



**Wyższa Szkoła Bankowa  
w Gdańsku**

**Ocena programowa  
Profil praktyczny**



## **Raport Samooceny**

---

Dla kierunku

**Bezpieczeństwo wewnętrzne**

**Studia I i II stopnia**

Nazwa i siedziba uczelni prowadzącej oceniany kierunek studiów:

**Wyższa Szkoła Bankowa w Gdańsku**

Al. Grunwaldzka 238A

80-266 Gdańsk

**Wydział Prawa i Administracji**

Gdańsk, 2022

**Nazwa ocenianego kierunku studiów:**

Bezpieczeństwo wewnętrzne

**1. Poziom studiów: studia I stopnia**

2. Forma studiów: studia stacjonarne i niestacjonarne

3. Kierunek jest przyporządkowany do dyscyplin:

- a) Nazwa dyscypliny wiodącej, w ramach której uzyskiwana jest ponad połowa efektów uczenia się wraz z określeniem procentowego udziału liczby punktów ECTS dla dyscypliny wiodącej w ogólnej liczbie punktów ECTS wymaganej do ukończenia studiów na kierunku.

Nazwa dyscypliny wiodącej	Punkty ECTS	
	liczba	%
nauki o bezpieczeństwie	127	70

- b) Nazwy pozostałych dyscyplin wraz z określeniem procentowego udziału liczby punktów ECTS dla pozostałych dyscyplin w ogólnej liczbie punktów ECTS wymaganej do ukończenia studiów na kierunku.

L.p.	Nazwa dyscypliny	Punkty ECTS	
		liczba	%
1	nauki prawne	27	15
2	nauki o polityce i administracji	27	15

Bezpieczeństwo wewnętrzne

**1. Poziom studiów: studia II stopnia**

2. Forma studiów: studia niestacjonarne

3. Kierunek jest przyporządkowany do dyscyplin:

- a) Nazwa dyscypliny wiodącej, w ramach której uzyskiwana jest ponad połowa efektów uczenia się wraz z określeniem procentowego udziału liczby punktów ECTS dla dyscypliny wiodącej w ogólnej liczbie punktów ECTS wymaganej do ukończenia studiów na kierunku.

Nazwa dyscypliny wiodącej	Punkty ECTS	
	liczba	%
nauki o bezpieczeństwie	72	70

- b) Nazwy pozostałych dyscyplin wraz z określeniem procentowego udziału liczby punktów ECTS dla pozostałych dyscyplin w ogólnej liczbie punktów ECTS wymaganej do ukończenia studiów na kierunku.

L.p.	Nazwa dyscypliny	Punkty ECTS	
		liczba	%
1	nauki prawne	15	15
2	nauki o polityce i administracji	15	15

### Efekty uczenia się zakładane dla ocenianego kierunku, poziomu i profilu studiów

#### 1. Efekty uczenia się dla kierunku Bezpieczeństwo wewnętrzne- studia pierwszego stopnia

symbol efektu	opis efektów uczenia się dla absolwenta studiów Bezpieczeństwo wewnętrzne	kod uniwersalnej charakterystyki poziomu drugiego dla kwalifikacji na poziomie 6	kod charakterystyki drugiego stopnia dla kwalifikacji na poziomie 6
<b>WIEDZA</b> absolwent zna i rozumie			
BWL_W01	w zaawansowanym stopniu zagadnienia z zakresu bezpieczeństwa wewnętrznego jako dyscypliny naukowej oraz charakteryzuje związek bezpieczeństwa wewnętrznego z innymi dyscyplinami z zakresu nauk społecznych	<b>P6S_W</b>	<b>P6S_WG</b>
BWL_W02	w zaawansowanym stopniu zagadnienia z zakresu nauk społecznych z perspektywy polskiej, europejskiej i globalnej o (a) najbliższym społecznym otoczeniu człowieka (np. rodzina, zakład pracy); (b) wspólnotach lokalnych i organizacjach politycznych		<b>P6S_WG</b>
BWL_W03	w zaawansowanym stopniu procesy, zjawiska, podmioty, struktury i instytucje bezpieczeństwa wewnętrznego oraz elementy na nie wpływające		<b>P6S_WG/WK</b>
BWL_W04	w zaawansowanym stopniu rodzaje więzi społecznych (rodzinnych, kulturowych, zawodowych, organizacyjnych, terytorialnych, ekonomicznych, prawnych) oraz rządzące nimi prawidłowości		<b>P6S_WG</b>
BWL_W05	role jednostki oraz charakteryzuje uwarunkowania (np. psychologiczne, kulturowe) funkcjonowania człowieka w społeczeństwie, ze szczególnym uwzględnieniem uczestnictwa w życiu publicznym;		<b>P6S_WK</b>
BWL_W06	w zaawansowanym stopniu właściwe dla bezpieczeństwa wewnętrznego metody i narzędzia i techniki pozyskiwania danych, pozwalające opisywać zjawiska, procesy, podmioty, struktury i instytucje bezpieczeństwa wewnętrznego np. policję, wojsko, straż miejską.		<b>P6S_WG/WK</b>
BWL_W07	w zaawansowanym stopniu zagadnienia dotyczące prawidłowości, norm i reguł (prawnych, techniczno-organizacyjnych, etycznych) organizujących struktury i instytucje bezpieczeństwa wewnętrznego		<b>P6S_WG</b>
BWL_W08	w zaawansowanym stopniu procesy zmian podmiotów, instytucji i struktur bezpieczeństwa wewnętrznego oraz jego przyczyny, przebieg i skalę		<b>P6S_WG/WK</b>

BWL_W09	w zaawansowanym stopniu relacje współzależności między podmiotami jednostkowymi i zbiorowymi, o charakterze relacji międzyludzkich, o źródłach i sposobach rozwiązywania konfliktów społecznych, rozróżnia strategie działania i podejmowania decyzji		P6S_WG
BWL_W10	pojęcia i zasady z zakresu ochrony mienia, osób, obiektów, obszarów; zasad ochrony informacji		P6S_WK
BWL_W11	przyczyny, przebieg, skalę i skutki procesów i zmian społecznych oraz rozumie ich wpływ na bezpieczeństwo wewnętrzne		P6S_WK
BWL_W12	zasady tworzenia i rozwoju form indywidualnej przedsiębiorczości oparte na wiedzy z zakresu dziedzin właściwych dla bezpieczeństwa wewnętrznego		P6S_WK
<b>UMIEJĘTNOŚCI absolwent potrafi</b>			
BWL_U01	obserwować i interpretować zjawiska oraz procesy zachodzące w zakresie lokalnym i globalnym w kontekście bezpieczeństwa wewnętrznego	<b>P6S_U</b>	P6S_UW/UU
BWL_U02	wykorzystywać wiedzę teoretyczną do pozyskiwania danych w celu praktycznego analizowania procesów i zjawisk z zakresu bezpieczeństwa wewnętrznego		P6S_UW
BWL_U03	analizować symptomy, przyczyny i przebiegu procesów oraz zjawisk społecznych warunkujących i zagrażających bezpieczeństwu wewnętrznemu		P6S_UW/UO/UU
BWL_U04	skutki procesów i zjawisk społecznych z wykorzystaniem standardowych metod i narzędzi stosowanych w dziedzinie bezpieczeństwa wewnętrznego		P6S_UW/UO/UU
BWL_U05	posługiwać się systemami normatywnymi oraz wybranymi normami i regułami (prawnymi, zawodowymi, etycznymi) w celu rozwiązania zadań z zakresu bezpieczeństwa wewnętrznego		P6S_UW/UU
BWL_U06	stosować wiedzę z zakresu bezpieczeństwa w realizacji zadań pracownika instytucji i struktur bezpieczeństwa wewnętrznego		P6S_UK/UO
BWL_U07	ocenić, wdrożyć rozwiązania problemów z zakresu bezpieczeństwa wewnętrznego oraz dobrać metody oraz instrumenty pozwalające racjonalnie je rozstrzygać		P6S_UW/UK/UO/UU
BWL_U08	wykorzystać umiejętność obserwacji, rozumienia i analizowania zjawisk społecznych w kontekście zagrożeń lokalnych i globalnych		P6S_UW/UO/UU
BWL_U09	prezentować zdobytą wiedzę i umiejętności w mowie i piśmie z wykorzystaniem m.in. narzędzi informacyjnych		P6S_UK
BWL_U10	stosować komunikację interpersonalną z otoczeniem mono- i wielokulturowym oraz przekazywania informacji przy użyciu różnych środków przekazu informacji (w języku ojczystym i angielskim)		P6S_UK/UO
BWL_U11	posługiwać się językiem obcym również w zakresie nauk społecznych i nauk o bezpieczeństwie na poziomie B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego		P6S_UK
BWL_U12	współdziałać i pracować w grupie przyjmując w niej zróżnicowane role		P6S_UO

BWL_U13	samodzielnie zdobywać i doskonalić wiedzę oraz umiejętności zawodowe i świadczyć pomoc w tym zakresie innym osobom, jest otwarty na nowe pomysły i rozwiązania		P6S_UU
<b>KOMPETENCJE SPOŁECZNE absolwent jest gotów do</b>			
BWL_K01	określania priorytetów, planowania, organizacji zadań oraz brania odpowiedzialności za ich realizację	<b>P6S_K</b>	P6S_KK/KO/KR
BWL_K02	etycznego postępowania w ramach wyznaczonych ról organizacyjnych i społecznych oraz identyfikacji i rozstrzygnięcia dylematów oraz różnych wariantów rozwiązań związanych z wykonywaniem zawodu		P6S_KK/KO
BWL_K03	uczestniczenia w inicjatywach społecznych przestrzegając wymagań prawnych, ekonomicznych, ekologicznych, politycznych i społecznych		P6S_KR
BWL_K04	komunikowania się z otoczeniem; dostosowuje się do nowych sytuacji i warunków, podejmuje nowe zadania, potrafi działać w sposób przedsiębiorczy		P6S_KK/KO/KR

2. Efekty uczenia się dla kierunku Bezpieczeństwo wewnętrzne- studia drugiego stopnia

symbol efektu	opis efektów uczenia się dla absolwenta studiów Bezpieczeństwo wewnętrzne	kod uniwersalnej charakterystyki poziomu drugiego dla kwalifikacji na poziomie 7	kod charakterystyki drugiego stopnia dla kwalifikacji na poziomie 7
<b>WIEDZA absolwent zna i rozumie</b>			
BWM_W01	w pogłębionym stopniu ramy praw człowieka i obywatela oraz posiada wiedzę rozszerzoną z zakresu socjologicznych podstaw działalności jednostek i organizacji	<b>P7S_W</b>	P7S_WG
BWM_W02	w pogłębionym stopniu zagadnienia z zakresu rozwoju myśli ludzkiej i jej naukowego pojmowania do zrozumienia źródeł, modeli i metod badań nad bezpieczeństwem oraz badań naukowych i pracy umysłowej.		P7S_WG
BWM_W03	w pogłębionym stopniu zasób informacji z zakresu funkcjonowania organizacji.		P7S_WG
BWM_W04	pogłębiony sposób historyczne podstawy rozwoju ustrojów państwowych i konfliktów pomiędzy bytami państwowymi oraz integrowania organizacji na szczeblu regionalnym.		P7S_WG
BWM_W05	w pogłębionym stopniu informacje dotyczące międzynarodowych stosunków politycznych.		P7S_WG
BWM_W06	w pogłębionym stopniu zagadnienia z zakresu ochrony tajemnicy do zrozumienia oraz rozwijania i stosowania rozwiązań w zakresie udostępniania informacji publicznej, zabezpieczania informacji i danych (w tym osobowych).		P7S_WK

BWM_W07	w pogłębionym stopniu zagadnienia z zakresu zagrożeń cywilizacyjnych i ich statystyk pozwalającą na wyciąganie wniosków i organizowanie współdziałania (we wszelakiego rodzaju centrach ratunkowych oraz pomiędzy nimi).		P7S_WG/WK
BWM_W08	w pogłębionym stopniu cywilną organizację ochrony i obrony narodowej, a w tym infrastruktury krytycznej jak również dysponuje rozbudowaną wiedzą z zakresu instytucji, aktów prawnych i konstrukcji z zakresu ochrony prawnej, ochrony ludności i zarządzania kryzysowego oraz ustroju organów ścigania		P7S_WK
BWM_W09	w pogłębionym stopniu zagadnienia z zakresu przeciwdziałania współczesnym zagrożeniom w tym programów prewencyjnych i strategii zapobiegania działaniom przestępczym		P7S_WG/WK
BWM_W10	w pogłębionym stopniu zagadnienia z zakresu zarządzania niezbędną do zarządzania strategicznego (w tym podejmowania decyzji oraz rozwiązywania problemów)		P7S_WG/WK
<b>UMIĘTNOŚCI absolwent potrafi</b>			
BWM_U01	dostrzegać powiązania tej dyscypliny z innymi naukami oraz z praktyką życia codziennego, jak również wykorzystywać przepisy w zakresie praw i wolności człowieka	<b>P7S_U</b>	P7S_UW/UU
BWM_U02	określać współczesne kierunki filozoficzne i stosować w praktyce zasady pracy umysłowej		P7S_UW/UU
BWM_U03	samodzielnie kontaktować się ze współpracownikami jak również z petentami i środkami masowego przekazu odpowiednio określając i reagując na interakcje międzyludzkie		P7S_UW/UK/UU
BWM_U04	kojarzyć procesy historycznego rozwoju ustrojowego państw i interpretować fakty historyczne rozwoju integracji na gruncie europejskim oraz przytaczać przykłady integrowania na obszarze europejskim i ich tło polityczne		P7S_UW/UU
BWM_U05	odnosić fakty polityczno-gospodarcze do uwarunkowań geograficznych identyfikując przy tym procesy powiązań w skali globalnej		P7S_UW/UU
BWM_U06	samodzielnie kwalifikować informacje dostosowane do odpowiednich grup społecznych		P7S_UW/UK/UO/UU
BWM_U07	kwalifikować i systematyzować zjawiska w zakresie bezpieczeństwa w ruchu lądowym, powietrznym i wodnym oraz zjawiska w zakresie bezpieczeństwa epidemiologicznego, zagrożenia jakie przynoszą terroryzm i piractwo morskie jak również te które mieszczą się w ramach zjawisk przestępczości zorganizowanej, kryminalnej, gospodarczej i korupcyjnej		P7S_UW/UU
BWM_U08	pełnić kompetencje władzy publicznej, korzystając z aktów prawnych regulujących ochronę prawną, stosować procedury administracyjne, jak również analizując zagrożenia podejmować zadania z zakresu ochrony ludności		P7S_UW/UK/UO/UU
BWM_U09	na podstawie znajomości strategii zapobiegania negatywnym zjawiskom, definiować rolę potencjału i działań (zadań) podmiotów i organizacji w bezpieczeństwie wewnętrznym państwa.		P7S_UW/UO/UU
BWM_U10	porównywać i wybierać najbardziej efektywne metody zarządzania, precyzować cele strategiczne oraz wywodzić z nich zadania szczegółowe dla ich realizacji		P7S_UW/UK/UO
BWM_U11	kierować zespołem i przyjmować w nim role wiodące		P7S_UO

BWM_U12	poszerzać zakres swojej wiedzy i doskonalić swoje umiejętności oraz ukierunkowywać w tym zakresie inne osoby		P7S_UU
BWM_U13	posługiwać się językiem obcym również w zakresie dziedziny nauk społecznych na poziomie B2+ Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego		P7S_UK
<b>KOMPETENCJE SPOŁECZNE absolwent jest gotów do</b>			
BWM_K01	dostrzegania doniosłości wpływu bezpieczeństwa na życie jednostek i zbiorowości i pomóc podwładnym w podejmowaniu działania dla zwiększenia kultury organizacji, w której funkcjonują.	<b>P7S_K</b>	P7S_KO/KR
BWM_K02	dostrzegania zmieniających się historycznie przedmiotu i zakresu refleksji filozoficznej nad bezpieczeństwem.		P7S_KK/KO
BWM_K03	tworzenia klimatu sprzyjającego efektywnej współpracy, jak również tworzenia klimatu sprzyjającego efektywnej realizacji zadań i kreowaniu pozytywnego wizerunku instytucji stymulując jednocześnie zachowania prospołeczne kontakty międzynarodowe.		P7S_KR
BWM_K04	kojarzenia regulacyjnej i ochronnej funkcji organizacji państwowych w stosunku do jednostek ludzkich, śledząc rozwój potrzeby integrowania się społeczności ludzkich i znajdując powiązania pomiędzy rozwojem społeczności, a równoległym rozwojem podmiotów wykonawczych przymusu społecznego.		P7S_KK/KO/KR
BWM_K05	kwalifikowania zależności rozwoju społeczeństw od uwarunkowań natury polityczno-geograficznej i gospodarczej, dostrzegając wpływ zjawiska konsolidacji działań w różnych dziedzinach na rozwój społeczny i gospodarczy.		P7S_KK/KO/KR
BWM_K06	uświadamiania członkom organizacji wagę regulacji dostępu do informacji publicznej oraz wagę ochrony informacji niejawnych (w tym podczas posługiwania się sprzętem informatycznym) w ramach podejmowanych przez organizację działań.		P7S_KK/KO/KR
BWM_K07	przedstawiania otoczeniu (jednostkom) i organizacji zagrożenia jakie przynoszą terroryzm i piractwo morskie, zagrożenia epidemiologiczne i pandemiczne, zagrożenia związane z ruchem lądowym, jak również zjawiska powiązane z przestępczością zorganizowaną, kryminalną, gospodarczą i korupcyjną.		P7S_KK
BWM_K08	zawodowego funkcjonowania w strukturach organizacji zajmujących się ochroną i obroną narodową przywołując stosownie akty dla zabezpieczenia funkcjonowania społeczeństwa, jak również egzekwować społecznie konieczne działania zabezpieczające w zakresie ochrony.		P7S_KO/KR
BWM_K09	współuczestniczenia w tworzeniu strategii m.in. zapobiegania przestępczości, zabezpieczania imprez masowych, itp. oraz kreować standardy tworzonych dokumentów w tym zakresie		P7S_KO/KR
BWM_K10	organizacji efektywnie funkcjonującej organizacji i kierowania nią z perspektywy strategicznej uwzględniającej dynamikę otoczenia i aspekty prawno-polityczne, ekonomiczne, socjo-kulturowe i technologiczne.		P7S_KR

Program studiów został opracowany na podstawie przepisów określonych w:

- Ustawie Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce /Dz. U. z 2018 r. poz. 1668 z późn. zm./,
- Rozporządzeniu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 27 września 2018 r. w sprawie studiów (Dz.U. 2018 poz. 1861 z późn. zm.),
- Rozporządzeniu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 14 listopada 2018 r. w sprawie charakterystyk drugiego stopnia efektów uczenia się dla kwalifikacji na poziomach 6–8 Polskiej Ramy Kwalifikacji (Dz. U. 2018 poz. 2218).



### **Skład zespołu przygotowującego raport samooceny**

Imię i nazwisko	Tytuł lub stopień naukowy/stanowisko/funkcja pełniona w uczelni
Jan Wiśniewski	<b>dr hab., prof. WSB, Rektor Wyższej Szkoły Bankowej w Gdańsku</b>
Irena Bach-Dąbrowska	<b>dr inż., Prorektor ds. dydaktyki</b>
Maja Głuchowska- Wójcicka	<b>dr, Dziekan Wydziału Prawa i Administracji</b>
Klaudia Skelnik	<b>dr, Prodziekan Wydziału Prawa i Administracji</b>
Bożenna Piątkowska	<b>dr, Menedżer kierunku Bezpieczeństwo wewnętrzne</b>
Natalia Patan-Trawka	<b>Kierownik Działu Metodyki Nauczania</b>
Aleksandra Pochylska	<b>Dyrektor Biblioteki</b>
Renata Leśniak	<b>Dyrektor Biura Obsługi Studenta</b>
Aleksandra Hedrych	<b>Kierownik Działu Współpracy z Zagranicą</b>
Arkadiusz Doczyk	<b>Dyrektor Działu Dydaktyki i Rozwoju Produktów</b>
Inga Ciastowicz- Tomczak	<b>Menedżer ds. uprawnień i akredytacji</b>

<b>Efekty uczenia się zakładane dla ocenianego kierunku, poziomu i profilu studiów.....</b>	<b>3</b>
<b>Prezentacja uczelni .....</b>	<b>10</b>
<b>Część I. Samoocena uczelni w zakresie spełniania szczegółowych kryteriów oceny programowej na kierunku studiów o profilu praktycznym .....</b>	<b>13</b>
Kryterium 1. Konstrukcja programu studiów: koncepcja, cele kształcenia i efekty uczenia się..	13
Kryterium 2. Realizacja programu studiów: treści programowe, harmonogram realizacji programu studiów oraz formy i organizacja zajęć, metody kształcenia, praktyki zawodowe, organizacja procesu nauczania i uczenia się .....	22
Kryterium 3. Przyjęcie na studia, weryfikacja osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się, zaliczanie poszczególnych semestrów i lat oraz dyplomowanie .....	42
Kryterium 4. Kompetencje, doświadczenie, kwalifikacje i liczebność kadry prowadzącej kształcenie oraz rozwój i doskonalenie kadry .....	57
Kryterium 5. Infrastruktura i zasoby edukacyjne wykorzystywane w realizacji programu studiów oraz ich doskonalenie .....	65
Kryterium 6. Współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym w konstruowaniu, realizacji i doskonaleniu programu studiów oraz jej wpływ na rozwój kierunku .....	79
Kryterium 7. Warunki i sposoby podnoszenia stopnia umiędzynarodowienia procesu kształcenia na kierunku .....	83
Kryterium 8. Wsparcie studentów w uczeniu się, rozwoju społecznym, naukowym lub zawodowym i wejściu na rynek pracy oraz rozwój i doskonalenie form wsparcia .....	92
Kryterium 9. Publiczny dostęp do informacji o programie studiów, warunkach jego realizacji i osiągniętych rezultatach .....	101
Kryterium 10. Polityka jakości, projektowanie, zatwierdzanie, monitorowanie, przegląd i doskonalenie programu studiów .....	102
<b>Część II. Perspektywy rozwoju kierunku studiów .....</b>	<b>110</b>
<b>Część III. Załączniki .....</b>	<b>113</b>
Załącznik nr 1. Zestawienia dotyczące ocenianego kierunku studiów .....	113
Załącznik nr 2. Wykaz materiałów uzupełniających .....	113

## Prezentacja uczelni

Wyższa Szkoła Bankowa w Gdańsku jest uczelnią niepubliczną wpisaną do Ewidencji uczelni niepublicznych pod liczbą porządkową „314”. Na podstawie decyzji Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 24 listopada 2004 r. DSW-3-4001-903/EKo/04, uczelnia została przekształcona w niepubliczną z niepaństwowej uczelni zawodowej pod tą samą nazwą. Założyciel Wyższej Szkoły Bankowej w Gdańsku - Centrum Rozwoju Szkół Wyższych TEB Akademia Sp. z o.o. jest spółką prawa handlowego, z siedzibą w Poznaniu przy al. Niepodległości 2, wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000096209.

Od początku istnienia Uczelni funkcjonował w Gdańsku Wydział Finansów i Zarządzania. W roku akademickim 2010/2011 został uruchomiony drugi wydział – Wydział Ekonomii i Zarządzania w Gdyni. Od roku akademickiego 2021/2022 Wyższa Szkoła Bankowa w Gdańsku posiada strukturę pięciowydziałową:

- Wydział Prawa i Administracji,
- Wydział Społeczno-Humanistyczny,
- Wydział Zdrowia,
- Wydział Biznesu,
- Wydział Informatyki i Nowych Technologii.

Zgodnie ze Statutem władze uczelni tworzą organy kolegialne i jednoosobowe. Organami kolegialnymi są Senat i Rada Akademicka. Organami jednoosobowymi Uczelni są Kanclerz, Rektor, Dziekani. Kadencja organów kolegialnych i jednoosobowych jest wspólna, trwa 4 lata i rozpoczyna się 1 września. Działalność organów Uczelni i jej struktura określone są szczegółowo w Statucie Uczelni. Statut zawiera szczegółowe opisy zadań i kompetencji wymienionych organów. Za organizację kształcenia w ramach kierunku studiów wyższych odpowiada Menedżer kierunku, którego szczegółowy zakres obowiązków i kompetencji określa Regulamin organizacyjny (załącznik nr 1).

Wyższa Szkoła Bankowa w Gdańsku jest uczelnią o profilu praktycznym i posiada uprawnienia do prowadzenia kształcenia na kierunkach:

**Studia I stopnia:** Administracja, Bezpieczeństwo wewnętrzne, Dietetyka, Filologia, Finanse i rachunkowość, Informatyka, Inżynieria zarządzania, Kosmetologia, Logistyka, Multimedia i grafika komputerowa, Pedagogika, Prawo w biznesie, Psychologia w biznesie, Stosunki międzynarodowe, Turystyka i rekreacja, Zarządzanie.

**Studia II stopnia:** Administracja i biznes, Bezpieczeństwo wewnętrzne, Finanse i rachunkowość, Informatyka, Logistyka, Pedagogika, Turystyka i rekreacja, Zarządzanie.

**Studia jednolite magisterskie:** Prawo, Psychologia, Pedagogika przedszkolna i wczesnoszkolna.

Centralna Komisja ds. Stopni i Tytułów podjęła decyzję o przyznaniu z dniem 27 czerwca 2016 r. ówczesnemu Wydziałowi Finansów i Zarządzania Wyższej Szkoły Bankowej w Gdańsku uprawnienia do nadawania stopnia doktora nauk ekonomicznych w dyscyplinie nauk o zarządzaniu.

W kwietniu 2017 r. międzynarodowa organizacja akredytująca instytucje szkolnictwa wyższego na świecie - International Assembly for Collegiate Business Education (IACBE) z siedzibą w San Francisco - przyznała ówczesnemu Wydziałowi Finansów i Zarządzania Wyższej Szkoły Bankowej w Gdańsku

akredytację dla czterech kierunków studiów licencjackich i magisterskich (Zarządzanie, Logistyka, Turystyka i rekreacja, Finanse i rachunkowość). Akredytacja IACBE jest rozpoznawalną na całym świecie instytucją poświadczającą wysoką jakość kształcenia na kierunkach biznesowych.

Siedziba Wyższej Szkoły Bankowej w Gdańsku mieści się przy alei Grunwaldzkiej 238 A, 80-266 Gdańsk. Funkcjonowanie Wyższej Szkoły Bankowej regulują:

- a) Statut Uczelni nadany przez Zarząd Centrum Rozwoju Szkół Wyższych TEB Akademia sp. z o.o. Uchwałą nr 1/38/2022 z dnia 09 września 2022 roku (Załącznik nr 2)
- b) Regulamin Studiów uchwalony przez Senat Wyższej Szkoły Bankowej w Gdańsku, uchwałą nr 46/IV/2022 (Załącznik nr 3);
- c) Decyzja Centralnej Komisji do Spraw Stopni i Tytułów z dnia 27 czerwca 2016 r. Wydział Finansów i Zarządzania uzyskał uprawnienia do nadawania stopnia naukowego doktora nauk ekonomicznych w dyscyplinie nauk o zarządzaniu.

1 lipca 2019 Uczelnia przystąpiła formalnie do pierwszej w Polsce federacji: **Federacji Naukowej WSB-DSW**. W jej skład wchodzi: Wyższa Szkoła Bankowa w Gdańsku, Wyższa Szkoła Bankowa we Wrocławiu, Wyższa Szkoła Bankowa w Poznaniu oraz Dolnośląska Szkoła Wyższa we Wrocławiu. Federacja umożliwia i wspiera rozwój współpracy naukowej w ramach zespołów badawczych rozlokowanych w różnych ośrodkach w Polsce. W roku 2022 ogłoszono wyniki ewaluacji jakości działalności naukowej uczelni za lata 2017-2021. Federacja Naukowa WSB-DSW, której misją jest synergia potencjału naukowego uczelni akademickich z Grupy TEB Akademia, osiągnęła imponujące rezultaty:

**Tabela nr 1 Wyniki ewaluacji jakości działalności naukowej uczelni**

Dyscyplina naukowa	Przyznana kategoria naukowa
Ekonomia i finanse	A
Pedagogika	A
Nauki o zarządzaniu i jakości	A
Nauki o komunikacji społecznej i mediach	A
Językoznawstwo	A
Nauki o kulturze fizycznej	B+
Nauki o bezpieczeństwie	B

Zgodnie z misją: *Wyższa Szkoła Bankowa w Gdańsku integruje naukę z biznesem i zapewnia studentom praktyczny rozwój ich pasji dla realizacji celów zawodowych, oraz wizją: Największa w północnej Polsce akademia, będąca partnerem biznesu, realizująca praktyczne kształcenie z zastosowaniem nowoczesnych technologii*, celem Uczelni jest, przy współpracy ze środowiskiem biznesowym, wykształcenie u studentów i absolwentów zachowań i postaw pożądanych ze społecznego punktu widzenia, takich jak: przedsiębiorczość i umiejętność samodzielnego podejmowania decyzji w warunkach gospodarki rynkowej, dążenie do zdobywania i poszerzania wiedzy, postępowanie w duchu poszanowania prawa i zasad etyki gospodarczej, aktywność nie tylko zawodowa, lecz w odniesieniu do całokształtu życia społecznego.

Uczelnia realizuje te założenia m.in. poprzez aktywne i skuteczne pozyskiwanie dla swoich studentów dofinansowania na rozwój ich kompetencji ze środków zewnętrznych. W ciągu trzech ostatnich lat Uczelnia uzyskała dofinansowanie w ramach projektów na łączną kwotę 66494084,87 zł. Szczegółowe zestawienie realizowanych projektów znajduje się w załączniku nr 4.

Chcąc zapewnić stabilny, możliwie niezawodny sposób dostarczenia usługi dydaktycznej Uczelnia kładzie szczególny nacisk na technologizację dydaktyki i obsługi studenta, w szczególności na rozwój nowoczesnej infrastruktury, co ma nie tylko wzmocnić potencjał dydaktyczny Uczelni, ale przede wszystkim wpłynąć pozytywnie na rozwój jakości procesu dydaktycznego. W tym obszarze Uczelnia w ostatnim okresie strategicznym rozpoczęła realizację projektów wewnętrznych, ale również projektów grupowych koordynowanych z poziomu założyciela, m.in.:

- wdrożenie MS365 do procesu dydaktycznego,
- integracja platform Moodle i MS365,
- elektroniczny system obron (w X.2020 rozpoczęto pilotażowe wdrożenie),
- mLegitymacja (rozpoczęto proces wdrożeniowy),
- elektroniczny obieg dokumentów,
- System Obsługi Toku Studiów,
- Aplikacja mobilna,
- Elektroniczny System Oceny Kadry Dydaktycznej.

Dodatkowo Uczelnia w ramach wykorzystania pozyskanych środków z projektów unijnych zakupiła i wdrożyła do uatrakcyjnienia procesu dydaktycznego na kierunku Bezpieczeństwo wewnętrzne:

- Symulator VR procedury segregacji rannych (triage)
- Komputerowe symulacyjne gry decyzyjne: Pandemia i Powódź,
- Symulator VR wirtualna scena zbrodni
- Wyposażenie Laboratorium kryminalistycznego,
- Laboratorium cyberbezpieczeństwa,
- Sprzęt do praktycznej realizacji przedmiotu “taktyki i techniki interwencji”.

Na Wydziale Prawa i Administracji realizowane są 4 kierunki studiów pierwszego stopnia: Administracja, Bezpieczeństwo wewnętrzne, Prawo w biznesie, Stosunki międzynarodowe oraz 2 kierunki na studiach II stopnia: Administracja i biznes, Bezpieczeństwo wewnętrzne, a także jednolite studia magisterskie na kierunku Prawo. Procesem dydaktycznym w ramach każdego kierunku studiów zarządza Menedżer, nad właściwym przebiegiem procesu dydaktycznego czuwa Dziekan z Prodziekanem. Łączna liczba studentów na Wydziale Prawa i Administracji to 2229 (dane na dzień 19 października 2022).

Nowy rok akademicki 2022/2023 Wyższa Szkoła Bankowa w Gdańsku rozpoczęła ze stanem około 20 tys. studentów i słuchaczy, studiujących na naszej Uczelni w Gdańsku i Gdyni. W tej liczbie jest tysiąc osób z zagranicy studiujących u nas po polsku jak i na programach anglojęzycznych. Są to studenci z 60 krajów z różnych stron świata. W bieżącym roku zrekrutowaliśmy 4224 studentów na studia I-go stopnia, 954 studentów II-go stopnia, na jednolite 5-letnie studia magisterskie przyjęliśmy 650 studentów. Na studia podyplomowe przyjęliśmy ogółem 1200 słuchaczy oraz na studia MBA 40 osób.

Ogółem przyjęliśmy 4911osób, w tym 277 z zagranicy. WSB kształci studentów w Gdańsku na 21 kierunkach studiów, w Gdyni na 9, Nasi słuchacze studiów podyplomowych zdobywają wiedzę na 45 kierunkach oraz na trzech specjalistycznych studiach MBA.

## **Część I. Samoocena uczelni w zakresie spełniania szczegółowych kryteriów oceny programowej na kierunku studiów o profilu praktycznym**

### **Kryterium 1. Konstrukcja programu studiów: koncepcja, cele kształcenia i efekty uczenia się**

#### **Powiązania koncepcji kształcenia z misją i głównymi celami strategicznymi uczelni**

Strategia Wyższej Szkoły Bankowej w Gdańsku jest odpowiedzią na zmieniające się otoczenie gospodarcze oraz uwarunkowania formalno-prawne w szkolnictwie wyższym. W pracach nad jej przygotowaniem uwzględniono kierunkowe, strategiczne perspektywy rozwoju nakreślane przez Ministerstwo Edukacji i Nauki oraz wynikające ze strategii regionalnych założenia. Najważniejszym wyzwaniem strategicznym stojącym przed Wyższą Szkołą Bankową w Gdańsku jest utrzymanie czołowej pozycji wśród niepublicznych szkół wyższych w Polsce. Dążenie do osiągnięcia statusu uczelni akademickiej będzie realizowane równoległe z harmonijnym i spójnym rozwojem profilu kształcenia.

Strategia uwzględnia aktualne i prognozowane uwarunkowania rynkowe, społeczne i gospodarcze, w tym w szczególności wynikające z pandemii Covid-19. Pandemia była głównym katalizatorem powstania dwóch Projektów Strategicznych: Cyfrowa Administracja i Cyfrowa Dydaktyka a także szeregu zmian w bieżącej działalności uczelni, między innymi poprzez rozpoczęcie prac nad modelem kształcenia uwzględniającym kształcenie zdalne na poszczególnych kierunkach studiów. Mając na uwadze dobro szkolnictwa wyższego w Polsce, świadomi swojej roli w realizacji zasad zrównoważonego rozwoju, zapewnianiu wysokiej jakości badań i edukacji oraz dbaniu o wszechstronny rozwój społeczności akademickiej, zobowiązujemy się dbać o ład organizacyjny uczelni, opierając zarządzanie uczelnią na fundamentach społecznej odpowiedzialności, zarówno w dokumentach strategicznych, jak i wynikających z nich działaniach służących wszechstronnemu rozwojowi społeczności akademickiej i skutecznej realizacji misji uczelni.

W Uczelni w ramach wdrażanego projektu Istotni dla Gospodarki, który obejmuje m.in. prace nad mocniejszym związaniem Uczelni ze środowiskiem biznesowym, zainicjowano realizację dydaktycznych projektów wdrożeniowych oraz projektów komercyjnych z zakresu B+R. W roku 2021 rozpoczęto prace związane z wygenerowaniem wspólnych tematów projektów prac dyplomowych oraz zatrudniono na Uczelni brokera innowacji, który w profesjonalny sposób wspierać ma rozwój tej części uprzątniania kształcenia na Uczelni. Ideą jest objęcie tego typu projektami jak największej liczby prac dyplomowych, co pozwoli na wzmocnienie praktycznego wymiaru realizowanych projektów dyplomowych a jednocześnie wsparcie przez Uczelnię środowiska biznesowego w zakresie rozwiązywania problemów występujących w ich praktyce biznesowej. Na ten moment w trakcie realizacji jest parędziesiąt dydaktycznych projektów wdrożeniowych (podpisanych 156 umów), w tym na kierunku Bezpieczeństwo wewnętrzne.

Koncepcja kształcenia na kierunku Bezpieczeństwo wewnętrzne jest spójna z misją Uczelni, która została zawarta w „Strategii Wyższej Szkoły Bankowej w Gdańsku na lata 2022-2025 z perspektywą 2030” (załącznik nr 5). Jej główne założenia to: „WSB w Gdańsku integruje naukę z biznesem i zapewnia studentom nowoczesny i praktyczny rozwój ich pasji dla realizacji ich celów zawodowych.” oraz: „Największa w północnej Polsce uczelnia akademicka, będąca partnerem biznesu, kształcąca praktycznie, elastycznie, z wykorzystaniem nowoczesnych technologii, dbająca o jakość kształcenia oraz o potrzeby studentów i pracowników.” Strategiczny rozwój WSB w Gdańsku ukierunkowany jest między innymi na zmianę obszaru kształcenia z biznesowego na uniwersalny, przy zachowaniu profilu praktycznego.

Koncepcja kształcenia na kierunku Bezpieczeństwo wewnętrzne odpowiada wytyczonemu w Strategii celowi nadrzędnemu, który zakłada transformację z Uczelni o profilu ekonomiczno-prawnym w Uczelnię o profilu uniwersalnym (wielokierunkowym) oferując program kształcenia o profilu praktycznym. Kładąc nacisk na praktyczność podpisujemy porozumienia z interesariuszami zewnętrznymi w postaci firm oraz instytucji publicznych. Treści umów mają na celu zapewnić rozwój kompetencji zawodowych naszych studentów.

Bezpieczeństwo wewnętrzne mieści się w wielokierunkowej ofercie Uczelni. Na kierunku Bezpieczeństwo wewnętrzne rozwój kompetencji studenta osiąga się poprzez włączanie do procesu kształcenia interesariuszy zewnętrznych oraz dydaktyków z doświadczeniem zawodowym w tej dziedzinie. Co do założeń kierunku, sformułowane treści oraz efekty uczenia się pozostają w zgodności z kierunkami, na których Uczelnia koncentruje się w procesie swojego rozwoju. Uczelnia specjalizuje się w kształceniu studentów łączących naukę z pracą pomagając im wejść na rynek pracy, dlatego sformułowana koncepcja kształcenia uwzględnia wzorce i doświadczenia krajowe. Oferta studiów jest ciągle aktualizowana i dopasowywana do potrzeb rynku pracy z uwzględnieniem potrzeb studentów łączących naukę z pracą.

Kierunek Bezpieczeństwo wewnętrzne jest zorganizowany w sposób mający również spełniać atrybuty marki WSB, tj. praktyczność i przyjazność.

**Praktyczność** rozumiana jest jako dostosowanie kształcenia do wymagań pracodawców i rynku pracy, w najlepszy możliwie sposób w tym obszarze m.in. poprzez kształtowanie oferty specjalności pożądanych przez pracodawców oraz budowanych we współpracy z nimi, pozyskiwanie partnerów kierunku oraz monitorowanie losów zawodowych absolwentów. To również realizacja zajęć dydaktycznych w sposób aktywny, bazujący na realnych sytuacjach, co pozwala studentom rozwijać umiejętność wyznaczania i realizacji celów, analizy zjawisk i danych, podejmowania decyzji, umiejętności argumentacji, poprzez angażowanie praktyków z obszaru bezpieczeństwa i administracji do prowadzenia zajęć dydaktycznych.

**Przyjazność** z kolei to przede wszystkim dbałość i opieka nad studentami, a także o jak najlepszą organizację toku studiów. Uczelnia dba, by organizacja zajęć dydaktycznych, dostępność oraz postawa pracowników naukowo-dydaktycznych i działów administracyjnych, możliwości załatwienia różnych spraw związanych z przebiegiem studiów, zorganizowana była w sposób optymalny i elastyczny. Służą



temu m.in. takie działania jak wykorzystanie wewnętrznego systemu komunikacji (Extranet), wsparcie procesu kształcenia poprzez udostępnianie materiałów dydaktycznych w wersji elektronicznej, opracowanie dla studentów tzw. manuali i zamieszczanie ich na platformie Moodle, umożliwienie komunikacji z wykładowcami poprzez Extranet i platformę Moodle, kształtowanie opartej na otwartości oraz wzajemnym szacunku relacji pomiędzy wykładowcami i studentami oraz pracownikami administracyjnymi, a ponadto ustawiczne dążenie do poprawy obsługi poprzez coroczne monitorowanie poziomu satysfakcji studentów (BAM).

Treści programowe kierunku kształtowane są zgodnie z wytycznymi Krajowych Ram Kwalifikacji (KRK). Są też efektem analiz rynkowych, opracowywanych przez analityków Założyciela Uczelni, TEB-Akademia, pracowników Wydziału Prawa i Administracji oraz systematycznych konsultacji z interesariuszami zewnętrznymi, jak i wewnętrznymi (studenci, Badania Atrybutów Marki, oceny kadry dydaktycznej). Koncepcja kształcenia uwzględnia ponadto wzorce i doświadczenia krajowe, poprzez stały monitoring konkurencji oraz standardów kształcenia w Polsce, jak również międzynarodowe, poprzez współpracę Uczelni z Franklin University w USA (tu przede wszystkim w zakresie metodyki kształcenia oraz kształcenia na odległość). Koncepcja kierunku wpisuje się ponadto w otoczenie zewnętrzne, gdyż obszar bezpieczeństwa jest jednym z ważniejszych rynków pracy w województwie.

### **Związek kształcenia z obszarami działalności gospodarczej dla kierunku**

Od Absolwenta kierunku Bezpieczeństwo wewnętrzne w Wyższej Szkole Bankowej w Gdańsku, można oczekiwać wiedzy, na którą składają się zarówno elementy wiedzy ogólnej jak i szczegółowej. Absolwent cechować się będzie: zrozumieniem mechanizmów związanych z sektorem instytucji publicznych, służb i organów związanych z poszczególnymi obszarami bezpieczeństwa państwa. Program realizowany na kierunku Bezpieczeństwo wewnętrzne pozwala na wykształcenie przyszłych funkcjonariuszy, menadżerów i pracowników w niezbędna wiedzę, umiejętności (w obszarze poznawczym bezpieczeństwa państwa) i kompetencje społeczne niezbędne do pracy w zespołach ludzkich, względnie kierowania nimi. Program pozwala Absolwentowi na podjęcie efektywnej pracy oraz przygotowuje go do zatrudnienia w sektorze służb mundurowych, instytucjach wojskowych, agencjach ochrony oraz w jednostkach samorządu terytorialnego.

Wartość absolwenta Wydziału Prawa i Administracji, po studiach na kierunku Bezpieczeństwo wewnętrzne, będzie wysoka, ponieważ bazuje na połączeniu dwóch rodzajów kompetencji. Po pierwsze, kompetencji w postaci solidnych fundamentów wiedzy na temat szeroko pojętego bezpieczeństwa. Po drugie, cennych umiejętności z zakresu aktywnego uczestnictwa w procesach zapewniania bezpieczeństwa w administracji państwowej i samorządowej.

Założeniem Wyższej Szkoły Bankowej w Gdańsku jest wyróżniać się na pomorskim rynku edukacyjnym przede wszystkim jakością kształcenia. W tym celu Uczelnia opracowała Księgę Jakości Kształcenia (załącznik nr 6) wraz z niezbędnymi procedurami normującymi najważniejsze działania z obszarów związanych z doskonaleniem procesu dydaktycznego takimi jak: jakość kadry dydaktycznej, jakość programów nauczania oraz jakość procesu dydaktycznego. Dla zapewnienia wiarygodnych informacji o potrzebach rynku i wypracowaniu działań doskonalących proces kształcenia, uczelnia wysłuchuje opinii ekspertów życia gospodarczego zrzeszonych w Radzie Przedsiębiorczości, która wypowiada się



na temat zmian w programie studiów oraz wprowadzania nowych specjalności. Ostatnia Rada Przedsiębiorczości odbyła się 13 maja 2022. Z ramienia przedsiębiorców wzięli w niej udział przedstawiciele środowiska społeczno- gospodarczego między innymi Komenda Wojewódzka Policji w Gdańsku, przedstawiciele firmy Agencja Ochrony Mienia Taurus, przedstawiciele firmy Agencji ochrony Konsal, Urząd Miejski w Gdańsku Wydział Rozwoju Społecznego, przedstawiciele firmy Pomorskie Biuro Inspektorów Ochrony Danych. Oprócz interesariuszy zewnętrznych zbierane są opinie od interesariuszy wewnętrznych, przede wszystkim studentów oraz wykładowców.

Od 2010 r. w Grupie Wyższych Szkół Bankowych realizowane są badania atrybutów marki (BAM - przedstawione w dalszej części raportu). Kierunki prowadzone na Wydziale Prawa i Administracji w zakresie prowadzonych badań w obszarach: wykładowcy i realizacja zajęć, organizacja zajęć i oferta programowa w skali od 1 do 5 od lat kształtują się od 3,90 do 4,71. BAM jest to coroczny projekt badawczy obejmujący wszystkie grupy interesariuszy Uczelni (studentów, słuchaczy, absolwentów, pracodawców, pracowników administracyjnych i dydaktycznych, a także studentów uczelni konkurencyjnych). Zakres przedmiotowy badań obejmuje wszystkie aspekty funkcjonowania Uczelni, począwszy od oceny procesu dydaktycznego (oferta programowa, zajęcia i wykładowcy, e- learning, organizacja studiów), obsługi administracyjnej, infrastruktury Uczelni, życia studenckiego, współpracy międzynarodowej a skończywszy na badaniu świadomości marki, przewag konkurencyjnych, czy rekomendacji studiów.

### **Zgodność koncepcji kształcenia z potrzebami otoczenia społeczno-gospodarczego oraz rynku pracy**

Oferta zajęć na kierunku jest tym samym systematycznie rozszerzana i modyfikowana, z dbałością by była spójna wewnętrznie, a przy wprowadzaniu nowych specjalności brane są przede wszystkim pod uwagę zarówno perspektywy zatrudnienia absolwentów, jak i opinie interesariuszy zewnętrznych. Na poziom kształcenia duży wpływ ma udział w nim bardzo doświadczonych praktyków wśród kadry dydaktycznej z obszaru bezpieczeństwa, praktyki zawodowe realizowane w podmiotach w zdecydowanej większości związanych z bezpieczeństwem, realizacja nowoczesnych form kształcenia (np. e-learning, manuale, case study, wizyty studyjne itp.). Program opiniowany jest także przez Samorząd Studencki.

Badanie Barometr zawodów realizowane przez Wojewódzki Urząd Pracy w Gdańsku przy ścisłej współpracy w powiatowych urzędach pracy województwa pomorskiego oraz instytucjami zorientowanymi w sytuacji na lokalnych rynkach pracy wskazuje zawody, w przypadku których będzie łatwo o pracę oraz takie, gdzie wystąpi stabilizacja. Prognoza zapotrzebowania na 2022 r. odsłoniła 4 profesje najczęściej poszukiwane przez pracodawców w Pomorskiem, wśród nich znaleźli się pracownicy służb mundurowych. Dodatkowo warto wskazać, że obecnie przyjęta Strategia Rozwoju Województwa Pomorskiego w perspektywie 2030 roku wyznacza trzy wzajemnie uzupełniające się i równie ważne cele strategiczne wskazując na między innymi utrzymanie trwałego bezpieczeństwa. W W odpowiedzi na powyższy program studiów Bezpieczeństwo wewnętrzne jest aktualizowany w odpowiedzi na zapotrzebowanie lokalnego rynku pracy na specjalistów ze względu na deficyt pracowników w resorcie MON i MSWiA, których głównym zadaniem jest zapewnienie i utrzymanie trwałego bezpieczeństwa w tym w regionie pomorskim. Wskazywane od lat uzupełnienie do programu

są na bieżąco wdrażane a wypracowane utrzymywane, gdyż program studiów łączy naukę o bezpieczeństwie, nauki prawne oraz nauki o polityce i administracji z zajęciami praktycznymi prowadzonymi przez doświadczonych specjalistów m. in. w zakresie bezpieczeństwa i obronności państwa oraz bezpieczeństwa międzynarodowego, bezpieczeństwa społecznego oraz strategii bezpieczeństwa na poziomie regionalnym i lokalnym, zarządzania w sytuacjach kryzysowych, kryminologii i kryminalistyki, zwalczania przestępczości kryminalnej, cyberprzestępczości, przestępczości zorganizowanej oraz zwalczania terroryzmu. Jest to gwarancją, uzyskania interdyscyplinarnej wiedzy i kompleksowych umiejętności praktycznych, a także kompetencji społecznych, zapewniających profesjonalną aktywność zawodową.

Kolejną odpowiedzią na zapotrzebowanie otoczenia społeczno-gospodarczego jest ciągłe doskonalenie i dawanie kandydatom na kierunku Bezpieczeństwo wewnętrzne szerokiego wyboru specjalności, które podlegają corocznej ocenie w zakresie zgodności z zapotrzebowaniami rynku pracy. Obecnie Wydział Prawa i Administracji na pierwszym stopniu proponuje takie specjalności jak: Bezpieczeństwo Militarne, Kryminalistyka, Służby Specjalne i Policyjne, Cyberbezpieczeństwo i Taktyka Czynności Dowodowych, Specjalista ds. Bezpieczeństwo higiena pracy, Penitencjarystyka i Readaptacja Społeczna, największą popularnością cieszą się specjalności Kryminalistyka, Służby Specjalne i Policyjne oraz Bezpieczeństwo Militarne i te specjalności są najczęściej uruchamiane. Na drugim stopniu: Kryminologia i Kryminalistyka, Służby Mundurowe i Bezpieczeństwo Państwa, Psychokryminalistyka, Bezpieczeństwo i Higiena Pracy (certyfikat ISO 45001:2018), Menadżer Bezpieczeństwa - Zarządzanie Kryzysowe. Dodatkowo w ofercie wydziału są studia II stopnia ze studiami podyplomowymi. Jest to innowacyjna oferta, dzięki której studiuje się jednocześnie na wybranym kierunku studiów magisterskich oraz studiach podyplomowych. Studia kończą się obroną pracy magisterskiej, uzyskaniem dyplomu magistra i świadectwa ukończenia studiów podyplomowych. Obecna oferta studiów podyplomowych to: Bezpieczeństwo i higiena pracy z certyfikatem audytora wewnętrznego BHP, Zarządzanie bezpieczeństwem informacji wg normy ISO 27001, Zarządzanie finansami przedsiębiorstwa, Studia menedżerskie dla kadry zarządzającej w Logistyce z przygotowaniem do certyfikacji CPC, Zarządzanie projektami, Menedżer HR, Brand management, Marketing i sprzedaż w turystyce, Coaching. Największą popularnością wśród studentów Bezpieczeństwa wewnętrznego cieszą się Bezpieczeństwo i higiena pracy z certyfikatem audytora wewnętrznego BHP, Zarządzanie bezpieczeństwem informacji wg normy ISO 27001.

### **Sylwetka absolwenta**

Absolwent kierunku Bezpieczeństwo wewnętrzne posiada wiedzę teoretyczną z dziedziny nauk społecznych, w szczególności dyscypliny nauk o bezpieczeństwie oraz nauk prawnych i nauk o polityce i administracji, a w związku z powyższym rozumie relacje/współzależność bezpieczeństwa wewnętrznego z innymi dyscyplinami nauk społecznych. Posiada wiedzę o strukturach i instytucjach społecznych oraz funkcjonowaniu ich elementów w podsystemie bezpieczeństwa wewnętrznego państwa, a także relacjach zachodzących między nimi w skali krajowej oraz międzynarodowej. Ponadto absolwent zna i rozumie aktualne rozwiązania problemów bezpieczeństwa realizowanych przez odpowiedzialne za to służby. Jest przygotowany i otwarty na zmiany, a także wyposażony w wiedzę, umiejętności i kompetencje społeczne, które pozwolą dostosować mu się do zmieniającego otoczenia,

w tym rynku pracy. Absolwenta kierunku cechuje również etyczna i społeczna odpowiedzialnością zawodowa. Absolwenci kierunku Bezpieczeństwo wewnętrzne mogą podjąć zatrudnienie m.in. w charakterze:

- Specjalisty ds. bezpieczeństwa;
- Pracownika w jednostkach administracji samorządowej, państwowej;
- Prywatnego detektywa;
- Asystenta detektywa;
- Funkcjonariusza służb mundurowych lub specjalnych;
- Pracownika służby cywilnej;
- Pracownika prywatnej firmy ochroniarskiej;
- Starszego inspektora BHP.

### **Cechy wyróżniających koncepcję kształcenia oraz wykorzystanych wzorców krajowych lub międzynarodowych**

Cechy wyróżniające koncepcję kształcenia to przede wszystkim ponadstandardowa, nowoczesna infrastruktura, biblioteka zasobów elektronicznych, a także narzędzia takie jak platforma Moodle oraz Microsoft 365, z której bez ograniczeń mogą korzystać studenci. Wyróżnikiem realizacji koncepcji kształcenia jest również odpowiednio dobrana kadra naukowo-dydaktyczna oraz wykładowcy-praktycy, którzy podczas realizacji zajęć dydaktycznych nieustannie dzielą się swoim zawodowym doświadczeniem. Ponadto należy wspomnieć o współpracy z wieloma firmami, w których studenci odbywają praktyki, interesariuszami zewnętrznymi, a także o projektach. Weryfikacja efektów uczenia się, zwłaszcza dotyczących wiedzy i umiejętności odbywa się w trakcie sesji, która ma charakter ciągły. To istotny wyróżnik, stanowiący atut WSB w Gdańsku w porównaniu z innymi uczelniami wyższymi. Oznacza to, że egzaminy i zaliczenia odbywają się w terminach innych niż bezpośrednio po zakończeniu danego semestru (w niektórych przypadkach jest to zbieżne). Stanowi to znaczne ułatwienie w przyswojeniu materiału, studenci nie muszą zaliczać wszystkich przedmiotów z danego semestru w sposób skumulowany, ponieważ zaliczenia i egzaminy odbywają się po zakończeniu danego bloku zajęć.

W tym miejscu należy również podkreślić uniwersalność programu studiów na kierunku Bezpieczeństwo wewnętrzne, rozumianą jako całość oraz wszechstronne zastosowanie. Na zakończenie należy nadmienić, że koncepcja kształcenia jest dobrze oceniana zarówno przez obecnych jak i byłych studentów, co znajduje wyraz w wynikach realizowanych w WSB badań (przedstawione w dalszej części raportu).

Wydział Prawa i Administracji jest członkiem organizacji międzynarodowej European Law Faculties Association (Europejskie Stowarzyszenie Wydziałów Prawa, ELFA). Stowarzyszenie zostało założone w celu podniesienia jakości edukacji prawnej w Europie poprzez zapewnienie platformy do dyskusji i wymiany. Celem działań ELFA jest koordynacja procesu reformy edukacji prawniczej w Europie, wprowadzanie nowych tematów, promowanie współpracy między uniwersytetami w Europie oraz reprezentowanie Wydziałów Prawa wobec instytucji europejskich, krajowych instytucji edukacyjnych oraz stowarzyszeń prawników i prokuratorów.

Kierunek Bezpieczeństwo wewnętrzne jest członkiem European Association for Security (Europejskie Stowarzyszenie Nauk o Bezpieczeństwie, EAS), które jest towarzystwem naukowym prowadzącym badania oraz popularyzację nauki o bezpieczeństwie. Jako członek aktywnie uczestniczymy w działalności stowarzyszenia, którego celem są badania naukowe oraz edukacja dla bezpieczeństwa ludzi i firm w Europie. Stowarzyszenie realizuje swoje cele poprzez działalność edukacyjną, działalność konsultingową, działalność popularyzatorską, działalność wydawniczą, organizowanie konferencji naukowych, szkolenia, organizowanie spotkań i dyskusji, wymianę informacji, finansowanie stypendiów naukowych i edukacyjnych, ocenę działań dla ochrony przed zagrożeniami, ocenę bezpieczeństwa urzędów, rekomendacje organizacji i firm działających dla bezpieczeństwa, reprezentowanie interesów i ochrona praw członków stowarzyszenia wobec władz państwowych, samorządowych i innych podmiotów, kształtowanie warunków społecznych i organizacyjnych dla poprawy bezpieczeństwa, tworzenie warunków organizacyjnych i ekonomicznych dla podnoszenia jakości usług edukacyjnych, wyrażanie opinii w sprawach związanych ze statutowym celem Stowarzyszenia, współpracę z podmiotami krajowymi i zagranicznymi, prowadzenie działalności gospodarczej, wykonywanie innych zadań wynikających z uchwał Walnego Zebrania Członków. Obecnie prezes i v-ce prezes stowarzyszenia zostali nasi pracownicy etatowi (dr hab. inż. Andrzej Dawidczyk – Prezes dr hab. Sławomir Zalewski – Wiceprezes) i misją nowego Zarządu jest nadanie większej dynamiki działań, rozwinięcie nowych form aktywności.

Koncepcja kształcenia na kierunku Bezpieczeństwo wewnętrzne jako kierunku interdyscyplinarnego korzystającego z zasobów dziedziny nauk społecznych oraz jej dyscyplin, została opracowana z uwzględnieniem wiedzy i umiejętności oraz kompetencji społecznych potrzebnych do wykonywania pracy w ramach struktur bezpieczeństwa wewnętrznego. Profil praktyczny ma na celu wzmocnienie tych umiejętności, które pozwolą na osiągnięcie umiejętności oczekiwanych na rynku pracy. Treści programowe prowadzące do kluczowych efektów uczenia się są zawarte w Karcie przedmiotu, która pozwala na osiąganie tych samych standardów u różnych prowadzących ten sam przedmiot. Po zatwierdzeniu programów na nowy rok akademicki Menedżer kierunku wskazuje wykładowcę do opracowania Kart przedmiotów. Karta przedmiotu jest dokumentem opisującym: metryczkę przedmiotu, wymagania, założenia i cele kształcenia, szczegółowe efekty uczenia się i metody ich weryfikacji, treści programowe, metody dydaktyczne, zakres indywidualnej pracy studenta, literaturę obowiązkową i uzupełniającą oraz sposób zaliczenia. Kierunkowe efekty uczenia się są dezagregowane na przedmiotowe efekty, które określone są przez prowadzących w kartach przedmiotów. Wykładowca opracowujący kartę przedmiotu, określa sposoby sprawdzenia osiągnięcia efektów uczenia się. Opis efektów uczenia się pozwala na stworzenie systemu ich weryfikacji. Ścieżki specjalnościowe zaprojektowane dla tego profilu kształcenia są dobrane w sposób umożliwiający realizację efektów uczenia się założonych dla tych specjalności. Efekty uczenia się oparte o Polskie Ramy Kwalifikacji.

Koncepcja kształcenia opiera się na rozwoju treści ogólnych i teoretycznych do bardziej szczegółowych i praktycznych, które realizowane są w ramach przedmiotów ogólnych, kierunkowych i specjalnościowych. Te ostatnie realizowane są w sposób pogłębiony, adekwatnie do realizowanej specjalności. Należy podkreślić, że przedmioty specjalnościowe, zapewniają przygotowanie do działalności zawodowej, dzięki umożliwieniu studentom wykonywania praktycznych czynności, poprzez stosowanie właściwych metod i narzędzi.

## **Kluczowe kierunkowe efekty uczenia się**

Jako kluczowe efekty uczenia się z **obszaru wiedzy** możemy wyróżnić:

### **I stopień**

**BWL\_W02** w zaawansowanym stopniu zagadnienia z zakresu nauk społecznych z perspektywy polskiej, europejskiej i globalnej o (a) najbliższym społecznym otoczeniu człowieka (np. rodzina, zakład pracy); (b) wspólnotach lokalnych i organizacjach politycznych

**BWL\_W03** w zaawansowanym stopniu procesy, zjawiska, podmioty, struktury i instytucje bezpieczeństwa wewnętrznego oraz elementy na nie wpływające

**BWL\_W06** w zaawansowanym stopniu właściwe dla bezpieczeństwa wewnętrznego metody i narzędzia i techniki pozyskiwania danych, pozwalające opisywać zjawiska, procesy, podmioty, struktury i instytucje bezpieczeństwa wewnętrznego np. policję, wojsko, straż miejską

### **II stopień**

**BWM\_W02** w pogłębionym stopniu zagadnienia z zakresu rozwoju myśli ludzkiej i jej naukowego pojmowania do zrozumienia źródeł, modeli i metod badań nad bezpieczeństwem oraz badań naukowych i pracy umysłowej.

**BWM\_W04** pogłębiony sposób historyczne podstawy rozwoju ustrojów państwowych i konfliktów pomiędzy bytami państwowymi oraz integrowania organizacji na szczeblu regionalnym.

**BWM\_W09** w pogłębionym stopniu zagadnienia z zakresu przeciwdziałania współczesnym zagrożeniom w tym programów prewencyjnych i strategii zapobiegania działaniom przestępczym.

Z kolei kluczowe efekty uczenia się z **obszaru umiejętności**:

### **I stopień**

**BWL\_U01** obserwować i interpretować zjawiska oraz procesy zachodzące w zakresie lokalnym i globalnym w kontekście bezpieczeństwa wewnętrznego

**BWL\_U03** analizować symptomy, przyczyny i przebiegu procesów oraz zjawisk społecznych warunkujących i zagrażających bezpieczeństwu wewnętrznemu

**BWL\_U07** ocenić, wdrożyć rozwiązania problemów z zakresu bezpieczeństwa wewnętrznego oraz dobrać metody oraz instrumenty pozwalające racjonalnie je rozstrzygać

### **II stopień**

**BWM\_U04** kojarzyć procesy historycznego rozwoju ustrojowego państw i interpretować fakty historyczne rozwoju integracji na gruncie europejskim oraz przytaczać przykłady integrowania na obszarze europejskim i ich tło polityczne.

**BWM\_U08** pełnić kompetencje władzy publicznej, korzystając z aktów prawnych regulujących ochronę prawną, stosować procedury administracyjne, jak również analizując zagrożenia podejmować zadania z zakresu ochrony ludności.

**BWM\_U09** na podstawie znajomości strategii zapobiegania negatywnym zjawiskom, definiować rolę potencjału i działań (zadań) podmiotów i organizacji w bezpieczeństwie wewnętrznym państwa.

Kluczowe efekty uczenia się o obszarze **kompetencji społecznych**:

### **I stopień**

**BWL\_K01** określania priorytetów, planowania, organizacji zadań oraz brania odpowiedzialności za ich realizację

**BWL\_K04** komunikowania się z otoczeniem; dostosowuje się do nowych sytuacji i warunków, podejmuje nowe zadania, potrafi działać w sposób przedsiębiorczy

## **II stopień**

**BWM\_K01** dostrzegania doniosłości wpływu bezpieczeństwa na życie jednostek i zbiorowości i pomoc podwładnym w podejmowaniu działania dla zwiększenia kultury organizacji, w której funkcjonują.

**BWM\_K04** kojarzenia regulacyjnej i ochronnej funkcji organizacji państwowych w stosunku do jednostek ludzkich, śledząc rozwój potrzeby integrowania się społeczności ludzkich i znajdując powiązania pomiędzy rozwojem społeczności, a równoległym rozwojem podmiotów wykonawczych przymusu społecznego

Przedstawione powyżej efekty uczenia się są kluczowe z punktu widzenia kierunku Bezpieczeństwo wewnętrzne, a o ich wadze decyduje związek z koncepcją kształcenia, w ramach której student zdobywa wiedzę z zakresu struktur i instytucji kształtujących bezpieczeństwo wewnętrzne, a także jest świadomy czynników na nie wpływających. Ponadto aktualny stan wiedzy na temat metod, narzędzi i technik pozyskiwania danych w ramach struktur bezpieczeństwa wewnętrznego ma odzwierciedlenie w programie studiów. Podobnie jest z pozostałymi kluczowymi efektami, których osiągnięcie jest równoznaczne z aktualną wiedzą prawną, techniczno-organizacyjną obejmującą struktury bezpieczeństwa wewnętrznego, specyfikę ochrony osób i mienia a także obowiązujące zasady tworzenia indywidualnej przedsiębiorczości z zakresu bezpieczeństwa wewnętrznego.

Efekty uczenia się są specyficzne oraz zgodne z aktualnym stanem wiedzy w obszarze bezpieczeństwa wewnętrznego, a także stanem praktyki w obszarach związanych z bezpieczeństwem wewnętrznym. To właśnie wspomniane wcześniej Rady Przedsiębiorczości powoływane na potrzeby kierunku są wyznacznikiem zarówno elementów związanych z wiedzą, jak również z najnowszymi trendami w danym obszarze praktyki. To pracodawcy zwracają uwagę na aktualne potrzeby rynku pracy związane zarówno z zapotrzebowaniem na pracowników i co niezwykle istotne, na ich kompetencje. Dzięki tego rodzaju współpracy program studiów jest na bieżąco weryfikowany i dostosowywany do potrzeb oraz oczekiwań rynku pracy.

**Kryterium 2. Realizacja programu studiów: treści programowe, harmonogram realizacji programu studiów oraz formy i organizacja zajęć, metody kształcenia, praktyki zawodowe, organizacja procesu nauczania i uczenia się**

## **Powiązania treści kształcenia z kierunkowymi efektami uczenia**

Kształcenie na kierunku Bezpieczeństwo wewnętrzne odbywa się na studiach I stopnia i II stopnia. Studia licencjackie trwają 6 semestrów; zajęcia prowadzone są w formie stacjonarnej oraz niestacjonarnej i formule hybrydowej. Przygotowanie programu było oparte na: analizie obowiązujących ram prawnych, wykorzystaniu doświadczeń wykładowców, metodyków oraz



praktyków. Weryfikacji poddawane były części tworzące cały program studiów tj. efekty kierunkowe, karty przedmiotów, a także metody weryfikacji efektów uczenia się. Natomiast studia magisterskie trwają 4 semestry zajęcia prowadzone są w formie niestacjonarnej i formule hybrydowej.

Wybór najważniejszych treści kształcenia poprzedzony jest kwerendą literatury przedmiotu oraz analizą aktualnego stanu zagadnień z zakresu bezpieczeństwa. Z uwagi na dynamikę zmian w obszarze bezpieczeństwa wewnętrznego, nowe przedmioty oraz specjalizacje są konsultowane ze specjalistami z tego zakresu. Dzięki temu realizowane treści programowe odpowiadają potrzebom przyszłych pracodawców. Z kolei określone efekty uczenia się odpowiadają przypisanym dyscyplinom naukowym, za co odpowiadają pracownicy naukowcy.

Program studiów licencjackich i magisterskich powstał w oparciu o uchwałę Senatu nr 29/III/2022 zawierającą wytyczne dotyczące ilości godzin dla poszczególnych przedmiotów lub ich grup oraz przydział punktów ECTS poszczególnym grupom przedmiotów. Wymieniona uchwała stanowi załącznik nr 7 do niniejszego raportu.

Punkty ECTS przydzielane poszczególnym przedmiotom w programie studiów odpowiadają godzinom dydaktycznym (wyszczególnionym w programie studiów), godzinom kontaktowym realizowanym przez studenta, które nie są wyszczególnione w programie studiów (konsultacje, egzaminy odbywające się poza zajęciami, wszelkie formy kontaktu z wykładowcą – w czasie rzeczywistym, synchronicznie) oraz godzinom pracy własnej studenta.

Najważniejsze treści kształcenia kierunku Bezpieczeństwo wewnętrzne skoncentrowane są wokół zagadnień bezpieczeństwa państwa oraz instytucji je zapewniających. Uzupełnieniem głównego kierunku są przedmioty specjalnościowe obejmujące specyfikę określonych obszarów bezpieczeństwa wewnętrznego. Należy nadmienić, że treści programowe są specyficzne dla zajęć tworzących całościowy program studiów, a jednocześnie zapewniają uzyskanie wszystkich efektów uczenia się.

**Tabela 2: Powiązanie efektów uczenia się z treściami kształcenia**

Treść kształcenia	Jaki osiąga się efekt?	Przedmioty
Bezpieczeństwo państwa w różnych obszarach w perspektywie praktyka uczestniczącego w procesach tworzenia i wykonywania strategii bezpieczeństwa	opisuje procesy, zjawiska, podmioty, struktury i instytucje bezpieczeństwa wewnętrznego	<b>I stopień:</b> Bezpieczeństwo państwa, Wiedza o państwie i prawie, Bezpieczeństwo społeczne, Systemy i instytucje bezpieczeństwa wewnętrznego, Zagrożenia bezpieczeństwa RP w XXI wieku, Geopolityka  <b>II stopień:</b> Administracja samorządowa w systemie bezpieczeństwa publicznego, Formalno-prawne aspekty bezpieczeństwa, Bezpieczeństwo międzynarodowe, Kontrola i audyt w zakresie bezpieczeństwa, Współdziałanie służb w sytuacjach kryzysowych, Samorząd terytorialny i bezpieczeństwo wspólnot lokalnych,
Metody kryminologicznych,	zna właściwe dla bezpieczeństwa	<b>I stopień:</b> Badanie miejsca zdarzenia – warsztaty, Zwalczenie przestępczości Analiza

<p>charakteryzowanie wybranych śladów, użycie sprzętu do badań kryminalistycznych w trakcie ćwiczeń z praktykami, czynności procesowe</p>	<p>wewnętrznego metody i narzędzia i techniki pozyskiwania danych, pozwalające opisywać zjawiska, procesy, podmioty, struktury i instytucje bezpieczeństwa wewnętrznego</p>	<p>kryminologiczna przestępstwa, Śledcze badanie miejsca zdarzenia, Wybrane zagadnienia medycyny sądowej, Biegli w postępowaniu karnym, Aspekty prawne i kryminalistyczne badania dokumentów, Technika kryminalistyczna, Wybrane czynności procesowe,</p> <p><b>II stopień:</b> Zagrożenia i wyzwania dla bezpieczeństwa, Podstawy kryminologii, Wybrane zagadnienia prawa karnego procesowego, Kryminologia stosowana, Wybrane ekspertyzy kryminalistyczne, Wywiad kryminalny - analizy kryminalne</p>
<p>Prawo ochrony osób i mienia. Stosowanie zasad bezpiecznego przetwarzania danych. Organizowanie przechowywania informacji niejawnych</p>	<p>posiada wiedzę o prawidłowościach, normach i regułach (prawnych, techniczno-organizacyjnych, etycznych) organizujących struktury i instytucje bezpieczeństwa wewnętrznego</p>	<p><b>I stopień:</b> Ochrona osób i mienia, obiektów i obszarów, Ochrona danych osobowych i informacji niejawnych, Współpraca ze środkami masowego przekazu, Cyberbezpieczeństwo,</p> <p><b>II stopień:</b> Prawnokarna ochrona RP, Bezpieczeństwo informacji i informacyjne, Bezpieczeństwo informacyjne służb publicznych, Zagrożenia cyberbezpieczeństwa, Zarządzanie systemami bezpieczeństwa wewnętrznego,</p>
<p>Stosowanie zasad bezpiecznego kształtowania przestrzeni</p>	<p>zna i rozumie podstawowe pojęcia i zasady z zakresu ochrony mienia, osób, obiektów, obszarów, własności przemysłowej i prawa autorskiego</p>	<p><b>I stopień:</b> Ochrona osób i mienia, obiektów i obszarów, Bezpieczeństwo w ruchu drogowym, Bezpieczeństwo imprez masowych, Działania ratownicze w trakcie katastrof (triage), System zarządzania kryzysowego, Udzielanie pierwszej pomocy (certyfikat)</p> <p><b>II stopień:</b> Zagrożenia i wyzwania dla bezpieczeństwa, Teoria ryzyka, Procedury decyzyjne w organizacjach zhierarchizowanych, Prawnokarna ochrona RP, Kontrola i audyt w zakresie bezpieczeństwa, Ochrona infrastruktury krytycznej Państwa</p>
<p>Analiza podstawowych zasad wolnego rynku. Rozpoznawanie dysfunkcyjnych zachowań, diagnozowanie zjawiska korupcji, etos i etyka funkcjonariusza</p>	<p>zna ogólne zasady tworzenia i rozwoju form indywidualnej przedsiębiorczości oparte na wiedzy z zakresu dziedzin właściwych dla bezpieczeństwa wewnętrznego</p>	<p><b>I stopień:</b> Podstawy zarządzania, Bezpieczeństwo ekonomiczne, Prawa człowieka i etyka zawodowa funkcjonariuszy służb publicznych, PDW - Przeciwdziałanie korupcji w administracji publicznej</p> <p><b>II stopień:</b> Socjologia bezpieczeństwa, Psychologia w działaniach służb, Administracja samorządowa w systemie bezpieczeństwa publicznego, Kontrola i audyt w zakresie bezpieczeństwa, Prawnokarna ochrona RP,</p>



<p>Kształtowanie postawy właściwej dla członka wspólnoty, rozumienie zasad demokratycznego państwa prawnego. Wdrażanie w mechanizmy zarządzania kryzysowego na poziomie powiatu i gminy, ćwiczenia we wdrażaniu procedur bezpieczeństwa. Charakteryzowanie i rozpoznawanie zagrożeń, praktyka komunikacji kryzysowej. Wdrażanie podstawowych komponentów bezpieczeństwa informatycznego (komunikacja, certyfikaty, sumy kontrolne)</p>	<p>prognozuje skutki procesów i zjawisk społecznych z wykorzystaniem standardowych metod i narzędzi stosowanych w dziedzinie bezpieczeństwa wewnętrznego</p>	<p><b>I stopień:</b> Wiedza o państwie i prawie, Prawo karne materialne i przepisy wybranych ustaw szczególnych, Wspólna Polityka Bezpieczeństwa i obrony UE, Bezpieczeństwo społeczności lokalnych, Cyberbezpieczeństwo, Bezpieczeństwo imprez masowych, Działania ratownicze w tracie katastrof (trriage), System zarządzania kryzysowego, Wybrane zagadnienia prewencji</p> <p><b>II stopień:</b> Kontrola i audyt w zakresie bezpieczeństwa, Pomoc humanitarna i rozwojowa, Zarządzanie systemami bezpieczeństwa wewnętrznego, Socjologia bezpieczeństwa, Ochrona infrastruktury krytycznej Państwa, Organizacja systemu zarządzania kryzysowego</p>
<p>Identyfikowanie problemów społecznych i praktyczne przeciwdziałanie im. Ćwiczenia we wdrażaniu poszczególnych komponentów europejskiego systemu bezpieczeństwa wewnętrznego. Interpretowanie wybranych zasad prawa karnego. Wdrażanie do obowiązków zawodowych i BHP</p>	<p>posługuje się systemami normatywnymi oraz wybranymi normami i regułami (prawnymi, zawodowymi, etycznymi) w celu rozwiązania zadań z zakresu bezpieczeństwa wewnętrznego</p>	<p><b>I stopień:</b> Socjologia, Prawo karne materialne i przepisy wybranych ustaw szczególnych, Wspólna Polityka Bezpieczeństwa i obrony UE, Bezpieczeństwo społeczności lokalnych, Zagrożenia bezpieczeństwa RP w XXI wieku, Zwalczanie przestępczości, System zarządzania BHP (certyfikat), Prawo pracy i organizacja służby BHP, Ergonomia i BHP oraz ochrona środowiska, Analiza zagrożeń a ocena stanowiska pracy, Praktyka zawodowa</p> <p><b>II stopień:</b> Administracja samorządowa w systemie bezpieczeństwa publicznego, Zagrożenia i wyzwania dla bezpieczeństwa, Zarządzanie bezpieczeństwem publicznym, Analiza zagrożeń a ocena stanowiska pracy, Podstawy zarządzania ryzykiem zawodowym, Procedury postępowania powypadkowego, Systemy zarządzania BHP (NORMA ISO 45001) certyfikat</p>
<p>Stosowanie obowiązków pracownika ochrony. Stosowanie środków pracy operacyjnej</p>	<p>stosuje wiedzę z zakresu bezpieczeństwa w realizacji zadań pracownika instytucji i</p>	<p><b>I stopień:</b> Ochrona osób i mienia, obiektów i obszarów, Ochrona danych osobowych i informacji niejawnych, Wybrane elementy pracy operacyjnej, Wybrane procedury służb, Wybrane czynności procesowe, Formacje policyjne -</p>

	struktur bezpieczeństwa wewnętrznego	struktura i zadania, Współczesne siły zbrojne RP, Zwalczanie przestępczości,  <b>II stopień:</b> Służby i siły specjalne, Zarządzanie systemami bezpieczeństwa wewnętrznego, Prewencja kryminalna, Wywiad kryminalny - analizy kryminalne, Analiza kryminalistyczna, Działalność operacyjna, Uprawnienia służb mundurowych
Wykorzystywanie osobowych źródeł informacji. Techniki wsparcia. Diagnozowanie zagrożeń społecznych. Prowadzenie monitoringu zagrożeń	określa priorytety, planuje, organizuje zadania oraz bierze odpowiedzialność za ich realizację	<b>I stopień:</b> Wybrane elementy pracy operacyjnej, Wybrane procedury służb, Wybrane czynności procesowe, Bezpieczeństwo społeczne, Formacje policyjne - struktura i zadania, Współczesne siły zbrojne RP, Zarządzanie w sytuacjach kryzysowych, Ochrona danych osobowych i informacji niejawnych, Współpraca ze środkami masowego przekazu, Cyberbezpieczeństwo,  <b>II stopień:</b> Kontrola i audyt w zakresie bezpieczeństwa, Zarządzanie systemami bezpieczeństwa wewnętrznego, Ochrona infrastruktury krytycznej Państwa, Organizacja systemu zarządzania kryzysowego, Zagrożenia i wyzwania dla bezpieczeństwa, Zagrożenia cyberbezpieczeństwa,
Koordinowanie działań w zakresie bezpieczeństwa. Definiowanie zagrożeń związanych z działalnością ruchów społecznych. Stosowanie metod kryminologicznych.	postępuje etycznie w ramach wyznaczonych ról organizacyjnych i społecznych oraz identyfikuje i rozstrzyga dylematy oraz różne warianty rozwiązań związane z wykonywaniem zawodu	<b>I stopień:</b> Systemy i instytucje bezpieczeństwa wewnętrznego, Formacje policyjne - struktura i zadania, Współczesne siły zbrojne RP, Zwalczanie przestępczości, Bezpieczeństwo ekologiczne, Bezpieczeństwo ekonomiczne,  <b>II stopień:</b> Służby i siły specjalne, Zarządzanie systemami bezpieczeństwa wewnętrznego, Prewencja kryminalna, Wywiad kryminalny - analizy kryminalne, Analiza kryminalistyczna, Działalność operacyjna, Uprawnienia służb mundurowych, Podstawy kryminologii, Wybrane zagadnienia prawa karnego procesowego, Kryminologia stosowana, Wybrane ekspertyzy kryminalistyczne
Stosowanie technik skutecznej informacji i perswazji. Krzewienie kompetencji kierowniczych, symulacje kierownicze.	potrafi komunikować się z otoczeniem; dostosowuje się do nowych sytuacji i warunków, podejmuje nowe zadania, potrafi działać w sposób przedsiębiorczy	<b>I stopień:</b> Podstawy zarządzania, Warsztaty komunikacji i prezentacji, Wykorzystanie psychologii w praktyce działania służb  <b>II stopień:</b> Procedury decyzyjne w organizacjach zhierarchizowanych, Bezpieczeństwo informacji i informacyjne, Bezpieczeństwo informacyjne

		służb publicznych, Zagrożenia cyberbezpieczeństwa, Zarządzanie systemami bezpieczeństwa wewnętrznego,
--	--	---

W Wyższej Szkole Bankowej w Gdańsku obowiązują metody dydaktyczne opisane szczegółowo w Księdze Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia (załącznik nr 6). Przy doborze metod kształcenia uwzględnia się specyfikę przedmiotu i konieczność osiągnięcia zakładanych efektów uczenia się.

Podstawowe formy sprawdzania efektów uczenia się zapisane są w karcie przedmiotu i realizowane są przez dydaktyka realizującego ze studentami dany przedmiot. Tematyka prac związana jest z treściami programowymi danego przedmiotu.

### **Doboru metod wskazaniem powiązań ich z efektami uczenia się**

Metody kształcenia są różnorodne, specyficzne dla kierunku, a także zapewniają osiągnięcie przez studentów wszystkich efektów uczenia się. Ponadto ich realizacja jest możliwa dzięki zatrudnianiu doświadczonych praktyków jako nauczycieli akademickich i wykorzystywaniu ich cennych doświadczeń zawodowych w kształtowaniu wiedzy, umiejętności oraz kompetencji studentów podczas zajęć dydaktycznych. Ponadto poprzez udział wykładowców praktyków w procesie dydaktycznym i podczas weryfikacji programu studiów, następuje bezpośredni transfer wiedzy do praktyki oraz praktyki z zakresu bezpieczeństwa do dydaktyki. Tylko praktycy są w stanie realizować m.in. takie przedmioty jak analiza kryminalistyczna, wybrane elementy pracy operacyjnej, technika kryminalistyczna, kryminologia stosowana, wywiad kryminalny - analizy kryminalne, itp. poprzez to przekazywać studentom unikalną, popartą wieloletnim doświadczeniem, wiedzę.

W doborze metod kształcenia uwzględniane są najnowsze osiągnięcia dydaktyki akademickiej, a także odpowiednio dobierane narzędzia wspomagające osiągnięcie przez studentów efektów uczenia się. Stosowanie metod i narzędzi zapewniających przygotowanie do działalności zawodowej ma odzwierciedlenie w realizacji zajęć z wykorzystaniem świetnie wyposażanego laboratorium kryminalistycznego, laboratorium cyberbezpieczeństwa, VR i gier decyzyjnych i strategicznych, które wykorzystywane są w procesie dydaktycznym na odpowiedniej specjalności. Należy wspomnieć, że realizowane są zajęcia symulujące rzeczywiste warunki jak na przykład *Pierwsza pomoc i ratownictwo* z wykorzystaniem fantomów, a także nauka posługiwania się bronią krótką i długą na wirtualnej strzelnicy. Stosowane są wizyty studyjne (np. w Oddziałach Prewencji KWP w Gdańsku). Taka różnorodność metod kształcenia stymuluje studentów do samodzielności, a także zachęca do aktywnej roli w procesie uczenia się.

Tabela nr 3 prezentuje metody dydaktyczne proponowane do wykorzystania w trakcie poszczególnych form zajęć.

**Tabela nr 3 Metody dydaktyczne**

Wykład	Ćwiczenia	Zajęcia terenowe	Lektorat
--------	-----------	------------------	----------

<p><b>Metody podające:</b>                  wykład, prezentacja (multimedialna), opowiadanie, opis</p>	<p><b>Metody podające:</b>                  prezentacja, opowiadanie, opis</p>	<p>Wszelkie formy <b>dyskusji</b> i wywiadów</p>	<p><b>Metody podające:</b>                  prezentacja, opowiadanie, opis</p>
<p><b>Metody problemowe:</b>                  wykład problemowy, wykład konwersatoryjny, metoda przypadków,</p> <p><b>metody aktywizujące</b>                  (dyskusja dydaktyczna związana z wykładem)</p>	<p><b>Metody problemowe:</b>                  klasyczna metoda problemowa (burza mózgów, rybi szkielet, metaplan),</p> <p><b>metody aktywizujące</b>                  (metoda przypadków, metoda sytuacyjna, inscenizacja – odgrywanie scenek, prowadzenie negocjacji, zadania komunikacyjne w parach/podgrupach/całej grupie – gry dydaktyczne, seminarium, różne formy dyskusji dydaktycznej (punktowana, okrągłego stołu, wielokrotna, piramidowa, panelowa, debata oksfordzka)</p>	<p><b>Opowiadanie (storytelling)</b> – opowiadanie historii, rzeczywistych przykładów omawianych na zajęciach zagadnień, które mają je ułatwić oraz zrozumienie i zapamiętanie</p>	<p><b>Metody problemowe:</b>                  klasyczna metoda problemowa (burza mózgów, rybi szkielet, metaplan),</p> <p><b>metody aktywizujące</b>                  (metoda przypadków, metoda sytuacyjna, inscenizacja – odgrywanie scenek, prowadzenie negocjacji, zadania komunikacyjne w parach/podgrupach/całej grupie – gry dydaktyczne, seminarium, różne formy dyskusji dydaktycznej (punktowana, okrągłego stołu, wielokrotna, piramidowa, panelowa, debata oksfordzka)</p>
<p><b>Metody eksponujące</b>                  (film, animacja, symulacja)</p>	<p><b>Metody eksponujące</b>                  (film, ekspozycja)</p>	<p><b>Pokaz i obserwacja</b>                  (w szczególnych przypadkach obserwacja uczestnicząca i <b>shadowing</b> – obserwacja polegająca na stałym podążaniu za jedną obserwowaną osobą)</p>	<p><b>Metody eksponujące</b>                  (film, ekspozycja)</p>

	<b>Metody programowane</b> (z użyciem komputera)	<b>Inscenizacja</b>	<b>Metody programowane</b> (z użyciem komputera)
	<b>Metody praktyczne</b> <b>metoda projektów,</b> <b>pokaz i obserwacja,</b> <b>ćwiczenia</b> <b>przedmiotowe,</b> <b>ćwiczenia laboratoryjne,</b> <b>symulacja</b>		<b>Metody praktyczne:</b> metoda projektów
<b>Konwersatorium</b>	<b>Laboratorium</b>	<b>Projekt</b>	<b>Seminarium</b>
<b>Metody podające</b> prezentacja, opowiadanie, opis	<b>Metody aktywizujące</b> seminarium	<b>Metody aktywizujące</b> seminarium, dyskusja	<b>Metody podające</b> prezentacja, opowiadanie, opis, objaśnianie
<b>Metody problemowe</b> wykład konwersatoryjny, wykład problemowy, klasyczna metoda problemowa (burza mózgów, rybi szkielet, metaplan), metody aktywizujące (metoda przypadków, metoda sytuacyjna, inscenizacja – odgrywanie scenek, prowadzenie negocjacji, zadania komunikacyjne w parach/podgrupach/całej grupie – gry dydaktyczne, seminarium, różne formy dyskusji dydaktycznej – punktowana, okrągłego stołu, wielokrotna, piramidowa, panelowa, debata oksfordzka)	<b>Metody praktyczne</b> pokaz i obserwacja, ćwiczenia przedmiotowe (rozwiązywanie zadań), ćwiczenia laboratoryjne (przygotowywanie raportów i sprawozdań z przeprowadzonych badań, budowanie modeli/u do badań), symulacja	<b>Metody praktyczne</b> metoda projektów	<b>Metody problemowe</b> metody aktywizujące (seminarium, metoda przypadków, dyskusja dydaktyczna)
<b>Metody eksponujące</b> (film, ekspozycja)	<b>Metody programowane</b> (z użyciem komputera)		<b>Metody praktyczne:</b> metoda projektów

<b>Metody programowane</b> (z użyciem komputera)			
<b>Metody praktyczne:</b> metoda projektów, obserwacja, symulacja			

**Tabela nr 4 Korelacja metod dydaktycznych z efektami uczenia się**

<b>Kierunkowy efekt uczenia się</b>	<b>Metoda dydaktyczna</b>
<p>BWL_W03 w zaawansowanym stopniu procesy, zjawiska, podmioty, struktury i instytucje bezpieczeństwa wewnętrznego oraz elementy na nie wpływające.</p> <p>BWM_W02 w pogłębionym stopniu zagadnienia z zakresu rozwoju myśli ludzkiej i jej naukowego pojmowania do zrozumienia źródeł, modeli i metod badań nad bezpieczeństwem oraz badań naukowych i pracy umysłowej.</p>	<p><b>Wykład:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Metoda podająca: wykład</i></li> <li>• <i>Metoda problemowa: wykład konwersatoryjny</i></li> <li>• <i>Metoda eksponująca: film</i></li> </ul>
<p>BWL_U02 wykorzystywać wiedzę teoretyczną do pozyskiwania danych w celu praktycznego analizowania procesów i zjawisk z zakresu bezpieczeństwa wewnętrznego</p> <p>BWM_U05 odnosić fakty polityczno-gospodarcze do uwarunkowań geograficznych identyfikując przy tym procesy powiązań w skali globalnej.</p>	<p><b>Wykład:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Metoda podająca: wykład</i></li> <li>• <i>Metoda problemowa: wykład konwersatoryjny</i></li> <li>• <i>Metoda eksponująca: film</i></li> </ul> <p><b>Ćwiczenia:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Metoda podająca: prezentacja</i></li> <li>• <i>Metoda problemowa: burza mózgów</i></li> <li>• <i>Metoda aktywizująca: debata oksfordzka</i></li> </ul>
<p>BWL_U03 analizować symptomy, przyczyny i przebiegu procesów oraz zjawisk społecznych warunkujących i zagrażających bezpieczeństwu wewnętrznemu</p> <p>BWM_U09 na podstawie znajomości strategii zapobiegania negatywnym zjawiskom, definiować rolę potencjału i działań (zadań) podmiotów i organizacji w bezpieczeństwie wewnętrznym państwa.</p>	<p><b>Konwersatorium:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Metoda podająca: opis</i></li> <li>• <i>Metoda problemowa: burza mózgów</i></li> <li>• <i>Metody aktywizujące (metoda przypadków, inscenizacja – odgrywanie scenek, prowadzenie negocjacji, zadania komunikacyjne w parach/podgrupach</i></li> </ul>
<p>BWL_K03 uczestniczenia w inicjatywach społecznych przestrzegając wymagań</p>	<p><b>Konwersatorium:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Metoda podająca: prezentacja</i></li> <li>• <i>Metody aktywizujące - metoda przypadków, symulacja</i></li> </ul>

<p>prawnych, ekonomicznych, ekologicznych, politycznych i społecznych.</p> <p>BWM_K01 dostrzegania doniosłości wpływu bezpieczeństwa na życie jednostek i zbiorowości i pomóc podwładnym w podejmowaniu działania dla zwiększenia kultury organizacji, w której funkcjonują.</p>	
--	--

W większości przypadków sposób pracy wykładowcy i studenta w procesie kształcenia zdalnego i tradycyjnego jest podobny, zmieniają się jednak narzędzia komunikacji. W przypadku Uczelni zajęcia odbywają się z użyciem aplikacji MS Teams oraz kursów na platformie Moodle. Podstawowym założeniem metodycznym, jakim kieruje się wykładowca realizujący zajęcia z wykorzystaniem technik i metod kształcenia na odległość, jest aktywizacja osób uczących się. Możliwe formy takiej aktywizacji są różne i można je pogrupować względem ww. metod. Poniżej przedstawiono kilka przykładów dostosowań metody tradycyjnej względem realizacji zajęć w formie zdalnej wykorzystanych na Uczelni.

**Tabela nr 5 Przykłady dostosowania metody tradycyjnej względem realizacji zajęć w formie zdalnej wykorzystanych na Uczelni**

Metoda	Przykład dostosowania metody tradycyjnej do kształcenia zdalnego
Podająca	Metodą podającą może być w kursie online wykład informacyjny. Treści wykładów powinny zawierać podsumowania oraz trafne i interesujące przykłady. Wskazane jest wplatanie w wykład treści, które nie wymagają napiętej uwagi, jak dygresje, odniesienia do przykładów praktycznych opisywanego zjawiska. W przypadku tej formy należy klarownie oznaczać kolejne etapy/elementy wywodu, uzupełniać tekst elementami pokazu, ilustrującymi omawiane zagadnienia (przykucie uwagi słuchaczy – np. pliki graficzne, fragmenty video, audio).
Problemowa (poszukująca)	Ze względu na charakter metody i różnorodność problemów, możliwości realizacji w formie zdalnej są właściwie nieograniczone. Propozycje o charakterze organizacyjnym: Forum: Sytuację problemową przedstawia się studentom jako pytanie na forum w wydzielonych grupach z prośbą o proponowanie rozwiązań przez określony czas – uczący się mogą swoje rozwiązania prezentować swojej grupie (Teams daje możliwości pracy w grupach – pokoje). Po zebraniu propozycji następuje faza weryfikacji i omawiania przedstawionych pomysłów w grupie pod kierunkiem wykładowcy. Zadanie otwarte: Sytuację problemową można przedstawić uczestnikom jako treść zadania. Każdy indywidualnie przesyła wykładowcy swoje propozycje rozwiązań (w kursie Moodle lub za pomocą Teams) wraz z zapisem procesu ich weryfikacji. Na koniec prowadzący urządza „giełdę” rozwiązań – uczący się mogą omawiać propozycje innych na forum czy używając głosowania (np. na Moodle) wybierać ich zdaniem najlepsze.
Praktyczna	Studentom należy przekazać cel wykonywania danego zadania oraz reguły i sposoby działania, wg których mają postępować (np. w formie kolejnych kroków procedury). W przypadku formy zdalnej informacje niezbędne do wykonania ćwiczenia powinny zostać umieszczone w formie schematów, opisów, instrukcji na stronach kursu Moodle. Warto uzupełnić je instrukcjami w formie plików wideo. Podczas realizacji zadania powinno być dostępne forum, na którym uczący się będą mogli uzyskać pomoc wykładowcy lub innych uczestników kursu w razie niepowodzeń lub wątpliwości.



W zakresie **nauczania języka angielskiego** stosowane są takie metody kształcenia jak: dyskusja, praca z tekstem, praca w parach i grupach, analiza tekstu, prowadzenie rozmów, słuchanie, krótkie wypowiedzi ustne i pisemne. Studium Języków Obcych dysponuje przygotowaną przez pracowników i ekspertów bazą pojęć (glosariuszy) związanych z poszczególnymi kierunkami studiów. Umożliwia to studentom naukę języka obcego z elementami języka fachowego.

W sytuacji standardowo organizowanego procesu dydaktycznego (edukacja prowadzona w murach Uczelni) podstawowy proces dydaktyczny prowadzony jest tradycyjnie, a kształcenie jest uzupełniane metodami kształcenia zdalnego takimi jak e-learning. W takim przypadku program kształcenia zakłada niski poziom (maksymalnie do 25% ects) udziału kształcenia z wykorzystaniem technik nauczania na odległość.

Mimo niskiego udziału zdalnych form kształcenia w ogólnym wymiarze godzin procesu dydaktycznego, władze dydaktyczne Uczelni rozwijają systemowo i strategicznie proces technologicznej dydaktyki. Władze Uczelni stawiają przede wszystkim na wzmocnienie gotowości technologicznej kadry dydaktycznej poprzez planowanie i realizowanie szkoleń dla pracowników na poziomie podstawowym (obligatoryjne) oraz zaawansowanym (fakultatywne), a także dla studentów. Celem szkoleń jest zwiększenie kompetencji do pracy w środowisku Microsoft 365 oraz profesjonalizacji przygotowania procesu dydaktycznego w ramach platformy Moodle.

Duży nacisk kładziony jest na zatrudnienie doświadczonych praktyków jako nauczycieli akademickich, co pozwala na wykorzystanie ich doświadczeń zawodowych w kształtowaniu wiedzy, umiejętności i kompetencji studentów w trakcie realizowanych zajęć dydaktycznych.

Za opracowanie propozycji zmian w programie kształcenia odpowiada Menedżer Kierunku. W szczegółowej analizie programu kształcenia Menedżer Kierunku wspomagany jest przez Programowy Zespół Kierunkowy, w skład którego wchodzi samodzielny pracownik, doświadczony dydaktyk ze stopniem doktora, Menedżer Kierunku oraz przedstawiciel pracodawców. Weryfikacji podlega aktualność proponowanej oferty kształcenia, programy w zakresie specjalności oraz udział procentowy godzin poszczególnych modułów przedmiotów w całym programie kształcenia. Ze względu na integralność nauki z biznesem na kierunku, program kształcenia jest konsultowany z współpracującymi firmami. Takie spotkania odbywają się w ramach Rady Przedsiębiorczości

Inny sposób to analiza wniosków wynikających z Badań Atrybutów Marki (BAM), co z kolei pozwala pozyskiwać informacje dotyczące poziomu zadowolenia studentów z każdego praktycznie obszaru jego kontaktu z Uczelnią, również procesu dydaktycznego. (Od roku 2020 wykładowcy i realizacja zajęć na kierunku oceniane są między 4,02 a 4,07 i zanotowały w ostatnim roku kolejny wzrost. Ta sama tendencja widoczna jest w ocenie materiałów zamieszczanych na Moodle, gdzie oceny z trzech ostatnich lat kształtują się między 4,00 a 4,19.)

### **Zakres korzystania z metod i technik kształcenia na odległość**

Na uwagę zasługuje organizacja procesu kształcenia, która przez sytuację pandemii musiała w trybie natychmiastowym zostać zmieniona. Przejście na zdalny tryb nauczania w marcu 2020 roku, wymagało



realizacji wielu skoordynowanych działań. Przede wszystkim Menadżerów kierunku musieli dokonać weryfikacji, które z przedmiotów objętych programem studiów, można realizować w trybie zdalnym. Proces weryfikacji uwzględniał przede wszystkim specyfikę przedmiotów, a także wynikające z niej efekty uczenia się. Uczelnia dokonała również weryfikacji dostępnych możliwości prowadzenia kształcenia zdalnego. Sprawne przejście na tryb zdalny wymagało wprowadzenia szeregu aktów prawa wewnętrznego (przede wszystkim zarządzeń Dziekana) dotyczących między innymi: wytycznych do realizacji kształcenia w formie zdalnej, przeprowadzania zaliczeń oraz egzaminów, praw autorskich, przygotowywania i przekazywania materiałów do prowadzenia zajęć dydaktycznych, dokumentowania i archiwizowania. Zapewnienie ciągłości kształcenia wymagało zaangażowania wszystkich pracowników Wyższej Szkoły Bankowej w Gdańsku. Menedżerowie Kierunków na bieżąco koordynowali oraz kontrolowali sposób realizacji zajęć, jednocześnie służyli pomocą wykładowcom, którzy tej pomocy zdalnej potrzebowali. Uczelnia stanęła na wysokości zadania i równocześnie z przejściem na tryb kształcenia zdalnego, organizowała szkolenia dla wykładowców oraz studentów z platformy Office 365, a w szczególności z narzędzia MS Teams, które stanowiło główny sposób prowadzenia zajęć w trybie rzeczywistym (podjęte działania zostały wysoko ocenione zarówno przez studentów, jak i wykładowców). W obecnym roku akademickim, a nawet przed jego rozpoczęciem, ponownie były realizowane szkolenia z zasad korzystania z MS Teams na poziomie podstawowym oraz zaawansowanym, a także z platformy Moodle. Należy podkreślić, że szkolenia były nagrywane, a zapis wideo jest udostępniony wykładowcom na Moodle. Wyższa Szkoła Bankowa w Gdańsku stanęła na wysokości zadania w obliczu niepewnej sytuacji pandemii, umożliwiając i zapewniając ciągłość realizacji procesu kształcenia z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość jednocześnie dbając o to by wymiar zajęć dydaktycznych był zgodny z wymaganiami w tym zakresie.

Uczelnia obecnie w ofercie ma studia na ścieżkach tradycyjnych i hybrydowych i takie też są oferowane na pierwszym i drugim stopniu bezpieczeństwa wewnętrznego. Obecnie w ścieżkach tradycyjnych mamy niski udziału zdalnych form kształcenia w ogólnym wymiarze godzin procesu dydaktycznego, zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie.

Jednak ze względu na fakt oferowania produktu w formule hybrydowej władze dydaktyczne Uczelni rozwijają systemowo i strategicznie proces technologiczacji dydaktyki. Władze Uczelni stawiają przede wszystkim na wzmocnienie gotowości technologicznej kadry dydaktycznej poprzez planowanie i realizowanie szkoleń dla pracowników na poziomie podstawowym (obligatoryjne) oraz zaawansowanym (fakultatywne), a także dla studentów. Celem szkoleń jest zwiększenie kompetencji do pracy w środowisku Microsoft 365 oraz profesjonalizacji przygotowania procesu dydaktycznego w ramach platformy Moodle.

W zakresie prowadzenia zajęć synchronicznych wykorzystuje się aplikację MS Teams w połączeniu z pakietem MS 365. Wszyscy nauczyciele akademicy oraz studenci posiadają konta w domenie Microsoft, które zakładane są automatycznie po przyjęciu danej osoby do pracy, a studentów na studia, przed przystąpieniem do prowadzenia zajęć. Konto oferuje dostęp do szerokiego spektrum aplikacji, poczynając od podstawowych składników pakietu MS Office poprzez MS Teams do miejsca w usłudze chmurowej MS One Drive. Istotnym narzędziem wykorzystywanym w procesie kształcenia jest wspomniana platforma edukacyjna Moodle.

Zdobyte doświadczenia i sukcesy podczas prowadzenia zajęć w formule online pozwoliły Uczelni na przygotowania i dostarczanie produktu w formule hybrydowej. Model Hybrydowy zakłada maksymalizację wykorzystania w procesie dydaktycznym technik kształcenia na odległość w dostępnych obecnie ramach prawnych.

Tabela przedstawia % udział punktów ECTS uzyskiwanych w ramach stosowania tradycyjnych oraz zdalnych metod kształcenia oraz % udział godzin kontaktowych realizowanych na terenie Uczelni oraz poza nimi.

**Tabela nr 6 udział punktów ECTS oraz godzin kontaktowych realizowanych na terenie Uczelni**

<b>ECTS Kontaktowe</b>	<b>% Udział</b>
ECTS k. tradycyjne	Min. 51
ECTS k. zdalne	Max. 49
<b>Godziny zajęć</b>	<b>% Udział</b>
na terenie Uczelni	30-60
zdalnie	40-70

W modelu hybrydowym program studiów na kierunku Bezpieczeństwo wewnętrzne nie ulega zmianie, sposób pracy wykładowcy i studenta w procesie jest podobny do trybu tradycyjnego, zmieniają się jednak narzędzia komunikacji. W przypadku Uczelni zajęcia odbywają się z użyciem aplikacji MS Teams oraz kursów na platformie Moodle. Podstawowym założeniem metodycznym, jakim kieruje się wykładowca realizujący zajęcia z wykorzystaniem technik i metod kształcenia na odległość, jest aktywizacja osób uczących się. W modelu tym wszystkie egzaminy odbywają się na terenie Uczelni w formie tradycyjnej. Zaliczenia mogą odbywać się w formie tradycyjnej jak i za pomocą platformy MOODLE lub przy wykorzystaniu narzędzi dostępnych poprzez platformę MS365. Wszystkie zaliczenia realizowane drogą elektroniczną muszą być zarchiwizowane na platformie MOODLE, która stanowi podstawowe miejsce przechowywania zaliczeń studentów realizowanych zdalnie. Zaliczenia dla przedmiotów realizowanych metodami asynchronicznymi powinny zostać zaprojektowane w ramach kursów e-learningowych, tak by weryfikować wszystkie założone efekty uczenia się.

Dodać należy, że wszyscy studenci mają możliwość bezpłatnego pobrania najnowszej wersji pakietu biurowego Office 2015 w ramach subskrypcji Microsoft 365 A3 dla studentów. Dzięki temu studenci zyskują dostęp do najnowszych wersji aplikacji Word, Excel czy PowerPoint, a przede wszystkim w czasie kształcenia w trybie zdalnym mogą uczestniczyć zajęcia poprzez platformę Teams. Pakiet ten może być wykorzystywany przez studentów przez cały okres trwania nauki.

#### **Dostosowanie procesu uczenia się do zróżnicowanych potrzeb grupowych i indywidualnych studentów**

Uczelnia dostosowuje proces uczenia się do zróżnicowanych potrzeb grupowych i indywidualnych studentów, jak i możliwości realizowania indywidualnych ścieżek kształcenia m.in. poprzez umożliwienie skorzystania z formuły określonej w Regulaminie Studiów jako Indywidualna organizacja studiów, która polega na: odbywaniu studiów według indywidualnego programu studiów (IPS) lub odbywaniu studiów w trybie indywidualnego toku studiów (ITS).

### **Indywidualny program studiów**

Student po pierwszym roku studiów pierwszego stopnia lub po pierwszym roku jednolitych studiów magisterskich, który uzyskał średnią ocen co najmniej 4,5 z dotychczasowego toku studiów oraz student po pierwszym semestrze studiów drugiego stopnia, który ukończył studia pierwszego stopnia z oceną bardzo dobrą, może wystąpić do Dziekana o zgodę na indywidualny program studiów.

Indywidualny program studiów jest przyznawany przez Dziekana Wydziału. Przyznanie indywidualnego programu studiów może spowodować skrócenie okresu studiów przy zachowaniu realizacji programu studiów. Indywidualny program studiów może być również realizowany w ramach indywidualnych studiów międzyobszarowych.

### **Indywidualny tok studiów**

Student po pierwszym roku studiów pierwszego stopnia lub po pierwszym roku jednolitych studiów magisterskich, oraz student po pierwszym semestrze studiów drugiego stopnia, może wystąpić do Dziekana o zgodę na indywidualny tok studiów. Indywidualny tok studiów jest przyznawany przez Dziekana na okres jednego semestru. Indywidualny tok studiów zwalnia z konieczności obecności na zajęciach. Student, który uzyskał zgodę na indywidualny tok studiów zobowiązany jest na początku zajęć ustalić z prowadzącym sposób odbywania zajęć oraz zasady zaliczenia zajęć.

Na Uczelni studiuje 306 studentów z różnymi poziomami i typami niepełnosprawności co możliwe jest dzięki dostosowaniu infrastruktury dydaktycznej do wsparcia procesu kształcenia tych osób. Na Uczelni powołany jest pełnomocnik Rektora ds. osób niepełnosprawnych, którego zadaniem jest wsparcie organizacyjne i obsługowe tej grupy studentów. Odpowiada on również za bieżący nadzór nad potrzebami dostosowywania zarówno procesów obsługowych jak i dydaktycznych do potrzeb osób niepełnosprawnych.

Na wyposażeniu Uczelni, w ramach wsparcia procesu dydaktycznego dla osób niepełnosprawnych, znajdują się między innymi:

- dyktafony,
- laptopy,
- klawiatury komputerowe,
- czytniki,
- lupy cyfrowe.

Biblioteka Uczelni jest wyposażona w czytnik tekstu Auto-Lektor firmy HARPO oraz bezprzewodową klawiaturę brajlowską BraillePen firmy HARPO. Jednocześnie stoły w bibliotece posiadają możliwość automatycznej regulacji wysokości dając możliwość pracy np. osobom na wózkach inwalidzkich.

Uczelnia realizuje obecnie projekt „Dostosowanie Wyższej Szkoły Bankowej w Gdańsku do potrzeb wszystkich studentów uczelni” w ramach, którego:

- odbył się audyt procedur dla osób z niepełnosprawnościami,
- zostały uruchomione konsultacje z Ekspertami reprezentującymi środowisko osób z niepełnosprawnością.

Projekt przewidziany został na okres od 03.2020 do 02.2022. Wartość projektu to ok. 1 mln zł.

W projekcie przewidziano wsparcie procesu wyrównywania szans w obszarach:

- Procedury – stworzenie Regulaminu Dostępności Uczelni, wewnętrzny audyt procedur (zrealizowane)
- Szkolenia podnoszące świadomość niepełnosprawności – Szkolenia dla pracowników oraz kampania kierowana do społeczności akademickiego
- Rodzaje wsparcia edukacyjnego – rozszerzenie oferty materiałów on-line – e-learning w postaci nagranych filmów z wykładów, zgodnego z zasadami wsparcia edukacyjnego KRASP
- Architektura – poprawa dostosowania budynku do wymogów architektonicznych – budowa windy (zrealizowane). Dodatkowo w ramach zadania opracowane zostanie Kompendium dostępności architektonicznej – zbiór zaleceń w obszarze architektury uczelni, jak dostosować się do potrzeb osób z niepełnosprawnością.

Istotnym dokumentem jest Kompendium obsługi studenta z niepełnosprawnością (załącznik nr 8) – zbiór wskazówek i porad uwypuklających specjalne potrzeby studentów z niepełnosprawnością.

### Harmonogram realizacji programu studiów

Zajęcia realizowane są w ramach następujących form zajęć: wykład, ćwiczenia, konwersatorium, laboratorium, lektorat, seminarium, projekt, zajęcia sportowe, praktyki. Udział poszczególnych form zajęć w programie studiów kształtuje się następująco:

**Tabela nr 7 Liczba godzin zajęć w podziale na poszczególne formy zajęć**

forma zajęć	studia licencjackie				studia magisterskie			
	stacjonarne		niestacjonarne		stacjonarne		niestacjonarne	
	l. godz.	%	l. godz.	%	l. godz.	%	l. godz.	%
wykład	710	26%	524	22%	288	20%	192	16%
ćwiczenia	204	7%	188	8%	0	0%	0	0%
konwersatorium	290	11%	180	8%	374	26%	228	19%
laboratorium	44	2%	40	2%	44	3%	36	3%
lektorat	180	7%	80	3%	30	2%	30	3%
seminarium	36	1%	36	2%	52	4%	52	4%
projekt	160	6%	160	7%	180	12%	160	13%
praktyki	960	35%	960	41%	480	33%	480	40%
e-learning	160	6%	156	7%	18	1%	18	2%
zajęcia sportowe	16	1%	12	1%	0	0%	0	0%
<b>suma</b>	<b>2760</b>	<b>100%</b>	<b>2336</b>	<b>100%</b>	<b>1466</b>	<b>100%</b>	<b>1196</b>	<b>100%</b>

**Tabela nr 8 Liczba godzin zajęć w podziale na semestry**

forma zajęć	studia licencjackie												
	ST	NST	ST	NST	ST	NST	ST	NST	ST	NST	ST	NST	

	semestr 1		semestr 2		semestr 3		semestr 4		semestr 5		semestr 6	
	godz	godz	godz	godz	godz	godz	godz	godz	godz	godz	godz	godz
wykład	164	128	176	132	130	88	72	48	48	36	72	52
ćwiczenia	48	48	68	64	16	16	40	32	12	12	20	16
konwersatorium	28	28	0	0	78	40	76	48	78	48	30	16
laboratorium	0	0	0	0	28	24	0	0	16	16	0	0
lektorat	0	0	0	0	90	40	90	40	0	0	0	0
seminarium	0	0	0	0	0	0	0	0	16	16	20	20
projekt	20	20	20	20	20	20	40	40	40	40	0	0
praktyki	0	0	0	0	0	0	320	320	320	320	320	320
e-learning	76	32	24	24	30	50	30	50	0	0	0	0
zajęcia sportowe	16	12	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
suma	352	268	288	240	392	278	668	578	530	488	462	424

forma zajęć	studia magisterskie							
	ST	NST	ST	NST	ST	NST	ST	NST
	semestr 1		semestr 2		semestr 3		semestr 4	
	godz.	godz.	godz.	godz.	godz.	godz.	godz.	godz.
wykład	120	80	72	48	72	48	24	16
ćwiczenia	0	0	0	0	0	0	0	0
konwersatorium	66	52	64	52	134	72	120	64
laboratorium	24	24	4	4	16	8	0	0
lektorat	0	0	30	30	0	0	0	0
seminarium	0	0	16	16	16	16	20	20
projekt	40	40	60	60	40	40	20	20
praktyki	0	0	0	0	240	240	240	240
e-learning	0	0	18	18	0	0	0	0
zajęcia sportowe	0	0	0	0	0	0	0	0
suma	250	196	264	228	518	424	424	360

Planowane zajęcia odbywają się w grupach wykładowych, ćwiczeniowych oraz laboratoryjnych. Liczebność grup kształtuje się następująco:

Tabela nr 9 Liczebność grup

forma zajęć	maksymalna liczba studentów
wykład	150
ćwiczenia	40
konwersatorium	80
laboratorium	20
lektorat	30

Harmonogram roku ustala każdego roku Rektor Wyższej Szkoły Bankowej w Gdańsku wydanym Zarządzeniem, które jest publikowane w Extarnecie i Intarnecie. Harmonogram roku akademickiego na kierunku Bezpieczeństwo wewnętrzne przewiduje na studiach niestacjonarnych pierwszego stopnia 10-12 zjazdów w semestrze, a na drugim stopniu od 8-10 zjazdów. Zjazdy planowane są w odstępach nie większych niż 3 tygodnie, studenci mają zaplanowane nie więcej niż dwa weekendy pod rząd. Na studiach stacjonarnych zgodnie z harmonogramem zajęcia planowane są przez 16 tygodni.

Harmonogram roku akademickiego zakłada planowanie zajęć w następujący sposób:

- Zajęcia stacjonarne – planowane od poniedziałku do piątku w godzinach 8.00-18.10, w blokach dwu lub czterogodzinnych;
- Zajęcia niestacjonarne – planowane w sobotę i niedzielę w godzinach 8.00-21.10, w blokach czterogodzinnych. Zajęcia seminaryjne planowane są w formie zdalnej w piątki w godzinach 16.30-21.00 w blokach trzygodzinnych.

### **Programu i organizacja praktyk**

Wyższa Szkoła Bankowa w Gdańsku organizuje przewidziane w programach studiów praktyki zawodowe. Praktyki zawodowe stanowią integralną część programu na każdym kierunku studiów o profilu praktycznym. Praktyki zawodowe organizowane są zgodnie z postanowieniami zawartymi w Regulaminie Studiów Uczelni oraz w Regulaminie Praktyk (załącznik nr 9). Praktyki mogą odbywać się na podstawie:

- porozumienia zawartego pomiędzy Wyższą Szkołą Bankową w Gdańsku a jednostką, do której student jest kierowany,
- skierowania wystawionego przez Uczelnię, jeżeli praktyka zawodowa jest odbywana w placówce, z którą Uczelnię ma już umowę o współpracę,
- umowy o pracę zawartej pomiędzy studentem a jednostką zatrudniającą go.

Praktyki są przedmiotem obowiązkowym na studiach I i II stopnia, a ich wymiar określa program kształcenia danego kierunku studiów. Na pierwszym stopniu Wymiar praktyk to 960 godzin (24 tygodnie x 5 dni x 8 godzin) na drugim stopniu wymiar to 480 godzin (12 tygodni x 5 dni x 8 godzin).

Praktyki studenckie powinny być rozliczone do 31 grudnia – jeżeli student kończy studia w semestrze zimowym, do 31 maja roku kalendarzowego – jeżeli student kończy studia w semestrze letnim (dla obron planowanych w czerwcu), do 31 sierpnia roku kalendarzowego kończącego studia (dla obron planowanych w październiku).

Dopuszczalna jest realizacja praktyk studenckich w wskazanych poniżej trybach, w zakresie zgodnym z kierunkiem kształcenia i pod warunkiem realizacji efektów uczenia się określonych w karcie przedmiotu: bezpłatna praktyka na podstawie umowy o przeprowadzenie praktyk studenckich; praktyka płatna lub staż na podstawie umowy o praktykę płatną lub staż; praktyka zagraniczna (w tym w ramach programu ERASMUS, itp.); umowa o pracę; umowa zlecenia lub umowa o dzieło; własna działalność gospodarcza lub inna po uzyskaniu uprzedniej pozytywnej opinii Opiekuna Praktyk oraz

zgody Dziekana; wolontariatu w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 24 kwietnia o 2003 r. o działalności pożytku publicznego (tj. Dz. U. 2022, poz. 1327 ze zm.).

Studenci, którzy są kierowani na praktyki zawodowe z Biura Obsługi Studenta, przed rozpoczęciem praktyk otrzymują oświadczenie wstępne. Po jego wypełnieniu i stworzeniu umowy z praktykodawcą są zobowiązani do rzetelnego odbywania praktyk oraz sumiennego prowadzenia dziennika praktyk. Z każdej części zrealizowanych praktyk wystawiana jest opinia o praktyce przez opiekuna praktyk. Praktyki studenckie podlegają ocenie poprzez hospitację zajęć przeprowadzonych przez opiekuna praktyk studenckich. Student odbywający praktykę po jej zaliczeniu otrzymuje odpowiednią liczbę punktów ECTS, która wykazana jest w planie studiów oraz opisie przedmiotu. Osoby, które chcą rozliczyć praktyki na podstawie doświadczenia zawodowego, zobowiązane są do dostarczenia zakresu swoich obowiązków oraz oświadczenia o zatrudnieniu. Dokumenty te są również opiniowane przez opiekuna praktyk studenckich w zakresie osiągnięcia zakładanych efektów uczenia się.

Celem praktyk zawodowych jest wzbogacenie wiedzy teoretycznej o praktyczną znajomość zagadnień związanych ze studiowanym kierunkiem. Praktyki umożliwiają studentom poznanie konkretnych instytucji, zawodów i stanowisk oraz dają szansę weryfikowania swoich planów zawodowych. Dla wielu z nich są okazją do zbierania materiałów do pracy dyplomowej. Odbycie praktyk zawodowych jest warunkiem uzyskania dyplomu ukończenia studiów pierwszego stopnia w Wyższej Szkole Bankowej, gdyż stanowią one integralną część programu studiów. Jej wymiar na studiach I stopnia wynosi 24 tygodnie a na studiach II stopnia 12 tygodni. Praktyki zawodowe organizowane są zgodnie z postanowieniami zawartymi w Regulaminie Studiów Uczelni (załącznik nr 3) oraz Regulaminie Praktyk (załącznik nr 9). Na drugim stopniu zgodnie z opisem przedmiotu zachowane są wszystkie powyżej wskazane cele dodatkowo zakłada się poszerzenie wiedzy i kompetencji studenta.

Pieczę nad organizacją i przebiegiem praktyk zawodowych sprawuje Dziekan Wydziału Prawa i Administracji, który zatwierdza roczne sprawozdania z realizacji i przebiegu praktyk zawodowych przedkładanych przez opiekuna kierunkowego praktyk zawodowych. Do obowiązków Opiekuna praktyk studenckich należy w szczególności:

- nadzór nad prawidłowym elektronicznym obiegiem dokumentów związanych z procesem realizacji praktyk;
- przeprowadzenie wykładu wprowadzającego dla studentów w wymiarze 2h;
- przeprowadzenie raz w miesiącu konsultacji ze studentami w wymiarze 2h;
- weryfikacja wybranego przez studenta praktykodawcy pod kątem zgodności profilu jego działalności z kierunkiem studiów;
- rozliczanie odbytych praktyk zawodowych po weryfikacji osiągniętych przez studenta efektów uczenia się na podstawie analizy przedłożonej przez studenta dokumentacji zawartej w karcie przedmiotu; zaopiniowanie/zaliczenie odbywa się w terminie do 14 dni od daty wpłynięcia dokumentacji na platformę Moodle;
- uzupełnianie elektronicznych protokołów do 14 dni od rozpatrzenia dokumentacji potwierdzającej odbycie praktyk przez studenta;
- opiniowanie podań studentów dotyczących uznawania, jako praktyki innych form działalności;



- w przypadku gdy Praktykodawca zawiadomi Uczelnię, że student rażąco narusza dyscyplinę lub porządek pracy w miejscu odbywania praktyki lub uporczywie nie wykonuje zadań wynikających z programu praktyki, lub jeżeli student złoży skargę na Praktykodawcę, w przypadku potwierdzenia ww. zarzutów, Opiekun praktyk ma obowiązek poinformować o incydencie Dziekana.

Zaliczenie praktyk odbywa się w oparciu o dokumentację przedstawioną przez Studenta, zgodnie z wymaganiami zawartymi w pkt. 3 Regulaminu Praktyk Wyższej Szkoły Bankowej w Gdańsku.

Opiekun praktyk zawodowych sprawuje kontrolę organizacyjno-merytoryczną, weryfikuje miejsca odbywania praktyk, przeprowadza wykład informacyjny dla studentów, zalicza odbyte praktyki zawodowe po weryfikacji osiągniętych przez studenta efektów uczenia się na podstawie przedłożonej przez studenta dokumentacji. Dokumentacja jest przechowywana w Biurze Obsługi Studenta.

Na uczelni funkcjonuje także Biuro Karier. Biuro Karier posiada uprawnienia do prowadzenia pośrednictwa pracy na mocy certyfikatu nr 110/1a wydanego w 2003 r. przez Ministra Gospodarki Pracy i Polityki Społecznej. Biuro Karier powstało, aby wspierać studentów i absolwentów w wejściu na rynek pracy oraz pomóc im w znalezieniu zatrudnienia, odpowiadającego ich kwalifikacjom i aspiracjom. Biuro Karier Uczelni współpracuje z biurami pozostałych Wyższych Szkół Bankowych, z uczelniami na terenie Trójmiasta oraz Ogólnopolską Siecią Biur Karier, z którymi wymienia się doświadczeniami w celu doskonalenia jakości świadczonych usług. Podstawowym zadaniem Biura Karier jest organizacja praktyk i staży studenckich, poszukiwanie ofert pracy dla studentów i absolwentów, a także pomoc w nawiązywaniu kontaktów z pracodawcami. Do ważniejszych obowiązków Biura należy także organizacja cyklicznych warsztatów z zakresu przygotowania dokumentów aplikacyjnych oraz autoprezentacji podczas rozmowy kwalifikacyjnej, a także przeprowadzanie testów predyspozycji zawodowych interpretowanych przez doradcę zawodowego.

Zwracając uwagę na praktyczny profil naszej Uczelni, Wyższa Szkoła Bankowa w Gdańsku jest wspierana przez licznych partnerów biznesowych, również w sferze organizowania praktyk zawodowych. Należą do nich między innymi takie firmy i instytucje, jak:

- Komenda Główna Policji
- Komenda Wojewódzka Policji w Gdańsku
- Urząd Miasta Gdańsk
- Urząd Miasta Gdynia.
- Urząd Lotnictwa Cywilnego
- Biuro Hydrograficzne Marynarki Wojennej
- Zarząd Portu Morskiego Gdańsk SA
- Agencja Ochrony „Konsalnet”
- Centrum Bezpieczeństwa „Jasmar”
- Agencja Ochrony “Taurus”

W chwili obecnej Uczelnia ma podpisanych blisko 140 umów partnerskich, dzięki którym nasi studenci mają szerokie spektrum rozwoju.



**Tabela nr 10 Studenci odbywający praktyki na podstawie umów zawartych przez Uczelnię z praktykodawcami**

Praktykodawcy	Liczba studentów odbywających praktyki w roku 2021/2022
Agencje ochrony mienia	40
Areszt Śledczy i Zakłady Karne	5
Komendy Policji	46
Urząd Miasta/Gminy/Starostwa Powiatowe	27
BHP	5
Ochrona informacji	10
Straż pożarna/graniczna/miejska	17
Inne	62

#### **Dodatkowe informacje, które uczelnia uznaje za ważne dla oceny kryterium 2:**

Pomimo sytuacji wymuszającej przejście Uczelni na kształcenie zdalne, władze Uczelni postawiły na konieczność zapewnienia jak najlepszej możliwości realizacji i weryfikacji efektów uczenia się. Władze dziekańskie wraz z Menedżerem kierunku wytypowały tzw. przedmioty jedyńki, które obligatoryjnie musiały być realizowane na terenie Uczelni z zachowaniem reżimu sanitarnego. Dotyczyło to przede wszystkim zajęć specjalizacyjnych, laboratoryjnych. Władze Uczelni starały się jednocześnie zorganizować możliwie dużo egzaminów na terenie kampusu, celem zapewnienia odpowiedniego procesu weryfikacji efektów uczenia się.

Natychmiastową reakcją założyciela grup Uczelni Wyższych Szkół Bankowych na niestabilną sytuację epidemiczną w Polsce, było uruchomienie już w kwietniu 2020 roku grupowego projektu Kształcenie Zdalne, mającego na celu wsparcie przygotowania Uczelni grupy TEB Akademia do sprawnego prowadzenia zajęć, pozwalającego na zachowanie najwyższej możliwej jakości procesu oraz jego realizację w różnych modelach dostarczania usługi dydaktycznej w niestabilnym warunkach wywołanych sytuacją epidemiczną w Polsce i na świecie.

W projekcie tym pierwszym priorytetem było wdrożenie do dydaktyki platformy MS365 jako środowiska realizacji kształcenia synchronicznego, przyznania wszystkim studentom uczelni kont z dostępem do pełnego pakietu Office i innych aplikacji dydaktycznych, uruchomienie aplikacji MS Teams jako środowiska kształcenia synchronicznego pozwalającego na kontakt wizualny oraz głosowy z wykładownicą.

Drugim priorytetem było wzmocnienie platformy Moodle do obsługi wzmożonego ruchu studentów i wykładowców jako drugiej platformy do kształcenia w formule e-learning, blended learning oraz jako głównego środowiska projektowania i realizacji zaliczeń przedmiotów, obsługi dokumentacji zajęć, prowadzenia dziennika ocen oraz środowiska komunikacji ze studentami. Dokonano odpowiednich inwestycji w zakresie wzmocnienia infrastruktury serwerowej.

Trzecim priorytetem było przygotowanie i wsparcie metodyczne kadry dydaktycznej do realizacji dotychczasowych zajęć w nowych środowiskach kształcenia zdalnego. W ramach tego działania został wypracowany przez powołany zespół metodyczny poradnik realizacji zajęć dydaktycznych przy wykorzystaniu różnych form kształcenia zdalnego, porady dotyczące projektowania materiałów dydaktycznych oraz przewodnik po narzędziach wspierających profesjonalne prowadzenie zajęć w środowisku zdalnym. Jednocześnie zostały nagrane i dostarczone na wszystkie Uczelnie grupy Wyższych Szkół Bankowych filmy instruktażowe wspierające poruszanie się po aplikacji MS Teams dostarczane tak dla wykładowców jak i studentów. Został również przygotowany standard metodyki kształcenia zdalnego (załącznik nr 10).

Grupa uruchomiła również możliwość współdzielenia swoich zasobów dydaktycznych, tak w zakresie infrastruktury informatycznej jak i profesjonalnych zasobów dydaktycznych do wsparcia swoich Uczelni w zakresie możliwości uruchomienia np. wirtualizacji laboratoriów. Dzięki temu możliwe było natychmiastowe przeniesienie części zajęć laboratoryjnych wymagających dostępu do specjalistycznego oprogramowania poza mury Uczelni z możliwością udostępnienia dostępu zarówno wykładowcom jak i studentom.

Projekt grupowy Kształcenie Zdalne rozpoczął się jako reakcja na zaistniałą sytuację w kraju, jednak decyzją władz grupowych jest i będzie kontynuowany w najbliższych dwóch latach celem dostosowania nowych realiów realizacji procesu dydaktycznego i zachowania jakości usługi dydaktycznej dostarczanej studentom.

W ramach projektu uruchomiono również Bibliotekę Cyfrową, w ramach której gromadzone są i udostępniane wykładowcom jak i studentom materiały dydaktyczne wspierające realizacją procesu dydaktycznego, w postaci podręczników do zajęć (manuali), case study, video case, podcastów. Do projektu zaproszeni zostali dydaktycy uczelni, którzy brali i nadal biorą udział w produkcji materiałów dydaktycznych do Biblioteki Cyfrowej.

### **Kryterium 3. Przyjęcie na studia, weryfikacja osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się, zaliczanie poszczególnych semestrów i lat oraz dyplomowanie**

#### **Warunki rekrutacji**

O przyjęcie na studia mogą ubiegać się zarówno osoby posiadające obywatelstwo polskie jak i obcokrajowcy, którzy uzyskali świadectwo dojrzałości lub jego odpowiednik w danym kraju uprawniający do ubiegania się o przyjęcie na studia wyższe. Warunkiem przyjęcia na studia jest złożenie kompletu dokumentów i uiszczenie opłaty wpisowej a postępowanie rekrutacyjne odbywa się na podstawie zapisów prowadzonych w elektronicznym systemie rekrutacyjnym na stronie internetowej Uczelni. Dokumenty można złożyć w wersji papierowej lub skorzystać z elektronicznego systemu rekrutacyjnego i złożyć dokumenty w systemie elektronicznym, umożliwiającym opatrzenie dokumentów podpisem lub uwierzytelnienie ich w sposób zapewniający możliwość potwierdzenia pochodzenia i integralności weryfikowanych danych w postaci elektronicznej, a dokumenty wymagane do wglądu kandydat ma obowiązek okazać w Biurze Rekrutacji. Decyzje o przyjęciu na studia wydaje

Dziekan Wydziału, natomiast odwołania kandydaci mogą kierować do Rektora. Szczególne preferencje mają kandydaci posiadający świadectwo maturalne z wyróżnieniem, którzy rozpoczynają studia w WSB nieodpłatnie, (co jest elementem uczelnianego programu VIS <Very Important Student> promującego najlepszych studentów, którego celem jest podnoszenie poziomu studiów w WSB). Zasady rekrutacji są zatwierdzane corocznie uchwałą Senatu. (Załącznik nr 11). Dodatkowo w ramach zasad rekrutacyjnych na każdy kierunek studiów ustalane są limity przyjęć na każdy poziom studiów oraz tryb. Kandydaci, którzy nie mieszczą się w ustalonych limitach stanowią listę rezerwową.

Na II stopień studiów również obowiązują powyższe zasady naboru. Zdecydowana większość studentów II stopnia kontynuuje dalej edukację po pierwszym stopniu kierunku bezpieczeństwo wewnętrzne lub międzynarodowe z naszej bądź innej Uczelni, jednak wiedząc, że mogą to być studenci z innych kierunków zakładaliśmy z Zespołem merytorycznym przy budowaniu programu, że tam, gdzie wykładowcy mają rozszerzenie przedmiotów kierunkowych z pierwszego stopnia studiów identyfikując potrzeby grupy uzupełniają wiedzę podstawową studentów wyrównując poziom wiedzy w omawianym zakresie.

W przypadku przyjęcia kandydatów na wyższy semestr na podstawie uznania wcześniejszych wyników w nauce, kandydat składa podanie o wpis na wyższy semestr w Biurze Rekrutacji w określonym terminie wraz z wykazem ocen z poprzedniej Uczelni. Warunkiem możliwości złożenia podania jest pokrewność kierunku bądź dziedziny/dyscypliny nauk, stopnia oraz zaliczony w pełni pierwszy semestr. Podania przyjmowane są w terminach:

- Rekrutacja letnia: od 4 maja do 10 września
- Rekrutacja zimowa: od 1 stycznia do 10 lutego

Podanie zostaje rozpatrzone maksymalnie w ciągu miesiąca. Po otrzymaniu informacji o możliwości przyjęcia kandydata na konkretny semestr, ma on obowiązek przejść tradycyjny proces rekrutacji. Informację w jakiej formie oraz na jakim semestrze kandydat będzie realizował różnicę programową bądź przedmiot na wymianę wysyła kandydatowi Biuro Obsługi Studenta wiadomością mailową po zakończonym procesie rekrutacji i nadaniu numeru albumu w ciągu pierwszego miesiąca nauki.

### **Zasady uznawania efektów uczenia**

O uznanie efektów i okresów uczenia się oraz kwalifikacji uzyskanych w szkolnictwie wyższym może ubiegać się osoba, która posiada prawa studenta, a także ma zaliczony co najmniej pierwszy semestr studiów. Osoba, która ma zaliczony co najmniej pierwszy semestr studiów, lecz nie posiada praw studenta (została skreślona z listy studentów), może ubiegać się o wznowienie studiów. Osoba ubiegająca się o przeniesienie lub wznowienie studiów zobligowana jest do złożenia podania o przeniesienie lub wznowienie. Przeniesienie lub wznowienie może nastąpić od semestru zimowego lub letniego. Wraz z podaniem należy złożyć potwierdzone przez uczelnię zaświadczenie zawierające informacje o: zaliczonych przez studenta modułach z podaniem liczby godzin zajęć, form zajęć, form zaliczenia, punktów ECTS oraz okresach studiów, karty przedmiotów określających efekty uczenia się oraz o okresie, w którym osoba studiowała. Na podstawie w/w dokumentacji Menedżer kierunku rekomenduje, na który semestr można przyjąć studenta. Menedżer kierunku określa również różnice programowe, a także wskazuje moduły, które mogą być uznane jako efekty uczenia się na kierunku. Ostateczną decyzję w sprawie uznania efektów i okresów kształcenia oraz kwalifikacji uzyskanych w

szkolnictwie wyższym podejmuje Dziekan Wydziału, który określa semestr (rok) studiów, na który może być przeniesiony student oraz ustala przedmioty (efekty uczenia się), które student powinien uzupełnić (osiągnąć).

Zasady, warunki i tryb potwierdzania efektów uczenia zostały określone w Regulaminie potwierdzania efektów uczenia się (Załącznik nr 12). Umożliwiają one identyfikację efektów uczenia się uzyskanych poza systemem studiów oraz ocenę ich adekwatności do efektów uczenia się założonych dla ocenianego kierunku studiów. O potwierdzanie efektów uczenia się może starać osoba posiadająca świadectwo dojrzałości i co najmniej 5-letnie doświadczenie zawodowe w przypadku ubiegania się na studia I stopnia, a także osoba posiadająca tytuł zawodowy licencjata lub równorzędny. Zgodnie z regulaminem, weryfikację efektów uczenia się przeprowadzają wydziałowe komisje ds. potwierdzania efektów uczenia się powoływane przez Dziekana. W skład komisji wchodzi:

- nauczyciel akademicki posiadający stopień co najmniej doktora i wiedzę w zakresie programu studiów, którego efekty dotyczą jako przewodniczący komisji;
- nauczyciel odpowiedzialny za przedmiot lub prowadzący przedmiot albo inny nauczyciel posiadający doświadczenie dydaktyczne w realizacji zajęć z przedmiotu, którego efekty są uznawane;
- przedstawiciel Dziekana.

W pracach komisji dodatkowo mogą uczestniczyć przedstawiciele pracodawców współpracujących z Uczelnią. Decyzję w sprawie potwierdzenia efektów podejmuje Dziekan na wniosek ww. komisji. Od jej decyzji przysługuje odwołanie do Rektora. Wnioskodawca składa właściwy wniosek wraz z dokumentacją pozwalającą ocenić efekty uczenia się nabyte w drodze uczenia się.

Uznanie osiągnięcia przez studenta efektów uczenia się dla danego przedmiotu następuje wyłącznie w przypadku ich potwierdzenia w odniesieniu do wszystkich efektów uczenia się zdefiniowanych dla tego przedmiotu. Zaliczenie zajęć w następstwie potwierdzenia efektów uczenia się dokumentowane jest w protokołach zaliczenia zajęć oraz w karcie okresowych osiągnięć studenta sporządzonej w postaci wydruków danych z systemów informatycznych. Ocena końcowa wystawiana jest zgodnie ze skalą ocen określoną w Regulaminie studiów.

### **Zasady i tryb potwierdzania efektów uczenia się uzyskanych w procesie uczenia się poza systemem studiów**

Postępowanie związane z potwierdzeniem efektów uczenia się przeprowadza się wyłącznie na wniosek kandydata. Wymagane dokumenty to: wniosek o uznanie efektów uczenia się składany w Biurze Rekrutacji oraz dokumentacja potwierdzająca wiedzę, kompetencje oraz umiejętności nabyte w drodze uczenia się, czyli:

- certyfikaty, dyplomy, zaświadczenia – warunkiem jest zbieżność programu kursów i szkoleń z zakresem ujętym w opisie zajęć oraz zbliżony nakład pracy studenta,
- dla języków obcych – certyfikaty językowe (wskazane na liście certyfikatów) posiada świadectwo lub świadectwa dokumentujące ukończenie zagranicznych szkół szczebla podstawowego, średniego i wyższego,
- dokumenty wskazujące na zdobycie odpowiednich dla danego przedmiotu efektów kształcenia w trakcie pracy zawodowej (także wolontariacie) lub w wyniku innych doświadczeń życiowych,

- opinia nauczyciela akademickiego w przypadku uczestnictwa studenta w pracach badawczych lub projektowych o charakterze zbieżnym z opisem danego przedmiotu
- dla zajęć z wychowania fizycznego – opinia z klubu sportowego, w którym student czynnie uprawia sport.

Weryfikację efektów uczenia się przeprowadza Wydziałowa Komisja ds. potwierdzania efektów uczenia się, powoływana przez właściwego Dziekana. Ostateczną decyzję o uznaniu lub nieuznaniu efektów uczenia się podejmuje Dziekan na wniosek ww. Komisji. W pracach komisji mogą uczestniczyć na zaproszenie dziekana z głosem doradczym nauczyciele akademicy prowadzący zajęcia, o zaliczenie których ubiega się wnioskodawca oraz przedstawiciele pracodawców współpracujących z wydziałem. Uczelnia może potwierdzić efekty uczenia się uzyskane w procesie uczenia się poza systemem studiów tylko w przypadku określonym w art. 71 Ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym.

Dotychczas opisana wyżej procedura nie była stosowana na kierunku Bezpieczeństwo Wewnętrzne.

### **Zasady dyplomowania**

Zasady przygotowania i obrony pracy dyplomowej oraz uszczegółowienia dotyczące realizacji prac dyplomowych licencjackich na studiach I stopnia znajdują się w *Regulaminie studiów Wyższej Szkoły Bankowej w Gdańsku* oraz w *Standardach pisania prac dyplomowych Wyższej Szkoły Bankowej w Gdańsku* stanowiących załącznik nr 13 do dokumentu.

Praca dyplomowa musi być przyjęta przez promotora (po przebadaniu w Jednolitym Systemie Antyplagiatowym) i oddana do Biura Obsługi Studenta przed końcem terminu wyznaczonego zarządzeniem Rektora. Praca jest oceniana przez promotora i recenzenta. W przypadku uzyskania dwóch pozytywnych ocen, student może przystępować do jej obrony.

Zgodnie z Regulaminem Studiów student jest zobowiązany do złożenia egzaminu dyplomowego wobec komisji złożonej z przewodniczącego oraz promotora i recenzenta pracy dyplomowej. Egzamin dyplomowy składa się z egzaminu kierunkowego, podczas którego student odpowiada na pytania z zakresu kierunkowych zagadnień egzaminacyjnych. W przypadku studiów I stopnia listy pytań kierunkowych są udostępniane studentom nie później niż na początku ostatniego semestru nauki; ustala je Programowy Zespół Kierunkowy i ogłasza Dziekan. Druga część egzaminu poświęcona jest zagadnieniom pracy dyplomowej. Student odpowiada na pytania dotyczące przeprowadzonych w pracy badań. W trakcie egzaminu dyplomowego student udziela odpowiedzi na pojawiające się pytania promotora i recenzenta dotyczące tematyki pracy. Warunkiem koniecznym przejścia do drugiej części egzaminu dyplomowego jest pozytywne zaliczenie części pierwszej – tzw. kierunkowej. Brak lub niewłaściwa odpowiedź na pytania dotyczące obszaru kierunkowego przerywa obronę. W przypadku II stopnia egzamin poświęcony jest zagadnieniom pracy dyplomowej. Student odpowiada na pytania dotyczące przeprowadzonych w pracy badań. W trakcie egzaminu dyplomowego student udziela odpowiedzi na pojawiające się pytania promotora i recenzenta dotyczące tematyki pracy.

Warunkiem ukończenia studiów jest pozytywne zaliczenie egzaminu dyplomowego.

Ostateczny wynik studiów jest sumą:

- $\frac{1}{2}$  średniej arytmetycznej wszystkich ocen z egzaminów i zaliczeń przedmiotów, które nie kończą się egzaminem (nie dotyczy wychowania fizycznego), otrzymanych podczas studiów, z

wyjątkiem przedmiotów, których zaliczenie poświadczane jest wpisem „za!” w przypadku studiów II stopnia, jednolitych studiów magisterskich i studiów I stopnia, na kierunkach, które w programie studiów przewidują pracę dyplomową lub  $\frac{3}{4}$  średniej arytmetycznej wszystkich ocen z egzaminów i zaliczeń z przedmiotów, które nie kończą się egzaminem (nie dotyczy wychowania fizycznego), otrzymanych podczas studiów, z wyjątkiem przedmiotów, których zaliczenie poświadczane jest wpisem „za!” w przypadku studiów I stopnia, na kierunkach, których program studiów nie przewiduje prac dyplomowych;

- $\frac{1}{4}$  średniej arytmetycznej ocen pracy dyplomowej wystawionych przez promotora i recenzenta w przypadku studiów II stopnia, jednolitych studiów magisterskich i studiów, I stopnia, na kierunkach, które w programie studiów przewidują pracę dyplomową;
- $\frac{1}{4}$  średniej arytmetycznej ocen z egzaminu dyplomowego.

Komisja egzaminu dyplomowego może, w uzasadnionych przypadkach, o pół stopnia podwyższyć lub obniżyć ocenę obliczoną zgodnie z ust. 1.

Na dyplomie studiów wyższych wpisuje się ostateczny wynik studiów, przeliczony w następujący sposób:

Ostateczny wynik studiów	Ocena na dyplomie
4,50 – 5,00	bardzo dobry
4,26 – 4,49	dobry plus
3,76 – 4,25	dobry
3,50 – 3,75	dostateczny plus
do 3,49	dostateczny

Prace dyplomowe składane na Uczelni są archiwizowane w archiwum zewnętrznym.

Studentowi, który uzyskał z egzaminu dyplomowego ocenę negatywną lub nie usprawiedliwił nieprzystąpienia do egzaminu w ustalonym terminie, Dziekan wyznacza drugi termin egzaminu jako ostateczny, nie później niż po upływie pięciu miesięcy od daty pierwszego egzaminu.

Studenci piszą pracę dyplomową pod kierunkiem promotora. Zapisy do grupy seminaryjnej konkretnego promotora są ogłaszane w trakcie semestru poprzedzającego rozpoczęcie seminariów. Wcześniej studenci mogą zapoznać się z ofertą seminaryjną, tzn. listą promotorów wraz z opisem obszaru zainteresowań badawczych promotora i przykładowymi tematami prac dyplomowych. Zapisy do grup seminaryjnych odbywają się poprzez Extranet w wyznaczonym terminie. Temat pracy dyplomowej zatwierdza promotor biorąc pod uwagę zainteresowania studentów, tematykę badawczą oraz potrzeby praktyki gospodarczej. Tematy prac dyplomowych muszą być zgodne z kierunkiem studiów. Tematy prac formułuje promotor biorąc pod uwagę studiowaną specjalność, zainteresowania naukowe studenta, tematykę badawczą oraz potrzeby praktyki gospodarczej. Temat pracy dyplomowej ustalany jest na jednym z pierwszych zajęć seminaryjnych. Listę zawierającą wykaz realizowanych pod swoim kierunkiem prac promotor przekazuje Menedżerowi kierunku, który przedstawia listę tytułów prac do zatwierdzenia Komisji ds. tematów prac dyplomowych. (po wprowadzeniu nowej Księgi Jakości, funkcje ww. Komisji przejął Kierunkowy Zespół Programowy) Promotorem pracy dyplomowej może być nauczyciel akademicki posiadający co najmniej tytuł doktora.



W programie studiów występują przedmioty, które przygotowują studenta do napisania pracy. W przypadku studiów I stopnia studenci realizują przedmiot Metody pisania prac projektowych a następnie Proseminarium dyplomowe. W przypadku studiów drugiego stopnia Metodologia badań naukowych a następnie seminarium.

Warunkiem zaliczenia seminarium dyplomowego i uzyskania przyporządkowanych seminarium punktów ECTS w ostatnim semestrze studiów jest uzyskanie od promotora pozytywnej oceny pracy dyplomowej. Student składa w Biurze Obsługi Studenta pozytywnie ocenioną pracę w dwóch egzemplarzach w formie drukowanej i w wersji elektronicznej w terminach określonych przez Rektora w odpowiednim zarządzeniu. Do pracy student dołącza oświadczenie o przestrzeganiu praw autorskich. Każda praca przed złożeniem musi być sprawdzona w ramach Jednolitego Systemu Antyplagiatoowego. Wyniki raportu zamieszczane są w arkuszu oceny pracy. Zaakceptowany i podpisany przez promotora wydruk raportu z JSA jest dołączany do oceny pracy dyplomowej. Recenzja pracy dyplomowej jest sporządzana przez recenzenta wskazanego przez Dziekana. Student ma prawo zapoznać się z recenzją swojej pracy.

Prace dyplomowe realizowane na kierunku Bezpieczeństwo wewnętrzne muszą być zgodne z kierunkiem studiów i mogą być zgodne ze studiowaną specjalnością. Tematyka prac jest związana z zagadnieniami będącymi obszarem zainteresowań studentów, kadry dydaktycznej prowadzącej seminarium, a także firm będącymi partnerami Uczelni – niektóre prace stanowią wkład w problemy związane z działalnością biznesową tych firm.

Praca dyplomowa oraz egzamin dyplomowy to potwierdzenie zdobytych: wiedzy, umiejętności oraz kompetencji podczas całego toku studiów. Studenci, w zakresie wymogów dotyczących metodyki pisania prac dyplomowych, korzystają z informacji umieszczonych w extranecie oraz z wiedzy zdobytej na proseminarium (tylko w przypadku studiów I stopnia) i seminarium dyplomowym / dyplomowym inżynierskim czy magisterskim. Prace dyplomowe w wersjach papierowych i elektronicznych są gromadzone przez Biuro Obsługi Studenta.

Praca dyplomowa na uczelni o praktycznym profilu kształcenia powinna posiadać cechę w postaci możliwości bezpośredniego zastosowania wyników pracy do rozwiązania rzeczywistych problemów i zadań praktycznych w środowisku zawodowym. W związku z koniecznością osadzenia opracowania w rzeczywistości gospodarczej, można wyszczególnić obszary, które stają się przedmiotem prac dyplomowych.

**Tabela nr 11 Przykładowe tematy prac licencjackich na kierunku Bezpieczeństwo wewnętrzne**

Promotor	Temat
dr Andrzej Stanek	Wpływ straży granicznej na bezpieczeństwo wewnętrzne państwa na przykładzie oddziału Warmińsko- Mazurskiego w Kętrzynie
dr Bożenna Piątkowska	Państwowa straż pożarna jako element wykonawczy systemu zarządzania kryzysowego na przykładzie gminy Pasłęk
dr Ernest Lichocki	Wpływ migracji międzynarodowych na bezpieczeństwo wewnętrzne państwa
dr inż. Henryk Karwan	Zachowania młodzieży prowadzące do wykluczenia w społeczeństwie na podstawie powiatu ciechanowskiego



dr hab. Krzysztof Ligęza	Wykorzystywanie nowych mediów w obszarze cyberprzestępczości w xxi wieku
dr Jarosław Kroplewski	Analiza przemocy seksualnej wobec dzieci w powiecie iławskim w latach 2015-2019
dr Klaudia Skelnik	Zapewnienie porządku publicznego na przykładzie gminy Pruszcz Gdański
dr Mariusz Wojtalewicz	Bezpieczeństwo imprez masowych w świetle prawa międzynarodowego w Polsce i innych krajach Europy
dr Miłosz Gac	Agencja Bezpieczeństwa Wewnętrznego jako instytucja powołana do zwalczania terroryzmu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – kasus Województwa Pomorskiego
prof. dr hab. Jerzy Będźmirowski	Funkcjonowanie systemów bezpieczeństwa wewnętrznego w krajach dysfunkcyjnych na przykładzie Ukrainy
prof. WSB dr hab. Marek Stefański	Analiza działań oddziałów specjalnych walczących z terroryzmem
dr Andrzej Stanek	Zjawisko narkomanii na przykładzie gminy Kętrzyn
dr Bożenna Piątkowska	Poziom świadomości społeczeństwa o bezpieczeństwie informacji i danych w cyberprzestrzeni
dr Ernest Lichocki	Działania Policji w zakresie bezpieczeństwa ruchu drogowego w Gdańsku
dr inż. Henryk Karwan	narkomania zagrożeniem dla bezpieczeństwa i porządku publicznego na przykładzie powiatu pilskiego
dr Jarosław Kroplewski	Analiza funkcjonowania obrony cywilnej jako formacji odpowiedzialnej za zapewnienie bezpieczeństwa wewnętrznego w PRL i III RP
dr Klaudia Skelnik	Skuteczność specjalistycznych uzbrojonych formacji ochronnych w zapewnieniu bezpieczeństwa obiektów ważnych dla obronności i bezpieczeństwa państwa na przykładzie PGZ stoczni wojennej w Gdyni
dr Mariusz Wojtalewicz	Przyczyny samobójstw u młodzieży w wieku 14-18 lat
dr Miłosz Gac	Służby specjalne w systemie bezpieczeństwa Rzeczypospolitej Polskiej na przykładzie Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego
prof. dr hab. Jerzy Będźmirowski	Podnoszenie poziomu bezpieczeństwa na obszarze województwa pomorskiego
prof. WSB dr hab. Grzegorz Pietrek	Realizacja wspólnych patroli w strefie przygranicznej podczas tymczasowego przywrócenia kontroli granicznej jako element bezpieczeństwa państw strefy Schengen
prof. WSB dr hab. Grzegorz Pietrek	Mikropojazdy jako zagrożenie w ruchu drogowym na przykładzie miasta Gdańska
prof. WSB dr hab. Marek Stefański	Udział kobiet w przestępczości zorganizowanej

Proces dyplomowania jest ostatnim stadium weryfikacji osiągnięcia zakładanych efektów uczenia się. Można podzielić go na trzy etapy.

Pierwszy etap zakłada konieczność samodzielnego lub grupowego zrealizowania przez studenta projektu dyplomowego. Na tym etapie weryfikowane są zarówno efekty uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności jak i kompetencji społecznych. Łączy się tu kilka metod weryfikacji m.in. wypowiedź pisemną, samodzielne rozwiązywanie zadań, realizację projektu badawczego lub projektu wdrożeniowego, analizę case study. Pracę dyplomową poddaje się ocenie promotora oraz ocenie recenzenta zgodnie z arkuszem oceny pracy dyplomowej licencjackiej.

Drugim etapem procesu dyplomowania jest przeprowadzenie obrony końcowej, która obejmuje dwa aspekty:

- weryfikację wiedzy poprzez pogłębioną dyskusję z komisją egzaminacyjną na tematy kierunkowych podstaw teoretycznych;
- weryfikację wiedzy i umiejętności poprzez obronę zrealizowanego projektu dyplomowego, który student musi zaprezentować przed komisją, omówić i uzasadnić dobór metod i narzędzi do realizacji pracy dyplomowej oraz odpowiedzieć na pytania dotyczące pracy weryfikujące głębokość i poziom zaawansowania, biegłość w zakresie tematu dyplomowego, umiejętność konstruowania wypowiedzi, posługiwania się terminologią fachową, umiejętność argumentowania oraz syntetyzowania. Tu metodami weryfikacji są m.in. wypowiedź ustna indywidualna, prezentacja, dyskusja. W niektórych przypadkach dopuszcza się udzielenie odpowiedzi pisemnej, wykonywanej przed komisją – są to sytuacje, gdy pod wpływem stresu student nie jest zdolny udzielić odpowiedzi ustnej.

Przedstawione zasady weryfikacji i oceny osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się oraz postępów w procesie uczenia się umożliwiają równe traktowanie studentów w procesie weryfikacji, w tym również studentów z niepełnosprawnością. Oznacza to, że ogólne zasady weryfikacji i oceny są dostosowane do potrzeb osób z niepełnosprawnością tak, aby osoby te mogły w pełni uczestniczyć w procesie kształcenia na Uczelni oraz mogły być oceniane na równych warunkach z osobami pełnosprawnymi. Wychodząc naprzeciw indywidualnym potrzebom i oczekiwaniom studentów z niepełnosprawnością stworzono możliwości:

- zmiany terminu zaliczenia/egzaminu,
- zmiany formy zaliczenia/egzaminu, odpowiedzi, wykonania zadania na zajęciach z pisemnej na ustną i odwrotnie (w zależności od ograniczeń osoby z niepełnosprawnością),
- wydłużenia czasu zaliczenia/egzaminu,
- przeprowadzenia zaliczenia/egzaminu w dogodnych warunkach i miejscu,
- przeprowadzenie zaliczenia/egzaminu czy oceny efektów uczenia się na komputerze czy w formie zdalnej,
- dostosowanie lektoratów z języków obcych dla potrzeb osób z niepełnosprawnością,
- umożliwienie obecności i pomocy Asystenta osób z niepełnosprawnością w czasie egzaminu/zaliczenia czy innej formy weryfikacji efektów uczenia się na zajęciach.

Powyższe działania stanowią o adaptacji metod i organizacji sprawdzania efektów uczenia do potrzeb studentów z niepełnosprawnością. Wyżej wymienione dostosowania dla osób z niepełnosprawnością wprowadza się na wniosek studenta z niepełnosprawnością, szanując jego niezależność i prawo do podjęcia decyzji na podstawie odpowiednich postanowień Dziekana.

### **Sposoby i narzędzia monitorowania postępów studentów**

Do głównych narzędzi monitorowania oceny postępów studentów należy zaliczyć monitoring retencji. Na Uczelni odpowiednie jednostki analizują cyklicznie dane związane z retencją studentów, jak również takie wskaźniki jak: liczba kandydatów, liczba osób przyjętych na studia oraz liczba osób przyjętych na studia w terminie. Na podstawie danych tworzone są raporty uwzględniające stopnie, tryby oraz kierunki studiów. Dane te są omawiane przez Senat uczelni oraz na cyklicznych spotkaniach władz

uczelnicy z poszczególnymi Menedżerami kierunków, którzy w swoich zadaniach odpowiadają również za utrzymanie odpowiedniego poziomu rozwoju studentów.

Do głównych czynników wpływających na retencję należy zaliczyć rezygnację ze studiów podyktowaną przez powody osobiste lub powody finansowe. W tym wypadku podejmowane są działania prorotencyjne, do których należy zaliczyć m.in. zaproponowanie urlopu dziekańskiego lub indywidualnego toku studiów (ITS). W przypadku kłopotów finansowych studenta Uczelnia ma przygotowany katalog działań w postaci: zapomogi, jeżeli w życiu studenta zdarzyło się wydarzenie losowe (utrata pracy, śmierć rodziców, nagła choroba); poinformowanie o dostępnych stypendiach socjalnych; zaproponowanie złożenia podania o urlop dziekański (w trakcie urlopu nie są naliczane żadne opłaty); zaproponowanie złożenia podania do Biura Obsługi Studenta o prolongatę płatności lub rozłożenia zadłużenia na raty. Na retencję mają wpływ również kwestie związane z nauką, w tym problemy studenta z zaliczeniem konkretnego przedmiotu. Dodatkowo, student otrzymuje możliwość złożenia podania o powtarzanie semestru lub o urlop dziekański. Monitoringiem retencji na Wydziale zajmuje się Prodziekan, Menedżerowie kierunków oraz Biuro Obsługi Studenta, które prowadzi statystyki w specjalnie do tego przeznaczonym przestrzeni dyskowej. W ramach systemu zarządzania przez cele stosowanego na Uczelni retencja stanowi jeden z mierników kaskadowany jako cel na wszystkie poziomy zarządzania dydaktyką. Dla kierunku Bezpieczeństwo Wewnętrzne retencja na I roku studiów w roku 2021 wynosiła odpowiednio 81,36%, z kolei na II roku studiów – 83,33%.

Kolejnym aspektem analizowanym z punktu widzenia postępów studentów w nauce jest analiza przedmiotów powtarzanych. Zestawienia dotyczące liczby osób powtarzających przedmioty z uwzględnieniem typu przedmiotów przekazywane jest władzom dziekańskim co semestr w celu analizy danych. Władze mogą ocenić zarówno poprawne ułożenie przedmiotów w programie kształcenia, zidentyfikować potrzeby wprowadzenia bądź zwiększenia liczby zajęć czy konsultacji w ramach danego przedmiotu, jak również wprowadzić zajęcia wyrównawcze, pozwalające na uzupełnienie wiedzy studentów realizujących program kształcenia.

Analizie poddawany jest również poziom skuteczności dyplomowania w kontekście zgodnego z harmonogramem kończenia studiów, skuteczności obron. Władze Uczelni mają dostęp do narzędzi w postaci PowerBI ze środowiska Microsoft czy też raportów przygotowywanych dla władz zarówno przez Dział Kontrolingu Uczelni, jak i przez Biuro Obsługi Studenta.

### **Ogólne zasady sprawdzania i oceniania stopnia osiągnięcia efektów uczenia się**

Ogólne zasady weryfikacji, oceny osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się oraz postępów w procesie uczenia się są skonstruowane w sposób umożliwiający równe traktowanie studentów w procesie weryfikacji oceniania efektów uczenia się. Oznacza to, że weryfikacja efektów uczenia się odbywa się za pomocą określonych narzędzi i kryteriów, które umożliwiają sprawdzenie czy wymagania wynikające z postawionego studentom zadania, zostały spełnione. Wszystkie przedmioty określone w programie studiów są scharakteryzowane na Kartach Przedmiotów, które uwzględniają: efekty uczenia się, treści programowe w ramach, których osiągnąć określone efekty, a także metody weryfikacji osiągnięcia przez studentów poszczególnych efektów uczenia się.

Uczelnia stosuje następujące formy weryfikacji efektów uczenia się: egzamin pisemny, egzamin ustny, projekt, referat, prezentacja, esej, wypowiedź ustna indywidualna, uczestnictwo w dyskusji, studium przypadku (case study), raport, sprawozdanie z zadania terenowego, zadania praktyczne, samodzielne rozwiązywanie zadań, aktywny udział w zajęciach – wykonywanie poleceń prowadzącego, obserwacja studentów przez nauczyciela akademickiego, praca dyplomowa, praca magisterska. W formule nauczania zdalnego zadania, testy i inne aktywności adresowane do studentów są programowane w kursach przedmiotowych na Platformie Moodle lub w czasie zajęć synchronicznych na MS Teams – z wykorzystaniem składników pakietu MS 365.

Prace zaliczeniowe, weryfikujące osiągnięcie efektów uczenia się z poszczególnych przedmiotów, są zbierane po każdym zaliczeniu przez dydaktyków i przekazywane do Menedżera Kierunku w celu ich archiwizacji. Zaliczenia realizowane przy wykorzystaniu Platformy Moodle są przechowywane w wersji elektronicznej w zbiorach zarchiwizowanych kursów.

Osiągnięcie efektów w zakresie wiedzy jest zazwyczaj weryfikowane przez egzaminy, kolokwia i testy. Z kolei umiejętności weryfikowane są przez realizację projektów (indywidualnych oraz grupowych), a także ocenę aktywności na zajęciach, która jest oceniana podczas zajęć konwersatoryjnych, laboratoriach, ćwiczeniach oraz zajęciach e-learningowych. Osiągnięcie efektów uczenia się w zakresie kompetencji społecznych oraz ich ocena możliwe jest poprzez aktywność podczas zajęć, ocenę pracy nad projektem oraz sposób prezentacji wyników. Metody weryfikacji oparte na ocenie osiągniętych umiejętności i kompetencji społecznych umożliwiają sprawdzenie opanowania umiejętności praktycznych oraz przygotowania do prowadzenia określonej aktywności zawodowej w obszarach psychologii.

Ponadto metody weryfikacji umożliwiają sprawdzenie i ocenę stopnia opanowania języka obcego. Kursy językowe dla studiów I stopnia są dwusemestralne. Semestr pierwszy kończy się zaliczeniem po wykonaniu wszystkich zestawów ćwiczeń na min. 80% i testu zamieszczonego na Moodle po module czwartym. Semestr drugi kończy się egzaminem na terenie uczelni, do którego dopuszczeni są studenci, którzy wykonali min. 80% wszystkich zestawów ćwiczeń z modułów 1-8.

Wszystkie przedmioty określone programem studiów kończą się egzaminem lub zaliczeniem, które odbywają się na ostatnich zajęciach. Sesja egzaminacyjna na Uczelni ma charakter ciągły, tym samym zaliczenia przedmiotów odbywają się po zakończeniu określonego bloku zajęciowego. Terminy egzaminów są wyznaczane przez prowadzących zajęcia, na początku określonego bloku zajęć. Podczas trwania studiów student ma obowiązek zaliczenia wszystkich przedmiotów i praktyk zawodowych, wykazanych w planach studiów wybranego kierunku, specjalności oznaczonych jako obowiązkowe oraz realizacji określonego przez wymaganą liczbę punktów ECTS wymiaru przedmiotów wybieralnych. Przygotowanie się studenta do egzaminu lub kolokwium czy wykonanie przez niego pracy zaliczeniowej jest częścią pracy własnej studenta i ma swoje odzwierciedlenie w przyznanych danemu przedmiotowi punktach ECTS, które są wyszczególnione w karcie przedmiotu (sylabus).

Projektowanie metod sprawdzania i oceniania efektów uczenia się rozpoczyna się już na etapie przygotowania programu kształcenia, gdy projektowana jest macierz przypisania kierunkowych efektów uczenia się do przedmiotów. Na podstawie tej macierzy projektowane są przedmiotowe

efekty uczenia się, które zamieszczane są w kartach przedmiotów. Efekty te definiowane są w trzech obszarach: wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych i dla tych trzech obszarów w kartach przedmiotów tworzone są macierze przypisujące sposoby weryfikacji osiągnięcia zakładanych efektów. Podstawowe formy i metody sprawdzania osiągnięcia efektów uczenia się są zapisane w karcie przedmiotu. Realizuje je nauczyciel akademicki prowadzący dany przedmiot. Jeżeli kilku nauczycieli akademickich realizuje ten sam przedmiot, to za ujednoczenie poziomu oraz form sprawdzania osiągnięcia efektów uczenia się odpowiada koordynator przedmiotu oraz Menedżer Kierunku studiów. Koordynator przedmiotu określa w karcie przedmiotu (sylabusie) dokładny opis form oceny pracy studenta w ramach danego przedmiotu, w tym zasady dopuszczenia do egzaminu lub zaliczenia przedmiotu oraz formę i warunki zaliczenia poszczególnych form zajęć wchodzących w skład danego przedmiotu. W załączniku do raportu znajdują się karty przedmiotów, które dokładnie wskazują jakie efekty weryfikowane są jaką metodą. Ponadto zostaną udostępnione prace etapowe dla Zespołu Oceniającego.

System egzaminów i zaliczeń na Uczelni opiera się na założeniach optymalizacji procesu dydaktycznego poprzez wybór odpowiedniej metody weryfikacji efektów uczenia się. Wykładowcy prowadzący zajęcia opierają się na standardach zamieszczonych w dokumencie „Księga Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia w Wyższej Szkole Bankowej w Gdańsku” (załącznik nr 6), ponadto każdy nowy wykładowca przechodzi szkolenia metodyczne i narzędziowe. Na uczelni obowiązuje system szkoleń oferowanych pracownikom dydaktycznym. Nowo zatrudnione osoby przechodzą szkolenie wstępne (poziom A), które obejmuje podstawowe zagadnienia związane z funkcjonowaniem systemów uczelni (Intranet, Platforma Moodle. MS 365) oraz zapoznanie z „Księga Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia w Wyższej Szkole Bankowej w Gdańsku” i zasadami prowadzenia zajęć. Kolejny etap szkoleń (poziom B) obejmuje szkolenia związane z zaawansowanymi funkcjami Platformy Moodle i projektowaniem przebiegu zajęć. Z kolei, następny poziom to zestaw szkoleń obejmujących m.in. zaawansowaną obsługę narzędzi nauczania synchronicznego, dobór metod aktywizacji słuchaczy, pomiar efektów uczenia się w nauczaniu zdalnym (poziom C).

Tabela w załączniku nr 22 przedstawia i systematyzuje zasady sprawdzania i oceniania stopnia osiągnięcia efektów uczenia się w Wyższej Szkole Bankowej w Gdańsku.

Jeśli metodą zaliczenia przedmiotu jest **projekt**, to określana jest jego problematyka, forma i sposób prezentacji wyników oraz kryteria, według których oceniana będzie praca studenta, np. zakres wyczerpania tematu, poprawność merytoryczna, oryginalność proponowanych rozwiązań, atrakcyjność prezentacji.

W przypadku **egzaminu** precyzowany jest zakres treści objętych egzaminem oraz określone są kryteria zaliczenia, które są prostym wskaźnikiem procentowym lub uwzględniają dodatkowe wagi, np. stopień trudności/skomplicowania poszczególnych pytań/zadań egzaminacyjnych etc.

Przy ustalaniu ostatecznej oceny na podstawie ocen cząstkowych, otrzymywanych przez studenta w czasie trwania zajęć określa się konkretne działania studenta lub wytwory jego pracy, które będą oceniane, a także wskazuje zasady scalania ocen cząstkowych w ocenę ostateczną.

W przypadku **zadań praktycznych** (symulowanych lub laboratoryjnych) przy formułowaniu oceny uwzględnia się zarówno proces ich wykonywania, jak i wytwór końcowy. Do każdego z tych aspektów wskazuje się kryteria, takie jak na przykład: skuteczność zastosowanej procedury, jej zgodność z obowiązującymi normami, czas wykonania, samodzielność studenta, jakość wytworu (techniczna, estetyczna), przestrzeganie zasad bezpieczeństwa.

Metody pomiaru efektów uczenia się są opisane w Standardach nauczania i oceniania na Uczelni (załącznik nr 6), które są dostępne dla każdego nauczyciela na Platformie Moodle. Efekty uczenia się przypisane do poszczególnych przedmiotów oceniane są przy zastosowaniu szerokiej gamy metod, których dobór wynika z formy zajęć i rodzaju efektów uczenia się.

Dobór rodzajów, tematyki i metodyki prac etapowych odbywa się z uwzględnieniem specyfiki danego przedmiotu i jest określany przez koordynatora przedmiotu w karcie przedmiotu oraz przedstawiany przez nauczyciela prowadzącego przedmiot na pierwszych zajęciach. Tematyka prac etapowych i egzaminacyjnych, projektów uwzględnia treści programowe oraz zakładane efekty uczenia się zamieszczone w kartach przedmiotu i jest ściśle związana z charakterystyką przedmiotu, jakiego dotyczy. Przykładowo, w ramach przedmiotu Trening umiejętności interpersonalnych realizowane są prace przejściowe lub projekty dotyczące przygotowania przez studenta scenariusza zajęć warsztatowych według podanego przez osobę prowadzącą zajęcia wzoru. Natomiast, w ramach przedmiotu Elementy diagnozy psychologicznej przygotowane prace cząstkowe dotyczą oceny przypadku (case study) przygotowanego na zajęciach.

Przejściowe prace projektowe mają charakter praktyczny, obejmują przekrojowe zagadnienia oraz są w nich zastosowane narzędzia wspomagające rozwiązywanie problemów. Prace etapowe przeprowadzane są w formie kolokwium, sprawdzianów z przygotowania do ćwiczeń, prac projektowych czy realizacji studiów przypadku.

W przypadku przedmiotów podstawowych, kierunkowych i związanych z kierunkiem prowadzonych w formie wykładu ocena końcowa wystawiana jest na podstawie pisemnego egzaminu końcowego. Natomiast w przypadku pozostałych form stosowane jest zaliczenie z oceną na podstawie weryfikacji efektów uczenia się przybierających różne formy prac etapowych i przejściowych np. prace okresowe, kolokwia, aktywność na zajęciach, referaty, prezentacje.

Projekty najczęściej są przygotowywane w formie pisemnej oraz prezentowane z użyciem technik multimedialnych na forum grupy. Po prezentacji następuje dyskusja i podsumowanie przedstawionego zagadnienia. Na większości przedmiotów specjalnościowych i wybranych przedmiotach kierunkowych realizowane są dodatkowe projekty. Studenci mają możliwość wglądu i poprawy ocen z prac etapowych (np. kolokwium) oraz uzyskania pomocy merytorycznej i metodycznej w rozwiązywaniu określonych zadań przy opracowywaniu projektów w trakcie konsultacji nauczycieli akademickich.

Dokumentowanie osiągnięcia efektów uczenia się jest obowiązkiem każdego nauczyciela akademickiego. Zgodnie z zarządzeniem Dziekana, każdy nauczyciel akademicki musi przez kolejny rok akademicki po zakończeniu przedmiotu przechowywać dokumentację tego procesu. Forma dokumentowania zależy od sposobu zaliczenia jaki jest zapisany w karcie przedmiotu. Jeżeli są to prace przejściowe czy egzaminacyjne wykonywane w formie papierowej, to w tej formie muszą być



przechowywane łącznie z adnotacjami nauczyciela akademickiego oraz wystawionymi ocenami. Jeżeli są to egzaminy ustne, to dokumentacji podlegają pytania egzaminacyjne wraz z adnotacjami i ocenami. Dokumentacja dotycząca zaliczenia praktyk jest przechowywana w teczce studenta. Wszystkie dokumenty dotyczące studenta przechowywane są w teczce łącznie z protokołem egzaminu dyplomowego, kopią dyplomu oraz suplementem. Prace dyplomowe są przechowywane początkowo w Biurze Obsługi Studenta a następnie w archiwum, tak jak te czka studenta.

### **Dobór metod sprawdzania i oceniania efektów uczenia się osiągniętych przez studentów**

Weryfikacja osiągnięcia efektów uczenia się rozumiana jest jako potwierdzenie przy użyciu zdefiniowanych narzędzi i kryteriów, że zostały spełnione wymagania określone dla postawionego zadania. Każdy przedmiot został zdefiniowany na kartach przedmiotów pod kątem efektów uczenia się, treści programowych w ramach, których osiągnięty jest dany efekt oraz metod weryfikacji osiągnięcia przez studentów poszczególnych efektów uczenia się.

W ramach kierunku wykorzystywane są następujące narzędzia weryfikacji: egzamin pisemny, kolokwium, praca pisemna w formie projektu, testy i quizy na platformie Moodle (e-learning), aktywność na zajęciach. Osiągane efekty uczenia się w zakresie wiedzy zwykle weryfikowane są poprzez egzaminy, kolokwia, quizy i testy. Natomiast umiejętności zwykle weryfikowane są poprzez projekty i ocenę aktywności na zajęciach, która rozumiana jest jako ocena efektów pracy studenta na zajęciach konwersatoryjnych, laboratoryjnych i e-learning. Osiąganie przez studenta efektów uczenia się w zakresie kompetencji społecznych zwykle weryfikowane jest poprzez ocenę aktywności na zajęciach oraz ocenę prezentacji wyników projektu. W ramach każdego z narzędzi nauczyciel akademicki ustala kryteria i sposób oceny czy dany efekt został osiągnięty przez studenta.

W poniższym zestawieniu przedstawiono przykłady powiązań metod oceniania i sprawdzania z efektami uczenia się w oparciu o wybrane efekty uczenia się zaczerpnięte z kart przedmiotów.

**Tabela nr 12 Przykłady powiązań metod oceniania i sprawdzania z efektami uczenia się**

<b>Efekt uczenia się</b>	<b>Metody oceniania i sprawdzania</b>
<p><b>I stopień:</b> BWL_W02 Absolwent zna i rozumie w zaawansowanym stopniu zagadnienia z zakresu nauk społecznych z perspektywy polskiej, europejskiej i globalnej o (a) najbliższym społecznym otoczeniu człowieka (np. rodzina, zakład pracy); (b) wspólnotach lokalnych i organizacjach politycznych</p> <p><b>II stopień:</b> BWM_W06 Absolwent zna i rozumie w pogłębionym stopniu zagadnienia z zakresu ochrony tajemnicy do zrozumienia oraz rozwijania i stosowania rozwiązań w zakresie udostępniania informacji publicznej,</p>	<p><b>Test</b> - sprawdzający teoretyczną znajomość pojęć, definicji z zakresu metod projektowania i przeprowadzenia badań</p>



zabezpieczania informacji i danych (w tym osobowych).	
<p><b>I stopień:</b> BWL_U01 Absolwent potrafi obserwować i interpretować zjawiska oraz procesy zachodzące w zakresie lokalnym i globalnym w kontekście bezpieczeństwa wewnętrznego</p> <p><b>II stopień:</b> BWM_U04 Absolwent potrafi kojarzyć procesy historycznego rozwoju ustrojowego państw i interpretować fakty historyczne rozwoju integracji na gruncie europejskim oraz przytaczać przykłady integrowania na obszarze europejskim i ich tło polityczne.</p>	<p><b>Kolokwium</b> – sprawdzające teoretyczną znajomość pojęć, definicji</p>
<p><b>I stopień:</b> BWL_U02 Absolwent potrafi wykorzystywać wiedzę teoretyczną do pozyskiwania danych w celu praktycznego analizowania procesów i zjawisk z zakresu bezpieczeństwa wewnętrznego</p> <p><b>II stopień:</b> BWM_U05 Absolwent potrafi odnosić fakty polityczno-gospodarcze do uwarunkowań geograficznych identyfikując przy tym procesy powiązań w skali globalnej.</p>	<p><b>Projekt - praca dyplomowa</b> – sprawdzająca umiejętność obserwacji i analizy zjawisk zachodzących w człowieku</p>
<p><b>I stopień:</b> BWL_U07 Absolwent potrafi ocenić, wdrożyć rozwiązania problemów z zakresu bezpieczeństwa wewnętrznego oraz dobrać metody oraz instrumenty pozwalające racjonalnie je rozstrzygnąć</p> <p><b>II stopień:</b> BWM_U07 Absolwent potrafi kwalifikować i systematyzować zjawiska w zakresie bezpieczeństwa w ruchu lądowym, powietrznym i wodnym oraz zjawiska w zakresie bezpieczeństwa epidemiologicznego, zagrożenia jakie przynoszą terroryzm i piractwo morskie jak również te które mieszczą się w ramach zjawisk przestępczości zorganizowanej, kryminalnej, gospodarczej i korupcyjnej.</p>	<p><b>Case study</b> – sprawdzające umiejętność wykorzystania wiedzy teoretycznej z zakresu psychologii w ramach identyfikowania i wyjaśniania problemów psychologicznych</p>
<p><b>I stopień:</b></p>	<p><b>Uczestnictwo w dyskusji</b> – sprawdzająca kompetencje społeczne związane z</p>

BWL_K01 Absolwent jest gotów do określania priorytetów, planowania, organizacji zadań oraz brania odpowiedzialności za ich realizację <b>II stopień:</b> BWM_K01 Absolwent jest gotów do dostrzegania doniosłości wpływu bezpieczeństwa na życie jednostek i zbiorowości i pomóc podwładnym w podejmowaniu działania dla zwiększenia kultury organizacji, w której funkcjonują.	
---	--

Dokumentowanie osiągnięcia efektów uczenia się jest obowiązkiem każdego nauczyciela akademickiego. Forma dokumentowania zależy od sposobu zaliczenia zapisanego w karcie przedmiotu. Jeżeli prace przejściowe czy egzaminacyjne wykonywane w formie papierowej, to w tej formie muszą być przechowywane, łącznie z adnotacjami nauczyciela akademickiego oraz wystawionymi ocenami. W przypadku egzaminów ustnych, dokumentacji podlegają pytania egzaminacyjne wraz z adnotacjami i ocenami. Wszystkie dokumenty dotyczące studenta, w tym dotyczące zaliczenia praktyk, przechowywane są w teczce łącznie z protokołem egzaminu dyplomowego, kopią dyplomu oraz suplementem. Prace dyplomowe są przechowywane początkowo w Biurze Obsługi Studenta a następnie w archiwum, tak jak te czka studenta.

### **Badanie losów absolwentów**

Badanie losów absolwentów jest jednym z obszarów Badania Atrybutów Marki. Proces ten opisany jest w systemie pomiaru atrybutów marki i realizowany jest przez Biuro Badań i Analiz Centrum Rozwoju Szkół Wyższych TEB Akademia.

W ramach monitoringu postępów wdrożenia atrybutów marki oraz badania oceny studiów prowadzonych jest kilka projektów badawczych. Corocznie badani są aktualni klienci uczelni (studenci I i II stopnia studiów, słuchacze studiów podyplomowych oraz słuchacze studiów MBA) oraz absolwenci (j.w.). Jedną ze składowych badań jest właśnie wskaźnik losów zawodowych absolwentów. Co roku wyznaczana jest szacunkowa wielkość prób badawczych na każdy projekt. Ostateczna wielkość próby zostaje podana na koniec marca. Po zakończeniu badania Koordynator Badania może podjąć decyzję o przeważeniu wyników w odniesieniu do struktury studentów. W roku 2019-2020 badaniu losów absolwentów poddano łącznie 6000 osób Uczelni grupy TEBA.

W przypadku absolwentów, badanie wykonywane jest na pełnej populacji rocznika w oparciu o posiadane zgody przy określaniu minimalnej wielkości próby. Metodą przyjętą przy tym badaniu jest wywiad telefoniczny.

- Badanie pozwala zweryfikować następujące kryteria:
- Wpływ studiów na sytuację zawodową
- Przygotowanie studiów do pracy
- Ocena swoich umiejętności
- Charakter obecnej pracy a studia

- Satysfakcja z pracy/miejsce pracy
- Poszukiwanie pracy przez absolwentów

Badania przeprowadzone na absolwentach kierunku Bezpieczeństwo wewnętrzne na Uczelni w latach 2019-2020 pozwoliły uzyskać następujące wyniki w poszczególnych obszarach. Na pytanie "w jakim stopniu studia przygotowały Pana(ią) do pracy zawodowej?", ponad 2/3 absolwentów odpowiedziało, że przygotowanie to było dobre (skala 1- 5, została przyznana przeważnie powyżej 4,0). Największy wzrost umiejętności po kształceniu nasi absolwenci zaobserwowali w następujących obszarach: obsługa komputera, praca zespołowa, autoprezentacja, łączenie teorii z praktyką i efektywne uczenie się. Aż 93% na I stopniu a 36 % na II stopniu ankietowanych podjęło pracę przed ukończeniem kształcenia, a 7% a I stopniu a 67% na II stopniu pracowało już przed rozpoczęciem studiów.

#### **Kryterium 4. Kompetencje, doświadczenie, kwalifikacje i liczebność kadry prowadzącej kształcenie oraz rozwój i doskonalenie kadry**

##### **Dorobek, kompetencje nauczycieli akademickich**

Wyższa Szkoła Bankowa od początku swojego istnienia kładzie nacisk na rozwój i długotrwałą budowę kadry prowadzącej kształcenie. Odpowiednie zarządzanie zasobami ludzkimi znajduje swoje odzwierciedlenie w celach strategicznych Uczelni. Według założeń Strategii niezmiernie istotnym elementem jest zapewnienie satysfakcji studentów, a także zwiększenie ich szansy na sukces zawodowy. Spełnienie standardów jest możliwe dzięki poprawie zarządzania procesami dydaktycznymi, a przede wszystkim dzięki wsparciu od strony metodycznej, zapewnieniu systemu szkoleń dla dydaktyków oraz warunków rozwoju i narzędzi HR dla kadry badawczo-dydaktycznej.

W Uczelni wypracowana jest polityka personalna (załącznik nr 14) w zakresie zatrudniania pracowników dydaktycznych, badawczo-dydaktyczny i badawczych, w ramach której określone są kryteria pozwalające na budowę tak zwanego Roczego Planu Zatrudnienia, który powstaje w oparciu o analizę w zakresie kryteriów:

- Liczba studentów kierunku;
- Liczba studentów przypadających na pracownika samodzielnego;
- Liczba studentów przypadająca na pracownika ze stopniem doktora;
- Liczba studentów przypadająca na pracownika etatowego;
- Liczba pracowników etatowych – praktyków;
- Liczba pracowników etatowych z tytułem zawodowym inżyniera;
- Liczba pracowników zagranicznych.

W procesie zatrudniania kadry dydaktycznej zwracana jest uwaga na zatrudnianie kadry o kompetencjach dostosowanych do realizacji zakładanych efektów uczenia się na prezentowanym kierunku.

W procesie zatrudniania kadry dydaktycznej zwracana jest uwaga na zatrudnianie kadry o kompetencjach dostosowanych do realizacji zakładanych efektów uczenia się na prezentowanym

kierunku. W poniższej tabeli zestawiono dane ilościowe na temat tytułów oraz stopni naukowych kadry zatrudnionej na etat prowadzącej proces kształcenia na kierunku Bezpieczeństwo wewnętrzne.

**Tabela nr 13 Dane ilościowe na temat tytułów oraz stopni naukowych kadry etatowej prowadzącej proces kształcenia na kierunku Bezpieczeństwo wewnętrzne**

Stopień/tytuł naukowy	Liczba osób	Dyscypliny naukowe
dr hab., prof. WSB	5	nauki o bezpieczeństwie (3) nauki o polityce (1) nauki prawne (1)
dr	7	nauki prawne (1) nauki o bezpieczeństwie (5) historia (1)
mgr	3	nauki o polityce i administracji (2) pedagogika (1)
<b>ŁĄCZNIE</b>	<b>15</b>	

**Tabela nr 14 Dane ilościowe na temat tytułów oraz stopni naukowych kadry nieetatowej prowadzącej proces kształcenia na kierunku Bezpieczeństwo wewnętrzne**

Stopień/ tytuł naukowy	Liczba osób	Dyscypliny naukowe
prof. zwyczajny dr hab.	2	nauki o bezpieczeństwie politolog, historyk
dr hab.	1	nauki o bezpieczeństwie
dr	13	nauki społeczne w zakresie nauk o polityce nauki społeczne w dyscyplinie nauk o bezpieczeństwie nauki prawne politolog nauki o bezpieczeństwie nauki o polityce i administracji ekonomii
mgr inż.	3	bezpieczeństwo pożarowe nauki techniczne
mgr	12	bezpieczeństwo wewnętrzne pedagogika resocjalizacyjna politologia historia pedagogika i psychologia socjologia zarządzanie biznesem
<b>łącznie</b>	<b>31</b>	

Kadra kierunku Bezpieczeństwo wewnętrzne jest dobierana do prowadzenia poszczególnych przedmiotów pod względem kompetencji. Zajęcia wykładowe są przydzielane w pierwszej kolejności samodzielnym pracownikom (prof., dr hab.), a następnie osobom ze stopniem doktora. W

wyjątkowych przypadkach, za zgodą Senatu Uczelni przedmioty specjalnościowe w formie wykładu prowadzone są przez magistrów, wieloletnich praktyków. Przedmioty w formie ćwiczeń, konwersatoriów i laboratoriów najczęściej prowadzone są przez doktorów i magistrów z założeniem, że przedmioty specjalnościowe prowadzą wykładowcy-specjaliści posiadający odpowiednie doświadczenie praktyczne. Głównym kryterium doboru kadry dydaktycznej jest wymóg umiejętności praktycznego podejścia do przekazywanej wiedzy i jej skutecznego zastosowania w życiu zawodowym. Dobór nauczycieli akademickich oraz innych osób prowadzących zajęcia jest transparentny, wynikający z bieżących potrzeb, a także uwzględniający szeroko pojęty dorobek kandydatów do współpracy. Ostateczną decyzję o przydzieleniu zajęć podejmuje Dziekan Wydziału na wniosek Menedżera kierunku przy akceptacji Prodziekana. Prowadzona jest weryfikacja nad z zachowaniem wskaźnika prowadzenia zajęć przez kadre etatową. (Załącznik nr 23) Wykładowcy zatrudnieni w ramach umowy cywilnoprawnej to w znacznej mierze praktycy, na co dzień realizujący prace w różnych obszarach psychologii i zarządzania. Ich kwalifikacje, posiadane stopnie naukowe, a także doświadczenie dydaktyczne umożliwiają prawidłową realizację zajęć. Ponadto Uczelnia korzysta z kadry badawczo-dydaktycznej innych Uczelni, a także z doświadczenia wykładowców-praktyków tj. przedstawicieli przedsiębiorstw i instytucji.

W Wyższej Szkole Bankowej proces dydaktyczny realizują nauczyciele akademicy oraz wykładowcy-praktycy zatrudnieni w ramach umowy cywilnoprawnej. Działania określone w Strategii znajdują swoje odzwierciedlenie w nieustannym budowaniu sieci wykładowców identyfikujących się z Uczelnią, a także w zapewnieniu możliwości rozwoju naukowego kadry etatowej. Rozwojem dla kadry etatowej jest także zapraszanie osób wyróżniających się w zakresie działalności organizacyjnej do udziału w projektach ogólnoholdingowych. Takie rozwiązanie wspomaga rozwój na wielu płaszczyznach oraz daje możliwość współpracy z osobami o podobnych i/lub wyższych kompetencjach w całej Polsce.

Mechanizmy identyfikacji z Uczelnią przejawiają się w różnorodnych formach współpracy, do której są zapraszani wykładowcy współpracujący w ramach umów cywilnoprawnych. Biorą oni udział w Dniach Otwartych skierowanych do kandydatów na studia, występują w roli ekspertów WSB, czy też realizują dodatkowe wykłady otwarte dla studentów. Procesy te sprzyjają budowaniu marki pracodawcy oraz tzw. Employer Value Proposition, który odpowiada kadrze badawczo-dydaktycznej, angażując kadre wokół atrybutów marki (przyjazność, praktyczność).

Nauczyciele akademicy oraz osoby prowadzące zajęcia w ramach umowy cywilnoprawnej związani są z dziedziną nauk społecznych, a także z dyscypliną nauk o bezpieczeństwie. Posiadają aktualny dorobek naukowy, doświadczenie dydaktyczne, a także doświadczenie zawodowe w obszarach związanych z bezpieczeństwem wewnętrznym lub są specjalistami z danego obszaru tematycznego. Dobór nauczycieli akademickich oraz innych osób prowadzących zajęcia jest transparentny, wynikający z bieżących potrzeb, a także uwzględniający szeroko pojęty dorobek kandydatów do współpracy. Ostateczną decyzję o przydzieleniu zajęć podejmuje Menedżera kierunku, pod nadzorem Prodziekana. Wykładowcy zatrudnieni w ramach umowy cywilnoprawnej to w znacznej mierze praktycy, przedstawiciele służb mundurowych oraz instytucji związanych z resortem obrony narodowej. Ich kwalifikacje, posiadane stopnie naukowe, stopnie zawodowe, a także doświadczenie dydaktyczne, umożliwiają prawidłową realizację zajęć. Ponadto Uczelnia korzysta z kadry badawczo-dydaktycznej innych Uczelni, a także z doświadczenia wykładowców-praktyków tj. przedstawicieli przedsiębiorstw i instytucji. Należy nadmienić, że wykładowcy nieetatowi obciążani są ilością godzin, umożliwiającą

prawidłową realizację zajęć, niekolidującą z ich obowiązkami zawodowymi. Dbając o sprawne wdrożenie nowych pracowników do pracy, Menadżer kierunku we współpracy z Działem Personalnym i Działem Dydaktycznym dobiera środki wspierające tzw. onboarding, uwzględniając aktualną sytuację zawodową wykładowców – praktyków oraz ich ograniczony czas w kalendarzu.

W odpowiedzi na wyzwania współczesności, wynikające z sytuacji epidemiologicznej, Uczelnia przygotowała wykładowców do realizacji kształcenia na odległość. Od początku trwania pandemii Uczelnia zorganizowała szereg bezpłatnych szkoleń. Nauczyciele akademicy oraz inne osoby realizujące zajęcia zostali przeszkoleni do prowadzenia zajęć z wykorzystaniem metod i technik z wykorzystaniem platform Moodle oraz MS Teams. Ponadto na początku roku akademickiego 2020/2021 zorganizowane zostały kolejne szkolenia z wyżej wymienionych platform, zarówno na poziomie podstawowym oraz zaawansowanym. Na uwagę zasługuje fakt, iż szkolenia są rejestrowane, a następnie udostępnianie na platformie MS Stream, dzięki temu wykładowcy mogą w każdej chwili odtworzyć materiał szkoleniowy. Realizacja zajęć była i jest bieżąco kontrolowana przez Uczelnię przy wsparciu Menadżerów kierunków, Działu Dydaktycznego którzy zapewniają dodatkowe wsparcie w tym procesie.

Wyższa Szkoła Bankowa regularnie rozwija i prowadzi analizy w ramach systemu oceny pracy dydaktycznej obejmującej: ankiety studentów (studenci są zachęceni do wypełniania ankiet w Extranecie – badanie OKD, tj. Ocena Kadry Dydaktycznej), hospitacje oraz bieżące konsultacje z metodykami. Obsada zajęć dydaktycznych realizowana jest przez Menadżerów kierunków, którzy uwzględniają wyniki hospitacji oraz oceny ankiety studenckiej. Niezwykle istotne przy doborze kadry nieetatowej jest nie tylko doświadczenie dydaktyczne, ale praktyczne, zbieżne z daną specjalnością, co umożliwia upracticznienie prowadzonych zajęć. Nieustanny nadzór merytoryczny nad jakością prowadzonych zajęć prowadzą Menedżerowie kierunków.

Wykładowcy w OKD oceniani są przez studentów w zakresie: ogólnej oceny wykładowcy, prowadzenia zajęć w sposób interesujący i zrozumiały, zgodnie z programem i kartą przedmiotu. Poza tym ocenie podlega to czy wykładowca przedstawia jasno i na początku zajęć wymagania dotyczące zajęć i zaliczenia przedmiotu oraz udostępnia materiały umożliwiające zaliczenie przedmiotu (w tym na platformie edukacyjnej Moodle). Istotna jest także ocena wskazywania praktycznego zastosowanie przekazywanej wiedzy. Lektorzy oceniani są pod kątem dostosowania zajęć do poziomu znajomości języka (np. A1, B1, C1) i wykorzystywania pomocy dydaktycznych (podręcznik, tablica, multimedia). Ocena także dotyczy motywowania do nauki i rozwijania umiejętności językowych (mówienie, czytanie, pisanie, rozumienie ze słuchu). Promotorzy oceniani są w odniesieniu do analizy przedstawianych fragmentów pracy dyplomowej, dostępności poprzez e-mail i w czasie dyżurów, pomocy w wyszukiwaniu źródeł, przekazywaniu informacji dotyczące zasad i standardów przygotowania i obrony pracy dyplomowej, a także udzielania informacji na temat kryteriów oceny pracy dyplomowej, wspierania merytorycznego w pisaniu pracy dyplomowej.

Wyniki badań ankietowych z ostatnich lat wskazują, iż w opinii studentów kadra akademicka jest właściwie dobierana ze względu na posiadane kwalifikacje i kompetencje. Dodatkowo najlepiej oceniane poszczególne osoby spośród kadry otrzymują nagrody.

## **Działalność dydaktyczna i naukowa nauczycieli akademickich**

Rozwój naukowy kadry etatowej pełni ważne miejsce w polityce kadrowej uczelni, ma to swój wyraz m.in. w zatrudnianiu pracowników, dla których WSB jest podstawowym miejscem pracy; umożliwienie publikacji wyników prowadzonych prac naukowych. Ponadto Wyższa Szkoła Bankowa wspiera pracowników badawczo-dydaktycznych podejmujących się otwarcia przewodu doktorskiego oraz habilitacyjnego w jednostkach posiadających takie uprawnienia. Rozwój naukowy etatowej kadry to również wsparcie w udzielaniu urlopów naukowych, finansowanie wyjazdów na konferencje i seminaria naukowe, a także zapewnienie pracownikom dostępu do aktualnej literatury naukowej oraz baz naukowych. Pracownicy badawczo-dydaktyczni mają możliwość wyjazdów zagranicznych poprzez uczestnictwo w wymianę z uczelniami partnerskimi w programie Erasmus+. Dodatkowo w ramach programu Erasmus+ wielokrotnie na Uczelni gościli naukowcy z uczelni partnerskich, dzięki czemu Uczelnia stwarza możliwość budowania kontaktów inspirujących do dalszych badań.

## **Polityki kadrowa**

Stworzono efektywne i transparentne zasady rekrutacji umożliwiające zatrudnianie profesjonalnego zespołu dydaktycznego i badawczego, zapewniającego wysoką jakość kształcenia i badań naukowych w Wyższej Szkole Bankowej w Gdańsku.

W procesie rekrutacji nie dyskryminuje się kandydatów do pracy oraz pracowników w jakikolwiek sposób: ze względu na płeć, wiek, pochodzenie etniczne, narodowe lub społeczne, religię lub wyznanie, orientację seksualną, język, niepełnosprawność, przekonania polityczne, status społeczny bądź materialny ani na podstawie żadnej innej przesłanki niemającej związku z merytoryczną oceną profilu kandydata. Szczegółowe zasady rekrutacji kadry określa dokument: *Zasady i przebieg rekrutacji nauczycieli akademickich zatrudnionych w ramach umowy o pracę w Wyższej Szkole Bankowej w Gdańsku*. (Załącznik nr 14).

## **Wspieranie i motywowanie kadry**

Wprowadzono system motywacji finansowej i pozafinansowej, którego celem jest wzrost efektywności i jakości pracy, który jest zgodny z przyjętą misją oraz celami strategicznymi Wyższej Szkoły Bankowej w Gdańsku.

Regulamin określa zasady i tryb systemu motywacji finansowej i pozafinansowej. Systemem motywacyjnym objęci są pracownicy oraz osoby zatrudnione w ramach umowy cywilno-prawnej w Wyższej Szkole Bankowej w Gdańsku.

Regulamin rozróżnia następujące rodzaje świadczeń:

- premie za działalność badawczą w tym premia publikacyjna, za uzyskanie grantu naukowego, przyznanie patentu i znaku towarowego,
- premie za działalność dydaktyczną i organizacyjną,
- nagrodę rektora,
- nagrodę specjalną,
- konkurs na „granty własne”,



- świadczenia pozapłatcowe.

W skład świadczeń pozapłatcowych wchodzi:

- dofinansowanie ubezpieczenia grupowego,
- dofinansowanie opieki medycznej,
- dofinansowanie sportu i rekreacji – karty typu: MultiSport, Pakiety OK System, MultiBilety,
- integracja – działania integracyjne oraz spotkania świąteczne,
- dofinansowanie nauki – studia wyższe, podyplomowe, specjalistyczne kursy i szkolenia – zgodnie z ustaleniami porozumienie edukacyjnego,
- dni kanclerskie - dodatkowe dni płatnego urlopu w roku,
- wyjazdy stażowe i wizyty studyjne zagraniczne - szkolenia realizowane w przedsiębiorstwie lub instytucji uczelnianej.

Ponadto przyjęto zasady gratyfikacji nauczycieli akademickich należących do liczby n za działanie naukowe w Federacji WSB\_DSW, które obejmują następujące rodzaje nagród:

- Nagroda publikacyjna
- Nagroda za pozyskanie grantu naukowego
- Nagroda za przygotowanie projektów w ramach kryterium 3 ewaluacji jakości działalności naukowej.

Szczegółowe zasady gratyfikacji finansowych i pozafinansowych zawarte są w *Regulaminie systemu motywacji finansowej i pozafinansowej obszaru działalności badawczo-dydaktycznej i organizacyjnej w Wyższej Szkole Bankowej w Gdańsku* (załącznik nr 15) oraz w dokumencie *Zasady gratyfikacji finansowej pracowników liczby N za działania naukowe w Federacji Naukowej WSB-DSW* (załącznik nr 16).

#### **Ocena jakości kadry:**

Do oceny jakości kadry przyjęto 4 podstawowe obszary oceny:

- A. naukowy,
- B. dydaktyczny,
- C. organizacyjny,
- D. postawy i zachowania.

Część podobszarów ma charakter fakultatywny, w ramach, których Uczelnie dobierają szczegółowe kryteria z opracowanego katalogu. Uczelnia może wybrać dowolną liczbę szczegółowych kryteriów w podobszarze. Dla zachowania wag pomiędzy podobszarami przypisane zostały punkty dla każdego podobszaru fakultatywnego oraz obligatoryjnego. Liczba punktów za poszczególne kryteria fakultatywne są po stronie Uczelni (podobszar musi sumować się do określonej liczby punktów).

Zakres oceny uzależniony jest od rodzaju zajmowanego przez pracownika stanowiska (badawcze, badawczo-dydaktyczne, dydaktyczne). *Szczegółowe zasady dokonywania oceny okresowej zawarte są w systemie oceny nauczycieli akademickich.* (załącznik nr 17)

W ramach Księgi Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia w Wyższej Szkole Bankowej w Gdańsku funkcjonuje procedura rozwoju kompetencji dydaktyczno-metodycznych nauczycieli akademickich. W

ramach tej procedury zdefiniowane są dwa poziomy szkoleń dla wykładowców, z których pierwszy poziom (certyfikat A) jest obowiązkowy dla każdego nowego dydaktyka. W ramach certyfikatu A pracownicy dydaktyczni Uczelni podlegają obowiązkowej certyfikacji, w zakresie umiejętności obsługi platformy e-learningowej. Obsługa ta obejmuje tworzenie i udostępnianie e-serwisów studentom na poszczególnych przedmiotach. Certyfikat B (drugi poziom szkolenia) obejmuje warsztaty w trzech obszarach tematycznych: metody aktywizujące, komunikacja, nowe technologie w dydaktyce.

Realizowana polityka kadrowa umożliwia kształcenie wykładowców prowadzących zajęcia, a także sprzyja stabilności ich zatrudnienia. Rozwój i doskonalenie kadry zostały uwzględnione m.in. w projekcie cyfrowa dydaktyka, która zakłada rozwój kompetencji metodycznych i technologicznych kadry dydaktycznej, nowoczesnej infrastruktury dydaktycznej oraz nowoczesnych i profesjonalnych materiałów dydaktycznych.

Dodatkowo realizuje się szkolenia kadry nie wynikające z certyfikacji, a niezbędne do prowadzenia procesu dydaktycznego:

- Wirtualne laboratoria komputerowe
- VR
- Adobe
- System IOS
- REVAS
- Zasoby biblioteki cyfrowej

Wszelkie inne oprogramowanie i narzędzia specjalistyczne niezbędne do realizacji procesu dydaktycznego. Uczelnia stwarza również poza systemowe możliwości rozwoju dydaktycznego Nauczycieli Akademickich poprzez m.in.:

- udział w projektach strategicznych,
- wyjazdy na staże dydaktyczne realizowane w ramach projektów unijnych,
- udział w programie Erasmus dydaktyka.

Kadra dydaktyczna jest wspierana poprzez oferowane przez Uczelnię możliwości rozwoju w ramach projektów unijnych. W ramach projektu DNA wykładowcy Uczelni, w tym pracownicy kierunku Bezpieczeństwo Wewnętrzne, mogą skorzystać z następujących rodzajów kursów dla pracowników dydaktycznych rozwijających pracowników pod względem zawodowym i metodycznym:

- Gamifikacja
- Nowoczesne metody prezentacji,
- Nowoczesne metody dydaktyczne,
- Komunikacja,
- Emisja głosu,
- Projektowanie efektywnych zajęć,
- Tworzenie kursów w formule e-learning
- Trening umiejętności personalnych
- Metoda studium przypadku,
- Samodzielne tworzenie materiałów dydaktycznych,
- Język angielski dla zaawansowanych,
- Staże dydaktyczne zagraniczne.

Działalność naukowa kadry jest wspierana w ramach unijnego projektu D.N.A. PLUS. W związku z realizacją przez Uczelnię projektu D.N.A. PLUS – Dydaktyka, Nauka, Administracja – Zintegrowany Program Rozwoju WSB, współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach Europejskiego

Funduszu Społecznego, do końca 2022 roku pracownicy Psychologii w biznesie, podobnie jak pracownicy badawczo-dydaktyczni innych kierunków, będą mieli możliwość skorzystania z następujących form wsparcia:

- szkolenia dla początkujących z efektywnego pisania i publikowania artykułów naukowych,
- szkolenia zaawansowane z doskonalenia umiejętności pisania artykułów naukowych,
- warsztaty z praktycznych narzędzi w pracy autora artykułu naukowego,
- udział w konferencjach zagranicznych,
- staże krajowe i zagraniczne.

Ponadto, do wykładowców kierowane były szkolenia w ramach projektu D.N.A. WSB – Dydaktyka, Nauka, Administracja – Zintegrowany Program Rozwoju WSB, dotyczące rozwoju umiejętności:

- dydaktycznych (Gamifikacja – 16 godzin, Nowoczesne metody dydaktyczne – 16 godzin, Projektowanie efektywnych zajęć – 16 godzin, Trening umiejętności interpersonalnych – 16 godzin, Metoda studium przypadku – 20 godzin, Samodzielne tworzenie materiałów dydaktycznych – 16 godzin);
- dydaktycznych w zakresie informatycznym (CAD – 20 godzin, Excel: podstawy – 16 godzin, Excel: zastosowanie w finansach i zarządzaniu - 16 godzin, SAP – 48 godzin, iGrafx – 16 godzin, Tworzenie kursów w formule e-learning – 16 godzin);
- prowadzenia dydaktyki w języku obcym (Język angielski dla zaawansowanych – 45 godzin, zajęcia indywidualne, poziom C1);
- prezentacyjnych (Nowoczesne metody prezentacji – 16 godzin, Szkolenie z komunikacji – 8 godzin, Emisja głosu – 16 godzin).

Ze szkoleń oferowanych w projekcie skorzystali etatowi nauczyciele akademicki prowadzący zajęcia na kierunku bezpieczeństwo wewnętrzne oraz ponad połowa dydaktyków prowadzących zajęcia na umowę zlecenie.

Zasady oceny jakości kadry są szczegółowo opisane w Regulaminie dokonywania okresowych ocen pracowników naukowo-dydaktycznych i dydaktycznych (Załącznik nr 17).

Główne założenia:

1. Okresowej ocenie podlega każdy nauczyciel akademicki.
2. Okresowa ocena nauczyciela akademickiego jest dokonywana stosownie do zakresu jego obowiązków.
3. Okresowa ocena powinna uwzględniać stopień zapewnienia nauczycielowi akademickiemu odpowiednich warunków do prawidłowego oraz terminowego wykonywania jego obowiązków.
4. Nauczyciel akademicki podlega okresowej ocenie w następujących obszarach:
  - a. działalność dydaktyczna,
  - b. działalność naukowo-badawcza,
  - c. działalność organizacyjna na rzecz Uczelni.
5. W okresowej ocenie działalności dydaktycznej brane są pod uwagę:
  - a. poziom i aktualność przekazywanych treści nauczania,
  - b. rzetelność w realizowaniu obowiązków dydaktycznych,
  - c. umiejętność nawiązywania kontaktu ze studentami,

- d. twórczy udział w opracowywaniu nowych programów studiów, programów i treści nowych przedmiotów, konstrukcji nowych stanowisk laboratoryjnych, programów komputerowych, systemów informatycznych dla dydaktyki itp.,
- e. publikacje dydaktyczne (podręczniki i skrypty akademickie, artykuły i referaty o treści pedagogicznej),
- f. opieka nad studenckimi kołami naukowymi,
- g. wyniki ankiet studenckich,
- h. wyniki hospitacji zajęć dydaktycznych.

Szczegóły dotyczące systemu motywacyjnego znajdują się w załączniku nr 15.

## **Kryterium 5. Infrastruktura i zasoby edukacyjne wykorzystywane w realizacji programu studiów oraz ich doskonalenie**

### **Infrastruktura i wyposażenie instytucji**

W 2015 r. Uczelnia przeprowadziła jedną z największych zmian w swojej historii – zmieniła siedzibę z kilku lokalizacji w obrębie Starego Przedmieścia - do jednej lokalizacji w Gdańsk - Wrzeszcz przy Al. Grunwaldzkiej 238 A. Jeden z budynków nowego Kampusu należy do Założyciela Wyższej Szkoły Bankowej TEB Akademii, a drugi jest własnością Gminy Gdańsk. Na obszarze ponad 2,5 ha znajdują się dwa budynki o łącznej powierzchni ponad 7,5 tys. m<sup>2</sup>, w których zlokalizowane są 20 sal, 4 auli, 20 laboratoriów komputerowych, 2 laboratoria inżynieryjne, 1 laboratorium kryminalistyki i pomocy przedmedycznej, 1 sala graficzna. Wydział Zdrowia dysponuje także 2 pracownikami kosmetycznymi, pracownią wizażu, pracownią anatomii, pracownią dietetyki, pracownią masażu, pracownią biologiczno – chemiczną. Dodatkowo uczelnia wynajmuje 24 sale lekcyjne na potrzeby zajęć na studiach w trybie niestacjonarnym w Państwowej Szkole Budownictwa. Uczelnia wynajmuje również część budynku ZDZ przy ul. Miszewskiego w Gdańsku Wrzeszcz wynajmuje 20 sal o łącznej powierzchni 961,10 m<sup>2</sup> oraz 20 sal ćwiczeniowych w Liceum Ogólnokształcącym nr IX w Gdańsku. Ponadto na obszarze kampusu jest ok. 250 miejsc parkingowych. Od marca 2013 r. Uczelnia użytkuje także prawie 2000 m<sup>2</sup> wynajmowanej na stałe powierzchni dydaktycznej i administracyjnej na Wydziale Ekonomii i Zarządzania w Gdyni. Są to 3 kondygnacje budynku Twin Office, przy ulicy Śląskiej 35/37 w Gdyni. Oprócz tego, na potrzeby zajęć sportowych, Uczelnia wynajmuje także sale sportowe i basen w obiekcie „Alchemia”, zlokalizowanym w Gdańsku, przy ulicy Grunwaldzkiej 411, salę sportową oraz część siłowni w obiekcie „Total Fitness” zlokalizowanym przy ulicy Grunwaldzkiej 229.

### **Budynek A przy Al. Grunwaldzkiej 238 A**

Jest siedzibą władz dziekańskich Uczelni, w nim też zlokalizowano większość jednostek administracyjnych bezpośrednio obsługujących studentów takich jak: Biuro Obsługi Studenta, Biuro Karier, Biuro Dziekana, Dział Dydaktyczny czy Dział Studiów Podyplomowych i Program MBA. Powstała tu również Strefa dla Dydaktyków wyposażona w rzutniki multimedialne i komputery oraz nowo stworzone Biuro Obsługi Studenta i Biuro Obsługi Wykładowcy. W tym budynku zlokalizowany jest także bufet oraz szatnia.

### **Budynek B przy Al. Grunwaldzkiej 238 A**

Jest siedzibą władz administracyjnych Uczelni, w którym mieści się: Rektorat, Kancelarię, Dział Administracyjny, Kwestura, Kontroling, Dział Personalny, Dział IT, Dział Współpracy z Zagranicą, Biuro Projektów, Bibliotekę.

### Zestawienie sal użytkowanych przez wsb gdańsk – stan na sierpień 2022

Poniżej, w tabelach przedstawiono zestawienie sal użytkowanych przez WSB Gdańsk.

**Tabela nr 15 Zestawienie sal w budynku A**

<b>BUDYNEK A</b>			
<b>nr pomieszczenia</b>	<b>Nazwa pomieszczenia</b>	<b>Pow.w m2</b>	<b>ilość miejsc</b>
<b>Piwnica</b>			
<b>AP2</b>	laboratorium kryminalistyki	40,50	20
<b>AP6</b>	laboratorium inżynierskie	59,42	18
<b>AP13</b>	sala graficzna	61,79	20
		<b>161,71</b>	<b>58</b>
<b>Parter</b>			
<b>A002</b>	sala wykładowa	142,41	150
<b>A003</b>	sala	56,00	45
		<b>198,41</b>	<b>195</b>
<b>I piętro</b>			
<b>A118</b>	sala ćwiczeniowa	48,56	30
<b>A116</b>	sala ćwiczeniowa	47,92	30
<b>A114</b>	sala ćwiczeniowa	48,02	34
<b>A112</b>	sala ćwiczeniowa	47,78	42
<b>A102</b>	sala ćwiczeniowa	53,84	50
<b>A107</b>	sala DSP	43,80	49
<b>A109</b>	sala DSP	47,97	48
<b>A111</b>	sala DSP	48,09	48
		<b>385,98</b>	<b>331</b>
<b>II piętro</b>			
<b>A216</b>	sala wizażu	46,50	10
<b>A214</b>	laboratorium kosmetologii	55,50	10
<b>A210</b>	laboratorium kosmetologii	52,38	10
<b>A200</b>	sala wykładowa	141,95	150
<b>A201</b>	sala komputerowa	66,50	36
<b>A203</b>	laboratorium biol.-chem.	55,14	24
<b>A205</b>	sala do fizjomasażu	55,14	40
<b>A207</b>	sala ćwiczeniowa	49,04	49
<b>A209</b>	laboratorium dietetyki i anatomii	50,03	46
		<b>572,18</b>	<b>375</b>
<b>Razem:</b>		<b>1318,28</b>	<b>959</b>

**Tabela nr 16 Zestawienie sal w budynku B**

<b>BUDYNEK B</b>			
<b>nr pomieszczenia</b>	<b>Nazwa pomieszczenia</b>	<b>Pow.w m2</b>	<b>ilość miejsc</b>
<b>Piwnica</b>			
<b>BP3</b>	lab inżynierskie	59,42	18
<b>BP12</b>	lab komputerowe i RFID	59,92	25
		<b>119,34</b>	<b>43</b>
<b>Parter</b>			
<b>B018</b>	sala ćwiczeniowa	47,03	49
<b>B016</b>	sala ćwiczeniowa	47,85	49
<b>B014</b>	sala komputerowa	57,57	28
<b>B012</b>	sala ćwiczeniowa	38,08	48
<b>B004</b>	sala wykładowa	69,41	72
<b>B002</b>	sala wykładowa	139,65	152
<b>B003</b>	sala ćwiczeniowa	41,65	45
<b>B005</b>	sala komputerowa	47,73	20
<b>B007</b>	studio foto	47,70	20
<b>B009</b>	sala ćwiczeniowa	58,82	53
<b>B011</b>	sala komputerowa	47,97	20
<b>B013</b>	sala komputerowa	38,26	20
		<b>681,72</b>	<b>576</b>
<b>I piętro</b>			
<b>B110</b>	sala komputerowa	50,37	20
<b>B102</b>	sala wykładowa	76,15	80
<b>B101</b>	sala komputerowa	36,91	18
<b>B103</b>	sala komputerowa	47,84	22
		<b>211,27</b>	<b>140</b>
<b>II piętro</b>			
<b>B218</b>	sala komputerowa	46,27	22
<b>B216</b>	sala komputerowa	34,87	18
<b>B214</b>	sala komputerowa	37,58	18
<b>B212</b>	sala komputerowa	33,81	16
<b>B210</b>	sala komputerowa	36,74	18
<b>B202</b>	sala wykładowa	76,14	80
<b>B200</b>	sala wykładowa	142,22	150
<b>B201</b>	sala komputerowa	65,81	20
<b>B203</b>	sala komputerowa	23,05	20
<b>B205</b>	sala ćwiczeniowa	24,04	15
<b>B207</b>	sala komputerowa	34,52	15
<b>B209</b>	sala komputerowa	45,39	22
<b>B211</b>	sala komputerowa	44,26	24

<b>B213</b>	sala komputerowa	44,23	22
		<b>688,93</b>	<b>460</b>
<b>RAZEM:</b>		<b>1701,26</b>	<b>1219</b>

**Tabela nr 17 Zestawienie sal w Państwowej Szkole Budownictwa**

rodzaj sali	nr sali	powierzchnia m2	ilość miejsc
sale wykładowe:	120	91,80	100
<b>RAZEM:</b>	<b>1</b>	<b>91,80</b>	<b>100</b>
sale ćwiczeniowe:	4	52,00	30
	19	53,70	30
	22	71,00	42
	27	80,40	35
	29	74,90	35
	106	66,00	37
	108	67,60	32
	112	68,10	42
	121	69,40	52
	123	64,80	37
	126	51,50	36
	128	80,40	55
	208	59,60	36
	209	90,30	43
	214	62,30	34
	216	53,40	28
	218	78,00	44
	219	53,30	34
	221	57,30	32
	223	50,60	32
	224	54,00	36
	227	53,10	30
	229	51,20	34
<b>RAZEM:</b>	<b>23</b>	<b>1462,90</b>	<b>846</b>
<b>Razem PSB - GRUNWALDZKA 238:</b>	<b>24</b>	<b>1554,70</b>	<b>946</b>

**Tabela nr 18 Zestawienie sal w Zakładzie Doskonalenia Zawodowego**

rodzaj sali	nr sali	powierzchnia m2	ilość miejsc
sale wykładowe:	Z1	107,60	177
	1	107,60	177
Sale ćwiczeniowe:	Z11	31,40	31



	<b>Z12</b>	54,40	36
	<b>Z13</b>	64,70	37
	<b>Z16</b>	42,40	30
	<b>Z18</b>	43,40	33
	<b>Z19</b>	27,30	20
	<b>Z22</b>	31,70	30
	<b>Z23</b>	48,20	37
	<b>Z24</b>	43,10	33
	<b>Z26</b>	44,70	34
	<b>G7</b>	82,00	45
	<b>G16</b>	58,30	49
	<b>G18</b>	28,00	18
	<b>G22</b>	36,30	35
	<b>G25</b>	42,00	16
	<b>G26</b>	44,70	45
	<b>G30</b>	24,90	12
	<b>G31</b>	59,70	24
	<b>G32</b>	46,30	49
	<b>19</b>	<b>853,50</b>	<b>614</b>
<b>Razem w budynku ZDZ:</b>	<b>20</b>	<b>961,10</b>	<b>791</b>

**Tabela nr 19 Zestawienie sal w IX LO**

rodzaj sali	nr sali	powierzchnia m2	ilość miejsc
<b>sale ćwiczeniowe:</b>	<b>21</b>	66,00	34
	<b>23</b>	50,00	34
	<b>24</b>	53,00	34
	<b>16</b>	48,00	34
	<b>17</b>	48,00	34
	<b>109</b>	45,00	34
	<b>110</b>	47,00	34
	<b>111</b>	47,00	34
	<b>112</b>	47,00	34
	<b>206</b>	41,00	34
	<b>207</b>	41,00	34
	<b>209</b>	48,00	34
	<b>213</b>	47,00	34
	<b>301</b>	50,00	34
	<b>302</b>	48,00	34
	<b>303</b>	48,00	34
	<b>304</b>	48,00	34
	<b>305</b>	48,00	34

<b>IX LO RAZEM:</b>	<b>18</b>	<b>870,00</b>	<b>612</b>
---------------------	-----------	---------------	------------

Wszystkie sale dydaktyczne i komputerowe wyposażone są w zainstalowane na stałe rzutniki multimedialne, do dyspozycji są także laptopy. Sale w większości mają dostęp do Internetu przewodowego lub bezprzewodowego.

W celu zapewnienia studentom możliwości uczestniczenia w zajęciach rekreacyjnych Uczelnia podpisała umowę o wynajem różnorodnych obiektów sportowych z Klubem Wioślarskim Drakkar w Gdańsku, przy ul. Siennej.

Na potrzeby studentów do pracy własnej przeznaczone są stanowiska w salach bibliotek, wyposażone w podłączone do Internetu stanowiska komputerowe. Istnieje także możliwość wykorzystania dostępnych sal komputerowych.

#### **Wyposażenia sal dydaktycznych i dostęp do technologii, laboratoriów wykorzystywanych w procesie kształcenia na kierunku**

Na wyposażenie sal dydaktycznych składają się: 77 stolików uczniowskich, 33 stoły konferencyjne, 95 stolików komputerowych, 279 biurek pod stanowiska komputerowe, 2985 krzeseł (z pulpitemi, tapicerowane), 925 stanowisk audytoryjnych, 25 ławek korytarzowych, 155 tablice (szkolne, obrotowe, suchościeralne, flipchart), 133 rzutników multimedialnych EPSON, 20 foteli i taboretów kosmetycznych, 30 stolików kosmetycznych, 12 stołów do masażu, 10 stanowisk do wizażu, stanowisko laboratoryjne. 90 laptopów (DELL, IBM, HP-COMPAQ, TOSHIBA, ACER, FSC, Lenovo), 4 kamery cyfrowe Sony, 7 Panasonic, 17 kamer 360, 3 kamery filmowe, 3 kamery internetowe 7 aparatów fotograficznych Canon, 21 Nikon, 2 tablice interaktywne, 70 tabletów graficznych, 18 magnetofonów i odtwarzaczy DVD (SONY, PHILIPS, THOMSON), 2 zestawy TV-VIDEO PHILIPS, 8 nagłośnień stałych i przenośnych sal, 3 ogólnodostępne zestawy informatyczne dla niepełnosprawnych (stanowiska internetowe). Procesy dydaktyczne wspomaga: 10 klawiatur specjalistycznych, 10 dyktafonów Olympus, 10 lup elektronicznych, 10 notatników brajlowskich, 15 odtwarzaczy Daisy, 2 odtwarzacze książek, 7 czytników Kindle, 2 zestawy wspomagające słyszenie, 2 syntezy mowy, 12 zestawów komputerowych dla niedowidzących, 3 wolnostojące infokioski dotykowe dla niepełnosprawnych.

Budynki A i B przy Al. Grunwaldzkiej 238A wyposażone są w nowoczesne windy, podjazdy i toalety przystosowane także dla potrzeb osób niepełnosprawnych. Tabliczki informacyjne przy drzwiach oprócz opisów w języku polskim i angielskim zawierają opisy również w języku Braille'a. Przy wejściach głównych, przy wejściu do BOS oraz do biblioteki zamontowane zostały przyciski automatycznego otwierania drzwi dla niepełnosprawnych. W każdym z budynków znajduje się Defibrylator AED. W budynku A w celu usprawnienia obsługi studentów i rekrutacji został zamontowany system kolejowania z możliwością pobierania numerów.

## **Laboratorium z zakresu cyberbezpieczeństwa**

Charakterystyka laboratorium - zajęcia są prowadzone w środowisku wirtualnym z wykorzystaniem sprzętu i infrastruktury sieciowej Wyższej Szkoły Bankowej. Każdy uczestnik zajęć dostaje dostęp do wyizolowanego środowiska laboratoryjnego, w którym ma do dyspozycji jedną do trzech maszyn wirtualnych z przygotowanym systemem operacyjnym do celów laboratoryjnych, w obrębie których realizuje w sposób praktyczny tematykę wspomnianych wcześniej laboratoriów. Uczestnik dzięki takiemu podejściu zbliżany jest w procesie kształcenia do realnych działań w obszarze cyberbezpieczeństwa z punktu widzenia potencjalnej obrony jak i potencjalnego ataku na systemy informatyczne. Z technicznego punktu widzenia słuchacze pracują w wirtualnym wyizolowanym środowisku w celu minimalizacji ryzyka powstania zagrożeń dla produkcyjnej sieci Wyższej Szkoły Bankowej.

Laboratorium ma umożliwić studentom zapoznanie się w praktyczny sposób z najnowszymi technikami stosowanymi przez cyberprzestępców, które należy poznać, aby efektywnie zabezpieczyć daną organizację przed naruszeniami bezpieczeństwa. Powyższa koncepcja środowiska ma umożliwić praktyczne wykorzystanie takich technik jak:

- Inżynieria społeczna
- Rozpoznanie w cyberprzestrzeni oraz analiza cyfrowych śladów
- Skanowanie sieci i enumeracja systemów informatycznych
- Podśluch sieci teleinformatycznych
- Ataki na sieci WiFi
- Przełamywanie zabezpieczeń klasycznych systemów operacyjnych i IoT
- Wykorzystanie złośliwego oprogramowania
- Ataki typu odmowa usługi
- Przejęcie sesji
- Przełamywanie zabezpieczeń serwerów i aplikacji web

Ataki na bazy danych, Podstawy kryptografii są to moduły, więc można wykorzystać wybrane na zajęciach Cyberbezpieczeństwo oraz na Przedmiotach do wyboru.

## **Laboratorium kryminalistyczne**

Usytuowane jest w budynku A, na poziomie -1, w salach AP1 i AP2. Wyposażone jest w 20 stanowisk roboczych. Sala AP2 dostosowana jest do nowoczesnych technologii typu VR (cztery stacje bazowe). W sali AP2 zamontowany jest rzutnik, mobilna tablica oraz stolik daktyloskopijny, znajdują się 3 przeszklone szafy oraz jedna zabudowana z materiałami, urządzeniami oraz środkami kryminalistycznymi. Wyposażenie laboratorium stanowią m.in.:

- zestawy VR (wirtualne miejsce zbrodni, triage, pierwsza pomoc)

**Symulator VR procedury segregacji rannych (triage)** - dzięki zastosowaniu technologii wirtualnej rzeczywistości (ang. Virtual Reality) symulator umożliwia użytkownikom prowadzenie skomplikowanych działań związanych z segregacją rannych w angażującym, immersyjnym, a jednocześnie bezpiecznym środowisku, w którym nauka na błędach nie ma tragicznych konsekwencji. Poprzez wykorzystanie wiedzy ekspertów oraz dbałość w wykonaniu symulatora produkt ten stanowi nowoczesne narzędzie umożliwiające rozwijanie praktycznych umiejętności

związanych ze stosowaniem procedury triage w zróżnicowanych wirtualnych środowiskach i konfiguracjach. Dzięki technologii VR osoba szkolona może lepiej przygotować się do działania w stresujących sytuacjach, jakimi niewątpliwie są wypadki masowe. Symulator ponadto dzięki angażującej i immersyjnej rozgrywce pozwoli na uatrakcyjnienie i urozmaicenie procesu edukacyjnego, wzbogacając go o rozwiązania oparte na fascynującej, nowoczesnej technologii.

**Symulator VR wirtualna scena zbrodni** to aplikacja pozwalająca studentom doskonalić umiejętności w zakresie poprawnego sposobu prowadzenia oględzin miejsca zdarzenia oraz zabezpieczenia pozostawionych tam śladów. Dzięki zastosowaniu technologii wirtualnej rzeczywistości (ang. Virtual Reality) symulator umożliwi użytkownikom prowadzenie skomplikowanych działań związanych z prawidłowym zabezpieczeniem dowodów na miejscu zbrodni.

#### **Wyposażenie Laboratorium kryminalistycznego:**

- walizki kryminalistyczne x 5,
- skrzynka kryminalistyczna MNR100C MoldedCopolymer x1,
- zestaw kryminalistyczny („kosmetyczka”) czarny x1,
- 4 mikroskopy,
- globalgraf,
- tester do sprawdzania autentyczności druków wartościowych x 2,
- zestaw preparatów x1,
- zestaw do zabezpieczania mikrośladów x1,
- stolik daktyloskopijny (2 poduszki ceramiczne, roler-gąbka do dłoni, wałek daktyloskopijny, roler do dłoni nasączony tuszem, tusz w tubce, miarka do pomiaru długości ciała),
- 1 okular do mikroskopu WF10X, nakładka na okular mikroskopu,
- AC adapter TDVB631 x 1, Topscan MFX x 1,
- aparat fotograficzny Canon z osprzętem,
- colt M1911A1,
- rewolwer R357 Zastawa,
- manekiny x 2,
- latarki kompaktowe UVBeamz x 10, Latarka Stick UV Solidline x8, Baterie AA x 10 opakowań,
- lupa Led x 15, Lupa zwykła x 13, Miarka 5m x 2,
- szlifierka PWS 850-125 x 1, Nożyce do cięcia metalu x 1,
- koperty bezpieczne 60 sztuk, Koperty zwykłe 45 sztuk, Maseczki x 10, Koncentrat gipsowy x2,
- proszki daktyloskopijne: magnetyczny srebrny, szary, biały, sadza angielska, antystatyczny czarny, szary, czarny lekki, antystatyczny biały x 2, czarny, złoty, argenterat x 2, bichromatyczny x 2, magnetyczny czarny, magnetyczny UV czarny, UV pomarańczowy, UV zielony, UV żółty,
- pędzle daktyloskopijne (szklane x 3, magnetyczny x 1, z marabuta zwykły x 1, z marabuta z pojemnikiem x 1, bobrowy x 1), Silikon x 1 tubka, folie daktyloskopijne (pozytywowe x 10, czarne x 20, transparentne x 20, białe x 6, Rękawiczki nitrylowe x 1(200 sztuk), ochraniacze na obuwie 1 opakowanie.

Z kolei pomieszczenie AP1 to zaplecze laboratorium z szafami metalowymi, regałem oraz zapleczem sanitarnym(umywalka). W laboratorium prowadzone są zajęcia laboratoryjne z przedmiotów o szeroko rozumianej tematyce kryminalistycznej. Jest to również miejsce cotygodniowych spotkań Studenckiego Koła Naukowego Kryminalistyki i Nauk Pokrewnych „Corpus Delicti”.

Dodatkowo w salach laboratoryjnych dostępne są licencje komputerowych symulacyjnych gier decyzyjnych: Pandemia i Powódź - gry te są przeznaczone do zajęć z zakresu bezpieczeństwa, zarządzania kryzysowego oraz pokrewnych. Gra wzbogaca zajęcia w zakresie przekazywanej wiedzy i kształtuje umiejętności podstępowania i podejmowania decyzji w sytuacjach kryzysowych. Uczy studentów podejmowania decyzji w sytuacjach ekstremalnych i zapoznaje z problematyką reagowania kryzysowego. Gry PROceed są od paru lat z powodzeniem używane przez wiele uczelni w Polsce.

Mimo, że sale sportowe do przeprowadzania zajęć sportowych są wynajmowane przez WSB w Gdańsku to dla kierunku Bezpieczeństwo wewnętrzne udało się zakupić i jest używany sprzęt do praktycznej realizacji przedmiotu "taktyki i techniki interwencji" między innymi rękawice bokserskie 300 Outshock treningowe 35 sztuk, worki na sprzęt – 6 sztuk, kaski bokserskie ALLRIGHT – 30 sztuk, pałka typu Tonfa – 30 sztuk, kajdanki treningowe łańcuszkowe – 30 sztuk, gumowa atrapa broni Smith & Wesson M&P 40, gumowa atrapa noża – 30 sztuk

Wszystkie budynki uczelni są spięte światłowodem o przepustowości 10Gb/s i podłączone do Internetu łączem synchronicznym o przepustowości 1Gb/s. Obserwując światowe trendy w informatyzacji Uczelnia postanowiła zakupić oprogramowanie MS365 i udostępnić każdemu studentowi licencje A3.

**Tabela nr 20 Wykaz przedmiotów, podczas których wykorzystywany jest wyposażenie specjalistyczne**

<b>Laboratorium/Oprogramowanie/ sprzęt</b>	<b>Nazwa przedmiotu</b>
<b>Laboratorium kryminalistyczne</b>	Badanie miejsca zdarzenia – warsztaty; Śledcze badanie miejsca zdarzenia; Aspekty prawne i kryminalistyczne badania dokumentów; Analiza kryminologiczna przestępstwa; Kryminologia stosowana; Analiza kryminalistyczna; Wybrane ekspertyzy kryminalistyczne; Wywiad kryminalny - analizy kryminalne;
<b>Laboratorium z zakresu cyberbezpieczeństwa</b>	Cyberbezpieczeństwo; Zagrożenia bezpieczeństwa RP w XXI wieku; Zagrożenia cyberbezpieczeństwa;
<b>Symulator VR wirtualna scena zbrodni</b>	Badanie miejsca zdarzenia – warsztaty; Śledcze badanie miejsca zdarzenia; Analiza kryminologiczna przestępstwa; Kryminologia stosowana; Analiza kryminalistyczna; Wybrane ekspertyzy kryminalistyczne; Wywiad kryminalny - analizy kryminalne;
<b>Symulator VR procedury segregacji rannych (triage)</b>	Działania ratownicze w tracie katastrof (triage), Udzielanie pierwszej pomocy (certyfikat); Systemy ratownicze w Polsce
<b>Sprzęt sportowy</b>	Taktyki i techniki interwencji
<b>Gry pandemia, powódź</b>	System zarządzania kryzysowego, Współdziałanie służb w sytuacjach

	kryzysowych; Organizacja systemu zarządzania kryzysowego; Kierowanie ludźmi;
--	--

### **Dostęp do technologii informacyjno-komunikacyjnej**

Mając na uwadze zapobieganiu powstawania długu technologicznego Uczelnia posiada wieloletni plan wymiany/aktualizacji sprzętu i oprogramowania w laboratoriach komputerowych. Uczelnia dysponuje 23 laboratoriami komputerowymi w siedzibie w Gdańsku i 6 laboratoriami komputerowymi w fili w Gdyni, dodatkowo są laboratoria inżynierskie 2 w Gdańsku i jedno w Gdyni co daje łącznie 625 komputerów w salach. Dodatkowo do dyspozycji studentów pozostaje czytelnia ze stanowiskami komputerowymi. Wykładowcom z kolei udostępniono dużą salę do głośniejszej pracy z co najmniej 20-toma stanowiskami wyposażonymi w nowoczesne komputery typu All-In-One 24". Uczelnia dodatkowo zakupiła specjalistyczne oprogramowanie specjalnie dla kierunku BW tzn symulator kłesk żywiołowych, symulator VR miejsca zbrodni, symulator VR Triage. Uczelnia dysponuje również informatycznym laboratorium zawiązanym z bezpieczeństwem IT.

Na Uczelni prowadzone są zajęcia synchroniczne z wykorzystaniem aplikacji Microsoft Teams, która jest częścią pakietu MS 365. Wszyscy nauczyciele akademicy posiadają konta w domenie Microsoft, które zakładane są automatycznie po przyjęciu danej osoby do pracy, a przed przystąpieniem do prowadzenia zajęć. Konto oferuje dostęp do szerokiego spektrum aplikacji, poczynając podstawowych składników pakietu MS Office poprzez MS Teams do miejsca w usłudze chmurowej MS One Drive. Wyróżniamy dwa rodzaje licencji uzależnione od formy zatrudnienia:

- A1 - przeznaczona dla pracowników zatrudnionych na podstawie umów cywilno-prawnych. Umożliwia korzystanie ze wszystkich składników pakietu MS 365 poprzez przeglądarkę internetową oraz możliwość pobrania i zainstalowania na swoim komputerze osobistym aplikacji MS Teams oraz MS Outlook,
- A3 - przeznaczona dla pracowników zatrudnionych na podstawie umowy o pracę. Umożliwia pobranie i zainstalowanie na komputerze osobistym wszystkich składników pakietu MS 365 oraz korzystanie z nich poprzez przeglądarkę internetową.

W zakresie prowadzenia zajęć asynchronicznych wykorzystuje się Platformę Moodle. Nauczyciele akademicy posiadają e-serwisy do prowadzonych przez siebie zajęć, do których przypisują grupy studentów. E-serwis służy do przekazywania materiałów wykorzystywanych podczas zajęć m.in. prezentacji multimedialnych, plików tekstowych i arkuszy kalkulacyjnych oraz aktywizacji studentów, a także weryfikacji osiągnięcia zakładanych efektów uczenia się poprzez przeprowadzanie egzaminów, kolokwiów i zaliczeń w postaci testów wyboru, zadań pisemnych lub projektów. Konto każdego studenta w Extranecie jest powiązane z kontem na Platformie Moodle, która zapewnia dostęp do materiałów, zadań i testów zaliczeniowych z poszczególnych przedmiotów. Platforma Moodle umożliwia gromadzenie i archiwizowanie prac studentów w formatach elektronicznych jako pliki w różnych formatach oraz gromadzenie rezultatów przeprowadzonych testów jako zapis aktywności bezpośrednio na platformie. Zawartość e-serwisu określa Zarządzenie Dziekana nr 6/2014. (Załącznik nr 18).

## **Udogodnienia w zakresie infrastruktury i wyposażenia dostosowanych do potrzeb studentów z niepełnosprawnością**

Budynki Uczelni są dostosowane do potrzeb osób z niepełnosprawnością. Łącznie na Uczelni uczy się 306 osób z niepełnosprawnością. Procesy dydaktyczne wspomagają: 10 klawiatur specjalistycznych, 10 dyktafonów Olympus, 10 lup elektronicznych, 10 notatników brajlowskich, 15 odtwarzaczy Daisy, 2 odtwarzacze książek, 7 czytników Kindle, 2 zestawy wspomagające słyszenie, 2 syntezy mowy, 12 zestawów komputerowych dla niedowidzących, 3 wolnostojące infokioski dotykowe dla niepełnosprawnych. Budynki A i B przy Al. Grunwaldzkiej 238A wyposażone są w nowoczesne windy, podjazdy i toalety przystosowane także dla potrzeb osób niepełnosprawnych. Uczelnia również udostępnia do wypożyczenia sprzęt dla osób z niepełnosprawnościami taki jak syntezy mowy, zestawy komputerowe dla niedowidzących, zestawy wspomagające słyszenie, lupy cyfrowe, dyktafony, laptopy, specjalistyczne klawiatury komputerowe, czytniki. Biblioteka jest wyposażona w czytnik tekstu Auto-Lektor firmy HARPO oraz bezprzewodową klawiaturę brajlowską BraillePen firmy HARPO.

WSB zrealizowało projekt „Uczelnia dostępna – POWR.03.05.00-00-A010/19”. Celem projektu było zwiększenie dostępności Uczelni dla potrzeb wszystkich studentów.

W ramach projektu zrealizowano zadania:

- przeprowadzenie audytu dokumentacji (dedykowanej studentom – rekrutacja, wnioski itp.) – w rezultacie powstały zalecenia dot. wprowadzenia zmian w dokumentacji;
- zakup windy w budynku A;
- stworzenie kompendium dostępności architektonicznej – zbioru wskazówek i wytycznych w jaki sposób możemy zwiększyć dostępność architektoniczną kampusu;
- stworzenie kompendium dostępności – obsługi studenta z niepełnosprawnością dla działów obsługowych;
- konsultacje w zakresie dostępności, podczas których zarówno studenci, jak i wykładowcy mogą zasięgnąć porady u specjalistów ds. niepełnosprawności.

Zadania w trakcie realizacji:

- opracowanie 16 materiałów e-learningowych dla II stopnia zarządzania – dostępnych dla potrzeb osób z niepełnosprawnością;
- szkolenia dla kadry dydaktycznej i administracyjnej – zwiększenie wrażliwości na potrzeby osób z niepełnosprawnością.

W dniach, w których prowadzone są zajęcia, uczelnia pozostaje przez cały czas otwarta i studenci mają dostęp do podstawowej infrastruktury. W ramach pracy własnej mogą korzystać z 10 stanowisk komputerowych wyposażonych w podstawowe oprogramowanie, a także innych zasobów dostępnych w bibliotece, w godzinach jej pracy. Możliwa jest także praca zdalna za pomocą platform TEAMS (wraz ze wszystkimi jej aplikacjami) i MOODLE, do których studenci mają stały dostęp. Obecnie prowadzone są prace nad wirtualizacją laboratoriów, która umożliwi studentom pracę zdalną z wykorzystaniem laboratoriów specjalistycznych na terenie uczelni. W grudniu 2020 przeprowadzono testy pilotażowe na 80 zestawach, z zadowalającym wynikiem.



## **System biblioteczny**

System biblioteczno-informacyjny Wyższej Szkoły Bankowej w Gdańsku, na który składają się Biblioteka Wyższej Szkoły Bankowej w Gdańsku oraz Biblioteka Filii w Gdyni, ma za zadanie wspierać wysoką jakość kształcenia poprzez zabezpieczenie szerokiego i szybkiego dostępu do wiedzy oraz wszelkich źródeł informacji. Studenci Wyższej Szkoły Bankowej w Gdańsku mają możliwość korzystania zarówno z Biblioteki Głównej, jak i Biblioteki Filii w Gdyni.

Podporządkowany programom kształcenia księgozbiór jest aktualny i wyspecjalizowany. Biblioteka zapewnia studentom dostęp do wszystkich pozycji literatury obowiązkowej wykazanej w sylabusach przedmiotów. Polityka gromadzenia zbiorów zmierza do nieustannego dopływu nowości i usuwania z księgozbioru pozycji, które utraciły aktualność. Nowa literatura gromadzona jest z uwzględnieniem zapotrzebowania zgłaszanego ze strony wykładowców i studentów. Na dzień 1 września 2022 r. księgozbiór tradycyjny liczył 57 609 woluminów, w tym 41 297 w Bibliotece Głównej w Gdańsku.

W zbiorach biblioteki znajdują się pozycje z zakresu bezpieczeństwa (966 tytuły), prawa i administracji (1920), zarządzania (3149), marketingu (1004), komunikacji (351), socjologii (392), filozofii i etyki (231), języków obcych (597), Unii Europejskiej (643), logistyki (851), informatyki (1212), inżynierii (104), matematyki (263), statystyki (268), ekonomii (1302), finansów (2104), rachunkowości (760) oraz ubezpieczeń (117), handlu i biznesu międzynarodowego (225), a ponadto psychologii, nauk biologicznych i medycznych, nauk politycznych, pedagogiki, podatków, bankowości oraz turystyki. Od 2021 roku zakupiono 169 tytułów książek z zakresu bezpieczeństwa pod wykładane przedmioty oraz niezbędnych do pisania prac dyplomowych.

Biblioteka aktualnie prenumeruje łącznie 65 tytułów czasopism, w tym 55 w Bibliotece Głównej w Gdańsku. W tym między innymi *Człowiek i dokumenty*, *Europejski Przegląd Sądowy*, *Kwartalnik Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury*, *Kwartalnik Policyjny*, *Problemy Kryminalistyki*, *Probacja*, *Problemy Współczesnej Kryminalistyki*, *Przegląd Bezpieczeństwa Wewnętrznego*, *Przegląd Policyjny*. W katalogu bibliotecznym INTEGRO możliwe jest wyszukiwanie poszczególnych artykułów z czasopism wraz z abstraktami. Interesujące studentów artykuły z czasopism dostępnych w Bibliotece Filii (w ramach wypożyczenia międzybibliotecznego) są w ciągu 7 dni skanowane i przesyłane na wirtualne konto biblioteczne na stronie INTEGRO.

Ponadto, wychodząc naprzeciw potrzebom i oczekiwaniom użytkowników biblioteka stara się zapewnić możliwie wszechstronną ofertę źródeł informacyjnych dostępnych on-line. Aby ułatwić użytkownikom korzystanie z zasobów elektronicznych, zainstalowano system HAN (Hidden Automatic Navigator), dzięki któremu można przeglądać zawartość baz elektronicznych również spoza sieci uczelnianej (np. z domu). E-zasoby: platforma książek elektronicznych *IBUK Libra*, zawiera ponad 3 tys. książek, w tym ponad 90 tytułów z zakresu bezpieczeństwa; bazy prawnicze *Lex* oraz *Legalis*; *EBSCO*, zawiera ponad 2 tys. książek z zakresu bezpieczeństwa; *ScienceDirect*, zawiera ponad 1 tys. artykułów z zakresu bezpieczeństwa; *Emerald Insight*, zawiera ponad 1 tys. artykułów z zakresu bezpieczeństwa; *Wiley Online Library*, zawiera ponad 1 tys. artykułów i rozdziałów z zakresu bezpieczeństwa; *SpringerLink*, zawiera ponad 200 książek z zakresu bezpieczeństwa; ponadto bazy *Taylor & Francis*; biblioteka cyfrowa wydawnictwa Helion *BIBLIO EbookPoint* zawierająca publikacje w formacie ebook, audiobook, video; *ProQuest ABI/Inform Collection*; *Cambridge Core*; czasopisma *Nature* i *Science*;

serwis ekonomiczny *EMIS*; bazy abstraktowo-bibliograficzne *Scopus* i *Web of Science* oraz baza bibliografii publikacji pracowników WSB Gdańsk.

*Biblioteka Cyfrowa Wyższych Szkół Bankowych i Dolnośląskiej Szkoły Wyższej* wykorzystuje oprogramowanie *dLibra* - opracowane i rozwijane przez Poznańskie Centrum Superkomputerowo Sieciowe. Podstawowym celem BC WSB-DSW jest umożliwienie dostępu do zasobów naukowych, dydaktycznych i edukacyjnych studentom i pracownikom uczelni.

Zasób Biblioteki tworzą kolekcje czasopism, monografii, materiałów dydaktycznych oraz biblioteka wykładowcy. Kolekcje są pogrupowane tematycznie, a w każdej z nich można wyróżnić case study, manuale czyli podręczniki z rozpisanymi tematami z danego przedmiotu, filmy czy podcasty. Każda publikacja składa się z opisu (zestawu atrybutów, takich jak autor, tytuł, wydawca, słowa kluczowe itp.) oraz treści. Materiały zgromadzone w bibliotece cyfrowej są dostępne dla wszystkich studentów oraz wykładowców po zalogowaniu się przez *Extranet*. Wszystkie materiały publikowane w BC WSB-DSW mają uregulowany status prawny.

Aktualnie w zasobach biblioteki znajduje się ponad 2100 materiałów z różnych dziedzin nauki, takich jak m.in. prawo, informatyka, filologia, marketing, zarządzanie, pedagogika czy psychologia. W kolekcji bezpieczeństwo znajduje się 15 obiektów.

Biblioteka umożliwia dostęp do materiałów Cyfrowej Wypożyczalni Publikacji Naukowych *Academica* - wypożyczalni zbiorów Biblioteki Narodowej w Warszawie. Zamieszczane w *Academicie* publikacje są pełnotekstowe (monografie, podręczniki, skrypty, artykuły z czasopism). Baza zastępuje tradycyjną formę wypożyczenia międzybibliotecznego, dzięki czemu nasi czytelnicy mogą przeglądać źródła na miejscu w czytelniach. Biblioteka współtworzy katalog centralny polskich bibliotek naukowych i akademickich *NUKAT* - Narodowy Uniwersalny Katalog Centralny.

Biblioteka w swojej strukturze zawiera zarówno wypożyczalnię, jak i czytelnię. Oba obszary przestrzeni bibliotecznej są z informatyzowane, pracują w programie bibliotecznym *PROLIB*. Zbiory zabezpieczone są systemem *RFID* (*Radio Frequency Identification*). Zasoby biblioteczne z wklejonymi etykietami bibliotecznymi *RFID* są chronione przez anteny antykradzieżowe, umiejscowione w okolicach wejścia (wyjścia). Księgozbiór czytelni zorganizowany jest na zasadzie wolnego dostępu, usystematyzowany dziedzinowo. Dostępność biblioteki i godziny otwarcia podporządkowane są planom zajęć studentów zarówno dziennych, jak i zaocznych. Biblioteki są czynne 7 dni w tygodniu.

W czytelni są 34 miejsca do pracy oraz 12 stanowisk komputerowych z dostępem do Internetu, 2 drukarki. Czytelniane stanowiska komputerowe przystosowane są do korzystania z drukowanych oraz elektronicznych baz danych i innych źródeł, w tym zasobów *Wirtualnej Biblioteki Nauki*. W czytelni do dyspozycji studentów są również dwa odrębne pomieszczenia do pracy grupowej i głośnej nauki, mogące pomieścić po 10 osób. Na terenie całej uczelni dostępny jest bezprzewodowy Internet *WiFi*, co ułatwia studentom pracę na przenośnych komputerach osobistych. Na zewnątrz budynków uczelni w Gdańsku i Gdyni zainstalowane są książkomaty, natomiast wewnątrz zautomatyzowane stanowisko zwrotów (tzw. wrzutnia). Z obu urządzeń studenci mogą skorzystać niezależnie od godzin otwarcia biblioteki.

Na miejscu w czytelniach zainstalowano urządzenia do samodzielnego wypożyczenia książek *SelfCheck*, umożliwia ono ponadto sprawdzenie stanu konta użytkownika i terminów zwrotów książek.

Biblioteka jest co roku oceniana przez jej użytkowników w Badaniu Atrybutów Marki. Studenci odpowiadają na pytania dotyczące dogodności kontaktu, jakości obsługi telefonicznej oraz mailowej, dostępności informacji o zasadach pracy Biblioteki, zakresu i przejrzystości udzielanych informacji, szybkości załatwianych spraw, przyjaznego podejścia do czytelnika, a także dostępności książek i czasopism w wersji drukowanej i elektronicznej. Biblioteka jest co roku jednym, z najwyższej ocenianych działów uczelni. W badaniu z pierwszej połowy 2022 roku Biblioteka Wyższej Szkoły Bankowej w Gdańsku uzyskała wynik łączny 4,60, natomiast Biblioteka Filii w Gdyni 4,73. Wszystkie poszczególne pytania były oceniane na poziomie powyżej 4,37 (skala 1-5).

#### **Dodatkowe informacje, które uczelnia uznaje za ważne dla oceny kryterium 5:**

Władze WSB w Gdańsku od dnia 01.08.2022 rozpoczęły realizację inwestycji budowa budynku „C” w ramach rozbudowy istniejącego zespołu budynków wyższej szkoły bankowej w gdańsku przy Alei grunwaldzkiej 238 wraz z towarzyszącą infrastrukturą techniczną – trafostacją abonencką, przebudową sieci wodociągowej oraz przebudową dachów budynku „A” i „B”. Budynek szkoły wyższej, pięciokondygnacyjny z częściowym podpiwniczeniem, o powierzchni całkowitej ok. 9655,75 m<sup>2</sup> w tym powierzchni użytkowej – ok. 8233,79 m<sup>2</sup>, kategoria obiektu budowlanego: IX (budynki oświaty). Planowany termin zakończenia inwestycji i budowy 4 czerwca 2024.

Obiekt ma spełnić zadania typowe dla budynków szkół wyższych. W założeniu zamawiającego w przedmiotowym budynku znajdować się będą sale dydaktyczne - komputerowe, laboratoria, sala audytoryjna dla ok. 378 osób, pomieszczenia biblioteki, sanitariaty, bufet wraz z zapleczem zlokalizowany na I piętrze, komunikacja pionowa i pozioma – podział powierzchni i program użytkowy wraz z powierzchniami poszczególnych pomieszczeń przedstawiono na rzutach poszczególnych kondygnacji. Z uwagi na brak możliwości zrealizowania założonego programu użytkowego w istniejącej kubaturze budynków A i B zaprojektowano budynek C w formie łącznika. Budynek pięciokondygnacyjny z podpiwniczeniem pod częścią budynku oraz poza jego obrysem. Zaprojektowano w nim dużą salę audytoryjną dla ok. 378 osób. Aula z możliwością podziału na dwie mniejsze za pomocą ściany mobilnej. Oprócz auli przewidziano pomieszczenia biblioteki, 33 sale dydaktyczne, trzy klatki schodowe wydzielone pożarowo z oddymianiem grawitacyjnym, atrium nad aulą ( sala sztalugowa ) z galeriami na wyższych kondygnacjach ( przestrzeń atrium oddymiana mechanicznie ), sanitariaty oraz ciągi komunikacyjne, główny ciąg na parterze łączący budynki A i B oraz prostopadły do niego węższy korytarz na osi placu wewnętrznego z głównym wejściem od strony północnej gdzie znajduje się parking dla samochodów osobowych. Łącznik podzielony został na dwie części ścianami oddzielenia p. poż. REI120 i drzwiami p. poż. EIS60. Część łącznika ozn. C1 powiązana będzie z budynkiem A, a część łącznika ozn. C2 powiązana będzie z budynkiem B. Dylatacja przebiegać będzie wzdłuż granicy działek 43/5 i 43/16. Pomieszczenia administracyjno-biurowe właściwie doświetlone światłem naturalnym poprzez okna i przeszklone witryny będą stanowić miejsca stałej pracy pracowników. Pozostałe pomieszczenia zakwalifikowane zostały jako pomieszczenia czasowej pracy/czasowy pobyt – do 4 godzin w ciągu doby.

Budynek ma być dostępny dla osób niepełnosprawnych poruszających się na wózkach inwalidzkich. Zaprojektowano chodniki szer. 1,5m o nachyleniu maksymalnym nie przekraczającym 5,9%. Z dróg

komunikacji ogólnej na zewnątrz budynku dostęp będzie zapewniony z poziomu chodnika poprzez projektowane drzwi wejściowe o szerokości w świetle min. 120cm. z progiem nie większym niż 2cm. W budynku zaprojektowano dźwigi osobowe, dzięki czemu wszystkie kondygnacje nadziemne i kondygnacja podziemna dostępne są dla osób poruszających się na wózkach inwalidzkich.

#### **Kryterium 6. Współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym w konstruowaniu, realizacji i doskonaleniu programu studiów oraz jej wpływ na rozwój kierunku**

##### **Współpraca uczelni z instytucjami otoczenia społeczno-gospodarczego – zakres, forma, monitorowanie i ocena**

Zdając sobie sprawę z tego, jak ważne jest powiązanie teorii z praktyką w procesie kształcenia Wydział realizuje współpracę z otoczeniem zewnętrznym i pracodawcami. Koordynacją współpracy z pracodawcami zajmuje się Dziekan Wydziału, Prodziekan Wydziału i Menadżer Kierunku w współpracy z Biurem Karier (BK) oraz Brokerem ds. innowacji. Do głównych zadań BK należy obsługa procesu współpracy z biznesem, koordynowanie współpracy innych działów, a także projektowanie nowych działań w tym obszarze.

Mając bardzo duże sukcesy dydaktyczne oraz pracując nad ciągłym doskonaleniem procesu kształcenia, Uczelnia w strategii na lata 2021-2025 przyjęła do realizacji projekt strategiczny „Istotni dla Gospodarki”. Uczelnia, na bazie dynamicznie rosnącej liczby studentów oraz dzięki stałemu rozwojowi oferty dydaktycznej, osiągnęła potencjał pozwalający na zdefiniowanie od nowa swojej pozycji w środowisku społeczno-gospodarczym. Ambicją Uczelni jest wykreowanie nowej roli i stanie się ośrodkiem aktywnie wspomagającym podmioty życia społeczno-gospodarczego w rozwiązywaniu ich konkretnych problemów funkcjonowania i rozwoju. Uczelnia chce stać się podmiotem istotnym dla gospodarki. W ramach projektu „Istotni dla gospodarki” celem jest wypracowanie uczelnianego systemu komercjalizacji wyników badań naukowych – przyjęcie procedur komercjalizacji oraz wdrożenie struktur organizacyjnych wspierających komercjalizację. Na początek przyjęto następujące cele. Uczelnia chce stać się podmiotem istotnym dla gospodarki w dwóch współzależnych wymiarach:

- edukacyjnym – projekty wdrożeniowe non profit realizowane przez studentów, wkomponowane w programy kształcenia i model dyplomowania oraz wsparte systemem motywacyjnym nauczycieli akademickich;
- naukowym – komercyjne projekty wdrożeniowe oparte na wynikach badań naukowych.

Ponadto w wyniku potrzeby współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym powołano nowe stanowisko Brokera ds. innowacji. Broker ds. innowacji reprezentuje środowisko akademickie w kontaktach z partnerami biznesowymi oraz realizuje cele założone w projekcie „Istotni dla gospodarki”. Jego zadaniem jest nawiązywanie współpracy z otoczeniem, komercjalizacja wyników badań poprzez nawiązywanie kontaktów z przedstawicielami sektora przemysłu zainteresowanymi wdrażaniem nowych technologii poprzez transfer wiedzy. Takie działania mogą pomóc pracownikom akademickim w znalezieniu odpowiedniego odbiorcy wyników swoich badań. W ramach swojej działalności Broker ds. innowacji bierze udział w licznych spotkaniach z firmami oraz w wydarzeniach biznesowych w Trójmieście. Wyższa Szkoła Bankowa w Gdańsku jest także członkiem Klastra Interizon, który zrzesza

przedstawiciele szeroko pojętej branży ICT. Udział w spotkaniach Klastra daje bezpośrednią możliwość kontaktu i rozmów z przedstawicielami otoczenia społeczno-gospodarczego. Dzięki takim spotkaniom udało się pozyskać Partnerów do organizowanej we wrześniu br. Forum Akademicko-Gospodarczego pn. "Współpraca nauki i biznesu siłą napędową Pomorza". Partnerzy wydarzenia Fundacja Interizon oraz Pomorska Specjalna Strefa Ekonomiczna zaprosili przedstawicieli firm, także ze środowiska IT, z którymi bezpośrednio współpracują. Zaangażowali się także od strony organizacyjnej w przygotowanie programu wydarzenia oraz zaprosili gości do udziału w panelu dyskusyjnym na temat współpracy nauki i biznesu. Forum odbyło się 10 września 2021 w formule stacjonarnej w siedzibie Wyższej Szkoły Bankowej w Gdańsku. Była to także możliwość do nawiązania bezpośrednich kontaktów i relacji biznesowych.

W tym roku odbyło się już drugie Forum Akademicko – Gospodarcze w dniu 25 listopada 2022. W wydarzeniu wzięli udział przedstawiciele biznesu i otoczenia społeczno-gospodarczego. W tym roku poruszaliśmy się wokół zagadnień związanych z bezpieczeństwem w sieci i budowaniem świadomości zagrożeń wynikających z wykorzystywania sztucznej inteligencji. Porozmawialiśmy między innymi o dezinformacji i fake newsach, a także o cyberterroryzmie i rozwiązaniach zabezpieczających tworzone systemy. Przedstawiliśmy laboratorium cyberbezpieczeństwa, które może być wykorzystywane przez naszych studentów w celach edukacyjnych, jak również w projektach komercyjnych. Konferencja została bardzo dobrze odebrana przez uczestników, wpłynęły również zapytania o współpracę, planowane są dalsze spotkania i rozmowy.

Biuro Karier, odpowiada za relacje biznes-student, z kolei Broker ds. innowacji nauka-biznes. Współpraca ta umożliwia stały monitoring rynku pracy, wprowadzanie modyfikacji a także udoskonalanie oferty edukacyjnej uczelni. Zaletą takiej współpracy jest bieżące wdrażanie sugestii zmian obejmujących na przykład nazwy specjalności, przedmiotów, zwiększanie oferty szkoleń dla studentów.

Wyższa Szkoła Bankowa w Gdańsku jest szkołą kształcenia praktycznego, co oznacza, że ważnym aspektem organizacji programów dydaktycznych dla wszystkich oferowanych kierunków studiów jest ścisła współpraca ze środowiskiem biznesowym w celu każdorazowego odniesienia przekazywanej wiedzy do praktyki zawodowej. Współpraca Uczelni z otoczeniem gospodarczym przejawia się m. in. w takich aspektach jak:

- współpraca w ramach Rady Przedsiębiorczości złożonej z przedstawicieli otoczenia gospodarczego regionu, której zadaniem jest m.in., wsparcie w profilowaniu kształcenia do wymogów lokalnego rynku pracy, opiniowanie programów kształcenia, rekomendowanie nowych specjalności na kolejne lata akademickie;
- organizację praktyk zawodowych i staży dla studentów przez firmy i instytucje regionu.

Biuro Karier oraz wyznaczony na Kierunku Opiekun praktyk prowadzi szereg inicjatyw wspólnie z biznesem począwszy od praktyk studenckich po spotkania z pracodawcami, mentoring, szkolenia z zakresu poruszania się po rynku pracy.

Taki sposób organizacji praktyk pozwala studentom na zdobywanie umiejętności niezbędnych do skutecznego poruszania się po rynku pracy: współpracy z klientem, rozwiązywania rzeczywistych problemów w firmie, pracy w zespole, pracy metodą projektową z jednej strony, pracodawcom



natomiast umożliwia dostęp do najnowszych rozwiązań dzięki współpracy z Uczelnią z drugiej strony. Jest to zatem doskonała okazja do wymiany *know how* oraz łączenia teorii z praktyką. Należy zaznaczyć, że studenci pracują w interdyscyplinarnych grupach, w których każdy student wnosi do zespołu nie tylko wiedzę ze „swojego” obszaru, ale również określone umiejętności.

W ramach praktyk instytucje, firmy przyjmujące studentów na praktyki wypełniają ankietę. W ankiecie zawarte są pytania dotyczące pożądanych kompetencji na rynku pracy. Na tej podstawie Biuro Karier projektuje szkolenia doskonalące kompetencje miękkie studentów, co z kolei przekłada się na poprawę pozycji studentów i absolwentów WSB we Wrocławiu na rynku pracy. Analizy takich ankiet umożliwiają weryfikację form współpracy, a także określenie poprawności doboru instytucji współpracujących. Ponadto stanowią cenną informację zwrotną dotyczącą osiągniętych przez studentów efektów uczenia się.

Co roku, w ramach badań BAM, przeprowadzane jest badanie losów zawodowych absolwentów (do roku od ukończenia studiów). Studenci wypełniają ankietę, w której określają w jaki sposób studia w WSB we Gdańsku przyczyniły się do poprawy ich sytuacji na rynku pracy, na ile ich wykonywana praca zgodna jest z profilem kształcenia.

Realnym efektem zgłaszanych propozycji przez Pracodawców jest wzbogacenie oferty o specjalności, tj. Specjalista BHP, Służby mundurowe i bezpieczeństwo Państwa, Cyberbezpieczeństwo. Partnerzy mają wpływ nie tylko na program kształcenia, ale również na rozwój nauki poprzez realizację i uczestnictwo w projektach naukowo-badawczych, konferencjach, seminariach, spotkaniach z wybitnymi ekspertami.

Na kierunku funkcjonuje Rada Przedsiębiorczości, która w sposób sformalizowany realizuje ideę kształcenia praktycznego na Uczelni przy udziale otoczenia społeczno-gospodarczego. Rada Przedsiębiorczości analizuje obowiązujący program kształcenia i każdy z interesariuszy przedstawia swoje uwagi do układu programu, zakresu godzinowego przedmiotów, form przedmiotów, sekwencji ich realizacji w programie kształcenia. Analizowane są uwagi zebrane podczas ankiet studenckich oraz dyskutowane są bieżące trendy rynkowe w szczególności poszukiwanych na rynku pracy kompetencji dziedzinowych, ale też kompetencji miękkich. Zmiany w siatkach na kierunku bezpieczeństwo wewnętrzne zachodziły dynamicznie we wcześniejszych latach (między innymi został wprowadzony „program policyjny”, oraz były uzupełnienia o przedmioty z zakresu bezpieczeństwa informacji, kwestii zarządzania ryzykiem i audytu). Ostatnia Rada Przedsiębiorczości odbyła się dnia 13 maja 2022 rok. W spotkaniu udział wzięli przedstawiciele środowiska społeczno-gospodarczego, z ramienia przedsiębiorców byli to między innymi Komenda Wojewódzka Policji w Gdańsku, przedstawiciele firmy Agencja Ochrony Mienia Taurus, przedstawiciele firmy Agencji ochrony Konsal, Urząd Miejski w Gdańsku Wydział Rozwoju Społecznego, przedstawiciele firmy Pomorskie Biuro Inspektorów Ochrony Danych. Celem spotkania było nawiązanie i utrzymywanie współpracy pomiędzy uczelnią a biznesem. Na tej Radzie Przedsiębiorczości przedstawiciele otoczenia społeczno-gospodarczego wykazywali aprobatę dla obecnego programu studiów na kierunku i nie wskazali zmian do siatek oraz potrzeby nowych specjalności. Protokół z posiedzenia Rady Przedsiębiorczości z dnia 13 maja 2022 roku stanowi załącznik nr 25.

Ponadto istotną wartością jest współpraca w grupie Wyższych Szkół Bankowych, czego najważniejszym przejawem jest wymiana doświadczeń, pomysłów i rozwiązań, m.in. poprzez rady dziekańskie i Fora Menedżerów kierunków, co wspomaga wdrażanie rozwiązań m.in. w zakresie kształtowania efektów uczenia się. Pozwala to na szeroką konsultację i benchmark ogólnokrajowy.

#### **Dodatkowe informacje, które uczelnia uznaje za ważne dla oceny kryterium 6:**

Biuro Karier/Biuro Obsługi Studenta Uczelni współpracuje z blisko 140 firmami i instytucjami, w których studenci mogą realizować praktyki zawodowe. Wśród tych firm są partnerzy z otoczenia społeczno-gospodarczego. Do największych partnerów związanych umowami partnerskimi z Uczelnią należą między innymi:

- Komenda Wojewódzka Policji w Gdańsku,
- Izba Administracji Skarbowej w Gdańsku,
- Seris Konsalnet Holding S.A.,
- Instytut Bezpieczeństwa i Rozwoju Międzynarodowego,
- Centrum Bezpieczeństwa i Ochrony Jasmar Mariusz Jaskulski,
- Szkoła Policji w Słupsku,
- KONSAL Group,
- Taurus Agencja Ochrony I Mienia Sp. Z o.o.,
- Solid Security,
- Pomorskie Biuro Inspektorów Ochrony Danych,
- Progressio Centrum Rozwoju Dariusz Groth,
- Gdańska Fundacja Przedsiębiorczości z siedzibą w Gdańsku,
- Szkoła Policji w Słupsku,
- Arla Global Financial Service Centre Sp. z o.o.,
- SEB-TEAM Edyta Jaworska,
- Arena Gdańsk Operator Sp. z o.o.,
- LPP S.A.,
- Human Focus sp. z o.o. Gdynia,
- Lufthansa Systems Poland Sp. z o. o.,
- Thomson Reuters,
- Kemira Gdańsk,
- TVP S.A.,
- Regionalna Izba Gospodarcza Pomorza,

W latach 2020-2022 studenci kierunku Bezpieczeństwo wewnętrzne realizowali praktyki zawodowe w firmach, których wykaz stanowi załącznik nr 19.

#### **Dni Otwarte**

Inicjatywą, która łączy uczelnię, firmy i przyszłych studentów są cykliczne (przed pandemią co roku) spotkania dla uczniów szkół średnich, którzy stoją przed wyborem dla siebie kierunku studiów. Nazwa tej inicjatywy to Dni Otwarte. W ramach wydarzenia organizowane są wykłady, spotkania z firmami współpracującymi z Uczelnią, prezentowane są laboratoria i zaplecze dydaktyczne Uczelni.



## **Kierunkowskaz Kariery**

Kierunkowskaz to cykl otwartych bezpłatnych spotkań dla uczniów szkół średnich. W ich trakcie wykładowcy Uczelni oraz partnerzy biznesowi uczelni dzielą się swoją wiedzą z licealistami i przyszłymi maturzystami. Poruszane tematy są bliskie zainteresowaniom młodzieży i uzupełniają wiedzę zdobywaną w szkole. Udział w warsztatach to możliwość spotkania wykładowców Wyższej Szkoły Bankowej, którzy na co dzień nie tylko pracują ze studentami, ale też mają duże doświadczenie w działaniach biznesowych. Wizyta na uczelni pozwala młodzieży, jeszcze przed maturą, poczuć klimat życia studenckiego i poznać zagadnienia związane z ich przyszłym kierunkiem studiów. Przybliżenie wiedzy z danego obszaru często pomaga uczniom wybrać ścieżkę kariery zawodowej.

## **Kryterium 7. Warunki i sposoby podnoszenia stopnia umiędzynarodowienia procesu kształcenia na kierunku**

### **Rola umiędzynarodowienia procesu kształcenia w koncepcji kształcenia i planach rozwoju kierunku**

Wyższa Szkoła Bankowa w Gdańsku w ostatnich latach dynamicznie rozwija współpracę zagraniczną, wychodząc tym samym naprzeciw wyzwaniom, stawianym przez rynek edukacji i pracy zarówno w Polsce, jak i za granicą. Realizacja misji i wizji Uczelni powiązana jest ściśle z szeregiem działań prorozwojowych kierowanych do wewnątrz Uczelni i wszystkich interesariuszy wewnętrznych oraz zewnętrznych. Jednym z potencjalnie najbardziej perspektywicznych obszarów rozwoju jest wzmacnianie międzynarodowej pozycji Uczelni.

Wychodząc naprzeciw oczekiwaniom interesariuszy Uczelni, na lata 2021-2025 została opracowana strategia umiędzynarodowienia Uczelni uwzględniająca szereg działań sprzyjających spełnianiu zarówno celów ilościowych, jak i warunków jakościowych. Uznano, że chcąc zdobyć uznanie aplikantów na studia międzynarodowe, należy przede wszystkim zadbać o promowanie i podniesienie jakości marki Uczelni na zewnętrznych rynkach edukacyjnych oraz zwiększyć ofertę studiów w języku angielskim, jak również należy uzyskać międzynarodowe uznanie jakości oferty edukacyjnej poprzez uzyskanie uznanych międzynarodowo akredytacji. Spełnienie powyższych warunków pozwoli na poprawę miejsca Uczelni w krajowych i międzynarodowych rankingach.

Od strony programu dydaktycznego elementy umiędzynarodowienia występują w obszarach realizacji zajęć dydaktycznych w języku obcym. W programie studiów 2021/2022 znajdują się przedmioty prowadzone w języku angielskim:

- General electives: – kierunkowy w formie wykładu realizowany w wymiarze godzin 24h dla trybu stacjonarnego i 16h dla trybu niestacjonarnego
- na I stopniu Język obcy – kierunkowy w formie lektoratu realizowany w wymiarze 90h dla trybu stacjonarnego oraz 40h dla trybu niestacjonarnego oraz po 30h dla trybu stacjonarnego oraz 50h dla trybu niestacjonarnego dla obu trybów w formie e-learningu.
- na Język obcy branżowy - kierunkowy w formie lektoratu realizowany w wymiarze 30h dla trybu niestacjonarnego oraz 18h dla niestacjonarnego w formie e-learningu

## **Stopień przygotowania oraz sposób weryfikacji osiągnięcia przez studentów wymaganych kompetencji językowych**

Studium języków obcych dysponuje przygotowaną przez pracowników i ekspertów bazą pojęć (glosariuszy) związanych z poszczególnymi kierunkami studiów, w tym z kierunkiem Bezpieczeństwo wewnętrzne. Umożliwia to studentom naukę języka obcego z elementami języka fachowego. Na naszej Uczelni działa akredytowane centrum egzaminacyjne firmy Pearson, aktualnie przygotowujemy studentów do egzaminu Versant Business English Profesional.

Przez rozpoczęciem nauki języka obcego w ramach lektoratów studenci podchodzą do testu poziomującego, który umożliwia dzielenie ich na grupy poziomowe zgodnie z Europejskim Systemem Opisu Kształcenia Językowego. Wyjściowy poziom studentów zwykle plasuje ich w przedziale A2/B1. Kurs ma na celu umożliwienie studentom osiągnięcia stopnia B2 znajomości języka obcego. Kompetencje językowe weryfikowane są przede wszystkim za pomocą testu pisemnego, z którego studenci otrzymują zaliczenie na ocenę. Sylabus z języka obcego wskazuje także dyskusję z wykładowcą jako formę weryfikacji kompetencji językowych uzyskanych przez studenta w toku kształcenia.

## **Skala mobilności i wymiany międzynarodowej studentów i kadry**

Od 2007 roku Uczelnia jest beneficjentem Programu Erasmus+, dzięki czemu osoby ze wspólnoty akademickiej Uczelni mają możliwość nie tylko czasowego uczestnictwa w życiu uczelni goszczącej czy zdobycia wiedzy, lecz również obserwacji sprawdzonych przez podmiot goszczący rozwiązań i wcielenia w życie analogicznych koncepcji na uczelni macierzystej. Doświadczenie zdobyte przez pracowników dydaktycznych przekłada się na pomysły, które mogą zostać wykorzystane na uczelni macierzystej w celu podwyższenia jakości kształcenia poprzez modyfikację programów nauczania w celu ich unowocześnienia i dostosowania do międzynarodowego rynku pracy. Z kolei wiedza, umiejętności i kompetencje nabyte przez studentów w trakcie pobytu za granicą zostaną w przyszłości wykorzystane w ramach kariery biznesowej absolwentów Uczelni.

Uczelnia stworzyła przejrzysty system informacji o możliwościach korzystania z programów mobilnościowych, tj. Erasmus+, EFS oraz innych, będących przedmiotem umów między Uczelniami. Studenci i pracownicy Uczelni mają możliwość wyjazdu do uczelni zarówno z krajów partnerskich, jak i programu Erasmus+. Informacje o możliwościach wyjazdów podawane są w postaci regulaminu rekrutacji na wyjazdy, poprzez kanały elektroniczne: Extranet i Intranet, poprzez media społecznościowe Facebook, na tablicy informacyjnej Działu Współpracy z Zagranicą, poprzez wizyty pracowników ww. Działu na zajęciach dydaktycznych oraz na dedykowanych Programowi spotkaniach i webinarach organizowanych przez ww. Dział.

W ramach Programu Erasmus+ uczelnia prowadzi wymianę studencką oraz pracowniczą z 36 uczelniami w krajach programu oraz 4 uczelniami w krajach partnerskich. Uczelnia w latach 2013-2016 przystąpiła również do Projektu FSS – Mobilność Studentów i Pracowników Uczelni, w ramach którego zrealizowano łącznie 16 wyjazdów studenckich na okres 6 miesięcy każdy oraz 15 wyjazdów kadry dydaktycznej i administracyjnej do partnerskich uczelni w Norwegii i Islandii. Ponadto, w ramach tego samego programu zrealizowano 6 wyjazdów studyjnych do tych samych uczelni partnerskich. Od roku akademickiego 2016/2017 Uczelnia uczestniczy również w projekcie Erasmus+ z krajami partnerskimi. Dzięki otrzymanemu grantowi Uczelnia realizuje wymianę pracowniczą i studencką także z partnerem

z Białorusi – Państwowym Uniwersytetem Poleskim. W latach 2018-2022 Uczelnia realizowała projekt Erasmus+ z krajami partnerskimi z poniższymi uczelniami zagranicznymi:

- Państwowy Uniwersytet Białoruski
- Państwowy Uniwersytet Poleski
- Państwowy Uniwersytet Omski im. F. Dostojewskiego
- Narodowy Dniepropietrowski Uniwersytet Transportu Kolejowego im. Akademika W. Łazarjana

W roku 2022 uczelnia otrzymała kolejny grant w ramach umów KA171 na realizację partnerstw z krajami Azji.

Tabela poniżej przedstawia liczbę studentów oraz pracowników uczelni, korzystających z wyjazdów Erasmus w przeciągu 5 ostatnich lat akademickich.

**Tabela nr 21 Liczba studentów oraz pracowników uczelni, korzystających z wyjazdów Erasmus w przeciągu 5 ostatnich lat akademickich**

	2018/2019	2019/2020	2020/2021	2021/2022	2022/2023
<b>Wyjazd studentów na studia</b>	15	19	25	25	33 - w trakcie realizacji
<b>Wyjazd studentów na praktykę</b>	12	16	18	16	12 – w trakcie realizacji
<b>Wyjazd kadry w celu dydaktycznym</b>	11	14	12	12	7 - w trakcie realizacji
<b>Wyjazd pracowników w celu szkoleniowym</b>	10	10	11	10	7 - w trakcie realizacji

Na kierunku Bezpieczeństwo wewnętrzne na przestrzeni ostatnich pięciu lat z możliwości wyjazdu z programu Erasmus skorzystało dwóch studentów. Dążąc do zwiększenia stopnia aktywności międzynarodowej, Uczelnia podjęła działania intensyfikujące (promowanie możliwości wyjazdów wśród studentów i kadry), lecz pandemia i wynikające z niej obostrzenia w podróżowaniu skutecznie uniemożliwiały odbycie wyjazdów przez studentów i dydaktyków.

Oprócz Projektu FSS, Uczelnia posiada także partnera międzynarodowego, z którym podpisała umowę „Podwójny Dyplom”, dzięki czemu studenci mogą odbywać część swoich studiów na uczelni partnerskiej, a po ukończeniu ostatniego roku otrzymują dwa równorzędne dyplomy: uczelni macierzystej oraz uczelni partnerskiej. Studenci Uczelni mogą wyjechać w ramach powyższej umowy Università degli Studi del Sannio – Benevento we Włoszech.

Ponadto, Dział Współpracy z Zagranicą organizuje szereg działań związanych z innymi formami umiędzynarodowienia, między innymi takimi jak:

- Business Week – tygodniowe warsztaty dla studentów Uczelni oraz studentów zagranicznych uczelni partnerskich,
- Tematyczne wykłady otwarte dla studentów w języku angielskim,
- International Day,
- Adaptation Week dla studentów zagranicznych,
- Szkolenie dla pracowników administracyjnych: „Organizacja wielokulturowa”.

Uczelnia była ponadto beneficjentem projektu Narodowej Agencji Wymiany Akademickiej “Nowoczesna Promocja Zagraniczna: Nowoczesna, skuteczna promocja na Ukrainie – interaktywna platforma multimedialna i cykl spotkań bezpośrednią szansą na umiędzynarodowienie WSB w Gdańsku” z dofinansowaniem w wysokości 99 565 złotych oraz projektu “Welcome to Poland: Welcome to WSB – wsparcie zdolności instytucjonalnej WSB w Gdańsku w przyjmowaniu osób z zagranicy” z dofinansowaniem w wysokości 295 884 złote. W ramach unijnych projektów stażowych Biuro Karier realizuje płatne, zagraniczne staże zawodowe dla naszych studentów, w tym również dla studentów Psychologii w Biznesie. W maju 2022 r. po raz kolejny rozpoczęliśmy realizację projektu “Welcome to Poland” - z dofinansowaniem w wysokości 318 340 złotych.

Dodatkowo, Uczelnia była partnerem w projekcie unijnym Science and global education beyond the barriers of learning difficulties. Głównym celem projektu było ulepszanie i rozpowszechnianie innowacyjnych metod nauczania, aby wspierać efektywną integrację i myślenie naukowe. Priorytetowym celem projektu było zmniejszenie odsetka uczniów przedwcześnie kończących naukę.

W 2017 roku Uczelnia otrzymała międzynarodową akredytację IACBE, która jest potwierdzeniem jakości kształcenia, spełniającego uznawane w środowisku, czytelne dla otoczenia kryteria. Przyznana akredytacja daje międzynarodową rozpoznawalność, podnosi wiarygodność Uczelni nie tylko w kraju, ale przede wszystkim za granicą i buduje jej prestiżowy wizerunek. Dzięki przyznanej akredytacji Uczelnia weszła do globalnej grupy szkół biznesowych.

IACBE akredytuje kierunki biznesowe. Akredytację przyznano poniższym kierunkom studiów oferowanym przez Wyższą Szkołę Bankową w Gdańsku:

- Finanse i rachunkowość I i II stopień,
- Logistyka I i II stopień,
- Zarządzanie I i II stopień,
- Turystyka i rekreacja I stopień.

Najważniejszymi zagranicznymi instytucjami partnerskimi uczelni są:

**Tabela nr 22 Najważniejsze zagraniczne instytucje partnerskie**

<b>instytucja partnerska</b>	<b>państwo</b>
Katholieke Hogeschool Limburg	Belgia
University of National and World Economy	Bułgaria
Stopanska Akademia D.A. Tsenov	Bułgaria
European University Cyprus	Cypr
Brno University of Technology	Czechy
International Business Academy	Dania

INSEEC Group- Paris, Bordeaux	Francja
Y SCHOOLS (ex-Groupe ESC Troyes)	Francja
Tei Iprrou/ Tei of Epir	Grecja
Technologhiko Ekpaideftriko Idryma Pirea	Grecja
Kaunas University of Technology	Litwa
Technische Hochschule Wildau FH	Niemcy
Fachhochschule Amber- Weiden	Niemcy
Fachhochschule Neu-Ulm	Niemcy
Fachhochschule Stralsund	Niemcy
Western Norway University of Applied Sciences	Norwegia
Inland Norway University of Applied Sciences	Norwegia
Hedmark University College	Norwegia
Instituto Politecnico de Lisboa ISCAL	Portugalia
Instituto Politécnico de Setubal	Portugalia
Instituto Politécnico de Bragança	Portugalia
ISCTE - University Institute of Lisbon	Portugalia
Universidade Autónoma De Lisboa	Portugalia
Matej Bel University	Słowacja
Afyon Kocatepe University	Turcja
Hacettepe University	Turcja
Gazi Universitesi GÜ	Turcja
Istanbul Kultur University	Turcja
Giresun University	Turcja
Ankara Hacı Bayram Veli University	Turcja
Haliç University	Turcja
Universita Degli Studi del Sannio- Benevento	Włochy
Universit'a Degli Studi Di Pavia	Włochy
Università degli studi Internazionali di Roma (UNINT)	Włochy
Università degli studi di Verona	Włochy

Jednym z najistotniejszych aspektów umiędzynarodowienia kierunku są wyjazdy zagraniczne kadry kierunku Bezpieczeństwo wewnętrzne, pozwalające na rozszerzenie sieci kontaktów umożliwiających transfer wiedzy oraz podniesienie kompetencji zawodowych:

**Tabela nr 23 Lista wyjazdów zagranicznych kadry Bezpieczeństwa wewnętrznego**

Imię i nazwisko	Rodzaj wyjazdu	Termin	Miejsce
Artur Kozłowski	Tygodniowy staż w ramach programu Erasmus+	13-16.09.2019	University of Northampton, Wielka Brytania
Artur Kozłowski	Tygodniowy staż w ramach programu Erasmus+	4-8.07.2018	Afyon Kocatepe Üniversitesi, Turcja
Artur Kozłowski	Tygodniowy staż w ramach programu Erasmus+	26-30.09.2021	Università del Salento, Włochy
Barbara Sowa - Pyszka	Tygodniowy staż w ramach programu Erasmus+	19-23.09.2022	Universidade Autónoma de Lisboa, Portugalia
Grzegorz Pietrek	Tygodniowy staż w ramach programu Erasmus+	24-30.09.2021	Uniwersytet Mateja Bela w Bańskiej Bystrzycy, Słowacja
Klaudia Skelnik	Tygodniowy staż w ramach programu Erasmus+	14-18.02.2022	Istanbul Kültür University, Turcja
Klaudia Skelnik	Tygodniowy staż w ramach programu Erasmus+	19-23.07.2021	Universidade Autónoma de Lisboa, Portugalia
Klaudia Skelnik	Tygodniowy staż w ramach programu Erasmus+	24-30.09.2021	Uniwersytet Mateja Bela w Bańskiej Bystrzycy, Słowacja
Klaudia Skelnik	Tygodniowy staż w ramach programu Erasmus+	4-8.03.2018	Uniwersytet Mateja Bela w Bańskiej Bystrzycy, Słowacja
Krzysztof Ligęza	Tygodniowy staż w ramach programu Erasmus+	24-30.09.2021	Uniwersytet Mateja Bela w Bańskiej Bystrzycy, Słowacja
Maja Głuchowska - Wójcicka	Tygodniowy staż w ramach programu Erasmus+	13-16.09.2019	University of Northampton, Wielka Brytania
Maja Głuchowska - Wójcicka	Tygodniowy staż w ramach programu Erasmus+	13-17.09.2021	Università degli Studi del Sannio di Benevento, Włochy
Miłosz Gac	Tygodniowy staż w ramach programu Erasmus+	16-20.12.2019	Istanbul Kültür University, Turcja
Rafał Majewski	Tygodniowy staż w ramach programu Erasmus+	13-16.09.2019	University of Northampton, Wielka Brytania
Maja Głuchowska-Wójcicka	staż 2-tygodniowy	16-30.05.2022	IMO international Maritime Law Institute

Artur Kozłowski	Staż 2-tygodniowy	27.06-10.07.2022	Brunel University London Wielka Brytania
Jarosław Kroplewski	staż 2-tygodniowy	9-25.09.2022	Uniwersytet Mateja Bela w Bańskiej Bystrzycy, Słowacja
Klaudia Skelnik	staż 2-tygodniowy	9-25.09.2022	Uniwersytet Mateja Bela w Bańskiej Bystrzycy, Słowacja
Miłosz Gac	staż 2-tygodniowy	9-25.09.2022	Uniwersytet Mateja Bela w Bańskiej Bystrzycy, Słowacja
Andrzej Dawidczyk	staż 3-miesięczny	23.10.2022-24.01.2022	University of Defence, Centre for Security Studies, Department of Security and Defence Studies, Brno, Czechy

#### **Udział wykładowców z zagranicy w prowadzeniu zajęć na ocenianym kierunku**

W Strategii rozwoju Wyższej Szkoły Bankowej w Gdańsku STRATEGIA 2020 w rozdziale „Zagranica” umiejscowiono projekt ukierunkowany na wzrost liczby obcokrajowców na Uczelni poprzez zmiany w organizacji: sprzedażowo-marketingowe, produktywne oraz organizacyjne.

Podstawowe założenia Umiędzynarodowienia w Strategii 2016-2020 Wyższej Szkoły Bankowej w Gdańsku:

1. Cel strategiczny 2020: 1000 studentów zagranicznych
2. Cele pośrednie:
  - Rosnąca liczba studentów zagranicznych zrekrutowanych na wszystkie linie produktowe
  - Liczba osób zrekrutowanych na nowe produkty anglojęzyczne
3. Zadania strategiczne:
  - Działania wspierające ofertę edukacyjną dla studentów zagranicznych – Marketing międzynarodowy
  - Oferta dydaktyczna dla obcokrajowców – Studia za granicą – Dostosowanie organizacyjne Uczelni do obsługi dużej liczby studentów zagranicznych

Na dzień 1 grudnia 2022 r. w Uczelni studiowały 1053 osoby z zagranicy, z czego 11 na kierunku Bezpieczeństwo wewnętrzne.

**Tabela nr 24 Liczba studentów zagranicznych w Wyższej Szkole Bankowej w Gdańsku w latach 2018-2022**

	2018	2019	2020	2021	2022
<b>Liczba ogółem</b>	430	600	838	1050	1053

**Tabela nr 25 Liczba oraz punkty przyznane za publikacje zagraniczne kadry na kierunku Bezpieczeństwo wewnętrzne w latach 2018-2022**



	2018	2019	2020	2021	2022
<b>Liczba publikacji</b>	3	3	8	6	1
<b>Liczba punktów</b>	25 punktów	15 punktów	495 punktów	490 punktów	70 punktów

Ze względu na okres przejściowy, związany z przesunięciem ewaluacji naukowej jednostek akademickich na rok 2021 oraz zaistniałą sytuację pandemiczną w kraju i na świecie, władze Uczelni oraz założyciel podjęli decyzję o przyjęciu w roku 2021 tzw. okresu przejściowego, w którym opracowana i przyjęta została strategia na lata 2022-2025.

### **Sposoby oceny umiędzynarodowienia procesu kształcenia**

Planowane założenia Umiędzynarodowienia w Strategii 2022-2025 Wyższej Szkoły Bankowej w Gdańsku:

1. Cel strategiczny 2025: 2000 studentów zagranicznych
2. Cele pośrednie:
  - W latach 2022-2025 planowana jest kontynuacja pracy nad osiągnięciem następujących celów:
    - Rosnąca liczba studentów zagranicznych zrekrutowanych na wszystkie linie produktowe;
    - Liczba osób zrekrutowanych na nowe produkty anglojęzyczne;
  - Wzrost umiędzynarodowienia na poszczególnych kierunkach.

Ww. cel realizowany będzie zgodnie z następującymi parametrami:

- Programy studiów prowadzone w językach obcych
- Studiujący w językach obcych
- Studenci cudzoziemcy
- Nauczyciele akademicy z zagranicy
- Nauczyciele akademicy Uczelni z wykładami za granicą
- Wielokulturowość środowiska akademickiego
- Wymiana studencka (wyjazdy)
- Wymiana studencka (przyjazdy)
- Uczelnie partnerskie – podwójny dyplom
- Uczelnie partnerskie Erasmus +
- Uczelnie partnerskie pozostałe
- Wykładowcy zagraniczni prowadzący zajęcia na danym kierunku
- Przedmioty wykładane w języku angielskim
- Przynależność do organizacji międzynarodowych
- Konferencje międzynarodowe
- Międzynarodowe projekty badawcze
- Publikacje naukowe w wysoko punktowanych wydawnictwach i żurnalach naukowych.

Ocena stopnia umiędzynarodowienia dokonywana jest corocznie przede wszystkim w oparciu o dwa wskaźniki ilościowe:

- Liczba zrekrutowanych studentów zagranicznych w danym roku;
- Retencja studentów zagranicznych w danym roku.

W Strategii umiędzynarodowienia na lata 2022-2025 dodatkowo planuje się wprowadzić jakościowy element oceny zakresu umiędzynarodowienia poszczególnych kierunków w oparciu o następujące parametry:

- Opiniowanie siatek programowych
- Opiniowanie sylabusów
- Wspólne tworzenie e-serwisów
- Mobilność studencka:
  - wyjazdy dydaktyczne
  - wyjazdy na praktyki
  - przyjazdy dydaktyczne
  - przyjazdy inne
  - studenci cudzoziemcy
- Mobilność pracowników dydaktycznych:
  - nauczyciele akademicy Uczelni z wykładami za granicą
  - nauczyciele akademicy z zagranicy z wykładami gościnnymi na Uczelni
  - wykładowcy zagraniczni prowadzący zajęcia na danym kierunku
- Programy studiów prowadzone w językach obcych:
  - 1-semesteralna ścieżka anglojęzyczna na potrzeby mobilności studenckiej
  - Przedmioty wykładane w j. angielskim
- Szkoła letnia
- Uczelnie partnerskie:
  - uczelnie partnerskie na podstawie umów bilateralnych w ramach programu Erasmus+
  - uczelnie partnerskie pozostałe
  - podwójny dyplom
- Współpraca naukowa:
  - seminaria naukowe
  - konferencje naukowe z kluczowymi partnerami (częstotliwość)
  - wspólne publikacje naukowe z kluczowymi zagranicznymi partnerami (min. 2 autorów)
  - publikacje pracowników Uczelni w wydawnictwie partnerskiej uczelni
  - udział pracowników Uczelni w innych zagranicznych konferencjach naukowych
- Przynależność do organizacji międzynarodowych:
  - pracownicy
  - studenci (międzynarodowe organizacje studenckie)
- Akredytacje kierunkowe (zagraniczne)

Kierunek Bezpieczeństwo wewnętrzne ze względu na swój program i sylwetkę absolwentów nie jest skierowany do studentów zagranicznych. Na studiach zarówno pierwszego stopnia jak i drugiego stopnia pojawiają się pojedynczy studenci zagraniczni.

Natomiast w kwestii umiędzynarodowienia procesu kształcenia główny nacisk postawiono na mobilność pracowników dydaktycznych (szeroka współpraca z Słowacją), rozwój współpracy naukowej (udział pracowników Uczelni w innych zagranicznych konferencjach naukowych) oraz przynależność do organizacji międzynarodowych.

## **Kryterium 8. Wsparcie studentów w uczeniu się, rozwoju społecznym, naukowym lub zawodowym i wejściu na rynek pracy oraz rozwój i doskonalenie form wsparcia**

### **Zakres i formy wsparcia studentów**

Uczelnia prowadzi system stypendialny, pozwalający na realne obniżenie kosztów nauki. Obejmuje on kilka rodzajów stypendiów. Są to:

- stypendium Ministra (za osiągnięcia w nauce, za wybitne osiągnięcia sportowe),
- stypendium Rektora dla najlepszych studentów (za wysokie wyniki w nauce, za osiągnięcia naukowe, za osiągnięcia artystyczne)
- stypendium socjalne,
- stypendium dla osób niepełnosprawnych
- zapomogi.

Środki wypłacane są z dotacji ministerialnej przyznawanej Uczelni na rok kalendarzowy. Rektor w porozumieniu z Samorządem Studenckim ustala stawki stypendiów na poszczególne rodzaje i kryteria. W semestrze zimowym 2022/2023 stawki zostały ustalone na poziomie: stypendium dla osób niepełnosprawnych - najniższe 2000 zł, najwyższe 2200 zł; stypendium Rektora – najniższe 100 zł, najwyższe 800 zł; stypendium socjalne – najniższe 1530 zł, najwyższe 1630 zł.

W Uczelni obowiązują również promocje/zniżki:

- promocje czasowe (300 zł lub 600 zł w zależności od momentu zapisania się na studia – zniżka rozliczana jest na 1 roku studiów i polega na obniżeniu czesnego odpowiednio o 300zł lub 600zł rozliczane proporcjonalnie do wybranego systemu rat),
- porozumienia edukacyjne (zniżka dla pracowników holdingu oraz rodzin tych pracowników – obniżenie czesnego o 25% dla rodzin pracowników lub o 50% dla pracowników holdingu)
- zniżki dla absolwentów (w zależności od momentu zapisania się na studia – 800zł lub 1000zł w czesnym rozliczane proporcjonalnie do wybranego systemu rat),
- zniżka rodzinna (obniżenie czesnego o 10% dla studiujących razem spokrewnionych osób),
- zniżka firmowa (w zależności od podpisanej umowy – zniżka procentowa w czesnym)
- Program VIS (Very Important Student) – skierowany do studentów 1 roku I stopnia i jednolitych studiów magisterskich, którzy ukończyli szkołę ponadgimnazjalną lub ponadpodstawową z wyróżnieniem, polegający na obniżeniu czesnego o 100% na 1 semestrze studiów, z możliwością przedłużenia na semestr drugi po uzyskaniu średniej z 1 semestru co najmniej 4,75.

## **Dostosowania systemu wsparcia do potrzeb różnych grup studentów, w tym potrzeb studentów z niepełnosprawnością**

Wyższa Szkoła Bankowa w Gdańsku:

- umożliwia studentom z niepełnosprawnościami w zależności od rodzaju niepełnosprawności zmianę sposobu zaliczenia lub składania egzaminu z danego przedmiotu po złożeniu odpowiedniego podania do dziekana wydziału. Regulacje w tym zakresie zawarte są w Regulaminie studiów;
- dopuszcza możliwość studiowania przez osoby z niepełnosprawnościami według indywidualnej organizacji toku studiów;
- organizuje szkolenia, warsztaty i dyżury psychologa wspierające osoby z niepełnosprawnościami;
- przystosowała w Czytelni Biblioteki stanowiska komputerowe, które są wyposażone w: specjalne klawiatury, myszki dla osób niedowidzących, specjalistyczne oprogramowanie takie jak syntezytor mowy IVONA umożliwiający odsłuchiwanie tekstu wyświetlonego na monitorze, program powiększający tekst. Biblioteka udostępnia bezprzewodową klawiaturę brajlowską BraillePen firmy HARPO - umożliwiającą sterowanie smartphonem, komputerem oraz Auto-Lektor firmy HARPO - urządzenie czytające dowolny tekst drukowany;
- udostępniła w bibliotekach do wypożyczenia dla studentów z niepełnosprawnościami: laptopy ze specjalistycznym oprogramowaniem, skaner z oprogramowaniem, czytniki ebook, dyktafony oraz okulary wewnętrzne i zewnętrzne dla daltonistów.
- obiekty dydaktyczne i administracyjne dostosowała do potrzeb osób z niepełnosprawnościami, przede wszystkim z dysfunkcjami ruchu kończyn dolnych, wadami słuchu i wzroku, poprzez wyposażenie ich w odpowiednie drzwi wejściowe z automatycznymi otwieraczami, tabliczki przed salami w języku brajla, windy osobowe oraz pochylnie wewnątrz budynków;
- umożliwiła studentom z niepełnosprawnościami ruchowo dostęp na wszystkie kondygnacje użytkowe, budynki wyposażone są w specjalnie zaprojektowane zaplecze sanitarne, w aulach zamontowano specjalny system nagłośnieniowy dla osób niedosłyszących.

Studenci z niepełnosprawnościami WSB w Gdańsku mają dostęp do pełnego zakresu pomocy materialnej. Wyższa Szkoła Bankowa w Gdańsku:

- tworzy fundusz pomocy materialnej dla studentów z dotacji pochodzącej z budżetu państwa, przyznawanej na podstawie ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, który przeznaczony jest na wypłatę stypendiów socjalnych, specjalnych dla osób niepełnosprawnych, stypendiów rektora dla najlepszych studentów oraz zapomóg, zgodnie z zasadami, uwzględnionymi w odpowiednich Regulaminach;
- przeznacza środki otrzymane w ramach dotacji podmiotowej na zadania związane ze stwarzaniem studentom będącym osobami z niepełnosprawnością warunków do pełnego udziału w procesie kształcenia (art. 371 ust. 2 ustawy – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2020 r. poz. 85).

Rektor Wyższej Szkoły Bankowej w Gdańsku powołuje Pełnomocnika ds. osób z niepełnosprawnościami, który jest odpowiedzialny za realizację i organizację wszystkich form wsparcia dla osób z niepełnosprawnościami.

Corocznie Uczelnia przeznacza środki na "uatrakcyjnienie" kierunków studiów. Środki są przyznawane na działania na rzecz uatrakcyjnienia kierunków. Menedżerowie kierunku organizują warsztaty,

szkolenia, wykłady otwarte wykraczające poza standardowe treści kształcenia a stanowiące wartość dodaną dla studentów. Uczelnia corocznie przeznaczona ponad 100 000 zł. do aktywności Menedżerów kierunku na różnego rodzaju inicjatywy, które cieszą się dużym zainteresowaniem studentów. W dobie sytuacji pandemicznej powszechnym stało się korzystanie z różnego rodzaju szkoleń czy warsztatów on-line przez studentów z różnych kierunków. Metody kształcenia na odległość pozwoliły poszerzyć grono odbiorców różnego rodzaju inicjatyw. Studenci bezpieczeństwa wewnętrznego mieli możliwość wzięcia udziału w licznych warsztatach organizowanych w ramach inicjatyw budżetu Menedżerów kierunku.

### **System motywowania i wsparcia studentów**

Uczelnia stawia na ciągły rozwój zarówno studentów, jak i pracowników uczelni. Od 2007 roku uczelnia jest beneficjentem Programu Erasmus+, dzięki czemu ma możliwość nie tylko czasowego uczestnictwa w życiu uczelni goszczącej (studenci i wykładowcy) i zdobycia wiedzy (studenci), ale również obserwacji i zastosowania sprawdzonych rozwiązań na uczelni macierzystej. Mobilność studentów i pracowników służy więc nie tylko celowi krótkoterminowemu, takiemu jak wymiana doświadczeń międzykulturowych, ale również długoterminowemu (modyfikacja programów nauczania w celu ich unowocześnień i dostosowania do międzynarodowego rynku pracy). Instytucje partnerskie z którymi współpracujemy, przyjmując i wysyłając studentów i pracowników wpływają na wymianę informacji i doświadczeń między uczelniami. Zdobyta wiedza przekłada się na pomysły, które mogą zostać wykorzystane na uczelni macierzystej w celu podwyższenia jakości kształcenia, a także w polskich firmach, które w przyszłości zatrudnią studentów. Uczelnia prowadzi wymianę studencką oraz pracowniczą z 33 uczelniami w krajach programu oraz 4 uczelniami w krajach partnerskich w ramach programu Erasmus+. Dodatkowo, Uczelnia w latach 2013-2016 przystąpiła również do Projektu FSS – Mobilność Studentów i Pracowników Uczelni, w ramach którego uczelnia realizowała wyjazdy studenckie oraz kadry dydaktycznej i administracyjnej do partnerskich uczelni w Norwegii i Islandii. W ramach projektów KA103 Programu Erasmus+ Uczelnia otrzymała dofinansowanie w następujących wysokościach: 142 659 euro na rok akademicki 2019/2020 oraz 154 825 euro na rok akademicki 2020/2021, natomiast w ramach projektów KA107 24 700 na rok akademicki 2019/2020 euro oraz 8000 euro na rok akademicki 2020/2021.

Oprócz Projektu FSS, Uczelnia posiada także 2 partnerów międzynarodowych, z którymi podpisała umowę „Podwójny Dyplom”, dzięki czemu studenci mogą odbywać część swoich studiów na uczelni partnerskiej a po ukończeniu ostatniego roku otrzymują dwa równorzędne dyplomy: uczelni macierzystej oraz uczelni partnerskiej. Studenci Uczelni mogą wyjechać w ramach tych umów do jednej z poniższych uczelni:

- Università degli Studi del Sannio, Benevento, Włochy,
- Università degli studi Internazionali di Roma, Włochy.

Uczelnia była również beneficjentem projektu Narodowej Agencji Wymiany Akademickiej “Nowoczesna Promocja Zagraniczna: Nowoczesna, skuteczna promocja na Ukrainie – interaktywna platforma multimedialna i cykl spotkań bezpośrednią szansą na umiędzynarodowienie WSB w Gdańsku” z dofinansowaniem w wysokości 99 565 złotych oraz “Welcome to Poland: Welcome to WSB - wsparcie zdolności instytucjonalnej WSB w Gdańsku w przyjmowaniu osób z zagranicy” z dofinansowaniem w wysokości 293 884 złote. W ramach unijnych projektów stażowych, Biuro Karier realizuje płatne, zagraniczne staże zawodowe dla studentów Uczelni. Jest to dodatkowa forma,

podczas której student rozwija swoje umiejętności i przy okazji otrzymuje za to wynagrodzenie. Projekt, o którym mowa to „Kadry dla Inteligentnych Specjalizacji Pomorza”, kwota dofinansowania jakim projekt został objęty to 11 582 452,18 zł. Celem projektu brzmiał: wzrost dostosowania programu kształcenia i procesów podnoszenia kompetencji studentów na dwóch wydziałach Uczelni do zmieniających się warunków społeczno-gospodarczych, oczekiwań studentów i pracodawców, w okresie 01.05.2019 - 30.04.2023 roku.

Biuro Karier pomaga również wejść studentom na rynek pracy. Prowadzone są webinary, które poruszają tę kwestię. Omawiane są zagadnienia dotyczące najnowszych trendów, tego jak odnaleźć się w procesach rekrutacji przy okazji pandemii. Wsparciem dla studentów jest również doradca zawodowy. Testy kompetencyjne, które później są w szczególności analizowane na indywidualnych spotkaniach ze studentami, to często punkt zwrotny w karierze naszych studentów. Po zapoznaniu się ze swoimi mocnymi stronami, mogą w zdecydowanie lepszy i pewniejszy sposób stawiać pierwsze kroki w życiu zawodowym. Współpraca z Urzędem Pracy, na mocy której możemy odwiedzać i czerpać z Centrum Poradnictwa Zawodowego jest dodatkową opcją, z której mogą korzystać nasi studenci.

Przykładem działań wspierających wejścia studentów na rynek pracy był projekt zorganizowany przez Biuro Karier Uczelni oraz Samorząd Studentów Uczelni pt. „Co jest kluczem do kariery?”. W ramach wydarzenia organizowanego w maju 2020 roku w postaci webinarium, specjaliści z różnych branż przedstawili studentom jak skutecznie osiągać cele w biznesie, karierze i życiu osobistym. Celem praktyk zawodowych jest wzbogacenie wiedzy teoretycznej o praktyczną znajomość zagadnień związanych ze studiowaną specjalnością. Praktyki umożliwiają studentom poznanie konkretnych instytucji, zawodów i stanowisk oraz dają szansę weryfikowania swoich planów zawodowych. Dla wielu z nich są okazją do zbierania materiałów do pracy dyplomowej. Biuro Karier podpisuje stosowne porozumienia w sprawie praktyk studenckich z instytucjami i przedsiębiorcami w województwie pomorskim.

Kolejnym obszarem wsparcia studentów jest organizowanie dla słuchaczy wykładów z zakresu „Wprowadzenie studentów na rynek pracy”, na które to wykłady zapraszani są przedstawiciele środowiska biznesowego oraz organizacji pozarządowych, którzy przybliżają studentom środowisko zawodowe, w którym znajdą się po ukończeniu studiów, realizują przykładowe rozmowy rekrutacyjne, prowadzą dyskusje o bieżących trendach rynkowych i kierunkach rozwoju danych ścieżek kształcenia pod kątem zapotrzebowania kompetencji na rynku pracy. Innym sposobem wsparcia studentów w wejściu na rynek pracy jest organizowanie wizyt studyjnych u pracodawców lub realizacja wspólnych programów kształcenia.

Studium Wychowania Fizycznego wspiera sportową aktywność studentów poprzez:

- organizację zajęć obowiązkowych z wychowania fizycznego
- organizację zajęć nadobowiązkowych - sekcje sportowe (piłka nożna, koszykówka, siatkówka)
- członkostwo w AZS (Klub Uczelniany AZS WSB Gdańsk)
- dostęp do platformy zajęć sportowych video on-line (fitAdept) specjalne lekcje video dedykowane dla studentów Uczelni w dobie pandemii.
- organizację wyjazdów na zawody sportowe i turnieje
- organizację imprez sportowych, mecze międzuczelniane i czynny udział studentów



- opiekę nad studentami reprezentującymi Uczelnię w zawodach sportowych – dyscypliny indywidualne: lekkoatletyka, pływanie, jazda konna.

Uczelnia wspiera działania sprzyjające budowaniu pozytywnych relacji między studentami i pracownikami Uczelni. Uczelnia nie akceptuje dyskryminacji, mobbingu, molestowania seksualnego ani żadnych innych form przemocy psychicznej i fizycznej, w tym mowy nienawiści. Uczelnia przygotowana jest do podejmowania wszelkich działań interwencyjnych w celu wyeliminowania wszelkich zgłoszonych przypadków dyskryminacji, mobbingu bądź molestowania seksualnego oraz do pomocy ofiarom tychże. Student, który uzna, iż został poddany dyskryminacji, mobbingowi bądź molestowaniu seksualnemu, lub który zaobserwował takie zjawisko może zgłosić ten fakt w formie pisemnej skargi do Dziekana wydziału, który uruchamia całą procedurę weryfikacyjną a jednocześnie pomocową dla studenta (załącznik nr 20).

Uczelnia wspiera studentów umożliwiając im korzystanie z Centrum Wsparcia Psychologicznego. *Na spotkanie z psychologiem można się zapisać pod adresem: [pomocpsychologiczna@wsb.gda.pl](mailto:pomocpsychologiczna@wsb.gda.pl).* Centrum Pomocy Psychologicznej, oferuje spotkanie się z psychologami i rozmowę na istotne dla studentów tematy. Specjaliści dokładają wszelkich starań, aby zidentyfikować dokuczające studentom trudności oraz proponują optymalne rozwiązania.

Skargi i zażalenia studenci mogą składać w formie pisemnej w Biurze Obsługi Studenta, wysyłać pocztą tradycyjną lub mailową. Każdy wniosek rejestrowany jest na profilu studenta w elektronicznym systemie Uczelni. Następnie jest weryfikowany i opiniowany przez wskazane działy. Odpowiedź/decyzja na wniosek wydawana jest przez Dziekana lub Rektora Uczelni i publikowana na profilu studenta lub wysyłana listem. Studenci mają również możliwość przedstawiać swoje skargi i wnioski na dyżurach dziekańskich. Terminy dyżurów Dziekana/Prodziekana są przedstawiane w Extranecie na cały kolejny miesiąc.

System opieki i wsparcia dla studentów uwzględnia zróżnicowane potrzeby studentów, w tym potrzeby studentów z niepełnosprawnością.

Informowanie studentów o systemie wsparcia materialnego odbywa się za pośrednictwem Extranetu. W zakładce “Stypendia i zniżki” są odpowiednie zakładki “Stypendium rektora”, “Stypendium socjalne”, “Stypendium dla osób niepełnosprawnych”, “Zapomoga”. Szczegółowe informacje dostępne są w Regulaminie Świadczeń dla Studentów Wyższej Szkoły Bankowej w Gdańsku oraz Biurze Obsługi Studenta.

### **Rozpatrywanie skarg i zażaleń**

Skargi i zażalenia studenci mogą składać w formie pisemnej w Biurze Obsługi Studenta, wysyłać pocztą tradycyjną lub mailową. Każdy wniosek rejestrowany jest na profilu studenta w elektronicznym systemie Uczelni. Następnie jest weryfikowany i opiniowany przez wskazane działy. Odpowiedź/decyzja na wniosek wydawana jest przez Dziekana lub Rektora Uczelni i publikowana na profilu studenta lub wysyłana listem. Studenci mają również możliwość przedstawiać swoje skargi i wnioski na dyżurach dziekańskich. Terminy dyżurów Dziekana/Prodziekana są przedstawiane w Extranecie na cały kolejny miesiąc.



Opieka, ciągle wspieranie oraz motywowanie studentów do osiągania coraz lepszych efektów uczenia stanowi istotny element procesu dydaktycznego. Są one realizowane w sposób kompleksowy, ze szczególnym naciskiem na obsługę potrzeb studentów, przybierając tym samym zróżnicowane formy. Zgodnie ze wspomnianym wcześniej atrybutem marki, jakim jest przyjazność uczelnia kładzie duży nacisk na zapewnienie studentom efektywnej i rzetelnej obsługi administracyjnej związanej z procesem dydaktycznym. Dotyczy to w szczególności takich jednostek, jak: Biuro Obsługi Studenta, Dział dydaktyki, Biuro karier, Bibliotekę oraz Dział obsługi finansowej studenta. Obsługa studenta prowadzona jest przez wszystkie dni tygodnia, w różnych godzinach, a wszelkie informacje dostępne są w Extranecie. Dzięki temu studenci mają ułatwiony dostęp do kontaktu z działami administracyjnymi. Ponadto studenci mają możliwość kontaktu z Władzami wydziału, pracownikami naukowo-dydaktycznymi, który wyznaczają czas swoich dyżurów. Dla wszystkich roczników studiów powołano opiekuna (jest nim Menedżer kierunku), który wspiera studentów w sprawach organizacyjnych, dydaktycznych, naukowych i osobistych. Pracownicy przypisani do danego kierunku współpracują z Samorządem Studenckim, m.in. współorganizując życie naukowe (np. konferencje naukowe, konkursy, warsztaty i wykłady otwarte). Uczelnia zapewnia kontakt studentów z nauczycielami akademickimi przez: odbywanie konsultacji dla studentów oraz zapewnienie kontaktu mailowego z nauczycielami akademickimi. Podkreślić należy, że kontakt e-mailowy ułatwiony jest dzięki jednolitemu systemowi adresów e-mailowych dla wszystkich pracowników oraz współpracowników WSB (pierwszaliteraimienianazwisko@wsb.gda.pl).

Ważnym elementem, wpisanym na stałe w działalność Uczelni, jest “przedmiot wprowadzenie do studiów” prowadzony przez menadżera kierunku oraz spotkania organizowane dla pierwszych roczników, podczas których przekazywane są informacje dotyczące możliwości uzyskania pomocy materialnej (stypendia), a także obejmujące organizację toku studiów i funkcjonowania Uczelni.

Dzięki wskazanej powyżej procedurze przyjmowania i obsługi skarg i zażaleń, zgodnie z Prawem o Szkolnictwie Wyższym i Nauce, i na podstawie Rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 28 września 2018 r. w sprawie szczegółowego trybu postępowania wyjaśniającego i dyscyplinarnego w sprawach studentów, a także sposobu wykonywania kar dyscyplinarnych i ich zatarcia za naruszenie przepisów obowiązujących w uczelni oraz za czyny uchybiające godności studenta student ponosi odpowiedzialność dyscyplinarną przed komisją dyscyplinarną. Rektor bez zbędnej zwłoki po otrzymaniu zawiadomienia o zaistniałej sytuacji wymagającej interwencji zleca postępowanie wyjaśniające, które przeprowadza rzecznik dyscyplinarny do spraw studentów (Zarządzenie nr 22/2022 stanowi załącznik nr 24), powołany przez Rektora na okres kadencji organów uczelni spośród nauczycieli akademickich uczelni. Wszelkie działania podejmowane przez wyznaczonego rzecznika i Rektora mają na celu przeciwdziałanie wszelkim przejawom dyskryminacji, mobbingu, szykanowania i innych nagannych postaw i minimalizowania występowania czynów uchybiających godności studenta.

Niezwykle istotnym mechanizmem opieki nad studentami jest działalność menadżera kierunku, który jest w stałym kontakcie ze studentami kierunku, nad którym sprawuje opiekę. W praktyce to często do menadżera wpływają opinie studentów, prośby o pomoc, a niekiedy nawet poradę. To osoba, która jest pośrednikiem pomiędzy Władzami Uczelni a studentami.

Jak już wspomniano w powyższych punktach raportu realizowane są wykłady w zakresie tej tematyki oraz działa Centrum Wsparcia Psychologicznego.

### **Współpracy z samorządem studentów i organizacjami studenckimi**

Studenci są systematycznie zachęceni do wszelkich form aktywności – naukowej, sportowej, artystycznej, społecznej i innych. Na spotkaniach z Menedżerami Kierunku studenci informowani są o systemie wsparcia dla tych aktywności – o różnych możliwościach jakie stwarza Wydział oraz Uczelnia. Dodatkowo, studenci chcący rozszerzać swoją wiedzę, mają możliwość działalności w Kołach Naukowych, które realizują również zadania samokształcenia. Studenci kierunku bezpieczeństwo wewnętrzne aktywnie uczestniczą w życiu studenckim w tym zwłaszcza zaznaczają swoją aktywność w kołach:

- Kole Naukowym Bezpieczeństwo Jest Najważniejsze;
- Studenckim Koło Naukowym Kryminalistyki i Nauk Pokrewnych „Corpus Delicti”;

Na Wydziale Prawa i Administracji działają jeszcze inne Koła Naukowe, w których działalność mogą angażować się studenci kierunku Bezpieczeństwo wewnętrzne tj. Koło Naukowe Administracja, Koło Naukowe Prawa Rodzinnego ARS LEGE, Koło Naukowe Prawa Karnego, Koło Naukowe „Ipso Iure”, Koło Naukowe Stosunków Międzynarodowych „Global Issue”.

Koła naukowe na wydziale są wspierane finansowo zgodnie z obowiązującą w tym zakresie procedurą do 31 października każdego roku SKN muszą złożyć do Dziekana Wydziału plan realizacji zadań na kolejny rok budżetowy, z przedstawieniem wstępnej kalkulacji kosztów koniecznych na realizację tych zadań. Przyznawanie środków finansowych na realizację zadań zgłoszonych przez SKN odbywa się w drodze konkursu na Wydziale, przy którym powstało SKN. Do rozpatrywania wniosków Dziekan Wydziału powołuje komisję. Przy ocenianiu wniosków komisja bierze pod uwagę: cel dofinansowania; promowanie Uczelni; realność kosztorysu; harmonogram realizacji zadań; innowacyjność wniosku; zaangażowanie członków studenckiego koła naukowego w realizację projektu będących studentami. Realizacja zadań przez SKN, a tym samym ubieganie się o dofinansowanie, może wynikać w szczególności z: udziału studentów w konferencjach, szkoleniach, spotkaniach, sympozjach, debatach i seminariach; bieżącego funkcjonowania SKN; występów artystycznych, sportowych; czynnego udziału w konkursach; czynnego udziału w targach edukacyjnych, specjalistycznych i w działalności kulturalnych; innych przedsięwzięć związanych z funkcjonowaniem SKN. SKN wykorzystuje przyznane środki finansowe, zgodnie z kosztorysem i harmonogramem ujętym we wniosku. W tym roku w trybie konkursowym po decyzji komisji Koła Naukowemu Bezpieczeństwo Jest Najważniejsze przyznano środki wysokości 8800 zł a Studenckiemu Kołu Naukowemu Kryminalistyki i Nauk Pokrewnych „Corpus Delicti” środki wysokości 2800 zł. Pozyskane środki Koła wydały między innymi na:

- Koło Naukowe Bezpieczeństwo Jest Najważniejsze - poszukiwanie wykrywaczami metali pamiątek historycznych za zgodą Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków wraz z drugim Kołem, które na miejscu robi oględziny o badania znalezionych zabytków; Promocja Uczelni w szkołach mundurowych na terenie województwa pomorskiego; wydanie opracowanych artykułów na temat szeroko rozumianego bezpieczeństwa wewnętrznego II tom – w trakcie realizacji;

- Studenckim Koło Naukowym Kryminalistyki i Nauk Pokrewnych „Corpus Delicti”- realizacja projektu badawczego „Wpływ sposobu ukrycia zwłok na ich kolonizację przez nekrofagiczne muchówki z rodziny Calliforidae w regionie Trójmiejskiego Parku Krajobrazowego”, baner Koła Naukowego, wydanie opracowanych artykułów na temat szeroko rozumianego bezpieczeństwa wewnętrznego II tom – w trakcie realizacji.

Na Uczelni działa także Samorząd Studencki – organizacja kierowana przez studentów. Ma zadanie reprezentacyjne związane z reprezentacją ogółu studentów uczelni, posiada funkcje związane z opiniowaniem programów studiów, zgłasza ważne studenckie projekty, wnioskuje o zmiany przepisów, a przede wszystkim organizuje ciekawe imprezy, wystawy i interesujące spotkania. Uczelnia wspiera samorządność studencką i działalność kół naukowych poprzez przeznaczenie środków z budżetu wydziałowego na realizację zaplanowanych zadań.

Studenci Uczelni mogą korzystać także ze wsparcia: materialnego, psychologicznego, naukowo-dydaktycznego i organizacyjnego. Na poziomie Uczelni wszechstronnego wsparcia studentom udziela: Menedżer kierunku, Biuro Obsługi Studenta, Dział Współpracy z Zagranicą, Doradca zawodowy oraz Prodziekani i Dziekan.

Podstawową formą wsparcia dla studentów w procesie uczenia się są konsultacje realizowane przez nauczycieli akademickich prowadzących dany przedmiot. Duży nacisk kładziony jest na dostępność nauczycieli akademickich. Informacje o konsultacjach podawane są na drzwiach gabinetu, ekstranecie oraz na stronie internetowej Uczelni. Pracownicy dydaktyczni zatrudnieni na umowę o pracę mają obowiązek odbycia od 16 do 30 godzin konsultacji w roku akademickim, w zależności od wysokości pensum oraz tytułu/stopnia naukowego.

W tym roku na Wydziale Prawa i Administracji zorganizowano wiele i różnych aktywności dla studentów zarówno w obszarze szkoleniowym, który daje możliwość pozyskania dodatkowych kompetencji zawodowych oraz naukowym umożliwiającym dodatkowy rozwój studentom. Przykładowo odbyły się:

Inicjatywy:

- **02 marca 2022** spotkanie z byłym funkcjonariuszem Kompanii Antyterrorystycznej-pirotechnikiem. Prezentacja "Trójmiejska przestępczość zorganizowana w latach 1990-2015",
- **24 marca 2022** wycieczka do Muzeum Kryminalistyki UG,
- **27 marca 2022** wycieczka terenowa Gdańskie Fortyfikacje: Bastion Jerozolimski, Góra Gradowa, Cmentarz Garnizonowy (Kwatery żołnierzy niezłomnych),
- **31 marca 2022** zorganizowano wykład otwarty „Daktyloskopia w XXI wieku” – kom. Przemysław Andrearczyk – Kierownik Sekcji Daktyloskopii i Traseologii Laboratorium Kryminalistycznego Komendy Wojewódzkiej Policji w Gdańsku,
- **03 kwietnia 2022** odbyły się warsztaty "Obsługa i posługiwanie się bronią palną". Strzelanie z broni krótkiej z wykorzystaniem laserowego trenażera strzeleckiego.
- **05 maja 2022** studenci 1 roku BW mieli okazję uczestniczyć na specjalnie przygotowanym dla nich pokazie w Oddziale Prewencji Policji w Gdańsku,
- **12 maja 2022** odbyło się spotkanie z oficerem gdańskiego tzw. archiwum X, podinsp. Pawłem Mrozowskim,

- **27 maja 2022** poszczególni członkowie Koła Naukowego uczestniczyli w sekcji zwłok w Zakładzie Medycyny Sądowej GUMed,
- **od 20 kwietnia do 6 czerwca 2022** odbył się cykl wykładów o bezpieczeństwie międzynarodowym w ramach, których 5 prelegentów przedstawiło wykłady z szeroko pojętej tematyki bezpieczeństwa międzynarodowego,
- **31 maja 2022** odbył się wykład "Zmieniająca się architektura bezpieczeństwa w obliczu wojny w Ukrainie", który przeprowadził Mateusz Ziętarski
- **4 czerwca 2022** studenci bezpieczeństwa wewnętrznego brali aktywny udział w ochronie imprezy masowej na Polsat Plus Arena w Gdańsku - w ramach współpracy z naszym stałym partnerem Agencją Ochrony Mienia Taurus w Gdańsku. Dodatkowo studenci mogli odbyć 2-dniowe bezpłatne szkolenie i otrzymać dwa certyfikaty: certyfikat służb informacyjno-porządkowych, certyfikat Stewarda.
- **12 czerwca 2022** odbyły się "I Zawody w Strzelaniu Precyzyjnym o Puchar Dziekana Wydziału Prawa i Administracji" z wykorzystaniem LTS (laserowy trener strzelecki),
- **24 czerwca 2022** odbyło się spotkanie, którego tematem była wojna na Ukrainie oraz wpływ wojny na porządek światowy- spotkanie przeprowadzili dr Paulina Piasecka - dyrektor Centrum Badań Nad Terroryzmem Collegium Civitas oraz zastępca kierownika Instytutu Analizy Informacji Collegium Civitas,
- **18 października 2022** 83 studentów I i II roku kierunku wzięło udział w wizycie studyjnej w Szkole Policji w Słupsku. Wykładowcy Szkoły Policji omówili między innymi służbę w oddziałach zwartych, zagadnienia kryminalistyczne.
- **19 i 22 października 2022** odbyły się Dni Kół Naukowych - aktywny udział w tych wydarzeniach wzięli opiekunowie kół oraz studenci działający w: Kole Naukowym Administracja; Kole Naukowym Bezpieczeństwo Jest Najważniejsze; Studenckim Koło Naukowym Kryminalistyki i Nauk Pokrewnych „Corpus Delicti”; Kole Naukowym Prawa Rodzinnego ARS LEGE; Kole Naukowym Prawa Karnego.

#### **Szkolenia:**

- certyfikowane są szkolenia przy przedmiotach z Bezpieczeństwa informacji, Pierwszej pomocy, Taktyk i technik interwencji,
- **29 października** szkolenie pt.: "Kryminalistyczne badanie miejsca zdarzenia jako źródło informacji o nieznanym sprawcy przestępstwa"- prowadzący dr Beata Speichert -Zalewska.
- **14 grudnia** szkolenie pt. "Przeciwdziałanie korupcji w administracji publicznej" - prowadzący dr Mariusz Wojtalewicz.

Dodatkowo warto wskazać, że dzięki inicjatywie Menadżer kierunku i Prodziekana Wydziału została przygotowana i wydana książka zawierająca zbiór artykułów studentów Bezpieczeństwa wewnętrznego pierwszego i drugiego stopnia studiów tytuł pracy: Współczesne zarządzanie bezpieczeństwem: wyzwania teorii i praktyki; część 1 / red. nauk. Miłosz Gac, Klaudia Skelnik, adres wydawniczy: Katowice: Wydawnictwo Naukowe Sophia, 2020, p-ISBN: 978-83-65929-86-0.

W ramach promowania naszych studentów pracą magisterską pana Marka Niemczyka zainteresowała się Państwowa Agencja Atomistyki, która zaproponowała mu pisanie doktoratu. Ponadto zaproponowano mu wydanie trzech artykułów w czasopiśmie: Bezpieczeństwo jądrowe. Osobiście kontaktują się z nim Profesorowie o światowej renomie z dziedziny jądrowej. Ukazało się jego zdjęcie

w ramach programu „Wielki test TVP o Energetyce Jądrowej”. Pan Marek otrzymał również propozycję współpracy z Międzynarodowym Instytutem Jądrowym.

### **Kryterium 9. Publiczny dostęp do informacji o programie studiów, warunkach jego realizacji i osiągniętych rezultatach**

Publiczny dostęp do informacji umożliwiony jest przede wszystkim poprzez ogólnodostępną stronę internetową Biuletynu Informacji Publicznej Wyższej Szkoły Bankowej w Gdańsku (<https://bip.wsb.pl/gdansk>). Umieszczone są tam informacje dotyczące m. in. programu studiów, warunków rekrutacji na studia, opłat za studia, regulaminu studiów, wzory umów edukacyjnych. Aktualność informacji umieszczonych w Biuletynie Informacji Publicznej podlega regularnej weryfikacji.

Kolejnym źródłem informacji o ofercie programowej Uczelni jest strona domowa <https://www.wsb.pl/gdansk/>, gdzie umieszczone są informacje o oferowanych kierunkach i specjalnościach, cenach za studia, aktualnościach, badaniach i nauce, współpracy z biznesem. Aktualność oferty prezentowanej na stronach internetowych podlega regularnej weryfikacji.

Dla studentów Uczelni źródłem informacji jest wewnętrzna platforma Extranet, stanowiąca główny kanał komunikacyjny między punktami obsługi studenta oraz wykładowcami i studentami. Poprzez Extranet studenci mają dostęp do:

- programu studiów;
- elektronicznego indeksu;
- elektronicznego Biura Obsługi Studenta: rodzaje załatwianych spraw, wzory podań, zaświadczenia, dyplomowanie;
- toku spraw realizowanych przez Biuro Obsługi Studenta – przyjęte podania, informację o rozpatrzeniu podania, status sprawy;
- informacji o płatnościach i stypendiach;
- informacji o terminach sesji podstawowych i poprawkowych;
- Biura Karier;
- głównej skrzynki nadawczej między Biurem Obsługi Studenta a studentami;
- danych kontaktowych do Menedżera Kierunku oraz możliwości umówienia się na dyżury dziekańskie;
- wyników ankiet studenckich;
- platformy Moodle (efekty uczenia się, sylabusy i e-serwisy przedmiotów, materiały dydaktyczne, wybór przedmiotów specjalnościowych i specjalności).

Ponadto, platforma Moodle jest narzędziem, które umożliwia bezpośredni kontakt wykładowcy ze studentami, poprzez możliwość zamieszczania dodatkowych informacji na forum, wysyłania wiadomości do poszczególnych grup, lub indywidualnie do studentów.

### **Zakres oceny publicznego dostępu do informacji**

Narzędziem oceniającym dostęp do informacji publicznych są coroczne Badania Atrybutów Marki (pytania dot. m.in.: Moodle, Extranetu) zawierające przygotowane w różnym zakresie i w różnym

stopniu szczegółowości wnioski z wyników badania ankietowego (wśród kandydatów na studia, studentów, absolwentów, nauczycieli akademickich i pracodawców).

Studenci mają też możliwość korzystania z aplikacji mobilnej używanej na smartfonach czy tabletach – MojaWSB gdzie mają dostęp do planu zajęć, wyników osiągniętych efektów uczenia się (ocen uzyskanych w ramach zajęć). Wyświetlane są bieżące komunikaty wysyłane przez Uczelnię. Studenci mają też dostęp do innych funkcjonalności, jak możliwość dokonywania ocen wykładowców czy możliwość dokonywania płatności mobilnych za zobowiązania finansowe.

Dodatkowo, Uczelnia jest obecna w wiodących serwisach społecznościowych: Facebook (<https://www.facebook.com/WSBgdansk/>, 21264 osób obserwujących) oraz LinkedIn (<https://www.linkedin.com/school/wyzsza-szkoła-bankowa-w-gdańsku/>, 14532 osoby obserwujące). Oba serwisy wykorzystywane są m. in. do przekazywania informacji o ofercie dydaktycznej oraz o ważnych sprawach z życia uczelni. Studenci mają również możliwość komunikacji z uczelnią za pomocą komunikatorów należących do wspomnianych serwisów (odpowiednio Messenger od serwisu Facebook oraz Wiadomości od serwisu LinkedIn) – w takim przypadku osoba obsługująca dany komunikator przekazuje informację do właściwego działu Uczelni.

#### **Kryterium 10. Polityka jakości, projektowanie, zatwierdzanie, monitorowanie, przegląd i doskonalenie programu studiów**

##### **System jakości kształcenia**

Polityka Jakości Kształcenia w Wyższej Szkole Bankowej w Gdańsku realizowana jest wielopłaszczyznowo. Główne elementy procesu zawarte są w Księdze Jakości Kształcenia. Polityka jakości kształcenia realizowana jest ciągle poprzez nadzór nad procesem kształcenia różnych organów Uczelni. W szczególności wyraża się ona poprzez dbałość o:

- Tworzenie i doskonalenie programu studiów
- Przebieg procesu kształcenia
- Nadzór nad realizacją efektów uczenia się
- Jakość kadry dydaktycznej
- Nadzór nad laboratoriami i oprogramowaniem
- Przegląd i doskonalenie systemu zapewnienia jakości kształcenia

Za opracowanie programu studiów odpowiada Menedżer kierunku. Do jego kompetencji należy nadzór i kierowanie procesem dydaktycznym na kierunku studiów, a w szczególności nadzór nad realizacją programów kształcenia oraz opracowaniem przez nauczycieli akademickich sylabusów prowadzonych przedmiotów. Efekty uczenia się są wypracowywane przez Menedżera kierunku wraz z Kierunkowym Zespołem Programowym i konsultowane w gronie Menedżerów danego kierunku z innych szkół bankowych. Wynikiem prac Menedżera kierunku, Kierunkowego Zespołu Programowego i Rady Przedsiębiorczości jest propozycja programu kształcenia i przypisania przedmiotowych efektów uczenia się. Niezbędnym elementem programu studiów są również karty poszczególnych przedmiotów, które na polecenie Menedżera kierunku opracowują koordynatorzy przedmiotów we współpracy z nauczycielami akademickimi przewidzianymi do prowadzenia danego przedmiotu.



Menedżer Kierunku studiów sprawdza wykonanie kart przedmiotów i je zatwierdza. Program studiów uchwalany jest przez Senat po zaopiniowaniu przez Samorząd studentów, przy czym kierunkowe efekty uczenia się uchwała Senat po zaopiniowaniu przez Radę Akademicką. Za sformułowanie przedmiotowych efektów uczenia się w oparciu o efekty kierunkowe odpowiada koordynator przedmiotu oraz metodyk. W proces projektowania efektów uczenia się zaangażowani są studenci, biorąc udział w pracach ciał kolegialnych Uczelni i Wydziału oraz Radzie Przedsiębiorczości. Karty przedmiotów, w tym przedmiotowe efekty uczenia się, są regularnie przeglądane przez koordynatorów przedmiotów, Menedżera kierunku oraz metodyka w celu ich ewentualnej modyfikacji. W procesie monitorowania stopnia osiągnięcia efektów uczenia się uczestniczą: koordynator przedmiotu, metodyk, Menedżer kierunku, Prodziekan i Dziekan.

### **Zasady projektowania, dokonywania zmian i zatwierdzania programu studiów**

Istotną praktyką jest wymiana informacji pomiędzy uczelniami z grupy. W Grupie Wyższych Szkół Bankowych – grupie TETOS organizowane są również coroczne spotkania Menedżerów kierunku, które są miejscem wymiany poglądów i doświadczeń, służą propagowaniu dobrych rozwiązań. Doskonaleniu jakości kształcenia służą także spotkania Dziekanów Wyższych Szkół Bankowych (Rada Dziekańska).

Udział interesariuszy zewnętrznych i wewnętrznych w doskonaleniu procesu dydaktycznego jest znaczący i ważny dla Uczelni, ponieważ jest sygnałem zarówno od praktyków biznesowych jak i bezpośrednich odbiorców tego procesu (studenci). Uczelni szczególnie zależy na praktyczności studiów, ponieważ to ona zwiększa szanse naszych absolwentów na uzyskanie pracy po skończeniu studiów oraz z powodzeniem pozwala konkurować Uczelni na trójmiejskim i pomorskim rynku edukacyjnym. Zakres uczestnictwa praktyków nie ogranicza się tylko do spotkań z pracodawcami w ramach Rady Przedsiębiorczości. Uczelnia w szerokim zakresie wykorzystuje do prowadzenia zajęć specjalistów i autorytety biznesu. Kontakty bezpośrednie pozostałych wykładowców z praktyką gospodarczą dostarczają również wielu cennych informacji spożytkowywanych w trakcie prowadzenia zajęć.

### **Sposób i zakres monitorowania oraz okresowego przeglądu programu studiów na ocenianym kierunku**

W opracowaniu i doskonaleniu programów kształcenia istotnym jest dostosowanie do oczekiwań rynku pracy. W proces zaangażowani są interesariusze wewnętrzni i zewnętrzni. Cykl projektowania, monitorowania i zatwierdzania programu kształcenia oraz dokonywania okresowych przeglądów zawiera się w następujących działaniach:

- monitorowanie rynku pracy w zakresie aktualizacji potrzeb tego rynku, co jest dokonywane w wyniku współpracy z interesariuszami zewnętrznymi z jakimi współpracuje uczelnia, przede wszystkim poprzez spotkania w ramach Rady Przedsiębiorczości;
- proponowanie zmian w programie studiów oraz propozycje nowych specjalności na podstawie uzyskanych informacji o potrzebach rynku pracy, co jest zadaniem Menedżera kierunku, po uzyskaniu opinii interesariuszy zewnętrznych oraz w wyniku dyskusji na zebraniu zespołu dydaktycznego kierunku studiów,
- pozyskanie propozycji zmian w programie studiów przez studentów reprezentowanych przez Parlament Studentów, który przedstawia w tym zakresie swoją opinię,



- w przypadku przyjmowania lub zmian w efektach uczenia wyrażenia opinii przez Radę Akademicką,
- wypracowanie opinii co do zgłoszonych propozycji zmian przez Komisję ds. Jakości Kształcenia,
- zatwierdzenie zmian w Programie Kształcenia na kolejny rok akademicki przez Senat.
- bieżące monitorowania realizacji programu studiów i gromadzenie informacji na temat ewentualnych potrzeb dokonywania zmian, co jest realizowane przez Menedżera kierunku i sygnalizowanie takich sytuacji na spotkaniach dziekańskich.

Ocena tendencji rynkowych związanych z ocenianym kierunkiem dokonywana jest również m.in. poprzez opiniowanie przez przedstawicieli pracodawców efektów uczenia się na kierunku oraz specjalności, czy bezpośrednio zbieranie przez Menedżera Kierunku opinii od prowadzących zajęcia praktyków. Interesariuszy zewnętrznych reprezentuje formalnie **Rada Przedsiębiorczości**, w skład której wchodzi pracodawcy współpracujący z Uczelnią. Czynione są starania, aby udział tej grupy podmiotów wykraczał poza wskazywanie ogólnych zaleceń, co do kształtu programów studiów i miał charakter bardziej operacyjny. Przykładem tego typu działań, jest próba stworzenia bazy tematów projektów dyplomowych rekomendowanych przez interesariuszy zewnętrznych.

Bieżące monitorowanie realizacji programu kształcenia wyraża się zwłaszcza poprzez:

- zgłaszanie uwag i propozycji przez studentów do wykładowców prowadzących zajęcia, Menedżera kierunku lub Dziekana/Prodziekana w czasie ich cotygodniowych dyżurów,
- uwagi wykładowców zgłaszane do Menedżera kierunku oraz Dziekana/Prodziekana,
- monitoring retencji realizowany na wydziale w poszczególnych grupach każdego kierunku studiów,
- analizę wyników ankietyzacji wszystkich zajęć każdego semestru. Każdy nauczyciel akademicki otrzymuje wyniki ankietyzacji swoich przedmiotów w semestrze, Menedżer kierunku otrzymuje wyniki ankietyzacji swojego Zespołu Dydaktycznego, a Dziekan otrzymuje wyniki ankietyzacji wszystkich nauczycieli akademickich prowadzących zajęcia w semestrze. Na podstawie analizy tych wyników Dziekan może zlecić Menedżerowi kierunku przeprowadzenie takich działań jak np. rozmowa wyjaśniająca Menedżera kierunku z nauczycielem akademickim. Dziekan również może sam przeprowadzić taką rozmowę z nauczycielem wskazując mu zakres działań doskonalących lub w razie konieczności może podjąć decyzję o odsunięciu nauczyciela akademickiego od prowadzenia zajęć.

Liczne kompetencje w zakresie systemu jakości kształcenia przypisano na Uczelni **Radzie Akademickiej** która posiada m. in. uprawnienia i realizuje zadania w zakresie uchwalania regulaminu odbywania praktyki studenckiej, opiniowania sposobu potwierdzania efektów uczenia się, opiniowania efektów uczenia się dla programów studiów poszczególnych kierunków kształcenia oraz opiniowania zasad funkcjonowania systemu zapewniania jakości kształcenia.

Wśród organów dokonujących opiniowania programów kształcenia istotne miejsce zajmuje **Komisja ds. Jakości Kształcenia**. W jej skład wchodzi przedstawiciele poszczególnych grup kierunków a zasadniczym zadaniem jest opiniowanie programów studiów przed ich przyjęciem.

W ramach reorganizacji Uczelni w ubiegłym roku powołano **Kolegium Dziekańskie**, które odpowiada m.in. za: treści regulaminu studiów oraz regulaminu praktyk, opracowanie wzorów dokumentów toku studiów i dokumentacji procesu dydaktyki, wypracowaniu wspólnej dla wszystkich wydziałów części zasad rekrutacji, określeniu wytycznych jakościowych do programów kształcenia, określenia

harmonogramu toku studiów, w tym obron prac dyplomowych, harmonizacji interpretacji przepisów prawnych dotyczących dydaktyki oraz opracowaniu polityki antyplagiatowej.

W Wyższej Szkole Bankowej funkcjonuje **Dział Metodyki Nauczania**, który odpowiada za wspieranie procesu jakościowego przygotowywania i realizacji procesu dydaktycznego na uczelni. W dziale tym został przygotowany dokument: Księga Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia, która obejmuje jednocześnie Standardy nauczania i oceniania na Uczelni.

W ramach zespołów dydaktycznych co roku powoływane są **Kierunkowe Zespoły Programowe**, które wspierają Menedżera kierunku w jakościowym dostosowywaniu programów kształcenia do potrzeb zmieniających się realiów rynkowych, w szczególności w zakresie dostosowywania oferty specjalnościowej, ale też w procesie doskonalenia merytorycznego istniejących programów.

Istotnym działaniem na rzecz zwiększenia jakości procesu dyplomowania było powołanie **Komisji ds. tematów prac dyplomowych** (po wprowadzeniu nowej Księgi Jakości, funkcje ww. Komisji przejął Kierunkowy Zespół Programowy) które po zakończeniu pierwszego semestru seminariów dyplomowych dokonują oceny poprawności sformułowania tematu, zakresu badawczego oraz zgodności pracy dyplomowej z kierunkiem studiów.

Promotor po uzgodnieniu tematu pracy jest zobowiązany przesłać listę tematów prac prowadzonych na seminariach do Komisji ds. tematów prac dyplomowych. Komisja dokonuje analizy zakresu prowadzonych badań, poprawności sformułowanego tematu oraz zgodności tematu pracy z kierunkiem.

Jednym z elementów zapewniania jakości kształcenia oraz jakości programów kształcenia jest realizacja ankietyzacji zajęć dydaktycznych, która odbywa się po każdym przedmiocie realizowanym w programie kształcenia. Ankiety są wypełniane w systemie elektronicznym Extranet lub w aplikacji mobilnej Uczelni MojaWSB. Studenci mają możliwość oceny zarówno zgodności realizowanych zajęć dydaktycznych z treściami merytorycznymi przedstawionymi w sylabusie, ale również sposób realizacji zajęć (jakościowy, merytoryczny), praktyczność zajęć czy dostęp do materiałów. Mogą również przekazywać swoje uwagi w postaci uwag otwartych. Ankieta jest anonimowa, co daje studentom możliwość swobodnego wyrażania swojej opinii. Wyniki ankiet są przekazywane zarówno wykładowcom, jak również Menedżerowi Kierunku oraz kadrze zarządzającej (Dziekanom, Zastępcy Kanclerza) w celu analizy wyników i podjęcia kroków doskonalących, zarówno w zakresie doboru kadry dydaktycznej jak i doboru treści programowych.

Wyniki ankiet są omawiane na cyklicznych spotkaniach z kadrą dydaktyczną oraz są analizowane w procesie pracy nad programem kształcenia w zespole merytorycznym kierunku oraz w ramach Rady Programowej.

### **Badanie Atrybutów Marki (BAM)**

BAM jest badaniem przekrojowym realizowanym rok rocznie wśród studentów oraz wśród kadry dydaktycznej. Jest to badanie pozwalające ocenić wszystkie aspekty organizacyjnej Uczelni, w tym m.in. programy kształcenia oraz samo przygotowanie procesu dydaktycznego. Studenci i wykładowcy odpowiadając na szereg pytań oceniają m.in.

- atrakcyjność programu

- dopasowanie programu do rynku pracy
- proporcja ćwiczeń do wykładów
- dodatkową ofertę szkoleń
- oprogramowanie
- praktyczność kształcenia
- atrakcyjność form zajęć
- kadrę dydaktyczną

Wyniki ocen z poszczególnych obszarów są bardzo szczegółowo analizowane, możliwe jest przeprowadzenie analizy rozkładu ocen ze względu na określony poziom studiów, rok studiowania, tryb (załącznik nr 21) Dzięki tak szczegółowej analizie można dokonywać analizy, na których semestrach studiów następują odchylenia poziomów oceny (in + czy in -) oraz podejmować odpowiednie działania korygujące. Menedżerowie kierunku mają obowiązek dokonania szczegółowej analizy uzyskanych wyników, przedyskutowania ich z kadrą dydaktyczną kierunku oraz zaprojektowania i wdrożenia działań naprawczych bądź udoskonalających proces dydaktyczny i program kształcenia. Zaplanowane działania wpisywane są w roczne cele Menedżerów kierunku, których realizacja wpływa na ocenę pracy danego Menedżera kierunku. Zarówno ankieta dydaktyczna jak i Badanie Atrybutów Marki stanowią kluczowy element pozyskiwania informacji o jakości i efektywności realizacji założonych celów kształcenia na danym kierunku studiów.

Zostały formalnie przyjęte i są stosowane zasady projektowania, zatwierdzania i zmiany programu studiów oraz prowadzone są systematyczne oceny programu studiów oparte o wyniki analizy wiarygodnych danych i informacji, z udziałem interesariuszy wewnętrznych, w tym studentów oraz zewnętrznych, mające na celu doskonalenie jakości kształcenia.

Za opracowanie programu studiów odpowiada Menedżer kierunku, do którego kompetencji należy nadzór i kierowanie procesem dydaktycznym na kierunku studiów, a w szczególności nadzór nad realizacją programów kształcenia oraz opracowaniem przez nauczycieli akademickich sylabusów prowadzonych przedmiotów. Efekty uczenia się są wypracowywane przez Menedżera kierunku wraz z Kierunkowym Zespołem Programowym i konsultowane w gronie Menedżerów danego kierunku z innych szkół bankowych. Wynikiem prac Menedżera kierunku, Kierunkowego Zespołu Programowego i Rady Przedsiębiorczości jest propozycja programu kształcenia i przypisania przedmiotowych efektów uczenia się. Niezbędnym elementem programu studiów są również karty poszczególnych przedmiotów, które na polecenie Menedżera kierunku opracowują koordynatorzy przedmiotów we współpracy z nauczycielami akademickimi przewidzianymi do prowadzenia danego przedmiotu. Menedżer kierunku studiów sprawdza wykonanie kart przedmiotów i je zatwierdza. Program studiów uchwalany jest przez Senat po zaopiniowaniu przez Samorząd studentów, przy czym kierunkowe efekty uczenia się uchwała Senat po zaopiniowaniu przez Radę Akademicką. Za sformułowanie przedmiotowych efektów uczenia się w oparciu o efekty kierunkowe odpowiada koordynator przedmiotu oraz metodyk. W proces projektowania efektów uczenia się zaangażowani są studenci, biorąc udział w pracach ciał kolegialnych Uczelni i Wydziału oraz Radzie Przedsiębiorczości. Karty przedmiotów, w tym przedmiotowe efekty uczenia się, są regularnie przeglądane przez koordynatorów przedmiotów, Menedżera kierunku oraz metodyka w celu ich ewentualnej modyfikacji. W procesie monitorowania stopnia osiągnięcia efektów uczenia się uczestniczą: koordynator przedmiotu, metodyk, Menedżer kierunku, Prodziekan, Dziekan.

Istotną praktyką dotyczącą weryfikacji programów studiów jest wymiana informacji pomiędzy uczelniami z grupy Wyższych Szkół Bankowych–grupy TETOS w ramach corocznych spotkań Menedżerów Kierunku. Doskonaleniu jakości kształcenia służą także spotkania Dziekanów Wyższych Szkół Bankowych (Rada Dziekańska).

Istotnym elementem procesu doskonaleniu programów kształcenia jest dostosowanie go do oczekiwań rynku pracy. W proces zaangażowani są interesariusze wewnętrzni i zewnętrzni. Cykl projektowania, monitorowania i zatwierdzania programu kształcenia oraz dokonywania okresowych przeglądów zawiera się w następujących działaniach:

- monitorowanie rynku pracy w zakresie aktualizacji potrzeb tego rynku, co jest dokonywane w wyniku współpracy z interesariuszami zewnętrznymi z jakimi współpracuje uczelnia, przede wszystkim poprzez spotkania w ramach Rady Przedsiębiorczości;
- proponowanie zmian w programie studiów oraz propozycje nowych specjalności na podstawie uzyskanych informacji o potrzebach rynku pracy, co jest zadaniem Menedżera Kierunku, po uzyskaniu opinii interesariuszy zewnętrznych oraz w wyniku dyskusji na zebraniu zespołu dydaktycznego kierunku studiów,
- pozyskanie propozycji zmian w programie studiów przez studentów reprezentowanych przez Parlament Studentów, który przedstawia w tym zakresie swoją opinię,
- w przypadku przyjmowania lub zmian w efektach uczenia się, wyrażenia opinii przez Radę Akademicką,
- wypracowanie opinii co do zgłoszonych propozycji zmian przez Komisję ds. Jakości Kształcenia,
- zatwierdzenie zmian w Programie Kształcenia na kolejny rok akademicki przez Senat.
- bieżące monitorowanie realizacji programu studiów i gromadzenie informacji na temat ewentualnych potrzeb dokonywania zmian, co jest realizowane przez Menedżera Kierunku, a także sygnalizowanie takich sytuacji na spotkaniach dziekańskich.

Ocena tendencji rynkowych związanych z ocenianym kierunkiem dokonywana jest również m.in. poprzez opiniowanie przez przedstawicieli pracodawców efektów uczenia się na kierunku oraz specjalności, czy bezpośrednio zbieranie przez Menedżera kierunku opinii od prowadzących zajęcia praktyków. Interesariuszy zewnętrznych reprezentuje formalnie Rada Przedsiębiorczości, w skład, której wchodzi pracodawcy współpracujący z Uczelnią. Czynione są starania, aby udział tej grupy podmiotów wykraczał poza wskazywanie ogólnych zaleceń, co do kształtu programów studiów i miał charakter bardziej operacyjny. Przykładem tego typu działań, jest próba stworzenia bazy tematów projektów dyplomowych rekomendowanych przez interesariuszy zewnętrznych.

Bieżące monitorowanie realizacji programu kształcenia wyraża się zwłaszcza poprzez:

- zgłaszanie uwag i propozycji przez studentów do wykładowców prowadzących zajęcia, Menedżera kierunku lub Dziekana/Prodziekana w czasie ich cotygodniowych dyżurów,
- uwagi wykładowców zgłaszane do Menedżera kierunku oraz Dziekana/Prodziekana,
- monitoring retencji realizowany na wydziale w poszczególnych grupach każdego kierunku studiów,
- analizę wyników ankietyzacji wszystkich zajęć każdego semestru. Każdy nauczyciel akademicki otrzymuje wyniki ankietyzacji swoich przedmiotów w semestrze, Menedżer kierunku otrzymuje wyniki ankietyzacji swojego Zespołu Dydaktycznego, a Dziekan otrzymuje wyniki ankietyzacji wszystkich nauczycieli akademickich prowadzących zajęcia w semestrze. Na podstawie analizy tych wyników Dziekan może zlecić Menedżerowi kierunku przeprowadzenie

takich działań jak np. rozmowa wyjaśniająca Menedżera kierunku z nauczycielem akademickim. Dziekan również może sam przeprowadzić taką rozmowę z nauczycielem wskazując mu zakres działań doskonalących lub w razie konieczności może podjąć decyzję o odsunięciu nauczyciela akademickiego od prowadzenia zajęć.

### **Zakres wpływu interesariuszy wewnętrznych, w tym studentów na doskonalenie programu studiów**

Liczne kompetencje w zakresie systemu jakości kształcenia przypisano na Uczelni Radzie Akademickiej która posiada m. in. uprawnienia i realizuje zadania w zakresie uchwalania regulaminu odbywania praktyki studenckiej, opiniowania sposobu potwierdzania efektów uczenia się, opiniowania efektów uczenia się dla programów studiów poszczególnych kierunków kształcenia oraz opiniowania zasad funkcjonowania systemu zapewniania jakości kształcenia.

Wśród organów dokonujących opiniowania programów kształcenia istotne miejsce zajmuje Komisja ds. Jakości Kształcenia. W jej skład wchodzi przedstawiciele poszczególnych grup kierunków, a zasadniczym jej zadaniem jest opiniowanie programów studiów przed ich przyjęciem. W ramach reorganizacji Uczelni w ubiegłym roku powołano Kolegium Dziekańskie, które odpowiada m.in. za: treści regulaminu studiów oraz regulaminu praktyk, opracowanie wzorów dokumentów toku studiów i dokumentacji procesu dydaktyki, wypracowaniu wspólnej dla wszystkich wydziałów części zasad rekrutacji, określeniu wytycznych jakościowych do programów kształcenia, określenia harmonogramu toku studiów, w tym obron prac dyplomowych, harmonizacji interpretacji przepisów prawnych dotyczących dydaktyki oraz opracowaniu polityki antyplagiatowej.

W Wyższej Szkole Bankowej funkcjonuje Dział Metodyki Nauczania, który wspiera proces jakościowy przygotowywania i realizacji procesu dydaktycznego na uczelni. W dziale tym został przygotowany dokument określający standardy nauczania i oceniania na Uczelni.

W ramach zespołów dydaktycznych co roku powoływane są Kierunkowe Zespoły Programowe, które wspierają Menedżera kierunku w jakościowym dostosowywaniu programów kształcenia do potrzeb zmieniających się realiów rynkowych, w szczególności w zakresie dostosowywania oferty specjalnościowej, ale też w procesie doskonalenia merytorycznego istniejących programów. Istotnym działaniem na rzecz zwiększenia jakości procesu dyplomowania było powołanie Komisji ds. tematów prac dyplomowych, które po zakończeniu pierwszego semestru seminariów dyplomowych dokonują oceny poprawności sformułowania tematu, zakresu badawczego oraz zgodności pracy dyplomowej z kierunkiem studiów.

### **Dodatkowe informacje, które uczelnia uznaje za ważne dla oceny kryterium 10:**

Odpowiadając na wyzwania i oczekiwania rynku, uczelnia we wrześniu 2021 roku zmieniła strukturę organizacyjną. W miejsce dotychczasowych dwóch wydziałów: Wydziału Finansów i Zarządzania w Gdańsku oraz Wydziału Ekonomii i Zarządzania w Gdyni, utworzono pięć nowych wydziałów:

- Wydział Biznesu,
- Wydział Informatyki i Nowych Technologii,
- Wydział Prawa i Administracji,

- Wydział Społeczno-Humanistyczny,
- Wydział Zdrowia.

Kierunek Bezpieczeństwo wewnętrzne osadzony jest w strukturze Wydziału Prawa i Administracji. Dbając o najwyższą jakość kształcenia na uczelni, w 2021 roku powołany został Dział Jakości Kształcenia, którego główne zadania to:

- opracowanie i modyfikowanie uczelnianego systemu jakości kształcenia,
- ciągłe doskonalenie jakości kształcenia,
- przygotowanie i przeprowadzanie wewnętrznych akredytacji wraz z Komisją ds. Jakości Kształcenia,
- nadzór nad realizacją i poprawnością stosowania procedur w zakresie jakości kształcenia,
- aktualizacja procedur w zakresie systemu jakości kształcenia,
- organizacja systemu zewnętrznego egzaminowania
- opracowywanie nowych modeli dydaktycznych
- opracowywanie założeń i nadzór nad procesem cyfryzacji dydaktyki

Dział Jakości Kształcenia funkcjonuje jako ogólnouczelniana jednostka, stanowiąca część Uczelnianego Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia. W chwili obecnej w dziale zatrudnione są dwie osoby.

Rozwiązania Uczelnianego Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia zostały wypracowane w drodze konsultacji z jednostkami odpowiedzialnymi za funkcjonowanie procesu dydaktycznego na uczelni. Następnie przedstawione do zaopiniowania przez Radę Akademicką oraz zaprezentowane w toku obrad Senatu. Obecnie wypracowane rozwiązania, stanowiące standardy, jakości zostały opisane w dokumencie Uczelniany System Zapewnienia Jakości Kształcenia, który stanowi podstawowy dokument regulujący kwestię jakości w Wyższej Szkole Bankowej w Gdańsku.

Przyjęcie dokumentu planowane jest do końca września 2022 roku. Po przyjęciu przez Senat nowego Uczelnianego Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia powołana zostanie w nowym kształcie Komisja ds. jakości kształcenia, która odpowiadać będzie za merytoryczną weryfikację:

- programów kształcenia,
- standardów pisania prac dyplomowych na kierunkach,
- zagadnień i pytań na egzaminy dyplomowe,
- treści sylabusów do przedmiotów oraz tematów prac dyplomowych proponowanych na kierunkach.

Zgodnie z zapisami zawartymi w Uczelnianym Systemie Zapewnienia Jakości Kształcenia, weryfikacja procesu kształcenia odbywa się poprzez prowadzenie oceny własnej wydziałów oraz Studiów Podyplomowych, która obejmuje analizę i wnioski dotyczące jakości procesu kształcenia na poszczególnych kierunkach studiów oraz wynikające z nich propozycje dalszych działań usprawniających jakość procesu dydaktycznego na wydziale lub w odpowiedniej jednostce dydaktycznej.

Nie rzadziej niż raz na trzy lata oraz każdorazowo dla każdego kierunku, na którym przewidziana jest harmonogramem kontrola Polskiej Komisji Akredytacyjnej, planowane jest przeprowadzenie audytu zewnętrznego kierunku w zakresie uzgodnionym między Działem Jakości Kształcenia a dziekanem wydziału. Minimalnym, wymaganym obszarem audytu jest ocena stosowanych metod osiągnięcia



efektów uczenia się w ramach prac etapowych, prac projektowych oraz prac dyplomowych realizowanych na danym kierunku jak również ocena jakościowa tych prac.

Uczelniany System Zapewnienia Jakości Kształcenia zakłada, nie rzadziej niż raz na trzy lata, dokonywanie audytu zakresu jego funkcjonowania. Za określenie zakresu audytu i jego przeprowadzanie odpowiada Dział Jakości Kształcenia. Wyniki audytu są przekazywane do Komisji ds. Jakości kształcenia.



## Część II. Perspektywy rozwoju kierunku studiów

Analiza SWOT programu studiów na ocenianym kierunku i jego realizacji, z uwzględnieniem szczegółowych kryteriów oceny programowej

	POZYTYWNE	NEGATYWNE
<b>Czynniki wewnętrzne</b>	<p><b>Mocne strony</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Szeroka oferta dydaktyczna studiów stacjonarnych i niestacjonarnych z zakresu bezpieczeństwa wewnętrznego.</li> <li>2. Narzędzia edukacyjne z których korzystają praktycy np. Świetnie wyposażone laboratorium kryminalistyczne, wirtualna strzelnica, V-r, fantomy do udzielania pierwszej pomocy.</li> <li>3. Kadra dydaktyczna z dużym, specjalistycznym doświadczeniem zawodowym.</li> <li>4. Narzędzia informatyczne, w tym platforma elektronicznej komunikacji ze studentami.</li> <li>5. Kultura organizacyjna uczelni.</li> <li>6. Umiejętność dostosowania się do zmieniających się warunków i otoczenia.</li> <li>7. Współpraca z otoczeniem zewnętrznym</li> </ol>	<p><b>Słabe strony</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Niewystarczające zaangażowanie studentów studiów stacjonarnych i niestacjonarnych w dodatkowe inicjatywy wynikające poza program nauczania np. aktywne członkostwo w kole naukowym, współautorstwo artykułów naukowych.</li> <li>2. Trudności z zatrudnianiem praktyków, wynikające z konkurencyjności rynku pracy.</li> <li>3. Niedobór samodzielnych pracowników akademickich będących równocześnie praktykami w zakresie bezpieczeństwa wewnętrznego.</li> <li>4. Niska mobilność międzynarodowa studentów.</li> </ol>
<b>Czynniki zewnętrzne</b>	<p><b>Szanse</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Rozwój zainteresowania dziedziną nauk o bezpieczeństwie, a także wzrastające zapotrzebowanie na specjalistów w ramach bezpieczeństwa wewnętrznego, także w sektorach administracji.</li> <li>2. Pozytywny wizerunek WSB jako uczelni przyjaznej studentom, kształcącej praktyków.</li> <li>3. Prężnie funkcjonująca platforma wymiany informacji i dobrych praktyk wynikająca z uczestnictwa w grupie Wyższych Szkół Bankowych.</li> <li>4. Pozytywny odbiór kierunku bezpieczeństwo wewnętrzne wśród absolwentów.</li> </ol>	<p><b>Zagrożenia</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Konkurencyjne uczelnie oferujące kształcenie na tym samym lub zbliżonym tematycznie kierunku.</li> <li>2. Kwestie demograficzne: pogłębiający się niż demograficzny, spadający poziom edukacji na niższych szczeblach.</li> <li>3. Mniejszy dostęp do środków publicznych, w stosunku do regionalnych konkurentów (uczelni publicznych);</li> <li>4. Niewystarczająca świadomość instytucji dotycząca korzyści płynących z długotrwałej współpracy z uczelnią.</li> <li>5. Otoczenie prawne i ciągłe zmiany w przepisach regulujących funkcjonowanie szkół wyższych wpływające na koszty funkcjonowania uczelni.</li> </ol>

(Pieczęć uczelni)

.....

(podpis Dziekana/Kierownika jednostki)

.....

(podpis Rektora)

....., dnia .....

(miejscowość)

### Część III. Załączniki

#### Załącznik nr 1. Zestawienia dotyczące ocenianego kierunku studiów

Tabela 1. Liczba studentów ocenianego kierunku

Poziom studiów	Rok studiów	Studia stacjonarne		Studia niestacjonarne	
		Dane sprzed 3 lat	Bieżący rok akademicki	Dane sprzed 3 lat	Bieżący rok akademicki
I stopnia	I	125	98	158	234
	II	72	71	147	194
	III	96	104	201	199
	IV	-	-	-	-
II stopnia	I	-	-	108	164
	II	-	-	118	205
Razem:		293	273	732	996

Tabela 2. Liczba absolwentów ocenianego kierunku w ostatnich trzech latach poprzedzających rok przeprowadzenia oceny

Poziom studiów	Rok ukończenia	Studia stacjonarne		Studia niestacjonarne	
		Liczba studentów, którzy rozpoczęli cykl kształcenia kończący się w danym roku	Liczba absolwentów w danym roku	Liczba studentów, którzy rozpoczęli cykl kształcenia kończący się w danym roku	Liczba absolwentów w danym roku
I stopnia	2022	124	77	160	87
	2021	95	59	175	97
	2020	117	53	212	119
II stopnia	2022	-	-	140	110
	2021	-	-	107	71
	2020	-	-	95	78
Razem:		336	199	889	562

Tabela 3. Wskaźniki dotyczące programu studiów na ocenianym kierunku studiów, poziomie i profilu określone w rozporządzeniu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 27 września 2018 r. w sprawie studiów ((Dz. U. poz. 1861 z późn. zm.).

#### Studia pierwszego stopnia

Nazwa wskaźnika	Liczba punktów ECTS/Liczba godzin
Liczba semestrów i punktów ECTS konieczna do ukończenia studiów na ocenianym kierunku na danym poziomie	6 semestrów
łątzna liczba godzin zajęć	ST 1624 h / NST 1200 h
łątzna liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć prowadzonych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	<b>STACJONARNE</b> 96 ECTS / 1464 h <b>NIESTACJONARNE</b> 96 ECTS / 1044 h
łątzna liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom kształtującym umiejętności praktyczne	ST 118,5 / NST 121,3
łątzna liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć z dziedziny nauk humanistycznych lub nauk społecznych – w przypadku kierunków studiów przyporządkowanych do dyscyplin w ramach dziedzin innych niż odpowiednio nauki humanistyczne lub nauki społeczne	-
łątzna liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom do wyboru	86
łątzna liczba punktów ECTS przyporządkowana praktykom zawodowym	39
Wymiar praktyk zawodowych	960 h
W przypadku stacjonarnych studiów pierwszego stopnia i jednolitych studiów magisterskich liczba godzin zajęć z wychowania fizycznego.	16 h w sali / 44 e-learning
<b>W przypadku prowadzenia zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość:</b>	
1. łątzna liczba godzin zajęć określona w programie studiów na studiach stacjonarnych/ łątzna liczba godzin zajęć na studiach stacjonarnych prowadzonych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.	1. 1624h/ 334
2. łątzna liczba godzin zajęć określona w programie studiów na studiach niestacjonarnych/ łątzna liczba godzin zajęć na studiach niestacjonarnych prowadzonych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.	1. 1200 h/193

#### Studia drugiego stopnia

Nazwa wskaźnika	Liczba punktów ECTS/Liczba godzin
Liczba semestrów i punktów ECTS konieczna do ukończenia studiów na ocenianym kierunku na danym poziomie	4 semestry
łątzna liczba godzin zajęć	NST 568 h
łątzna liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć prowadzonych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	<b>NIESTACJONARNE</b> 51,5 ECTS / 550 h
łątzna liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom kształtującym umiejętności praktyczne	NST 77,8 ECTS
łątzna liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć z dziedziny nauk humanistycznych lub nauk społecznych – w przypadku	-

kierunków studiów przyporządkowanych do dyscyplin w ramach dziedzin innych niż odpowiednio nauki humanistyczne lub nauki społeczne	
łącna liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom do wyboru	38
łącna liczba punktów ECTS przyporządkowana praktykom zawodowym	20
Wymiar praktyk zawodowych	480 h
W przypadku stacjonarnych studiów pierwszego stopnia i jednolitych studiów magisterskich liczba godzin zajęć z wychowania fizycznego.	-
<b>W przypadku prowadzenia zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość:</b>	
1. łącna liczba godzin zajęć określona w programie studiów na studiach stacjonarnych/ łącna liczba godzin zajęć na studiach stacjonarnych prowadzonych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.	1. - /-
2. łącna liczba godzin zajęć określona w programie studiów na studiach niestacjonarnych/ łącna liczba godzin zajęć na studiach niestacjonarnych prowadzonych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.	2. NST 568 h/43 h

Tabela 4. Zajęcia lub grupy zajęć kształtujących umiejętności praktyczne

**Studia pierwszego stopnia**

Nazwa zajęć/grupy zajęć	Forma/formy zajęć	łącna liczba godzin zajęć stacjonarne /niestacjonarne		Liczba punktów ECTS	
		ST	NST	ST	NST
<b>Przedmioty kierunkowe</b>					
Bezpieczeństwo społeczne	ćwiczenia	16	16	0,6	0,6
Geografia bezpieczeństwa	ćwiczenia/ projekt	36	36	1,4	1,4
Współpraca ze środkami masowego przekazu	ćwiczenia	16	16	0,6	0,6
Warsztaty komunikacji i prezentacji	konwersatoria	20	20	0,6	0,6
Bezpieczeństwo państwa	ćwiczenia	16	16	0,6	0,6
Bezpieczeństwo w ruchu drogowym	ćwiczenia/projekt	36	36	1,4	1,4
Systemy i instytucje bezpieczeństwa wewnętrznego	ćwiczenia	20	16	0,8	0,6
Wychowanie fizyczne - Taktyki i techniki interwencji (certyfikat)	Zajęcia sportowe	16	12	0	0
Bezpieczeństwo imprez masowych	ćwiczenia	16	16	0,6	0,6
Język obcy	Lektorat	180	80	7,2	3,2

Bezpieczeństwo społeczności lokalnych	ćwiczenia/ projekt	36	36	1,4	1,4
Ochrona danych osobowych i informacji niejawnych	ćwiczenia/ projekt	40	36	1,6	1,4
Ochrona osób i mienia, obiektów i obszarów	ćwiczenia/ projekt	40	36	1,6	1,4
Proseminarium	konwersatoria	16	16	0,6	0,6
Prawa człowieka i etyka zawodowa funkcjonariuszy służb publicznych	konwersatoria	44	36	1,8	1,4
Seminarium dyplomowe	Seminarium	34	33	1,4	1,3
Działania ratownicze w tracie katastrof (triage)	konwersatoria / laboratorium	16	16	0,6	0,6
System zarządzania kryzysowego	ćwiczenia/ laboratorium	20	20	0,8	0,8
Praktyka zawodowa	praktyki	960	960	38,4	38,4
Udzielanie pierwszej pomocy (certyfikat)	ćwiczenia	20	16	0,8	0,6
Cyberbezpieczeństwo	konwersatoria	26	16	1,0	0,6
Zagadnienia współczesnego terroryzmu	konwersatoria	24	16	1,0	0,6
Badanie miejsca zdarzenia - warsztaty	laboratorium	20	16	0,8	0,6
<b>Moduł przedmiotów specjalnościowych</b>					
Przedmiot specjalnościowy 1	konwersatoria	30	16	1,2	0,6
Przedmiot specjalnościowy 2	konwersatoria / projekt	50	36	2,0	1,4
Przedmiot specjalnościowy 3	konwersatoria	30	16	1,2	0,6
Przedmiot specjalnościowy 4	konwersatoria	30	16	1,2	0,6
Przedmiot specjalnościowy 5	konwersatoria	50	36	2,0	1,4
Przedmiot specjalnościowy 6	konwersatoria	30	16	1,2	0,6
<b>Razem:</b>		<b>1888</b>	<b>1653</b>	<b>74,4</b>	<b>64,5</b>

### Studia drugiego stopnia

Nazwa zajęć/grupy zajęć	Forma/formy zajęć	Łączna liczba godzin zajęć niestacjonarne	Liczba punktów ECTS
		NST	NST
<b>Przedmioty kierunkowe</b>			
Metodologia badań naukowych	konwersatoria	12	0,5
Systemy ratownicze w Polsce	konwersatoria/ laboratorium	24	1

Pomoc humanitarna i rozwojowa	konwersatoria	16	0,6
Język obcy branżowy	lektorat	30	1,2
Ochrona infrastruktury krytycznej Państwa	konwersatoria/ projekt	40	1,6
Kontrola i audyt w zakresie bezpieczeństwa	konwersatoria/ projekt	36	1,4
Zarządzanie systemami bezpieczeństwa wewnętrznego	konwersatoria/ projekt	36	1,4
Bezpieczeństwo informacji i informacyjne	konwersatoria/ projekt/ laboratorium	40	1,6
Prewencja kryminalna	konwersatoria/ projekt	36	1,4
Seminarium dyplomowe	seminarium	52	2,1
Praktyka zawodowa	praktyki	480	9,6
Zagrożenia cyberbezpieczeństwa	konwersatoria/laboratorium/projekt	44	1,8
Przedmiot do wyboru	konwersatoria	16	0,6
<b>Moduł przedmiotów specjalnościowych</b>			
Przedmiot specjalnościowy 1	konwersatoria	16	0,6
Przedmiot specjalnościowy 2	laboratorium	16	0,6
Przedmiot specjalnościowy 3	konwersatoria	16	0,6
Przedmiot specjalnościowy 4	laboratorium	16	0,6
Przedmiot specjalnościowy 5	konwersatoria/ projekt	36	1,4
Przedmiot specjalnościowy 6	konwersatoria/ projekt	36	1,4
<b>Razem:</b>		<b>998</b>	<b>30</b>

**Tabela 5. Informacja o programach studiów/zajęciach lub grupach zajęć prowadzonych w językach obcych**

**Studia pierwszego stopnia**

Nazwa programu/zajęć/grupy zajęć	Forma realizacji	Semestr	Forma studiów	Język wykładowy	Liczba studentów (w tym niebędących obywatelami polskimi)
General electives	wykład	5	ST/ NST	angielski	156 (6)



Język obcy	lektorat	3,4	ST/ NST	Do wyboru ang./niem./his zp./norw.	208 (3)
------------	----------	-----	---------	--	---------

**Studia drugiego stopnia**

Nazwa programu/zajęć/grupy zajęć	Forma realizacji	Semestr	Forma studiów	Język wykładowy	Liczba studentów (w tym niebędących obywatelami polskimi)
General Electives: External Relations of the European Union	wykład	3	NST	angielski	141 (0)
Język obcy branżowy	lektor	2	NST	Do wyboru ang./niem./his zp./norw.	14 (0)