wydział Zdrowia,
3. Wydział Biznesu,
4. Wydział Prawa i Administracji,
5. Wydział Informatyki i Nowych Technologii.

Zgodnie ze Statutem władze uczelni tworzą organy kolegialne i jednoosobowe. Organami kolegialnymi są Senat i Rada Akademicka. Organami jednoosobowymi Uczelni są Kanclerz, Rektor, Dziekani. Kadencja organów kolegialnych i jednoosobowych jest wspólna, trwa 4 lata i rozpoczyna się 1 września. Działalność organów Uczelni i jej struktura określone są szczegółowo w Statucie Uczelni. Statut zawiera szczegółowe opisy zadań i kompetencji wymienionych organów. Za organizację kształcenia w ramach kierunku studiów wyższych odpowiada Menedżer kierunku, którego szczegółowy zakres obowiązków i kompetencji określa Regulamin organizacyjny (załącznik nr 1).

Wyższa Szkoła Bankowa w Gdańsku jest uczelnią o profilu praktycznym i posiada uprawnienia do prowadzenia kształcenia na kierunkach:

Studia I stopnia: Administracja, Bezpieczeństwo Wewnętrzne, Dietetyka, Filologia, Finanse i Rachunkowość, Informatyka, Inżynieria Zarządzania, Kosmetologia, Logistyka, Multimedia i Grafika Komputerowa, Pedagogika, Prawo w Biznesie, Psychologia w Biznesie, Stosunki Międzynarodowe, Turystyka i Rekreacja, Zarządzanie.

Studia II stopnia: Administracja i Biznes, Bezpieczeństwo Wewnętrzne, Finanse i Rachunkowość, Informatyka, Logistyka, Pedagogika, Turystyka i Rekreacja, Zarządzanie.

Studia jednolite magisterskie: Prawo, Psychologia, Pedagogika Przedszkolna i Wczesnoszkolna.

Wszystkie kierunki realizowane w Uczelni mają profil praktyczny.

Centralna Komisja ds. Stopni i Tytułów podjęła decyzję o przyznaniu z dniem 27 czerwca 2016 r. ówczesnemu Wydziałowi Finansów i Zarządzania Wyższej Szkoły Bankowej w Gdańsku uprawnienia do nadawania stopnia doktora nauk ekonomicznych w dyscyplinie nauk o zarządzaniu.

W kwietniu 2017 r. międzynarodowa organizacja akredytująca instytucje szkolnictwa wyższego na świecie - International Assembly for Collegiate Business Education (IACBE) z siedzibą w San Francisco - przyznała ówczesnemu Wydziałowi Finansów i Zarządzania Wyższej Szkoły Bankowej w Gdańsku akredytację dla czterech kierunków studiów I i II stopnia (Zarządzanie, Logistyka, Turystyka i rekreacja,

Finanse i rachunkowość). Akredytacja IACBE jest rozpoznawalną na całym świecie instytucją poświadczającą wysoką jakość kształcenia na kierunkach biznesowych.

Siedziba Wyższej Szkoły Bankowej w Gdańsku mieści się przy alei Grunwaldzkiej 238 A, 80-266 Gdańsk. Funkcjonowanie Wyższej Szkoły Bankowej regulują:

- Statut Uczelni nadany przez Zarząd Centrum Rozwoju Szkół Wyższych TEB Akademia sp. z o.o. Uchwałą nr 52/1/2022 z dnia 8 grudnia 2022 roku (Załącznik nr 2)
- Regulamin Studiów uchwalony przez Senat Wyższej Szkoły Bankowej w Gdańsku, uchwała nr 46/IV/2022 z dn. 26 kwietnia 2022 roku (Załącznik nr 3);
- Decyzja Centralnej Komisji do Spraw Stopni i Tytułów z dnia 27 czerwca 2016 r. Wydział Finansów i Zarządzania uzyskał uprawnienia do nadawania stopnia naukowego doktora nauk ekonomicznych w dyscyplinie nauk o zarządzaniu.

1 lipca 2019 Uczelnia przystąpiła formalnie do pierwszej w Polsce federacji: **Federacji Naukowej WSB – DSW**. W jej skład wchodzi: Wyższa Szkoła Bankowa w Gdańsku, Wyższa Szkoła Bankowa we Wrocławiu, Wyższa Szkoła Bankowa w Poznaniu oraz Dolnośląska Szkoła Wyższa we Wrocławiu. Federacja umożliwia i wspiera rozwój współpracy naukowej w ramach zespołów badawczych rozlokowanych w różnych ośrodkach w Polsce.

Wyniki ewaluacji działalności jednostek naukowych, której podlegała Federacja Naukowa WSB-DSW w roku 2022 przedstawione zostały w Tabeli 1.

Tabela 1. Wyniki ewaluacji naukowej Federacji WSB – DSW 2017 – 2022

Dyscyplina naukowa	Przyznana kategoria naukowa	Numer decyzji Ministra Edukacji i Nauki
Ekonomia i finanse	A	DN.WEN.702.182.2022
Pedagogika	A	(DN.WEN.702.182.2022
Nauki o zarządzaniu i jakości	A	DN.WEN.702.182.2022
Nauki o komunikacji społecznej i mediach	A	DN.WEN.702.182.2022
Językoznawstwo	A	DN.WEN.702.805.104.2022
Nauki o kulturze fizycznej	B+	DN.WEN.702.182.2022
Nauki o bezpieczeństwie	B	DN.WEN.702.182.2022

Zgodnie z misją: *Wyższa Szkoła Bankowa w Gdańsku integruje naukę z biznesem i zapewnia studentom praktyczny rozwój ich pasji dla realizacji celów zawodowych oraz wizją: Największa w północnej Polsce akademia, będąca partnerem biznesu, realizująca praktyczne kształcenie z zastosowaniem nowoczesnych technologii*, celem Uczelni jest, przy współpracy ze środowiskiem biznesowym, wykształcenie u studentów i absolwentów zachowań i postaw pożądanych ze społecznego punktu widzenia, takich jak: przedsiębiorczość i umiejętność samodzielnego podejmowania decyzji w warunkach gospodarki rynkowej, dążenie do zdobywania i poszerzania wiedzy, postępowanie w duchu poszanowania prawa i zasad etyki gospodarczej, aktywność nie tylko zawodowa, lecz w odniesieniu do całokształtu życia społecznego.

Uczelnia realizuje te założenia m.in. poprzez aktywne i skuteczne pozyskiwanie dla swoich studentów dofinansowania na rozwój ich kompetencji ze środków zewnętrznych. W ciągu trzech ostatnich lat Uczelnia uzyskała dofinansowanie w ramach projektów na łączną kwotę 66 494 084,87 zł. Szczegółowe zestawienie realizowanych projektów znajduje się w załączniku nr 4.

Chcąc zapewnić stabilny, możliwie niezawodny sposób dostarczenia usługi dydaktycznej Uczelnia kładzie szczególny nacisk na technologizację dydaktyki i obsługi studenta, a w szczególności planuje i realizuje znaczący rozwój nowoczesnej infrastruktury, co ma nie tylko wzmocnić potencjał dydaktyczny Uczelni, ale przede wszystkim wpłynąć pozytywnie na rozwój jakości procesu dydaktycznego. W tym obszarze Uczelnia w ostatnim okresie strategicznym rozpoczęła realizację projektów wewnętrznych, ale również projektów grupowych koordynowanych z poziomu założyciela, m.in.:

- wdrożenie MS365 do procesu dydaktycznego,
- integracja platform Moodle i MS365,
- elektroniczny system obron (w X.2020 rozpoczęto pilotażowe wdrożenie),
- mLegitymacja (rozpoczęto proces wdrożeniowy),
- elektroniczny obieg dokumentów,
- System Obsługi Toku Studiów,
- Aplikacja mobilna,
- Elektroniczny System Oceny Kadry Dydaktycznej.

Dodatkowo Uczelnia w ramach wykorzystania pozyskanych środków z projektów unijnych w latach 2020 – 2023 zakupiła i wdrożyła do uatrakcyjnienia procesu dydaktycznego na kierunku Logistyka:

- gogle VR oraz okulary AR wraz z 13 aplikacjami edukacyjnymi z zakresu logistyki o wartości ponad 1.4 mln zł
- laboratorium magazynowe
- Oprogramowanie FluidSim – w trakcie zakupu

Oprócz powyższych zakupów na kierunku logistyka w ramach pozyskanych środków z projektów unijnych w latach 2019 – 2023:

- prowadzono szkolenia: Warsztaty praktyczne w zakresie sprzedaży produktów i usług logistycznych; Logistyka dystrybucji i zaopatrzenia; Lean management,
- realizowano wizyty studyjne,
- opracowano materiały dydaktyczne: manuale oraz case studies i przeprowadzono w oparciu o opracowane case studies zadania praktyczne realizowane w formie projektowej,
- organizowano szkolenie Microsoft Office Word oraz Excel wraz z egzaminem MOS Word 2019, MOS Excel 2019,
- zrealizowano staże studenckie.

Uczelnia rokrocznie rozwija również infrastrukturę laboratoriów specjalistycznych, dzięki czemu może zapewniać nowoczesne środowisko realizacji procesu dydaktycznego.

Koncentracja na inwestycjach infrastrukturalnych opartych o nowoczesne technologie jest odpowiedzią na potrzeby rynku pracy w różnych obszarach. Należy zwrócić uwagę, że powyższe

kwestie zostały uwzględnione w Strategii już w 2016 roku. Umożliwiło to w okresie pandemii COVID-19 natychmiastowe dostosowanie się całej Uczelni do nowej, zaskakującej sytuacji.

Na Wydziale Informatyki i Nowych Technologii realizowane są 4 kierunki studiów pierwszego stopnia: Informatyka, Logistyka, Inżynieria Zarządzania, Multimedia i Grafika Komputerowa oraz 2 kierunki na studiach II stopnia: Informatyka i Logistyka. Procesem dydaktycznym w ramach każdego kierunku studiów zarządza Menedżer, nad właściwym przebiegiem procesu dydaktycznego czuwa Dziekan z Prodziekanem. Łączna liczba studentów na Wydziale Informatyki i Nowych Technologii to 4983 (dane na dzień 1 lutego 2023).

Nowy rok akademicki 2022/2023 Wyższa Szkoła Bankowa w Gdańsku rozpoczęła ze stanem około 20 tys. studentów i słuchaczy, studiujących na naszej Uczelni w Gdańsku i Gdyni. W tej liczbie jest tysiąc osób z zagranicy studiujących u nas po polsku jak i na programach anglojęzycznych. Są to studenci z 60 krajów z różnych stron świata. W bieżącym roku zrekrutowaliśmy 4224 studentów na studia I-go stopnia, 954 studentów II-go stopnia, na jednolite 5-letnie studia magisterskie przyjęliśmy 650 studentów. Na studia podyplomowe przyjęliśmy ogółem 1200 słuchaczy oraz na studia MBA 40 osób. Ogółem przyjęliśmy 4911osób, w tym 277 z zagranicy. WSB kształci studentów w Gdańsku na 21 kierunkach studiów, w Gdyni na 9, Nasi słuchacze studiów podyplomowych zdobywają wiedzę na 45 kierunkach oraz na trzech specjalistycznych studiach MBA.

Część I. Samoocena uczelni w zakresie spełniania szczegółowych kryteriów oceny programowej na kierunku studiów o profilu praktycznym

Kryterium 1. Konstrukcja programu studiów: koncepcja, cele kształcenia i efekty uczenia się

Powiązania koncepcji kształcenia z misją i głównymi celami strategicznymi uczelni

Strategia Wyższej Szkoły Bankowej w Gdańsku jest odpowiedzią na zmieniające się otoczenie gospodarcze oraz uwarunkowania formalno-prawne w szkolnictwie wyższym. W pracach nad jej przygotowaniem uwzględniono perspektywę rozwoju szkolnictwa wyższego wynikające z założeń strategii regionalnych oraz prognoz Ministerstwa Edukacji i Nauki. Najważniejszym wyzwaniem strategicznym stojącym przed Wyższą Szkołą Bankową w Gdańsku jest utrzymanie czołowej pozycji wśród niepublicznych szkół wyższych w Polsce. Dążenie do osiągnięcia statusu uczelni akademickiej będzie realizowane równoległe z harmonijnym i spójnym rozwojem profilu kształcenia.

Strategia uwzględnia aktualne i prognozowane uwarunkowania rynkowe, społeczne i gospodarcze, w tym w szczególności wynikające z pandemii Covid-19. Pandemia była głównym katalizatorem powstania dwóch Projektów Strategicznych: Cyfrowa Administracja i Cyfrowa Dydaktyka a także szeregu zmian w bieżącej działalności uczelni, między innymi poprzez rozpoczęcie prac nad modelem kształcenia uwzględniającym kształcenie zdalne na poszczególnych kierunkach studiów. Mając na uwadze dobro szkolnictwa wyższego w Polsce, świadomi swojej roli w realizacji zasad zrównoważonego rozwoju, zapewnianiu wysokiej jakości badań i edukacji oraz dbaniu o wszechstronny rozwój społeczności akademickiej, zobowiązujemy się dbać o ład organizacyjny uczelni, opierając zarządzanie uczelnią na fundamentach społecznej odpowiedzialności, zarówno w dokumentach strategicznych, jak i wynikających z nich działaniach służących wszechstronnemu rozwojowi społeczności akademickiej i skutecznej realizacji misji uczelni.

Koncepcja kształcenia na kierunku Logistyka odpowiada wytyczonemu w Strategii celowi nadrzędnemu, który zakłada transformację z Uczelni o profilu ekonomiczno-prawnym w Uczelnię o profilu uniwersalnym (wielokierunkowym) oferując program studiów o profilu praktycznym. Kładąc nacisk na praktyczność podpisujemy porozumienia z interesariuszami zewnętrznymi w postaci firm oraz instytucji publicznych. Treści umów mają na celu zapewnienie rozwoju kompetencji zawodowych naszych studentów.

Od początku wprowadzenia do oferty dydaktycznej WSB kierunek logistyka cieszy się stabilnym zainteresowaniem. O zapotrzebowaniu studentów na ten kierunek decyduje szeroki rynek pracy makroregionu. Stabilne zainteresowanie kierunkiem logistyka WSB zawdzięcza przede wszystkim marce WSB utrwalonej w środowisku dzięki wysokiej jakości kadry dydaktycznej i liczącej się jakości dyplomów uzyskiwanych przez naszych absolwentów na rynku pracy. Uczelnia rozwija kierunek logistyka badając zapotrzebowanie rynku na specjalistów z tego kierunku, aby reagować na zmiany i wprowadzać do oferty dydaktycznej poszukiwane specjalności.

Strategia rozwoju kierunku opiera się na oryginalnie stworzonej w ramach prac naukowo – badawczych w Bałtyckim Ośrodku Logistyki Stosowanej koncepcji „7W” w kształceniu kadr logistycznych.

Strategia zakłada, iż efektywny model kształcenia logistyków na poziomie wyższym o profilu zawodowym powinien łączyć w sobie dwie podstawowe zasady obowiązujące w praktyce gospodarczej, czyli marketingową zasadę zaspokajania potrzeb (klienta) studenta „4P” („4C”), oraz

logistyczną zasadę „7W” w zakresie optymalizacji i podniesienia efektywności procesów. Główne założenia modelu „7W” w kształceniu logistyków opierają się o:

1. Właściwy typ kształcenia – preferowany wymiar praktyczny, studia licencjackie, inżynierskie we współpracy z partnerami biznesowymi, przy akceptacji programów kształcenia przez Radę Przedsiębiorczości, kierunek: zacieśnienie współpracy z biznesem, pozyskiwanie nowych partnerów na lokalnym rynku TSL, nawiązanie współpracy z parkami naukowo – technologicznymi, inkubatorami przedsiębiorczości, klastrami branżowymi itp.;
2. Właściwy student – profilowanie oferty edukacyjnej do potrzeb studenta niestacjonarnego, właściwe ustalenie PRK i dobór metod kształcenia odpowiednich dla zbadanej sylwetki studenta, nacisk na pozyskiwanie studentów ze szkół ponadgimnazjalnych o profilu logistycznym lub osób pracujących w zawodzie logistyka, kierunek: zacieśnienie współpracy z działem marketingu, dotarcie do szkół ponadgimnazjalnych (uczniowie/absolwenci) i przedsiębiorstw sektora TSL (pracownicy z aspiracjami/koniecznością uzupełnienia wykształcenia w celu uniknięcia efektu niżu demograficznego);
3. Właściwe miejsce – nacisk na kształcenie w warunkach laboratoryjnych, z wykorzystaniem odpowiedniego oprogramowania, kierunek: docelowo zajęcia o charakterze dualnym (ok. 50% zajęć praktycznych w tym m.in. w siedzibie partnera biznesowego);
4. Właściwy czas – dążenie do blokowania zajęć w moduły tematyczne, docelowo ograniczenie liczby godzin dla studenta do 8 jednostek lekcyjnych na dzień, kierunek: podjęcie prac nad koncepcją „elastycznego czasu” dla zajęć dualnych i formami e-learningowymi adekwatnymi do nowych form edukacji;
5. Właściwa ilość – lepsze dopasowanie specjalności do potrzeb rynku ale też i przeciwdziałanie „nadprodukcji” absolwentów o profilu niezgodnym z zapotrzebowaniem rynku, osiągnięcie konsensusu pomiędzy prawami rynku usług edukacyjnych a rynkiem pracy dla absolwentów, koordynacja ilości studentów z możliwościami rynku pracy, kierunek: zacieśnienie współpracy z partnerami biznesowymi i regionalnymi urzędami pracy w celu uzyskania informacji o zawodach, etatach i fluktuacji kadr logistycznych, monitoring ilości studentów i absolwentów, studia na zamówienie partnerów biznesowych z deklaracją zatrudnienia;
6. Właściwa jakość – zapewnienie większej konkurencyjności absolwentów Logistyki WSB na rynku pracy, podniesienie rozpoznawalności dyplomu WSB, kierunek: zatrudnianie uznanych specjalistów do prowadzenia zajęć, wdrożenie procedur dobrowolnego „egzaminu kompetencji zawodowych” podnoszącego „wartość” absolwenta na rynku pracy, wprowadzenie do programów 6. semestru gier decyzyjnych indywidualnie dla każdej ze specjalności prowadzonych przez niezależnych specjalistów praktyków (posiadających charakter swoistego audytu realizacji celów kształcenia)
7. Właściwe koszty – wspieranie tendencji do utrzymania kosztów dydaktycznych (kadra, laboratoria, systemy) na satysfakcjonującym poziomie, utrzymanie konkurencyjnych cen studiów dla studentów na „standardowych” specjalnościach logistycznych, podniesienie efektywności pozyskiwania funduszy na wsparcie edukacji (granty, konkursy, EFS PLUS), kierunek: wdrożyć pilotażowo programy ekskluzywne/prestiżowe znacznie droższe z formami tutoringu, coachingu z gwarancją zatrudnienia na konkretnych stanowiskach.

Model uwzględnia synergię oczekiwań interesariuszy systemu, czyli wykładowców (w tym również praktyków), studentów, kierownictwa oraz pionu administracyjnego uczelni. Jeżeli jeden z tych

elementów zostanie osłabiony to w dłuższej perspektywie cele proponowanego modelu nie będą mogły być osiągnięte.

Związek kształcenia z obszarami działalności gospodarczej dla kierunku

W związku z ukierunkowaniem procesu kształcenia na jego dopasowanie do rynku pracy i oczekiwań pracodawców właśnie współpracę z pracodawcami Uczelnia traktuje jako jedną z kluczowych konsultacji strategicznych. Uczelnia kooperuje zarówno z podmiotami gospodarczymi (firmy transportowe, spedycyjne, logistyczne, przedsiębiorstwa produkcyjne, firmy rodzinne), jak i instytucjami publicznymi poprzez ich udział w opracowywaniu i opiniowaniu programu studiów, pracę nad programami praktyk i staży, zatrudnianie rekomendowanych praktyków oraz stwarzanie możliwości rekrutacji pracowników wśród studentów poprzez pośrednictwo pracy i organizowane targi pracy.

Kształt i rozwój oferty edukacyjnej odpowiadają potrzebom rynku pracy, ze szczególnym uwzględnieniem uwarunkowań społeczno-gospodarczych regionu określonych w Strategii Rozwoju Województwa Pomorskiego. Oferta kierunku Logistyka jest konsultowana i na bieżąco weryfikowana przez pracodawców (interesariusze zewnętrzni), jak i studentów i absolwentów (interesariusze wewnętrzni). Jednocześnie jest wypracowana w oparciu o szeroko zakrojone analizy rynkowe, opracowane przez Centrum Badań i Analiz TEB-Akademia oraz prace środowiska dydaktycznego Uczelni. Koncepcja kształcenia uwzględnia ponadto wzorce i doświadczenia krajowe (poprzez stały monitoring konkurencji oraz standardów kształcenia w Polsce) i międzynarodowe. Przykładem jest współpraca partnerska Uczelni z Northampton University w Wielkiej Brytanii, gdzie kładzie się szczególny nacisk na uprzątnienie kierunków studiów oraz na dopasowanie oferty programowej uczelni do wymogów rynku pracy. Uczelnie podejmują wspólnie działania jak udział zespołu Dziekańskiego we wspólnym szkoleniu z Northampton University w 2020 roku. Zdobytą wiedzę sukcesywnie aplikujemy w zarządzaniu metodyką nauczania np. w odniesieniu do zasad określania wymiaru punktów ECTS, tworzenia profesjonalnych materiałów dydaktycznych dla procesu kształcenia zdalnego, tworzenia materiałów e-learningowych.

Koncepcja kształcenia na kierunku Logistyka została zaprojektowana i jest zorganizowana w sposób umożliwiający sprostanie atrybutom marki WSB, którymi są praktyczność i przyjazność. Praktyczność rozumiana jest jako dostosowanie programów kształcenia do wymagań pracodawców i rynku pracy. Uczelnia dąży do osiągnięcia jak najlepszych rezultatów w tym obszarze m.in.:

- poprzez kształtowanie oferty kierunków studiów i specjalności pożądaných przez pracodawców na podstawie dynamicznej analizy sytuacji na rynku pracy,
- budowanie programu studiów po konsultacjach z pracodawcami,
- pozyskiwanie biznesowych partnerów kierunków i specjalności,
- pozyskiwanie kadry dydaktycznej o mocnym praktycznym doświadczeniu zawodowym, w szczególności w obszarze przedmiotów specjalizacyjnych,
- realizację zajęć dydaktycznych w sposób innowacyjny, aktywny, bazujący na realnych przypadkach biznesowych, co pozwala studentom rozwijać umiejętność wyznaczania i realizacji celów, analizy danych, podejmowania decyzji oraz prezentacji i argumentacji,
- angażowania praktyków życia gospodarczego i społecznego do prowadzenia zajęć i wykładów gościnnych.

Przyjazność przejawia się jako przyjazne podejście do studenta oraz jak najlepsza organizacja studiów i obsługi studenta. Uczelnia dokłada starań, aby organizacja zajęć dydaktycznych, dostępność oraz postawa pracowników badawczo-dydaktycznych i wszystkich działów administracyjnych, możliwości załatwienia rozmaitych spraw związanych z przebiegiem studiów, kształtowana była w sposób optymalny i elastyczny. Służą temu takie działania, jak wykorzystanie wewnętrznego systemu komunikacji (Extranet), wsparcie procesu kształcenia poprzez udostępnianie materiałów dydaktycznych w wersji elektronicznej i umożliwienie komunikacji z wykładowcami poprzez Extranet i platformę Moodle oraz z wykorzystaniem narzędzi Microsoft 365 oferowanych bezpłatnie każdemu studentowi, nauczycielowi akademickiemu i pracownikowi, kształtowanie opartej na otwartości oraz wzajemnym szacunku relacji pomiędzy wykładowcami i studentami oraz pracownikami administracyjnymi, a ponadto ustawiczne dążenie do poprawy obsługi poprzez coroczne monitorowanie poziomu satysfakcji studentów.

Koncepcja kształcenia na kierunku logistyka wpisuje się również w założenia Strategii Uczelni na lata 2020-2025. Według nich Wyższa Szkoła Bankowa w Gdańsku jest Uczelnią skoncentrowaną na rozwoju karier zawodowych oraz pasji studentów; rozwój jest obustronny. Realizacja celów strategicznych jest możliwa dzięki współpracy z doświadczoną kadrą nauczycieli akademickich oraz wykładowców-praktyków, ponadto uczelnia rozwija nowoczesną infrastrukturę, co ma istotny wpływ na nieustanne podnoszenie jakości kształcenia. Polityka jakości to również przyjęte i realizowane zasady projektowania programów studiów i prowadzenia kształcenia. Procesy te zakładają nieustanne analizy rynku pracy, potrzeb pracodawców, a także korzystanie z doświadczeń zagranicznych. Realizując misję „WSB w Gdańsku integruje naukę z biznesem i zapewnia studentom praktyczny rozwój ich pasji dla realizacji celów zawodowych” oraz wizję „Największa w północnej Polsce akademia, będąca partnerem biznesu, realizująca praktyczne kształcenie z zastosowaniem nowoczesnych technologii”. WSB w Gdańsku nieustannie dąży do zapewnienia wysokiej jakości usług edukacyjnych, spełniających wymagania rynku pracy. Przyjęta misja Uczelni celowo została sformułowana w sposób zwięzły tak, aby była znana interesariuszom wewnętrznym jak i zewnętrznym oraz możliwa w rozpowszechnianiu. Szczególne znaczenie ma fakt, że koncepcja kształcenia na kierunku Logistyka kształtowana jest z uwzględnieniem i przy współpracy wielu grup interesariuszy, takich jak studenci, absolwenci, nauczyciele akademicy oraz pracodawcy.

Podstawą organizacji procesu dydaktycznego na kierunku Logistyka są programy studiów przyjęte Uchwałą nr 51/V/202 Senatu Wyższej Szkoły Bankowej w Gdańsku, obejmujące kierunkowe efekty uczenia się, karty przedmiotów (sylabusy), programy studiów z: wykazem godzin, formą ich realizacji i zaliczenia, liczbą punktów ECTS w podziale na semestry i lata studiów oraz warunki ukończenia zajęć. Program studiów obejmuje: przedmioty kształcenia ogólnego, przedmioty kształcenia kierunkowego, przedmioty wybieralne oraz specjalności. (Załącznik nr 5).

Projektowanie programu kształcenia oraz oferty specjalnościowej jest wsparte przez:

- analizę rynku pracy oraz trendów kształcenia realizowaną na zlecenie Uczelni przez Dział badań i analiz marketingowych Centrum Rozwoju Szkół Wyższych TEB Akademia (założyciel WSB), tworzący bieżące analizy strategiczne i biznesowe. Jednostka ta jest również zaangażowana w jakościowe i ilościowe procesy badawcze, analizy konkurencji, analizy benchmarkowe oraz analizy danych sprzedażowych i marketingowych;

- analizę rynku pracy w oparciu m.in. o raport Barometr zatrudnienia Manpower Group, który przedstawia perspektywy zatrudnienia oraz trendy związane z potrzebami rynku pracy w mikro, małych, średnich i dużych przedsiębiorstwach w 6 regionach Polski;
- analizę rynku pracy w oparciu o portale rekrutacyjne, w szczególności portal Pracuj.pl.
- analizę rynku pracy w oparciu o współpracę z pośrednikami zatrudnienia, z którymi Uczelnia ma podpisane porozumienie o współpracę, tj. No Problem oraz Job House;
- realizację cyklicznych konsultacji merytorycznych w ramach Programowego Zespołu Kierunkowego Logistyki oraz Radę Przedsiębiorczości, zrzeszające partnerów biznesowych kierunku, przedstawicieli pracowników naukowych i dydaktycznych kierunku oraz przedstawicieli studentów;
- analizę cyklicznie realizowanych ankiet dydaktycznych na kierunku oraz ankiet oceny funkcjonowania uczelni (Badanie Atrybutów Marki) w tym atrakcyjności, jakości i dostosowania programu kształcenia do rynku pracy.

W proces konsultacji oraz dostosowywania programów kształcenia zaangażowane są wszystkie zainteresowane strony: kadra badawczo-dydaktyczna kierunku, studenci, partnerzy biznesowi. **Menedżer kierunku** wraz z **kadrami badawczo-dydaktyczną** odpowiadają za kształt merytoryczny programu kształcenia. **Interesariusze zewnętrzni** odpowiadają za wsparcie konsultacyjne w zakresie dostosowania oferty szczególnie specjalnościowej do potrzeb rynku pracy. Jednocześnie często wskazują na kompetencje miękkie, które nie zostały przewidziane w „szkielecie” programu kształcenia, a które są niezbędne z punktu widzenia funkcjonowania absolwenta w organizacji. **Studenci** wnoszą swoje uwagi odnośnie zakresu merytorycznego – oceniają jakość i aktualność przekazywanych treści i wskazują na obszary, które chcieliby wzmocnić w programie kształcenia. Kontrolę nad programami sprawuje **Komisja ds. jakości kształcenia**. Wsparciem w zakresie poprawnego kształtowania treści programowych oraz projektowania przedmiotowych efektów uczenia się służy **Dział Metodyki Nauczania** funkcjonujący na uczelni. Każde zmiany wprowadzane w procesie doskonalenia programów są poddawane opinii interesariuszy zewnętrznych oraz przedkładane do zatwierdzenia Komisji ds. jakości oraz Senat.

Zgodność koncepcji kształcenia z potrzebami otoczenia społeczno-gospodarczego oraz rynku pracy

Koncepcja kształcenia opiera się na rozwoju treści ogólnych i teoretycznych realizowanych w ramach przedmiotów ogólnych i głównych przedmiotów kierunkowych, do bardziej szczegółowych i praktycznych, które realizowane są w ramach przedmiotów specjalnościowych. Wyróżnikiem w zakresie sposobu realizacji programu kształcenia jest oparcie korowych przedmiotów ogólnych i kierunkowych o wiedzę i doświadczenie kadry badawczo-dydaktycznej realizującej aktualne badania naukowe oraz projekty wdrożeniowe, a części programowej specjalnościowej o wytyczne, wiedzę i doświadczenie partnerów biznesowych wskazujących na bieżące potrzeby rynku pracy. Wyróżnikiem jest również zatrudnianie praktyków zawodu z wieloletnim doświadczeniem zawodowym do realizacji przedmiotów specjalnościowych bądź ich organizację w formie studiów dualnych. Dodatkowo koncepcja praktyczności kształcenia zakłada przygotowanie przedmiotów specjalnościowych wyłącznie w formie konwersatoryjnej/laboratoryjnej. Oznacza to, że bardzo duży nacisk jest kładziony na rozwój kompetencji praktycznych - specjalistycznych.

Konstruując program studiów dla studiów I stopnia kierunku logistyka zakładano, że po ich ukończeniu absolwent będzie posiadał zasób wiedzy i umiejętności z obszarów logistyki, zarządzania, ekonomii i

informatyki, a także elementów prawa, niezbędnych w praktyce zawodowej na średnich stanowiskach zarządczych w firmach sektora produkcji, transportu, a także łańcuchów dostaw. Na ścieżce inżynierskiej dodatkowo wzmocniono obszary podstaw metod ilościowych, badań operacyjnych czy fizyki. Dla obu ścieżek kształcenia przewidziano mocne wsparcie procesu dydaktycznego technologią informatyczną i laboratoriami specjalistycznymi, aby jak najlepiej symulować w murach Uczelni rzeczywiste warunki pracy i umożliwić studentom nabywanie umiejętności praktycznych.

Program studiów I stopnia obu ścieżek jest przygotowany w sposób umożliwiający osiągnięcie kierunkowych efektów uczenia się zaprojektowanych dla kierunku logistyka zgodnie z charakterystyką drugiego stopnia efektów uczenia się dla kwalifikacji na 6 poziomie Polskiej Ramy Kwalifikacji - rozporządzenie MNiSW z dn. 14 listopada 2018 r. (Efekty uczenia się dla Logistyki załącznik nr 6).

Koncepcja kształcenia ma swoje odzwierciedlenie w efektach uczenia się, które są odpowiedzią na aktualny stan wiedzy, a także są adekwatne do możliwości ich zastosowania w zakresie logistyki. Efekty uczenia się odpowiadają również praktyce z sektora logistycznego. Zostały przygotowane przez Programowy Zespół Kierunkowy kierunku Logistyka oraz były konsultowane przez Radę Przedsiębiorczości, zwracając uwagę na aktualne potrzeby rynku pracy związane zarówno z zapotrzebowaniem na pracowników jak i na ich kompetencje. Dzięki tego rodzaju współpracy program studiów jest na bieżąco weryfikowany i dostosowywany do potrzeb/oczekiwań rynku pracy.

Sylwetka absolwenta

Absolwent kierunku Logistyka posiada wiedzę teoretyczną z dziedziny nauk społecznych oraz inżynierijno - technicznych, w szczególności dyscypliny nauki o zarządzaniu i jakości oraz inżynieria lądowa, geodezja i transport, w związku z powyższym rozumie relacje i współzależność logistyki z innymi dyscyplinami nauk społecznych. Posiada wiedzę o strukturach i instytucjach społecznych oraz funkcjonowaniu ich elementów w systemach i łańcuchach logistycznych, a także relacjach zachodzących między nimi w skali krajowej oraz międzynarodowej. Ponadto absolwent zna i rozumie aktualne rozwiązania problemów logistycznych realizowanych przez zaangażowane w to organizacje.

Absolwent studiów I stopnia ścieżki inżynierskiej posiada wiedzę teoretyczną i praktyczną, co wynika z charakteru oferowanych przedmiotów. W ramach każdego z nich student zapoznaje się z aktualnymi rozwiązaniami biznesowymi i inżynierskimi wykorzystywanymi przez międzynarodowe firmy logistyczne. Współczesny inżynier, niezależnie od specjalności, ma możliwość nabycia kompetencji w wybranych zakresach:

- solidne przygotowanie z przedmiotów podstawowych i technicznych – techniczne przedmioty kierunkowe i specjalnościowe np. Projektowanie inżynierskie w logistyce, Mechanika i wytrzymałość materiałów, Podstawy technologii produkcji;
- umiejętność modelowania systemów i procesów logistycznych – korzystamy z oprogramowania IGRAPHX, ARIS np. na przedmiocie: Modelowanie systemów i procesów logistycznych;
- umiejętność wykonywania pomiarów podstawowych wielkości fizycznych i geometrycznych – korzystamy z laboratorium specjalistycznego – inżynierskiego (fizyczne) na ćwiczeniach z przedmiotu Fizyka.

- umiejętność wykonywania pomiarów podstawowych wielkości w zakresie elektroniki i elektrotechniki na ćwiczeniach z przedmiotu Elektronika i elektrotechnika.
- umiejętność korzystania z nowoczesnych środków gromadzenia i przetwarzania informacji – bazy danych, Excel,
- umiejętność korzystania z narzędzi w zakresie grafiki inżynierskiej - oprogramowanie AUTODESK-AutoCAD na przedmiotach: Projektowanie inżynierskie w logistyce, Komputerowe wspomaganie prac inżynierskich
- umiejętność posługiwania się oprogramowaniem klasy ERP – oprogramowanie SAP, ELSE na przedmiotach: Logistyka produkcji i usług, Wsparcie informatyczne dla logistyki produkcji,
- umiejętność posługiwania się prawami mechaniki, badanie wytrzymałości materiałów – przedmiot Mechanika i wytrzymałość materiałów
- umiejętność doboru właściwych materiałów – przedmiot Materiałoznawstwo
- wykorzystanie mechatroniki w systemach transportowych – przedmiot Mechatronika w systemach transportowych realizowany w laboratorium specjalistycznym;
- wykorzystanie automatyzacji i robotyzacji w procesach logistycznych - przedmiot Automatyzacja i robotyzacja procesów logistycznych;
- umiejętność analizowania kosztów przedsiębiorstwa w zakresie podstawowym, realizowana m.in. na: Koszty i controlling w logistyce czy Projekt inżynierski.

Program studiów I stopnia ścieżki licencjackiej pozwala absolwentowi poznać podstawowe zagadnienia z zakresu logistyki, niezbędne do operacyjnego zarządzania logistycznego, obejmuje również zajęcia z zakresu ekonomii, zarządzania, rachunkowości i zagadnień prawnych oraz z zakresu kształcenia ogólnego, – naukę języka obcego, filozofię i socjologię, etykę biznesu i ochronę własności intelektualnej. Przedmioty specjalnościowe dają absolwentom podstawy do dalszego kształcenia się w tych dziedzinach, które związane są z ekonomią, zarządzaniem czy logistyką.

Program studiów I stopnia ścieżki inżynierskiej pozwala studentom, oprócz podstawowych zagadnień z zakresu logistyki, ekonomii i zarządzania, opanować techniki, narzędzia i materiały stosowane w rozwiązywaniu prostych zadań inżynierskich z obszaru logistyki produkcji i transportu oraz wie jak tę wiedzę zastosować w modelowaniu i wdrażaniu procesów logistycznych. Absolwent rozumie zagadnienia z zakresu cyklu życia urządzeń, obiektów i systemów technicznych w obszarze logistyki produkcji oraz transportu, jak również z zakresu utrzymania obiektów i systemów typowych dla infrastruktury logistycznej w obszarach logistyki produkcji i transportu.

Program studiów II stopnia oprócz przekazania zaawansowanej wiedzy z zakresu przedmiotów kierunkowych i specjalnościowych, pozwala na rozwijanie analitycznego myślenia oraz umiejętności stosowania teorii w praktyce, ze szczególnym uwzględnieniem umiejętności w zakresie:

Dla studiów I stopnia ścieżki licencjackiej:

- działalności logistycznej podmiotów gospodarczych,
- sterownia przepływem informacji, środków finansowych, zasobów ludzkich i materialnych,
- logistycznej obsługi klienta,
- organizowania i realizacji działalności logistycznej w podmiotach gospodarczych.

Dla studiów I stopnia ścieżki inżynierskiej:

- systemowego i procesowego zastosowania logistyki w działalności gospodarczej,

- przy formułowaniu i rozwiązywaniu zadań inżynierskich obejmujących projektowanie systemów logistycznych, produkcyjnych i eksploatacyjnych integrowania zdobytej wiedzy oraz zastosowania podejścia systemowego uwzględniającego także aspekty pozatechniczne,
- dokonywania wstępnej analizy ekonomicznej podejmowanych działań inżynierskich w obszarze logistyki.

Dla studiów II stopnia:

- innowacyjności w zakresie zarządzania logistycznego,
- analizowania procesów logistycznych z punktu widzenia teorii ich funkcjonowania oraz dokonywania wstępnej analizy ekonomicznej podejmowanych działań,
- konstruowania rozwiązań problemów logistycznych przy zastosowaniu właściwych metod i narzędzi analizy.

Studia na kierunku Logistyka na Wydziale Informatyki i Nowych Technologii w Wyższej Szkole Bankowej w Gdańsku mają za zadanie przygotować absolwentów do podjęcia pracy zawodowej na stanowiskach wykonawczych w przedsiębiorstwach produkcyjnych, w przedsiębiorstwach logistycznych, w jednostkach projektowych i doradczych oraz w jednostkach gospodarczych i administracyjnych, w których wymagana jest wiedza logistyczna, ekonomiczna, z zakresu zarządzania oraz umiejętności organizacyjne.

W konsekwencji – absolwent kierunku studiów Logistyka prowadzonych przez Wyższą Szkołę Bankową w Gdańsku będzie posiadał wiedzę o ekonomii, finansach i zarządzaniu oraz o logistyce i ich wpływie na gospodarkę Polski, o tworzeniu i realizacji funkcji logistycznych w pomiotach gospodarczych. Absolwent tego kierunku będzie wyposażony w wiedzę pozwalającą na pełnienie różnych ról w życiu społeczno – gospodarczym w sytuacji postępującej integracji w skali globalnej i regionalnej, szczególnie w Europie. Jest przygotowany i otwarty na zmiany, a także wyposażony w wiedzę, umiejętności i kompetencje społeczne, które pozwolą dostosować mu się do zmieniającego otoczenia, w tym rynku pracy. Absolwenta kierunku cechuje również etyczna i społeczna odpowiedzialność zawodowa.

Absolwenci kierunku Logistyka mogą podjąć zatrudnienie m.in. w charakterze:

- pracownik działu logistyki
- pracownik obsługi
- pracownik przedsiębiorstwa świadczącego usługi logistyczne
- pracownik biura projektowego i konsultingowego
- pracownik firmy spedycyjnej
- pracownik centrum logistycznego
- pracownik przedsiębiorstwa handlowego i usługowego
- koordynator procesów transportowych
- doradca ds. transportowych
- specjalista ds. importu i eksportu
- logistyk transportowy

Cechy wyróżniające koncepcję kształcenia

Cechy wyróżniające koncepcję kształcenia to przede wszystkim ponadstandardowa, nowoczesna infrastruktura, biblioteka zasobów elektronicznych, a także narzędzia takie jak platforma Moodle oraz Microsoft 365, z której bez ograniczeń mogą korzystać studenci. Wyróżnikiem realizacji koncepcji

kształcenia jest również odpowiednio dobrana kadra naukowo-dydaktyczna oraz wykładowcy-praktycy, którzy podczas realizacji zajęć dydaktycznych nieustannie dzielą się swoim zawodowym doświadczeniem. Ponadto należy wspomnieć o współpracy z wieloma firmami, w których studenci odbywają praktyki, a także o projektach. Weryfikacja efektów uczenia się, zwłaszcza dotyczących wiedzy i umiejętności odbywa się w trakcie sesji, która ma charakter ciągły. To istotny wyróżnik, stanowiący atut WSB w Gdańsku w porównaniu z innymi uczelniami wyższymi. Oznacza to, że egzaminy i zaliczenia odbywają się w terminach innych niż bezpośrednio po zakończeniu danego semestru (w niektórych przypadkach jest to zbieżne). Stanowi to znaczne ułatwienie w przyswojeniu materiału, studenci nie muszą zaliczać wszystkich przedmiotów z danego semestru w sposób skumulowany, ponieważ zaliczenia i egzaminy odbywają się po zakończeniu danego bloku zajęć.

W tym miejscu należy również podkreślić uniwersalność programu studiów na kierunku Logistyka rozumianą jako całość oraz wszechstronne zastosowanie. Na zakończenie należy nadmienić, że koncepcja kształcenia jest dobrze oceniana zarówno przez obecnych jak i byłych studentów, co znajduje wyraz w wynikach realizowanych w WSB badań (przedstawione w dalszej części raportu).

Koncepcja kształcenia na kierunku Logistyka jako kierunku interdyscyplinarnego korzystającego z zasobów dziedziny nauk społecznych oraz jej dyscyplin, została opracowana z uwzględnieniem wiedzy i umiejętności oraz kompetencji społecznych potrzebnych do wykonywania pracy w ramach struktur logistycznych przedsiębiorstw i organizacji. Profil praktyczny ma na celu wzmocnienie tych umiejętności, które pozwolą na osiągnięcie poziomu oczekiwanego na rynku pracy. Treści programowe prowadzące do kluczowych efektów uczenia się są zawarte w Karcie przedmiotu, która pozwala na osiąganie tych samych standardów u różnych prowadzących ten sam przedmiot. Po zatwierdzeniu programów na nowy rok akademicki Menedżer kierunku wskazuje wykładowcę do opracowania Kart przedmiotów. Karta przedmiotu jest dokumentem opisującym: metryczkę przedmiotu, wymagania, założenia i cele kształcenia, przedmiotowe efekty uczenia się i metody ich weryfikacji, treści programowe, metody dydaktyczne, zakres indywidualnej pracy studenta, literaturę obowiązkową i uzupełniającą oraz sposób zaliczenia. Kierunkowe efekty uczenia się są dezagregowane na przedmiotowe efekty, które określane są przez prowadzących w kartach przedmiotów. Wykładowca opracowujący kartę przedmiotu, określa sposoby sprawdzenia osiągnięcia efektów uczenia się. Opis efektów uczenia się pozwala na stworzenie systemu ich weryfikacji. Ścieżki specjalnościowe zaprojektowane dla tego profilu kształcenia są dobrane w sposób umożliwiający realizację efektów uczenia się założonych dla tych specjalności, opartych o Polską Ramę Kwalifikacji.

Koncepcja kształcenia opiera się na rozwoju treści ogólnych i teoretycznych do bardziej szczegółowych i praktycznych, które realizowane są w ramach przedmiotów ogólnych, kierunkowych i specjalnościowych. Te ostatnie realizowane są w sposób pogłębiony, adekwatnie do realizowanej specjalności. Należy podkreślić, że przedmioty specjalnościowe zapewniają przygotowanie do działalności zawodowej, dzięki umożliwieniu studentom wykonywania praktycznych czynności, poprzez stosowanie właściwych metod i narzędzi.

Kluczowe kierunkowe efekty uczenia się

Jako kluczowe efekty uczenia się z **obszaru wiedzy** możemy wyróżnić:

I stopień ścieżka licencjacka

L_I_W02 typowe rodzaje struktur instytucji społecznych (kulturowych, politycznych, prawnych, ekonomicznych), w szczególności miejsce logistyki jako kompetencji tych struktur i instytucji

L_I_W07 w stopniu zaawansowanym metody i narzędzia, w szczególności informatyczne i z zakresu metod ilościowych, odpowiednie dla zarządzania procesami i systemami logistycznymi

L_I_W08 w stopniu zaawansowanym metody i narzędzia pozwalające na analizę, modelowanie i wdrażanie procesów i systemów logistycznych

I stopień ścieżka inżynierska

L_inż_I_W14 w stopniu zaawansowanym zagadnienia z zakresu cyklu życia urządzeń, obiektów i systemów technicznych w obszarze logistyki produkcji oraz transportu

L_inż_I_W17 w stopniu zaawansowanym zagadnienia z zakresu standardów i norm technicznych obowiązujących w logistyce produkcji i transportu

L_inż_I_W18 społeczne, ekonomiczne, prawne i inne pozatechniczne uwarunkowania działalności inżynierskiej

II stopień

L_II_W02 w stopniu głębokim zagadnienia na temat podmiotów i struktur gospodarczych oraz powiązaniach między podmiotami odnoszących się do sfery logistyki

L_II_W05 sposoby gromadzenia danych i zaawansowane metody ich wykorzystania w celu modelowania procesów gospodarczych

L_II_W09 w stopniu pogłębionym zagadnienia o poglądach na temat perspektyw rozwoju różnych form organizacyjnych przedsiębiorstw, w tym przedsiębiorstw sektora TSL

Z kolei kluczowe efekty uczenia się z **obszaru umiejętności:**

I stopień ścieżka licencjacka

L_I_U02 opisywać i analizować systemy i procesy wsparcia logistycznego oraz wspierane przez nie systemy gospodarcze

L_I_U04 prognozować popyt i na jego podstawie planować potrzeby logistyczne, koszty i obsługę logistyczną z wykorzystaniem odpowiednich metod i narzędzi

L_I_U07 analizować, modelować i wdrażać procesy i systemy logistyczne z wykorzystaniem właściwych narzędzi informatycznych

I stopień ścieżka inżynierska

Linż_I_U11 planować i przeprowadzać eksperymenty, w tym pomiary i symulacje komputerowe, interpretować uzyskane wyniki i wyciągać wnioski

Linż_I_U13 przy formułowaniu i rozwiązywaniu zadań inżynierskich obejmujących projektowanie systemów logistycznych, produkcyjnych i eksploatacyjnych integrować zdobytą wiedzę oraz zastosować podejście systemowe uwzględniające także aspekty pozatechniczne

Linż_I_U14 dokonać wstępnej analizy ekonomicznej podejmowanych działań inżynierskich w obszarze logistyki

II stopień

L_II_U01 znajdować niezbędne informacje w literaturze fachowej, bazach danych i innych źródłach, zna podstawowe czasopisma

L_II_U03 obserwować zjawiska gospodarcze w tym odnoszące się do przebiegu łańcucha dostaw i wyjaśniać zachodzące między nimi zależności

L_II_U09 analizować procesy logistyczne z punktu widzenia teorii ich funkcjonowania oraz dokonać wstępnej analizy ekonomicznej podejmowanych działań

Kluczowe efekty uczenia się o obszarze **kompetencji społecznych:**

I stopień ścieżka licencjacka

L_I_K02 prawidłowego identyfikowania i rozstrzygnięcia dylematów związanych z wykonywaniem zawodów w obszarze logistyki; przestrzegania zasad etyki zawodowej i poszanowania różnorodności poglądów i kultur

L_I_K03 uczestniczenia w przygotowaniu projektów logistycznych, uwzględniając aspekty prawne, ekonomiczne i polityczne

I stopień ścieżka inżynierska

L_I_K01 odpowiedniego określania priorytetów służących realizacji określonego przez siebie lub innych zadania

L_I_K05 świadomego działania zawodowego z pełnym zrozumieniem pozatechnicznych aspektów i skutków działalności inżynierskiej, w tym jej wpływu na środowisko i związanej z tym odpowiedzialności za podejmowane decyzje

II stopień

L_II_K3 odgrywania ról organizacyjnych i społecznych z zachowaniem etycznej postawy i wrażliwością społeczną

L_II_K6 samodzielnego podejmowania decyzji w sytuacjach kryzysowych (np. konfliktu społecznego)

Przedstawione powyżej efekty uczenia się są kluczowe z punktu widzenia kierunku Logistyka, a o ich wadze decyduje związek z koncepcją kształcenia, w ramach której student zdobywa wiedzę z zakresu struktur i instytucji kształtujących logistykę przedsiębiorstwo i gałęzi, a także jest świadomy czynników na nie wpływających. Ponadto aktualny stan wiedzy na temat metod, narzędzi i technik pozyskiwania danych w ramach struktur logistycznych ma odzwierciedlenie w programie studiów. Podobnie jest z pozostałymi kluczowymi efektami, których osiągnięcie jest równoznaczne z aktualną wiedzą prawną, techniczno-organizacyjną obejmującą struktury logistyczne przedsiębiorstw, organizacji, gałęzi a nawet regionów, a także obowiązujące zasady tworzenia indywidualnej przedsiębiorczości.

Szczególne cechy efektów uczenia się ścieżki inżynierskiej

Kompetencje inżynierskie student nabywa w trakcie całego procesu kształcenia na pierwszym stopniu studiów ścieżki inżynierskiej. Charakterystyczne efekty uczenia się obejmują:

Z obszaru wiedzy:

L_inż_I_W15 w stopniu zaawansowanym techniki, narzędzia i materiały stosowane w rozwiązywaniu prostych zadań inżynierskich z obszaru logistyki produkcji i transportu oraz wie jak tę wiedzę zastosować w modelowaniu i wdrażaniu procesów logistycznych

L_inż_I_W16 w stopniu zaawansowanym zagadnienia w zakresie utrzymania obiektów i systemów typowych dla infrastruktury logistycznej w obszarach logistyki produkcji i transportu

Z obszaru umiejętności:

Linż_I_U12 wykorzystywać do formułowania i rozwiązywania zadań inżynierskich i prostych problemów badawczych w obszarze logistyki produkcji i transportu poznane metody analityczne, symulacyjne oraz eksperymentalne

Linż_I_U15 dokonać krytycznej analizy sposobu funkcjonowania i ocenić istniejące rozwiązania techniczne w logistyce produkcji i transportu w szczególności w zakresie typowych dla tych obszarów urządzeń, obiektów, systemów i procesów

Z obszaru kompetencji:

L_I_K05 świadomego działania zawodowego z pełnym zrozumieniem pozatechnicznych aspektów i skutków działalności inżynierskiej, w tym jej wpływu na środowisko i związanej z tym odpowiedzialności za podejmowane decyzje

Efekty uczenia się są specyficzne dla ścieżki inżynierskiej oraz zgodne z aktualnym stanem wiedzy w obszarze logistyka, a także stanem praktyki w obszarach z nią związanych. Program studiów jest na bieżąco konsultowany ze środowiskiem gospodarczym, zwłaszcza z przedsiębiorstwami produkcyjnymi, gdzie kompetencje inżynierskie są wysoko cenione i niezwykle użyteczne.

Zalecenia dotyczące kryterium 1 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (jeżeli dotyczy)

Lp.	Zalecenia dotyczące kryterium 1 wymienione we wskazanej wyżej uchwale Prezydium PKA	Opis realizacji zalecenia oraz działań zapobiegawczych podjętych przez uczelnię w celu usunięcia błędów i niezgodności sformułowanych w zaleceniu o charakterze naprawczym
1.	Zaleca się usunięcie niespójności w koncepcji kształcenia polegającej na realizacji w ramach jednego kierunku	Uczelnia usunęła niespójność polegającą na błędnym oznaczaniu nazw kierunku (logistyka, logistyka inżynierska). Uczelnia skorygowała w dokumentacji nazewnictwo kierunku dla programu prowadzącego do uzyskania tytułu zawodowego inżyniera jak i licencjata do nazwy kierunku „logistyka”. Przyjmowane wcześniej nazewnictwo „logistyka inżynierska” było używane dla rozróżnienia przez kandydata ścieżek kształcenia prowadzących do nadawania różnych tytułów zawodowych. Uczelnia obecnie w opisie kierunku rozróżnia i informuje o tytule zawodowym przy zachowaniu właściwej i zgodnej z nadanym pozwoleniem nazwie kierunku „logistyka”. Niespójność została usunięta i obecnie Uczelnia posługuje się właściwą nazwą kierunku „logistyka”. Pragniemy zauważyć, że w żadnym wypadku Uczelnia nie wydała dyplomu z inną nazwą niż „logistyka” a

	<p>studiów dwóch programów pod dwiema nazwami (logistyka, logistyka inżynierska) prowadzących do nadawania dwóch różnych tytułów zawodowych</p>	<p>kierunek studiów na obu programach przypisany jest do tej samej dyscypliny wiodącej.</p> <p>Uczelnia uruchomiła kierunek studiów pierwszego stopnia w 2007 roku na studiach prowadzących do uzyskania tytułu zawodowego licencjata a od roku 2012 również na studiach prowadzących do uzyskania tytułu zawodowego inżyniera. Uczelnia uruchomiła dwie „ścieżki” kształcenia na podstawie wyjaśnień uzyskanych z ministerstwa (pismo MNISW-DNS-WUN-6012-1416-1/AW/11 z dnia 4 marca 2011 r.</p> <p>Stosownie do uruchomień minister ds. szkolnictwa wyższego dokonał wpisu w Zintegrowanym Systemie Informacji i Szkolnictwie Wyższym i Nauce POLON poprzez wpisanie dwóch ścieżek kształcenia do posiadanego uprawnienia. Uczelnia nie może samodzielnie dokonywać wpisu w w/w systemie. Dokonuje je minister na podstawie otrzymanej dokumentacji.</p> <table border="1" data-bbox="480 689 1386 1104"> <thead> <tr> <th>Nazwa</th> <th>Forma</th> <th>Tytuł zawodowy</th> <th>Język kształcenia</th> <th>Data uruchomienia</th> <th>Liczba semestrów</th> <th>ECTS</th> <th>Studia dualne</th> <th>Czy studia pomostowe</th> <th>Status</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Logistyka</td> <td>Niestacjonarne</td> <td>Inżynier</td> <td>Polski</td> <td>2012-10-01</td> <td>7</td> <td>210</td> <td>Nie</td> <td>Nie</td> <td>Prowadzone</td> </tr> <tr> <td>Logistyka</td> <td>Niestacjonarne</td> <td>Licencjat</td> <td>Polski</td> <td>2012-10-01</td> <td>6</td> <td>180</td> <td>Nie</td> <td>Nie</td> <td>Prowadzone</td> </tr> <tr> <td>Logistyka</td> <td>Stacjonarne</td> <td>Inżynier</td> <td>Polski</td> <td>2012-10-01</td> <td>7</td> <td>210</td> <td>Nie</td> <td>Nie</td> <td>Prowadzone</td> </tr> <tr> <td>Logistyka</td> <td>Stacjonarne</td> <td>Licencjat</td> <td>Polski</td> <td>2012-10-01</td> <td>6</td> <td>180</td> <td>Nie</td> <td>Nie</td> <td>Prowadzone</td> </tr> </tbody> </table> <p>Dane na dzień 1.03.2023 r. z https://radon.nauka.gov.pl/dane/profil/2d4eb993-48a1-4148-8346-f32e5ad6510c</p>	Nazwa	Forma	Tytuł zawodowy	Język kształcenia	Data uruchomienia	Liczba semestrów	ECTS	Studia dualne	Czy studia pomostowe	Status	Logistyka	Niestacjonarne	Inżynier	Polski	2012-10-01	7	210	Nie	Nie	Prowadzone	Logistyka	Niestacjonarne	Licencjat	Polski	2012-10-01	6	180	Nie	Nie	Prowadzone	Logistyka	Stacjonarne	Inżynier	Polski	2012-10-01	7	210	Nie	Nie	Prowadzone	Logistyka	Stacjonarne	Licencjat	Polski	2012-10-01	6	180	Nie	Nie	Prowadzone
Nazwa	Forma	Tytuł zawodowy	Język kształcenia	Data uruchomienia	Liczba semestrów	ECTS	Studia dualne	Czy studia pomostowe	Status																																											
Logistyka	Niestacjonarne	Inżynier	Polski	2012-10-01	7	210	Nie	Nie	Prowadzone																																											
Logistyka	Niestacjonarne	Licencjat	Polski	2012-10-01	6	180	Nie	Nie	Prowadzone																																											
Logistyka	Stacjonarne	Inżynier	Polski	2012-10-01	7	210	Nie	Nie	Prowadzone																																											
Logistyka	Stacjonarne	Licencjat	Polski	2012-10-01	6	180	Nie	Nie	Prowadzone																																											
2.	<p>Zaleca się wdrożenie skutecznych działań projakościowych zapobiegających powstawaniu w przyszłości zdiagnozowanych nieprawidłowości skutkujących obniżeniem</p>	<p>Uczelnia dokonała korekt w dokumentacji i określiła dla pracowników zasady postępowania się oznaczeniami ścieżek kształcenia prowadzących do uzyskania różnych tytułów zawodowych na tym samym kierunku studiów.</p>																																																		

	oceny tego kryterium	
--	----------------------	--

Kryterium 2. Realizacja programu studiów: treści programowe, harmonogram realizacji programu studiów oraz formy i organizacja zajęć, metody kształcenia, praktyki zawodowe, organizacja procesu nauczania i uczenia się

Kształcenie na kierunku Logistyka w WSB w Gdańsku odbywa się na studiach I i II stopnia. Studia I stopnia na kierunku Logistyka realizowane są na dwóch ścieżkach: licencjackiej i inżynierskiej. Studia licencjackie trwają 6 semestrów, a studia inżynierskie 7 semestrów. Zajęcia prowadzone są w formie stacjonarnej oraz niestacjonarnej. Studia II stopnia obejmują 4 semestry. Na II stopniu prowadzone są zajęcia w formie niestacjonarnej. Podstawowy nabór na wszystkie poziomy studiów realizowany jest w październiku, z kolei w marcu przewidziany jest dodatkowy nabór zimowy.

Program studiów Logistyka został skonstruowany w oparciu o Polską Ramę Kwalifikacji dla Szkolnictwa Wyższego. Przygotowanie programu było oparte na: analizie obowiązujących ram prawnych, wykorzystaniu doświadczeń międzynarodowych poprzez współpracę z Northampton University w Wielkiej Brytanii, pracach w grupach ekspertów, metodyków oraz praktyków. Weryfikacji poddawane były części tworzące cały program studiów tj. efekty kierunkowe, karty przedmiotów, a także metody weryfikacji efektów uczenia się.

W programie studiów zachowana została koncepcja, według której zagadnienia rozpoczynają się od ogólnych i teoretycznych, przechodząc ku szczegółowym i praktycznym. Większy nacisk jest aktualnie kładziony na pracę samodzielną studenta pod nadzorem nauczyciela (projekty, referaty, analizy) co w ocenie Uczelni, której poparciem są prowadzone badania, ma pozytywny wpływ na rozwój umiejętności praktycznych i kompetencji studentów.

Konstruując programy za cel kształcenia przyjęto wyposażenie absolwenta w praktyczną wiedzę, umiejętności i kompetencje społeczne w zakresie logistyki jako interdyscyplinarnej dziedziny wiedzy korzystającej z zasobów nauk społecznych oraz jej dyscyplin. Profil praktyczny ma gwarantować wzmocnienie tych umiejętności, które pozwolą na wypuszczenie pracownika przygotowanego i oczekiwanego na rynku pracy.

Program studiów I stopnia ścieżki licencjackiej i inżynierskiej oraz studiów II stopnia powstał w oparciu o uchwałę Senatu nr 29/III/2022 z dn. 8 marca 2022 r. w sprawie wytycznych do programów studiów na studiach wyższych w Wyższej Szkole Bankowej w Gdańsku od roku akademickiego 2022/23, która zawiera wskazanie dotyczące ilości godzin dla poszczególnych przedmiotów lub ich grupom oraz przydziału punktów ECTS poszczególnym grupom przedmiotów (Załącznik nr 7).

Punkty ECTS przydzielane poszczególnym przedmiotom w programie studiów odpowiadają godzinom dydaktycznym (wyszczególnionym w programie studiów), innym godzinom kontaktowym realizowanym przez studenta, które nie są wyszczególnione w programie studiów (konsultacje, egzaminy odbywające się poza zajęciami, wszelkie formy kontaktu z wykładowcą - w czasie rzeczywistym, synchronicznie) oraz godzin pracy własnej studenta - także realizowane poza wykazanymi w planach studiów godzinami.

Zgodnie z zapisem ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce z dnia 20 lipca 2018 r., art.67, punkty ECTS stanowią miarę średniego nakładu pracy studenta niezbędnego do uzyskania efektów uczenia się. Zatem obliczenie części punktów ECTS odpowiadających godzinom pracy studenta poza godzinami dydaktycznymi wymagało oszacowania przypadającej na studenta średniej ilości godzin uczestnictwa w konsultacjach, egzaminach i innych formach kontaktu z wykładowcą oraz jego pracy samodzielnej. Przyjęto założenie, że jeden punkt ECTS odpowiada 25 godzinom pracy studenta prowadzącej do osiągnięcia zakładanych efektów uczenia się.

Tabela 2. Program studiów I stopnia ścieżka licencjacka został zorganizowany w następującym układzie godzinowym wg form przedmiotów:

Tryb	Wykłady	Konwersatoria	Ćwiczenia	Laboratoria	Lektorat	Projekty	Zajęcia sportowe	Praktyki
Stacjonarny [godziny]	448	382	306	348	240	160	60	960
Stacjonarny [% udział godzin]	15,43%	13,15%	10,54%	11,98%	8,27%	5,50%	2,07%	33,06%
Niestacjonarny [godziny]	316	256	220	248	180	160	0	960
Niestacjonarny [% udział godzin]	13,50%	10,94%	9,40%	10,60%	7,69%	6,84%	0	41,03%

Liczba godzin w programie studiów wynosi 2904 dla studiów stacjonarnych oraz 2340 na niestacjonarnych.

Proporcja godzin przyporządkowanych wykładom do godzin zajęć praktycznych (ćwiczenia, lektoraty, konwersatoria, laboratoria, projekty, praktyki) wynosi 15:85 dla studiów stacjonarnych oraz 13:87 dla niestacjonarnych.

Na studiach licencjackich realizowana jest oferta specjalnościowa:

- Logistyka przedsiębiorstw
- Logistyka i spedycja
- Logistyka międzynarodowa
- Logistyka transportu

Tabela 3. Program studiów I stopnia ścieżka inżynierska został zorganizowany w następującym układzie godzinowym wg form przedmiotów:

Tryb	Wykłady	Konwersatoria	Ćwiczenia	Laboratoria	Lektorat	Projekty	Zajęcia sportowe	Praktyki
Stacjonarny [godziny]	592	504	192	510	240	160	60	960
Stacjonarny [% udział godzin]	18,40%	15,66%	5,97%	15,85%	7,46%	4,97%	1,86%	29,83%
Niestacjonarny [godziny]	428	348	140	376	180	160	0	960

Niestacjonarny [% udział godzin]	16,51%	13,43%	5,40%	14,51%	6,94%	6,17%	0	37,04%
----------------------------------	--------	--------	-------	--------	-------	-------	---	--------

Liczba godzin w programie studiów wynosi 3218 dla studiów stacjonarnych oraz 2592 na niestacjonarnych.

Proporcja godzin przyporządkowanych wykładom do godzin zajęć praktycznych (ćwiczenia, lektoraty, konwersatoria, laboratoria, projekty, praktyki) wynosi 18:82 dla studiów stacjonarnych oraz 17:83 dla niestacjonarnych.

Na studiach inżynierskich realizowana jest oferta specjalnościowa:

- Inżynieria systemów logistycznych
- Inteligentne systemy transportowe
- Inżynieria produkcji

Tabela 4. Program studiów II stopnia został zorganizowany w następującym układzie godzinowym wg form przedmiotów:

Tryb	Wykłady	Konwersatoria	Lektorat	Seminarium	Laboratoria	Projekt	Praktyki
Niestacjonarny [godziny]	112	180	48	52	112	160	480
Niestacjonarny [% udział godzin]	9,79%	15,73%	4,20%	4,55%	9,79%	13,99%	41,96%

Liczba godzin w programie studiów wynosi 1144 dla studiów niestacjonarnych.

Proporcja godzin przyporządkowanych wykładom do godzin zajęć praktycznych (ćwiczenia, lektoraty, konwersatoria, laboratoria, projekty, praktyki) wynosi 10:90 dla studiów niestacjonarnych.

Na studiach II stopnia realizowana jest oferta specjalnościowa:

- Logistyka i spedycja międzynarodowa
- Menedżer logistyki
- Transport morski i lotniczy

Koncepcja kształcenia oparta jest na części ogólnej, mającej teoretyczny charakter oraz na specjalnościowej charakteryzującej się praktycznością. Pierwszy rok obejmuje głównie przedmioty z kształcenia ogólnego oraz część przedmiotów kierunkowych. Następnie realizowane są pozostałe przedmioty kierunkowe będące teoretyczną podstawą, by później studenci realizowali przedmioty wybieralne oraz specjalnościowe, dotyczące konkretnej dziedziny logistyki. Udział wymienionych grup przedmiotów na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych w ogólnej puli przedstawiają poniższe tabele:

Tabela 5. Udział poszczególnych grup przedmiotów w programie studiów

Studia I stopnia – ścieżka licencjacka				
	Liczba godzin		Udział procentowy	
Treści kształcenia	liczba godzin	liczba punktów ECTS	udział procentowy godzin	udział procentowy punktów ECTS
Kształcenia ogólnego	ST 1256/NST 1066	81	ST 49,37%/NST 49,40%	44,75%
Kierunkowe	ST 1032/NST 896	76	ST 40,57%/NST 41,52%	41,99%
Specjalnościowe	ST 256/NST 196	24	ST 10,06%/NST 9,08%	13,26%
RAZEM	ST 2544/NST 2158	181	100%	100%

Wymiar godzin zajęć wybieranych przez studentów wynosi 1320 na studiach stacjonarnych oraz 1198 na studiach niestacjonarnych, co stanowi odpowiednio 51,89% i 55,51% ogółu godzin. Punkty ECTS przyporządkowane zajęciom obieralnym wynosi 69 punktów, co stanowi 38,12% ogółu punktów.

Tabela 6. Udział poszczególnych grup przedmiotów w programie studiów

Studia I stopnia – ścieżka inżynierska				
	Liczba godzin		Udział procentowy	
Treści kształcenia	liczba godzin	liczba punktów ECTS	udział procentowy godzin	udział procentowy punktów ECTS
Kształcenia ogólnego	ST 1612/NST 1414	94	ST 59%/NST 62,01%	43,72%
Kierunkowe	ST 776/NST 648	81	ST 28,4%/NST 28,42%	37,67%
Specjalnościowe	ST 344/NST 248	40	ST 12,59%/NST 10,88%	18,61%
RAZEM	ST 2732/NST 2280	215	100%	100%

Wymiar godzin zajęć wybieranych przez studentów wynosi 1364 na studiach stacjonarnych oraz 1216 na studiach niestacjonarnych, co stanowi odpowiednio 49,92% i 53,33% ogółu godzin. Punkty ECTS przyporządkowane zajęciom obieralnym wynosi 86 punktów, co stanowi 40% ogółu punktów.

Tabela 7. Udział poszczególnych grup przedmiotów w programie studiów

Studia II stopnia – magisterskie – tryb niestacjonarny				
	Liczba godzin		Udział procentowy	
Treści kształcenia	liczba godzin	liczba punktów ECTS	udział procentowy godzin	udział procentowy punktów ECTS
Kształcenia ogólnego	702	71	63,7%	57,72%
Kierunkowe	128	24	13,59%	19,51%
Specjalnościowe	272	28	11,89%	22,77%
RAZEM	1102	123	100%	100%

Wymiar godzin zajęć wybieranych przez studentów wynosi 678 na studiach niestacjonarnych, co stanowi 61,52% ogółu godzin. Ilość punktów ECTS przyporządkowanych zajęciom obieralnym wynosi 62 punktów, co stanowi 50,4%

Na etapie sporządzania wniosku o nadanie uprawnień, dobór przedmiotów na kierunku logistyka odbywał się na podstawie analizy rynku oraz programów kształcenia na wielu uczelniach w Polsce kształcących z zakresu logistyki. W późniejszych etapach program był na bieżąco weryfikowany i modyfikowany, we współpracy z Zespołem Jakości Kształcenia, Programowym Zespołem Kierunku Logistyka, Radą Programową, menedżerem kierunku, Działem Metodyki oraz interesariuszami zewnętrznymi i wewnętrznymi. Istotnym elementem jest ciągły proces analizy podejmowanej również z absolwentami oraz pracodawcami (Rada Przedsiębiorczości), którzy przyjmują studentów na praktyki. Realizowane treści na określonych przedmiotach przygotowywane są pod nadzorem menedżera kierunku we współpracy z koordynatorem przedmiotu i innymi wykładowcami prowadzącymi przedmiot.

Rada Przedsiębiorczości działa na kierunku od grudnia 2011. Członkami Rady Przedsiębiorczości, i jednocześnie partnerami biznesowymi kierunku, są przedstawiciele pracodawców, do których należą m.in. następujące firmy: Port Lotniczy Gdańsk sp. z o.o., SAP, PPT PKS Gdańsk-Oliwa SA, DTC Gdańsk S.A., LPP S.A., Interplastic, Alfa Forwarding, VGL Solid Group Sp. z o.o., Northvolt Systems Poland Sp. z o.o., Langowski Logistics sp. z o.o., Wojewódzki Inspektorat Transportu Drogowego w Gdańsku, SKAT Transport sp. z o.o., DEMOTRANS SPEDYCJA & TRANSPORT, Pomorskie Stowarzyszenie Przewoźników Drogowych, Zakłady Porcelany Stołowej LUBIANA S.A., Urząd Lotnictwa Cywilnego, Bałtycki Terminal Drobnicowy w Gdyni, Zarząd Morskiego Portu Gdańsk SA, Zarząd Morskiego Portu Gdynia SA, Erontrans sp. z o.o., C. Hartwig Gdynia SA, uczelnie partnerskie (załącznik nr 8 – wykaz podpisanych umów). Współpraca z partnerami biznesowymi sprawia, że nauczanie na podstawie dostosowanych programów jest efektywne nie tylko pod kątem wiedzy teoretycznej, ale przede wszystkim preferowanych przez biznes umiejętności praktycznych i kompetencji uniwersalnych przydatnych w

codziennej pracy logistyka. Ponadto partnerzy wskazują nowe trendy rynkowe, obszary rozwojowe, doradzają w zakresie certyfikatów, w taki sposób, aby przyszły absolwent uczelni był lepiej przygotowany do podjęcia pracy w zawodzie oraz aby zyskał silną pozycję na rynku pracy. Dzięki sugestiom Rady wprowadzono w programie 2023/2024 m.in. nową specjalność logistyka magazynowa, biorąc pod uwagę bieżące zmiany na rynku transportowym oraz trendy długookresowe.

Wybór najważniejszych treści kształcenia poprzedzony jest kwerendą literatury przedmiotu oraz analizą tematyki z zakresu logistyki. Z uwagi na dynamikę zmian w obszarze logistyki, nowe przedmioty oraz specjalizacje są konsultowane ze specjalistami oraz praktykami z danego zakresu. Dzięki temu realizowane treści programowe odpowiadają potrzebom przyszłych pracodawców. Z kolei określone efekty uczenia się odpowiadają przypisanym dyscyplinom naukowym, za co odpowiadają pracownicy naukowci.

Wybrane karty przedmiotów specjalnościowych są opracowywane w ten sposób, że część praktyczna jest przygotowywana przez praktyka, natomiast część teoretyczna jest opracowywana przez pracownika badawczo-dydaktycznego lub dydaktycznego. W ten sposób agregowana jest najlepsza wiedza z biznesu, która może być duplikowana na inne przedsiębiorstwa w oparciu o rzetelną wiedzę naukową i badawczą. Proces ten koordynuje menedżer kierunku we współpracy z metodykiem, ponadto poprawki pojawiają się po spotkaniu z przedstawicielami biznesu. Opisany mechanizm dotyczy większość przedmiotów specjalnościowych.

Najważniejsze treści kształcenia kierunku Logistyka skoncentrowane są wokół zagadnień procesów logistycznych. Uzupełnieniem głównego kierunku są przedmioty specjalnościowe obejmujące specyfikę określonych obszarów logistyki. Należy nadmienić, że treści programowe są charakterystyczne dla zajęć tworzących całościowy program studiów, a jednocześnie zapewniają uzyskanie wszystkich efektów uczenia się.

Kierunkowe efekty uczenia się na wszystkich poziomach studiów zostały odniesione do efektów uczenia się dyscyplin: nauki o zarządzaniu i jakości oraz inżynieria lądowa, geodezja i transport. Treści kierunkowych efektów uczenia się są spójne z treścią przedmiotowych efektów uczenia się, a także uwzględniają wiedzę i jej zastosowanie w zakresie dyscyplin nauki o zarządzaniu i jakości oraz inżynieria lądowa, geodezja i transport. Ponadto prezentują aktualne normy i zasady panujące w obszarach działalności i specyfiki rynku logistyki w Polsce oraz w rejonie Pomorza, a także są zgodne z aktualnym stanem praktyki w obszarach działalności zawodowej/gospodarczej.

Przykłady korelacji kierunkowego efektu uczenia się z daną dyscypliną, przedmiotem oraz kierunkowymi treściami uczenia się przedstawiają poniższe tabele:

Tabela 8. Na studiach I stopnia ścieżka licencjacka - przykład

Kierunkowy efekt kształcenia	Przedmiot	Treść przedmiotowego efektu kształcenia
------------------------------	-----------	---

L_I_WO1 - opisuje w zaawansowanym zakresie charakter nauk społecznych, ich miejsce i relacje w systemie nauk, jak również! rozumie związki wiedzy logistycznej z naukami społecznymi	Podstawy logistyki	Opisuje historię i rozwój logistyki oraz identyfikuje dziedziny na jakich bazuje logistyka
L_I_U04 - prognozuje popyt i na jego podstawie planuje potrzeby logistyczne, koszty i obsługę logistyczną z wykorzystaniem metod i narzędzi	Ekonomia	Analizuje popyt, aby na jego podstawie planować potrzeby logistyczne, koszty i poziom obsługi logistycznej z wykorzystaniem standardowych metod i narzędzi
L_I_K03 uczestniczenia w przygotowaniu projektów logistycznych, uwzględniając aspekty prawne, ekonomiczne i polityczne	Techniki sprzedaży produktów i usług logistycznych	Chętnie podejmuje się stosowania nowych metod i technik sprzedażowych z uwzględnieniem aspektów prawnych

Tabela 9. Na studiach I stopnia ścieżka inżynierska - przykład

Kierunkowy efekt kształcenia	Przedmiot	Treść przedmiotowego efektu kształcenia
L_inż_I_W15 – zna w stopniu zaawansowanym techniki, narzędzia i materiały stosowane w rozwiązywaniu prostych zadań inżynierskich z obszaru logistyki i inżynierii produkcji oraz wie jak tę wiedzę zastosować w modelowaniu i wdrażaniu procesów logistycznych	Podstawy elektroniki i elektrotechniki	Charakteryzuje i opisuje techniki i materiały stosowane w elektrotechnice i elektronice
inż_I_U13 – przy formułowaniu i rozwiązywaniu zadań inżynierskich obejmujących projektowanie systemów logistycznych, produkcyjnych i eksploatacyjnych integrować zdobytą wiedzę oraz zastosować podejście systemowe uwzględniające także aspekty pozatechniczne	Inżynieria systemów i analiza systemowa	Projektuje procesy i systemy logistyczne z wykorzystaniem właściwych narzędzi informatycznych
L_I_K01 - potrafi odpowiednio określić priorytety służące realizacji określonego przez siebie lub innych zadania	Logistyka dystrybucji	Agreguje działania w celu znalezienia najkorzystniejszych rozwiązań logistycznych

Tabela 10. Na studiach II stopnia - przykład

Kierunkowy efekt kształcenia	Przedmiot	Treść przedmiotowego efektu kształcenia
L_II_W08 - ma wieloaspektową wiedzę o zmianach zachodzących w relacjach między przedsiębiorstwami i ich otoczeniem	Zarządzanie produkcją i przepływem materiałów.	Opisuje relacje między logistyką a produkcją.
L_II_U07 - potrafi ocenić przydatność znanych metod analizy dla potrzeb rozwiązania określonych problemów, w tym związanych z funkcjonowaniem sfery logistyki w przedsiębiorstwie	Badania operacyjne i teoria optymalizacji	Interpretuje wyniki optymalizacji w odniesieniu do problemu praktycznego
L_II_K2 potrafi działać w sposób przedsiębiorczy	Modelowanie procesów logistycznych	Samodzielnie wyciąga wnioski z analizy modelowanego procesu dążąc do jego optymalizacji

Program studiów, poza częścią kierunkową i specjalnościową, rozwija kompetencje językowe w zakresie nauk ekonomicznych właściwe dla logistyki zgodne z wymaganiami określonymi dla poziomu B2 Europejskiego Systemu Opisu kształcenia dla studiów I stopnia oraz B2+ dla studiów II stopnia. Kompetencje językowe studenci nabywają podczas zajęć języka obcego oraz w trakcie przedmiotu General electives prowadzonego w języku angielskim występującego na wszystkich poziomach studiów. Studenci wybierają rodzaj studiowanego języka, a także zostają przydzieleni do odpowiedniej grupy zaawansowania znajomości języka. Przed rozpoczęciem nauki języka obcego studenci piszą egzamin, którego wynik jest przesłanką do przydzielenia do odpowiedniej pod względem poziomu grupy, dzięki czemu możliwe jest skuteczne podnoszenie umiejętności w całym procesie kształcenia.

Z kolei kompetencje miękkie odnoszące się do dyscypliny nauki o zarządzaniu i jakości studenci rozwijają na przedmiotach takich jak: Warsztaty komunikacji i prezentacji, Techniki sprzedaży produktów i usług logistycznych, Negocjacje czy Socjologia, a na studiach II stopnia dodatkowo Warsztaty kompetencji menedżerskich, które wchodzi w grupę przedmiotów kształcenia ogólnego.

Zajęcia związane z praktycznym przygotowaniem zawodowym, przewidziane w programie studiów dla profilu praktycznego, są realizowane z wykorzystaniem przedmiotów umożliwiających bezpośrednio wykonywanie odpowiednich czynności praktycznych przez studentów (np. zajęcia o charakterze ćwiczeniowym, laboratoryjnym i projektowym). Ponadto w procesie dydaktycznym studenci obligatoryjnie weryfikują swoją wiedzę i praktyczne umiejętności podczas udziału w Logistycznej grze decyzyjnej, które zawarte są w programie specjalności studiów I stopnia. Podczas zajęć symulowany jest przebieg zdarzeń w zależności od decyzji podejmowanych przez studenta. Wykładowca pełni funkcję moderatora, który ocenia decyzje członków danej grupy i w zależności od sytuacji przydziela kolejne zadania. Przedmiot realizowany jest na ostatnim semestrze studiów, ponieważ wymaga od studentów wykazania się szeregiem efektów, z obszaru wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych, które nabyli podczas studiów. Odpowiednikiem gry decyzyjnej na kierunku inżynierskim jest projekt inżynierski, który z założenia ma integrować nabyte efekty uczenia się, szczególnie w zakresie kompetencji inżynierskich. Warto w tym miejscu przywołać wspomniany wcześniej przedmiot

Warsztaty kompetencji menedżerskich, także realizowany na ostatnim semestrze studiów. Ma on stanowić holistyczne ujęcie zdobytych kompetencji menedżerskich w obszarze działalności logistycznej, które zostaną wykorzystane w pracy przyszłego logistyka zajmującego stanowiska kierownicze.

Dodatковым rozwiązaniem zwiększającym praktyczność dydaktyki jest wprowadzenie przez WSB do oferty studiów gier biznesowych firmy REVAS. Są to branżowe symulacje biznesowe, które jako narzędzie przeznaczone jest do nauki prowadzenia działalności gospodarczej oraz podstaw przedsiębiorczości. W ramach symulacji uczestnicy podejmują realne decyzje biznesowe zarządzając wirtualnym przedsiębiorstwem (w przypadku Logistyki – przedsiębiorstwem transportowym) doświadczając biznesu m.in.: tworzą stanowiska pracy, zatrudniają pracowników, ustalają wynagrodzenia, kupują sprzęt, inwestują w reklamę tradycyjną oraz internetową, ustalają ceny. Drugi rodzaj gier to branżowe symulacje biznesowe zarządzanie projektami przeznaczone do nauki zarządzania projektami. W ramach symulacji uczestnicy stają się Projekt Menedżerami i podejmują realistyczne decyzje związane z prowadzeniem projektu w firmie. Uczelnia zapewniła szkolenia dla prowadzących zajęcia oraz wsparcie merytoryczne i techniczne dla wykładowców.

Strategia Uczelni kładzie szczególny nacisk na technologizację dydaktyki, co ma nie tylko wzmocnić jej potencjał dydaktyczny, ale także wpłynąć pozytywnie na rozwój jakości kształcenia oraz wsparcie osiągnięcia efektów uczenia się z obszaru umiejętności praktycznych. Otwartość na inwestycje infrastrukturalne w wykorzystanie nowoczesnych technologii jest również odpowiedzią na potrzeby rynku pracy. Dlatego też koncepcja kształcenia na kierunku Logistyka studiów I stopnia zakłada, że Student poznaje również oprogramowanie z jakim może spotkać się w pracy zawodowej takie jak Aris – do projektowania procesów logistycznych, ELSE w module B2B, EDI, ERP, WMS – specjalistyczne programy informacyjne dla dystrybucji, magazynowania i produkcji (warto nadmienić, że w ramach projektu realizowanego przez WSB w Gdańsku firma ELSE korzystając z konsultacji naszych wykładowców stworzyła moduł ELSE dla produkcji), Tachospeed w analizie czasu pracy kierowców pojazdów ciężarowych, a także zarządzania flotą transportową, PASCOM do administrowania flotą pojazdów, transportem i spedycją. Studenci również uczą się obsługi oprogramowania Excel (na jednym z dwóch możliwych poziomów zaawansowania), który masowo wykorzystywany jest w pracy logistyka. Flagowym oprogramowaniem wykorzystywanym na kierunku Logistyka jest oprogramowanie SAP S/4HANA, którego nauka obsługi występuje na kilku przedmiotach: logistyka produkcji i usług, logistyka dystrybucji, logistyka zaopatrzenia, magazynowanie, systemy informatyczne w logistyce. SAP S/4HANA to nowoczesny system do planowania zasobów przedsiębiorstwa (ERP) z wbudowanymi inteligentnymi technologiami, takimi jak sztuczna inteligencja, uczenie maszynowe czy zaawansowane analizy. Pozwala przekształcić procesy biznesowe dzięki inteligentnej automatyzacji i działa w oparciu o SAP HANA – najlepszą na rynku bazę danych in-memory, która umożliwia przetwarzanie danych w czasie rzeczywistym i oferuje znacznie uproszczony model danych. Obsługa i praca w systemie SAP może zostać rozszerzona o proces kodowania i programowania informacji w etykietach logistycznych – Uczelnia posiada wyposażone laboratorium transportowe z wykorzystaniem technologii RFID, zsynchronizowane z programem SAP.

Ponadto studenci mają możliwość kształcenia umiejętności technicznych przy wykorzystaniu techniki Virtual Reality (VR) oraz Augmented Reality (AR). Uczelnia posiada nowoczesne laboratorium specjalistyczne VR i AR, oddające do dyspozycji studentów 13 aplikacji pozwalających stymulować różne sytuacje spotykane w pracy logistyka.

Dobór metod realizacji zajęć dydaktycznych na kierunku Logistyka jest zróżnicowany. Przy doborze metod kształcenia uwzględniono: specyfikę przedmiotów, zakładane cele kształcenia do osiągnięcia w ramach danego przedmiotu, zakładane efekty uczenia się i sposoby ich weryfikacji, treści poszczególnych przedmiotów, formę zajęć i praktyczny profil kierunku.

Tabela 11. Metody dydaktyczne

Wykład	Ćwiczenia	Zajęcia terenowe	Lektorat
Metody podające: wykład, prezentacja (multimedialna), opowiadanie, opis	Metody podające: prezentacja, opowiadanie, opis	Wszelkie formy dyskusji i wywiadów	Metody podające: prezentacja, opowiadanie, opis
Metody problemowe: wykład problemowy, wykład konwersatoryjny, metoda przypadków, metody aktywizujące (dyskusja dydaktyczna związana z wykładem)	Metody problemowe: klasyczna metoda problemowa (burza mózgów, rybi szkielet, metaplan), metody aktywizujące (metoda przypadków, metoda sytuacyjna, inscenizacja – odgrywanie scenek, prowadzenie negocjacji, zadania komunikacyjne w parach/podgrupach/c ałej grupie – gry dydaktyczne, seminarium, różne formy dyskusji dydaktycznej (punktowana, okrągłego stołu, wielokrotna, piramidowa, panelowa, debata oksfordzka)	Opowiadanie (storytelling) – opowiadanie historii, rzeczywistych przykładów omawianych na zajęciach zagadnień, które mają je ilustrować oraz ułatwić ich zrozumienie i zapamiętanie	Metody problemowe: klasyczna metoda problemowa (burza mózgów, rybi szkielet, metaplan), metody aktywizujące (metoda przypadków, metoda sytuacyjna, inscenizacja – odgrywanie scenek, prowadzenie negocjacji, zadania komunikacyjne w parach/podgrupach/c ałej grupie – gry dydaktyczne, seminarium, różne formy dyskusji dydaktycznej (punktowana, okrągłego stołu, wielokrotna, piramidowa, panelowa, debata oksfordzka)
Metody eksponujące (film, animacja, symulacja)	Metody eksponujące (film, ekspozycja)	Pokaz i obserwacja (w szczególnych przypadkach obserwacja uczestnicząca i shadowing – obserwacja polegająca na stałym podążaniu	Metody eksponujące (film, ekspozycja)

		za jedną obserwowaną osobą)	
	Metody programowane (z użyciem komputera)	Inscenizacja	Metody programowane (z użyciem komputera)
	Metody praktyczne <i>metoda projektów, pokaz i obserwacja, ćwiczenia przedmiotowe, ćwiczenia laboratoryjne, symulacja</i>		Metody praktyczne: metoda projektów
Konwersatorium	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Metody podające prezentacja, opowiadanie, opis	Metody aktywizujące seminarium	Metody aktywizujące seminarium, dyskusja	Metody podające prezentacja, opowiadanie, opis, objaśnianie
Metody problemowe <i>wykład konwersatoryjny, wykład problemowy, klasyczna metoda problemowa (burza mózgów, rybi szkielet, metaplan), metody aktywizujące (metoda przypadków, metoda sytuacyjna, inscenizacja – odgrywanie scenek, prowadzenie negocjacji, zadania komunikacyjne w parach/podgrupach/calej grupie – gry dydaktyczne, seminarium, różne formy dyskusji dydaktycznej – punktowana, okrągłego stołu, wielokrotna,</i>	Metody praktyczne <i>pokaz i obserwacja, ćwiczenia przedmiotowe (rozwiązywanie zadań), ćwiczenia laboratoryjne (przygotowywanie raportów i sprawozdań z przeprowadzonych badań, budowanie modeli/u do badań), symulacja</i>	Metody praktyczne metoda projektów	Metody problemowe metody aktywizujące (seminarium, metoda przypadków, dyskusja dydaktyczna)

piramidowa, panelowa, debata oksfordzka)			
Metody eksponujące (film, ekspozycja)	Metody programowane (z użyciem komputera)		Metody praktyczne: metoda projektów
Metody programowane (z użyciem komputera)			
Metody praktyczne: metoda projektów, obserwacja, symulacja			

Najczęściej na wykładach stosowane są metody podające (wykład informacyjny oraz informacyjny z użyciem technik multimedialnych) i problemowe (wykład konwersatoryjny i problemowy). Na pozostałych zajęciach wykorzystywane są metody aktywizujące (analiza przypadków, symulacja, dyskusja, seminarium), metody programowe z użyciem komputera oraz metody praktyczne (ćwiczenia przedmiotowe i laboratoryjne). Szczegółowe opisy metod ze wskazaniem przykładowych powiązań metod z efektami uczenia się przedstawia poniższa tabela.

Tabela 12. Korelacja metod dydaktycznych z kierunkowymi efektami uczenia się

Rodzaj studiów	Przykładowy efekt kształcenia	Metoda
Metody podające		
Licencjackie	L_I_W02 - ma zaawansowaną wiedzę o typowych rodzajach struktur instytucji społecznych (kulturowych, politycznych, prawnych, ekonomicznych), w szczególności logistyki jako kompetencje tych struktur i instytucji"	Wykład informacyjny (konwencjonalny) - Słowne przekazywanie określonych treści kształcenia w postaci wypowiedzi ciągłej, usystematyzowanej, w przystępnej formie, zgodnej z zasadami logiki. Polega na podaniu gotowej wiedzy w naukowej postaci z uwzględnieniem terminologii właściwej dla Logistyki i innych przedmiotów stanowiących program studiów. Wymaga od słuchaczy znacznej dojrzałości umysłowej, myślenia abstrakcyjnego, rozumienia związków i zależności, ale też zapamiętania dużej porcji informacji. Wykład umożliwia przekazanie największej ilości informacji w najkrótszym czasie.
Licencjackie	L_I_W10 - ma zaawansowaną wiedzę o procesach i systemach logistycznych oraz ich zmianach a także o przyczynach, przebiegu skali i konserwacjach tych zmian	Wykład problemowy - poświęcony omówieniu danego problemu z obszaru Logistyki, w tym sposobów oraz końcowego rozwiązania tego problemu. Cechuje go nawiązanie szerszego kontaktu wykładowcy ze słuchaczami, czego wyrazem jest ich „dialog wewnętrzny” polegający na uważnym, aktywnym śledzeniu wywodu wykładowcy i rozumowaniu równoległe z nauczycielem. Nauczyciel myśli głośno, pozwalając tym samym słuchaczom uczestniczyć w gromadzeniu przesłanek, podążać tokiem swego myślenia: od zrozumienia istoty problemu aż do jego rozwiązania.

Licencjackie	L_I_U01 - potrafi prawidłowo interpretować zjawiska społeczne (kulturowe, polityczne, prawne, ekonomiczne) mające znaczenie dla logistyki	Wykład konwersatoryjny - wykład połączony z bezpośrednią aktywnością samych słuchaczy, skierowaną na rozwiązanie problemów teoretycznych lub praktycznych z obszaru Logistyki. Największą jego wartością jest postawienie na tej samej płaszczyźnie mistrza i ucznia oraz zapewnienie udziału studentów poszukiwaniu odpowiedzi, dochodzeniu do prawdy i bronienu własnego stanowiska. Wykład ten jest swoistym dialogiem pomiędzy wykładowcą a słuchaczami, którzy poprzez działanie dochodzą do rozwiązania problemu.
Metody poszukujące (samodzielnego uczenia się)		
Magisterskie	L_II_W04 ma pogłębioną wiedzę o prawidłowościach w tworzeniu się więzi społecznych i roli człowieka w tworzeniu tych więzi	Klasykna problemowa - polega na organizowaniu i kierowaniu przez wykładowcę zdobywaniem wiedzy i umiejętności studentów za pomocą rozwiązywania problemów.
Inżynierskie	L_I_U03 - analizuje przyczyny i przebieg wybranych procesów wsparcia logistycznego	Sytuacyjna - zespołowe analizowanie i rozwiązywanie przez studentów konkretnych, rzeczywistych sytuacji problemowych z obszaru logistyki pod kierunkiem prowadzącego zajęcia. Najczęściej problem dotyczy sytuacji rzeczywistej występującej w praktyce gospodarczej, ale może również dotyczyć sytuacji fikcyjnej.
Inżynierskie	Linż_I_U15 - potrafi dokonać krytycznej analizy sposobu funkcjonowania i ocenić istniejące rozwiązania techniczne w logistyce i produkcji w szczególności urządzenia, obiekty, systemy, procesy, usługi	Giełda pomysłów (burza mózgów) - zgłaszanie, eksponowanie przez grupę osób pomysłów i skojarzeń mających na celu rozwiązanie jakiegoś problemu.
Ćwiczeniowo -praktyczne		
Licencjackie	L_I_U04 - prognozuje popyt i na jego podstawie planuje potrzeby logistyczne, koszty i obsługę logistyczną z wykorzystaniem metod i narzędzi	Ćwiczeniowa (ćwiczeń przedmiotowych, ćwiczebna) - jest to forma zajęć, której podstawowym założeniem jest kształtowanie różnorodnych umiejętności i postaw. Opiera się na wykorzystaniu różnych źródeł wiedzy. Stanowi podstawowy sposób doskonalenia kwalifikacji ogólnych i zawodowych, które są niezbędne w dalszym samokształceniu i przyszłej pracy logistyka (m.in. takich jak sprawność w myśleniu, posługiwaniu się wiedzą, ocenianiu, działaniu praktycznym).

Magisterskie	L_II_U13 - potrafi kierować pracą w zespole, przyjmować różne role i współdziałać z innymi członkami zespołu	Projekt - realizacja dużego zadania poznawczego lub praktycznego przez grupę studentów lub indywidualnie. Prowadzący zajęcia jest inspirującym grupę do wspólnego jego tworzenia oraz kontrolującym jego przebieg. Praca nad projektem jest wieloetapowa i cechuje ją dłuższy czas realizacji (czasem semestr). Obejmuje samodzielne zdobywanie, gromadzenie informacji, ich przetwarzanie, opracowanie i prezentowanie wyników innym. Efektem pracy nad projektem jest powstanie jakiegoś opracowania – projektu.
Magisterskie	L_II_U04 - potrafi zastosować właściwe metody analizy do opisu przebiegu zjawisk gospodarczych i procesów logistycznych	Studium przypadku, studium przypadkowe - polega na szczegółowej analizie konkretnego przypadku, wydarzenia a następnie wyciągnięciu wniosków, dokonywaniu porównań, uogólnień.
Licencjackie	L_I_U02 - opisuje i analizuje systemy i procesy wsparcia logistycznego oraz wspierane przez nie systemy gospodarcze	SWOT - polega na identyfikowaniu mocnych i słabych stron oraz szans i zagrożeń pozwalających na podejmowanie skutecznych decyzji. Obejmuje diagnozę obecnej sytuacji, a na jej podstawie określenie kierunków rozwoju, stworzenie strategii postępowania.
Licencjackie	L_I_W10 - ma zaawansowaną wiedzę o procesach i systemach logistycznych oraz ich zmianach a także o przyczynach, przebiegu skali i konserwacjach tych zmian	Stolików eksperckich - technika pracy grupowej umożliwiająca uczenie się we współpracy. Grupa studentów jest podzielona na grupy np. 4-sobowe. Każdy członek grupy dostaje do opracowania (przygotowania) inne określone zadanie stanowiące część jednego, wspólnego, większego zadania. W pozostałych grupach przydział zadań jest taki sam. Osoby, z różnych grup, które otrzymały to samo zadanie siadają razem tworząc tzw. Stoliki eksperckie: dyskutują, analizują źródła, opracowują wnioski, przygotowują się do przekazania wiedzy innym członkom grupy. Po opracowaniu zadania eksperci od poszczególnych zadań wracają do swoich grup i prezentują materiał, który opracowali w grupach ekspertów ucząc pozostałe osoby w grupie. W ten sposób wszyscy uczą się od siebie a każdy opanowuje cały materiał, a nie tylko jedną, swoją część.
Inżynierskie	Lin_I_U17 - potrafi ocenić przydatność metod i narzędzi służących do rozwiązania prostego zadania inżynierskiego o charakterze praktycznym, typowych dla logistyki i eksploatacji infrastruktury technicznej oraz wybrać i zastosować właściwą metodę i narzędzia	Laboratoryjna - studenci samodzielnie przeprowadzają eksperymenty w celu zbadania jakiegoś zjawiska: przyczyn występowania, przebiegu, skutków. Podstawowym elementem eksperymentu jest postawienie hipotez i ich weryfikacja.
Dyskusji		

Inżynierskie	L_I_U05 - prawidłowo posługuje się systemami normatywnymi oraz wybranymi normami i regułami (prawnymi, zawodowymi, etycznymi) w celu rozwiązania konkretnego zadania logistycznego "	Panelowa - jej cechą charakterystyczną jest istnienie dwóch grup: dyskutującej (eksperti – panel) i słuchającej (audytoryum – uczący się). Prowadzący zajęcia czuwa nad właściwym, uporządkowanym przebiegiem dyskusji. W końcowej fazie dyskusji pytania mogą zadawać słuchający. Mogą też oni przedstawić własne stanowisko, uzupełnić dyskusję, wyjaśnić, zaakceptować lub odrzucić stanowisko kogoś z ekspertów (z uzasadnieniem). Dyskusję podsumowuje prowadzący panel. Metoda ta wymaga wcześniejszego przygotowania studentów.
Licencjackie	L_I_U01 - potrafi prawidłowo interpretować zjawiska społeczne (kulturowe, polityczne, prawne, ekonomiczne) mające znaczenie dla logistyki"	Oxfordzka - Cechą odróżniającą debatę oxfordzką od innych form dyskusji jest jej sformalizowany charakter. W debacie bierze udział 6 osób. Trzech reprezentuje zespół broniący danej tezy. Pozostali trzej tę tezę negują. Poza bezpośrednio dyskutującymi uczestniczy w jej prowadzeniu: przewodniczący, zespół sędziów, osoba pilnująca czasu (timekeeper). Przewodniczący otwiera dyskusję i czuwa nad jej przebiegiem a po jej zakończeniu prosi sędziów o wydanie werdyktu.
Magisterskie	L_II_W03 - ma wszechstronną wiedzę na temat zadań podejmowanych w przedsiębiorstwach przemysłowych i handlowych, w tym w zakresie logistyki	Okrągłego stołu - polega na swobodnej wymianie poglądów pomiędzy prowadzącym zajęcia, a studentami oraz pomiędzy studentami. Charakteryzuje ją swoboda wypowiedzi. Studenci wymieniają własne poglądy i doświadczenia, wzajemnie udzielają sobie wyjaśnień, które w razie potrzeby uzupełniają i koryguje prowadzący zajęcia. Po zakończeniu dyskusji nauczyciel lub student podsumowuje dyskusję. Podstawą dobrej dyskusji oxfordzkiej jest jej dość kontrowersyjna teza oraz bardzo dobre przygotowanie jej uczestników.
Magisterskie	L_II_U09 potrafi analizować procesy logistyczne z punktu widzenia teorii ich funkcjonowania oraz dokonać wstępnej analizy ekonomicznej podejmowanych działań	Seminaryjna - opiera się na kompetentnych wypowiedziach przygotowanych do dyskusji studentów. W trakcie seminarium nauczyciel akademicki: wprowadza w temat, organizuje i kieruje dyskusją, porządkuje, podsumowuje wypowiedzi studentów, dokonuje oceny: przygotowania do dyskusji, formy wypowiedzi, udziału w dyskusji.
Inżynierskie	L_I_U08 - posiada umiejętność przygotowania typowych prac pisemnych w języku polskim i języku obcym, uznawanym za podstawowy dla nauk ekonomicznych, właściwych dla logistyki, dotyczących zagadnień szczegółowych, z wykorzystaniem podstawowych ujęć teoretycznych, a także różnych źródeł	Referatu - Przygotowane przez studentów referaty stanowią wprowadzenie, podstawę do dyskusji. Jej poprawna realizacja wymaga: właściwego doboru tematu i źródeł, problemowego ujęcia treści inspirujących dyskusję, sposobu wygłoszenia (unikanie czytania), podsumowania - ustalenia wyników dyskusji.
Eksponujące		

Magisterskie	L_I_U03 - potrafi obserwować zjawiska gospodarcze w tym odnoszące się do przebiegu łańcucha dostaw i wyjaśniać zachodzące między nimi zależności	Pokaz - demonstrowanie przedmiotów, zjawisk, procesów i czynności, przy jednoczesnym, umiejętnym kierowaniu uwagi obserwujących na istotne cechy. Często jest tylko jednym z elementów zajęć, na których stosowane są inne metody.
Licencjackie	L_I_U01 - potrafi prawidłowo i interpretować zjawiska społeczne (kulturowe, polityczne, prawne, ekonomiczne) mające znaczenie dla logistyki.	Symulacyjna (gier symulacyjnych) - polega na odtworzeniu przez uczących się różnych sytuacji problemowych, które mogą być sytuacjami rzeczywistymi występującymi w praktyce biznesowej. W grach symulacyjnych występuje element rywalizacji, wprowadzony po to by uczestnicy zrozumieli mechanizmy rywalizacji społecznej, jej przyczyny i konsekwencje; mogą pojawić się zwycięzcy i pokonani, których sukces lub porażka są wypadkową oddziaływania czynników sytuacyjnych, z którymi można spotkać się w codziennym życiu. Symulacje stwarzają również szanse generowania wniosków na temat możliwych przyczyn oraz konsekwencji funkcjonowania ludzi w sytuacjach podobnego typu.

W większości przypadków sposób pracy wykładowcy i studenta w procesie kształcenia zdalnego i tradycyjnego jest podobny, zmieniają się jednak narzędzia komunikacji. W przypadku WSB zajęcia odbywają się z użyciem aplikacji Teams, kursów na platformie Moodle oraz udostępnianiem stosownego oprogramowania. Podstawowym założeniem metodycznym, jakim kieruje się wykładowca realizujący zajęcia zdalne, jest aktywizacja osób uczących się. Możliwe formy takiej aktywizacji są różne i można je pogrupować względem ww. metod. Poniżej przedstawiono kilka przykładów dostosowań metody tradycyjnej względem realizacji zajęć w formie zdalnej wykorzystanych na Uczelni.

Tabela 13. Przykłady dostosowania metody tradycyjnej względem realizacji zajęć w formie zdalnej wykorzystanych na Uczelni

Metoda	Przykład dostosowania metody tradycyjnej do kształcenia zdalnego
Podająca	Metodą podającą może być w kursie online nagrany wykład informacyjny. Treści wykładów powinny zawierać podsumowania oraz trafne i interesujące przykłady. Wskazane jest wplatanie w wykład treści, które nie wymagają napiętej uwagi, jak dygresje, odniesienia do przykładów praktycznych opisywanego zjawiska. W przypadku tej formy należy klarownie oznaczać kolejne etapy/elementy wywodu, uzupełniać tekst elementami pokazu, ilustrującymi omawiane zagadnienia (przykucie uwagi słuchaczy – np. pliki graficzne, fragmenty video, audio). Możliwość realizacji w całości w formie audio (podcast) lub video (osadzony plik).
Problemowa (poszukująca)	Ze względu na charakter metody i różnorodność problemów, możliwości realizacji w formie zdalnej są właściwie nieograniczone. Propozycje o charakterze organizacyjnym: Forum: Sytuację problemową przedstawia się studentom jako pytanie na forum w wydzielonych grupach z prośbą o proponowanie rozwiązań przez określony czas – uczący się mogą swoje rozwiązania prezentować swojej grupie (Teams daje możliwości pracy w grupach – pokoje). Po zebraniu propozycji następuje faza weryfikacji i omawiania przedstawionych pomysłów w grupie pod kierunkiem wykładowcy. Zadanie otwarte: Sytuację problemową można przedstawić uczestnikom jako treść zadania. Każdy indywidualnie przesyła wykładowcy swoje propozycje rozwiązań (w kursie Moodle lub za pomocą Teams) wraz z zapisem procesu ich weryfikacji. Na koniec prowadzący urządza „giełdę” rozwiązań – uczący się mogą omawiać propozycje innych na forum czy używając głosowania (np. na Moodle) wybierając ich zdaniem najlepsze.

	<p>Dokument współdzielony: Sytuację problemową przedstawiamy w formie udostępnionego edytowalnego pliku np. tekstowego, a uczestnicy opracowują swoje wspólne rozwiązanie w dokumencie współdzielonym. Efekt pracy każdej z grup podlega na koniec dyskusji na forum ogólnym.</p> <p>Ze względów organizacyjnych (długi czas opracowywania rozwiązań w trybie asynchronicznym) w przypadku niektórych problemów rozwiązywanych w grupie bardziej skuteczne będzie przekazywanie treści za pomocą klasycznej metody problemowej w trybie synchronicznym lub w formie stacjonarnej (nauczanie mieszane).</p>
Praktyczna	<p>Studentom należy przekazać cel wykonywania danego zadania oraz reguły i sposoby działania, wg których mają postępować (np. w formie kolejnych kroków procedury). Konieczne jest też zapoznanie ich z narzędziem (np. oprogramowanie), którego mają używać w czasie wykonywania zadania i dostarczenie wiadomości na temat jego obsługi (instrukcja w kursie Moodle). Po wykonaniu zadania z efektem pracy powinien zapoznać się wykładowca i skorygować ewentualne błędy.</p> <p>W przypadku formy zdalnej informacje niezbędne do wykonania ćwiczenia powinny zostać umieszczone w formie schematów, opisów, instrukcji na stronach kursu Moodle. Warto uzupełnić je instrukcjami w formie plików wideo, a w przypadku obsługi oprogramowania – w postaci screencastów. Podczas realizacji zadania powinno być dostępne forum, na którym uczący się będą mogli uzyskać pomoc wykładowcy lub innych uczestników kursu w razie niepowodzeń lub wątpliwości.</p>

Studenci realizują proces kształcenia korzystając z nowoczesnie wyposażonych w sprzęt laboratoriów oraz ich bogatego oprogramowania, które zapewnia zwiększenie stopnia realizacji zakładanych efektów kształcenia, w szczególności na studiach inżynierskich.

WSB w Gdańsku oferuje studentom zajęcia laboratoryjne wykorzystujące rozbudowaną wersję rozwiązań pakietu elseEDU, który umożliwia symulację procesów logistycznych w ramach w całego łańcucha dostaw. Bardzo ważnym elementem z punktu widzenia prowadzenia zajęć, jest opracowanie przez firmę ELSE mechanizmów symulujących codzienną pracę przedsiębiorstw, dzięki czemu studenci zasiadający do realizacji case'ów biznesowych, mają do dyspozycji dane, jak w rzeczywistym przedsiębiorstwie. Wdrożone rozwiązania informatyczne umożliwiają realizację innowacyjnych przypadków biznesowych, które wykraczają poza procesy jednego przedsiębiorstwa, a pokazują zależności jakie występują między różnymi przedsiębiorstwami w całym łańcuchu dostaw. Przygotowany łańcuch dostaw obejmuje 4 podmioty (dostawcę surowców, producenta, dystrybutora oraz detalistę), gdzie realizacja szczegółowych procesów wewnętrznych i automatycznej wymiany informacji z bezpośrednim kontrahentem możliwa będzie dla dwóch podmiotów (producenta oraz dystrybutora). Każdy z dwóch podmiotów łańcucha ma system ERP, a między nimi działa elektroniczna wymiana danych (EDI w zakresie zamówień, awizo, faktur elektronicznych). Dystrybutor dysponuje również systemem klasy WMS zintegrowanym z ERP. Dla pełniejszego ukazania procesów i narzędzi wykorzystywanych w łańcuchu dostaw, wdrożone zostały również rozwiązania eCommerce (portal B2B odbiorcy). Portal jest objęty EDI z ERP dystrybutora, dzięki czemu wszystkie wymagane informacje są tam prezentowane on-line, a składane zamówienia automatycznie zapisywane w ERP. Dodatkowo wdrożony system do sprzedaży mobilnej, działający na popularnych smartfonach (z systemem Android), pozwala na ujęcie sprzedawców w łańcuchu, którzy składają zamówienia u dystrybutora.

Biorąc pod uwagę powyższe, zajęcia w laboratorium mają charakter warsztatów, gdzie studenci podzieleni są na pracowników różnych przedsiębiorstw i ich działów, a praca jednego studenta uruchamia pracę innego, tak jak to się dzieje w przedsiębiorstwach.

Opisane narzędzie w postaci oprogramowania ELSE, to niewielka próbka możliwości jakie dają zorganizowane w WSB laboratoria komputerowe. Flagowym oprogramowaniem dla kierunku jest SAP, który podobnie jak ELSE jest wielomodułowy i daje szereg możliwości symulacji procesów logistycznych w ramach w całości łańcucha dostaw.

Ponadto w laboratoriach znajduje się oprogramowanie:

- a) AutoCAD wykorzystywane do dwuwymiarowego (2D) i trójwymiarowego (3D) komputerowego wspomaganie projektowania. Specjalizowane wersje AutoCADa umożliwiają również wykonywanie grafiki inżynierskiej 2,5D, metodą FBM.
- b) ARIS wykorzystywane do kompleksowego modelowania wspomaganych komputerowo systemów informacyjnych. Celem modeli powstałych na bazie ARIS jest uproszczone przedstawienie rzeczywistości przedsiębiorstwa.
- c) oprogramowanie do zajęć multimedialnych Adobe - Aplikacje Creative Suite pozwalają na tworzenie materiałów dla mediów każdego rodzaju, od tradycyjnego druku, przez film, strony internetowe i interaktywne aplikacje przenośne.
- d) Pakiet Microsoft Office.

W WSB działa studenckie koło naukowe Streamline Logistics, które organizuje wizyty studyjne do różnych przedsiębiorstw. Członkowie koła uczestniczą w studenckich konferencjach naukowych, reprezentują Uczelnię na targach branżowych, angażują się w bieżącą pracę dla uatrakcyjnienia kierunku, na co pozyskują środki zarówno z uczelni jak i współpracujących z uczelnią firm, biorą czynny udział w akcjach charytatywnych. W planach koła jest organizacja seminarium naukowego.

Dla języków obcych stosowane są metody ćwiczeniowe rozwijające cztery podstawowe umiejętności (z ang. skills) – pisanie, czytanie, mówienie i słuchanie służące pełnemu rozwojowi studentów. W ich skład wchodzi zadania komunikacyjne w parach, podgrupach oraz z udziałem całej grupy, z wykorzystaniem różnego rodzaju multimediów (nagrania, filmy, prezentacje) oraz programów komputerowych. WSB posiada profesjonalnie wyposażoną salę do nauki języków obcych, która jest wyposażona w kabinę i program do tłumaczeń, dostępne dla studentów.

Ponadto występuje:

- praca samodzielna studenta: obejmuje zarówno formę indywidualną jak i zespołową. Jest realizowana w postaci przygotowywania prezentacji, projektów, opracowywania referatów, rozwiązywania konkretnych zadań, zapoznania się z literaturą naukową, czy też pozyskiwaniem danych.
- metody kształcenia na odległość (e-learning): obejmują przede wszystkim kształcenie synchroniczne, które jest możliwe dzięki platformie Microsoft 365 oraz Moodle, do której mają dostęp wszyscy studenci oraz pracownicy WSB w Gdańsku. W ramach tej platformy użytkownicy zyskują nieograniczony dostęp wszystkich aplikacji Microsoft 365 m.in.: Word, Excel, PowerPoint, Teams, OneNote, Outlook, Skype dla firm, Publisher oraz Access. Dzięki tym narzędziom, w czasie pandemii możliwe jest kształcenie w trybie zdalnym, w czasie rzeczywistym. Metody kształcenia na odległość to również komunikacja asynchroniczna, polegająca na zamieszczaniu materiałów dydaktycznych, a także zadań, wiadomości z wykorzystaniem platformy Moodle.

Kompetencje językowe z zakresu języków obcych są realizowane tradycyjnie na lektoratach oraz na platformie internetowej. Każda grupa otrzymuje dostęp do kursu na platformie MOODLE, na której umieszczane są materiały wykorzystywane na zajęciach, testy, a także materiały dodatkowe w postaci quizów, linków do materiałów audiowizualnych, a także interaktywne prezentacje stworzone za pomocą programu Articulate Storyline, składające się ze slajdów umieszczonych w środowisku roboczym MOODLE. Zawartość kursów jest kontrolowana przez dział metodyki oraz przez kierownika Studium języków obcych.

Wyższa Szkoła Bankowa w Gdańsku kładzie nacisk na rozwój kształcenia z wykorzystaniem nowoczesnych technologii. Zajęcia prowadzone w formie zdalnej są możliwe dzięki systematycznym i planowanym szkoleniom zarówno kadry dydaktycznej jak i studentów oraz dostępności do odpowiedniej infrastruktury informatycznej.

Natychmiastową reakcją założyciela grup Uczelni WSB na niestabilną sytuację epidemiczną w Polsce, było uruchomienie już w kwietniu 2020 roku grupowego projektu Kształcenie Zdalne, mającego na celu wsparcie przygotowania Uczelni grup WSB do sprawnego prowadzenia zajęć, pozwalającego na zachowanie najwyższej możliwej jakości procesu oraz jego realizację w różnych modelach dostarczania usługi dydaktycznej w niestabilnych warunkach wywołanych sytuacją epidemiczną w Polsce i na świecie.

W projekcie tym pierwszym priorytetem było wdrożenie do dydaktyki platformy MS365 jako środowiska realizacji kształcenia synchronicznego, przyznania wszystkim studentom uczelni kont z dostępem do pełnego pakietu Office i innych aplikacji dydaktycznych, uruchomienie aplikacji MS Teams jako środowiska kształcenia synchronicznego pozwalającego na kontakt wizualny oraz głosowy z wykładowcą.

Drugim priorytetem było wzmocnienie platformy Moodle do obsługi wzmożonego ruchu studentów i wykładowców jako drugiej platformy do kształcenia w formule e-learning, blended learning oraz jako głównego środowiska projektowania i realizacji zaliczeń przedmiotów, obsługi dokumentacji zajęć, prowadzenia dziennika ocen oraz środowiska komunikacji ze studentami. Dokonano odpowiednich inwestycji w zakresie wzmocnienia infrastruktury serwerowej.

Trzecim priorytetem było przygotowanie i wsparcie metodyczne kadry dydaktycznej do realizacji dotychczasowych zajęć w nowych środowiskach kształcenia zdalnego. W ramach tego działania został wypracowany przez powołany zespół metodyczny poradnik realizacji zajęć dydaktycznych przy wykorzystaniu różnych form kształcenia zdalnego, porady dotyczące projektowania materiałów dydaktycznych oraz przewodnik po narzędziach wspierających profesjonalne prowadzenie zajęć w środowisku zdalnym. Jednocześnie zostały nagrane i dostarczone na wszystkie Uczelnie grupy WSB filmy instruktażowe wspierające poruszanie się po aplikacji MS Teams przygotowane dla wykładowców i studentów. Został również przygotowany standard metodyki kształcenia zdalnego (załącznik nr 9).

Grupa uruchomiła również możliwość współdzielenia swoich zasobów dydaktycznych, tak w zakresie infrastruktury informatycznej jak i profesjonalnych zasobów dydaktycznych do wsparcia swoich Uczelni w zakresie możliwości uruchomienia np. wirtualizacji laboratoriów. Dzięki temu możliwe była natychmiastowe przeniesienie zajęć laboratoryjnych wymagających dostępu do specjalistycznego

oprogramowania poza mury Uczelni z możliwością udostępnienia dostępu zarówno wykładowcom jak i studentom.

W sytuacji standardowo organizowanego procesu dydaktycznego (edukacja prowadzona w murach Uczelni) podstawowy proces dydaktyczny prowadzony jest tradycyjnie a kształcenie jest uzupełnianie metodami kształcenia zdalnego takimi jak: blended learning czy e-learning. Dotyczy to np. takich przedmiotów jak interaktywne kursy do nauki języków obcych. W takim przypadku program studiów zakłada niski poziom (maksymalnie do 25%) udziału kształcenia z wykorzystaniem technik nauczania na odległość.

W ramach kierunku Logistyka ustalone zostały również wytyczne dotyczące udziału wykorzystania infrastruktury laboratoryjnej oraz oprogramowania specjalistycznego w procesie dydaktycznym, gdzie założono, że nie mniej niż 30% zajęć praktycznych na ścieżce licencjackiej oraz nie mniej niż 45% zajęć praktycznych na ścieżce inżynierskiej powinno być realizowanych w środowisku wspartym technologiami ICT. Określono zakres specjalistycznego oprogramowania, które zostało zakupione i wdrożone do procesu dydaktycznego oraz zaplanowano obowiązkowe szkolenia kadry dydaktycznej.

Uczelnia obecnie w ofercie ma studia na ścieżkach tradycyjnych i hybrydowych i takie też są oferowane na pierwszym i drugim stopniu kierunku logistyka. Obecnie w ścieżkach tradycyjnych mamy niski udziału zdalnych form kształcenia w ogólnym wymiarze godzin procesu dydaktycznego, zgodnie z obowiązującymi przepisami. Jednak ze względu na fakt oferowania produktu w formule hybrydowej władze dydaktyczne Uczelni rozwijają systemowo i strategicznie proces technologizacji dydaktyki. Władze Uczelni stawiają przede wszystkim na wzmocnienie gotowości technologicznej kadry dydaktycznej poprzez planowanie i realizowanie szkoleń dla pracowników na poziomie podstawowym (obligatoryjne) oraz zaawansowanym (fakultatywne), a także dla studentów. Celem szkoleń jest zwiększenie kompetencji do pracy w środowisku Microsoft 365 oraz profesjonalizacji przygotowania procesu dydaktycznego w ramach platformy Moodle.

W zakresie prowadzenia zajęć synchronicznych wykorzystuje się aplikację MS Teams w połączeniu z pakietem MS 365. Wszyscy nauczyciele akademicy posiadają konta w domenie Microsoft, które zakładane są automatycznie po przyjęciu danej osoby do pracy, a przed przystąpieniem do prowadzenia zajęć. Konto oferuje dostęp do szerokiego spektrum aplikacji, poczynając od podstawowych składników pakietu MS Office poprzez MS Teams do miejsca w usłudze chmurowej MS One Drive.

Tabela 14. udział punktów ECTS oraz godzin kontaktowych realizowanych na terenie Uczelni

ECTS Kontaktowe	% Udział
ECTS k. tradycyjne	Min. 51
ECTS k. zdalne	Max. 49
Godziny zajęć	% Udział
na terenie Uczelni	30-60

W modelu hybrydowym program studiów na kierunku Logistyka nie ulega zmianie, sposób pracy wykładowcy i studenta w procesie jest podobny do trybu tradycyjnego, zmieniają się jednak narzędzia komunikacji. W przypadku Uczelni zajęcia odbywają się z użyciem aplikacji MS Teams oraz kursów na platformie Moodle. Podstawowym założeniem metodycznym, jakim kieruje się wykładowca realizujący zajęcia z wykorzystaniem technik i metod kształcenia na odległość, jest aktywizacja osób uczących się. W modelu tym wszystkie egzaminy odbywają się na terenie Uczelni w formie tradycyjnej. Zaliczenia mogą odbywać się w formie tradycyjnej jak i za pomocą platformy MOODLE lub przy wykorzystaniu narzędzi dostępnych poprzez platformę MS365. Wszystkie zaliczenia realizowane drogą elektroniczną muszą być zarchiwizowane na platformie MOODLE, która stanowi podstawowe miejsce przechowywania zaliczeń studentów realizowanych zdalnie. Zaliczenia dla przedmiotów realizowanych metodami asynchronicznymi powinny zostać zaprojektowane w ramach kursów e-learningowych, tak by weryfikować wszystkie założone efekty uczenia się.

Dodać należy, że wszyscy studenci mają możliwość bezpłatnego pobrania najnowszej wersji pakietu biurowego Office w ramach subskrypcji Microsoft 365 dla studentów. Dzięki temu studenci zyskują dostęp do najnowszych wersji aplikacji Word, Excel czy PowerPoint, a przede wszystkim w czasie kształcenia w trybie zdalnym mogą uczestniczyć zajęcia poprzez platformę Teams. Pakiet ten może być wykorzystywany przez studentów przez cały okres trwania nauki.

Wykładowcy uzyskali wsparcie szkoleniowe w zakresie wykorzystania nowoczesnych metod dydaktycznych, w tym z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość, realizowane w ramach projektu DNA. (Dydaktyka. Nauka. Administracja.) Zintegrowany program rozwoju Wyższej Szkoły Bankowej w Gdańsku. Dostępne były, m.in. szkolenia: Tworzenie kursów w formule e-learning, Nowoczesne metody dydaktyczne, SAP, Nowoczesne metody prezentacji, gamifikacja.

Zarówno studenci jak i wykładowcy WSB w Gdańsku mieli możliwość bezpłatnego udziału w szkoleniach specjalistycznych dotyczących pracy na platformach kształcenia zdalnego. Zostały zrealizowane bezpłatne szkolenia dla studentów dot. brania udziału w zajęciach organizowanych przez WSB w Gdańsku za pomocą aplikacji Microsoft TEAMS

Ponadto studentom udostępniono stronę na wewnętrznej Platformie Moodle, na której zamieszczone są najważniejsze materiały i komunikaty dotyczące nauczania zdalnego.

Dostosowanie procesu uczenia się do zróżnicowanych potrzeb grupowych i indywidualnych studentów

Uczelnia dostosowuje proces uczenia się do zróżnicowanych potrzeb grupowych i indywidualnych studentów, jak i możliwości realizowania indywidualnych ścieżek kształcenia m.in. poprzez umożliwienie skorzystania z formuły określonej w Regulaminie Studiów jako Indywidualna organizacja studiów, która polegać może na: odbywaniu studiów według indywidualnego programu studiów (IPS) lub odbywaniu studiów w trybie indywidualnego toku studiów (ITS).

Indywidualny program studiów

Student po pierwszym roku studiów pierwszego stopnia lub po pierwszym roku jednolitych studiów magisterskich, który uzyskał średnią ocen co najmniej 4,5 z dotychczasowego toku studiów oraz student po pierwszym semestrze studiów drugiego stopnia, który ukończył studia pierwszego stopnia z oceną bardzo dobrą, może wystąpić do Dziekana o zgodę na indywidualny program studiów.

Indywidualny program studiów jest przyznawany przez Dziekana po rekomendacji menedżera kierunku, który opracowuje indywidualny program studiów wraz z niezbędnym limitem punktów ECTS. Przyznanie indywidualnego programu studiów może spowodować skrócenie okresu studiów przy zachowaniu realizacji programu studiów. Indywidualny program studiów może być również realizowany w ramach indywidualnych studiów międzyobszarowych.

Indywidualny tok studiów

Student po pierwszym roku studiów pierwszego stopnia lub po pierwszym roku jednolitych studiów magisterskich, oraz student po pierwszym semestrze studiów drugiego stopnia, może wystąpić do Dziekana o zgodę na indywidualny tok studiów. Indywidualny tok studiów jest przyznawany przez Dziekana na okres jednego semestru. Indywidualny tok studiów zwalnia z konieczności obecności na zajęciach. Student, który uzyskał zgodę na indywidualny tok studiów zobowiązany jest na początku zajęć ustalić z prowadzącym sposób odbywania zajęć oraz zasady zaliczenia zajęć.

Na Uczelni studiują również osoby z różnymi poziomami i typami niepełnosprawności co możliwe jest dzięki dostosowaniu infrastruktury dydaktycznej do wsparcia procesu kształcenia tych osób. Na Uczelni powołany jest pełnomocnik Rektora ds. osób niepełnosprawnych, którego zadaniem jest wsparcie organizacyjne i obsługowe tej grupy studentów. Odpowiada on również za bieżący nadzór nad potrzebami dostosowywania zarówno procesów obsługowych jak i dydaktycznych do potrzeb osób niepełnosprawnych.

Na wyposażeniu Uczelni, w ramach wsparcia procesu dydaktycznego dla osób niepełnosprawnych, znajdują się między innymi:

- dyktafony,
- laptopy,
- klawiatury komputerowe,
- czytniki
- lupy cyfrowe.

Biblioteka Uczelni jest wyposażona w czytnik tekstu Auto-Lektor firmy HARPO oraz bezprzewodową klawiaturę brajlowską BraillePen firmy HARPO. Jednocześnie stoły w bibliotece posiadają możliwość automatycznej regulacji wysokości dając możliwość pracy np. osobom na wózkach inwalidzkich.

Uczelnia zrealizowała projekt „Dostosowanie Wyższej Szkoły Bankowej w Gdańsku do potrzeb wszystkich studentów uczelni” w ramach, którego:

- odbył się audyt procedur dla osób z niepełnosprawnościami,
- zostały uruchomione konsultacje z Ekspertami reprezentującymi środowisko osób z niepełnosprawnością.

Projekt przewidziany został na okres od 03.2020 do 02.2022. Wartość projektu to ok. 1 mln zł.

W projekcie przewidziano wsparcie procesu wyrównywania szans w obszarach:

- PROCEDURY - stworzenie Regulaminu Dostępności Uczelni, wewnętrzny audyt procedur (Załącznik nr 10)
- SZKOLENIA PODNOSZĄCE ŚWIADOMOŚĆ NIEPEŁNOSPRAWNOŚCI - Szkolenia dla pracowników oraz kampania kierowana do społeczności akademickiego
- RODZAJE WSPARCIA EDUKACYJNEGO - rozszerzenie oferty materiałów on-line - e-learning w postaci nagranych filmów z wykładów, zgodnego z zasadami wsparcia edukacyjnego KRASP
- ARCHITEKTURA - poprawa dostosowania budynku do wymogów architektonicznych - budowa windy, ułatwienia w toaletach. Dodatkowo w ramach zadania opracowane zostało Kompendium dostępności architektonicznej – zbiór zaleceń w obszarze architektury uczelni, jak dostosować się do potrzeb osób z niepełnosprawnością.

Drugim dokumentem jest Kompendium obsługi studenta z niepełnosprawnością – zbiór wskazówek i porad wypuklających specjalne potrzeby studentów z niepełnosprawnością (załącznik nr 10).

Rok akademicki w Wyższej Szkole Bankowej w Gdańsku rozpoczyna się z dniem 1 października i trwa do 30 września następnego roku kalendarzowego. Kształcenie na pierwszym stopniu studiów licencjackich na kierunku Logistyka trwa 6 semestrów, a na kierunku Logistyka studia inżynierskie 7 semestrów, natomiast na studiach drugiego stopnia wynosi 4 semestry. Harmonogram zajęć w danym roku akademickim jest określony przez Rektora, a wszelkie szczegóły dotyczące zjazdów określa Dziekan Wydziału. Studia realizowane w formie stacjonarnej trwają 15 tygodni w semestrach I-V, 9 tygodni w semestrze VI, w dni robocze zwyczajowo w godzinach 08.00-18.00. Z kolei studia w trybie niestacjonarnym zwyczajowo planowane są w soboty i niedziele, w semestrach I-V po 8 zjazdów, w semestrze VI - 5 zjazdów, zwyczajowo w godzinach 08.00 – 21.00. Między poszczególnymi blokami zajęć planowane są przerwy, w tym dłuższe przerwami przeznaczone na spożycie posiłku lub odpoczynek.

Liczebność grup studenckich

- grupy wykładowe stacjonarne i niestacjonarne liczą do 150 studentów,
- grupy ćwiczeniowe stacjonarne i niestacjonarne liczą do 40 studentów,
- grupy laboratoryjne stacjonarne i niestacjonarne stanowią połowę grupy ćwiczeniowej i najczęściej wynoszą do 22 osób,
- grupy lektoratowe stacjonarne i niestacjonarne liczą do 30 osób,
- grupy seminaryjne licencjackie i inżynierskie, stacjonarne i niestacjonarne liczą do 24 osób, a na studiach II stopnia 16 osób,
- grupy wychowania fizycznego liczą do 25 osób.

Program i organizacja praktyk

Celem praktyki zawodowej realizowanej pod nadzorem opiekuna praktyk jest wprowadzenie do praktycznego wykonywania zawodu, kształcenie umiejętności zastosowania wiedzy teoretycznej zdobytej w trakcie studiów w praktyce, zdobywanie doświadczenia w samodzielnym i zespołowym wykonywaniu obowiązków zawodowych.

Praktyki zawodowe odbywają studenci w różnorodnych, zgodnych z uczelnianym Regulaminem praktyk i zarządzeniami dziekana, formach. W przypadku, gdy student potrzebuje wsparcia w znalezieniu praktykodawcy, może zwrócić się do Biura Obsługi Studenta. Działające w ramach BOS

Biuro Karier działa na rzecz współpracy Uczelni z otoczeniem gospodarczym, zawierając liczne umowy o współpracy z podmiotami gospodarczymi, w których student może na przykład realizować praktyki. Biuro Karier posiada także uprawnienia do prowadzenia pośrednictwa pracy na mocy certyfikatu nr 110/1a wydanego w 2003 r. przez Ministra Gospodarki Pracy i Polityki Społecznej. BK wspiera także studentów i absolwentów w wejściu na rynek pracy oraz może pomóc im w znalezieniu zatrudnienia, odpowiadającego ich kwalifikacjom i aspiracjom. Biuro Karier WSB w Gdańsku współpracuje z biurami pozostałych Wyższych Szkół Bankowych, z uczelniami na terenie Trójmiasta oraz Ogólnopolską Siecią Biur Karier, z którymi wymienia się doświadczeniami w celu doskonalenia jakości świadczonych usług.

Do ważniejszych obowiązków Biura należy także organizacja cyklicznych warsztatów z zakresu przygotowania dokumentów aplikacyjnych oraz autoprezentacji podczas rozmowy kwalifikacyjnej, a także przeprowadzanie testów predyspozycji zawodowych interpretowanych przez doradcę zawodowego. Dział wspiera również rozwijanie umiejętności twardych studentów WSB, poprzez organizację stoisk z wybranymi partnerami. Istnieje możliwość zapoznania się z konkretnym zagadnieniem, porozmawia z ekspertami w swojej branży jak również sprzyja nawiązaniu kontaktów branżowych.

Praktyki zawodowe stanowią integralną część programu na każdym kierunku studiów o profilu praktycznym. Praktyki zawodowe organizowane są zgodnie z postanowieniami zawartymi w Regulaminie Studiów WSB oraz w Regulaminie Praktyk WSB (załącznik nr 11) wraz z adekwatnymi zarządzeniami dziekana. Praktyki mogą odbywać się na podstawie:

- porozumienia zawartego pomiędzy Wyższą Szkołą Bankową w Gdańsku a jednostką, do której student jest kierowany,
- skierowania wystawionego przez WSB, jeżeli praktyka zawodowa jest odbywana w placówce, z którą WSB ma już umowę o współpracę,
- umowy o pracę zawartej pomiędzy studentem a jednostką zatrudniającą go.

Praktyki są przedmiotem obowiązkowym na studiach I i II stopnia, a ich wymiar określa program studiów danego kierunku studiów. Na pierwszym stopniu wymiar praktyk to 960 godzin (24 tygodnie x 5 dni x 8 godzin) na drugim stopniu wymiar to 480 godzin (12 tygodni x 5 dni x 8 godzin).

Praktyki studenckie powinny być rozliczone do 31 grudnia – jeżeli student kończy studia w semestrze zimowym, do 31 maja roku kalendarzowego – jeżeli student kończy studia w semestrze letnim (dla obron planowanych w czerwcu), do 31 sierpnia roku kalendarzowego kończącego studia (dla obron planowanych w październiku).

Dopuszczalna jest realizacja praktyk studenckich w wskazanych poniżej trybach, w zakresie zgodnym z kierunkiem kształcenia i pod warunkiem realizacji efektów uczenia się określonych w karcie przedmiotu: bezpłatna praktyka na podstawie umowy o przeprowadzenie praktyk studenckich; praktyka płatna lub staż na podstawie umowy o praktykę płatną lub staż; praktyka zagraniczna (w tym w ramach programu ERASMUS, itp.); umowa o pracę; umowa zlecenia lub umowa o dzieło; własna działalność gospodarcza lub inna po uzyskaniu uprzedniej pozytywnej opinii Opiekuna Praktyk oraz zgody Dziekana; wolontariatu w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 24 kwietnia o 2003 r. o działalności pożytku publicznego (tj. Dz. U. 2022, poz. 1327 ze zm.).

Przebieg praktyk dokumentowany jest w dzienniku praktyk, który po skończeniu praktyk przekazywany jest wraz z innymi dokumentami potwierdzającymi odbycie praktyk do opiekuna praktyk.

Celem praktyk zawodowych jest wzbogacenie wiedzy teoretycznej o praktyczną znajomość zagadnień związanych ze studiowaną specjalnością. Praktyki umożliwiają studentom poznanie konkretnych instytucji, zawodów i stanowisk oraz dają szansę weryfikowania swoich planów zawodowych. Dla wielu z nich są okazją do zbierania materiałów do pracy dyplomowej. Odbycie praktyk zawodowych jest warunkiem uzyskania dyplomu ukończenia studiów pierwszego stopnia w Wyższej Szkole Bankowej. Praktyki zawodowe organizowane są zgodnie z postanowieniami zawartymi w Regulaminie Studiów WSB oraz Regulaminie Praktyk WSB (załącznik nr 11).

Pieczę nad organizacją i przebiegiem praktyk zawodowych sprawuje Dziekan Wydziału zgodnie z Zarządzeniem nr 26/2022 Dziekana Wydziału Informatyki i Nowych Technologii Wyższej Szkoły Bankowej z dnia 14.11.2022 r. w sprawie: organizacji studenckich praktyk zawodowych w Wyższej Szkole Bankowej, który zatwierdza roczne sprawozdania z realizacji i przebiegu praktyk zawodowych przedkładanych przez opiekuna kierunkowego praktyk zawodowych. Opiekun praktyk zawodowych sprawuje kontrolę organizacyjno–merytoryczną, weryfikuje miejsca odbywania praktyk, przeprowadza wykład informacyjny dla studentów, zalicza odbyte praktyki zawodowe po weryfikacji osiągniętych przez studenta efektów uczenia się na podstawie przedłożonej przez studenta dokumentacji. Do obowiązków Opiekuna praktyk studenckich należy w szczególności:

- nadzór nad prawidłowym elektronicznym obiegiem dokumentów związanych z procesem realizacji praktyk;
- przeprowadzenie wykładu wprowadzającego dla studentów w wymiarze 2h;
- przeprowadzenie raz w miesiącu konsultacji ze studentami w wymiarze 2h;
- weryfikacja wybranego przez studenta praktykodawcy pod kątem zgodności profilu jego działalności z kierunkiem studiów;
- rozliczanie odbytych praktyk zawodowych po weryfikacji osiągniętych przez studenta efektów uczenia się na podstawie analizy przedłożonej przez studenta dokumentacji zawartej w karcie przedmiotu; zaopiniowanie/zaliczenie odbywa się w terminie do 14 dni od daty wpłynięcia dokumentacji na platformę Moodle;
- uzupełnianie elektronicznych protokołów do 14 dni od rozpatrzenia dokumentacji potwierdzającej odbycie praktyk przez studenta;
- opiniowanie podań studentów dotyczących uznawania jako praktyki innych form działalności;
- w przypadku gdy Praktykodawca zawiadomi Uczelnię, że student rażąco narusza dyscyplinę lub porządek pracy w miejscu odbywania praktyki lub uporczywie nie wykonuje zadań wynikających z programu praktyki, lub jeżeli student złoży skargę na Praktykodawcę, w przypadku potwierdzenia ww. zarzutów, Opiekun praktyk ma obowiązek poinformować o incydencie Dziekana.

Zaliczenie praktyk odbywa się w oparciu o dokumentację przedstawioną przez Studenta, zgodnie z wymaganiami zawartymi w pkt. 3 Regulaminu Praktyk Wyższej Szkoły Bankowej w Gdańsku.

Studenci kierunku Logistyka z bieżącego roku akademickiego realizują praktyki i staże zawodowe między innymi u kluczowych partnerów kierunku, którymi są:

- VGL Solid Group sp. z o.o. (60 osób)
- Grupa Progres (50 osób)

- Adecco Poland Sp. z o.o. (30 osób)
- Omida S.A. (30 osób)
- SCHENKER Sp. z o.o. Pruszcz Gdański (10 osób)
- LOTOS Kolej Sp. z o.o. Gdańsk (5 osób)
- SCANDINAVIAN EXPRESS Poland Sp. z o.o. Gdańsk (10 osób)
- Zakłady Farmaceutyczne POLPHARMA S.A. (5 osób)

Firmy z lat 2020-2022, przyjmujące na praktyki studentów z kierunku logistyka:

- 24TRANSPORT Kamil Kruszyński
- ADRA TRANS TRANSPORT i SPEDYCJA Paweł Adranowicz
- Alfa Forwarding Ltd. Sp. z o.o.
- AUTO-TRANSPORT Ryszard Falkiewicz (2 osoby)
- Base Promotion Services Sp. z o.o.
- BEJA-TRANS Transport i Spedycja Międzynarodowa Waldemar Fonderski
- Cargofruit Sp. z o.o.
- DIP LOGISTIC Sp. z o.o.
- E.P.T. MASTER Sp. z o.o. (2 osoby)
- EKB CONTAINER LOGISTIK POLSKA Sp. z o.o.
- Europa Logistics Sp. z o.o.
- EXPRESS Sp. z o. o. Sp. K.
- Firma Usługowo-Handlowo Transportowa Marek Narucki
- Gdańskie Zakłady Nawozów Fosforowych "FOSFOR" Sp.z o.o.
- Grupa LOTOS S.A.
- HUBERT+SUHNER Sp. z o.o.
- Integral Logistics Sp. z o.o.
- IRT Speed Bartosz Sadłowski
- KAMYK Usługi Transportowe Rafał Kamiński
- KARAMAC Logistics Spółka Cywilna
- LACTIMA Spółka z o.o.
- Laguna Express
- LPP S.A.
- Magazyn ATC CARGO S.A. (2 osoby)
- Malow Skand Sp. z o.o.
- MIAZGA TRANS Paweł Jan Miazga
- NATI-TRANS Natalia Jarmuż (2 osoby)
- OMEGA Spedycja i Transport Sp. z o.o.
- Omida S.A. (4 osoby)
- Pekaes Sp. z o.o.
- PIL-TRANS Usługi Transportowe Waldemar Staniec
- Przeds. Transportowo-Spedycyjno-Handlowe MEGATransport Leszek Lewicki
- Przedsiębiorstwo Transportowo-Spedycyjne "ANITA" Anita Sroka (2 osoby)
- Repiński Transport
- SCANDINAVIAN EXPRESS Poland Sp. z o.o.

- SHIPCO TRANSPORT Sp. z o.o.
- SKAT Transport Sp. z o.o. Sp.K. (2 osoby)
- Speedway Freight Services (Poland) Sp. z o.o.
- Tomasz Rapińczuk "RAPID-TRANS"
- Trans-Best Wiesław Hirsz
- Trans-Marine Spedycja Międzynarodowa i Agencja Celna Spółka z o. o.
- Transport, Usługi, Handel skład opału, mat.bud., skup złomu Tadeusz Decka
- UNIVERSUM - BLC Sp. z o.o. (2 osoby)
- Usługi Transportowe Andrzej Puźmirowski (2 osoby)
- Usługi Transportowe Ariel Traks
- Usługi Transportowe GORITRANS Łukasz Niżygorocki
- Usługi Transportowe Hande "EL-DOM" Laskowski Arkadiusz
- WEIHER TRANSPORT Brunon Weiher
- ZAKŁAD USŁUGOWO - TRANSPORTOWY Wojciech Milewski

W latach 2019-2022 Biuro karier zajmowało się realizacją staży dla studentów z kierunku logistyka w ramach projektu „Kadry dla Inteligentnych Specjalizacji Pomorza”. Celem stażu studenckiego jest wzrost umiejętności praktycznych i doświadczenia zawodowego oczekiwanego przez pracodawców u stażystów na kierunkach objętych projektem. Organizacja staży w ramach projektu przewidziana została w okresie od października 2019 r. do grudnia 2022 r. Czas trwania stażu wynosił 480 godzin, z kierunku logistyka z projektu skorzystało 101 studentów.

Zasady realizacji stażu ujęte są w Regulaminie Stażu Studenckiego organizowanego przez Wyższą Szkołę Bankową w Gdańsku w ramach projektu „Kadry dla Inteligentnych Specjalizacji Pomorza”. Regulamin określa cel i ogólne zasady realizacji stażu zawodowego dla organizowanego w ramach projektu. Z ramienia Organizatora koordynatorem stażu w ramach projektu jest Biuro Karier WSB. Nabór do udziału w stażach miał charakter ciągły i był realizowany aż do wyczerpania miejsc stażowych.

Zalecenia dotyczące kryterium 2 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (jeżeli dotyczy)

Lp.	Zalecenia dotyczące kryterium 2 wymienione we wskazanej wyżej uchwale Prezydium PKA	Opis realizacji zalecenia oraz działań zapobiegawczych podjętych przez uczelnię w celu usunięcia błędów i niezgodności sformułowanych w zaleceniu o charakterze naprawczym
1.	Zaleca się dostosowanie programu studiów z języka obcego na studiach pierwszego stopnia (licencjackie i inżynierskie) oraz drugiego stopnia do zakładanych efektów uczenia się, odpowiednio na poziomie B2 i B2+.	Program studiów I stopnia został zmodyfikowany, zwiększono liczbę godzin zajęć z języka obcego. Od roku akademickiego 2021/2022 na kierunku logistyka obowiązuje na studiach I stopnia 180 h zajęć tradycyjnych + 30 h zajęć zdalnych synchronicznych, na studiach II stopnia 120 h zajęć tradycyjnych + 30 h zajęć zdalnych synchronicznych. Odpowiednio dopasowano karty przedmiotu i treści programowe.

2.	Zaleca się zagwarantowanie programu studiów pierwszego stopnia pozwalającego osiągnąć zaplanowane cele kształcenia i ukształtowanie kompetencji zawodowych uzasadniających nadawanie tytułu zawodowego inżyniera.	Program studiów został zmodyfikowany, zwiększono udział zajęć laboratoryjnych w ogólnej liczbie przedmiotów (w roku akademickim 2022/23 stanowią one 35%).
3.	Zaleca się dostosowanie w programie studiów kończących się nadaniem tytułu zawodowego inżyniera wymiaru zajęć kształtujących umiejętności zawodowe (np. laboratoria) w taki sposób, by zapewnić nabycie praktycznych umiejętności pozwalających projektować, krytycznie oceniać i analizować sposoby rozwiązań istniejących urządzeń i systemów technicznych.	<p>Zakupiono i wdrożono laboratorium VR i AR jako element zajęć z użyciem najnowszych technologii i rozwiązań z obszaru IT stosowanych w logistyce.</p> <p>Rozbudowano laboratorium towaroznawstwa, zwiększono liczbę kadry z obszaru towaroznawstwa.</p>
4.	Zaleca się wdrożenie skutecznych działań projakościowych zapobiegających powstawaniu w przyszłości zdiagnozowanych nieprawidłowości skutkujących obniżeniem oceny tego kryterium.	<p>W ramach działań zapobiegających nieprawidłowościom w 2021 roku Uczelnia powołała Dział Jakości Kształcenia. W ramach podejmowanych działań projakościowych Dział Jakości Kształcenia zobowiązany jest do przeprowadzenia raz na trzy lata audytu wewnętrznego wydziałów i komórek organizacyjnych dydaktyki, zwanego dalej audytem wewnętrznym. Jednym z obszarów, który podlega weryfikacji podczas audytu wewnętrznego, jest "Doskonalenie programu studiów". Na podstawie wyników ustalane są przez Senat cele dla dziekanów, wydziałów oraz dyrektorów i kierowników odpowiednich komórek organizacyjnych, związane z podniesieniem jakości organizacji i realizacji procesu dydaktycznego dla określonych kryteriów.</p>

Dodatkowe informacje, które uczelnia uznaje za ważne dla oceny kryterium 2:

W 2021 roku został zatrudniony na uczelni broker innowacji będący jednocześnie menadżerem projektów wdrożeniowych, który odpowiada za powstanie i realizację dydaktycznych projektów wdrożeniowych, będących doskonałym przykładem praktycznego wykorzystania wiedzy i umiejętności studentów nabytych podczas studiów. Projekty są realizowane w systemie ciągłym, w odpowiedzi na bieżące potrzeby biznesu.

Uczelnia zakupiła, wdrożyła i uruchomiła laboratorium VR i AR, oddając do użytku studentów najnowocześniejszy sprzęt oraz dostęp do technologii informatycznej wykorzystywanej w praktyce branży logistycznej. Przygotowane laboratorium VR i AR pozwala rozwijać umiejętności, zdobywać wiedzę z zakresu najnowszych technologii i ćwiczyć wykorzystanie powyższego w praktyce.

Kryterium 3. Przyjęcie na studia, weryfikacja osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się, zaliczanie poszczególnych semestrów i lat oraz dyplomowanie

Warunki rekrutacji

O przyjęcie na studia I i II stopnia mogą ubiegać się zarówno osoby posiadające obywatelstwo polskie jak i obcokrajowcy, którzy uzyskali świadectwo dojrzałości lub jego odpowiednik w danym kraju uprawniający do ubiegania się o przyjęcie na studia wyższe. Warunkiem przyjęcia na studia jest złożenie kompletu dokumentów i uiszczenie opłaty wpisowej, postępowanie rekrutacyjne odbywa się na podstawie zapisów prowadzonych w elektronicznym systemie rekrutacyjnym na stronie internetowej Uczelni. Dokumenty można złożyć w wersji papierowej lub skorzystać z elektronicznego systemu rekrutacyjnego, umożliwiającym opatrzenie dokumentów podpisem lub uwierzytelnienie ich w sposób zapewniający możliwość potwierdzenia pochodzenia i integralności weryfikowanych danych w postaci elektronicznej, a dokumenty wymagane do wglądu kandydat ma obowiązek okazać w Biurze rekrutacji. Opłaty związane z postępowaniem rekrutacyjnym są określone uchwałą Senatu Uczelni. Decyzje o przyjęciu na studia wydaje Dziekan Wydziału, natomiast odwołania kandydaci mogą kierować do Rektora. Szczególne preferencje mają kandydaci posiadający świadectwo maturalne z wyróżnieniem, którzy rozpoczynają studia w WSB nieodpłatnie, co jest elementem uczelnianego programu VIS (Very Important Student) promującego najlepszych studentów, którego celem jest podnoszenie poziomu studiów w WSB. Zasady rekrutacji są zatwierdzane corocznie uchwałą Senatu (Załącznik nr 12). Dodatkowo w ramach zasad rekrutacyjnych na każdy kierunek studiów ustalane są limity przyjęć na każdy poziom studiów oraz tryb. Kandydaci, którzy nie mieszczą się w ustalonych limitach stanowią listę rezerwową.

Od kandydatów na studia I stopnia oczekuje się podstawowej znajomości obsługi komputera, równoznacznej z poziomem wymaganym od absolwentów szkół średnich, ze szczególnym naciskiem na te umiejętności u kandydatów ścieżki inżynierskiej. Ze względu na charakter kierunku Logistyka i międzynarodowość oraz uniwersalność treści programowych zawartych w całym programie studiów oczekuje się również podstawowej znajomości języka angielskiego na poziomie B1. Studenci kierunku logistyka i informatyka mogą korzystać z bezpłatnych kursów języka angielskiego kończących się uznawanym certyfikatem (finansowanych z programu), jeśli uznają, że ich kompetencje językowe mogą być niewystarczające. W programie studiów I stopnia realizowane są zajęcia z języka angielskiego oraz przedmiot prowadzony w języku angielskim na ostatnim semestrze, który pozwala na zapoznanie ze słownictwem branżowym i przygotowuje studentów do pracy w międzynarodowym środowisku.

W przypadku kierunku Logistyka na studiach drugiego stopnia, zgodnie z Zarządzeniem Dziekana nr 8/2021, kandydat, który ukończył studia I stopnia na kierunkach innych niż logistyka, transport, czy innych wpisujących się w zakres kierunków z dyscypliną wiodącą nauki o zarządzaniu i jakości oraz inżynieria lądowa, geodezja i transport, ma wyznaczone do realizacji przedmioty wyrównawcze tj.: logistyka operacyjna, matematyka, ekonomia, a od roku akademickiego 2023/2024 również przedmiot Systemy informatyczne w logistyce – laboratorium z modułów programu SAP, pozwalające uzupełnić wiedzę z poruszania się po programie i obsługę wymaganej części programu, zgodnie z Zarządzeniem Dziekana nr 3/2023.

Zasady uznawania efektów uczenia się

O uznanie efektów i okresów uczenia się oraz kwalifikacji uzyskanych w szkolnictwie wyższym może ubiegać się osoba, która posiada prawa studenta, a także ma zaliczony co najmniej pierwszy semestr studiów. Osoba, która ma zaliczony co najmniej pierwszy semestr studiów, lecz nie posiada praw studenta (została skreślona z listy studentów), może ubiegać się o wznowienie studiów. Osoba ubiegająca się o przeniesienie lub wznowienie studiów zobligowana jest do złożenia podania o przeniesienie lub wznowienie. Przeniesienie lub wznowienie może nastąpić od semestru zimowego lub letniego. Wraz z podaniem należy złożyć potwierdzone przez uczelnię zaświadczenie zawierające informacje o: zaliczonych przez studenta modułach z podaniem liczby godzin zajęć, form zajęć, form zaliczenia, punktów ECTS oraz okresach studiów, karty przedmiotów określających efekty uczenia się oraz o okresie, w którym osoba studiowała. Na podstawie w/w dokumentacji Menedżer Kierunku rekomenduje, na który semestr można przyjąć studenta. Menedżer Kierunku określa również różnice programowe, a także wskazuje moduły, które mogą być uznane jako efekty uczenia się na kierunku. Ostateczną decyzję w sprawie uznania efektów i okresów kształcenia oraz kwalifikacji uzyskanych w szkolnictwie wyższym podejmuje Dziekan Wydziału, który określa semestr (rok) studiów, na który może być przeniesiony student oraz ustala przedmioty (efekty uczenia się), które student powinien uzupełnić (osiągnąć).

W przypadku przyjęcia kandydatów na wyższy semestr na podstawie uznania wcześniejszych wyników w nauce kandydat składa podanie o wpis na wyższy semestr w Biurze Rekrutacji w określonym terminie wraz z wykazem ocen z poprzedniej Uczelni. Warunkiem możliwości złożenia podania jest pokrewność kierunku bądź dziedziny/dyscypliny nauk, stopnia oraz zaliczony w pełni pierwszy semestr. Podania przyjmowane są w terminach:

Rekrutacja letnia: od 4 maja do 10 września

Rekrutacja zimowa: od 1 stycznia do 10 lutego

Podanie zostaje rozpatrzone w ciągu maksymalnie 30 dni. Po otrzymaniu informacji o możliwości przyjęcia kandydata na konkretny semestr, ma on obowiązek przejść tradycyjny proces rekrutacji. Informację w jakiej formie oraz na jakim semestrze kandydat będzie realizował różnicę programową bądź przedmiot na wymianę wysyła kandydatowi Biuro Obsługi Studenta wiadomością mailową po zakończonym procesie rekrutacji i nadaniu numeru albumu w ciągu pierwszego miesiąca nauki.

Uznanie osiągnięcia przez studenta efektów uczenia się dla danego przedmiotu następuje wyłącznie w przypadku ich potwierdzenia w odniesieniu do wszystkich efektów uczenia się zdefiniowanych dla tego przedmiotu. Zaliczenie zajęć w następstwie potwierdzenia efektów uczenia się dokumentowane jest w protokołach zaliczenia zajęć oraz w karcie okresowych osiągnięć studenta sporządzanej w postaci

wydruków danych z systemów informatycznych. Ocena końcowa wystawiana jest zgodnie ze skalą ocen określoną w Regulaminie studiów.

Zasady i tryb potwierdzania efektów uczenia się uzyskanych w procesie uczenia się poza systemem studiów

Zasady, warunki i tryb potwierdzania efektów uczenia się zostały określone w Regulaminie potwierdzania efektów uczenia się (Załącznik nr 13). Umożliwiają one identyfikację efektów uczenia się uzyskanych poza systemem studiów oraz ocenę ich adekwatności do efektów uczenia się założonych dla ocenianego kierunku studiów. O potwierdzanie efektów uczenia się może się starać osoba posiadająca świadectwo dojrzałości i co najmniej 5-letnie doświadczenie zawodowe w przypadku ubiegania się na studia I stopnia, a także osoba posiadająca tytuł zawodowy licencjata lub równorzędny i co najmniej 5-letnie doświadczenie zawodowe w przypadku ubiegania się na studia II stopnia. Zgodnie z regulaminem, weryfikację efektów uczenia się przeprowadzają wydziałowe komisje ds. potwierdzania efektów uczenia się powoływane przez Dziekana. W skład komisji wchodzi:

- nauczyciel akademicki posiadający stopień co najmniej doktora i wiedzę w zakresie programu studiów, którego efekty dotyczą jako przewodniczący komisji;
- nauczyciel odpowiedzialny za przedmiot lub prowadzący przedmiot albo inny nauczyciel posiadający doświadczenie dydaktyczne w realizacji zajęć z przedmiotu, którego efekty są uznawane;
- przedstawiciel Dziekana.

W pracach komisji dodatkowo mogą uczestniczyć przedstawiciele pracodawców współpracujących z Uczelnią. Decyzję w sprawie uznania efektów podejmuje Dziekan na wniosek ww. komisji. Od tej decyzji przysługuje odwołanie do Rektora. Wnioskodawca składa właściwy wniosek wraz z dokumentacją pozwalającą ocenić efekty uczenia się nabyte poza systemem studiów. Szczegółowy regulamin stanowi załącznik nr 13 do niniejszego dokumentu.

Postępowanie związane z potwierdzeniem efektów uczenia się przeprowadza się wyłącznie na wniosek kandydata. Wymagane dokumenty to: wniosek o uznanie efektów uczenia się składany w Biurze Rekrutacji oraz dokumentacja potwierdzająca wiedzę, kompetencje oraz umiejętności nabyte w drodze uczenia się, czyli:

- certyfikaty, dyplomy, zaświadczenia – warunkiem jest zbieżność programu kursów i szkoleń z zakresem ujętym w opisie zajęć oraz zbliżony nakład pracy studenta,
- dla języków obcych – certyfikaty językowe (wskazane na liście certyfikatów) posiada świadectwo lub świadectwa dokumentujące ukończenie zagranicznych szkół szczebla podstawowego, średniego i wyższego,
- dokumenty wskazujące na zdobycie odpowiednich dla danego przedmiotu efektów kształcenia w trakcie pracy zawodowej (także wolontariacie) lub w wyniku innych doświadczeń życiowych,
- opinia nauczyciela akademickiego w przypadku uczestnictwa studenta w pracach badawczych lub projektowych o charakterze zbieżnym z opisem danego przedmiotu
- dla zajęć z wychowania fizycznego – opinia z klubu sportowego, w którym student czynnie uprawia sport.

Weryfikację efektów uczenia się przeprowadza Wydziałowa Komisja ds. potwierdzania efektów uczenia się, powoływana przez właściwego Dziekana. Ostateczną decyzję o uznaniu lub nieuznaniu efektów uczenia się podejmuje Dziekan na wniosek ww. Komisji. W pracach komisji mogą uczestniczyć na zaproszenie dziekana z głosem doradczym nauczyciele akademicy prowadzący zajęcia, o zaliczenie których ubiega się wnioskodawca oraz przedstawiciele pracodawców współpracujących z wydziałem. Uczelnia może potwierdzić efekty uczenia się uzyskane w procesie uczenia się poza systemem studiów tylko w przypadku określonym w art. 71 Ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym. Dotychczas opisana wyżej procedura nie była stosowana na kierunku Logistyka.

Zasady dyplomowania

Zasady przygotowania i obrony pracy dyplomowej oraz uszczegółowienia dotyczące realizacji prac dyplomowych znajdują się w *Regulaminie studiów Wyższej Szkoły Bankowej w Gdańsku* oraz w *Standardach pisania prac dyplomowych Wyższej Szkoły Bankowej w Gdańsku* stanowiących załącznik nr 14 do dokumentu.

Praca dyplomowa musi być przyjęta przez promotora (po przebadaniu w Jednolitym Systemie Antyplagiatowym) i oddana do Biura Obsługi Studenta przed końcem terminu wyznaczonego zarządzeniem Rektora. Praca jest oceniana przez promotora i recenzenta. W przypadku uzyskania dwóch pozytywnych ocen student może przystępować do jej obrony.

Prace inżynierskie oraz magisterskie charakteryzuje praktyczny charakter. Aby przygotować studentów do pisania w/w prac na przedmiocie Proseminarium oraz Proseminarium inżynierskie przedstawiana jest metodologia badań naukowych, wytyczne dotyczące pisania prac. W celu podnoszenia jakości prac dyplomowych odbywają się cyklicznie warsztaty dyplomowania. Efektem warsztatów jest wdrożenie standardów pisania prac dyplomowych, które pozwalają na utrzymanie wysokiego poziomu prac i sprawiedliwego systemu oceniania.

Zgodnie z Regulaminem Studiów student jest zobowiązany do złożenia egzaminu dyplomowego wobec komisji złożonej z przewodniczącego oraz promotora i recenzenta pracy dyplomowej. Egzamin dyplomowy składa się z egzaminu kierunkowego, podczas którego student odpowiada na pytania z zakresu kierunkowych zagadnień egzaminacyjnych. W przypadku studiów I stopnia listy pytań kierunkowych są udostępniane studentom nie później niż na początku ostatniego semestru nauki; ustala je Programowy Zespół Kierunkowy i ogłasza Dziekan. Druga część egzaminu poświęcona jest zagadnieniom pracy dyplomowej. Student odpowiada na pytania dotyczące przeprowadzonych w pracy badań. W trakcie egzaminu dyplomowego student udziela odpowiedzi na pojawiające się pytania promotora i recenzenta dotyczące tematyki pracy. Warunkiem koniecznym przejścia do drugiej części egzaminu dyplomowego jest pozytywne zaliczenie części pierwszej – tzw. kierunkowej. Brak lub niewłaściwa odpowiedź na pytania dotyczące obszaru kierunkowego przerywa obronę. W przypadku II stopnia egzamin poświęcony jest zagadnieniom pracy dyplomowej. Student odpowiada na pytania dotyczące przeprowadzonych w pracy badań. W trakcie egzaminu dyplomowego student udziela odpowiedzi na pojawiające się pytania promotora i recenzenta dotyczące tematyki pracy.

Warunkiem ukończenia studiów jest pozytywne zaliczenie egzaminu dyplomowego.

Ostateczny wynik studiów jest sumą:

- $\frac{1}{2}$ średniej arytmetycznej wszystkich ocen z egzaminów i zaliczeń przedmiotów, które nie kończą się egzaminem (nie dotyczy wychowania fizycznego), otrzymanych podczas studiów, z wyjątkiem przedmiotów, których zaliczenie poświadczane jest wpisem „za!” w przypadku studiów II stopnia, jednolitych studiów magisterskich i studiów I stopnia, na kierunkach, które w programie studiów przewidują pracę dyplomową lub $\frac{3}{4}$ średniej arytmetycznej wszystkich

ocen z egzaminów i zaliczeń z przedmiotów, które nie kończą się egzaminem (nie dotyczy wychowania fizycznego), otrzymanych podczas studiów, z wyjątkiem przedmiotów, których zaliczenie poświadczane jest wpisem „za” w przypadku studiów I stopnia, na kierunkach, których program studiów nie przewiduje prac dyplomowych;

- $\frac{1}{4}$ średniej arytmetycznej ocen pracy dyplomowej wystawionych przez promotora i recenzenta w przypadku studiów II stopnia, jednolitych studiów magisterskich i studiów, I stopnia, na kierunkach, które w programie studiów przewidują pracę dyplomową;
- $\frac{1}{4}$ średniej arytmetycznej ocen z egzaminu dyplomowego.

Komisja egzaminu dyplomowego może, w uzasadnionych przypadkach, o pół stopnia podwyższyć lub obniżyć ocenę obliczoną zgodnie z ust. 1.

Na dyplomie studiów wyższych wpisuje się ostateczny wynik studiów, przeliczony w następujący sposób:

Ostateczny wynik studiów	Ocena na dyplomie
4,50 – 5,00	bardzo dobry
4,26 – 4,49	dobry plus
3,76 – 4,25	dobry
3,50 – 3,75	dostateczny plus
do 3,49	dostateczny

Prace dyplomowe składane na Uczelni są archiwizowane w archiwum zewnętrznym.

Studentowi, który uzyskał z egzaminu dyplomowego ocenę negatywną lub nie usprawiedliwił nieprzystąpienia do egzaminu w ustalonym terminie, Dziekan wyznacza drugi termin egzaminu jako ostateczny, nie później niż po upływie pięciu miesięcy od daty pierwszego egzaminu.

Studenci piszą pracę dyplomową pod kierunkiem promotora. Zapisy do grupy seminaryjnej konkretnego promotora są ogłaszane w trakcie semestru poprzedzającego rozpoczęcie seminariów. Wcześniej studenci mogą zapoznać się z ofertą seminaryjną, tzn. listą promotorów wraz z opisem obszaru zainteresowań badawczych promotora i przykładowymi tematami prac dyplomowych. Zapisy do grup seminaryjnych odbywają się poprzez Extranet w wyznaczonym terminie. Temat pracy dyplomowej zatwierdza promotor biorąc pod uwagę zainteresowania studentów, tematykę badawczą oraz potrzeby praktyki gospodarczej. Tematy prac dyplomowych muszą być zgodne z kierunkiem studiów. Tematy prac formułuje promotor biorąc pod uwagę studiowaną specjalność, zainteresowania naukowe studenta, tematykę badawczą oraz potrzeby praktyki gospodarczej. Temat pracy dyplomowej ustalany jest na jednym z pierwszych zajęć seminaryjnych. Listę zawierającą wykaz realizowanych pod swoim kierunkiem prac promotor przekazuje Menedżerowi kierunku, który przedstawia listę tytułów prac do zatwierdzenia Komisji ds. tematów prac dyplomowych. (po wprowadzeniu nowej Księgi Jakości, funkcje ww. Komisji przejmie Kierunkowy Zespół Programowy) Promotorem pracy dyplomowej może być nauczyciel akademicki posiadający co najmniej tytuł doktora.

W programie studiów występują przedmioty, które przygotowują studenta do napisania pracy. W przypadku studiów I stopnia ścieżki licencjackiej studenci realizują przedmiot Metody pisanie prac projektowych a następnie Proseminarium dyplomowe, na ścieżce inżynierskiej odpowiednio Projekt inżynierski i Proseminarium inżynierskie. W przypadku studiów drugiego stopnia Metodologia badań naukowych a następnie seminarium.

Warunkiem zaliczenia seminarium dyplomowego i uzyskania przyporządkowanych seminarium punktów ECTS w ostatnim semestrze studiów jest uzyskanie od promotora pozytywnej oceny pracy dyplomowej. Student składa w Biurze Obsługi Studenta pozytywnie ocenioną pracę w dwóch egzemplarzach w formie drukowanej i w wersji elektronicznej w terminach określonych przez Rektora w odpowiednim zarządzeniu. Do pracy student dołącza oświadczenie o przestrzeganiu praw autorskich. Każda praca przed złożeniem musi być sprawdzona w ramach Jednolitego Systemu Antyplagiatowego. Wyniki raportu zamieszczane są w arkuszu oceny pracy. Zaakceptowany i podpisany przez promotora wydruk raportu z JSA jest dołączany do oceny pracy dyplomowej. Recenzja pracy dyplomowej jest sporządzana przez recenzenta wskazanego przez Dziekana. Student ma prawo zapoznać się z recenzją swojej pracy.

Prace dyplomowe realizowane na kierunku Logistyka muszą być zgodne z kierunkiem studiów i mogą być zgodne ze studiowaną specjalnością. Tematyka prac jest związana z zagadnieniami będącymi obszarem zainteresowań studentów, kadry dydaktycznej prowadzącej semina, a także firm będącymi partnerami Uczelni – niektóre prace stanowią wkład w problemy związane z działalnością biznesową tych firm.

Praca dyplomowa oraz egzamin dyplomowy to potwierdzenie zdobytych: wiedzy, umiejętności oraz kompetencji podczas całego toku studiów. Studenci, w zakresie wymogów dotyczących metodyki pisania prac dyplomowych, korzystają z informacji umieszczonych w extranecie oraz z wiedzy zdobytej na proseminarium (tylko w przypadku studiów I stopnia) i seminarium dyplomowym, dyplomowym inżynierskim czy magisterskim. Prace dyplomowe w wersjach papierowych i elektronicznych są gromadzone przez Biuro Obsługi Studenta.

Praca dyplomowa na uczelni o praktycznym profilu kształcenia powinna posiadać cechę w postaci możliwości bezpośredniego zastosowania wyników pracy do rozwiązania rzeczywistych problemów i zadań praktycznych w środowisku zawodowym. W związku z koniecznością osadzenia opracowania w rzeczywistości gospodarczej, można wyszczególnić obszary, które stają się przedmiotem prac dyplomowych.

Tabela 15. Przykładowe tematy prac dyplomowych na kierunku Logistyka

Promotor	Temat
dr Małgorzata Wach-Kloskowska	Usprawnienia procesów logistyki zaopatrzenia w dobie pandemii na przykładzie przedsiębiorstwa produkcyjnego XYZ
dr Grażyna Musiatowicz-Podbiał	Wpływ logistyki dystrybucji na poziom satysfakcji Klienta w działalności salonu samochodowego
dr inż. Radosław Drozd	Wdrożenie systemu SAP w firmie Sarro
dr Adam Bogusz	Analiza i ocena rozwoju firm kurierskich w Polsce w latach 2019 – 2020 na wybranych przykładach
dr hab. Dariusz Tłoczyński	Wpływ pandemii Covid19 na usługi logistyczne, ze szczególnym uwzględnieniem transportu drogowego w Polsce w 2020 roku
dr Adam Bogusz	Logistyka w branży turystycznej - logistyczna obsługa klienta na przykładzie wybranego biura podróży
dr Adam Bogusz	Rola logistycznej obsługi Klienta w e-commerce na przykładzie wybranego przedsiębiorstwa

dr hab. inż. Ryszard Zadąg	Usprawnienie gospodarki magazynowej na przykładzie firmy Szynaka Meble
dr inż. Grzegorz Zieliński	Wpływ modernizacji na działanie przedsiębiorstwa produkcyjnego w branży motoryzacyjnej
dr hab. inż. Ryszard Zadąg	Analiza procesów logistycznych przedsiębiorstwa E-Commerce w kontekście wykorzystania dropshippingu
dr Justyna Staszak-Winkler	Wpływ pandemii COVID-19 na funkcjonowanie transportu morskiego w latach 2020/21 w przedsiębiorstwie Jabil Poland
dr Małgorzata Wach-Kloskowska	Analiza możliwości wykorzystania systemu kaucyjnego dla wybranych opakowań w Polsce
dr Zbigniew Rudasz	Zarządzanie magazynem w przedsiębiorstwie dystrybucyjnym na przykładzie "PROCAM Polska Sp. z o.o.
dr inż. Bohdan Pac	Logistyczne wsparcie produkcji na przykładzie przedsiębiorstwa stolarki okiennej
dr Justyna Staszak-Winkler	Optymalizacja procesów produkcyjnych za pomocą systemów MRP w przedsiębiorstwie KUKUŁA HEALTHY FOOD
dr inż. Bohdan Pac	Organizacja wewnętrznego łańcucha dostaw na przykładzie hurtowni wielobranżowej
dr Marcin Kisielewski	Efektywność operacyjnych procesów logistycznych w przedsiębiorstwie zajmującym się obrotem materiałem siewnym
prof. WSB dr hab. Jagienka Rzeźny-Cieplińska	Import produktów spożywczych z Azji do Polski - case study
dr inż. Radosław Drozd	Logistyka w reagowaniu na sytuacje kryzysowe w transporcie lotniczym
dr Małgorzata Wach-Kloskowska	Usprawnienie realizacji procesów transportowych przy przewozie ładunków ponadnormatywnych w transporcie drogowym
dr inż. Agnieszka Kałaska	Zautomatyzowanie procesu zbioru jaj na podstawie specjalistycznego gospodarstwa, fermi drobiu Leszka Wąsikowskiego
dr inż. Małgorzata Sprawka	Projekt usprawnień gospodarki magazynowej w przedsiębiorstwie odzieżowym X
dr inż. Jacek Domagalski	Koncepcja rozmieszczenia wyrobów gotowych na powierzchni magazynowej w przedsiębiorstwie produkcyjnym FENIKS MEBLE

Proces dyplomowania jest ostatnim stadium weryfikacji osiągnięcia zakładanych efektów uczenia się. Można podzielić go na dwa etapy.

Pierwszy etap zakłada konieczność samodzielnego lub grupowego zrealizowania przez studenta projektu dyplomowego. Na tym etapie weryfikowane są zarówno efekty uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności jak i kompetencji społecznych. Łączy się tu kilka metod weryfikacji m.in. wypowiedź pisemną, samodzielne rozwiązywanie zadań, realizację projektu badawczego lub projektu wdrożeniowego, analizę case study. Pracę dyplomową poddaje się ocenie promotora oraz ocenie recenzenta zgodnie z arkuszem oceny pracy dyplomowej licencjackiej.

Drugim etapem procesu dyplomowania jest przeprowadzenie obrony końcowej, która obejmuje dwa aspekty:

- weryfikację wiedzy poprzez pogłębioną dyskusję z komisją egzaminacyjną na tematy kierunkowych podstaw teoretycznych;
- weryfikację wiedzy i umiejętności poprzez obronę zrealizowanego projektu dyplomowego, który student musi zaprezentować przed komisją, omówić i uzasadnić dobór metod i narzędzi do realizacji pracy dyplomowej oraz odpowiedzieć na pytania dotyczące pracy weryfikujące głębokość i poziom zaawansowania, biegłość w zakresie tematu dyplomowego, umiejętność konstruowania wypowiedzi, posługiwania się terminologią fachową, umiejętność argumentowania oraz syntetyzowania. Tu metodami weryfikacji są m.in. wypowiedź ustna indywidualna, prezentacja, dyskusja. W niektórych przypadkach dopuszcza się udzielenie odpowiedzi pisemnej, wykonywanej przed komisją – są to sytuacje, gdy pod wpływem stresu student nie jest zdolny udzielić odpowiedzi ustnej.

Przedstawione zasady weryfikacji i oceny osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się oraz postępów w procesie uczenia się umożliwiają równe traktowanie studentów w procesie weryfikacji, w tym również studentów z niepełnosprawnością. Oznacza to, że ogólne zasady weryfikacji i oceny są dostosowane do potrzeb osób z niepełnosprawnością tak, aby osoby te mogły w pełni uczestniczyć w procesie kształcenia na Uczelni oraz mogły być oceniane na równych warunkach z osobami pełnosprawnymi. Wychodząc naprzeciw indywidualnym potrzebom i oczekiwaniom studentów z niepełnosprawnością stworzono możliwości:

- zmiany terminu zaliczenia/egzaminu,
- zmiany formy zaliczenia/egzaminu, odpowiedzi, wykonania zadania na zajęciach z pisemnej na ustną i odwrotnie (w zależności od ograniczeń osoby z niepełnosprawnością),
- wydłużenia czasu zaliczenia/egzaminu,
- przeprowadzenia zaliczenia/egzaminu w dogodnych warunkach i miejscu,
- przeprowadzenie zaliczenia/egzaminu czy oceny efektów uczenia się na komputerze czy w formie zdalnej,
- dostosowanie lektoratów z języków obcych dla potrzeb osób z niepełnosprawnością,
- umożliwienie obecności i pomocy Asystenta osób z niepełnosprawnością w czasie egzaminu/zaliczenia czy innej formy weryfikacji efektów uczenia się na zajęciach.

Powyższe działania stanowią o adaptacji metod i organizacji sprawdzania efektów uczenia do potrzeb studentów z niepełnosprawnością. Wyżej wymienione dostosowania dla osób z niepełnosprawnością wprowadza się na wniosek studenta z niepełnosprawnością, szanując jego niezależność i prawo do podjęcia decyzji na podstawie odpowiednich postanowień Dziekana.

Sposoby i narzędzia monitorowania postępów studentów

Do głównych narzędzi monitorowania oceny postępów studentów należy zaliczyć monitoring retencji. Na Uczelni odpowiednie jednostki analizują cyklicznie dane związane z retencją studentów, jak również takie wskaźniki jak: liczba kandydatów, liczba osób przyjętych na studia oraz liczba osób przyjętych na studia w terminie. Na podstawie danych tworzone są raporty uwzględniające stopnie, tryby oraz kierunki studiów. Dane te są omawiane przez Senat uczelni oraz na cyklicznych spotkaniach władz uczelni z poszczególnymi Menedżerami kierunków, którzy w swoich zadaniach odpowiadają również za utrzymanie odpowiedniego poziomu rozwoju studentów.

Do głównych czynników wpływających na retencję należy zaliczyć rezygnację ze studiów podyktowaną przez powody osobiste lub powody finansowe. W tym wypadku podejmowane są działania

proretencyjne, do których należy zaliczyć m.in. zaproponowanie urlopu dziekańskiego lub indywidualnego toku studiów (ITS). W przypadku kłopotów finansowych studenta Uczelnia ma przygotowany katalog działań w postaci: zapomogi, jeżeli w życiu studenta zdarzyło się wydarzenie losowe (utrata pracy, śmierć rodziców, nagła choroba); poinformowanie o dostępnych stypendiach socjalnych; zaproponowanie złożenia podania o urlop dziekański (w trakcie urlopu nie są naliczane żadne opłaty); zaproponowanie złożenia podania do Biura Obsługi Studenta o prolongatę płatności lub rozłożenia zadłużenia na raty. Na retencję mają wpływ również kwestie związane z nauką, w tym problemy studenta z zaliczeniem konkretnego przedmiotu. Dodatkowo, student otrzymuje możliwość złożenia podania o powtarzanie semestru lub o urlop dziekański. Monitoringiem retencji na Wydziale zajmuje się Prodziekan, Menedżerowie kierunków oraz Biuro Obsługi Studenta, które prowadzi statystyki w specjalnie do tego przeznaczonej przestrzeni dyskowej. W ramach systemu zarządzania przez cele stosowanego na Uczelni retencja stanowi jeden z mierników kaskadowany jako cel na wszystkie poziomy zarządzania dydaktyką. Dla kierunku Logistyka retencja na I roku studiów w roku 2021 wynosiła odpowiednio 78%, z kolei na II roku studiów – 82%.

Kolejnym aspektem analizowanym z punktu widzenia postępów studentów w nauce jest analiza przedmiotów powtarzanych. Zestawienia dotyczące liczby osób powtarzających przedmioty z uwzględnieniem typu przedmiotów przekazywane jest władzom dziekańskim co semestr w celu analizy danych. Władze mogą ocenić zarówno poprawne ułożenie przedmiotów w programie kształcenia, zidentyfikować potrzeby wprowadzenia bądź zwiększenia liczby zajęć czy konsultacji w ramach danego przedmiotu, jak również wprowadzić zajęcia wyrównawcze, pozwalające na uzupełnienie wiedzy studentów realizujących program studiów.

Analizie poddawany jest również poziom skuteczności dyplomowania w kontekście zgodnego z harmonogramem kończenia studiów, skuteczności obron. Władze Uczelni mają dostęp do narzędzi w postaci PowerBI ze środowiska Microsoft czy też raportów przygotowywanych dla władz zarówno przez Dział Kontrolingu Uczelni, jak i przez Biuro Obsługi Studenta.

Ogólne zasady sprawdzania i oceniania stopnia osiągnięcia efektów uczenia się

Ogólne zasady weryfikacji, oceny osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się oraz postępów w procesie uczenia się są skonstruowane w sposób umożliwiający równe traktowanie studentów w procesie weryfikacji oceniania efektów uczenia się. Oznacza to, że weryfikacja efektów uczenia się odbywa się za pomocą określonych narzędzi i kryteriów, które umożliwiają sprawdzenie czy wymagania wynikające z postawionego studentom zadania, zostały spełnione. Wszystkie przedmioty określone w programie studiów są scharakteryzowane na kartach przedmiotów, które uwzględniają: efekty uczenia się, treści programowe, w ramach których osiągnane są określone efekty, a także metody weryfikacji osiągnięcia przez studentów poszczególnych efektów uczenia się.

Narzędziami wykorzystywanymi do wspierania procesu dydaktycznego oraz oceny postępów studentów są m.in.:

- Kursy przedmiotowe prowadzone na Platformie Moodle, opracowywane na podstawie wystandaryzowanego szablonu
- Kursy dedykowane specyficznym przedmiotom – tutaj warto wskazać kurs zaprojektowany dla seminarium dyplomowego, który zawiera m.in.: plan pracy, program spotkań, aktywności w

postaci zadań związanych z przygotowaniem pracy lub projektu oraz szereg przydatnych materiałów i opracowań,

- Kursy e-learningowe - zawierające kompletny scenariusz prowadzenia zajęć wraz z materiałami multimedialnymi oraz zaprojektowanymi aktywnościami w formie krótkich quizów i zadań a także egzaminem kocowym w postaci testu wiedzy i projektu grupowego. Przykładem przedmiotu w formie e-learningu jest przedmiot Podstawy zarządzania.

Na początku pierwszego semestru studenci przechodzą również testy poziomujące, które pozwalają na przydzielenie ich do odpowiednich grup zaawansowania językowego. Testy zostały zaprogramowane w kursie przedmiotowym na Platformie Moodle. Dzięki takiemu rozwiązaniu student od razu otrzymuje informację o wyniku i przypisaniu do grupy zaawansowania językowego.

Uczelnia stosuje następujące **formy weryfikacji efektów uczenia się**: egzamin pisemny, egzamin ustny, projekt, referat, prezentacja, esej, wypowiedź ustna indywidualna, uczestnictwo w dyskusji, studium przypadku (case study), raport, sprawozdanie z zadania terenowego, zadania praktyczne, samodzielne rozwiązywanie zadań, aktywny udział w zajęciach – wykonywanie poleceń prowadzącego, obserwacja studentów przez nauczyciela akademickiego, praca dyplomowa, praca magisterska. W formule nauczania zdalnego zadania, testy i inne aktywności adresowane do studentów są programowane w kursach przedmiotowych na Platformie Moodle lub w czasie zajęć synchronicznych na MS Teams – z wykorzystaniem składników pakietu MS 365.

Prace zaliczeniowe, weryfikujące osiągnięcie efektów uczenia się z poszczególnych przedmiotów, są zbierane po każdym zaliczeniu przez dydaktyków i przechowywane na platformie Moodle w celu ich archiwizacji.

Zaliczenia realizowane przy wykorzystaniu Platformy Moodle są przechowywane w wersji elektronicznej w zbiorach zarchiwizowanych kursów.

Osiągnięcie efektów w zakresie wiedzy jest zazwyczaj weryfikowane przez egzaminy, kolokwia i testy. Z kolei **umiejętności** weryfikowane są przez realizację projektów (indywidualnych oraz grupowych), a także ocenę aktywności na zajęciach, która jest oceniana podczas zajęć konwersatoryjnych oraz e-learning. Osiągnięcie efektów uczenia **w zakresie kompetencji społecznych** oraz ich ocena możliwe jest poprzez aktywność podczas zajęć, ocenę pracy nad projektem oraz sposób prezentacji wyników. Metody weryfikacji oparte na ocenie osiągniętych umiejętności i kompetencji społecznych umożliwiają sprawdzenie opanowania umiejętności praktycznych oraz przygotowania do prowadzenia określonej aktywności zawodowej w obszarach logistyki.

Ponadto **metody weryfikacji umożliwiają sprawdzenia i ocenę opanowania języka obcego**. Kursy językowe dla studiów I stopnia są dwusemestralne. Semestr pierwszy kończy się zaliczeniem po wykonaniu wszystkich zestawów ćwiczeń na min. 80% i testu zamieszczonego na Moodle po module czwartym. Semestr drugi kończy się egzaminem na terenie uczelni, do którego dopuszczeni są studenci, którzy wykonali min. 80 % wszystkich zestawów ćwiczeń z modułów 1-8. Na studiach II stopnia kurs językowy jest jednosemestralny, ale nastawiony na słownictwo branżowe.

Wszystkie przedmioty określone programem studiów kończą się egzaminem lub zaliczeniem, które odbywają się na ostatnich zajęciach. Sesja egzaminacyjna na WSB w Gdańsku ma charakter ciągły, tym samym zaliczenia przedmiotów odbywają się po zakończeniu określonego bloku zajęciowego. Terminy egzaminów są wyznaczone przez prowadzących zajęcia, na początku określonego bloku zajęć.

Podczas trwania studiów student ma obowiązek zaliczenia wszystkich przedmiotów i praktyk zawodowych, wykazanych w planach studiów wybranego kierunku i specjalności jako obowiązkowe oraz określonego przez wymaganą liczbę punktów ECTS, wymiaru przedmiotów wybieralnych. Przygotowanie się studenta do egzaminu lub kolokwium czy wykonanie przez niego pracy zaliczeniowej jest **częścią pracy własnej studenta** i ma swoje odzwierciedlenie w przyznanych danemu przedmiotowi punktach ECTS, które są wyszczególnione w karcie przedmiotu (sylabus).

Projektowanie metod sprawdzania i oceniania efektów uczenia się rozpoczyna się już na etapie przygotowania programu kształcenia, gdy planowana jest macierz przypisania kierunkowych efektów uczenia się do przedmiotów. Na podstawie tej macierzy **projektowane są przedmiotowe efekty uczenia się**, które zamieszczane są w kartach przedmiotów.

Efekty te definiowane są w trzech obszarach: wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych i dla tych trzech obszarów w kartach przedmiotów tworzone są macierze przypisujące sposoby weryfikacji osiągnięcia zakładanych efektów. Podstawowe formy i metody sprawdzania osiągnięcia efektów uczenia się są zapisane w karcie przedmiotu. Realizuje je nauczyciel akademicki prowadzący dany przedmiot. Jeżeli kilku nauczycieli akademickich realizuje ten sam przedmiot, to za ujednoczenie poziomu oraz form sprawdzania osiągnięcia efektów uczenia się odpowiada koordynator przedmiotu oraz Menadżer kierunku. **Koordynator przedmiotu** określa w karcie przedmiotu (sylabusie) dokładny opis form oceny pracy studenta w ramach danego przedmiotu, w tym zasady dopuszczenia do egzaminu lub zaliczenia przedmiotu oraz formę i warunki zaliczenia poszczególnych form zajęć wchodzących w skład danego przedmiotu. W załączniku do raportu znajdują się karty przedmiotów, które dokładnie wskazują metody weryfikacji efektów uczenia się.

System egzaminów i zaliczeń w WSB w Gdańsku opiera się na założeniach optymalizacji procesu dydaktycznego poprzez wybór odpowiedniej metody weryfikacji efektów uczenia się. Wykładowcy prowadzący zajęcia opierają się na standardach zamieszczonych w dokumencie „**Księga Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia w Wyższej Szkole Bankowej w Gdańsku**”, ponadto każdy nowy wykładowca przechodzi **szkolenia metodyczne i narzędziowe**. Na uczelni obowiązuje system szkoleń oferowanych pracownikom dydaktycznym. Nowo zatrudnione osoby przechodzą szkolenie wstępne (poziom A), które obejmuje podstawowe zagadnienia związane z funkcjonowaniem systemów uczelni (Intranet, Platforma Moodle) oraz zapoznanie z „Księga Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia w Wyższej Szkole Bankowej w Gdańsku” i zasadami prowadzenia zajęć. Kolejny etap szkoleń (poziom B) obejmuje szkolenia związane z zaawansowanymi funkcjami Platformy Moodle i projektowaniem przebiegu zajęć. Kolejny poziom to zestaw szkoleń obejmujących m.in. obsługę narzędzi nauczania synchronicznego (MS Teams), dobór metod aktywizacji słuchaczy, pomiar efektów uczenia się w nauczaniu zdalnym (poziom C).

Jeśli metodą zaliczenia przedmiotu jest **projekt**, to określana jest jego problematyka, forma i sposób prezentacji wyników oraz kryteria, według których oceniana będzie praca studenta, np. zakres wyczerpania tematu, poprawność merytoryczna, oryginalność proponowanych rozwiązań, atrakcyjność prezentacji.

W przypadku **egzaminu** precyzowany jest zakres treści objętych egzaminem oraz określone są kryteria zaliczenia, które są prostym wskaźnikiem procentowym lub uwzględniają dodatkowe wagi, np. stopień trudności/skomplikowania poszczególnych pytań/zadań egzaminacyjnych etc.

Przy ustalaniu ostatecznej oceny na podstawie ocen cząstkowych, otrzymywanych przez studenta w czasie trwania zajęć określa się konkretne działania studenta lub wytwory jego pracy, które będą oceniane, a także wskazuje zasady scalania ocen cząstkowych w ocenę ostateczną.

W przypadku **zadań praktycznych** (symulowanych lub laboratoryjnych) przy formułowaniu oceny uwzględnia się zarówno proces ich wykonywania, jak i wytwór końcowy. Do każdego z tych aspektów wskazuje się kryteria, takie jak na przykład: skuteczność zastosowanej procedury, jej zgodność z obowiązującymi normami, czas wykonania, samodzielność studenta, jakość wytworu (techniczna, estetyczna), przestrzeganie zasad bezpieczeństwa.

Metody pomiaru efektów uczenia się są opisane w Standardach nauczania i oceniania na Uczelni (załącznik nr 15), które są dostępne dla każdego nauczyciela na Platformie Moodle. Efekty uczenia się przypisane do poszczególnych przedmiotów oceniane są przy zastosowaniu szerokiej gamy metod, których dobór wynika z formy zajęć i rodzaju efektów uczenia się.

Dobór rodzajów, tematyki i metodyki prac etapowych odbywa się z uwzględnieniem specyfiki danego przedmiotu i jest określany przez koordynatora przedmiotu w karcie przedmiotu oraz przedstawiany przez nauczyciela prowadzącego przedmiot na pierwszych zajęciach. Tematyka prac etapowych i egzaminacyjnych oraz projektów uwzględnia treści programowe oraz zakładane efekty uczenia się zamieszczone w kartach przedmiotu i jest ściśle związana z charakterystyką przedmiotu, jakiego dotyczy. Przykładowo, w ramach przedmiotu Techniki sprzedaży produktów i usług logistycznych realizowane są prace przejściowe lub projekty dotyczące przygotowania przez studenta scenariusza wprowadzenia na rynek nowej usługi według podanego przez osobę prowadzącą zajęcia wzoru. Natomiast w ramach przedmiotu Logistyka produkcji i usług przygotowane prace cząstkowe dotyczą oceny przypadku (case study) przygotowanego na zajęciach.

Przejściowe prace projektowe mają charakter praktyczny, obejmują przekrojowe zagadnienia oraz są w nich zastosowane narzędzia wspomagające rozwiązywanie problemów. Prace etapowe przeprowadzane są w formie kolokwium, sprawdzianów z przygotowania do ćwiczeń, prac projektowych czy realizacji studiów przypadku.

W przypadku przedmiotów podstawowych, kierunkowych i związanych z kierunkiem prowadzonych w formie wykładu ocena końcowa wystawiana jest na podstawie pisemnego egzaminu końcowego. Natomiast w przypadku pozostałych form stosowane jest zaliczenie z oceną na podstawie weryfikacji efektów uczenia się przybierających różne formy prac etapowych i przejściowych np. prace okresowe, kolokwia, aktywność na zajęciach, referaty, prezentacje.

Projekty najczęściej są przygotowywane w formie pisemnej oraz prezentowane z użyciem technik multimedialnych na forum grupy. Po prezentacji następuje dyskusja i podsumowanie przedstawionego zagadnienia. Na większości przedmiotów specjalnościowych i wybranych przedmiotach kierunkowych realizowane są dodatkowe projekty. Studenci mają możliwość wglądu i poprawy ocen z prac etapowych (np. kolokwium) oraz uzyskania pomocy merytorycznej i metodycznej w rozwiązywaniu określonych zadań przy opracowywaniu projektów w trakcie konsultacji nauczycieli akademickich.

Dobór metod sprawdzania i oceniania efektów uczenia się osiągniętych przez studentów

Weryfikacja osiągnięcia efektów uczenia się przez poszczególnych studentów rozumiana jest jako potwierdzenie, przy użyciu zdefiniowanych narzędzi i kryteriów, że zostały przez studenta spełnione wyspecyfikowane wymagania określone dla postawionego zadania. Każdy przedmiot został zdefiniowany na kartach przedmiotów pod kątem efektów uczenia się, treści programowych w ramach których osiągany jest dany efekt oraz metod weryfikacji osiągnięcia przez studentów poszczególnych efektów uczenia się.

W ramach kierunku wykorzystywane są następujące narzędzia weryfikacji: egzamin pisemny bądź ustny, kolokwium, praca pisemna w formie projektu, esej, prezentacja, case study, zadania praktyczne, praca dyplomowa, praca magisterska, testy i quizy na platformie Moodle (e-learning), aktywność na zajęciach. Osiągane efekty uczenia się w zakresie wiedzy zwykle weryfikowane są poprzez egzaminy, kolokwia, quizy i testy. Natomiast umiejętności zwykle weryfikowane są poprzez projekty i ocenę aktywności na zajęciach, która rozumiana jest jako ocena efektów pracy studenta na zajęciach konwersatoryjnych, laboratoryjnych i e-learning. Osiąganie przez studenta efektów uczenia się w zakresie kompetencji społecznych zwykle weryfikowane jest poprzez ocenę aktywności na zajęciach i ocenę pracy nad projektem oraz ocenę prezentacji wyników projektu. W ramach każdego z narzędzi nauczyciel akademicki ustala kryteria i sposób oceny czy dany efekt został osiągnięty przez studenta. W poniższym zestawieniu przedstawiono przykłady powiązań metod oceniania i sprawdzania z efektami uczenia się w oparciu o wybrane efekty uczenia się zaczerpnięte z kart przedmiotów.

Tabela 16. Przykłady powiązań metod oceniania i sprawdzania z efektami uczenia się

Metoda pomiaru	Krótki opis metody		Odniesienie do przykładowych efektów uczenia się	Przykład przedmiotu
test, kolokwium	zestaw punktowanych pytań lub zadań sprawdzający wiedzę studenta	Typ 1 - pytania zamknięte (jednokrotnego, wielokrotnego wyboru lub dopasowywania) Typ 2 - zadania obliczeniowe, problemowe, decyzyjne Typ 3 - pytania otwarte (analiza wybranego materiału)	WIEDZA sprawdzanie wiedzy z zakresu danego kierunku obejmującą wiedzę o: rodzajach struktur i instytucji społecznych, normach i regułach organizujących wybrane struktury i instytucje społeczne, procesach zmian, a także znajomości pojęć i zasad z zakresu nauk społecznych UMIEJĘTNOŚCI Sprawdzanie umiejętności rozumienia, interpretowania, analizowania i prognozowania zjawisk społecznych; wykorzystywania podstawowej wiedzy w zadaniach na teście / kolokwium; czytania materiałów fachowych ze zrozumieniem Sprawdzanie umiejętności porządkowania, porównywania, logicznego wnioskowania i poszukiwania rozwiązań	Podstawy logistyki, Podstawy zarządzania, Wprowadzenie do zarządzania łańcuchem dostaw, Podstawy technologii produkcji, Marketing usług logistycznych

egzamin pisemny	zestaw pytań otwartych lub zamkniętych przeprowadzany w formie pisemnej		<p>WIEDZA</p> <p>sprawdzanie wiedzy z zakresu danego kierunku obejmującą wiedzę o: rodzajach struktur i instytucji społecznych, normach i regułach organizujących wybrane struktury i instytucje społeczne, procesach zmian, a także znajomości pojęć i zasad z zakresu nauk społecznych</p> <p>UMIEJĘTNOŚCI</p> <p>Sprawdzanie umiejętności rozumienia, interpretowania, analizowania i prognozowania zjawisk społecznych; wykorzystywania podstawowej wiedzy w zadaniach na egzaminie pisemnym;</p>	Fizyka, Inżynieria systemów i analiza systemowa, Automatyzacja i robotyzacja procesów logistycznych, Zarządzanie strategiczne w przedsiębiorstwach logistycznych
egzamin ustny	przeprowadzany w formie ustnej - zawiera zestaw pytań otwartych lub zamkniętych oraz elementy dyskusji		<p>WIEDZA</p> <p>sprawdzanie wiedzy z zakresu danego kierunku obejmującą wiedzę o: rodzajach struktur i instytucji społecznych, normach i regułach organizujących wybrane struktury i instytucje społeczne, procesach zmian, a także znajomości pojęć i zasad z zakresu nauk społecznych</p> <p>UMIEJĘTNOŚCI</p> <p>sprawdzanie umiejętności rozumienia, interpretowania, analizowania i prognozowania zjawisk społecznych; wykorzystywania podstawowej wiedzy w zadaniach na egzaminie ustnym;</p>	Logistyka międzynarodowa
projekt	przeprowadzenie złożonego działania zmierzającego do osiągnięcia określonego celu - zbieranie, opracowanie i przedstawienie informacji oraz wyników przeprowadzonych badań w formie pisemnej	projekt optymalizujący projekt badawczy projekt biznesowy biznes plan	<p>WIEDZA</p> <p>weryfikowanie efektów z zakresu wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych dotyczących metod, narzędzi i technik pozyskiwania danych;</p> <p>UMIEJĘTNOŚCI</p> <p>weryfikacja umiejętności wyciągania wniosków, analizowania danych; posługiwania się systemami normatywnymi; przygotowania prac pisemnych w języku polskim i języku obcym; generowania nowych rozwiązań przygotowania wystąpień ustnych i ich prezentacji w zależności od rodzaju projektu sprawdzanie umiejętności zawodowych, biznesowych oraz akademickich</p>	Centra logistyczne, Organizacja i technika przewozów multimodalnych, Projektowanie procesów produkcyjnych, Projektowanie systemów logistycznych, Kierunki rozwoju wspólnej polityki transportowej UE, Zarządzanie procesami

			KOMPETENCJE SPOŁECZNE sprawdzanie kompetencji z zakresu współdziałania i pracy w grupie	
--	--	--	--	--

referat	krótka forma pisemna lub ustna, może być przedstawiona publicznie (np. w grupie)	<p>WIEDZA sprawdzanie wiedzy studenta zdobytej na poszczególnych przedmiotach</p> <p>UMIEJĘTNOŚCI sprawdzanie umiejętności przygotowania prac pisemnych w języku polskim i języku obcym, badania wszystkich aspektów danego zagadnienia i stawiania wniosków i ich opracowania prowadzących do poprawy sytuacji bądź do stworzenia planów naprawienia trudności</p>	Zarządzanie przedsiębiorstwem logistycznym, Socjologia, Techniki sprzedaży produktów i usług logistycznych
---------	--	---	--

prezentacja	przedstawianie problemu, procesu, stanu, zjawiska z określonego tematu w sposób opisowy lub porządkujący. Samodzielne wyznaczenie klucza, według którego przebiega prezentacja	<p>WIEDZA sprawdzanie wiedzy studenta zdobytej na poszczególnych przedmiotach za pomocą prezentacji danego problemu / procesu / stanu;</p> <p>UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJE SPOŁECZNE sprawdzanie umiejętności pracy zespołowej; spójności, klarowności i schludności przekazu oraz walorów wizualnych, wyboru argumentacji, opisu jej realizowania oraz prezentacji</p>	Przedmioty ogólne, podstawowe, kierunkowe i specjalnościowe
-------------	--	---	---

esej	Typ 1	- wybór tematu samodzielny lub spośród zaproponowanych przez	WIEDZA Sprawdzanie wiedzy z określonego zakresu	Wprowadzenie do studiów,
------	-------	--	--	--------------------------

	<p>nauczyciela akademickiego - tworzenie recenzji, interpretacji, opisu, diagnozy zjawiska lub problemu - przypisywanie ogólnych zjawisk do konkretnych przykładów</p>	<p>UMIEJĘTNOŚCI Sprawdzanie umiejętności prezentowania swojego stanowiska w formie pisemnej z wykorzystaniem wiedzy zdobytej na poszczególnych przedmiotach; Sprawdzanie umiejętności pisania tekstów z zastosowaniem poprawnej polszczyzny lub w języku obcym; interpretowania, analizowania oraz rozumienia zjawisk społecznych; uogólniania i uszczegółowiania</p> <p>KOMPETENCJE SPOŁECZNE Sprawdzanie umiejętności uzupełniania i doskonalenia zdobytej wiedzy i umiejętności</p>	
Typ 2	<p>-dokonywanie opisu i charakterystyki procesów, zjawisk na podstawie konkretnego materiału lub przypadku</p>	<p>WIEDZA Sprawdzanie wiedzy z określonego zakresu</p> <p>UMIEJĘTNOŚCI Sprawdzanie umiejętności opisywania zjawisk, ich interpretacji oraz analizowania</p> <p>KOMPETENCJE SPOŁECZNE Sprawdzanie umiejętności uzupełniania i doskonalenia zdobytej wiedzy i umiejętności</p>	<p>Wprowadzenie do transportu i spedycji, Wyprowadzenie do logistyki zaopatrzenia</p>

wypowiedź ustna indywidualna	wyjaśnienie lub odpowiedź ustna na postawione pytanie (student odpowiada samodzielnie i indywidualnie)	WIEDZA I UMIEJĘTNOŚCI sprawdzanie umiejętności prezentowania swojego stanowiska na forum publicznym z użyciem wiedzy zdobytej na konkretnym przedmiocie i kierunku	Przygotowanie studenta do rynku pracy
uczestnictwo w dyskusji	udział w ustnej wymianie poglądów na określony temat poparty stosowną argumentacją	UMIEJĘTNOŚCI sprawdzanie umiejętności prezentowania swojego stanowiska na forum publicznym używając wiedzy zdobytej na konkretnym przedmiocie i kierunku; oraz umiejętności interakcji, KOMPETENCJE SPOŁECZNE sprawdzanie kompetencji społecznych z zakresu współdziałania w grupie, identyfikowania i rozstrzygnięcia dylematów	Negocjacje, Warsztaty kompetencji menedżerskich

studium przypadku (case study)	analiza pojedynczego przypadku, tj. szczegółowy opis przypadku, zazwyczaj rzeczywistego, pozwalający wyciągnąć wnioski co do przyczyn i rezultatów jego przebiegu i przełożenie ich szerzej do danego modelu biznesowego, cech rynku, uwarunkowań technicznych, kulturowych, społecznych itp.	WIEDZA sprawdzenie wykorzystania wiedzy zdobytej na konkretnym przedmiocie w celu dokonania analizy, interpretacji oraz rozumienia zjawisk społecznych UMIEJĘTNOŚCI sprawdzenie umiejętności analizowania proponowanych rozwiązań dla konkretnych problemów, przedstawienia odpowiedniego rozstrzygnięcia	Biznesowa gra transportowa,
raport, sprawozdanie z zadania terenowego	Zapoznanie się z formą pracy lub zadaniami oraz przygotowanie i opracowanie sprawozdania podsumowującego na ten temat	WIEDZA Sprawdzenie wiedzy dotyczącej konkretnego systemu / zadań na określonym stanowisku pracy UMIEJĘTNOŚCI Sprawdzenie umiejętności oceny sytuacji i sposobu wykonywania poszczególnych czynności analitycznego przekazu informacji oraz ich formułowania w sposób przejrzysty i klarowny	Towaroznawstwo, Mechanika i wytrzymałość materiałów, Podstawy technologii produkcji
zadania praktyczne	ukierunkowane na umiejętności zawodowe; w szczególności z wykorzystaniem właściwych programów komputerowych; wykonywanie konkretnych zadań aplikacyjnych	UMIEJĘTNOŚCI Sprawdzenie praktycznych umiejętności niezbędnych do wykonywania zawodu KOMPETENCJE SPOŁECZNE prawidłowe identyfikowanie i rozstrzyganie dylematów związanych z wykonywanym zawodem	Logistyka produkcji i usług, Logistyka zaopatrzenia, Logistyka dystrybucji,
samodzielne rozwiązywanie zadań	indywidualne dochodzenie do rozstrzygnięcia zadanego problemu lub kwestii	UMIEJĘTNOŚCI sprawdzenie umiejętności wykorzystania wiedzy zdobytej na konkretnym przedmiocie w celu rozwiązania powierzonego zadania oraz samodzielnego analizowania, interpretowania i rozwiązania danego zadania	Magazynowanie, Matematyka, Fizyka, Inżynieria systemów i analiza systemowa
aktywny udział w zajęciach - wykonywanie poleceń	włączanie się studenta w przebieg zajęć, współpraca z prowadzącym	UMIEJĘTNOŚCI sprawdzenie umiejętności stosowania pozyskanej wiedzy i zastosowania jej w konkretnych przypadkach; KOMPETENCJE SPOŁECZNE wykazuje potrzebę aktywnego uczenia się, uczenia się przez	Ekonomika transportu, Normalizacja i zarządzanie jakością w logistyce,

prowadzącego		całe życie; identyfikowania i rozstrzygnięcia dylematów oraz ma świadomość konieczności stałego uzupełniania i doskonalenia zdobytej wiedzy	Badania operacyjne i teoria optymalizacji
--------------	--	---	---

obserwacja studentów przez nauczyciela akademickiego	obserwacja pewnych etapów zajęć przez prowadzącego zajęcia, sporządzanie notatek dot. poszczególnych studentów	KOMPETENCJE SPOŁECZNE obserwowanie przez prowadzącego osiągniętych/osiąganych przez studentów kompetencji społecznych, postępów w nauce celem korygowania ścieżki edukacyjnej studentów	Język obcy, Język obcy w logistyce
praca dyplomowa	praca pisemna w formie projektu, którą studenci przygotowują w grupie w celu zaliczenia seminarium i uzyskania możliwości przystąpienia do egzaminu dyplomowego	WIEDZA sprawdzanie pozyskanej wiedzy na poszczególnych przedmiotach obejmującej rodzaje struktur i instytucji społecznych; normy i reguły organizujące wybrane struktury i instytucje społeczne, wiedzę o procesy zmian oraz znajomość pojęć i zasad z zakresu nauk społecznych UMIEJĘTNOŚCI sprawdzanie umiejętności rozumienia, interpretowania, analizowania i prognozowania zjawisk społecznych; wykorzystywania podstawowej wiedzy w komponowaniu pracy dyplomowej; opracowania wyników badań w podstawowym zakresie KOMPETENCJE SPOŁECZNE Współdziałania i praca w grupie, uczestniczenie w procesie przygotowania pracy / projektu oraz uzupełnienie i poszerzanie wiedzy oraz umiejętności	Proseminarium, Seminarium

praca magisterska	praca pisemna, którą student przygotowuje jako podsumowanie nauki w celu zdobycia tytułu zawodowego magistra po uzyskaniu pozytywnej oceny z egzaminu magisterskiego	<p>WIEDZA</p> <p>sprawdzanie pozyskanej wiedzy na poszczególnych przedmiotach obejmującej rodzaje struktur i instytucji społecznych, normy i reguły organizujące wybrane struktury i instytucje społeczne, wiedzę o procesach zmian; znajomość pojęć i zasad z zakresu nauk społecznych</p> <p>UMIEJĘTNOŚCI</p> <p>sprawdzanie umiejętności rozumienia, interpretowania, analizowania i prognozowania zjawisk społecznych; wykorzystywania podstawowej wiedzy w komponowaniu pracy magisterskiej; opracowania wyników badań w pogłębionym zakresie</p>	Proseminarium, Seminarium
-------------------	--	--	---------------------------

Dokumentowanie osiągnięcia efektów uczenia się jest obowiązkiem każdego nauczyciela akademickiego. Zgodnie z zarządzeniem Dziekana, każdy nauczyciel akademicki musi przez kolejny rok akademicki po zakończeniu przedmiotu przechowywać dokumentację tego procesu. W związku z realizacją celu strategicznego Cyfrowa Dydaktyka coraz częściej prace archiwizowane są w formie elektronicznej na platformie Moodle. Forma dokumentowania zależy od sposobu zaliczenia jaki jest zapisany w karcie przedmiotu. Jeżeli są to prace przejściowe czy egzaminacyjne wykonywane w formie papierowej, to w tej formie muszą być przechowywane łącznie z adnotacjami nauczyciela akademickiego oraz wystawionymi ocenami. Jeżeli są to egzaminy ustne, to dokumentacji podlegają pytania egzaminacyjne wraz z adnotacjami i ocenami. Dokumentacja dotycząca zaliczenia praktyk jest przechowywana w teczce studenta. Wszystkie dokumenty dotyczące studenta przechowywane są w teczce łącznie z protokołem egzaminu dyplomowego, kopią dyplomu oraz suplementem. Prace dyplomowe są przechowywane początkowo w Biurze Obsługi Studenta a następnie w archiwum, tak jak te czka studenta.

Dobór metod sprawdzania i oceniania efektów uczenia się osiągniętych przez studentów prowadzących do uzyskania kompetencji inżynierskich

W poniższym zestawieniu przedstawiono przykłady powiązań metod oceniania i sprawdzania z efektami uczenia się w oparciu o wybrane efekty uczenia się zaczerpnięte z kart przedmiotów.

Tabela 17. Przykłady powiązań metod oceniania i sprawdzania z efektami uczenia się prowadzące do uzyskania kompetencji inżynierskich

Kluczowe efekty uczenia się prowadzące do uzyskania kompetencji inżynierskich	Metody oceniania i sprawdzania
Wiedza	

L_inż_I_W14 - ma zaawansowaną wiedzę o cyklu życia urządzeń obiektów i systemów technicznych w obszarze logistyki	Test sprawdzający teoretyczną znajomość pojęć, definicji. Zadania praktyczne sprawdzające znajomość konkretnych narzędzi omawianych podczas zajęć przedmiotowych.
L_inż_I_W15 - zna w stopniu zaawansowanym techniki, narzędzia i materiały stosowane w rozwiązywaniu prostych zadań inżynierskich z obszaru logistyki i inżynierii produkcji oraz wie jak tę wiedzę zastosować w modelowaniu i wdrażaniu procesów logistycznych.	Projekt – realizowany w trakcie trwania zajęć laboratoryjnych. Obejmuje wykonanie konkretnego programu, analizę działania i rozwiązywanie zdiagnozowanych problemów.
L_inż_I_W17 - ma zaawansowaną wiedzę w zakresie standardów i norm technicznych obowiązujących w logistyce.	Zadania praktyczne sprawdzające znajomość konkretnych narzędzi omawianych podczas zajęć przedmiotowych.
Umiejętności	
Linż_I_U12 potrafi wykorzystywać do formułowania rozwiązywania zadań inżynierskich i prostych problemów badawczych w obszarze logistyki i produkcji, poznane metody analityczne symulacyjne i oraz eksperymentalne.	Samodzielne rozwiązywanie zadań - sprawdzanie umiejętności wykorzystania wiedzy zdobytej na konkretnym przedmiocie w celu rozwiązania powierzonego zadania oraz samodzielnego analizowania, interpretowania i rozwiązania danego zadania
Linż_I_U18 potrafi (zgodnie z zadaną specyfikacją uwzględniając aspekty pozatechniczne) zaprojektować oraz zrealizować urządzenie, obiekt, system lub proces w obszarze logistyki używając właściwych metod, technik i narzędzi, w tym przystosowując do tego celu istniejące lub opracowując nowe narzędzia	Studium przypadku (case study) - sprawdzanie wykorzystania wiedzy zdobytej na konkretnym przedmiocie w celu dokonania analizy, interpretacji oraz rozumienia zjawisk, sprawdzenie umiejętności analizowania proponowanych rozwiązań dla konkretnych problemów, przedstawienia odpowiedniego rozstrzygnięcia

Weryfikacja i ocenianie efektów uczenia się osiągniętych przez studentów prowadzących do uzyskania kompetencji inżynierskich opiera się na sprawdzeniu umiejętności praktycznego wykorzystania nabytej wiedzy. Uczelnia kładzie duży nacisk na realizację projektów, w tym dydaktycznych projektów wdrożeniowych, które wykazują wysoką użyteczność i stanowią dobrą podstawę do treningu umiejętności i kompetencji oczekiwanych od absolwentów kierunku Logistyka na rynku pracy.

Badanie losów absolwentów

Badanie losów absolwentów jest jednym z obszarów Badania Atrybutów Marki. Proces ten opisany jest w systemie pomiaru atrybutów marki i realizowany jest przez Biuro Badań i Analiz Centrum Rozwoju Szkół Wyższych TEB Akademia.

W ramach monitoringu postępów wdrożenia atrybutów marki oraz badania oceny studiów prowadzonych jest kilka projektów badawczych. Corocznie badani są aktualni klienci uczelni (studenci I i II stopnia studiów, słuchacze studiów podyplomowych oraz słuchacze studiów MBA) oraz absolwenci (j.w.). Jedną ze składowych badania jest właśnie wskaźnik losów zawodowych absolwentów. Co roku

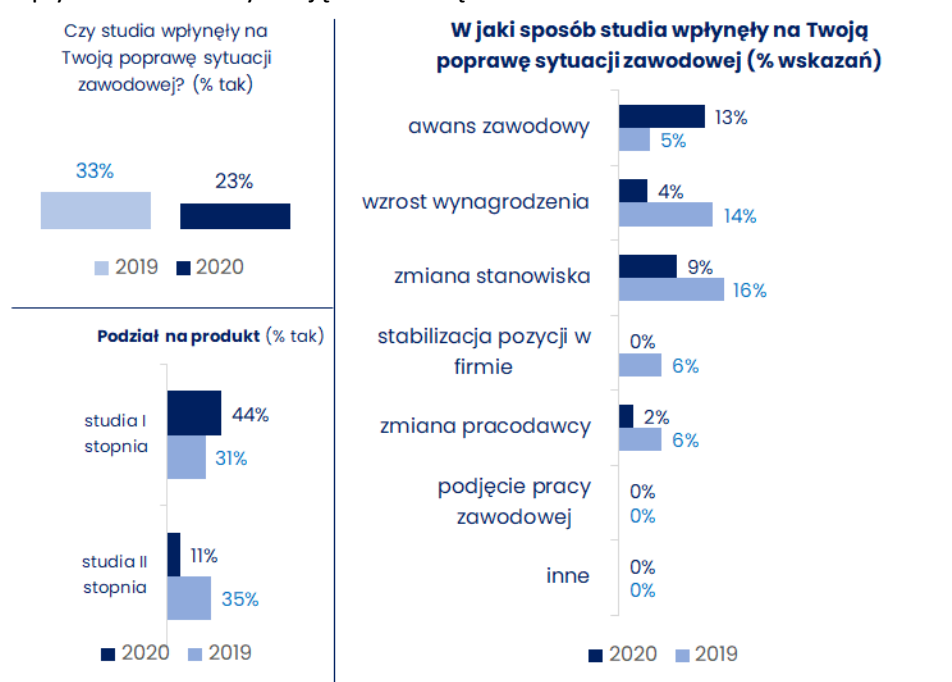
wyznaczana jest szacunkowa wielkość prób badawczych na każdy projekt. Ostateczna wielkość próby zostaje podana na koniec marca. Po zakończeniu badania Koordynator Badania może podjąć decyzję o przeważeniu wyników w odniesieniu do struktury studentów. W roku 2019-2020 badaniu losów absolwentów poddano łącznie 6000 osób Uczelni grupy TEB Akademia.

W przypadku absolwentów badanie wykonywane jest na pełnej populacji rocznika w oparciu o posiadane zgody przy określaniu minimalnej wielkości próby. Metodą przyjętą przy tym badaniu jest wywiad telefoniczny. Badanie pozwala zweryfikować następujące kryteria:

- Wpływ studiów na sytuację zawodową
- Przygotowanie studiów do pracy
- Ocena swoich umiejętności
- Charakter obecnej pracy a studia
- Satysfakcja z pracy/miejsce pracy
- Poszukiwanie pracy przez absolwentów

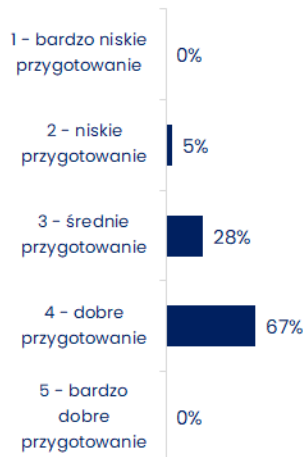
Poniżej przedstawiono wyniki przeprowadzonych badań dla kierunku Logistyka w formie wykresów, obrazują one wszystkie obszary, które objęte zostały badaniem. Wyniki badań stanowią dobry materiał do analizy sytuacji uczelni i są doskonałym źródłem informacji.

Wpływ studiów na sytuację zawodową:



Przygotowanie do rynku pracy:

W jakim stopniu studia przygotowały Pana(ią) do pracy zawodowej?
(% odpowiedzi)



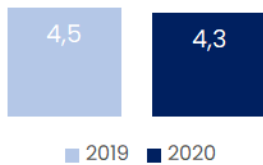
*Pytanie pojawiło się tylko w 2020 r.

Wpływ studiów na wzrost poszczególnych umiejętności (skala 1-5)

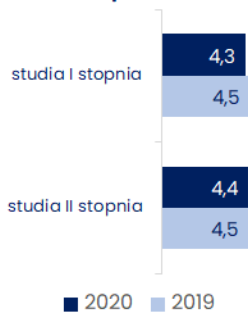


Ocena swoich umiejętności:

Ocena swoich umiejętności (skala 1-5)



Per produkt

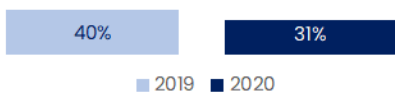


Ocena swoich umiejętności (skala 1-5)

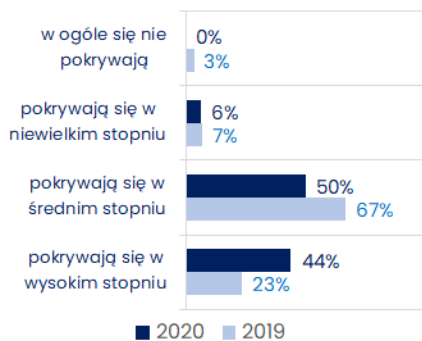


Charakter obecnej pracy a studia:

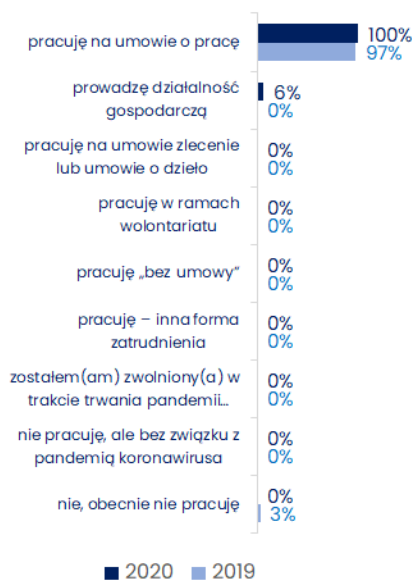
Czy prace Pan(i) w zawodzie zgodnym z kierunkiem studiów? (% tak)



W jakim stopniu ukończone studia pokrywają się z obecną pracą?

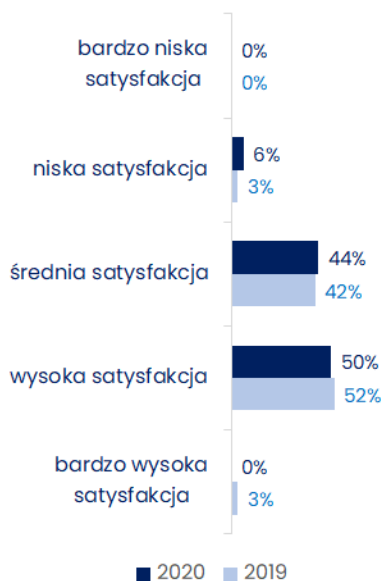


Sytuacja zawodowa naszych absolwentów

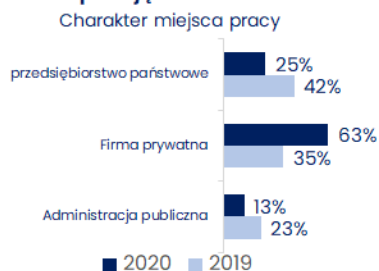


Satysfakcja z pracy/miejsce pracy:

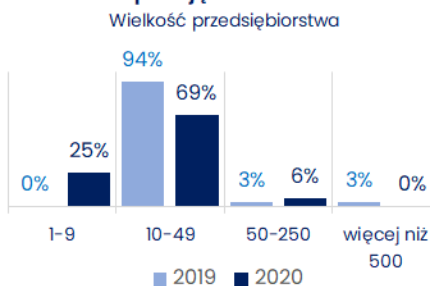
Satysfakcja z obecnej pracy (udział odpowiedzi)



Gdzie pracują nasi absolwenci?

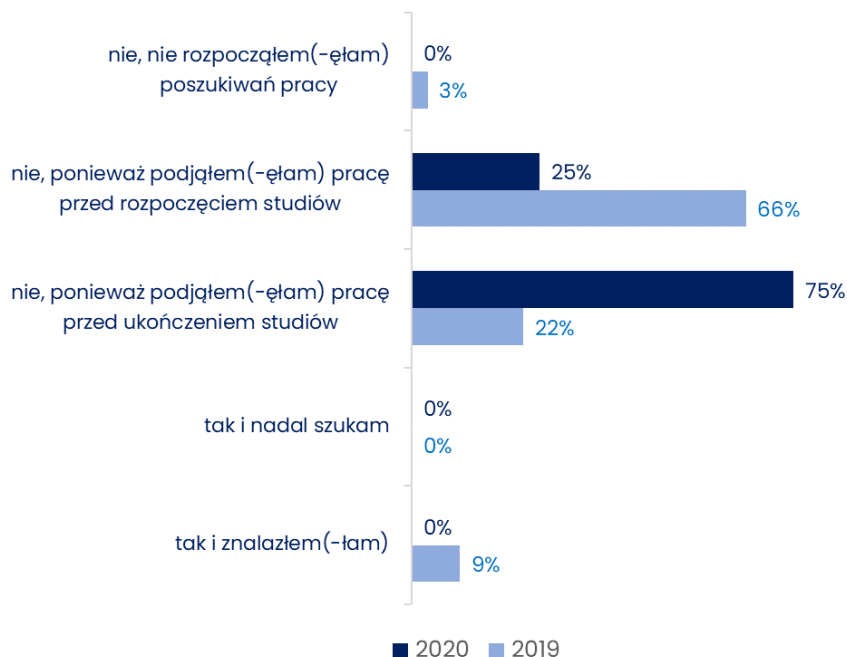


Gdzie pracują nasi absolwenci?



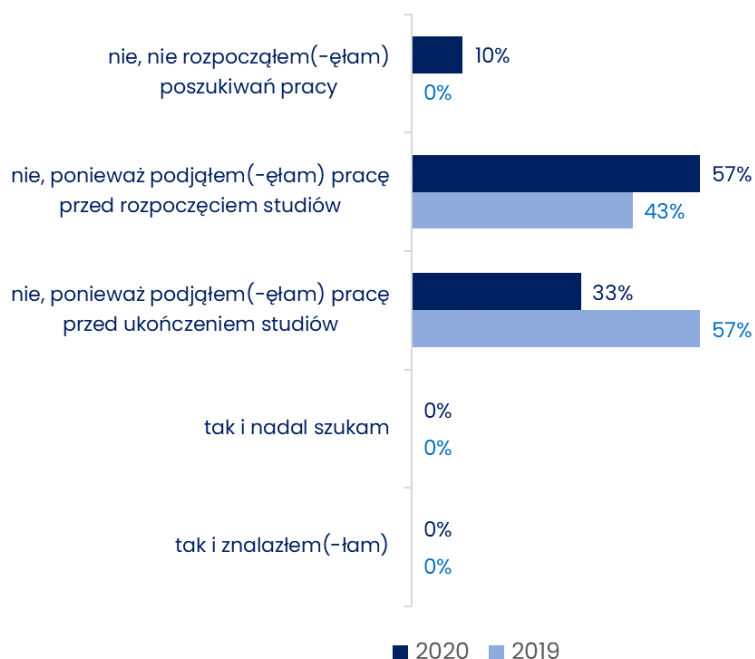
Poszukiwanie pracy przez absolwentów I stopień:

Poszukiwanie pracy po zakończeniu studiów



Poszukiwanie pracy przez absolwentów II stopień:

Poszukiwanie pracy po zakończeniu studiów



Badania przeprowadzone na absolwentach kierunku Logistyka w latach 2019-2020 pozwoliły uzyskać następujące wyniki w poszczególnych obszarach. Na pytanie "W jakim stopniu studia przygotowały

Pana(ią) do pracy zawodowej?”, ponad 2/3 absolwentów odpowiedziało, że przygotowanie to było dobre (skala 1- 5, została przyznana przeważnie powyżej 4,0). Największy wzrost umiejętności po kształceniu nasi absolwenci zaobserwowali w następujących obszarach: łączenie teorii z praktyką, efektywne uczenie się, rozwiązywanie problemów, autoprezentacja, obsługa komputera i praca zespołowa. Aż 75% na I stopniu a 33 % na II stopniu ankietowanych podjęło pracę przed ukończeniem kształcenia, a 25% na I stopniu i 57% na II stopniu pracowało już przed rozpoczęciem studiów.

Zalecenia dotyczące kryterium 3 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (jeżeli dotyczy)

Lp.	Zalecenia dotyczące kryterium 3 wymienione we wskazanej wyżej uchwale Prezydium PKA	Opis realizacji zalecenia oraz działań zapobiegawczych podjętych przez uczelnię w celu usunięcia błędów i niezgodności sformułowanych w zaleceniu o charakterze naprawczym
1.	Zaleca się opracowanie i wdrożenie zasad rekrutacji na studia drugiego stopnia umożliwiających optymalny dobór kandydatów, zwłaszcza w odniesieniu do osób, które ukończyły studia, których efekty przypisano do innych dyscyplin niż efekty uczenia się na kierunku logistyka i kierunkach pokrewnych.	Zasady rekrutacji określone są corocznie uchwałą Senatu. Zgodnie z polityką informacyjną Uczelni kandydaci na studia informowani są o specyfice kierunku, w tym wskazywane są kierunki studiów pokrewne z logistyką, które umożliwiają odpowiedni dobór kandydatów na studia II stopnia. Uczelnia, chcąc zapewnić jak największy dostęp do studiów, pozwala kandydatom na podjęcie decyzji o wyborze studiowanego kierunku. Przychylając się do zaleceń PKA Uczelnia wprowadziła przedmioty wyrównawcze dla studentów z kierunków innych niż logistyka, transport, czy innych wpisujących się w zakres kierunków z dyscypliną wiodącą nauki o zarządzaniu i jakości oraz inżynieria lądowa, geodezja i transport. Przedmiotami wyrównawczymi są: Logistyka operacyjna, Matematyka, Ekonomia. Zgodnie z Zarządzeniem Dziekana nr 19/2021 została zwiększona liczba godzin dla przedmiotów wyrównujących, które są realizowane na I semestrze studiów II stopnia: Logistyka operacyjna wykład - 20 h, ćwiczenia 24h; Matematyka wykład 24 h, Ekonomia wykład 24 h. Przedmioty wyrównujące pozwalają studentom kierunków innych niż logistyka na uzupełnienie wiedzy, umiejętności i kompetencji, które są kluczowe z punktu widzenia programu studiów II stopnia. Analizując siatkę programową i dobór przedmiotów od roku akademickiego 2023/2024, zgodnie z Zarządzeniem Dziekana nr 1/2023 poza w/w przedmiotami będzie realizowany dodatkowy przedmiot Systemy informatyczne w logistyce (24h laboratorium), efektem czego studenci po

		I semestrze uzyskają bazę wiedzy pozwalającą na dalsze kształcenie i uzyskanie tytułu magistra z obszaru logistyki.
2.	Zaleca się zwiększenie skuteczności nadzoru nad przebiegiem procesu dyplomowania we wszystkich jego etapach, w tym zadbanie o techniczny charakter prac dyplomowych będących podstawą nadania tytułu zawodowego inżyniera.	<p>Wdrożono cykliczne warsztaty dyplomowania, mające na celu podnoszenie kwalifikacji kadry dydaktycznej prowadzącej prace dyplomowe, w trakcie wdrażania są działania naprawcze na podstawie wyników audytu kierunku logistyka, prowadzone są standaryzacje prac dyplomowych, zapewniające skuteczny nadzór nad procesem dyplomowania. Dodatkowo wprowadzono obowiązkowo dla wszystkich promotorów obowiązek szkolenia oraz uzyskania certyfikatu P. W efekcie tych działań udało się ujednoczyć poziom prac dyplomowych oraz skutecznie zwiększyć techniczny i praktyczny charakter prac dyplomowych będących podstawą nadania tytułu zawodowego inżyniera.</p> <p>Skutkiem warsztatów zostały zredagowane i wdrożone do stosowania standardy pisania prac dyplomowych, w tym prac o charakterze technicznym będących podstawą nadania tytułu zawodowego inżyniera.</p> <p>Powołano decyzją Dziekana Komisję ds. weryfikacji tematów prac dyplomowych, dzięki czemu udaje się uniknąć nieprawidłowości w procesie dyplomowania.</p>
3.	Zaleca się dostosowanie metod weryfikacji efektów uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji adekwatnie do form zajęć oraz treści programowych.	<p>Uczelnia na platformie Moodle udostępnia materiały szkoleniowe wszystkim pracownikom dydaktycznym, które pozwalają zapoznać się z metodami weryfikacji adekwatnymi do przekazywanych treści programowych. Dział Metodyki Nauczania realizuje szkolenia z zakresu doboru form zajęć i metod weryfikacji, konsultuje karty przedmiotów, pomaga dobierać metody weryfikacji do treści programowych i form zajęć. Dział Metodyki Nauczania udziela bezpośredniego wsparcia kadrze dydaktycznej w zakresie: formułowania przedmiotowych efektów, dostosowania metodyki zajęć do zakładanych efektów, dostosowania metodyki weryfikacji stopnia osiągniętych efektów, wykorzystania wsparcia e-learningowego, realizacji hospitacji zajęć, realizacji wizyt metodyczno-doradczych. Efektem tych działań są prawidłowo przygotowane karty przedmiotów i większa świadomość pracowników dydaktycznych w obszarze</p>

		<p>metod weryfikacji efektów uczenia się, skuteczniejszy ich dobór i lepsze dostosowanie metod weryfikacji.</p> <p>Dział Metodyki Nauczania przegląda prawidłowość wypełnionych kart przedmiotów i wprowadza systematycznie zmiany korygując ewentualne błędy koordynatorów.</p>
4.	Zaleca się wdrożenie skutecznych działań projakościowych zapobiegających powstawaniu w przyszłości zdiagnozowanych nieprawidłowości skutkujących obniżeniem oceny tego kryterium.	<p>Uczelniany System Zapewnienia Jakości Kształcenia zakłada funkcjonowanie Wydziałowego Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia. Takie rozwiązanie służy dokładnemu monitorowaniu jakości na poziomie wydziałów i kierunków, precyzyjnemu podziałowi wykonywanych zadań, skuteczniejszym metodom zapobiegania nieprawidłowościom. Metody weryfikacji efektów uczenia się na poszczególnych wydziałach podlegają również ocenie własnej, która uregulowana została jako Ocena własna wydziałów, obejmująca analizę i wnioski dotyczące jakości procesu kształcenia na poszczególnych kierunkach studiów oraz wynikające z nich propozycje dalszych działań usprawniających jakość procesu dydaktycznego na wydziale lub w odpowiedniej jednostce dydaktycznej.</p>

Kryterium 4. Kompetencje, doświadczenie, kwalifikacje i liczebność kadry prowadzącej kształcenie oraz rozwój i doskonalenie kadry

Dorobek, kompetencje nauczycieli akademickich

Wyższa Szkoła Bankowa od początku swojego istnienia kładzie nacisk na rozwój i długotrwałą budowę kadry prowadzącej kształcenie. Odpowiednie zarządzanie zasobami ludzkimi znajduje swoje odzwierciedlenie w celach strategicznych Uczelni. Według założeń Strategii niezmiernie istotnym elementem jest zapewnienie satysfakcji studentów, a także zwiększenie ich szansy na sukces zawodowy. Spełnienie standardów jest możliwe dzięki poprawie zarządzania procesami dydaktycznymi, a przede wszystkim dzięki wsparciu od strony metodycznej, zapewnieniu systemu szkoleń dla dydaktyków oraz warunków rozwoju i narzędzi HR dla kadry badawczo-dydaktycznej.

W Uczelni wypracowana jest polityka personalna (załącznik nr 22) w zakresie zatrudniania pracowników dydaktycznych, badawczo-dydaktyczny i badawczych, w ramach której określone są kryteria pozwalające na budowę tak zwanego Roczego Planu Zatrudnienia, który powstaje w oparciu o analizę w zakresie kryteriów:

- Liczba studentów kierunku;
- Liczba studentów przypadających na pracownika samodzielny;
- Liczba studentów przypadająca na pracownika ze stopniem doktora;
- Liczba studentów przypadająca na pracownika etatowego;

- Liczba pracowników etatowych – praktyków;
- Liczba pracowników etatowych z tytułem zawodowym inżyniera;
- Liczba pracowników zagranicznych.

W procesie zatrudniania kadry dydaktycznej zwracana jest uwaga na zatrudnianie kadry o kompetencjach dostosowanych do realizacji zakładanych efektów uczenia się na kierunku Logistyka.

W procesie zatrudniania kadry dydaktycznej zwracana jest uwaga na zatrudnianie kadry o kompetencjach dostosowanych do realizacji zakładanych efektów uczenia się na prezentowanym kierunku. W poniższej tabeli zestawiono dane ilościowe na temat tytułów oraz stopni naukowych kadry zatrudnionej na etat prowadzącej proces kształcenia na kierunku Logistyka.

Tabela 18. Dane ilościowe na temat tytułów oraz stopni naukowych kadry etatowej prowadzącej proces kształcenia na kierunku Logistyka

Stopień/tytuł naukowy	Liczba osób	Dyscypliny naukowe
Prof. dr hab.	2	nauki ekonomiczne (2)
dr hab., prof. WSB	3	nauki ekonomiczne (2) nauki wojskowe
dr inż.	5	nauki ekonomiczne (2) towaroznawstwo (1) inżynieria rolnicza (1) nauki wojskowe (1)
dr	2	nauki ekonomiczne (2)
mgr inż.	1	nauki ekonomiczne (1)
ŁĄCZNIE	13	

Tabela 19. Dane ilościowe na temat tytułów oraz stopni naukowych kadry nietatowej prowadzącej proces kształcenia na kierunku Logistyka

Stopień/ tytuł naukowy	Liczba osób	Dyscypliny naukowe
prof. uczelni dr hab.	4	nauki ekonomiczne (4) inżynieria mechaniczna (1)
dr hab.	1	nauki ekonomiczne (1)
dr inż.	14	towaroznawstwo (3) nauki ekonomiczne (11)
dr	6	nauki ekonomiczne (5) inżynieria mechaniczna (1)
mgr inż.	17	nauki ekonomiczne (15) inżynieria mechaniczna (2)
mgr	27	nauki ekonomiczne (1)
łącznie	69	

Obsada zajęć, z uwzględnieniem kompetencji inżynierskich

Kadra kierunku Logistyka jest dobierana do prowadzenia poszczególnych przedmiotów pod względem kompetencji. Zajęcia wykładowe są przydzielane w pierwszej kolejności samodzielny pracownikom (prof., dr hab.), a następnie osobom ze stopniem doktora. W wyjątkowych przypadkach, za zgodą

Senatu Uczelni przedmioty specjalnościowe w formie wykładu prowadzone są przez magistrów, wieloletnich praktyków. Przedmioty w formie ćwiczeń, konwersatoriów i laboratoriów najczęściej prowadzone są przez doktorów i magistrów z założeniem, że przedmioty specjalnościowe prowadzą wykładowcy-specjaliści posiadający odpowiednie doświadczenie praktyczne. Szczególną uwagę przykładają się do obsady zajęć praktycznych rozwijających kompetencje inżynierskie

Głównym kryterium doboru kadry dydaktycznej jest wymóg umiejętności praktycznego podejścia do przekazywanej wiedzy i jej skutecznego zastosowania w życiu zawodowym. Dobór nauczycieli akademickich oraz innych osób prowadzących zajęcia jest transparentny, wynikający z bieżących potrzeb, a także uwzględniający szeroko pojęty dorobek kandydatów do współpracy. Ostateczną decyzję o przydzieleniu zajęć podejmuje Dziekan Wydziału na wniosek Menedżera kierunku przy akceptacji Prodziekana. Wykładowcy zatrudnieni w ramach umowy cywilnoprawnej to w znacznej mierze praktycy, na co dzień realizujący prace w różnych obszarach branży TSL. Ich kwalifikacje, posiadane stopnie naukowe, a także doświadczenie dydaktyczne umożliwiają prawidłową realizację zajęć. Ponadto Uczelnia korzysta z kadry badawczo-dydaktycznej innych Uczelni, a także z doświadczenia wykładowców-praktyków tj. przedstawicieli przedsiębiorstw i instytucji.

Tabela 20. Przykładowa obsada zajęć, ze szczególnym uwzględnieniem zajęć prowadzących do uzyskania kompetencji inżynierskich

Przedmiot	Obsada	Przygotowanie merytoryczne
Budowa i eksploatacja budowli i urządzeń logistycznych	Dr hab. inż. prof. WSB Marek Wirkus	nauczyciel akademicki, profesor uczelni, doświadczenie praktyczne: niezależny konsultant usprawnień i działań rozwojowych w przedsiębiorstwach, przede wszystkim produkcja i logistyka, ekspert analiz i wdrożeń innowacji w przedsiębiorstwach – głównie obszar produkcyjny i logistyczny, szkoleniowiec i trener z zakresu inżynierii produkcji Doktor habilitowany oraz doktor nauk ekonomicznych w zakresie nauki o zarządzaniu, inżynier z obszaru mechaniki i zarządzania produkcją oraz logistyki produkcji. Nauczyciel akademicki z ponad 40 letnim doświadczeniem w obszarze zarządzania produkcją i logistyką. Autor lub współautor ok 150 publikacji w tym z obszaru zarządzania produkcją. Konsultant praktyk, trener – szkoleniowiec na zlecenie wielu przedsiębiorstw. Odznaczenie resortowe: Medal Komisji Edukacji Narodowej (2009); Członek Komitetu Inżynierii Produkcji Polskiej Akademii Nauk.
Projektowanie inżynierskie w logistyce Automatyzacja i robotyzacja procesów logistycznych	mgr inż. Karol Kufel	nauczyciel z 13 letnim doświadczeniem akademickim i blisko 20 letnim z obszaru zarządzania produkcją, logistyką przemysłową oraz mechatronizacją procesów. Posiada praktyczne

<p>Mechatronika w systemach transportowych</p> <p>Materiałoznawstwo</p> <p>Komputerowe wspomaganie prac inżynierskich</p> <p>Mechanika i wytrzymałość materiałów</p>		<p>doświadczenie w optymalizowaniu procesów z wykorzystaniem różnorodnych technik oraz narzędzi, poświadczone certyfikatami SixSigma, Lean, QRM. Projektant architektury systemów ERP np. Else oraz certyfikowany operator np. platformy SAP. Na WSB prowadzi m.in. zajęcia z wykorzystaniem zrobotyzowanego stanowiska edukacyjnego, a także laboratoria z projektowania systemów mechatronicznych. Zajmuje się także prowadzeniem zajęć z innych przedmiotów związanych z projektowaniem części maszyn oraz instalacji przemysłowych oraz doбором materiałów konstrukcyjnych z wykorzystaniem maszyny wytrzymałościowej oraz oprogramowania CAD/CAM jak np. Autodesk Inventor</p>
<p>Spedycja</p>	<p>mgr inż. Izabela Walczak</p>	<p>nauczyciel akademicki z 8 letnim doświadczeniem i bardzo wysokimi ocenami (4.97), praktyk z 13 letnim stażem w branży spedycyjnej na stanowiskach kierowniczych, certyfikat kompetencji zawodowych przewoźnika drogowego międzynarodowego, agent celny wpisany na listę, certyfikat spedytora FIATA, certyfikat specjalisty transportu ładunków niebezpiecznych ADR</p>
<p>Towaroznawstwo</p> <p>Opakowania w systemach logistycznych</p> <p>Towaroznawstwo i opakowania w systemach logistycznych</p>	<p>dr inż. Agnieszka Palka</p>	<p>nauczyciel akademicki z 27 letnim doświadczeniem w pracy dydaktyczno-badawczej w zakresie towaroznawstwa, przechowalnictwa żywności oraz projektowania, komercjalizacji i zarządzania produktem, autorka wielu publikacji naukowych z zakresu towaroznawstwa, przechowalnictwa i kształtowania jakości żywności, bardzo wysoko oceniana przez studentów (pow. 4.7), promotor wielu prac inżynierskich i magisterskich, rzeczoznawca Polskiego Towarzystwa Towaroznawczego</p>
<p>Inżynieria Systemów i Analiza Systemowa</p> <p>Metodologia Badań Naukowych</p> <p>Seminarium Dyplomowe</p>	<p>dr hab. inż. Ryszard Zadrag</p>	<p>nauczyciel akademicki z 28 letnim doświadczeniem i bardzo wysokimi ocenami, prowadził zajęcia na Akademii Marynarki Wojennej, Politechnice Gdańskiej, Wyższej Szkole Bankowej, praktyk z 7 letnim stażem w branży stoczniowej na stanowiskach</p>

		kierowniczych związanych z zarządzaniem procesami produkcyjnymi i remontu jednostek pływających, certyfikat PRINCE2
Inżynieria systemów i analiza systemowa Wprowadzenie do zarządzania łańcuchem dostaw Magazynowanie Wprowadzenie do logistyki produkcji i usług	dr inż. Jacek Domagalski	nauczyciel akademicki z 15 letnim doświadczeniem, doświadczenie praktyczne w zakresie organizacji i przygotowania produkcji poparte 6 letnim okresem zatrudnienia w bezpośredniej produkcji, wieloletnie doświadczenie w zakresie pomiarów, obróbki i przetwarzania sygnałów, znajomość obsługi profesjonalnych programów komputerowych przystosowanych do analiz sygnałów
Towaroznawstwo Normalizacja i zarządzanie jakością w logistyce Opakowania w systemach logistycznych	dr inż. Małgorzata Sprawka	nauczyciel akademicki z 13 letnim stażem pracy, nauczyciel szkół średnich z 10 letnim stażem pracy. audytor wiodący Systemów Zarządzania Jakością wg ISO 9000 od 2011 roku, Standardy ISO 9001:2015 oraz ISO 14001:2015 od 2016 roku, audytor wewnętrzny Systemów Jakości według PN ISO BSI Training Services od 1997 roku. Autor skryptów: Procedury i Instrukcje zakładowego systemu HACCP; Arkusze identyfikacji zagrożeń i krytycznych punktów kontrolnych w cukierni; Arkusze identyfikacji zagrożeń i krytycznych punktów kontrolnych w piekarni; praktyk z 31 letnim stażem w branży spożywczej na stanowiskach: specjalista ds. jakości; specjalista ds. zarządzania jakością, kierownik laboratorium; kierownik zmiany; główny technolog; dyrektor ds. produkcji i techniki.

W Wyższej Szkole Bankowej proces dydaktyczny realizują nauczyciele akademicy oraz wykładowcy-praktycy zatrudnieni w ramach umowy cywilnoprawnej. Działania określone w Strategii znajdują swoje odzwierciedlenie w nieustannym budowaniu sieci wykładowców identyfikujących się z Uczelnią, a także w zapewnieniu możliwości rozwoju naukowego kadry etatowej. Rozwojem dla kadry etatowej jest także zapraszanie osób wyróżniających się w zakresie działalności organizacyjnej do udziału w projektach ogólnoholdingowych. Takie rozwiązanie wspomaga rozwój na wielu płaszczyznach oraz daje możliwość współpracy z osobami o podobnych i/lub wyższych kompetencjach w całej Polsce. Mechanizmy identyfikacji z Uczelnią przejawiają się w różnorodnych formach współpracy, do której są zapraszani wykładowcy współpracujący w ramach umów cywilnoprawnych. Biorą oni udział w Dniach Otwartych skierowanych do kandydatów na studia, występują w roli ekspertów WSB, czy też realizują dodatkowe wykłady otwarte dla studentów. Procesy te sprzyjają budowaniu marki pracodawcy oraz tzw. Employer Value Proposition, który odpowiada kadrze badawczo-dydaktycznej, angażując kadrę wokół atrybutów marki (przyjazność, praktyczność).

Nauczyciele akademicy oraz osoby prowadzące zajęcia w ramach umowy cywilnoprawnej związani są z dziedziną nauk społecznych, z dyscypliną nauk o zarządzaniu i jakości. Posiadają aktualny dorobek naukowy, doświadczenie dydaktyczne, a także doświadczenie zawodowe w obszarach związanych z szeroko pojętą logistyką lub są specjalistami z danego obszaru tematycznego. Należy nadmienić, że wykładowcy nieetatowi obciążani są ilością godzin umożliwiającą prawidłową realizację zajęć, niekolidującą z ich obowiązkami zawodowymi. Dbając o sprawne wdrożenie nowych pracowników do pracy, Menadżer kierunku we współpracy z Działem Personalnym i Działem Dydaktycznym dobiera środki wspierające tzw. onboarding, uwzględniając aktualną sytuację zawodową wykładowców – praktyków oraz ich ograniczoną dostępność.

W odpowiedzi na wyzwania współczesności, wynikające z minionej sytuacji epidemiologicznej, Uczelnia przygotowała wykładowców do realizacji kształcenia na odległość. Od początku trwania pandemii Uczelnia zorganizowała szereg bezpłatnych szkoleń. Nauczyciele akademicy oraz inne osoby realizujące zajęcia zostali przeszkoleni do prowadzenia zajęć z wykorzystaniem metod i technik z wykorzystaniem platform Moodle oraz MS Teams. Ponadto na początku roku akademickiego 2020/2021 zorganizowane zostały kolejne szkolenia z wyżej wymienionych platform, zarówno na poziomie podstawowym oraz zaawansowanym. Na uwagę zasługuje fakt, iż szkolenia są rejestrowane, a następnie udostępnianie na platformie MS Stream, dzięki temu wykładowcy mogą w każdej chwili odtworzyć materiał szkoleniowy. Realizacja zajęć była i jest bieżąco kontrolowana przez Uczelnię przy wsparciu Menadżerów kierunków oraz Działu Dydaktycznego, którzy zapewniają dodatkowe wsparcie w tym procesie.

Wyższa Szkoła Bankowa regularnie rozwija i prowadzi analizy w ramach systemu oceny pracy dydaktycznej obejmującej: ankiety studentów (studenci są zachęceni do wypełniania ankiet w Extranecie – badanie OKD, tj. Ocena Kadry Dydaktycznej), hospitacje oraz bieżące konsultacje z metodykami. Obsada zajęć dydaktycznych realizowana jest przez Menadżerów kierunków, którzy uwzględniają wyniki hospitacji oraz oceny ankiety studenckiej. Niezwykle istotne przy doborze kadry nieetatowej jest nie tylko doświadczenie dydaktyczne, ale praktyczne, zbieżne z daną specjalnością, co umożliwia upracticznienie prowadzonych zajęć. Nieustanny nadzór merytoryczny nad jakością prowadzonych zajęć prowadzą Menedżerowie kierunków.

Wykładowcy w OKD oceniani są przez studentów w zakresie: ogólnej oceny wykładowcy, prowadzenia zajęć w sposób interesujący i zrozumiały, zgodnie z programem i kartą przedmiotu. Poza tym ocenie podlega to czy wykładowca przedstawia jasno i na początku zajęć wymagania dotyczące zajęć i zaliczenia przedmiotu oraz udostępnia materiały umożliwiające zaliczenie przedmiotu (w tym na platformie edukacyjnej Moodle). Istotna jest także ocena wskazywania praktycznego zastosowanie przekazywanej wiedzy. Lektorzy oceniani są pod kątem dostosowania zajęć do poziomu znajomości języka (np. A1, B1, C1) i wykorzystywania pomocy dydaktycznych (podręcznik, tablica, multimedia). Ocena także dotyczy motywowania do nauki i rozwijania umiejętności językowych (mówienie, czytanie, pisanie, rozumienie ze słuchu). Promotorzy oceniani są w odniesieniu do analizy przedstawianych fragmentów pracy dyplomowej, dostępności poprzez e-mail i w czasie dyżurów, pomocy w wyszukiwaniu źródeł, przekazywaniu informacji dotyczących zasad i standardów przygotowania i obrony pracy dyplomowej, a także udzielania informacji na temat kryteriów oceny pracy dyplomowej, wspierania merytorycznego w pisaniu pracy dyplomowej.

Wyniki badań ankietowych z ostatnich lat wskazują, iż w opinii studentów kadra akademicka jest właściwie dobierana ze względu na posiadane kwalifikacje i kompetencje. Dodatkowo najlepiej oceniane poszczególne osoby spośród kadry otrzymują nagrody.

Działalność dydaktyczna i naukowa nauczycieli akademickich

Rozwój naukowy kadry etatowej pełni ważne miejsce w polityce kadrowej uczelni, ma to swój wyraz m.in. w zatrudnianiu pracowników, dla których WSB jest podstawowym miejscem pracy; umożliwienie publikacji wyników prowadzonych prac naukowych. Ponadto Wyższa Szkoła Bankowa wspiera pracowników badawczo-dydaktycznych podejmujących się otwarcia przewodu doktorskiego oraz habilitacyjnego w jednostkach posiadających takie uprawnienia. Rozwój naukowy etatowej kadry to również wsparcie w udzielaniu urlopów naukowych, finansowanie wyjazdów na konferencje i seminaria naukowe, a także zapewnienie pracownikom dostępu do aktualnej literatury naukowej oraz baz naukowych. Pracownicy badawczo-dydaktyczni mają możliwość wyjazdów zagranicznych poprzez uczestnictwo w wymianę z uczelniami partnerskimi w programie Erasmus+. Dodatkowo w ramach programu Erasmus+ wielokrotnie na Uczelni gościli naukowcy z uczelni partnerskich, dzięki czemu Uczelnia stwarza możliwość budowania kontaktów inspirujących do dalszych badań.

W zasobach Biblioteki Cyfrowej WSB-DSW znajduje się 48 obiektów z zakresu logistyki, w tym video oraz case study autorstwa pracowników holdingu. Wykorzystywane one są jako materiały dydaktyczne w trakcie zajęć oraz ich uzupełnienie.

W przeciągu ostatnich pięciu lat powstały monografie autorstwa pracowników naukowych:

Gostomski Eugeniusz, Nowosielski Tomasz, Miler Ryszard: Konteneryzacja w transporcie morskim, 2021, Warszawa, CeDeWu, 326 s., ISBN 978-83-8102-495-2

Miler Ryszard, Gostomski Eugeniusz, Nowosielski Tomasz: Containerization in Maritime Transport. Contemporary Trends and Challenges, 2023, Taylor & Francis Group, 326 s., ISBN 978-1-032-36071-3

Pac Bohdan: Wykorzystanie metod zarządzania i logistyki stosowanej do oceny interoperacyjności logistycznej w działaniach wielonarodowych na kierunku morsko-lądowym, 2018, Warszawa, CeDeWu, 228 s., ISBN 978-83-7556-915-5

Kuriata Andrzej, Kordel Zdzisław: Logistyka miasta na bazie teorii mnogości i gier, 2022, Warszawa, CeDeWu

Kuriata Andrzej, Kordel Zdzisław: Podstawy systemowy metodologii badań małych i średnich przedsiębiorstw logistycznych, 2021, Warszawa, CeDeWu

Kadra dydaktyczna bierze udział w licznych konferencjach i sympozjach w kraju i poza granicami, do roku 2020 aktywność kadry była większa, jednakże okres pandemii, ograniczenia w przemieszczaniu się i względy zdrowotne zdecydowanie wstrzymały wszelkie wyjazdy. W ostatnim czasie udaje się odtworzyć kontakty i powrócić do wymiany doświadczeń na polu naukowym, jednak nie wszystkie instytucje już usunęły obostrzenia, jest to proces powolny i długotrwały. W bieżącym roku wykładowcy pracujący w WSB będą prelegentami na spotkaniach naukowych w Europie i USA, reprezentując wyniki badań i konsultując doświadczenia na arenie międzynarodowej. Ponadto wykładowcy etatowi na stanowiskach badawczo – dydaktycznych korzystają ze staży zagranicznych wymieniając doświadczenia z kadrami naukowymi innych uczelni – w 2022 roku w Chicago, USA, w 2023 roku w Lecce i Benawento we Włoszech.

Rekrutacja kadry

Celem polityki rekrutacji nauczycieli akademickich w Wyższej Szkole Bankowej w Gdańsku jest stworzenie otwartych, efektywnych i przejrzystych procedur rekrutacji umożliwiających zatrudnianie profesjonalnego zespołu dydaktycznego oraz badawczo-dydaktycznego, zapewniającej najwyższą jakość kształcenia i badań naukowych na prowadzonych kierunkach.

Właścicielem procesu i osobą odpowiedzialną za proces rekrutacji nauczycieli akademickich jest:

- dla stanowisk badawczych i badawczo-dydaktycznych – Rektor
- dla stanowisk dydaktycznych – Dziekan wydziału.

Proces rekrutacyjny obejmuje następujące etapy:

- analiza aplikacji w oparciu o kryteria formalne wskazane w ogłoszeniu o pracę;
- rozmowy kwalifikacyjne z wybranymi przez zespół rekrutacyjny kandydatami spełniającymi wymogi formalne wskazane w ogłoszeniu o pracę;
- w przypadku aplikacji na stanowisko profesora Uczelni na wniosek rektora przygotowywana jest recenzja dorobku naukowego kandydata oraz dodatkowo kandydat musi uzyskać pozytywną opinię rady akademickiej.

W miarę możliwości stosuje się szeroką gamę oceny spełniania kryteriów przez kandydatów, np. ocenę zewnętrznego eksperta oraz bezpośrednio rozmowy z kandydatem.

Przez ocenę zewnętrznego eksperta mamy na myśli firmę zewnętrzną, która zajmuje się rekrutacją i selekcją kandydatów. Jest to szczególnie przydatne przy rzadko spotykanych wąskich specjalizacjach. Zgodnie z założeniami polityki kadrowej, na wszystkich kierunkach co najmniej 50% zajęć prowadzonych jest przez nauczycieli akademickich zatrudnionych w Uczelni jako podstawowym miejscu pracy. Z uwagi na profil praktyczny prowadzonych kierunków studiów Uczelnia dodatkowo preferuje zatrudnianie pracowników posiadających praktyczne doświadczenie zawodowe zdobyte poza szkolnictwem wyższym.

Polityka kadrowa

Stworzono efektywne i transparentne zasady rekrutacji umożliwiające zatrudnianie profesjonalnego zespołu dydaktycznego i badawczego, zapewniającego wysoką jakość kształcenia i badań naukowych w Wyższej Szkole Bankowej w Gdańsku.

W procesie rekrutacji nie dyskryminuje się kandydatów do pracy oraz pracowników w jakikolwiek sposób: ze względu na płeć, wiek, pochodzenie etniczne, narodowe lub społeczne, religię lub wyznanie, orientację seksualną, język, niepełnosprawność, przekonania polityczne, status społeczny bądź materialny ani na podstawie żadnej innej przesłanki niemającej związku z merytoryczną oceną profilu kandydata. Szczegółowe zasady rekrutacji kadry określa dokument: *Zasady i przebieg rekrutacji nauczycieli akademickich zatrudnionych w ramach umowy o pracę w Wyższej Szkole Bankowej w Gdańsku*. (Załącznik nr 22).

Wspieranie i motywowanie kadry

Wprowadzono system motywacji finansowej i pozafinansowej, którego celem jest wzrost efektywności i jakości pracy, który jest zgodny z przyjętą misją oraz celami strategicznymi Wyższej Szkoły Bankowej w Gdańsku.

Regulamin określa zasady i tryb systemu motywacji finansowej i pozafinansowej. Systemem motywacyjnym objęci są pracownicy oraz osoby zatrudnione w ramach umowy cywilno-prawnej w Wyższej Szkole Bankowej w Gdańsku.

Regulamin rozróżnia następujące rodzaje świadczeń:

- premie za działalność badawczą w tym premia publikacyjna, za uzyskanie grantu naukowego, przyznanie patentu i znaku towarowego,
- premie za działalność dydaktyczną i organizacyjną,
- nagrodę rektora,
- nagrodę specjalną,
- konkurs na „granty własne”,
- świadczenia pozapłatowe.

W skład świadczeń pozapłatowych wchodzi:

- dofinansowanie ubezpieczenia grupowego,

- dofinansowanie opieki medycznej,
- dofinansowanie sportu i rekreacji – karty typu: MultiSport, Pakiety OK System, MultiBilety,
- integracja – działania integracyjne oraz spotkania świąteczne,
- dofinansowanie nauki – studia wyższe, podyplomowe, specjalistyczne kursy i szkolenia – zgodnie z ustaleniami porozumienie edukacyjnego,
- dni kanclerskie - dodatkowe dni płatnego urlopu w roku,
- wyjazdy stażowe i wizyty studyjne zagraniczne - szkolenia realizowane w przedsiębiorstwie lub instytucji uczelnianej.

Ponadto przyjęto zasady gratyfikacji nauczycieli akademickich należących do liczby n za działanie naukowe w Federacji WSB_DSW, które obejmują następujące rodzaje nagród:

- Nagroda publikacyjna
- Nagroda za pozyskanie grantu naukowego
- Nagroda za przygotowanie projektów w ramach kryterium 3 ewaluacji jakości działalności naukowej.

Szczegółowe zasady gratyfikacji finansowych i pozafinansowych zawarte są w *Regulaminie systemu motywacji finansowej i pozafinansowej obszaru działalności badawczo-dydaktycznej i organizacyjnej w Wyższej Szkole Bankowej w Gdańsku* (załącznik nr 18) oraz w dokumencie *Zasady gratyfikacji finansowej pracowników liczby N za działanie naukowe w Federacji Naukowej WSB-DSW* (załącznik nr 23).

Ocena jakości kadry:

Do oceny jakości kadry przyjęto 4 podstawowe obszary oceny:

- A. naukowy,
- B. dydaktyczny,
- C. organizacyjny,
- D. postawy i zachowania.

Część podobszarów ma charakter fakultatywny, w ramach, których Uczelnie dobierają szczegółowe kryteria z opracowanego katalogu. Uczelnia może wybrać dowolną liczbę szczegółowych kryteriów w podobszarze. Dla zachowania wag pomiędzy podobszarami przypisane zostały punkty dla każdego podobszaru fakultatywnego oraz obligatoryjnego. Liczba punktów za poszczególne kryteria fakultatywne są po stronie Uczelni (podobszar musi sumować się do określonej liczby punktów).

Zakres oceny uzależniony jest od rodzaju zajmowanego przez pracownika stanowiska (badawcze, badawczo-dydaktyczne, dydaktyczne). *Szczegółowe zasady dokonywania oceny okresowej zawarte są w systemie oceny nauczycieli akademickich.* (załącznik nr 17)

W ramach Księgi Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia w Wyższej Szkole Bankowej w Gdańsku funkcjonuje procedura rozwoju kompetencji dydaktyczno-metodycznych nauczycieli akademickich. W ramach tej procedury zdefiniowane są dwa poziomy szkoleń dla wykładowców, z których pierwszy poziom (certyfikat A) jest obowiązkowy dla każdego nowego dydaktyka. W ramach certyfikatu A pracownicy dydaktyczni Uczelni podlegają obowiązkowej certyfikacji, w zakresie umiejętności obsługi platformy e-learningowej. Obsługa ta obejmuje tworzenie i udostępnianie e-serwisów studentom na poszczególnych przedmiotach. Certyfikat B (drugi poziom szkolenia) obejmuje warsztaty w trzech obszarach tematycznych: metody aktywizujące, komunikacja, nowe technologie w dydaktyce.

Realizowana polityka kadrowa umożliwia kształcenie wykładowców prowadzących zajęcia, a także sprzyja stabilności ich zatrudnienia. Rozwój i doskonalenie kadry zostały uwzględnione m.in. w

projekcie cyfrowa dydaktyka, która zakłada rozwój kompetencji metodycznych i technologicznych kadry dydaktycznej, nowoczesnej infrastruktury dydaktycznej oraz nowoczesnych i profesjonalnych materiałów dydaktycznych.

Dodatkowo realizuje się szkolenia kadry nie wynikające z certyfikacji, a niezbędne do prowadzenia procesu dydaktycznego:

- Wirtualne laboratoria komputerowe
- VR
- Adobe
- System IOS
- REVAS
- Zasoby biblioteki cyfrowej

Wszelkie inne oprogramowanie i narzędzia specjalistyczne niezbędne do realizacji procesu dydaktycznego. Uczelnia stwarza również poza systemowe możliwości rozwoju dydaktycznego Nauczycieli Akademickich poprzez m.in.:

- udział w projektach strategicznych,
- wyjazdy na staże dydaktyczne realizowane w ramach projektów unijnych,
- udział w programie Erasmus dydaktyka.

Kadra dydaktyczna jest wspierana poprzez oferowane przez Uczelnię możliwości rozwoju w ramach projektów unijnych. W ramach projektu DNA+ wykładowcy Uczelni, w tym pracownicy kierunku Logistyka, mogą skorzystać z następujących rodzajów kursów dla pracowników dydaktycznych rozwijających pracowników pod względem zawodowym i metodycznym:

- Gamifikacja
- Nowoczesne metody prezentacji,
- Nowoczesne metody dydaktyczne,
- Komunikacja,
- Emisja głosu,
- Projektowanie efektywnych zajęć,
- Tworzenie kursów w formule e-learning
- Trening umiejętności personalnych
- Metoda studium przypadku,
- Samodzielne tworzenie materiałów dydaktycznych,
- Język angielski dla zaawansowanych,
- Staże dydaktyczne zagraniczne.

Działalność naukowa kadry jest wspierana w ramach unijnego projektu D.N.A. PLUS. W związku z realizacją przez Uczelnię projektu D.N.A. PLUS – Dydaktyka, Nauka, Administracja – Zintegrowany Program Rozwoju WSB, współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, pracownicy badawczo-dydaktyczni wszystkich kierunków, będą mieli możliwość skorzystania z następujących form wsparcia:

- szkolenia dla początkujących z efektywnego pisania i publikowania artykułów naukowych,
- szkolenia zaawansowane z doskonalenia umiejętności pisania artykułów naukowych,
- warsztaty z praktycznych narzędzi w pracy autora artykułu naukowego,
- udział w konferencjach zagranicznych,
- staże krajowe i zagraniczne.

Ponadto, do wykładowców kierowane były szkolenia w ramach projektu D.N.A. WSB – Dydaktyka, Nauka, Administracja – Zintegrowany Program Rozwoju WSB, dotyczące rozwoju umiejętności:

- dydaktycznych (Gamifikacja – 16 godzin, Nowoczesne metody dydaktyczne – 16 godzin, Projektowanie efektywnych zajęć – 16 godzin, Trening umiejętności interpersonalnych – 16 godzin, Metoda studium przypadku – 20 godzin, Samodzielne tworzenie materiałów dydaktycznych – 16 godzin);
- dydaktycznych w zakresie informatycznym (CAD – 20 godzin, Excel: podstawy – 16 godzin, Excel: zastosowanie w finansach i zarządzaniu - 16 godzin, SAP – 48 godzin, iGrafx – 16 godzin, Tworzenie kursów w formule e-learning – 16 godzin);
- prowadzenia dydaktyki w języku obcym (Język angielski dla zaawansowanych – 45 godzin, zajęcia indywidualne, poziom C1);
- prezentacyjnych (Nowoczesne metody prezentacji – 16 godzin, Szkolenie z komunikacji – 8 godzin, Emisja głosu – 16 godzin).

Ze szkoleń oferowanych w projekcie skorzystali etatowi nauczyciele akademicki prowadzący zajęcia na kierunku logistyka oraz część dydaktyków prowadzących zajęcia na umowę zlecenie.

Zasady oceny jakości kadry są szczegółowo opisane w Regulaminie dokonywania okresowych ocen pracowników naukowo-dydaktycznych i dydaktycznych (Załącznik nr 17).

Główne założenia:

1. Okresowej ocenie podlega każdy nauczyciel akademicki.
2. Okresowa ocena nauczyciela akademickiego jest dokonywana stosownie do zakresu jego obowiązków.
3. Okresowa ocena powinna uwzględniać stopień zapewnienia nauczycielowi akademickiemu odpowiednich warunków do prawidłowego oraz terminowego wykonywania jego obowiązków.
4. Nauczyciel akademicki podlega okresowej ocenie w następujących obszarach:
 - a. działalność dydaktyczna,
 - b. działalność naukowo-badawcza,
 - c. działalność organizacyjna na rzecz Uczelni.
5. W okresowej ocenie działalności dydaktycznej brane są pod uwagę:
 - a. poziom i aktualność przekazywanych treści nauczania,
 - b. rzetelność w realizowaniu obowiązków dydaktycznych,
 - c. umiejętność nawiązywania kontaktu ze studentami,
 - d. twórczy udział w opracowywaniu nowych programów studiów, programów i treści nowych przedmiotów, konstrukcji nowych stanowisk laboratoryjnych, programów komputerowych, systemów informatycznych dla dydaktyki itp.,
 - e. publikacje dydaktyczne (podręczniki i skrypty akademickie, artykuły i referaty o treści pedagogicznej),
 - f. opieka nad studenckimi kołami naukowymi,
 - g. wyniki ankiet studenckich,
 - h. wyniki hospitacji zajęć dydaktycznych.

Szczegóły dotyczące systemu motywacyjnego znajdują się w załączniku nr 18.

Kryterium 5. Infrastruktura i zasoby edukacyjne wykorzystywane w realizacji programu studiów oraz ich doskonalenie

Infrastruktura WSB

W 2015 r. Uczelnia przeprowadziła jedną z największych zmian w swojej historii – zmieniła siedzibę z kilku lokalizacji w obrębie Starego Przedmieścia - do jednej lokalizacji w Gdańsk - Wrzeszcz przy Al. Grunwaldzkiej 238 A. Jeden z budynków nowego Kampusu należy do Założyciela Wyższej Szkoły Bankowej TEB Akademii, a drugi jest własnością Gminy Gdańsk. Na obszarze ponad 2,5 ha znajdują się dwa budynki o łącznej powierzchni ponad 7,5 tys. m², w których zlokalizowane są 19 sal, 4 auli, 21 laboratoriów komputerowych, 2 laboratoria inżynieryjne, 1 laboratorium kryminalistyki i pomocy przedmedycznej, 1 sala graficzna. Wydział Zdrowia dysponuje także 2 pracownikami kosmetycznymi, pracownią wizażu, pracownią anatomii, pracownią dietetyki, pracownią masażu, pracownią biologiczno – chemiczną. Dodatkowo uczelnia wynajmuje 24 sale lekcyjne na potrzeby zajęć na studiach w trybie niestacjonarnym w Państwowej Szkole Budownictwa. Uczelnia wynajmuje również część budynku ZDZ przy ul. Miszewskiego w Gdańsku Wrzeszcz wynajmuje 20 sal w tym 4 laboratoria komputerowe o łącznej powierzchni 961,10 m², 20 sal ćwiczeniowych w Liceum Ogólnokształcącym nr IX w Gdańsku, aule i 4 sale wykładowe w Zespole Szkół Energetycznych w Gdańsku oraz jedna salę sztalugową w Gdańskiej Szkole Artystycznej. Ponadto na obszarze kampusu jest ok. 250 miejsc parkingowych. Od marca 2013 r. Uczelnia użytkuje także prawie 2000 m² wynajmowanej na stałe powierzchni dydaktycznej i administracyjnej filii w Gdyni. Są to 3 kondygnacje budynku Twin Office, przy ulicy Śląskiej 35/37 w Gdyni. Oprócz tego, na potrzeby zajęć sportowych, Uczelnia wynajmuje także sale sportowe i basen w obiekcie „Alchemia”, zlokalizowanym w Gdańsku, przy ulicy Grunwaldzkiej 411, salę sportową oraz część siłowni w obiekcie „Total Fitness” zlokalizowanym przy ulicy Grunwaldzkiej 229.

Od lipca 2022 roku ruszyła nowa inwestycja, powstaje budynek C w formie łącznika między budynkami A i B. Budynek pięciokondygnacyjny z podpiwniczeniem (halą garażową). Zaprojektowano w nim dużą salę audytorijną dla ok. 378 osób, z możliwością podziału na dwie mniejsze za pomocą ściany mobilnej. Oprócz auli przewidziano pomieszczenia biblioteki, 33 sale dydaktyczne, atrium nad aulą (sala sztalugowa) z galeriami na wyższych kondygnacjach. Powierzchnia całkowita – ok. 9655,75 m².

Budynek A przy Al. Grunwaldzkiej 238 A

Jest siedzibą władz dziekańskich Uczelni, w nim też zlokalizowano większość jednostek administracyjnych bezpośrednio obsługujących studentów takich jak: Biuro Obsługi Studenta, Biuro Karier, Biuro Dziekana, Dział Dydaktyczny czy Dział Studiów Podyplomowych i Program MBA. Powstała tu również Strefa dla Dydaktyków wyposażona w rzutniki multimedialne i komputery oraz nowo stworzone Biuro Obsługi Studenta i Biuro Obsługi Wykładowcy. W tym budynku zlokalizowany jest także bufet oraz szatnia.

Budynek B przy Al. Grunwaldzkiej 238 A

Jest siedzibą władz administracyjnych Uczelni, w którym mieści się: Rektorat, Kancelaria, Dział Administracyjny, Kwestura, Kontroling, Dział Personalny, Dział IT, Dział Współpracy z Zagranicą, Biuro Projektów oraz Biblioteka.

Zestawienie sal użytkowanych przez WSB Gdańsk – stan na styczeń 2023 r.

Poniżej, w tabelach przedstawiono zestawienie sal użytkowanych przez WSB Gdańsk.

Tabela 21. Zestawienie sal w budynku A

BUDYNEK A			
nr pomieszczenia	Nazwa pomieszczenia	Pow.w m2	ilość miejsc
Piwnica			
AP2	laboratorium kryminalistyki	40,50	20
AP6	laboratorium inżynierskie	59,42	18
AP13	sala graficzna	61,79	20
		161,71	58
Parter			
A002	sala wykładowa	142,41	150
A003	sala	56,00	45
		198,41	195
I piętro			
A118	sala ćwiczeniowa	48,56	30
A116	sala ćwiczeniowa	47,92	30
A114	sala ćwiczeniowa	48,02	34
A112	sala ćwiczeniowa	47,78	42
A102	Studio foto	53,84	20
A107	sala DSP	43,80	49
A109	sala DSP	47,97	48
A111	sala DSP	48,09	48
		385,98	331
II piętro			
A216	sala wizażu	46,50	10
A214	laboratorium kosmetologii	55,50	10
A210	laboratorium kosmetologii	52,38	10
A200	sala wykładowa	141,95	150
A201	sala komputerowa	66,50	36
A203	laboratorium biol.-chem.	55,14	24
A205	sala do fizjomasażu	55,14	40
A207	sala ćwiczeniowa	49,04	49
A209	laboratorium dietetyki i anatomii	50,03	46
		572,18	375
Razem:		1318,28	959

Tabela 22. Zestawienie sal w budynku B

BUDYNEK B			
nr pomieszczenia	Nazwa pomieszczenia	Pow.w m2	ilość miejsc
Piwnica			
BP3	lab inżynierskie	59,42	18

BP12	lab komputerowe i RFID	59,92	25
		119,34	43
Parter			
B018	sala ćwiczeniowa	47,03	49
B016	sala ćwiczeniowa	47,85	49
B014	sala komputerowa	57,57	28
B012	sala ćwiczeniowa	38,08	48
B004	sala wykładowa	69,41	72
B002	sala wykładowa	139,65	152
B003	sala ćwiczeniowa	41,65	45
B005	sala komputerowa	47,73	20
B007	Sala komputerowa	47,70	20
B009	sala ćwiczeniowa	58,82	53
B011	sala komputerowa	47,97	20
B013	sala komputerowa	38,26	20
		681,72	576
I piętro			
B110	sala komputerowa	50,37	20
B102	sala wykładowa	76,15	80
B101	sala komputerowa	36,91	18
B103	sala komputerowa	47,84	22
		211,27	140
II piętro			
B218	sala komputerowa	46,27	22
B216	sala komputerowa	34,87	18
B214	sala komputerowa	37,58	18
B212	sala komputerowa	33,81	16
B210	sala komputerowa	36,74	18
B202	sala wykładowa	76,14	80
B200	sala wykładowa	142,22	150
B201	sala komputerowa	65,81	20
B203	sala komputerowa	23,05	20
B205	sala ćwiczeniowa	24,04	15
B207	sala komputerowa	34,52	15
B209	sala komputerowa	45,39	22
B211	sala komputerowa	44,26	24
B213	sala komputerowa	44,23	22
		688,93	460
RAZEM:		1701,26	1219

Tabela 23. Zestawienie sal w Państwowej Szkole Budownictwa

rodzaj sali	nr sali	powierzchnia m2	ilość miejsc
sale wykładowe:	120	91,80	100
RAZEM:	1	91,80	100
sale ćwiczeniowe:	4	52,00	30
	19	53,70	30
	22	71,00	42
	27	80,40	35
	29	74,90	35
	106	66,00	37
	108	67,60	32
	112	68,10	42
	121	69,40	52
	123	64,80	37
	126	51,50	36
	128	80,40	55
	208	59,60	36
	209	90,30	43
	214	62,30	34
	216	53,40	28
	218	78,00	44
	219	53,30	34
	221	57,30	32
	223	50,60	32
	224	54,00	36
	227	53,10	30
	229	51,20	34
RAZEM:	23	1462,90	846
Razem PSB - GRUNWALDZKA 238:	24	1554,70	946

Tabela 24. Zestawienie sal w Zakładzie Doskonalenia Zawodowego

rodzaj sali	nr sali	powierzchnia m2	ilość miejsc
sale wykładowe:	Z1	107,60	177
	1	107,60	177
Sale ćwiczeniowe:	Z11	31,40	31
sala komputerowa	Z12	54,40	28
	Z13	64,70	37
sala komputerowa	Z16	42,40	20
sala komputerowa	Z18	43,40	20
	Z19	27,30	20
	Z22	31,70	30

	Z23	48,20	37
	Z24	43,10	33
	Z26	44,70	34
	G7	82,00	45
	G16	58,30	49
	G18	28,00	18
sala komputerowa	G22	36,30	20
	G25	42,00	16
	G26	44,70	45
	G30	24,90	12
	G31	59,70	24
	G32	46,30	49
	19	853,50	614
Razem w budynku ZDZ:	20	961,10	791

Tabela 25. Zestawienie sal w IX LO

rodzaj sali	nr sali	powierzchnia m2	ilość miejsc
sale ćwiczeniowe:	21	66,00	34
	23	50,00	34
	24	53,00	34
	16	48,00	34
	17	48,00	34
	109	45,00	34
	110	47,00	34
	111	47,00	34
	112	47,00	34
	206	41,00	34
	207	41,00	34
	209	48,00	34
	213	47,00	34
	301	50,00	34
	302	48,00	34
	303	48,00	34
	304	48,00	34
	305	48,00	34
IX LO RAZEM:	18	870,00	612

Tabela 26. Zestawienie sal w ZSE

rodzaj sali	nr sali	powierzchnia m2	ilość miejsc
sale ćwiczeniowe:	133	80,00	36
	135	80,00	36

	142	80,00	36
	145	80,00	36
	Aula	300,00	178
IX LO RAZEM:	4	620,00	322

Wszystkie sale dydaktyczne i komputerowe wyposażone są w zainstalowane na stałe rzutniki multimedialne, do dyspozycji są także laptopy. Sale w większości mają dostęp do Internetu przewodowego lub bezprzewodowego.

W celu zapewnienia studentom możliwości uczestniczenia w zajęciach rekreacyjnych Uczelnia podpisała umowę o wynajem różnorodnych obiektów sportowych z Klubem Wioślarskim Drakkar w Gdańsku, przy ul. Siennej.

Na potrzeby studentów do pracy własnej przeznaczone są stanowiska w salach bibliotek, wyposażone w podłączone do Internetu stanowiska komputerowe. Istnieje także możliwość wykorzystania dostępnych sal komputerowych.

Wyposażenia sal dydaktycznych i dostęp do technologii, laboratoriów wykorzystywanych w procesie kształcenia na kierunku

Na wyposażenie sal dydaktycznych składają się: 77 stolików uczniowskich, 33 stoły konferencyjne, 95 stolików komputerowych, 279 biurek pod stanowiska komputerowe, 2985 krzesel (z pulpitemi, tapicerowane), 925 stanowisk audytorijnych, 25 ławek korytarzowych, 155 tablice (szkolne, obrotowe, suchościeralne, flipchart), 133 rzutników multimedialnych EPSON, 90 laptopów (DELL, IBM, HP-COMPAQ, TOSHIBA, ACER, FSC, Lenovo), 4 kamery cyfrowe Sony, 7 Panasonic, 17 kamer 360, 3 kamery filmowe, 3 kamery internetowe 7 aparatów fotograficznych Canon, 21 Nikon, 2 tablice interaktywne, 70 tabletów graficznych, 18 magnetofonów i odtwarzaczy DVD (SONY, PHILIPS, THOMSON), 2 zestawy TV-VIDEO PHILIPS, 8 nagłośnień stałych i przenośnych sal, 3 ogólnodostępne zestawy informatyczne dla niepełnosprawnych (stanowiska internetowe). Procesy dydaktyczne wspomaga: 10 klawiatur specjalistycznych, 10 dyktafonów Olympus, 10 lup elektronicznych, 10 notatników brajlowskich, 15 odtwarzaczy Daisy, 2 odtwarzacze książek, 7 czytników Kindle, 2 zestawy wspomagające słyszenie, 2 syntezatory mowy, 12 zestawów komputerowych dla niedowidzących, 3 wolnostojące infokioski dotykowe dla niepełnosprawnych.

Budynki A i B przy Al. Grunwaldzkiej 238A wyposażone są w nowoczesne windy, podjazdy i toalety przystosowane także dla potrzeb osób niepełnosprawnych. Tabliczki informacyjne przy drzwiach oprócz opisów w języku polskim i angielskim zawierają opisy również w języku Braille'a. Przy wejściach głównych, przy wejściu do BOS oraz do biblioteki zamontowane zostały przyciski automatycznego otwierania drzwi dla niepełnosprawnych. W każdym z budynków znajdują się Defibrylator AED. W

budynku A w celu usprawnienia obsługi studentów i rekrutacji został zamontowany system kolejowania z możliwością pobierania numerów.

Laboratoria specjalistyczne

1. Laboratoria inżynierskie

Na laboratoria inżynierskie składa się zespół 2 sal: laboratorium wykorzystywane do nauki automatyki przemysłowej, mechatroniki (dedykowane stanowisko laboratoryjne - symulator zautomatyzowanego systemu transportowego) oraz badania wytrzymałości materiałów i materiałoznawstwa (maszyna wytrzymałościowa, drukarka 3D). W laboratorium są realizowane przedmioty takie jak: Mechanika i wytrzymałość materiałów Mechatronika w systemach transportowych oraz Automatyzacja i robotyzacja procesów logistycznych Materiałoznawstwo.

2. Pracownia RFID

Laboratoria RFID na WSB w Gdańsku i Gdyni, są jednymi z niewielu w Polsce, które umożliwiają studentom zapoznanie się w praktyce z urządzeniami oraz metodami identyfikacji, lokalizacji wykorzystywanymi zarówno w gospodarce magazynowej jak i całym łańcuchu dostaw. Studenci poznają najnowsze urządzenia do identyfikacji towarów, od kodów kreskowych, QR, aż do technik radiowych – RFID pasywne i aktywne. Uczą się projektować etykiety logistyczne w programie Zebra Designer Pro3 oraz programować i drukować tagi RFID. Laboratorium jest również zintegrowane z systemem ERP SAP S4 HANA moduł WM. Wyposażenie pracowni:

- Bramka RFID z czterema antenami, wózek transportowy, 6 regałów metalowych, kartony towarowe etykietowane (kod kreskowy + kod QR) i otagowane ,
- Wykorzystanie RFID w procesie przyjęcia/rozładunku i wydania/załadunku towar,
- Terminal RFID ZEBRA MC3300 2 sztuki (2 ładowarki i 2 akumulatory) ,
- Wykorzystanie w procesach przyjęcia, wydania i inwentaryzacji,
- Terminal RFID Android 5 sztuk (pięć ładowarek i 10 akumulatorów),
- Wykorzystanie w procesach przyjęcia, wydania i inwentaryzacji,
- Czytnik kodów kreskowych ZEBRA DS22 4 sztuki
- Wykorzystanie w procesach przyjęcia, wydania i inwentaryzacji,
- Drukarka termo-transferowa ZEBRA ZT421 (materiały eksploatacyjne - etykiety i tagi),
- Programowanie i projektowanie narzędzi identyfikacji,
- Zestaw pokazowy tagów i etykiet,
- 25 stanowisk komputerowych z dostępem do systemu SAP i aplikacji WSB-RFID-Store
- Mobilna mała szafa z zasilaniem na sprzęt zamykana kluczem.

Pozwala to studentom praktycznie wykorzystać urządzenia identyfikacyjne, do wykonania procesów w środowisku informatycznego systemu zintegrowanego, które to jest dziś nieodzownym elementem w każdym nowoczesnym przedsiębiorstwie

3. Laboratorium towaroznawstwa

Profil działalności laboratorium towaroznawstwa obejmuje określenie i oznaczenie wskaźników jakości różnych towarów. W laboratorium dokonuje się oceny sensorycznych atrybutów produktów żywnościowych i nieżywnościowych ich walorów sensorycznych.

Główne obszary badawcze obejmują: kształtowanie i zarządzanie jakością i bezpieczeństwem produktów spożywczych w procesach produkcyjnych i transportowych. W laboratorium znajduje się 12 stanowisk dydaktycznych. Realizowane są tam przedmioty na kierunkach Logistyka i Dietetyka. Na wyposażeniu laboratorium znajduje się: gęstościomierz, pehametr, refraktometr, owoskop, waga laboratoryjna, termometr oraz różnego rodzaju szkło laboratoryjne (probówki, kolby, cylindry, pipety, lejki, bagietki).

W pracowniach tych przeprowadza się ocenę jakości produktów spożywczych pochodzenia roślinnego i zwierzęcego z wykorzystaniem metod organoleptycznych i fizykochemicznych, przy zastosowaniu różnych sprzętów i urządzeń laboratoryjnych.

4. Laboratorium VR i AR

W procesie dydaktycznym na kierunku logistyka w wykorzystywane są najnowsze narzędzia technologii VR i AR. Dzięki wykorzystaniu gogli wirtualnej rzeczywistości i okularów rozszerzonej rzeczywistości studenci mają możliwość sprawdzić swoją wiedzę w sposób praktyczny.

Laboratorium VR wyposażone jest w 13 aplikacji:

1. do prototypowania magazynu
2. do inspekcji samochodów ciężarowych na placu logistycznym
3. na smart glassy do inspekcji samochodów ciężarowych na placu logistycznym
4. do zarządzania zespołem sprzedażowym
5. do zarządzania ryzykiem w łańcuchach dostaw
6. do optymalizacji procesu technologicznego fabryki pod kątem ochrony środowiska
7. na smart glassy do kontroli jakości
8. do nauki zagadnień Lean Management
9. do optymalizacji załadunku
10. do cyberbezpieczeństwa w firmie logistycznej
11. do sztafowania kontenerów
12. do załadunku w porcie morskim
13. do nauki Business English w logistyce

Laboratorium VR i AR dedykowane jest przede wszystkim studentom kierunku Logistyka na Wydziale Informatyki i Nowych Technologii. Korzystanie z VR i AR pozwoli studentom na skuteczniejsze zrozumienie i zapamiętanie informacji poprzez interakcję z danym środowiskiem. Aplikacje VR i AR wykorzystywane w zarządzaniu i logistyce poprzez symulacje różnych sytuacji biznesowych oraz logistycznych pozwalają na lepsze przygotowanie do pracy w tych obszarach. VR mogą również pomóc studentom w nauce języka angielskiego poprzez praktykowanie mówienia i słuchania w naturalnych sytuacjach. Aplikacje pozwalają na pracę zespołową, co z kolei przekłada się na bardziej efektywne przygotowanie studentów do rynku pracy i poszerzanie ich kompetencji.

5. Laboratorium SAP

W laboratorium SAP studenci WSB mają dostęp do oprogramowania SAP, nie tylko SAP HANA czy SAP Cloud, ale również SAP Leonardo, pozwalającej kreować innowacyjnie z użyciem: Internetu Rzeczy, Sztucznej Inteligencji i Uczenia Maszynowego, Predykcji, Big Data, oraz Blockchain. WSB Gdańsk jako jedna z pierwszych Uczelni w Polsce dołączyła do programu SAP UCC. W ramach tej współpracy studenci otrzymali dostęp do systemu łączącego trzy elementy: wiedzę praktyczną, pomysłowość i energię środowiska akademickiego WSB oraz technologię i doświadczenia SAP, aby budować innowacyjne rozwiązania na przyszłość i podejść do obecnych problemów w zupełnie nowy sposób.

Dostęp do technologii informacyjno-komunikacyjnej

Mając na uwadze zapobieganiu powstawania długu technologicznego Uczelnia posiada wieloletni plan wymiany/aktualizacji sprzętu i oprogramowania w laboratoriach komputerowych. Uczelnia dysponuje 23 laboratoriami komputerowymi w siedzibie w Gdańsku i 6 laboratoriami komputerowymi w fili w Gdyni, dodatkowo są laboratoria inżynierskie 2 w Gdańsku i jedno w Gdyni co daje łącznie 625 komputerów w salach. Dodatkowo do dyspozycji studentów pozostaje czytelnia ze stanowiskami komputerowymi. Wykładowcom z kolei udostępniono dużą salę do głośniejszej pracy z co najmniej 20-toma stanowiskami wyposażonymi w nowoczesne komputery typu All-In-One 24". Uczelnia dodatkowo zakupiła specjalistyczne oprogramowanie specjalnie dla kierunku Logistyka, na które składa się 13 aplikacji VR i AR.

Na Uczelni prowadzone są zajęcia synchroniczne z wykorzystaniem aplikacji Microsoft Teams, która jest częścią pakietu MS 365. Wszyscy nauczyciele akademicy posiadają konta w domenie Microsoft, które zakładane są automatycznie po przyjęciu danej osoby do pracy, a przed przystąpieniem do prowadzenia zajęć. Konto oferuje dostęp do szerokiego spektrum aplikacji, poczynając podstawowych składników pakietu MS Office poprzez MS Teams do miejsca w usłudze chmurowej MS One Drive. Wyróżniamy dwa rodzaje licencji uzależnione od formy zatrudnienia:

- A1 - przeznaczona dla pracowników zatrudnionych na podstawie umów cywilno-prawnych. Umożliwia korzystanie ze wszystkich składników pakietu MS 365 poprzez przeglądarkę internetową oraz możliwość pobrania i zainstalowania na swoim komputerze osobistym aplikacji MS Teams oraz MS Outlook,
- A3 - przeznaczona dla pracowników zatrudnionych na podstawie umowy o pracę. Umożliwia pobranie i zainstalowanie na komputerze osobistym wszystkich składników pakietu MS 365 oraz korzystanie z nich poprzez przeglądarkę internetową.

W zakresie prowadzenia zajęć asynchronicznych wykorzystuje się Platformę Moodle. Nauczyciele akademicy posiadają e-serwisy do prowadzonych przez siebie zajęć, do których przypisują grupy studentów. E-serwis służy do przekazywania materiałów wykorzystywanych podczas zajęć m.in. prezentacji multimedialnych, plików tekstowych i arkuszy kalkulacyjnych oraz aktywizacji studentów, a także weryfikacji osiągnięcia zakładanych efektów uczenia się poprzez przeprowadzanie egzaminów, kolokwii i zaliczeń w postaci testów wyboru, zadań pisemnych lub projektów. Konto każdego studenta w Extranecie jest powiązane z kontem na Platformie Moodle, która zapewnia dostęp do materiałów, zadań i testów zaliczeniowych z poszczególnych przedmiotów. Platforma Moodle umożliwia gromadzenie i archiwizowanie prac studentów w formatach elektronicznych jako pliki w różnych formatach oraz gromadzenie rezultatów przeprowadzonych testów jako zapis aktywności bezpośrednio na platformie. Zawartość e-serwisu określa Zarządzenie Dziekana nr 6/2014. (Załącznik nr 19).

Udogodnienia w zakresie infrastruktury i wyposażenia dostosowanych do potrzeb studentów z niepełnosprawnością

Budynki Uczelni są dostosowane do potrzeb osób z niepełnosprawnością. Łącznie na Uczelni uczy się 306 osób z niepełnosprawnością. Procesy dydaktyczne wspomagają: 10 klawiatur specjalistycznych, 10

dyktafonów Olympus, 10 lup elektronicznych, 10 notatników brajlowskich, 15 odtwarzaczy Daisy, 2 odtwarzacze książek, 7 czytników Kindle, 2 zestawy wspomagające słyszenie, 2 syntezaory mowy, 12 zestawów komputerowych dla niedowidzących, 3 wolnostojące infokioski dotykowe dla niepełnosprawnych. Budynki A i B przy Al. Grunwaldzkiej 238A wyposażone są w nowoczesne windy, podjazdy i toalety przystosowane także dla potrzeb osób niepełnosprawnych. Uczelnia również udostępnia do wypożyczenia sprzęt dla osób z niepełnosprawnościami taki jak syntezaory mowy, zestawy komputerowe dla niedowidzących, zestawy wspomagające słyszenie, lupy cyfrowe, dyktafony, laptopy, specjalistyczne klawiatury komputerowe, czytniki. Biblioteka jest wyposażona w czytnik tekstu Auto-Lektor firmy HARPO oraz bezprzewodową klawiaturę brajlowską BraillePen firmy HARPO.

WSB zrealizowało projekt „Uczelnia dostępna – POWR.03.05.00-00-A010/19”. Celem projektu było zwiększenie dostępności Uczelni dla potrzeb wszystkich studentów.

W ramach projektu zrealizowano zadania:

- przeprowadzenie audytu dokumentacji (dedykowanej studentom – rekrutacja, wnioski itp.) – w rezultacie powstały zalecenia dot. wprowadzenia zmian w dokumentacji;
- zakup windy w budynku A;
- stworzenie kompendium dostępności architektonicznej – zbioru wskazówek i wytycznych w jaki sposób możemy zwiększyć dostępność architektoniczną kampusu;
- stworzenie kompendium dostępności – obsługi studenta z niepełnosprawnością dla działań obsługowych;
- konsultacje w zakresie dostępności, podczas których zarówno studenci, jak i wykładowcy mogą zasięgnąć porady u specjalistów ds. niepełnosprawności.

Zadania w trakcie realizacji:

- opracowanie 16 materiałów e-learningowych dla II stopnia zarządzania – dostępnych dla potrzeb osób z niepełnosprawnością;
- szkolenia dla kadry dydaktycznej i administracyjnej – zwiększenie wrażliwości na potrzeby osób z niepełnosprawnością.

W dniach, w których prowadzone są zajęcia, uczelnia pozostaje przez cały czas otwarta i studenci mają dostęp do podstawowej infrastruktury. W ramach pracy własnej mogą korzystać z 10 stanowisk komputerowych wyposażonych w podstawowe oprogramowanie, a także innych zasobów dostępnych w bibliotece, w godzinach jej pracy. Możliwa jest także praca zdalna za pomocą platform TEAMS (wraz ze wszystkimi jej aplikacjami) i MOODLE, do których studenci mają stały dostęp. Obecnie prowadzone są prace nad wirtualizacją laboratoriów, która umożliwi studentom pracę zdalną z wykorzystaniem laboratoriów specjalistycznych na terenie uczelni. W grudniu 2020 przeprowadzono testy pilotażowe na 80 zestawach, z zadowalającym wynikiem.

Systematycznie uczelnia poszerza dostosowanie dla osób z niepełnosprawnościami, w toaletach dla niepełnosprawnych są przyciski przywołujące pomoc, w 2023 zainstalowano i przeszkolono personel z obsługi krzeseł ewakuacyjnych, które mogą zostać użyte w sytuacji zagrożenia.

Biblioteka

System biblioteczno-informacyjny Wyższej Szkoły Bankowej w Gdańsku, na który składają się Biblioteka Wyższej Szkoły Bankowej w Gdańsku oraz Biblioteka Filii w Gdyni, ma za zadanie wspierać

wysoką jakość kształcenia poprzez zabezpieczenie szerokiego i szybkiego dostępu do wiedzy oraz wszelkich źródeł informacji. Studenci Wyższej Szkoły Bankowej w Gdańsku mają możliwość korzystania zarówno z Biblioteki Głównej, jak i Biblioteki Filii w Gdyni.

Podporządkowany programom kształcenia księgozbiór jest aktualny i wyspecjalizowany. Biblioteka zapewnia studentom dostęp do wszystkich pozycji literatury obowiązkowej wykazanej w sylabusach przedmiotów. Polityka gromadzenia zbiorów zmierza do nieustannego dopływu nowości i usuwania z księgozbioru pozycji, które utraciły aktualność. Nowa literatura gromadzona jest z uwzględnieniem zapotrzebowania zgłaszanego ze strony wykładowców i studentów. Na dzień 1 sierpnia 2022 r. księgozbiór tradycyjny liczył 57 609 woluminów, w tym 41 297 w Bibliotece Głównej w Gdańsku.

W zbiorach biblioteki znajdują się pozycje z zakresu logistyki (851 tytułów), zarządzania (3149), informatyki (1212), inżynierii (104), matematyki (263), statystyki (268), ekonomii (1302), finansów (2104), rachunkowości (760), języków obcych (597), socjologii (392), marketingu (1004), komunikacji (351), prawa i administracji (1920), filozofii i etyki (231), bezpieczeństwa (966), Unii Europejskiej (643) oraz ubezpieczeń (117), handlu i biznesu międzynarodowego (225), a ponadto psychologii, nauk biologicznych i medycznych, nauk politycznych, pedagogiki, podatków, bankowości oraz turystyki. Od 2020 roku zakupiono 153 tytuły książek z zakresu logistyki pod wykładane przedmioty oraz niezbędnych do pisania prac dyplomowych.

Biblioteka aktualnie prenumeruje łącznie 65 tytułów czasopism, w tym 55 w Bibliotece Głównej w Gdańsku. W tym między innymi *Gospodarka Materiałowa i Logistyka*, *Logistic Manager*, *Logistyka*, *Logistyka a Jakość*, *TSL Biznes*. W katalogu bibliotecznym INTEGRO możliwe jest wyszukiwanie poszczególnych artykułów z czasopism wraz z abstraktami. Interesujące studentów artykuły z czasopism dostępnych w Bibliotece Filii (w ramach wypożyczenia międzybibliotecznego) są w ciągu 7 dni skanowane i przesyłane na wirtualne konto biblieczne na stronie INTEGRO.

Ponadto, wychodząc naprzeciw potrzebom i oczekiwaniom użytkowników biblioteka stara się zapewnić możliwie wszechstronną ofertę źródeł informacyjnych dostępnych on-line. Aby ułatwić użytkownikom korzystanie z zasobów elektronicznych, zainstalowano system HAN (Hidden Automatic Navigator), dzięki któremu można przeglądać zawartość baz elektronicznych również spoza sieci uczelnianej (np. z domu). E-zasoby: platforma książek elektronicznych IBUK Libra, zawiera ponad 3 tys. książek, w tym ponad 80 tytułów z zakresu logistyki; EBSCO, zawiera ponad 2 tys. książek z zakresu logistyki; Taylor & Francis z kolekcją Engineering, Computing & Technology, zawiera 15 tytułów czasopism z zakresu logistyki; SpringerLink, zawiera ponad 1 900 książek z zakresu logistyki; ScienceDirect, zawiera ponad 60 tys. artykułów z zakresu logistyki; Emerald Insight, zawiera ponad 6 tys. artykułów z zakresu logistyki; Wiley Online Library, zawiera ponad 25 tys. artykułów i rozdziałów z zakresu logistyki; biblioteka cyfrowa wydawnictwa Helion BIBLIO EbookPoint zawierająca publikacje w formacie ebook, audiobook, video oraz publikacje prasowe z zakresu informatyki, techniki i mechaniki; ProQuest ABI/Inform Collection, zawiera ponad 70 tys. artykułów z zakresu logistyki; bazy prawnicze Lex oraz Legalis; Cambridge Core; czasopisma Nature i Science; serwis ekonomiczny EMIS; bazy abstraktowo-bibliograficzne Scopus i Web of Science oraz baza bibliografii publikacji pracowników WSB Gdańsk.

Biblioteka Cyfrowa Wyższych Szkół Bankowych i Dolnośląskiej Szkoły Wyższej wykorzystuje oprogramowanie dLibra - opracowane i rozwijane przez Poznańskie Centrum Superkomputerowe

Sieciowe. Podstawowym celem BC WSB-DSW jest umożliwienie dostępu do zasobów naukowych, dydaktycznych i edukacyjnych studentom i pracownikom uczelni.

Zasób Biblioteki tworzą kolekcje czasopism, monografii, materiałów dydaktycznych oraz biblioteka wykładowcy. Kolekcje są pogrupowane tematycznie, a w każdej z nich można wyróżnić case study, manuale, czyli podręczniki z rozpisanymi tematami z danego przedmioty, filmy czy podcasty. Każda publikacja składa się z opisu (zestawu atrybutów, takich jak autor, tytuł, wydawca, słowa kluczowe itp.) oraz treści. Materiały zgromadzone w bibliotece cyfrowej są dostępne dla wszystkich studentów oraz wykładowców po zalogowaniu się przez Extranet. Wszystkie materiały publikowane w BC WSB-DSW mają uregulowany status prawny.

Aktualnie w zasobach biblioteki znajduje się ponad 2100 materiałów z różnych dziedzin nauki, takich jak m.in. prawo, informatyka, filologia, marketing, zarządzanie, pedagogika czy psychologia. W kolekcji logistyka znajdują się 44 obiekty.

Biblioteka umożliwia dostęp do materiałów Cyfrowej Wypożyczalni Publikacji Naukowych Academica - wypożyczalni zbiorów Biblioteki Narodowej w Warszawie. Zamieszczane w Academice publikacje są pełnotekstowe (monografie, podręczniki, skrypty, artykuły z czasopism). Baza zastępuje tradycyjną formę wypożyczenia międzybibliotecznego, dzięki czemu nasi czytelnicy mogą przeglądać źródła na miejscu w czytelniach.

Biblioteka współtworzy katalog centralny polskich bibliotek naukowych i akademickich NUKAT - Narodowy Uniwersalny Katalog Centralny.

Biblioteka w swojej strukturze zawiera zarówno wypożyczalnię, jak i czytelnię. Oba obszary przestrzeni bibliotecznej są z informatyzowane, pracują w programie bibliotecznym PROLIB. Zbiory zabezpieczone są systemem RFID (Radio Frequency Identification). Zasoby biblioteczne z wklejonymi etykietami bibliotecznymi RFID są chronione przez anteny antykradzieżowe, umiejscowione w okolicach wejścia (wyjścia).

Księgozbiór czytelni zorganizowany jest na zasadzie wolnego dostępu, usystematyzowany dziedzinowo. Dostępność biblioteki i godziny otwarcia podporządkowane są planom zajęć studentów zarówno dziennych, jak i zaocznych. Biblioteki są czynne 7 dni w tygodniu.

W czytelni są 34 miejsca do pracy oraz 12 stanowisk komputerowych z dostępem do Internetu, 2 drukarki. Czytelniane stanowiska komputerowe przystosowane są do korzystania z drukowanych oraz elektronicznych baz danych i innych źródeł, w tym zasobów Wirtualnej Biblioteki Nauki.

W czytelni do dyspozycji studentów są również dwa odrębne pomieszczenia do pracy grupowej i głośnej nauki, mogące pomieścić po 10 osób. Na terenie całej uczelni dostępny jest bezprzewodowy Internet WiFi, co ułatwia studentom pracę na przenośnych komputerach osobistych.

Na zewnątrz budynków uczelni w Gdańsku i Gdyni zainstalowane są książkomaty, natomiast wewnątrz zautomatyzowane stanowisko zwrotów (tzw. wrzutnia). Z obu urządzeń studenci mogą skorzystać niezależnie od godzin otwarcia biblioteki.

Na miejscu w czytelniach zainstalowano urządzenia do samodzielnego wypożyczenia książek SelfCheck, umożliwia ono ponadto sprawdzenie stanu konta użytkownika i terminów zwrotów książek.

Biblioteka jest co roku oceniana przez jej użytkowników w Badaniu Atrybutów Marki. Studenci odpowiadają na pytania dotyczące dogodności kontaktu, jakości obsługi telefonicznej oraz mailowej, dostępności informacji o zasadach pracy Biblioteki, zakresu i przejrzystości udzielanych informacji, szybkości załatwianych spraw, przyjaznego podejścia do czytelnika, a także dostępności książek i czasopism w wersji drukowanej i elektronicznej. Biblioteka jest co roku jednym, z najwyższej ocenianych działów uczelni. W badaniu z pierwszej połowy 2022 roku Biblioteka Wyższej Szkoły Bankowej w Gdańsku uzyskała wynik łączny 4,60, natomiast Biblioteka Filii w Gdyni 4,73. Wszystkie poszczególne pytania były oceniane na poziomie powyżej 4,37 (skala 1-5).

Dodatkowe informacje, które uczelnia uznaje za ważne dla oceny kryterium 5:

Dnia 01.08.2022 w Gdańsku rozpoczęła się realizacja inwestycji budowy budynku „C” w ramach rozbudowy istniejącego zespołu budynków Wyższej Szkoły Bankowej w Gdańsku przy Alei Grunwaldzkiej 238 wraz z towarzyszącą infrastrukturą techniczną – trafostacją abonencką, przebudową sieci wodociągowej oraz przebudową dachów budynku „A” i „B”. Budynek szkoły wyższej, pięciokondygnacyjny z częściowym podpiwniczeniem, o powierzchni całkowitej ok. 9655,75 m² w tym powierzchni użytkowej – ok. 8233,79 m², kategoria obiektu budowlanego: IX (budynki oświaty). Planowany termin zakończenia inwestycji i budowy 4 czerwca 2024.

Obiekt ma spełnić zadania typowe dla budynków szkół wyższych. W założeniu w przedmiotowym budynku znajdować się będą sale dydaktyczne - komputerowe, laboratoria, sala audytorijna dla ok. 378 osób, pomieszczenia biblioteki, sanitariaty, bufet wraz z zapleczem zlokalizowany na I piętrze, komunikacja pionowa i pozioma. Z uwagi na brak możliwości zrealizowania założonego programu użytkowego w istniejącej kubaturze budynków A i B zaprojektowano budynek C w formie łącznika. Budynek pięciokondygnacyjny z podpiwniczeniem pod częścią budynku oraz poza jego obrysem. Aula z możliwością podziału na dwie mniejsze za pomocą ściany mobilnej. Oprócz auli przewidziano pomieszczenia biblioteki, 33 sale dydaktyczne, trzy klatki schodowe wydzielone pożarowo z oddymianiem grawitacyjnym, atrium nad aulą (sala sztalugowa) z galeriami na wyższych kondygnacjach (przestrzeń atrium oddymiana mechanicznie), sanitariaty oraz ciągi komunikacyjne, główny ciąg na parterze łączący budynki A i B oraz prostopadły do niego węższy korytarz na osi placu wewnętrznego z głównym wejściem od strony północnej, gdzie znajduje się parking dla samochodów osobowych. Łącznik podzielony został na dwie części ścianami oddzielenia p. poż. REI120 i drzwiami p. poż. EI60. Część łącznika ozn. C1 powiązana będzie z budynkiem A, a część łącznika ozn. C2 powiązana będzie z budynkiem B. Dylatacja przebiegać będzie wzdłuż granicy działek 43/5 i 43/16. Pomieszczenia administracyjno-biurowe właściwie doświetlone światłem naturalnym poprzez okna i przeszklone witryny będą stanowić miejsca stałej pracy pracowników. Pozostałe pomieszczenia zakwalifikowane zostały jako pomieszczenia czasowej pracy/czasowy pobyt – do 4 godzin w ciągu doby.

Budynek ma być dostępny dla osób niepełnosprawnych poruszających się na wózkach inwalidzkich. Zaprojektowano chodniki szer. 1,5m o nachyleniu maksymalnym nie przekraczającym 5,9%. Z dróg komunikacji ogólnej na zewnątrz budynku dostęp będzie zapewniony z poziomu chodnika poprzez projektowane drzwi wejściowe o szerokości w świetle min. 120cm. z progiem nie większym niż 2cm. W budynku zaprojektowano dźwigi osobowe, dzięki czemu wszystkie kondygnacje nadziemne i kondygnacja podziemna dostępne są dla osób poruszających się na wózkach inwalidzkich.

Kryterium 6. Współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym w konstruowaniu, realizacji i doskonaleniu programu studiów oraz jej wpływ na rozwój kierunku

Zdając sobie sprawę z tego, jak ważne jest powiązanie teorii z praktyką w procesie kształcenia Wydział realizuje współpracę z otoczeniem zewnętrznym i pracodawcami. Koordynacją współpracy z pracodawcami zajmuje się Dziekan Wydziału, Prodziekan Wydziału i Menadżer Kierunku w współpracy z Biurem Karier (BK) oraz Brokerem ds. innowacji. Do głównych zadań BK należy obsługa procesu współpracy z biznesem, koordynowanie współpracy innych działów, a także projektowanie nowych działań w tym obszarze.

Wyższa Szkoła Bankowa w Gdańsku jest szkołą kształcenia praktycznego, co oznacza, że ważnym aspektem organizacji programów dydaktycznych dla wszystkich oferowanych kierunków studiów jest ścisła współpraca ze środowiskiem biznesowym w celu każdorazowego odniesienia przekazywanej wiedzy do praktyki zawodowej.

Współpraca Uczelni z otoczeniem gospodarczym przejawia się min. w takich aspektach jak:

- a. współpraca w ramach Rady Przedsiębiorczości złożonej z przedstawicieli otoczenia gospodarczego regionu, której zadaniem jest m.in., wsparcie w profilowaniu kształcenia do wymogów lokalnego rynku pracy, opiniowanie programów kształcenia, rekomendowanie nowych specjalności na kolejne lata akademickie;
- b. realizację zajęć dydaktycznych przez pracowników partnerów biznesowych;
- c. realizacja szkoleń dodatkowych dla studentów w ramach uprządkowania kształcenia;
- d. rozwijanie zainteresowań badawczych studentów;
- e. organizację praktyk zawodowych i staży dla studentów przez firmy i instytucje regionu;
- f. realizację wizyt studyjnych u partnerów biznesowych;
- g. współpracę w zakresie realizacji projektów prospołecznych w obszarze rozwoju zawodu logistyka na rynku Pomorskim.

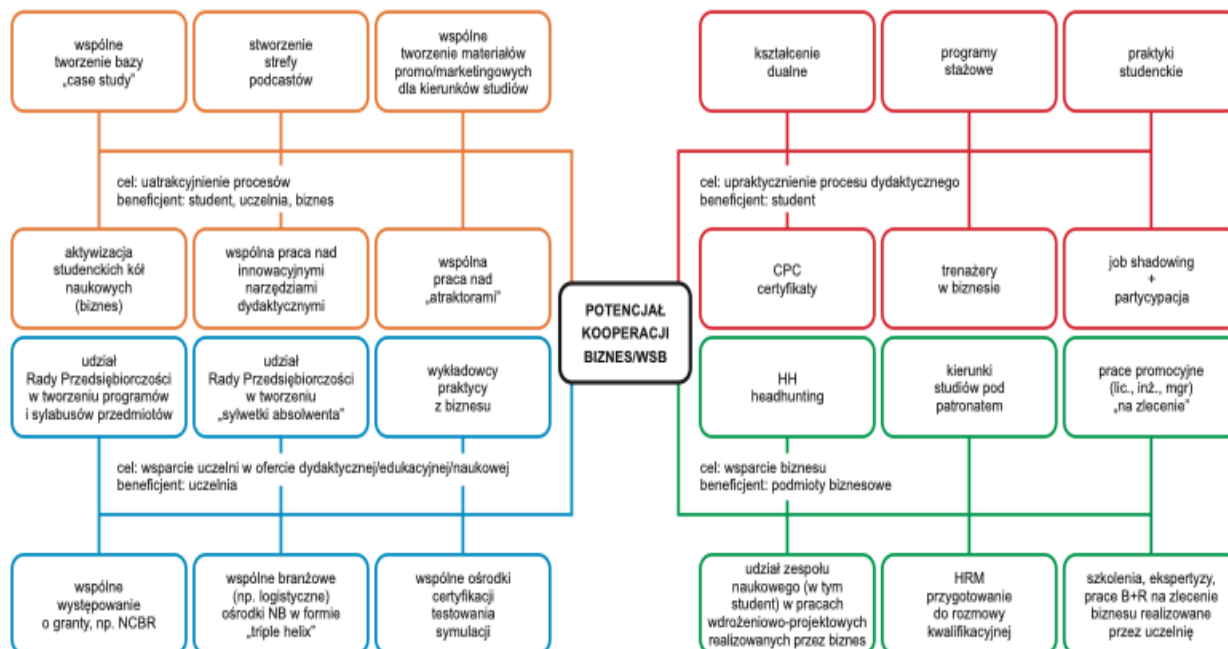
Rada Przedsiębiorczości

Od 2011 r. na kierunku funkcjonuje Rada Przedsiębiorczości, która w sposób sformalizowany realizuje ideę kształcenia praktycznego na Uczelni przy udziale otoczenia społeczno-gospodarczego. W skład Rady Przedsiębiorczości przy kierunku Informatyka wchodzi przedstawiciele lokalnych firm działających z obszaru logistyki lub posiadających w swojej strukturze organizacyjnej wydzielone w tym obszarze komórki.

Proces modyfikacji programu kształcenia jest procesem cyklicznym, o zdefiniowanym harmonogramie. Proces rozpoczyna się zawsze na początku roku akademickiego od spotkania organizowanego przez menedżera kierunku. Dziekan powołuje na dany rok akademicki zespół merytoryczny kierunku, w skład którego wchodzi od trzech do pięciu pracowników badawczo-dydaktycznych, w tym przynajmniej jeden samodzielny pracownik naukowy. Do listopada danego roku akademickiego zwoływane jest pierwsze zebranie Rady Przedsiębiorczości kierunku, w skład której wchodzi menedżer kierunku, przedstawiciele zespołu merytorycznego kierunku, przedstawiciele partnerów biznesowych, przedstawiciele studentów. Rada Przedsiębiorczości analizuje obowiązujący program studiów i każdy z interesariuszy przedstawia swoje uwagi do układu programu, zakresu godzinowego przedmiotów, form przedmiotów, sekwencji ich realizacji w programie kształcenia. Analizowane są uwagi zebrane podczas ankiet studenckich oraz dyskutowane są bieżące trendy rynkowe w szczególności poszukiwanych na rynku pracy kompetencji dziedzinowych, ale też kompetencji miękkich.

W ramach zacieśniania współpracy Uczelni z instytucjami otoczenia społeczno-gospodarczego organizowane są cykliczne spotkania Rady Przedsiębiorczości (RP), których efektem było m.in.. wygenerowanie *mind map* potencjału współpracy (która to mapa *de facto* stała się wyznacznikiem granic obszaru działania Rady Przedsiębiorczości przy WSB w Gdańsku).

Rysunek 1 Mapa myśli wypracowana podczas spotkania Rady Przedsiębiorczości w maju 2022 roku



W toku prac ustalono, że głównymi beneficjentami działań RP powinny być trzy podmioty (triada: student, uczelnia, biznes) a pragmatyka wspólnych zadań powinna skupiać się na trzech odpowiadających beneficjentom procesach (dydaktycznym, naukowym, innowacji biznesowych). Układ podmiotowo-procesowy beneficjentów kooperacji biznesu z WSB Gdańsk przedstawia Tabela 27.

Tabela 27. Beneficjenci i procesy kooperacji biznesu z WSB Gdańsk

Podmiot/beneficjent	Proces/zakres współpracy
STUDENT	DYDAKTYKA
UCZELNIA	NAUKA (B+R)
BIZNES	INNOWACJE BIZNESOWE

Kolejnym uzgodnionym krokiem było wypełnienie zidentyfikowanych obszarów współpracy treścią, czyli inicjatywami, pomysłami i propozycjami realnego działania na rzecz wszystkich beneficjentów. Takie podejście wymagało wprowadzenia uniwersalnego narzędzia w formie tabeli inicjatyw (Tabela 28).

Tabela 28. Tabela inicjatyw dla kooperacji podmiotów biznesu z WSB Gdańsk

NAZWA PODMIOTU BIZNESOWEGO:.....
 PRZEDSTAWICIEL (OSOBA DO KONTAKTU).....

DANE KONTAKTOWE: MAIL, TELEFON, SIECI SPOŁ.

LP.	ZAKRES KOOPERACJI WYNIKAJĄCY Z MIND MAP	PROPOZYCJE/INICJATYWY
1.	KSZTAŁCENIE DUALNE (proszę rozpatrzyć możliwości przeprowadzenia części zajęć dydaktycznych u Państwa w podmiocie biznesowym, mogą to być np. szkolenia Waszych pracowników i współudział grupy studentów – kiedy i w jakiej formie/pod jakimi warunkami, w jakim dziale oraz ilu studentów mogłoby w tym uczestniczyć)	(tu proszę wpisać Państwa sugestie, inicjatywy, pomysły i/lub oferty)
2.	PROGRAMY STAŻOWE (proszę rozpatrzyć możliwości zaoferowania płatnych staży u Państwa w podmiocie biznesowym – kiedy i w jakiej formie/pod jakimi warunkami ilu studentów mogłoby w tym uczestniczyć)	
3.	PRAKTYKI STUDENCKIE (proszę rozpatrzyć możliwości zaoferowania bezpłatnych praktyk studenckich u Państwa w podmiocie biznesowym – kiedy i w jakiej formie/pod jakimi warunkami ilu studentów mogłoby w tym uczestniczyć, będzie obowiązywał dziennik praktyk, w którym będą poświadczane przez opiekuna praktyki z Państwa podmiotu etapy zapoznania się studenta z przedmiotem praktyk i jej końcowe zaliczenia – będą przekazane i uzgodnione szczegółowe procedury)	
4.	CERTYFIKATY CPC (proszę rozpatrzyć możliwości zaoferowania udziału studentów u Państwa w podmiocie biznesowym w procesach certyfikacji kompetencji zawodowych, jeżeli takie są u Was prowadzone – kiedy i w jakiej formie/pod jakimi warunkami ilu studentów mogłoby w tym uczestniczyć)	
5.	TRENAŻERY I SYMULATORY (proszę rozpatrzyć możliwości zaoferowania wykorzystania posiadanego przez Was trenera/symulatora przez studentów u Państwa w podmiocie biznesowym – kiedy i w jakiej formie/pod jakimi warunkami ilu studentów mogłoby w tym uczestniczyć)	
6.	JOB SHADOWING I PARTYCYPACJA STUDENCKA (proszę rozpatrzyć możliwości zaoferowania studentom przeszkolenia w ramach uczestniczenia w pracy Waszego specjalisty w charakterze asystenta/pomocnika – kiedy i w jakiej formie/pod jakimi warunkami ilu studentów mogłoby w tym uczestniczyć)	
7.	HH/HEADHUNTING (proszę rozpatrzyć możliwości przeprowadzenia procedur HH na naszym Wydziale na kierunku logistyka – kiedy i w jakiej formie/pod jakimi warunkami ilu studentów mogłoby w tym programie uczestniczyć, proszę podać, o ile to możliwe, wielkość Waszych potrzeb kadrowych np. w cyklu rocznym, jacy specjaliści)	
8.	KIERUNKI I SPECJALNOŚCI STUDIÓW POD PATRONATEM (proszę rozpatrzyć możliwości przejęcia patronatu nad istniejącymi specjalnościami lub zaproponowanie nowych specjalności pod patronat, będą mieli Państwo	

	zasadniczy wpływ na dobór treści merytorycznych, dobór kadr dydaktycznych – mogą być Wasi pracownicy i przygotowanie zawodowe absolwentów do rynku pracy, Wasze logo będzie wykorzystane w materiałach promocyjnych danej specjalności)	
9.	PRACE PROMOCYJNE (LIC., INŻ., MGR) NA ZLECENIE (proszę rozpatrzyć możliwości zaoferowania tematów/obszarów do badań dla studentów odnośnie realizacji przez nich prac dyplomowych, mógłby pojawić się z Państwa strony doświadczony pracownik jako wsparcie promotora oraz osoba zabezpieczająca dostęp do informacji i dbająca o bezpieczeństwo informacji handlowej itp. – kiedy i w jakiej formie/pod jakimi warunkami ilu studentów mogłoby w tym programie uczestniczyć)	
10.	UDZIAŁ ZESPOŁU Z WSB GDAŃSK (PRACOWNIK NAUKOWY + STUDENT) W PRACACH PROJEKTOWO-WDROŻENIOWYCH W PRZEDSIĘBIORSTWIE (proszę rozpatrzyć możliwości przyjęcia i wdrożenia do prac Waszego zespołu projektowo-wdrożeniowego przedstawicieli WSB Gdańsk jako uczestników projektu na zasadzie nieodpłatnej, nie będą otrzymywali wynagrodzenia od Was, chyba że strony uzgodnią inaczej – kiedy i w jakiej formie/pod jakimi warunkami oraz ile zespołów mogłoby w tym uczestniczyć)	
11.	HRM- PRZYGOTOWANIE DO ROZMOWY KWALIFIKACYJNEJ/ZAPOZNANIE STUDENTA Z REKRUTACJĄ (proszę rozpatrzyć możliwości zaproszenia studentów na procesy rekrutacyjne celem zapoznania z procedurami i wymaganiami/zasadami HRM – kiedy i w jakiej formie/pod jakimi warunkami oraz ilu studentów mogłoby w tym procesie uczestniczyć na zasadzie uczestniczenia w niektórych etapach i przygotowaniu/treningu studenta)	
12.	SZKOLENIA, EKSPERTYZY, PRACE B+R NA ZLECENIE BIZNESU REALIZOWANE PRZEZ WSB/BOLS (proszę rozpatrzyć potencjalne zapotrzebowanie na wsparcie ze strony Uczelni, organizację konkursów lub przetargów na zlecenie konkretnych zadań szkoleniowych, eksperckich bądź projektowo-rozwojowych, których nie będziecie Państwo realizować samodzielnie – kiedy i w jakiej formie/pod jakimi warunkami mogłoby Państwo wysłać np. zapytania ofertowe do WSB/BOLS)	
13.	UDZIAŁ PRZEDSTAWICIELI RADY PRZEDSIĘBIORCZOŚCI (RP) W TWORZENIU PROGRAMÓW STUDIÓW I SYLABUSÓW PRZEDMIOTÓW (proszę rozpatrzyć i zaproponować nazwiska Waszych ekspertów, którzy chcieliby zaangażować się w merytoryczne uzgodnienie zakresu przedmiotów, kompetencji oraz zasad weryfikacji efektów kształcenia wychodząc naprzeciw oczekiwaniom biznesu odnośnie co powinien wiedzieć, umieć i jakie kompetencje	

	<i>„miękkie” powinien mieć absolwent uczelni po kierunku logistyka, w korelacji z wymogami rekrutacyjnymi i zakresem kompetencyjnym na podstawowych stanowiskach pracy w Waszej organizacji)</i>	
14.	UDZIAŁ PRZEDSTAWICIELI RP W TWORZENIU SYLWETKI ABSOLWENTA (RAM KWALIFIKACJI) <i>(proszę rozpatrzyć i zaproponować nazwiska Waszych ekspertów – mogą być to te same osoby co w pkt.13, którzy chcieliby zaangażować się w merytoryczne uzgodnienie zakresu kompetencji absolwenta - co powinien wiedzieć, umieć i jakie kompetencje „miękkie” powinien mieć absolwent uczelni po kierunku logistyka, w korelacji z wymogami rekrutacyjnymi i zakresem kompetencyjnym na podstawowych stanowiskach pracy w Waszej organizacji)</i>	
15.	WYKŁADOWCY PRAKTYCY Z BIZNESU <i>(proszę rozpatrzyć i zaproponować nazwiska Waszych ekspertów – mogą być to te same osoby co w pkt.13, 14 którzy chcieliby zaangażować się w prowadzenie zajęć dydaktycznych z wybranych przedmiotów specjalnościowych, MOŻE BYĆ W KORELACJI Z PKT. 8)</i>	
16.	WSPÓLNE WYSTĄPIENIE O GRANTY NP. NCBIR <i>(proszę rozpatrzyć i zaproponować nazwiska Waszych ekspertów, którzy chcieliby zaangażować się w prace NB na rzecz Waszej instytucji, proszę o podanie zakresu potencjalnych tematów i zagadnień wdrożeniowo – badawczych, aby wspólnie w mniejszym zespole opracować i przygotować grant)</i>	
17.	WSPÓLNY BRANŻOWY OŚRODEK LOGISTYCZNY W FORMULE „TRIPPLE HELIX” <i>(proszę rozpatrzyć koncepcję powołania do życia ośrodka NB skupiającego przedstawicieli przedsiębiorstw zorientowanych logistycznie, władz samorządowych oraz uczelni -nie wykluczamy współpracy z innymi uczelniami regionu z misją współpracy przy tworzeniu innowacyjnych rozwiązań dla biznesu i zaproponować nazwiska Waszych ekspertów do udziału w dalszych pracach nad pomysłem i jego ewentualną realizacją)</i>	
18.	WSPÓLNY OŚRODEK CERYFIKACJI, TESTOWANIA, SYMULACJI Z ZAKRESU PROCESÓW LOGISTYCZNYCH <i>(proszę rozpatrzyć koncepcję powołania do życia ośrodka certyfikacji skupiającego przedstawicieli przedsiębiorstw zorientowanych logistycznie oraz uczelni -nie wykluczamy współpracy z innymi uczelniami regionu z misją stworzenia procedur certyfikacji innowacyjnych rozwiązań dla biznesu i zaproponować nazwiska Waszych ekspertów, mogą to być te same osoby co w pkt. 17 do udziału w dalszych pracach nad pomysłem i jego ewentualną realizacją)</i>	
19.	WSPÓLNE TWORZENIE BAZY „CASE STUDY” <i>(proszę rozpatrzyć możliwość udziału Państwa przedstawicieli oraz udostępnienia studiów przypadków z Waszej praktyki do</i>	

	<p>zbudowania bazy case study na potrzeby kierunku logistyka w WSB Gdańsk, planujemy wersję elektroniczną bazy jak również pozycję z zakresu pomocy naukowych (skrypt, pozycja zwarta lub inne) i zaproponować nazwiska Waszych ekspertów do udziału w dalszych pracach nad pomysłem i jego ewentualną realizacją)</p>	
20.	<p>WSPÓLNE TWORZENIE STREFY PODCASTÓW (proszę rozpatrzyć możliwość udziału Państwa przedstawicieli oraz udostępnienia informacji odnośnie Waszej praktyki do zbudowania strefy podcastów na potrzeby kierunku logistyka w WSB Gdańsk i zaproponować nazwiska Waszych ekspertów do udziału w dalszych pracach nad pomysłem i jego ewentualną realizacją)</p>	
21.	<p>WSPÓLNE TWORZENIE BAZY MATERIOÓW PROMOCYJNO-MARKETINGOWYCH DLA KIERUNKU LOGISTYKA I SPECJALNOŚCI LOGISTYCZNYCH (proszę rozpatrzyć możliwość udziału Państwa przedstawicieli oraz udostępnienia informacji odnośnie Waszej Instytucji do stworzenia materiałów informacyjnych, promocyjnych oraz edukacyjnych (krótkie klipy filmowe z zakresu działalności Waszej Instytucji w kontekście promocji zawodu logistyka, konkretnych specjalności oraz egzemplifikacji niektórych procesów i procedur logistycznych na potrzeby kierunku logistyka w WSB Gdańsk i zaproponować nazwiska Waszych ekspertów do udziału w dalszych pracach nad pomysłem i jego ewentualną realizacją)</p>	
22.	<p>AKTYWIZACJA STUDENCKIEGO LOGISTYCZNEGO KOŁA NAUKOWEGO POPRZEZ WSPÓŁUDZIAŁ PRZESTAWICIELI BIZNESU (proszę rozpatrzyć możliwość udziału Państwa przedstawicieli w pracach koła logistycznego studentów WSB Gdańsk w celu znalezienia płaszczyzny do rozwoju kompetencji zawodowych członków koła i zaproponować nazwiska Waszych ekspertów do udziału w dalszych pracach nad pomysłem i jego ewentualną realizacją)</p>	
23.	<p>WSPÓLNE PRACE NAD WPROWADZENIEM INNOWACYJNYCH NARZĘDZI DYDAKTYCZNYCH (proszę rozpatrzyć możliwość udziału Państwa przedstawicieli, mogą to być osoby zaangażowane w pkt. 8, 15 w kreowanie nowych, innowacyjnych form i narzędzi dydaktycznych odpowiednich dla nowych kompetencji i wymagań rynku pracy i zaproponować nazwiska Waszych ekspertów do udziału w dalszych pracach nad pomysłem i jego ewentualną realizacją)</p>	
24.	<p>WSPÓLNE PRACE NAD „ATRAKTORAMI” DLA KIERUNKU LOGISTKA (proszę rozpatrzyć możliwość udziału Państwa przedstawicieli w pracach zespołu kreującego nowe formy „uatrakcyjnienia” studiów logistycznych na WSB o charakterze praktycznym, stworzenia nowych form i kanałów kontaktu z „rynkiem” edukacyjnym i biznesowym w ramach interakcji tych środowisk i zaproponować nazwiska Waszych</p>	

	<i>ekspertów do udziału w dalszych pracach nad pomysłem i jego ewentualną realizacją)</i>	
25.	<i>INNE INICJATYWY (proszę przedstawić wszystkie inne pomysły i/lub istniejące przedsięwzięcia, które mogą zostać wykorzystane do dalszego opracowania)</i>	

Aktualnie wdrażane są procedury zakotwiczenia prac nad tabelą inicjatyw jako stałego elementu pragmatyki procesów doskonalenia programu studiów przy współudziale biznesu polegające na:

1. kontrybucji każdego z podmiotów biznesowych reprezentowanych w Radzie Przedsiębiorczości poprzez wypełnienie kolumny Propozycje/Inicjatywy, w której przedstawi/zadeklaruje konkretne przedsięwzięcia do realizacji;
2. aprobachie władz wydziału zaproponowanych inicjatyw i w uzgodnionym zakresie zatwierdzeniu do wdrożenia przy realizacji programu studiów w roku akademickim 2022/23 i kolejnych;
3. kontynuacji prac w mniejszych grupach zadaniowych (syndykatach), gdyż niektóre obszary współpracy wymagają osobnych (dedykowanych) spotkań w węższym gronie zainteresowanych podmiotów (np. potencjalne utworzenie wspólnego branżowego ośrodka certyfikacji, testowania czy symulacji biznesowych, prac NB czy wspólnego tworzenia bazy materiałów promocyjno-marketingowych dla kierunku Logistyka);
4. uzupełnianiu Tab. 2 w cyklu raz na kwartał tak, aby dysponować wiedzą o potencjale kooperacji na bieżąco (oznacza to, że Tab. 2 będzie przesyłana do przedstawicieli RP przez menedżera kierunku logistyka na koniec każdego kwartału z prośbą o uzupełnienie).

Kolejna Rada Przedsiębiorczości przyniosła efekt w postaci aktualnie konsultowanych przedmiotowych efektów dla praktyk studenckich – przedstawiciele biznesu włączyli się aktywnie w proces przygotowania efektów przedmiotowych dla praktyk, które mogą się pokrywać z oczekiwanymi przez pracodawców wiedzą, umiejętnościami i kompetencjami, dzięki czemu absolwenci będą jeszcze lepiej przygotowani do aktualnych potrzeb rynku, zaś pracodawcy otrzymają absolwenta zgodnego z oczekiwaniami. Prace nad tym projektem rozpoczęły się jesienią 2022 roku, efekty będzie można zweryfikować w późniejszym okresie.

Podejmowane działania przynoszą wymierne efekty, studenci WSB otrzymują oferty uczestniczenia w branżowych szkoleniach wewnętrznych firm z branży TSL, mają możliwość korzystania z voucherów na dni otwarte. Przedstawiciele biznesu mają okazję poznać dokładnie ofertę edukacyjną WSB, skutkiem czego są bardziej otwarci na absolwentów naszej Uczelni, chętniej widzą ich jako potencjalnych przyszłych pracowników kadry zarządzającej.

Partnerzy biznesowi osiągają korzyści ze współpracy poprzez m.in. outsourcing procesu rekrutacyjnego do swoich firm poprzez WSB w Gdańsku w ramach współpracy z Biurem Karier, możliwość uczestnictwa w szkoleniach dedykowanych partnerom biznesowym, możliwość uczestnictwa w targach przedsiębiorczości, gdzie nawiązywana jest współpraca biznesowa i prowadzony jest networking biznesowy. Partnerstwa biznesowe skutkują również nawiązywaniem współpracy na poziomie realizacji wspólnych inicjatyw biznesowych oraz projektów innowacyjnych.

Ostatnia Rada Przedsiębiorczości odbyła się w listopadzie 2022 r. W ramach przeprowadzonych konsultacji członkowie rady ocenili pozytywnie konstrukcję programu kształcenia co do układu modułów oraz zawartych w nich przedmiotów. Potwierdzono zasadność utrzymania w programie przedmiotów z obszaru nauk ekonomicznych na zaprojektowanym poziomie. W zakresie oferty

specjalnościowej zarekomendowane zostało dodanie specjalności logistyka magazynowa i utrzymanie obecnej oferty argumentując przede wszystkim posiadanie już w ofercie najbardziej pożądaných kompetencji rynkowych.

Realizacja zajęć dydaktycznych przez pracowników firm współpracujących

Na kierunku Logistyka wśród pracowników realizujących proces dydaktyczny w ramach umów cywilno-prawnych znajdują się pracownicy takich firm jak VGL Solid Group sp. z o.o. czy Omida S.A., którzy współpracując z menedżerem kierunku wprowadzają element praktycznych doświadczeń w proces dydaktyczny. Mają oni możliwości na bieżąco zgłaszać swoje uwagi do realizowanego programu kształcenia co pozwala dopasowywać treści merytoryczne do bieżących trendów rynkowych.

Wśród pracowników dydaktycznych realizujących kształcenia na kierunku Logistyka w ramach umów cywilno-prawnych ponad połowa osób jest praktykami zawodowymi, co pozwala na przenoszenie najnowszej wiedzy i praktyki branżowej do procesu dydaktycznego.

Co do zasady Uczelnia stara się pozyskiwać do współpracy praktyków biznesowych przede wszystkim do realizacji przedmiotów specjalnościowych, które dostosowywane są co roku do zmieniającego się profilu zapotrzebowania rynkowego. W tym obszarze niezbędne jest zapewnienie przepływu wiedzy i kompetencji ze środowiska branżowego do procesu dydaktycznego.

Projekty z otoczeniem społeczno-gospodarczym

Pracując nad ciągłym doskonaleniem procesu kształcenia, WSB w Gdańsku w strategii na lata 2021-2025 przyjęło do realizacji projekt strategiczny „Istotni dla Gospodarki”. Uczelnia, na bazie dynamicznie rosnącej liczby studentów oraz dzięki stałemu rozwojowi oferty dydaktycznej, osiągnęła potencjał pozwalający na zdefiniowanie od nowa swojej pozycji w środowisku społeczno-gospodarczym. Ambicją Uczelni jest wykreowanie nowej roli i stanie się ośrodkiem aktywnie wspomagającym podmioty życia społeczno-gospodarczego w rozwiązywaniu ich konkretnych problemów funkcjonowania i rozwoju. Uczelnia chce stać się podmiotem istotnym dla gospodarki. W ramach projektu „Istotni dla gospodarki” celem jest wypracowanie uczelnianego systemu komercjalizacji wyników badań naukowych – przyjęcie procedur komercjalizacji oraz wdrożenie struktur organizacyjnych wspierających komercjalizację. Na początek przyjęto następujące cele. Uczelnia chce stać się podmiotem istotnym dla gospodarki w dwóch współzależnych wymiarach:

- edukacyjnym – projekty wdrożeniowe non profit realizowane przez studentów, wkomponowane w programy kształcenia i model dyplomowania oraz wsparte systemem motywacyjnym nauczycieli akademickich
- naukowym – komercyjne projekty wdrożeniowe oparte na wynikach badań naukowych.

Ponadto w wyniku potrzeby współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym powołano nowe stanowisko Brokera ds. Innowacji będący jednocześnie menadżerem projektów wdrożeniowych. Broker ds. innowacji reprezentuje środowisko akademickie w kontaktach z partnerami biznesowymi oraz realizuje cele założone w projekcie „Istotni dla gospodarki”. Jego zadaniem jest nawiązywanie współpracy z otoczeniem, komercjalizacja wyników badań poprzez nawiązywanie kontaktów z przedstawicielami sektora przemysłu zainteresowanymi wdrażaniem nowych technologii poprzez transfer wiedzy. Takie działania mogą pomóc pracownikom akademickim w znalezieniu odpowiedniego odbiorcy wyników swoich badań. W ramach swojej działalności Broker ds. innowacji bierze udział w licznych spotkaniach z firmami oraz w wydarzeniach biznesowych w Trójmieście. Wyższa Szkoła Bankowa w Gdańsku jest także członkiem Klastra Interizon, który zrzesza przedstawicieli

szeroko pojętej branży ICT. Udział w spotkaniach Klastra daje bezpośrednią możliwość kontaktu i rozmów z przedstawicielami otoczenia społeczno-gospodarczego.

Dzięki takim spotkaniom udało się pozyskać Partnerów do organizowanego w listopadzie 2022 roku **II Forum Akademicko-Gospodarczego „Bezpieczeństwo w sieci – wyzwania i zagrożenia”**. Partnerzy wydarzenia Fundacja Interizon oraz Pomorska Specjalna Strefa Ekonomiczna zaprosili przedstawicieli firm, z którymi bezpośrednio współpracują. Zaangażowali się także od strony organizacyjnej w przygotowanie programu wydarzenia oraz zaprosili gości do udziału w panelu dyskusyjnym na temat współpracy nauki i biznesu. Forum odbyło się 25 listopada 2022 r. w formule stacjonarnej w siedzibie Wyższej Szkoły Bankowej w Gdańsku. Była to także możliwość do nawiązania bezpośrednich kontaktów i relacji biznesowych.

Dodatkowo podczas spotkań indywidualnych z przedstawicielami biznesu Broker ds. innowacji przedstawia potencjał współpracy i możliwości zbadania potrzeb firmy w zakresie wsparcia w dydaktycznych projektach wdrożeniowych. Monitorowane są także wydarzenia zewnętrzne i możliwość partycypacji w nich. Udział w wydarzeniach wewnętrznych i konferencjach np. Forum Przedsiębiorstw pozwala także nawiązywać relacje.

Dodatkowe informacje, które uczelnia uznaje za ważne dla oceny kryterium 6:

Dni Otwarte kierunku

Inicjatywą, która łączy uczelnię, firmy i przyszłych studentów są cykliczne (przed pandemią co roku) spotkania dla uczniów szkół średnich, którzy stoją przed wyborem dla siebie kierunku studiów. Nazwa tej inicjatywy to Dni Otwarte. Dni Otwarte czasami są organizowane w formule dla całej uczelni, czasami dla wybranych kierunków. Kierunek Logistyka od 2018 roku przygotowywał regularnie ofertę wydarzeń, które miały przekazać informacje o studiowaniu na WSB jak również przybliżyć samą logistykę jako bardzo atrakcyjny kierunek studiów, ale przede wszystkim jako dynamicznie rozwijającą się dziedzinę nauki oraz promować aktualną ofertę studiów w tym obszarze. Niestety pandemia zminimalizowała działania w tym obszarze, dopiero jesienią 2022 roku udało się przywrócić wydarzenie, kolejne planowane jest na koniec marca 2023 roku. Ważnym elementem Dni Otwartych była zawsze prezentacja możliwości sprzętu i oprogramowania znajdującego się w laboratoriach, aby przybliżyć kandydatom warunki studiowania. Dla kierunku Logistyka w ramach wydarzenia planowano szereg wykładów otwartych uzupełnionych warsztatami. Dużą aktywność zawsze wykazywało tu koło naukowe Streamline Logistics.

Kierunkowsk@z Kariery

Kierunkowsk@z to cykl otwartych bezpłatnych spotkań dla uczniów szkół średnich. W ich trakcie wykładowcy Uczelni oraz partnerzy biznesowi uczelni dzielą się swoją wiedzą z licealistami i przyszłymi maturzystami. Poruszane tematy są bliskie zainteresowaniom młodzieży i uzupełniają wiedzę zdobywaną w szkole. Udział w warsztatach to możliwość spotkania wykładowców Wyższej Szkoły Bankowej, którzy na co dzień nie tylko pracują ze studentami, ale też mają duże doświadczenie w działaniach biznesowych. Wizyta na uczelni pozwala młodzieży, jeszcze przed maturą, poczuć klimat życia studenckiego i poznać zagadnienia związane z ich przyszłym kierunkiem studiów. Przybliżenie wiedzy z danego obszaru często pomaga uczniom wybrać ścieżkę kariery zawodowej.

Kryterium 7. Warunki i sposoby podnoszenia stopnia umiędzynarodowienia procesu kształcenia na kierunku

Wyższa Szkoła Bankowa w Gdańsku (WSB) w ostatnich latach dynamicznie rozwija współpracę zagraniczną, wychodząc tym samym naprzeciw wyzwaniom, jakie stawia rynek edukacji i pracy w Polsce, Europie i na świecie. Realizacja misji i wizji Uczelni ściśle wiąże się z szeregiem działań prorozwojowych kierowanych do wszystkich interesariuszy wewnętrznych oraz zewnętrznych, ale przede wszystkim uznaje się szczególnie perspektywiczną rolę pozycji międzynarodowej Uczelni.

Wychodząc naprzeciw oczekiwaniom interesariuszy WSB w Gdańsku, na lata 2021-2025 została opracowana strategia umiędzynarodowienia Uczelni uwzględniająca szereg działań sprzyjających spełnianiu celów ilościowych oraz warunków jakościowych. Uznano, że chcąc zdobyć sobie uznanie aplikantów na studia międzynarodowe, powinniśmy zadbać o promowanie i podniesienie jakości marki WSB na zewnętrznych rynkach edukacyjnych, zwiększyć ofertę studiów w języku angielskim, powinniśmy ponadto uzyskać międzynarodowe uznanie jakości oferty edukacyjnej, co jest możliwe poprzez zdobycie rozpoznawalnych w świecie akredytacji. Spełnienie powyższych warunków pozwoli na poprawę miejsca WSB w Gdańsku w krajowych i międzynarodowych rankingach.

W programie dydaktycznym elementy umiędzynarodowienia występują w obszarach realizacji zajęć dydaktycznych w języku obcym. W programie studiów 2022/2023 znajdują się przedmioty prowadzone w języku angielskim:

General electives: – kierunkowy w formie wykładu realizowany w wymiarze godzin 24 h dla trybu stacjonarnego i 16 h dla trybu niestacjonarnego

na I stopniu język obcy kierunkowy w formie lektoratu realizowany w wymiarze 180 h dla trybu stacjonarnego oraz 120 h dla trybu niestacjonarnego oraz po 60 h dla obu trybów w formie e-learningu.

na II stopniu język obcy branżowy kierunkowy w formie lektoratu realizowany w wymiarze po 30 h dla obu trybów oraz po 18 h w formie e-learningu

Studium języków obcych dysponuje przygotowaną przez pracowników i ekspertów bazą pojęć (glosariuszy) związanych z poszczególnymi kierunkami studiów, w tym z kierunkiem Logistyka. Dodatkowo Uczelnia posiada aplikację VR do nauki biznesowego angielskiego, symulujące spotkanie branżowe z kontrahentem anglojęzycznym. Umożliwia to studentom naukę języka obcego z elementami języka fachowego. Na Uczelni działa akredytowane centrum egzaminacyjne firmy Pearson, aktualnie przygotowujemy studentów do egzaminu Versant Business English Professional.

Przed rozpoczęciem nauki języka obcego w ramach lektoratów studenci podchodzą do testu poziomującego, który umożliwia dzielenie ich na grupy poziomowe zgodnie z Europejskim Systemem Opisu Kształcenia Językowego. Wyjściowy poziom studentów zwykle plasuje ich w przedziale A2/B1. Kurs ma na celu umożliwienie studentom osiągnięcia stopnia B2 znajomości języka obcego. Kompetencje językowe weryfikowane są przede wszystkim za pomocą testu pisemnego, z którego studenci otrzymują zaliczenie na ocenę. Sylabus z języka obcego wskazuje także dyskusję z wykładowcą jako formę weryfikacji kompetencji językowych uzyskanych przez studenta w toku kształcenia.

Od 2007 roku Uczelnia jest beneficjentem Programu Erasmus+, dzięki czemu osoby ze wspólnoty akademickiej Uczelni mają możliwość nie tylko czasowego uczestnictwa w życiu uczelni goszczącej czy zdobycia wiedzy, lecz również obserwacji sprawdzonych przez podmiot goszczący rozwiązań i wcielenia w życie analogicznych koncepcji na uczelni macierzystej. Doświadczenie zdobyte przez pracowników dydaktycznych przekłada się na pomysły, które mogą zostać wykorzystane na uczelni macierzystej w celu podwyższenia jakości kształcenia poprzez modyfikację programów nauczania w celu ich unowocześnienia i dostosowania do międzynarodowego rynku pracy. Z kolei wiedza, umiejętności i

kompetencje nabyte przez studentów w trakcie pobytu za granicą zostaną w przyszłości wykorzystane w ramach kariery biznesowej absolwentów Uczelni.

Uczelnia stworzyła przejrzysty system informacji o możliwościach korzystania z programów mobilnościowych, tj. Erasmus+, EFS oraz innych, jakie są przedmiotem umów między Uczelniami. Studenci i pracownicy WSB w Gdyni mają możliwość wyjazdu do uczelni, zarówno z krajów partnerskich, jak i programu Erasmus+. Informacje o możliwościach wyjazdów podawane są w postaci regulaminu rekrutacji na wyjazdy, poprzez kanały elektroniczne: Extranet i Intranet, poprzez media społecznościowe Facebook, na tablicy informacyjnej Działu Współpracy z Zagranicą, poprzez wizyty pracowników działu na zajęciach dydaktycznych oraz na dedykowanych Programowi spotkaniach i webinarach organizowanych przez dział.

W ramach Programu Erasmus+ uczelnia prowadzi wymianę studencką oraz pracowniczą z 36 uczelniami w krajach programu oraz 4 uczelniami w krajach partnerskich. WSB w Gdańsku w latach 2013 - 2016 przystąpiła również do Projektu FSS – Mobilność Studentów i Pracowników Uczelni, w ramach którego uczelnia łącznie zrealizowała 16 wyjazdów studenckich na okres 6 miesięcy każdy oraz 15 wyjazdów kadry dydaktycznej i administracyjnej do partnerskich uczelni w Norwegii i Islandii. Ponadto, w ramach tego samego programu zrealizowała 6 wyjazdów studyjnych do tych samych uczelni partnerskich. Od roku akademickiego 2016/2017 WSB uczestniczy również w projekcie Erasmus+ z krajami partnerskimi.

W latach 2018-2022 Uczelnia realizowała projekt Erasmus+ z krajami partnerskimi z poniższymi uczelniami zagranicznymi:

- Państwowy Uniwersytet Białoruski
- Państwowy Uniwersytet Poleski
- Państwowy Uniwersytet Omski im. F. Dostojewskiego
- Narodowy Dniepropietrowski Uniwersytet Transportu Kolejowego im. Akademika W. Łazarjana

W roku 2022 uczelnia otrzymała kolejny grant w ramach umów KA171 na realizację partnerstw z krajami Azji.

Tabela poniżej przedstawia liczbę studentów oraz pracowników uczelni, korzystających z wyjazdów Erasmus w przeciągu ostatnich lat akademickich.

Tabela 29. Liczba studentów i pracowników korzystających z wyjazdów Erasmus w latach 2018-2023

	2018/2019	2019/2020	2020/2021	2021/2022	2022/2023
Wyjazd studentów na studia	15	19	25	25	33 - w trakcie realizacji
Wyjazd studentów na praktykę	12	16	18	16	12 – w trakcie realizacji
Wyjazd kadry w celu dydaktycznym	11	14	12	12	7 - w trakcie realizacji
Wyjazd pracowników w celu szkoleniowym	10	10	11	10	7 - w trakcie realizacji

Na kierunku Logistyka na przestrzeni ostatnich pięciu lat z możliwości wyjazdu z programu Erasmus skorzystało dwóch studentów. Dążąc do zwiększenia stopnia aktywności międzynarodowej, Uczelnia podjęła działania intensyfikujące (promowanie możliwości wyjazdów wśród studentów i kadry), lecz pandemia i wynikające z niej obostrzenia w podróżowaniu skutecznie uniemożliwiły odbycie wyjazdów przez studentów i dydaktyków.

Oprócz Projektu FSS, WSB w Gdańsku posiada także partnera międzynarodowego, z którym podpisała umowę „Podwójny Dyplom”, dzięki czemu studenci mogą odbywać część swoich studiów na uczelni partnerskiej, a po ukończeniu ostatniego roku otrzymują dwa równorzędne dyplomy: uczelni macierzystej oraz uczelni partnerskiej. Studenci WSB mogą wyjechać w ramach powyższej umowy do Università degli Studi del Sannio – Benevento we Włoszech.

Ponadto Dział Współpracy z Zagranicą organizuje szereg działań związanych z innymi formami umiędzynarodowienia, między innymi takimi jak:

- Business Week - tygodniowe warsztaty dla studentów WSB oraz studentów zagranicznych uczelni partnerskich,
- Tematyczne wykłady otwarte dla studentów w języku angielskim,
- International Day,
- Adaptation Week dla studentów zagranicznych,
- Szkolenie dla pracowników administracyjnych: „Organizacja wielokulturowa”.

Powyższe wydarzenia skierowane są także do studentów kierunku Logistyka.

Uczelnia była ponadto beneficjentem projektu Narodowej Agencji Wymiany Akademickiej “Nowoczesna Promocja Zagraniczna: Nowoczesna, skuteczna promocja na Ukrainie – interaktywna platforma multimedialna i cykl spotkań bezpośrednią szansą na umiędzynarodowienie WSB w Gdańsku” z dofinansowaniem w wysokości 99 565 złotych oraz projektu “Welcome to Poland: Welcome to WSB – wsparcie zdolności instytucjonalnej WSB w Gdańsku w przyjmowaniu osób z zagranicy” z dofinansowaniem w wysokości 295 884 złote. W ramach unijnych projektów stażowych Biuro Karier realizuje płatne, zagraniczne staże zawodowe dla naszych studentów, w tym również dla studentów Psychologii w Biznesie. W maju 2022 r. po raz kolejny rozpoczęliśmy realizację projektu “Welcome to Poland” - z dofinansowaniem w wysokości 318 340 złotych.

WSB w Gdańsku była partnerem w projekcie unijnym SCIENCE AND GLOBAL EDUCATION BEYOND THE BARRIERS OF LEARNING DIFFICULTIES. Głównym celem projektu było ulepszanie i rozpowszechnianie innowacyjnych metod nauczania, aby wspierać efektywną integrację i myślenie naukowe. Priorytetowym celem projektu było zmniejszenie odsetka uczniów przedwcześnie kończących naukę. Nasza Uczelnia prowadzi studia MBA, których program został opracowany we współpracy z University of Northampton i odzwierciedla aktualne potrzeby przedsiębiorców. MBA to elitarne studia, ukierunkowane na szeroko rozumiany rozwój kompetencji biznesowych, niezbędnych do skutecznego i efektywnego zarządzania. Dzięki współpracy z uczelnią partnerską, słuchacze studiów MBA otrzymują dyplom z klauzulą gwarancji jakości University of Northampton.

W 2017 roku WSB w Gdańsku otrzymała międzynarodową akredytację IACBE, która jest potwierdzeniem jakości kształcenia, spełniającego uznawane w środowisku, czytelne dla otoczenia kryteria. Przyznana akredytacja daje międzynarodową rozpoznawalność, podnosi wiarygodność Uczelni nie tylko w kraju, ale przede wszystkim za granicą i buduje jej prestiżowy wizerunek. Dzięki przyznanej akredytacji Uczelnia weszła do globalnej grupy szkół biznesowych, gdyż IACBE akredytuje kierunki biznesowe. Akredytację przyznano poniższym kierunkom studiów oferowanym przez Wyższą Szkołę Bankową w Gdańsku na Wydziale Finansów i Zarządzania:

- Finanse i rachunkowość I i II stopień,
- Logistyka I i II stopień,
- Turystyka i rekreacja I stopień,
- Zarządzanie I i II stopień.

Oprócz Projektu FSS, Uczelnia posiada także 2 partnerów międzynarodowych, z którymi podpisała umowę „Podwójny Dyplom”, dzięki czemu studenci mogą odbywać część swoich studiów na uczelni partnerskiej a po ukończeniu ostatniego roku otrzymują dwa równorzędne dyplomy: uczelni macierzystej oraz uczelni partnerskiej. Studenci Uczelni mogą wyjechać w ramach tych umów do jednej z poniższych uczelni:

- Università degli Studi del Sannio, Benevento, Włochy,
- Università degli studi Internazionali di Roma, Włochy.

Uczelnia była również beneficjentem projektu Narodowej Agencji Wymiany Akademickiej „Nowoczesna Promocja Zagraniczna: Nowoczesna, skuteczna promocja na Ukrainie – interaktywna platforma multimedialna i cykl spotkań bezpośrednią szansą na umiędzynarodowienie WSB w Gdańsku” z dofinansowaniem w wysokości 99 565 złotych oraz „Welcome to Poland: Welcome to WSB - wsparcie zdolności instytucjonalnej WSB w Gdańsku w przyjmowaniu osób z zagranicy” z dofinansowaniem w wysokości 293 884 złote. W ramach unijnych projektów stażowych, Biuro Karier realizuje płatne, zagraniczne staże zawodowe dla studentów Uczelni. Jest to dodatkowa forma, podczas której student rozwija swoje umiejętności i przy okazji otrzymuje za to wynagrodzenie. Projekt, o którym mowa to „Kadry dla Inteligentnych Specjalizacji Pomorza”, kwota dofinansowania jakim projekt został objęty to 11 582 452,18 zł. Celem projektu brzmiał: wzrost dostosowania programu kształcenia i procesów podnoszenia kompetencji studentów na dwóch wydziałach Uczelni do zmieniających się warunków społeczno-gospodarczych, oczekiwań studentów i pracodawców, w okresie 01.05.2019 - 31.12.2022 roku.

Najważniejszymi zagranicznymi instytucjami partnerskimi uczelni są:

Tabela 30. Najważniejsze zagraniczne instytucje partnerskie

instytucja partnerska	państwo
Katholieke Hogeschool Limburg	Belgia
University of National and World Economy	Bułgaria
Stopanska Akademia D.A. Tsenov	Bułgaria
European University Cyprus	Cypr
Brno University of Technology	Czechy
International Business Academy	Dania
INSEEC Group- Paris, Bordeaux	Francja
Y SCHOOLS (ex-Groupe ESC Troyes)	Francja
Tei Iprrou/ Tei of Epir	Grecja
Technologhiko Ekpaideftiko Idryma Pirea	Grecja

Kaunas University of Technology	Litwa
Technische Hochschule Wildau FH	Niemcy
Fachhochschule Amber- Weiden	Niemcy
Fachhochschule Neu-Ulm	Niemcy
Fachhochschule Stralsund	Niemcy
Western Norway University of Applied Sciences	Norwegia
Inland Norway University of Applied Sciences	Norwegia
Hedmark University College	Norwegia
Instituto Politecnico de Lisboa ISCAL	Portugalia
Instituto Politécnico de Setubal	Portugalia
Instituto Politécnico de Bragança	Portugalia
ISCTE - University Institute of Lisbon	Portugalia
Universidade Autónoma De Lisboa	Portugalia
Matej Bel University	Słowacja
Afyon Kocatepe University	Turcja
Hacettepe University	Turcja
Gazi Universitesi GÜ	Turcja
Istanbul Kultur University	Turcja
Giresun University	Turcja
Ankara Hacı Bayram Veli University	Turcja
Haliç University	Turcja
Universita Degli Studi del Sannio- Benevento	Włochy
Universit'a Degli Studi Di Pavia	Włochy
Università degli studi Internazionali di Roma (UNINT)	Włochy
Università degli studi di Verona	Włochy

Jednym z najistotniejszych aspektów umiędzynarodowienia kierunku są wyjazdy zagraniczne kadry pozwalające na rozszerzenie sieci kontaktów umożliwiających transfer wiedzy oraz podniesienie kompetencji zawodowych. Wykładowcy WSB wyjeżdżają na staże dydaktyczne w ramach programu Erasmus, w ostatnich latach z takiej formy rozwoju skorzystali m.in.: prof. Andrzej Ruciński, dr hab. Prof. WSB Ryszard Miler czy dr Marcin Kisielewski.

Prof. WSB dr hab. Jagienka Rześny-Cieplińska w 2022 roku (06.2022-09.2022), odbyła staż naukowy na uczelni University of Illinois in Chicago, największym publicznym uniwersytecie badawczym w USA oraz jednym z 96 amerykańskich uniwersytetów otrzymujących najwyższą klasyfikację badawczą („RU/VH”) nadawaną przez Carnegie Foundation. Głównym celem projektu była konceptualizacja modelowych funkcji realizowanych przez organizatorów transportu miejskiego, usprawniających koordynację

przepływów pasażerów i ładunków w systemie transportu miejskiego, w kontekście zrównoważonego rozwoju.

Oczekiwanyymi wynikami są:

- poszerzanie wiedzy w obszarze logistyki miejskiej poprzez współpracę w ramach projektów realizowanych przez naukowców z University of Illinois - Urban Transportation Center;
- poszerzanie wiedzy o innowacyjnych rozwiązaniach wdrażanych w amerykańskich miastach w obszarze zarządzania transportem miejskim oraz analizowanie barier i szans ich adaptacji do warunków polskich;
- publikacje naukowe, prezentowanie wyników badań na konferencjach międzynarodowych
- kontynuacja współpracy z instytucją goszczącą.

Dr inż. Agnieszka Kałaska odbyła w dniach 23.01 - 5.02 2023 staż naukowy w uczelniach włoskich - University of Salento w Lecce oraz University of Sannio w Benevento. Współpraca na polu naukowym została podjęta z Prof. Biaggio Simonetti, Prof. Arturo Capasso oraz Dr. Mateo Rossi w Benevento. Badania dotyczą szeroko rozumianego zrównoważonego rozwoju, w szczególności wpływu transportu na poszczególne dominanty jakości życia. Współpraca w zakresie wspólnych badań z Prof. Enrico Ciavollino w Lecce rozszerzona została również na płaszczyźnie badawczej w aspekcie mikromobilności. Ponadto prowadzący zajęcia występują na konferencjach międzynarodowych, przykładem jest prelekcja jednego z wykładowców podczas 21st International Conference on Business Process Management w Utrechcie w Holandii, czy też wyjazd kadry na konferencję do USA - the 12th International Conference on Business and Economic Development (ICBED) w I półroczu 2023, gdzie WSB będzie reprezentowana przez dr hab. prof. WSB Ryszarda Milera, dr inż. Krzysztofa Ziółkowskiego i dr Małgorzatę Wach-Kloskowską.

Kadra prowadząca zajęcia na kierunku logistyka bierze udział w wielu zespołach międzynarodowych włączając się w rozwój dyscypliny naukowej i prezentując wyniki badań w różnych aspektach. Przykładem może być działalność dr hab. prof. WSB Ryszarda Milera, który brał czynny udział w:

Projekt badawczy: Polish-German-Austrian cross-border cooperation in the field of logistic support for rescue operations in natural disaster situations (2018, członek międzynarodowego zespołu, nauki o zarządzaniu i jakości).

Działania z zakresu ewaluacji zakres III: przygotowanie opisu wpływu Uniwersalne narzędzie do oceny konkurencyjności w pragmatyce zarządzania podmiotów gospodarki morskiej oparte o oryginalną analizę wielokryterialną. Wpływ opiera się na wynikach badań naukowych międzynarodowego zespołu badawczego (z udziałem przedstawicieli Fachhochschule Stralsund i agencji konsultingowej CPL z Rostoku) opublikowanych w raporcie Competitiveness of the Selected Southern Baltic Seaports Based on their Logistic Capabilities, The Final Report on the Research Project Carried out by the Baltic Centre of Applied Logistics (BOLS).

Ponadto wielu wykładowców publikuje wyniki swoich badań naukowych w prasie branżowej krajowej i zagranicznej o zasięgu ogólnosięciowym, przyczyniając się do rozwoju dyscypliny naukowej.

Liczba studentów z zagranicy na kierunku Logistyka na dzień 1 grudnia 2022 r. wynosi 81 osób. W związku z przyjętą Strategią 2022-2025 WSB Gdańsk i Gdynia planowane działania w zakresie umiędzynarodowienia przedstawione są, jako:

- cel strategiczny - pozyskanie 2000 studentów zagranicznych (łącznie),
zaś jako cele pośrednie:
- rosnąca liczba studentów zagranicznych zrekrutowanych na wszystkie linie produktowe;
- liczba osób zrekrutowanych na nowe produkty anglojęzyczne;
- wzrost umiędzynarodowienia na poszczególnych kierunkach.

Ww. cele realizowany będzie zgodnie z następującymi parametrami:

- Programy studiów prowadzone w j. obcych
- Studiujący w j. obcych
- Studenci cudzoziemcy
- Nauczyciele akademicy z zagranicy
- Nauczyciele akademicy WSB z wykładami za granicą
- Wielokulturowość środowiska akademickiego
- Wymiana studencka (wyjazdy)
- Wymiana studencka (przyjazdy)
- Uczelnie partnerskie - podwójny dyplom
- Uczelnie partnerskie Erasmus +
- Uczelnie partnerskie pozostałe
- Wykładowcy zagraniczni prowadzący zajęcia na danym kierunku
- Przedmioty wykładane w j. angielskim
- Przynależność do organizacji międzynarodowych
- Konferencje międzynarodowe
- Międzynarodowe projekty badawcze
- Publikacje naukowe w wysoko punktowanych wydawnictwach i żurnalach naukowych.

Ocena stopnia umiędzynarodowienia dokonywana jest corocznie przede wszystkim w oparciu o dwa wskaźniki ilościowe:

- Liczba zrekrutowanych studentów zagranicznych w danym roku;
- Retencja studentów zagranicznych w danym roku.

Szczegółowe informacje dotyczące zakresu aktywności międzynarodowej kadry dydaktycznej zbierane są przez menadżerów kierunków (wyjazdy w ramach projektów międzynarodowych, wykłady gościnne, konferencje, publikacje), natomiast informacje dotyczące kadry administracyjnej oraz studentów gromadzone i analizowane są przez Dział Współpracy z Zagranicą.

W Strategii umiędzynarodowienia na lata 2022-2025 dodatkowo planuje się wprowadzić jakościowy element oceny zakresu umiędzynarodowienia poszczególnych kierunków w oparciu o następujące parametry:

- **Opiniowanie siatek programowych**
- **Opiniowanie sylabusów**
- **Wspólne tworzenie e-serwisów**
- **Mobilność studencka:**

- wyjazdy dydaktyczne
- wyjazdy na praktyki
- przyjazdy dydaktyczne
- przyjazdy inne
- studenci cudzoziemcy

- **Mobilność pracowników dydaktycznych:**

- nauczyciele akademicy WSB z wykładami za granicą
- nauczyciele akademicy z zagranicy z wykładami gościnnymi w WSB
- wykładowcy zagraniczni prowadzący zajęcia na danym kierunku

- **Programy studiów prowadzone w językach obcych:**

- 1-semestralna ścieżka anglojęzyczna na potrzeby mobilności studenckiej
- Przedmioty wykładane w j. angielskim
 - **Szkoła letnia**
 - **Uczelnie partnerskie:**
- uczelnie partnerskie na podstawie umów bilateralnych w ramach programu Erasmus+
- uczelnie partnerskie pozostałe
- podwójny dyplom
 - **Współpraca naukowa:**
- seminaria naukowe
- konferencje naukowe z kluczowymi partnerami (częstotliwość)
- wspólne publikacje naukowe z kluczowymi zagranicznymi partnerami (min. 2 autorów)
- publikacje pracowników WSB w wydawnictwie partnerskiej uczelni
- udział pracowników WSB w innych zagranicznych konferencjach naukowych
 - **Przynależność do organizacji międzynarodowych:**
- pracownicy
- studenci (międzynarodowe organizacje studenckie)

Kryterium 8. Wsparcie studentów w uczeniu się, rozwoju społecznym, naukowym lub zawodowym i wejściu na rynek pracy oraz rozwój i doskonalenie form wsparcia

Zakres i formy wsparcia studentów

Uczelnia prowadzi system stypendialny, pozwalający na realne obniżenie kosztów nauki. Obejmuje on kilka rodzajów stypendiów. Są to:

- stypendium Ministra (za osiągnięcia w nauce, za wybitne osiągnięcia sportowe),
- stypendium Rektora dla najlepszych studentów (za wysokie wyniki w nauce, za osiągnięcia naukowe, za osiągnięcia artystyczne)
- stypendium socjalne,
- stypendium dla osób niepełnosprawnych
- zapomogi.

Środki wypłacane są z dotacji ministerialnej przyznawanej Uczelni na rok kalendarzowy. Rektor w porozumieniu z Samorządem Studenckim ustala stawki stypendiów na poszczególne rodzaje i kryteria. W semestrze zimowym 2022/2023 stawki zostały ustalone na poziomie: stypendium dla osób niepełnosprawnych - najniższe 2000 zł, najwyższe 2200 zł; stypendium Rektora – najniższe 100 zł, najwyższe 800 zł; stypendium socjalne – najniższe 1530 zł, najwyższe 1630 zł.

W Uczelni obowiązują również promocje/zniżki:

- promocje czasowe (300 zł lub 600 zł w zależności od momentu zapisania się na studia – zniżka rozliczania jest na 1 roku studiów i polega na obniżeniu czesnego odpowiednio o 300zł lub 600zł rozliczane proporcjonalnie do wybranego systemu rat),
- porozumienia edukacyjne (zniżka dla pracowników holdingu oraz rodzin tych pracowników – obniżenie czesnego o 25% dla rodzin pracowników lub o 50% dla pracowników holdingu)

- zniżki dla absolwentów (w zależności od momentu zapisania się na studia – 800 zł lub 1000 zł w czesnym rozliczane proporcjonalnie do wybranego systemu rat),
- zniżka rodzinna (obniżenie czesnego o 10% dla studiujących razem spokrewnionych osób),
- zniżka firmowa (w zależności od podpisanej umowy – zniżka procentowa w czesnym)

Program VIS (Very Important Student) – skierowany do studentów 1 roku I stopnia i jednolitych studiów magisterskich, którzy ukończyli szkołę ponadgimnazjalną lub ponadpodstawową z wyróżnieniem, polegający na obniżeniu czesnego o 100% na 1 semestrze studiów, z możliwością przedłużenia na semestr drugi po uzyskaniu średniej z 1 semestru co najmniej 4,75.

Dostosowania systemu wsparcia do potrzeb różnych grup studentów, w tym potrzeb studentów z niepełnosprawnością

Wyższa Szkoła Bankowa w Gdańsku:

- umożliwia studentom z niepełnosprawnościami w zależności od rodzaju niepełnosprawności zmianę sposobu zaliczenia lub składania egzaminu z danego przedmiotu po złożeniu odpowiedniego podania do dziekana wydziału. Regulacje w tym zakresie zawarte są w Regulaminie studiów;
- dopuszcza możliwość studiowania przez osoby z niepełnosprawnościami według indywidualnej organizacji toku studiów;
- organizuje szkolenia, warsztaty i dyżury psychologa wspierające osoby z niepełnosprawnościami;
- poprzez stronę internetową uczelni jest możliwa komunikacja z działami obsługowymi za pomocą systemu MIGAM, w związku z tym możliwa jest rozmowa w języku migowym;
- przystosowała w Czytelni biblioteki stanowiska komputerowe, które są wyposażone w: specjalne klawiatury, myszki dla osób niedowidzących, specjalistyczne oprogramowanie takie jak syntezytor mowy IVONA umożliwiający odsłuchiwanie tekstu wyświetlonego na monitorze, program powiększający tekst. Biblioteka udostępnia bezprzewodową klawiaturę brajlowską BraillePen firmy HARPO - umożliwiającą sterowanie smartfonem, komputerem oraz Auto-Lektor firmy HARPO - urządzenie czytające dowolny tekst drukowany;
- udostępniła w bibliotece do wypożyczenia dla studentów z niepełnosprawnościami: laptopy ze specjalistycznym oprogramowaniem, skaner z oprogramowaniem, czytniki ebook oraz okulary wewnętrzne i zewnętrzne dla daltonistów;
- obiekty dydaktyczne i administracyjne dostosowała do potrzeb osób z niepełnosprawnościami, przede wszystkim z dysfunkcjami ruchu kończyn dolnych (zostały zamontowane specjalne automatyczne otwieracze drzwi w biurach obsługowych), wadami słuchu i wzroku, tabliczki przed salami w języku brajla, windy osobowe, pochylnie wewnątrz budynków oraz przenośne szyny wjazdowe;
- umożliwiła studentom z niepełnosprawnościami ruchowo dostęp na wszystkie kondygnacje użytkowe, budynki wyposażone są w specjalnie zaprojektowane zaplecze sanitarne, w toaletach zamontowane zostały specjalistyczne uchwyty i alarmy, w aulach zamontowano specjalny system nagłośnieniowy dla osób niedosłyszących;
- w budynkach zamontowano specjalistyczne krzesła ewakuacyjne i przeszkolono personel z obsługi w sytuacjach zagrożenia.

Studenci z niepełnosprawnościami WSB w Gdańsku mają dostęp do pełnego zakresu pomocy materialnej. Wyższa Szkoła Bankowa w Gdańsku:

- tworzy fundusz pomocy materialnej dla studentów z dotacji pochodzącej z budżetu państwa, przyznawanej na podstawie ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, który przeznaczony jest na wypłatę stypendiów socjalnych, specjalnych dla osób niepełnosprawnych, stypendiów rektora dla najlepszych studentów oraz zapomóg, zgodnie z zasadami, uwzględnionymi w odpowiednich Regulaminach;
- przeznacza środki otrzymane w ramach dotacji podmiotowej na zadania związane ze stwarzaniem studentom będącym osobami z niepełnosprawnością warunków do pełnego udziału w procesie kształcenia (art. 371 ust. 2 ustawy – *Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce* (Dz. U. z 2020 r. poz. 85)).

Rektor Wyższej Szkoły Bankowej w Gdańsku powołuje Pełnomocnika ds. osób z niepełnosprawnościami, który jest odpowiedzialny za realizację i organizację wszystkich form wsparcia dla osób z niepełnosprawnościami.

Corocznie Uczelnia przeznacza środki na uatrakcyjnienie kierunków studiów. Środki są przyznawane na działania na rzecz uatrakcyjnienia kierunków. Menedżerowie kierunków organizują warsztaty, szkolenia, wykłady otwarte wykraczające poza standardowe treści kształcenia, a stanowiące wartość dodaną dla studentów. Uczelnia corocznie przeznacza ponad 100 000 zł. do aktywności Menedżerów kierunków na różnego rodzaju inicjatywy, które cieszą się dużym zainteresowaniem studentów. W dobie sytuacji pandemicznej powszechnym stało się korzystanie z różnego rodzaju szkoleń czy warsztatów on-line przez studentów z różnych kierunków. Metody kształcenia na odległość pozwoliły poszerzyć grono odbiorców różnego rodzaju inicjatyw. Studenci Logistyki mieli możliwość wzięcia udziału w licznych warsztatach organizowanych w ramach inicjatyw budżetu Menedżera kierunku.

System motywowania i wsparcia studentów

Uczelnia stawia na ciągły rozwój zarówno studentów, jak i pracowników uczelni. Od 2007 roku uczelnia jest beneficjentem Programu Erasmus+, dzięki czemu ma możliwość nie tylko czasowego uczestnictwa w życiu uczelni goszczącej (studenci i wykładowcy) i zdobycia wiedzy (studenci), ale również obserwacji i zastosowania sprawdzonych rozwiązań na uczelni macierzystej. Mobilność studentów i pracowników służy więc nie tylko celowi krótkoterminowemu, takiemu jak wymiana doświadczeń międzykulturowych, ale również długoterminowemu (modyfikacja programów nauczania w celu ich unowocześnienia i dostosowania do międzynarodowego rynku pracy). Instytucje partnerskie z którymi współpracujemy, przyjmując i wysyłając studentów i pracowników wpływają na wymianę informacji i doświadczeń między uczelniami. Zdobyta wiedza przekłada się na pomysły, które mogą zostać wykorzystane na uczelni macierzystej w celu podwyższenia jakości kształcenia, a także w polskich firmach, które w przyszłości zatrudnią studentów. Uczelnia prowadzi wymianę studencką oraz pracowniczą z 33 uczelniami w krajach programu oraz 4 uczelniami w krajach partnerskich w ramach programu Erasmus+. Dodatkowo, Uczelnia w latach 2013-2016 przystąpiła również do Projektu FSS – Mobilność Studentów i Pracowników Uczelni, w ramach którego uczelnia realizowała wyjazdy studenckie oraz kadry dydaktycznej i administracyjnej do partnerskich uczelni w Norwegii i Islandii. W ramach projektów KA103 Programu Erasmus+ Uczelnia otrzymała dofinansowanie w następujących wysokościach: 142 659 euro na rok akademicki 2019/2020 oraz 154 825 euro na rok akademicki 2020/2021, natomiast w ramach projektów KA107 24 700 na rok akademicki 2019/2020 euro oraz 8000 euro na rok akademicki 2020/2021.

Biuro Karier pomaga również wejść studentom na rynek pracy. Prowadzone są webinary, które poruszają tę kwestię. Omawiane są zagadnienia dotyczące najnowszych trendów, tego jak odnaleźć się w procesach rekrutacji przy okazji pandemii. Wsparciem dla studentów jest również doradca zawodowy. Testy kompetencyjne, które później są w szczególności analizowane na indywidualnych spotkaniach ze studentami, to często punkt zwrotny w karierze naszych studentów. Po zapoznaniu się ze swoimi mocnymi stronami, mogą w zdecydowanie lepszy i pewniejszy sposób stawiać pierwsze kroki w życiu zawodowym. Współpraca z Urzędem Pracy, na mocy której możemy odwiedzać i czerpać z Centrum Poradnictwa Zawodowego jest dodatkową opcją, z której mogą korzystać nasi studenci.

Przykładem działań wspierających wejścia studentów na rynek pracy był projekt zorganizowany przez Biuro Karier Uczelni oraz Samorząd Studentów Uczelni pt. "Co jest kluczem do kariery?". W ramach wydarzenia organizowanego w maju 2020 roku w postaci webinarium specjaliści z różnych branż przedstawili studentom jak skutecznie osiągać cele w biznesie, karierze i życiu osobistym.

Celem praktyk zawodowych jest wzbogacenie wiedzy teoretycznej o praktyczną znajomość zagadnień związanych ze studiowaną specjalnością. Praktyki umożliwiają studentom poznanie konkretnych instytucji, zawodów i stanowisk oraz dają szansę weryfikowania swoich planów zawodowych. Dla wielu z nich są okazją do zbierania materiałów do pracy dyplomowej. Biuro Karier podpisuje stosowne porozumienia w sprawie praktyk studenckich z instytucjami i przedsiębiorcami w województwie pomorskim.

Istotną inicjatywą, przeprowadzona w grudniu 2022 roku była organizacja "Jarmarku Świątecznego". Wydarzenie to było połączeniem targów pracy i networkingu między partnerami biznesowymi a studentami. Zaproszonych było ponad 20 firm, które przygotowały stoiska. Bardzo mocno obsadzona była reprezentacja firm związanych z kierunkiem logistyki. Partnerzy prezentowali swoje możliwości, wykorzystując nowe technologie, np. sprzęt VR. Zostały przygotowane konkursy z nagrodami dla studentów - wizyty w siedzibie firmy, wraz z całym oprowadzeniem i onboardingiem. Na wielu stoiskach uczestnicy wydarzenia pozostawili swoje CV, wymienili się kontaktami i mieli możliwość porozmawiania z ekspertami w swojej dziedzinie, co z pewnością będzie miało wymierne korzyści w ich rozwoju zawodowym.

Kolejnym obszarem wsparcia studentów jest organizowanie dla słuchaczy wykładów z zakresu "Wprowadzenie studentów na rynek pracy", na które to wykłady zapraszani są przedstawiciele środowiska biznesowego oraz organizacji pozarządowych, którzy przybliżają studentom środowisko zawodowe, w którym znajdą się po ukończeniu studiów, realizują przykładowe rozmowy rekrutacyjne, prowadzą dyskusje o bieżących trendach rynkowych i kierunkach rozwoju danych ścieżek kształcenia pod kątem zapotrzebowania kompetencji na rynku pracy. Innym sposobem wsparcia studentów w wejściu na rynek pracy jest organizowanie wizyt studyjnych u pracodawców lub realizacja wspólnych programów kształcenia.

Studium Wychowania Fizycznego wspiera sportową aktywność studentów poprzez:

- organizację zajęć obowiązkowych z wychowania fizycznego
- organizację zajęć nadobowiązkowych - sekcje sportowe (piłka nożna, koszykówka, siatkówka)

- członkostwo w AZS (Klub Uczelniany AZS WSB Gdańsk)
- dostęp do platformy zajęć sportowych video on-line (fitAdept) specjalne lekcje video dedykowane dla studentów Uczelni w dobie pandemii.
- organizację wyjazdów na zawody sportowe i turnieje
- organizację imprez sportowych, mecze międzyuczelniane i czynny udział studentów
- opiekę nad studentami reprezentującymi Uczelnię w zawodach sportowych – dyscypliny indywidualne: lekkoatletyka, pływanie, jazda konna.

Uczelnia wspiera działania sprzyjające budowaniu pozytywnych relacji między studentami i pracownikami Uczelni. Uczelnia nie akceptuje dyskryminacji, mobbingu, molestowania seksualnego ani żadnych innych form przemocy psychicznej i fizycznej, w tym mowy nienawiści. Uczelnia przygotowana jest do podejmowania wszelkich działań interwencyjnych w celu wyeliminowania wszelkich zgłoszonych przypadków dyskryminacji, mobbingu bądź molestowania seksualnego oraz do pomocy ofiarom tychże. Student, który uzna, iż został poddany dyskryminacji, mobbingowi bądź molestowaniu seksualnemu, lub który zaobserwował takie zjawisko może zgłosić ten fakt w formie pisemnej skargi do Dziekana wydziału, który uruchamia całą procedurę weryfikacyjną a jednocześnie pomocową dla studenta (załącznik nr 20).

Uczelnia wspiera studentów umożliwiając im korzystanie z Centrum Wsparcia Psychologicznego. Na spotkanie z psychologiem można się zapisać pod adresem: pomocpsychologiczna@wsb.gda.pl lub przez Extranet. Centrum Pomocy Psychologicznej, oferuje spotkanie się z psychologami i rozmowę na istotne dla studentów tematy. Specjaliści dokładają wszelkich starań, aby zidentyfikować dokuczające studentom trudności oraz proponują optymalne rozwiązania.

Skargi i zażalenia studenci mogą składać w formie pisemnej w Biurze Obsługi Studenta, wysyłać pocztą tradycyjną lub mailową. Każdy wniosek rejestrowany jest na profilu studenta w elektronicznym systemie Uczelni. Następnie jest weryfikowany i opiniowany przez wskazane działy. Odpowiedź/decyzja na wniosek wydawana jest przez Dziekana lub Rektora Uczelni i publikowana na profilu studenta lub wysyłana listem. Studenci mają również możliwość przedstawiać swoje skargi i wnioski na dyżurach dziekańskich. Terminy dyżurów Dziekana, Prodziekana oraz Menadżera kierunku są przedstawiane w Extranecie na cały kolejny miesiąc.

System opieki i wsparcia dla studentów uwzględnia zróżnicowane potrzeby studentów, w tym potrzeby studentów z niepełnosprawnością.

Informowanie studentów o systemie wsparcia materialnego odbywa się za pośrednictwem Extranetu. W zakładce “Stypendia i zniżki” są odpowiednie zakładki “Stypendium rektora”, “Stypendium socjalne”, “Stypendium dla osób niepełnosprawnych”, “Zapomoga”. Szczegółowe informacje dostępne są w Regulaminie Świadczeń dla Studentów Wyższej Szkoły Bankowej w Gdańsku oraz Biurze Obsługi Studenta.

Rozpatrywanie skarg i zażaleń

Skargi i zażalenia studenci mogą składać w formie pisemnej w Biurze Obsługi Studenta, wysyłać pocztą tradycyjną lub mailową. Każdy wniosek rejestrowany jest na profilu studenta w elektronicznym systemie Uczelni. Następnie jest weryfikowany i opiniowany przez wskazane działy. Odpowiedź/decyzja na wniosek wydawana jest przez Dziekana lub Rektora Uczelni i publikowana na

profilu studenta lub wysyłana listem. Studenci mają również możliwość przedstawiać swoje skargi i wnioski na dyżurach dziekańskich. Terminy dyżurów Dziekana/Prodziekana są przedstawiane w Extranecie na cały kolejny miesiąc.

Dzięki wskazanej powyżej procedurze przyjmowania i obsługi skarg i zażaleń, zgodnie z Prawem o Szkolnictwie Wyższym i Nauce, i na podstawie Rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 28 września 2018 r. w sprawie szczegółowego trybu postępowania wyjaśniającego i dyscyplinarnego w sprawach studentów, a także sposobu wykonywania kar dyscyplinarnych i ich zatarcia za naruszenie przepisów obowiązujących w uczelni oraz za czyny uchybiające godności studenta student ponosi odpowiedzialność dyscyplinarną przed komisją dyscyplinarną. Rektor bez zbędnej zwłoki po otrzymaniu zawiadomienia o zaistniałej sytuacji wymagającej interwencji zleca postępowanie wyjaśniające, które przeprowadza rzecznik dyscyplinarny do spraw studentów (Zarządzenie nr 22/2022 stanowi załącznik nr 21), powołany przez Rektora na okres kadencji organów uczelni spośród nauczycieli akademickich uczelni. Wszelkie działania podejmowane przez wyznaczonego rzecznika i Rektora mają na celu przeciwdziałanie wszelkim przejawom dyskryminacji, mobbingu, szykanowania i innych nagannych postaw i minimalizowania występowania czynów uchybiających godności studenta.

Niezwykle istotnym mechanizmem opieki nad studentami jest działalność menadżera kierunku, który jest w stałym kontakcie ze studentami kierunku, nad którym sprawuje opiekę. W praktyce to często do menadżera wpływają opinie studentów, prośby o pomoc, a niekiedy nawet poradę. To osoba, która jest pośrednikiem pomiędzy Władzami Uczelni a studentami.

Jak już wspomniano w powyższych punktach raportu realizowane są wykłady w zakresie tej tematyki oraz działa Centrum Wsparcia Psychologicznego.

Współpraca z samorządem studentów i organizacjami studenckimi

Studenci są systematycznie zachęceni do wszelkich form aktywności – naukowej, sportowej, artystycznej, społecznej i innych. Na spotkaniach z Menedżerami Kierunku studenci informowani są o systemie wsparcia dla tych aktywności – o różnych możliwościach jakie stwarza Wydział oraz Uczelnia. Dodatkowo, studenci chcący rozszerzać swoją wiedzę, mają możliwość działalności w Kołach Naukowych, które realizują również zadania samokształcenia. Studenci kierunku Logistyka aktywnie uczestniczą w życiu studenckim, zaznaczają swoją aktywność w kole naukowym, Dniu Logistyki, Radzie Przedsiębiorczości.

Na kierunku Logistyka działa Studenckie Koło Naukowe Streamline Logistics - działało bardzo prężnie przed okresem pandemicznym, w roku akademickim 2021/2022 wznowiło swoją działalność. Przedstawiciele Koła wzięli udział w konferencji studenckiej w ramach Polskiego Towarzystwa Ekonomicznego organizowanej dla studentów uczelni Trójmiasta, aktualnie przygotowują projekt na I targi edukacyjne Edu Offshore, biorą udział w bieżącym życiu uczelni i mają możliwość rozwoju swoich pasji naukowych. Planowana jest także ponowna organizacja Dnia Logistyki w maju, która będzie okazją do przedstawienia istoty działań logistycznych.

Na Wydziale Informatyki Nowych Technologii działają jeszcze inne Koła Naukowe, w których działalność mogą angażować się studenci kierunku logistyka tj. Koło Naukowe „Pod przesłoną”, Koło Naukowe „Kultura po godzinach”, na kierunku Informatyka koło naukowe „Code&Startup.

Koła naukowe na wydziale są wspierane finansowo zgodnie z obowiązującą w tym zakresie procedurą do 31 października każdego roku SKN muszą złożyć do Dziekana Wydziału plan realizacji zadań na kolejny rok budżetowy, z przedstawieniem wstępnej kalkulacji kosztów koniecznych na realizację tych zadań. Przyznawanie środków finansowych na realizację zadań zgłoszonych przez SKN odbywa się w drodze konkursu na Wydziale, przy którym powstało SKN. Do rozpatrywania wniosków Dziekan Wydziału powołuje komisję. Przy ocenianiu wniosków komisja bierze pod uwagę: cel dofinansowania; promowanie Uczelni; realność kosztorysu; harmonogram realizacji zadań; innowacyjność wniosku; zaangażowanie członków studenckiego koła naukowego w realizację projektu będących studentami. Realizacja zadań przez SKN, a tym samym ubieganie się o dofinansowanie, może wynikać w szczególności z: udziału studentów w konferencjach, szkoleniach, spotkaniach, sympojach, debatach i seminariach; bieżącego funkcjonowania SKN; występów artystycznych, sportowych; czynnego udziału w konkursach; czynnego udziału w targach edukacyjnych, specjalistycznych i w działalności kulturalnych; innych przedsięwzięć związanych z funkcjonowaniem SKN. SKN wykorzystuje przyznane środki finansowe, zgodnie z kosztorysem i harmonogramem ujętym we wniosku.

Na Uczelni działa także Samorząd Studencki – organizacja kierowana przez studentów. Ma zadanie reprezentacyjne związane z reprezentacją ogółu studentów uczelni, posiada funkcje związane z opiniowaniem programów studiów, zgłasza ważne studenckie projekty, wnioskując o zmiany przepisów, a przede wszystkim organizuje ciekawe imprezy, wystawy i interesujące spotkania. Uczelnia wspiera samorządność studencką i działalność kół naukowych poprzez przeznaczenie środków z budżetu wydziałowego na realizację zaplanowanych zadań.

Studenci Uczelni mogą korzystać także ze wsparcia: materialnego, psychologicznego, naukowo-dydaktycznego i organizacyjnego. Na poziomie Uczelni wszechstronnego wsparcia studentom udziela: Menedżer kierunku, Biuro Obsługi Studenta, Dział Współpracy z Zagranicą, Doradca zawodowy oraz Prodziekani i Dziekan.

Podstawową formą wsparcia dla studentów w procesie uczenia się są konsultacje realizowane przez nauczycieli akademickich prowadzących dany przedmiot. Duży nacisk kładziony jest na dostępność nauczycieli akademickich. Informacje o konsultacjach podawane są na drzwiach gabinetu, ekstranecie oraz na stronie internetowej Uczelni. Pracownicy dydaktyczni zatrudnieni na umowę o pracę mają obowiązek odbycia od 16 do 30 godzin konsultacji w roku akademickim, w zależności od wysokości pensum oraz tytułu/stopnia naukowego.

W tym roku na Wydziale Informatyki i Nowych Technologii zorganizowano wiele różnych aktywności dla studentów zarówno w obszarze szkoleniowym, który daje możliwość pozyskania dodatkowych kompetencji zawodowych oraz naukowym umożliwiającym dodatkowy rozwój studentom. Przykładowo odbyły się:

Inicjatywy:

Dzień Logistyki organizowany dla studentów kierunku logistyka – wykład eksperta realizowany przez Prezes firmy Langowski Logistics sp. z o.o. Halinę Langowską

Przygotowanie prezentacji na stoisko w ramach targów I EduOffShore – z inicjatywy jednego z wykładowców przy współpracy z Kołem Naukowym Streamline Logistics została przygotowana prezentacja przy użyciu programu Flexim, która będzie prezentowana na stoisku targowym uczelni

Wykład zorganizowany z inicjatywy koła studenckiego Code&Startup "Tworzenie gier komputerowych" dla wszystkich zainteresowanych tematyką

Studenci kierunku logistyka zaangażowali się bardzo w działalność Fundacji Pomagamy Nie Ziewamy po wybuchu wojny ukraińsko - rosyjskiej, aktywując się do poświęcenia czasu wolnego na rzecz potrzebujących uchodźców z Ukrainy

Warsztaty fotografii portretowej prowadzone przez znaną gdańską fotografkę Renatę Dąbrowską - Zwiedzanie ekspozycji połączone z medytacją wśród obrazów - "Fangor. Poza obraz" Pałac Opatów w Gdańsku Oliwie - inicjatywa Koła Naukowego "Kultura po godzinach" oraz Koła Naukowego "Pod przestoną" (grudzień 2022)

Warsztaty z rysunku prowadzone przez Marzenę Hapkę (lipiec-sierpień 2022)

Szkolenia: Dla studentów kierunku Informatyka odbyło się certyfikowane szkolenie "**Wprowadzenie do sieci komputerowych**"(grudzień 2022)

Dodatkowe informacje, które uczelnia uznaje za ważne dla oceny kryterium 8:

Wchodzenie na rynek pracy lub kontynuowanie edukacji

Ważnym elementem wsparcia studentów jest pomoc we wchodzeniu na rynek pracy lub kontynuowaniu edukacji. W skali Uczelni sprawami tymi zajmuje się Biuro Karier, które przedstawia studentom aktualne oferty pracy, pośredniczy w zorganizowaniu dodatkowych praktyk studenckich i staży, organizuje szereg warsztatów i szkoleń. Nasze działania:

1. doradztwo zawodowe spotkania ze studentami, kandydatami, absolwentami
2. gromadzenie i udostępnianie ofert pracy oraz praktyk oraz staży
3. pomoc w znalezieniu miejsc praktyk zawodowych
4. organizowanie spotkań zawodowców z przedstawicielami różnych zawodów
5. organizacja Targów Pracy
6. organizacja i prowadzenie warsztatów szkoleniowych dla studentów np. z pisanie dokumentów aplikacyjnych
7. organizacja spotkań rekrutacyjnych oraz prezentacji pracodawców
8. reklama, ulotki, plakaty, marketingowe działania rozpowszechniające wydarzenia

Dodatkowo studenci w latach (2019-2022) mogli uczestniczyć w projekcie stażowym.

Stáže realizowane są w ramach projektu „Kadry dla Inteligentnych Specjalizacji Pomorza” (nr POWR 03 05 00-00-ZR60/18-00) realizowane przez Wyższą Szkołę Bankową w Gdańsku, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej, w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego i wdrażany w ramach działania 3.5 Kompleksowe programy szkół wyższych. Projekt „Kadry dla Inteligentnych Specjalizacji Pomorza” zakłada organizację płatnych staży w okresie od października 2019 do grudnia 2022 r., którego celem był wzrost umiejętności praktycznych i doświadczenia zawodowego oczekiwanego przez pracodawców u Stażystów.

Czas trwania stażu wynosi 480 godzin (nie mniej niż 20 godzin w tygodniu).

Od roku akademickiego 2019/2020 do 2022/2023 zrealizowaliśmy łącznie 101 staży z kierunku Logistyka w wymiarze 480h. Firmy, z którymi współpracowaliśmy:

„MAKO-TRANS” Marta Koszewska

ROLIMEX Zakład Produkcyjno-Usługowo-Handlowy

GTInsurance

KADUL SP Z O O

MZ SPED Sp. z o.o.

Firma Usługowa Beata Stadnik
JK Jakub Kiljański Dust Busters
GLM TRANS
Virtus Logistics Sp. z o.o.
VGL Solid Group sp. z o.o.

Kryterium 9. Publiczny dostęp do informacji o programie studiów, warunkach jego realizacji i osiągniętych rezultatach

Publiczny dostęp do informacji umożliwiony jest przede wszystkim poprzez ogólnodostępną stronę internetową Biuletynu Informacji Publicznej Wyższej Szkoły Bankowej w Gdańsku ([Biuletyn Informacji Publicznej \(wsb.pl\)](#)). Umieszczone są tam informacje dotyczące m. in. programu studiów, warunków rekrutacji na studia, opłat za studia, regulaminu studiów, wzory umów edukacyjnych. Aktualność informacji umieszczonych w Biuletynie Informacji Publicznej podlega regularnej weryfikacji.

Kolejnym źródłem informacji o ofercie programowej Uczelni jest strona domowa <https://www.wsb.pl/gdansk/>, gdzie umieszczone są informacje o oferowanych kierunkach i specjalnościach, cenach za studia, aktualnościach, badaniach i nauce, współpracy z biznesem. Aktualność oferty prezentowanej na stronach internetowych podlega regularnej weryfikacji.

Dla studentów Uczelni źródłem informacji jest wewnętrzna platforma Extranet, stanowiąca główny kanał komunikacyjny między punktami obsługi studenta oraz wykładowcami i studentami. Poprzez Extranet studenci mają dostęp do:

- programu studiów;
- elektronicznego indeksu;
- elektronicznego Biura Obsługi Studenta: rodzaje załatwianych spraw, wzory podań, zaświadczenia, dyplomowanie;
- toku spraw realizowanych przez Biuro Obsługi Studenta – przyjęte podania, informację o rozpatrzeniu podania, status sprawy;
- informacji o płatnościach i stypendiach;
- informacji o terminach sesji podstawowych i poprawkowych;
- Biura Karier;
- głównej skrzynki nadawczej między Biurem Obsługi Studenta a studentami;
- danych kontaktowych do Menedżera Kierunku oraz możliwości umówienia się na dyżury dziekańskie;
- wyników ankiet studenckich;
- platformy Moodle (efekty uczenia się, sylabusy i e-serwisy przedmiotów, materiały dydaktyczne, wybór przedmiotów specjalnościowych i specjalności).

Ponadto, platforma Moodle jest narzędziem, które umożliwia bezpośredni kontakt wykładowcy ze studentami, poprzez możliwość zamieszczania dodatkowych informacji na forum, wysyłania wiadomości do poszczególnych grup, lub indywidualnie do studentów.

Narzędziem oceniającym dostęp do informacji publicznych są coroczne Badania Atrybutów Marki (pytania dot. m.in.: Moodle, Extranetu) zawierające przygotowane w różnym zakresie i w różnym

stopniu szczegółowości wnioski z wyników badania ankietowego (wśród kandydatów na studia, studentów, absolwentów, nauczycieli akademickich i pracodawców).

Studenci mają też możliwość korzystania z aplikacji mobilnej używanej na smartfonach czy tabletach – MojaWSB gdzie mają dostęp do planu zajęć, wyników osiągniętych efektów uczenia się (ocen uzyskanych w ramach zajęć). Wyświetlane są bieżące komunikaty wysyłane przez Uczelnię. Studenci mają też dostęp do innych funkcjonalności, jak możliwość dokonywania ocen wykładowców czy możliwość dokonywania płatności mobilnych za zobowiązania finansowe.

Dodatkowo, Uczelnia jest obecna w wiodących serwisach społecznościowych: Facebook (<https://www.facebook.com/WSBgdansk/>, 22187 osób obserwujących) oraz LinkedIn (<https://www.linkedin.com/school/wyzsza-szkola-bankowa-w-gdansk/>, 17372 osoby obserwujące). Oba serwisy wykorzystywane są m. in. do przekazywania informacji o ofercie dydaktycznej oraz o ważnych sprawach z życia uczelni. Studenci mają również możliwość komunikacji z uczelnią za pomocą komunikatorów należących do wspomnianych serwisów (odpowiednio Messenger od serwisu Facebook oraz Wiadomości od serwisu LinkedIn) – w takim przypadku osoba obsługująca dany komunikator przekazuje informację do właściwego działu Uczelni.

Kryterium 10. Polityka jakości, projektowanie, zatwierdzanie, monitorowanie, przegląd i doskonalenie programu studiów

System jakości kształcenia

Polityka Jakości Kształcenia w Wyższej Szkole Bankowej w Gdańsku realizowana jest wielopłaszczyznowo. Główne elementy procesu zawarte są w Księdze Jakości Kształcenia. Polityka jakości kształcenia realizowana jest ciągle poprzez nadzór nad procesem kształcenia różnych organów Uczelni. W szczególności wyraża się ona poprzez dbałość o:

- Tworzenie i doskonalenie programu studiów
- Przebieg procesu kształcenia
- Nadzór nad realizacją efektów uczenia się
- Jakość kadry dydaktycznej
- Nadzór nad laboratoriami i oprogramowaniem
- Przegląd i doskonalenie systemu zapewnienia jakości kształcenia

Za opracowanie programu studiów odpowiada Menedżer Kierunku, do którego kompetencji należy nadzór i kierowanie procesem dydaktycznym na kierunku studiów, a w szczególności nadzór nad realizacją programów kształcenia oraz opracowaniem przez nauczycieli akademickich sylabusów prowadzonych przedmiotów. Efekty uczenia się są wypracowywane przez Menedżera Kierunku wraz z Kierunkowym Zespołem Programowym i konsultowane w gronie Menedżerów danego kierunku z innych szkół bankowych. Wynikiem prac Menedżera Kierunku, Kierunkowego Zespołu Programowego i Rady Przedsiębiorczości jest propozycja programu kształcenia i przypisania przedmiotowych efektów uczenia się. Niezbędnym elementem programu studiów są również karty poszczególnych przedmiotów, które na polecenie Menedżera Kierunku opracowują koordynatorzy przedmiotów we współpracy z nauczycielami akademickimi przewidzianymi do prowadzenia danego przedmiotu. Menedżer Kierunku studiów sprawdza wykonanie kart przedmiotów i je zatwierdza. Program studiów uchwalany jest przez Senat po zaopiniowaniu przez Samorząd studentów, przy czym kierunkowe efekty uczenia się uchwała Senat po zaopiniowaniu przez Radę Akademicką. Za sformułowanie

przedmiotowych efektów uczenia się w oparciu o efekty kierunkowe odpowiada koordynator przedmiotu oraz metodyk. W proces projektowania efektów uczenia się zaangażowani są studenci, biorąc udział w pracach ciał kolegialnych Uczelni i Wydziału oraz Radzie Przedsiębiorczości. Karty przedmiotów, w tym przedmiotowe efekty uczenia się, są regularnie przeglądane przez koordynatorów przedmiotów, Menedżera Kierunku oraz metodyka w celu ich ewentualnej modyfikacji. W procesie monitorowania stopnia osiągnięcia efektów uczenia się uczestniczą: koordynator przedmiotu, metodyk, Menedżer Kierunku, Prodziekan i Dziekan.

Zasady projektowania, dokonywania zmian i zatwierdzania programu studiów

Istotną praktyką dotyczącą weryfikacji programów studiów jest wymiana informacji pomiędzy uczelniami z grupy Wyższych Szkół Bankowych grupy TEB Akademia w ramach corocznych spotkań Menedżerów Kierunku. Doskonaleniu jakości kształcenia służą także spotkania Dziekanów Wyższych Szkół Bankowych (Rada Dziekańska).

Sposób i zakres monitorowania oraz okresowego przeglądu programu studiów na ocenianym kierunku

W opracowaniu i doskonaleniu programów kształcenia istotnym jest dostosowanie do oczekiwań rynku pracy. W proces zaangażowani są interesariusze wewnętrzni i zewnętrzni. Cykl projektowania, monitorowania i zatwierdzania programu kształcenia oraz dokonywania okresowych przeglądów zawiera się w następujących działaniach:

- monitorowanie rynku pracy w zakresie aktualizacji potrzeb tego rynku, co jest dokonywane w wyniku współpracy z interesariuszami zewnętrznymi z jakimi współpracuje uczelnia, przede wszystkim poprzez spotkania w ramach Rady Przedsiębiorczości;
- proponowanie zmian w programie studiów oraz propozycje nowych specjalności na podstawie uzyskanych informacji o potrzebach rynku pracy, co jest zadaniem Menedżera Kierunku, po uzyskaniu opinii interesariuszy zewnętrznych oraz w wyniku dyskusji na zebraniu zespołu dydaktycznego kierunku studiów,
- pozyskanie propozycji zmian w programie studiów przez studentów reprezentowanych przez Parlament Studentów, który przedstawia w tym zakresie swoją opinię,
- w przypadku przyjmowania lub zmian w efektach uczenia się, wyrażenia opinii przez Radę Akademicką,
- wypracowanie opinii co do zgłoszonych propozycji zmian przez Komisję ds. Jakości Kształcenia, zatwierdzenie zmian w Programie Kształcenia na kolejny rok akademicki przez Senat,
- bieżące monitorowanie realizacji programu studiów i gromadzenie informacji na temat ewentualnych potrzeb dokonywania zmian, co jest realizowane przez Menedżera Kierunku, a także sygnalizowanie takich sytuacji na spotkaniach dziekańskich.

Ocena tendencji rynkowych związanych z ocenianym kierunkiem dokonywana jest również m.in. poprzez opiniowanie przez przedstawicieli pracodawców efektów uczenia się na kierunku oraz specjalności, czy bezpośrednio zbieranie przez Menedżera Kierunku opinii od prowadzących zajęcia praktyków. Interesariuszy zewnętrznych reprezentuje formalnie Rada Przedsiębiorczości, w skład której wchodzi pracodawcy współpracujący z Uczelnią. Czynione są starania, aby udział tej grupy podmiotów wykraczał poza wskazywanie ogólnych zaleceń, co do kształtu programów studiów i miało

charakter bardziej operacyjny. Przykładem tego typu działań, jest próba stworzenia bazy tematów projektów dyplomowych rekomendowanych przez interesariuszy zewnętrznych.

Bieżące monitorowanie realizacji programu kształcenia wyraża się zwłaszcza poprzez:

- zgłaszanie uwag i propozycji przez studentów do wykładowców prowadzących zajęcia, Menedżera Kierunku lub Dziekana/Prodziekana w czasie ich cotygodniowych dyżurów,
- uwagi wykładowców zgłaszane do Menedżera Kierunku oraz Dziekana/Prodziekana,
- monitoring retencji realizowany na wydziale w poszczególnych grupach każdego kierunku studiów,
- analizę wyników ankietyzacji wszystkich zajęć każdego semestru. Każdy nauczyciel akademicki otrzymuje wyniki ankietyzacji swoich przedmiotów w semestrze, Menedżer Kierunku otrzymuje wyniki ankietyzacji swojego Zespołu Dydaktycznego, a Dziekan otrzymuje wyniki ankietyzacji wszystkich nauczycieli akademickich prowadzących zajęcia w semestrze. Na podstawie analizy tych wyników Dziekan może zlecić Menedżerowi Kierunku przeprowadzenie takich działań jak np. rozmowa wyjaśniająca Menedżera Kierunku z nauczycielem akademickim. Dziekan również może sam przeprowadzić taką rozmowę z nauczycielem wskazując mu zakres działań doskonalących lub w razie konieczności może podjąć decyzję o odsunięciu nauczyciela akademickiego od prowadzenia zajęć.

Liczne kompetencje w zakresie systemu jakości kształcenia przypisano na Uczelni Radzie Akademickiej która posiada m. in. uprawnienia i realizuje zadania w zakresie uchwalania regulaminu odbywania praktyki studenckiej, opiniowania sposobu potwierdzania efektów uczenia się, opiniowania efektów uczenia się dla programów studiów poszczególnych kierunków kształcenia oraz opiniowania zasad funkcjonowania systemu zapewniania jakości kształcenia.

Wśród organów dokonujących opiniowania programów kształcenia istotne miejsce zajmuje Komisja ds. Jakości Kształcenia. W jej skład wchodzi przedstawiciele poszczególnych grup kierunków, a zasadniczym jej zadaniem jest opiniowanie programów studiów przed ich przyjęciem. W ramach reorganizacji Uczelni w ubiegłym roku powołano Kolegium Dziekańskie, które odpowiada m.in. za: treści regulaminu studiów oraz regulaminu praktyk, opracowanie wzorów dokumentów toku studiów i dokumentacji procesu dydaktyki, wypracowaniu wspólnej dla wszystkich wydziałów części zasad rekrutacji, określeniu wytycznych jakościowych do programów kształcenia, określenia harmonogramu toku studiów, w tym obron prac dyplomowych, harmonizacji interpretacji przepisów prawnych dotyczących dydaktyki oraz opracowaniu polityki antyplagiatowej.

W Wyższej Szkole Bankowej funkcjonuje Dział Metodyki Nauczania, który wspiera proces jakościowy przygotowywania i realizacji procesu dydaktycznego na uczelni. W dziale tym został przygotowany dokument określający standardy nauczania i oceniania na Uczelni.

W ramach zespołów dydaktycznych co roku powoływane są Kierunkowe Zespoły Programowe, które wspierają Menedżera Kierunku w jakościowym dostosowywaniu programów kształcenia do potrzeb zmieniających się realiów rynkowych, w szczególności w zakresie dostosowywania oferty specjalnościowej, ale też w procesie doskonalenia merytorycznego istniejących programów. Istotnym działaniem na rzecz zwiększenia jakości procesu dyplomowania było powołanie Komisji ds. tematów prac dyplomowych, które po zakończeniu pierwszego semestru seminariów dyplomowych dokonują

oceny poprawności sformułowania tematu, zakresu badawczego oraz zgodności pracy dyplomowej z kierunkiem studiów.

Istotnym działaniem na rzecz zwiększenia jakości procesu dyplomowania było powołanie **Komisji ds. tematów prac dyplomowych** (po wprowadzeniu nowej Księgi Jakości, funkcje ww. Komisji przejął Kierunkowy Zespół Programowy) które po zakończeniu pierwszego semestru seminariów dyplomowych dokonują oceny poprawności sformułowania tematu, zakresu badawczego oraz zgodności pracy dyplomowej z kierunkiem studiów.

Promotor po uzgodnieniu tematu pracy jest zobowiązany przesać listę tematów prac prowadzonych na seminariach do Komisji ds. tematów prac dyplomowych. Komisja dokonuje analizy zakresu prowadzonych badań, poprawności sformułowanego tematu oraz zgodności tematu pracy z kierunkiem.

Jednym z elementów zapewniania jakości kształcenia oraz jakości programów kształcenia jest realizacja ankietyzacji zajęć dydaktycznych, która odbywa się po każdym przedmiocie realizowanym w programie kształcenia. Ankiety są wypełniane w systemie elektronicznym Extranet lub w aplikacji mobilnej Uczelni MojaWSB. Studenci mają możliwość oceny zarówno zgodności realizowanych zajęć dydaktycznych z treściami merytorycznymi przedstawionymi w sylabusie, ale również sposób realizacji zajęć (jakościowy, merytoryczny), praktyczność zajęć czy dostęp do materiałów. Mogą również przekazywać swoje uwagi w postaci uwag otwartych. Ankieta jest anonimowa, co daje studentom możliwość swobodnego wyrażania swojej opinii. Wyniki ankiet są przekazywane zarówno wykładowcom, jak również Menedżerowi Kierunku oraz kadrze zarządzającej (Dziekanom, Zastępcy Kanclerza) w celu analizy wyników i podjęcia kroków doskonalących, zarówno w zakresie doboru kadry dydaktycznej jak i doboru treści programowych.

Wyniki ankiet są omawiane na cyklicznych spotkaniach z kadrą dydaktyczną oraz są analizowane w procesie pracy nad programem kształcenia w zespole merytorycznym kierunku oraz w ramach Rady Programowej.

Badanie Atrybutów Marki (BAM)

BAM jest badaniem przekrojowym realizowanym rok rocznie wśród studentów oraz wśród kadry dydaktycznej. Jest to badanie pozwalające ocenić wszystkie aspekty organizacyjnej Uczelni, w tym m.in. programy kształcenia oraz samo przygotowanie procesu dydaktycznego. Studenci i wykładowcy odpowiadając na szereg pytań oceniają m.in.

- atrakcyjność programu
- dopasowanie programu do rynku pracy
- proporcja ćwiczeń do wykładów
- dodatkową ofertę szkoleń
- oprogramowanie
- praktyczność kształcenia
- atrakcyjność form zajęć
- kadrę dydaktyczną

Wyniki ocen z poszczególnych obszarów są bardzo szczegółowo analizowane, możliwe jest przeprowadzenie analizy rozkładu ocen ze względu na określony poziom studiów, rok studiowania, tryb (załącznik nr 24) Dzięki tak szczegółowej analizie można dokonywać analizy, na których semestrach studiów następują odchylenia poziomów oceny (in + czy in -) oraz podejmować

odpowiednie działania korygujące. Menedżerowie kierunku mają obowiązek dokonania szczegółowej analizy uzyskanych wyników, przedyskutowania ich z kadrą dydaktyczną kierunku oraz zaprojektowania i wdrożenia działań naprawczych bądź udoskonalających proces dydaktyczny i program studiów. Zaplanowane działania wpisywane są w roczne cele Menedżerów kierunku, których realizacja wpływa na ocenę pracy danego Menedżera kierunku. Zarówno ankieta dydaktyczna jak i Badanie Atrybutów Marki stanowią kluczowy element pozyskiwania informacji o jakości i efektywności realizacji założonych celów kształcenia na danym kierunku studiów.

Zostały formalnie przyjęte i są stosowane zasady projektowania, zatwierdzania i zmiany programu studiów oraz prowadzone są systematyczne oceny programu studiów oparte o wyniki analizy wiarygodnych danych i informacji, z udziałem interesariuszy wewnętrznych, w tym studentów oraz zewnętrznych, mające na celu doskonalenie jakości kształcenia.

Za opracowanie programu studiów odpowiada Menedżer kierunku, do którego kompetencji należy nadzór i kierowanie procesem dydaktycznym na kierunku studiów, a w szczególności nadzór nad realizacją programów kształcenia oraz opracowaniem przez nauczycieli akademickich sylabusów prowadzonych przedmiotów. Efekty uczenia się są wypracowywane przez Menedżera kierunku wraz z Kierunkowym Zespołem Programowym i konsultowane w gronie Menedżerów danego kierunku z innymi szkołami bankowymi. Wynikiem prac Menedżera kierunku, Kierunkowego Zespołu Programowego i Rady Przedsiębiorczości jest propozycja programu kształcenia i przypisania przedmiotowych efektów uczenia się. Niezbędnym elementem programu studiów są również karty poszczególnych przedmiotów, które na polecenie Menedżera kierunku opracowują koordynatorzy przedmiotów we współpracy z nauczycielami akademickimi przewidzianymi do prowadzenia danego przedmiotu. Menedżer kierunku studiów sprawdza wykonanie kart przedmiotów i je zatwierdza. Program studiów uchwalany jest przez Senat po zaopiniowaniu przez Samorząd studentów, przy czym kierunkowe efekty uczenia się uchwała Senat po zaopiniowaniu przez Radę Akademicką. Za sformułowanie przedmiotowych efektów uczenia się w oparciu o efekty kierunkowe odpowiada koordynator przedmiotu oraz metodyk. W proces projektowania efektów uczenia się zaangażowani są studenci, biorąc udział w pracach ciał kolegialnych Uczelni i Wydziału oraz Radzie Przedsiębiorczości. Karty przedmiotów, w tym przedmiotowe efekty uczenia się, są regularnie przeglądane przez koordynatorów przedmiotów, Menedżera kierunku oraz metodyka w celu ich ewentualnej modyfikacji. W procesie monitorowania stopnia osiągnięcia efektów uczenia się uczestniczą: koordynator przedmiotu, metodyk, Menedżer kierunku, Prodzikan, Dziekan.

Istotną praktyką dotyczącą weryfikacji programów studiów jest wymiana informacji pomiędzy uczelniami z grupy Wyższych Szkół Bankowych – grupy TETOS w ramach corocznych spotkań Menedżerów Kierunku. Doskonaleniu jakości kształcenia służą także spotkania Dziekanów Wyższych Szkół Bankowych (Rada Dziekańska).

Ocena tendencji rynkowych związanych z ocenianym kierunkiem dokonywana jest również m.in. poprzez opiniowanie przez przedstawicieli pracodawców efektów uczenia się na kierunku oraz specjalności, czy bezpośrednie zbieranie przez Menedżera kierunku opinii od prowadzących zajęcia praktyków. Interesariuszy zewnętrznych reprezentuje formalnie Rada Przedsiębiorczości, w skład której wchodzi pracodawcy współpracujący z Uczelnią. Czynione są starania, aby udział tej grupy podmiotów wykraczał poza wskazywanie ogólnych zaleceń, co do kształtu programów studiów i miał charakter bardziej operacyjny. Przykładem tego typu działań, jest próba stworzenia bazy tematów projektów dyplomowych rekomendowanych przez interesariuszy zewnętrznych.

Zakres wpływu interesariuszy wewnętrznych, w tym studentów na doskonalenie programu studiów

Liczne kompetencje w zakresie systemu jakości kształcenia przypisano na Uczelni Radzie Akademickiej która posiada m. in. uprawnienia i realizuje zadania w zakresie uchwalania regulaminu odbywania praktyki studenckiej, opiniowania sposobu potwierdzania efektów uczenia się, opiniowania efektów uczenia się dla programów studiów poszczególnych kierunków kształcenia oraz opiniowania zasad funkcjonowania systemu zapewniania jakości kształcenia.

Rozwiązania Uczelnianego Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia zostały wypracowane w drodze konsultacji z jednostkami odpowiedzialnymi za funkcjonowanie procesu dydaktycznego na uczelni. Następnie przedstawione do zaopiniowania przez Radę Akademicką oraz zaprezentowane w toku obrad Senatu. Obecnie wypracowane rozwiązania, stanowiące standardy, jakości zostały opisane w dokumencie Uczelniany System Zapewnienia Jakości Kształcenia, który stanowi podstawowy dokument regulujący kwestię jakości w Wyższej Szkole Bankowej w Gdańsku.

Przyjęcie dokumentu planowane jest do końca września 2022 roku. Po przyjęciu przez Senat nowego Uczelnianego Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia powołana zostanie w nowym kształcie Komisja ds. jakości kształcenia, która odpowiadać będzie za merytoryczną weryfikację:

- programów kształcenia,
- standardów pisanie prac dyplomowych na kierunkach,
- zagadnień i pytań na egzaminy dyplomowe,
- treści sylabusów do przedmiotów oraz tematów prac dyplomowych proponowanych na kierunkach.

Zgodnie z zapisami zawartymi w Uczelnianym Systemie Zapewnienia Jakości Kształcenia, weryfikacja procesu kształcenia odbywa się poprzez prowadzenie oceny własnej wydziałów oraz Studiów Podyplomowych, która obejmuje analizę i wnioski dotyczące jakości procesu kształcenia na poszczególnych kierunkach studiów oraz wynikające z nich propozycje dalszych działań usprawniających jakość procesu dydaktycznego na wydziale lub w odpowiedniej jednostce dydaktycznej.

Zalecenia dotyczące kryterium 10 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (jeżeli dotyczy)

Lp.	Zalecenia dotyczące kryterium 10 wymienione we wskazanej wyżej uchwale Prezydium PKA	Opis realizacji zalecenia oraz działań zapobiegawczych podjętych przez uczelnię w celu usunięcia błędów i niezgodności sformułowanych w zaleceniu o charakterze naprawczym
1.	Zaleca się opracowanie opisu kompetencji wymaganych od kandydatów na studia drugiego stopnia na kierunku logistyka oraz wdrożenie skutecznych metod ich weryfikacji.	Kandydaci na studia informowani są o specyfice kierunku w tym wskazywane są kierunki studiów pokrewne z logistyką, które umożliwiają odpowiedni dobór kandydatów na studia II stopnia. Uczelnia, chcąc zapewnić, jak największy dostęp do studiów pozwala kandydatom na podjęcie decyzji o wyborze studiowanego kierunku. Wprowadzone zostały przedmioty wyrównawcze dla studentów z kierunków innych niż logistyka, transport, czy innych wpisujących się w zakres kierunków z dyscypliną

		wiodącą nauki o zarządzaniu i jakości oraz inżynierii lądowej i transport. Przedmiotami wyrównawczymi są: Logistyka operacyjna, Matematyka, Ekonomia, Systemy informatyczne w logistyce
2.	Zaleca się wdrożenie skutecznych działań w ramach wewnętrznego systemu zapewnienia jakości kształcenia zapewniających systematyczną ocenę procesu dyplomowania i wykorzystanie tych ocen do skutecznego doskonalenia tego procesu.	Proces dyplomowania weryfikowany jest podczas audytu zewnętrznego kierunku, który opisany został w dokumencie regulującym ramy systemu – Uczelniany System Zapewnienia Jakości Kształcenia. Zgodnie z zawartymi tam regulacjami: “Nie rzadziej niż raz na trzy lata oraz każdorazowo dla każdego kierunku, na którym przewidziana jest harmonogramem kontrola Polskiej Komisji Akredytacyjnej, przeprowadzany jest audyt zewnętrzny kierunku w zakresie uzgodnionym między Działem Jakości Kształcenia a dziekanem wydziału. Minimalnym, wymaganym obszarem audytu jest ocena stosowanych metod osiągnięcia efektów uczenia się w ramach prac etapowych, prac projektowych oraz prac dyplomowych realizowanych na danym kierunku jak również ocena jakościowa ww. prac”. Raport z audytu i zalecenia pokontrolne stanowią dane wejściowe procesu dyplomowania i wskazówki do dalszych działań podnoszących jakość kształcenia.
3.	Zaleca się podniesienie skuteczności ewaluacji metod i form osiągnięcia zakładanych efektów uczenia się, tak by Uczelnia skutecznie identyfikowała nieprawidłowości w tym zakresie, w tym dotyczące kompetencji językowych i inżynierskich studentów.	System weryfikacji efektów uczenia się określonych dla kierunku logistyka obejmuje następujące elementy: ocenę osiągnięcia zakładanych efektów uczenia się w procesie kształcenia dokonywaną w odniesieniu do poszczególnych przedmiotów/modułów (i ich form) (wymagany Certyfikat A); Zwiększono bazę laboratoryjną pozwalającą osiągnąć kompetencje inżynierskie (VR i AR, RFID, SAP i inne), wzbogacono przedmioty o praktyczne moduły VR. Władze Uczelni zwiększyły liczbę godzin w nauczaniu języka obcego. Zmieniona liczba godzin została wprowadzona do roku akademickiego 2021/2022. W zakresie kompetencji językowych studenci i wykładowcy mają możliwość uczestniczenia w wymianie międzynarodowej, konferencjach, współpracy z uczelniami zagranicznymi; wymagana jest literatura anglojęzyczna w pracach dyplomowych. Dodatkowo w programie studiów jest przedmiot prowadzony całkowicie w języku

		<p>angielskim. Dla studentów taka realizacja przedmiotu w języku obcym łączy potrzeby poszerzania wiedzy i umiejętności z kompetencjami językowymi.</p> <p>Podczas spotkań Programowego Zespołu Kierunkowego konsultowany jest dobór metod i form osiągnięcia zakładanych efektów uczenia się.</p> <p>Dział Metodyki Nauczania weryfikuje prawidłowość doboru metod i form osiągnięcia zakładanych efektów uczenia się w procesie weryfikacji syllabusów, wprowadzania spójne standardy w zakresie projektowania i realizacji zajęć dydaktycznych. Takie działania na poziomie planowania i realizacji programu studiów pozwala na zminimalizowanie występowania nieprawidłowości w tym zakresie.</p> <p>Dział Metodyki Nauczania opracował macierz weryfikacji efektów uczenia się. Każdemu efektowi zostały przypisane adekwatne formy weryfikacji. Formy weryfikacji zostały opisane w przystępny i klarowny sposób, aby ułatwić nauczycielom akademickim opracowującym sylabusy jak najlepsze dostosowanie form weryfikacji do sformułowanych efektów uczenia się.</p>
4.	<p>Zaleca się podjęcie skutecznych działań w ramach wewnętrznego systemu zapewnienia jakości kształcenia zapewniających ocenę doboru metod i form weryfikacji efektów uczenia się.</p>	<p>Dział Metodyki Nauczania prowadzi systematyczne szkolenia nauczycieli akademickich, na platformie Moodle są udostępnione materiały szkoleniowe dla wykładowców, prowadzona jest weryfikacja doboru metod i form weryfikacji efektów uczenia się. Audyt zewnętrzny kierunku realizowany zgodnie z harmonogramem służy dodatkowej ocenie eksperckiej stosowanych metod osiągnięcia efektów uczenia się w procesie dydaktycznym oraz realizacji założeń praktyczności kształcenia. Raport z audytu stanowi weryfikację skuteczności prowadzonych szkoleń oraz bazę wytycznych do kolejnych szkoleń i rozszerzania procesu nadzorowania. Prowadzone są dla menadżerów kierunków warsztaty, które zwiększają efektywność prowadzonego nadzoru i zapewniają skuteczną ocenę doboru metod i form weryfikacji efektów uczenia się. Dział Metodyki Nauczania udziela bezpośredniego wsparcia dydaktykom w dziedzinie:</p>

		<ul style="list-style-type: none"> - formułowania i opisywania przedmiotowych efektów kształcenia, - dostosowywania metodyki zajęć do zakładanych efektów kształcenia (w tym realizacja procesu obserwacji metodycznych na zajęciach), - dostosowywania metodyki weryfikacji stopnia osiągnięcia efektów kształcenia, - wykorzystania narzędzi elektronicznego wsparcia procesu kształcenia. <p>Na platformie Moodle stworzono serwis informacyjny Nauczyciele akademicy, który zapewnia dostęp do materiałów szkoleniowych i informacyjnych w zakresie standardów doboru metod i form weryfikacji efektów uczenia się, w tym standardy metodyki kształcenia zdalnego.</p> <p>Przeprowadzono proces audytu metodycznego i merytorycznego form weryfikacji efektów uczenia się w sylabusach. W przypadkach zdiagnozowanych nieprawidłowości metody zostały dopasowywane do treści oraz formy prowadzonych zajęć, wszyscy wykładowcy prowadzący dany przedmiot są informowani o konieczności wdrożenia zmian w zakresie stosowanych metod weryfikacji efektów uczenia się.</p>
5.	<p>Zaleca się wdrożenie skutecznych działań projakościowych zapobiegających zjawisku zawyżania ocen za prace dyplomowe.</p>	<p>Na kierunku logistyka w roku 2021/2022 oraz 2022/2023 przeprowadzone zostały warsztaty dyplomowania, w których brali udział nauczyciele akademicy prowadzący przedmioty: Seminarium dyplomowe, Seminarium inżynierskie, Seminarium magisterskie, których celem było wprowadzenie jednolitych standardów oceniania prac. Dzięki warsztatom promotorzy i recenzenci mieli platformę do wymiany doświadczeń i wypracowania rzetelnego i niezależnego systemu oceniania prac dyplomowych.</p> <p>Nauczyciele akademicy prowadzący seminaRIA zobligowani zostali do uczestnictwa w szkoleniu organizowanym przez Dział Metodyki Nauczania oraz uzyskania certyfikatu P (jest on warunkiem prowadzenia powyższych przedmiotów), w ramach szkolenia</p>

		<p>promotorzy zapoznali się ze standardami oceniania prac celem ujednoczenia procesu.</p> <p>Przeprowadzone są audyty prac dyplomowych na kierunku, w efekcie których weryfikowane są m.in.. oceny za prace. Raporty z audytu są uwzględniane przy okazji organizacji warsztatów dyplomowania</p>
6.	<p>Zalecane jest wdrożenie systemowych rozwiązań pozwalających na kompleksową ocenę jakości organizacji i realizacji praktyk zawodowych, w tym przeprowadzanie systematycznej analizy organizacji i przebiegu praktyk oraz wykorzystywanie wyników tych analiz do doskonalenia praktyk.</p>	<p>Uczelnia w roku akademickim 2021/2022 wdrożyła nowy proces organizacji, przebiegu i weryfikacji praktyk zawodowych. Opiekun praktyk spotyka się ze studentami na wykładzie wprowadzającym oraz prowadzi systematyczne konsultacje, które pozwalają prowadzić skuteczny nadzór i analizę procesu przebiegu praktyk. Wprowadzono minimalną liczbę hospitacji miejsc praktyk, co pozwala oceniać na bieżąco jakość organizacji i realizacji praktyk. W wyniku tych działań Uczelnia prowadzi skuteczny i systematyczny nadzór nad procesem przebiegu praktyk, a hospitacje i konsultacje pozwalają na zapobieganie nieprawidłowościom.</p> <p>Uczelniany System Zapewnienia Jakości Kształcenia zakłada funkcjonowanie Wydziałowych Zespołów ds. Jakości kształcenia, których zadaniem jest m.in.: monitorowanie realizacji praktyk zawodowych na wydziale oraz karier zawodowych absolwentów wydziału.</p>
7.	<p>Zaleca się wdrożenie skutecznych działań projakościowych zapobiegających powstawaniu w przyszłości zdiagnozowanych nieprawidłowości skutkujących obniżeniem oceny tego kryterium.</p>	<p>Uczelniany System Zapewnienia Jakości Kształcenia zakłada funkcjonowanie Wydziałowego Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia: Wydziałowy Zespół ds. Jakości Kształcenia (WZJK); Kierunkowy Zespół Programowy (KZP); Kierunkowa Rada Przedsiębiorczości (KRP). Takie rozwiązanie służy dokładnemu monitorowaniu jakości na poziomie wydziałów i kierunków, precyzyjnemu podziałowi wykonywanych zadań. Jakość kształcenia na poszczególnych wydziałach podlega również ocenie własnej, która uregulowana została jako Ocena własna wydziałów, obejmująca analizę i wnioski dotyczące jakości procesu kształcenia na poszczególnych kierunkach studiów oraz wynikające z nich propozycje dalszych działań usprawniających jakość procesu dydaktycznego na wydziale lub w odpowiedniej jednostce dydaktycznej.</p>

Dodatkowe informacje, które uczelnia uznaje za ważne dla oceny kryterium 10:

Odpowiadając na wyzwania i oczekiwania rynku we wrześniu 2021 roku nastąpiła zmiana struktury organizacyjnej Uczelni, w miejsce dotychczasowych dwóch wydziałów: Wydziału Finansów i Zarządzania w Gdańsku oraz Wydziału Ekonomii i Zarządzania w Gdyni, utworzono pięć nowych wydziałów:

1. Wydział Społeczno-Humanistyczny,
2. Wydział Prawa i Administracji,
3. Wydział Biznesu,
4. Wydział Informatyki i Nowych Technologii,
5. Wydział Zdrowia.

Kierunek Logistyka osadzony jest w strukturze Wydziału Informatyki i Nowych Technologii.

Zmian struktury organizacyjnej, oprócz utworzenia nowych Wydziałów, wpłynęła również na strukturę administracyjną Uczelni. We wrześniu 2021 r., utworzona została ogólnouczelniana komórka - Dział Jakości Kształcenia, którego główne zadania to:

- opracowanie i modyfikowanie uczelnianego systemu jakości kształcenia,
- ciągłe doskonalenie jakości kształcenia,
- przygotowanie i przeprowadzanie wewnętrznych akredytacji wraz z Komisją ds. Jakości Kształcenia,
- nadzór nad realizacją i poprawnością stosowania procedur w zakresie jakości kształcenia,
- aktualizacja procedur w zakresie systemu jakości kształcenia,
- organizacja systemu zewnętrznego egzaminowania,
- opracowywanie nowych modeli dydaktycznych,
- opracowywanie założeń i nadzór nad procesem cyfryzacji dydaktyki.

Dział Jakości Kształcenia stanowi element wdrażanego Uczelnianego Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia. W chwili obecnej w dziale zatrudnione są dwie osoby.

Rozwiązania Uczelnianego Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia zostały wypracowane w drodze konsultacji z jednostkami odpowiedzialnymi za funkcjonowanie procesu dydaktycznego na uczelni. Następnie przedstawione do zaopiniowania przez Radę Akademicką oraz zaprezentowane w toku obrad Senatu. Obecnie wypracowane rozwiązania, stanowiące standardy jakości, zostały opisane w dokumencie Uczelniany System Zapewnienia Jakości Kształcenia, który stanowi podstawowy dokument regulujący kwestię jakości w Wyższej Szkole Bankowej w Gdańsku (załącznik nr 16).

Zgodnie z zapisami zawartymi w Uczelnianym Systemie Zapewnienia Jakości Kształcenia, weryfikacja procesu kształcenia odbywa się poprzez prowadzenie oceny własnej wydziałów oraz Studiów Podyplomowych, która obejmuje analizę i wnioski dotyczące jakości procesu kształcenia na poszczególnych kierunkach studiów oraz wynikające z nich propozycje dalszych działań usprawniających jakość procesu dydaktycznego na wydziale lub w odpowiedniej jednostce dydaktycznej.

Nie rzadziej niż raz na trzy lata oraz każdorazowo dla każdego kierunku, na którym przewidziana jest harmonogramem kontrola Polskiej Komisji Akredytacyjnej, planowane jest przeprowadzenie audytu zewnętrznego kierunku w zakresie uzgodnionym między Działem Jakości Kształcenia a dziekanem wydziału. Minimalnym, wymaganym obszarem audytu jest ocena stosowanych metod osiągania efektów uczenia się w ramach prac etapowych, prac projektowych oraz prac dyplomowych realizowanych na danym kierunku jak również ocena jakościowa tych prac.

Uczelniany System Zapewnienia Jakości Kształcenia zakłada, nie rzadziej niż raz na trzy lata, dokonywanie audytu zakresu jego funkcjonowania. Za określenie zakresu audytu i jego przeprowadzanie odpowiada Dział Jakości Kształcenia. Wyniki audytu są przekazywane do Komisji ds. Jakości Kształcenia

Część II. Perspektywy rozwoju kierunku studiów

Analiza SWOT programu studiów na ocenianym kierunku i jego realizacji, z uwzględnieniem szczegółowych kryteriów oceny programowej

	POZYTYWNE	NEGATYWNE
Czynniki wewnętrzne	<p>Mocne strony</p> <ul style="list-style-type: none"> - rozwój infrastruktury, możliwości poszerzania zaplecza laboratoryjnego, dobrze wyposażone laboratoria specjalistyczne, - merytoryczne przygotowanie kadry dydaktycznej (dorobek naukowy, projektowy, praktyczny, wdrożeniowy), - zmiany w programach kształcenia dostosowane do wymagań podnoszenia jakości kształcenia, - dostosowanie planu zajęć na dla studentów pracujących, odbywających praktyki oraz dojeżdżających. 	<p>Słabe strony</p> <ul style="list-style-type: none"> - konieczność poprawy organizacyjnej kultury (przezroczystej komunikacji między menedżerem, dydaktyką i kadrami), - niedostępna kadra wysoko wykwalifikowana - część specjalistów nie może zostać pozyskana, bo nie posiadają tytułu magistra, - drenaż studentów przez firmy i odpływ studentów - niska mobilność międzynarodowa studentów., - zmniejszona aktywność kół naukowych.
Czynniki zewnętrzne	<p>Szanse</p> <ul style="list-style-type: none"> - dalszy rozwój współpracy z firmami z branży, pozyskanie kadry w związku ze współpracą z biznesem, - stałe zapotrzebowanie rynkowe na specjalistów/absolwentów kierunku przy jednoczesnej konsultacji programów kształcenia z biznesem. 	<p>Zagrożenia</p> <ul style="list-style-type: none"> - skłonność społeczeństwa do oszczędzania lub inwestowania w inne obszary niż edukacja, - zachowanie aktualności treści kształcenia, - dostęp do specjalistów.

(Pieczęć uczelni)

.....

(podpis Dziekana/Kierownika jednostki)

.....

(podpis Rektora)

Gdańsk, dnia

(miejscowość)

Część III. Załączniki

Załącznik nr 1. Zestawienia dotyczące ocenianego kierunku studiów

Tabela 1. Liczba studentów ocenianego kierunku

Poziom studiów	Rok studiów	Studia stacjonarne		Studia niestacjonarne	
		Dane sprzed 3 lat	Bieżący rok akademicki	Dane sprzed 3 lat	Bieżący rok akademicki
I stopnia	I	124	110	324	311
	II	125	99	306	243
	III	129	107	353	276
	IV	17	31	76	110
II stopnia	I	-	-	163	142
	II	-	-	178	166
Razem:		395	347	1400	1248

Tabela 2. Liczba absolwentów ocenianego kierunku w ostatnich trzech latach poprzedzających rok przeprowadzenia oceny

Poziom studiów	Rok ukończenia	Studia stacjonarne		Studia niestacjonarne	
		Liczba studentów, którzy rozpoczęli cykl kształcenia kończący się w danym roku	Liczba absolwentów w danym roku	Liczba studentów, którzy rozpoczęli cykl kształcenia kończący się w danym roku	Liczba absolwentów w danym roku
I stopnia	2022	144	82	312	217
	2021	140	83	372	206
	2020	123	63	390	209
II stopnia	2022	-	-	171	114
	2021	-	-	163	105
	2020	-	-	137	92
Razem:		407	228	1545	898

Tabela 3. Wskaźniki dotyczące programu studiów na ocenianym kierunku studiów, poziomie i profilu określone w rozporządzeniu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 27 września 2018 r. w sprawie studiów ((Dz. U. poz. 1861 z późn. zm.).

Studia I stopnia ścieżka licencjacka

Nazwa wskaźnika	Liczba punktów ECTS/Liczba godzin
Liczba semestrów i punktów ECTS konieczna do ukończenia studiów na ocenianym kierunku na danym poziomie	6 semestrów / 180 ECTS
łącna liczba godzin zajęć	ST 1784 h / NST 1220 h
łącna liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć prowadzonych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	ST/NST 101,4
łącna liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom kształtującym umiejętności praktyczne	ST 143,6 / NST 144,8
łącna liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć z dziedziny nauk humanistycznych lub nauk społecznych – w przypadku kierunków studiów przyporządkowanych do dyscyplin w ramach dziedzin innych niż odpowiednio nauki humanistyczne lub nauki społeczne	nie dotyczy
łącna liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom do wyboru	86
łącna liczba punktów ECTS przyporządkowana praktykom zawodowym	39
Wymiar praktyk zawodowych	960 h
W przypadku stacjonarnych studiów pierwszego stopnia i jednolitych studiów magisterskich liczba godzin zajęć z wychowania fizycznego.	16 h w sali / 44 e-learning
W przypadku prowadzenia zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość:	
1. łącna liczba godzin zajęć określona w programie studiów na studiach stacjonarnych/ łącna liczba godzin zajęć na studiach stacjonarnych prowadzonych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.	1./ 1786 h / 58 h
2. łącna liczba godzin zajęć określona w programie studiów na studiach niestacjonarnych/ łącna liczba godzin zajęć na studiach niestacjonarnych prowadzonych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.	2./ 1220 h / 49 h

Studia I stopnia ścieżka inżynierska

Nazwa wskaźnika	Liczba punktów ECTS/Liczba godzin
Liczba semestrów i punktów ECTS konieczna do ukończenia studiów na ocenianym kierunku na danym poziomie	7 semestrów / 211 ECTS
łącna liczba godzin zajęć	ST 2098 h / NST 1472 h
łącna liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć prowadzonych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	ST/NST 114

Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom kształtującym umiejętności praktyczne	ST 161,2 / NST 162,1
Łączna liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć z dziedziny nauk humanistycznych lub nauk społecznych – w przypadku kierunków studiów przyporządkowanych do dyscyplin w ramach dziedzin innych niż odpowiednio nauki humanistyczne lub nauki społeczne	nie dotyczy
Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom do wyboru	93
Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana praktykom zawodowym	39
Wymiar praktyk zawodowych	960 h
W przypadku stacjonarnych studiów pierwszego stopnia i jednolitych studiów magisterskich liczba godzin zajęć z wychowania fizycznego.	16 h w sali / 44 e-learning
W przypadku prowadzenia zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość:	
1. Łączna liczba godzin zajęć określona w programie studiów na studiach stacjonarnych/ łączna liczba godzin zajęć na studiach stacjonarnych prowadzonych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.	1./ 2098 h / 58 h
2. Łączna liczba godzin zajęć określona w programie studiów na studiach niestacjonarnych/ łączna liczba godzin zajęć na studiach niestacjonarnych prowadzonych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.	2./ 1472 h / 49 h

Studia II stopnia magisterskie

Nazwa wskaźnika	Liczba punktów ECTS/Liczba godzin
Liczba semestrów i punktów ECTS konieczna do ukończenia studiów na ocenianym kierunku na danym poziomie	4 semestry / 100 ECTS
Łączna liczba godzin zajęć	NST 1472 h
Łączna liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć prowadzonych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	NST 114
Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom kształtującym umiejętności praktyczne	NST 162,1
Łączna liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć z dziedziny nauk humanistycznych lub nauk społecznych – w przypadku kierunków studiów przyporządkowanych do dyscyplin w ramach dziedzin innych niż odpowiednio nauki humanistyczne lub nauki społeczne	nie dotyczy
Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom do wyboru	
Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana praktykom zawodowym	
Wymiar praktyk zawodowych	480 h
W przypadku stacjonarnych studiów pierwszego stopnia i jednolitych studiów magisterskich liczba godzin zajęć z wychowania fizycznego.	nie dotyczy
W przypadku prowadzenia zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość:	

1. łączna liczba godzin zajęć określona w programie studiów na studiach stacjonarnych/ łączna liczba godzin zajęć na studiach stacjonarnych prowadzonych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.	1./ nie dotyczy
2. łączna liczba godzin zajęć określona w programie studiów na studiach niestacjonarnych/ łączna liczba godzin zajęć na studiach niestacjonarnych prowadzonych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.	2./

Tabela 4. Zajęcia lub grupy zajęć kształtujących umiejętności praktyczne

Studia I stopnia ścieżka licencjacka

Nazwa zajęć/grupy zajęć	Forma/formy zajęć	łączna liczba godzin zajęć		Liczba punktów ECTS	
		ST	NST	ST	NST
Przedmioty kierunkowe					
Podstawy logistyki	ćwiczenia	30	24	1,2	0,96
Matematyka	ćwiczenia	28	20	1,12	0,8
Podstawy zarządzania	konwersatorium	8	8	0,32	0,32
Warsztaty komunikacji i prezentacji	konwersatorium	20	20	0,8	0,8
Infrastruktura logistyczna	ćwiczenia	8	8	0,32	0,32
Wprowadzenie do zarządzania łańcuchem dostaw	ćwiczenia	30	20	1,2	0,8
Wprowadzenie do transportu i spedycji	konwersatorium	30	20	1,2	0,8
Wprowadzenie do logistyki produkcji i usług	konwersatorium	30	16	1,2	0,64
Wychowanie fizyczne	zajęcia sportowe	16		0	0
Statystyka	konwersatorium	28	20	1,12	0,8
Język obcy	lektorat	180	120	7,2	4,8
Wprowadzenie do logistyki zaopatrzenia	konwersatorium	30	16	1,2	0,64
Badania rynkowe	konwersatorium	30	16	1,2	0,64
Wprowadzenie do magazynowania	konwersatorium	30	16	1,2	0,64
Proseminarium	konwersatorium	16	16	0,64	0,64

Zarządzanie przedsiębiorstwem logistycznym	ćwiczenia	30	24	1,2	0,96
Wprowadzenie do logistyki dystrybucji	ćwiczenia	30	16	1,2	0,64
Techniki sprzedaży produktów i usług logistycznych	konwersatorium	30	16	1,2	0,64
Negocjacje	konwersatorium	30	16	1,2	0,64
Logistyka zaopatrzenia	laboratorium / projekt	30	24	1,2	0,96
Magazynowanie	laboratorium	30	24	1,2	0,96
Logistyka dystrybucji	laboratorium	30	24	1,2	0,96
Towaroznawstwo	laboratorium	30	24	1,2	0,96
Praktyka zawodowa	praktyka	960	960	38,4	38,4
Wprowadzenie do transportu i spedycji	konwersatorium	38	28	0,32	0,32
Wprowadzenie do funkcjonalności systemów klasy ERP	laboratorium	28	20	1,12	0,8
Seminarium dyplomowe	seminarium	36	36	1,44	1,44
Geografia transportu	laboratorium	28	16	1,12	0,64
Projektowanie procesów gospodarczych	laboratorium	28	16	1,12	0,64
Przedmiot do wyboru (Excel / Bazy danych)	laboratorium	30	20	1,2	0,8
Biznesowa gra transportowa	laboratorium	28	20	1,12	0,8
Logistyka produkcji i usług	laboratorium	30	24	1,2	0,96
Inżynieria systemów i analiza systemowa	laboratorium	28	20	1,12	0,8
Moduł przedmiotów specjalnościowych					
Przedmiot specjalnościowy 1	konwersatorium / projekt	30	16	1,2	0,64
Przedmiot specjalnościowy 2	konwersatorium / projekt	30	16	1,2	0,64
Przedmiot specjalnościowy 3	konwersatorium / projekt	22	16	0,88	0,64
Przedmiot specjalnościowy 4	konwersatorium / projekt	30	16	1,2	0,64
Przedmiot specjalnościowy 5	konwersatorium / projekt	30	16	1,2	0,64
Przedmiot specjalnościowy 6	konwersatorium	30	20	1,2	0,8
RAZEM:		2160	1768	84,56	69,92

Studia I stopnia ścieżka inżynierska

Nazwa zajęć/grupy zajęć	Forma/formy zajęć	Łączna liczba godzin zajęć		Liczba punktów ECTS	
		ST	NST	ST	NST
Przedmioty kierunkowe					
Matematyka	ćwiczenia	30	24	1,2	0,96
Negocjacje	konwersatorium	28	16	1,12	0,64
Podstawy logistyki	ćwiczenia	30	24	1,2	0,96
Podstawy zarządzania	konwersatorium	8	8	0,32	0,32
Warsztaty komunikacji i prezentacji	konwersatorium	20	20	0,8	0,8
Infrastruktura logistyczna	konwersatorium	8	8	0,32	0,32
Wprowadzenie do logistyki produkcji i usług	konwersatorium	28	16	1,12	0,64
Normalizacja i zarządzanie jakością w logistyce	ćwiczenia	28	16	1,12	0,64
Podstawy technologii produkcji	ćwiczenia	28	20	1,2	0,8
Wychowanie fizyczne	zajęcia sportowe	16		0	0
Język obcy	lektorat	180	120	7,2	4,8
Wyprowadzenie do logistyki zaopatrzenia	konwersatorium	28	16	1,12	0,64
Statystyka	ćwiczenia	24	20	0,96	0,8
Badania operacyjne	ćwiczenia	24	20	0,96	0,8
Wprowadzenie do magazynowania	konwersatorium	28	16	1,12	0,64
Wprowadzenie do logistyki dystrybucji	ćwiczenia	28	16	1,12	0,64
Proseminarium	konwersatorium	16	16	0,64	0,64
Projekt inżynierski	konwersatorium / projekt	30	24	1,2	0,96
Techniki sprzedaży produktów i usług logistycznych	konwersatorium	30	16	1,2	0,64
Seminarium dyplomowe	seminarium	36	36	1,41	1,4
Wprowadzenie do funkcjonalności systemów klasy ERP	laboratorium	16	16	0,64	0,64
Przedmiot do wyboru (Excel / Bazy danych)	laboratorium	28	20	1,12	0,8
Fizyka	laboratorium	24	20	0,96	0,8

Logistyka produkcji i usług	laboratorium	30	20	1,2	0,8
Podstawy elektroniki i elektrotechniki	laboratorium	30	24	1,2	0,96
Biznesowa gra transportowa	laboratorium	28	20	1,12	0,8
Inżynieria systemów i analiza systemowa	laboratorium	24	20	0,96	0,8
Logistyka zaopatrzenia	laboratorium	30	20	1,2	0,8
Mechanika i wytrzymałość materiałów	laboratorium	30	24	1,2	0,96
Projektowanie inżynierskie w logistyce	laboratorium	30	24	1,2	0,96
Automatyzacja i robotyzacja procesów logistycznych	laboratorium	30	24	1,2	0,96
Magazynowanie	laboratorium	30	20	1,2	0,8
Zarządzanie produkcją i usługami w łańcuchu dostaw	laboratorium	30	24	1,2	0,96
Komputerowe wspomaganie prac inżynierskich	laboratorium	30	24	1,2	0,96
Logistyka dystrybucji	laboratorium / projekt	30	20	1,2	0,8
Materiałoznawstwo	laboratorium	30	24	1,2	0,96
Praktyka zawodowa	praktyka	960	960	38,4	38,4
Moduł przedmiotów specjalnościowych					
Przedmiot specjalnościowy 1	konwersatorium / projekt	38	20	1,5	0,8
Przedmiot specjalnościowy 2	laboratorium / projekt	30	16	1,2	0,64
Przedmiot specjalnościowy 3	konwersatorium / projekt	30	16	1,2	0,64
Przedmiot specjalnościowy 4	konwersatorium / projekt	30	16	1,2	0,64
Przedmiot specjalnościowy 5	laboratorium	30	16	1,2	0,64
Przedmiot specjalnościowy 6	konwersatorium / projekt	30	16	1,2	0,64
Przedmiot specjalnościowy 7	konwersatorium / projekt	30	16	1,2	0,64
Przedmiot specjalnościowy 8	konwersatorium	30	16	1,2	0,64
RAZEM:		2306	1888	91,63	75,48

Studia II stopnia magisterskie

Nazwa zajęć/grupy zajęć	Forma/formy zajęć	Łączna liczba godzin zajęć	Liczba punktów ECTS
		NST	NST
Przedmioty kierunkowe			

Badania operacyjne i teoria optymalizacji	konwersatorium	20	0,8
Metodologia badań naukowych	konwersatorium	12	0,48
Zarządzanie projektem logistycznym	konwersatorium	16	0,64
Warsztaty kompetencji menedżerskich	konwersatorium	20	0,8
Rachunek kosztów działań logistycznych	konwersatorium	16	0,64
Seminarium magisterskie	seminarium	52	2,1
Język obcy w logistyce	lektorat	30	1,2
Zarządzanie projektem logistycznym	laboratorium	4	0,16
Modelowanie procesów logistycznych	laboratorium	16	0,64
Laboratorium transportowe	laboratorium	16	0,64
Systemy zarządzania łańcuchem dostaw	laboratorium	20	0,8
Nowoczesne systemy klasy ERP/WMS w zarządzaniu magazynem	laboratorium	16	0,64
Laboratorium systemów informatycznych w logistyce	laboratorium	20	0,8
Praktyka zawodowa	praktyki	480	19,2
Moduł przedmiotów specjalnościowych			
Przedmiot specjalnościowy 1	konwersatorium	16	0,64
Przedmiot specjalnościowy 2	laboratorium	16	0,64
Przedmiot specjalnościowy 3	konwersatorium	16	0,64
Przedmiot specjalnościowy 4	konwersatorium	16	0,64
Przedmiot specjalnościowy 5	konwersatorium	16	0,64
Przedmiot specjalnościowy 6	konwersatorium	16	0,64
Przedmiot specjalnościowy 7	konwersatorium	20	0,8
RAZEM:		854	34,18

Tabela 5. Zajęcia lub grupy zajęć służące zdobywaniu przez studentów kompetencji inżynierskich

Nazwa zajęć/grupy zajęć	Forma/formy zajęć	Łączna liczba godzin zajęć	Liczba punktów ECTS
-------------------------	-------------------	----------------------------	---------------------

		ST	NST	ST	NST
Przedmioty kierunkowe					
Matematyka	ćwiczenia	30	24	1,2	0,96
Podstawy technologii produkcji	ćwiczenia	28	20	1,2	0,8
Statystyka	ćwiczenia	24	20	0,96	0,8
Badania operacyjne	ćwiczenia	24	20	0,96	0,8
Proseminarium inżynierskie	konwersatorium	16	16	0,64	0,64
Projekt inżynierski	konwersatorium / projekt	30	24	1,2	0,96
Seminarium dyplomowe inżynierskie	seminarium	36	36	1,41	1,4
Przedmiot do wyboru (Excel / Bazy danych)	laboratorium	28	20	1,12	0,8
Fizyka	laboratorium	24	20	0,96	0,8
Podstawy elektroniki i elektrotechniki	laboratorium	30	24	1,2	0,96
Inżynieria systemów i analiza systemowa	laboratorium	24	20	0,96	0,8
Mechanika i wytrzymałość materiałów	laboratorium	30	24	1,2	0,96
Projektowanie inżynierskie w logistyce	laboratorium	30	24	1,2	0,96
Automatyzacja i robotyzacja procesów logistycznych	laboratorium	30	24	1,2	0,96
Komputerowe wspomaganie prac inżynierskich	laboratorium	30	24	1,2	0,96
Materiałoznawstwo	laboratorium	30	24	1,2	0,96
Praktyka zawodowa	praktyka	960	960	38,4	38,4
Moduł przedmiotów specjalnościowych					
Przedmiot specjalnościowy 1	konwersatorium / projekt	38	20	1,5	0,8
Przedmiot specjalnościowy 2	laboratorium / projekt	30	16	1,2	0,64
Przedmiot specjalnościowy 3	konwersatorium / projekt	30	16	1,2	0,64
Przedmiot specjalnościowy 4	konwersatorium / projekt	30	16	1,2	0,64
Przedmiot specjalnościowy 5	laboratorium	30	16	1,2	0,64
Przedmiot specjalnościowy 6	konwersatorium / projekt	30	16	1,2	0,64
Przedmiot specjalnościowy 7	konwersatorium / projekt	30	16	1,2	0,64
Przedmiot specjalnościowy 8	konwersatorium	30	16	1,2	0,64
RAZEM:		1652	1456	66,11	58,2

Tabela 6. Informacja o programach studiów/zajęciach lub grupach zajęć prowadzonych w językach obcych

Studia I stopnia (ścieżka licencjacka i inżynierska)

Nazwa programu/zajęć/grupy zajęć	Forma realizacji	Semestr	Forma studiów	Język wykładowy	Liczba studentów (w tym niebędących obywatelami polskimi)
General electives	wykład	6	ST/ NST	angielski	281 (18)
Język obcy	lektorat	3,4	ST/ NST	Do wyboru ang./niem./hiszp./norw.	313 (20)

Studia II stopnia magisterskie

Nazwa programu/zajęć/grupy zajęć	Forma realizacji	Semestr	Forma studiów	Język wykładowy	Liczba studentów (w tym niebędących obywatelami polskimi)
Język obcy w logistyce	lektorat	1, 2	NST	angielski	102 (3)



Wyższa Szkoła Bankowa w Gdańsku