

Uchwała nr 22/2019
Senatu Wyższej Szkoły Bankowej w Gdańsku
z dnia 17 września 2019 r.
w sprawie zasad rekrutacji na studia wyższe
na rok akademicki 2020/2021

Działając na podstawie § 14 ust 1 pkt. 4 lit. I Statutu Wyższej Szkoły Bankowej w Gdańsku, po uzyskaniu opinii Rady Wydziału Finansów i Zarządzania oraz Rady Wydziału Ekonomii i Zarządzania, Senat Wyższej Szkoły Bankowej w Gdańsku:

§ 1

Uchwała zasady rekrutacji na studia wyższe na rok akademicki 2020/2021 w Wyższej Szkole Bankowej w Gdańsku.

§2

Zasady rekrutacji, o których mowa w §1 stanowią załącznik do niniejszej uchwały.

§3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Głosowanie:

Za : 12
Przeciw : 0
Wstrzymał się : 0

REKTOR
Wyższej Szkoły Bankowej w Gdańsku
prof. nadzw. dr hab. Jan Wiśniewski



**Zasady rekrutacji
Wyższej Szkoły Bankowej w Gdańsku
na studia wyższe
na rok akademicki 2020/2021**

REKTOR
Wyższej Szkoły Bankowej w Gdańsku
prof. nadzw. dr hab. Jan Wiśniewski

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

Zasady rekrutacji określają warunki i tryb rekrutacji na studia wyższe prowadzone w Wyższej Szkole Bankowej w Gdańsku na Wydziale Finansów i Zarządzania oraz Wydziale Ekonomii i Zarządzania w Gdyni, zwanej dalej "WSB", na poszczególnych wydziałach i następujących kierunkach studiów:

Wydział Finansów i Zarządzania:

- 1) finanse i rachunkowość - studia pierwszego i drugiego stopnia,
- 2) logistyka – studia pierwszego i drugiego stopnia,
- 3) psychologia w biznesie - studia pierwszego stopnia,
- 4) zarządzanie - studia pierwszego i drugiego stopnia,
- 5) turystyka i rekreacja - studia pierwszego stopnia i drugiego stopnia¹,
- 6) bezpieczeństwo wewnętrzne - studia pierwszego i drugiego stopnia,
- 7) informatyka – studia pierwszego stopnia i drugiego stopnia¹,
- 8) filologia – studia pierwszego stopnia,
- 9) pedagogika - studia pierwszego i drugiego stopnia,
- 10) prawo – jednolite magisterskie,
- 11) prawo w biznesie - studia pierwszego stopnia,
- 12) stosunki międzynarodowe – studia pierwszego stopnia,
- 13) inżynieria zarządzania – studia pierwszego stopnia,
- 14) administracja – studia pierwszego stopnia
- 15) multimedia i grafika komputerowa¹ – studia pierwszego stopnia
- 16) psychologia – jednolite magisterskie¹,

Wydział Ekonomii i Zarządzania w Gdyni:

- 1) logistyka - studia pierwszego stopnia,
- 2) zarządzanie - studia pierwszego i drugiego stopnia,
- 3) bezpieczeństwo wewnętrzne - studia pierwszego stopnia,
- 4) pedagogika - studia pierwszego stopnia,
- 5) informatyka - studia pierwszego stopnia,
- 6) psychologia w biznesie – studia pierwszego stopnia,
- 7) filologia – studia pierwszego stopnia,
- 8) turystyka i rekreacja – studia pierwszego stopnia
- 9) finanse i rachunkowość – studia pierwszego stopnia,

¹ Rekrutacja na studia zostanie uruchomiona po wydaniu przez ministra właściwego ds. szkolnictwa wyższego pozytywnej decyzji dotyczącej zgody na kształcenie na tym kierunku

§ 2

1. Decyzję o przyjęciu na studia podejmuje Dziekan właściwego wydziału.
2. Informacja o przyjętych na I rok studiów dostępna jest w Biurze Rekrutacji uczelni nie później niż trzy dni po zakończeniu rekrutacji.
3. Przyjęcie na studia następuje w drodze wpisu na listę studentów
4. Odmowa przyjęcia na studia następuje w drodze decyzji administracyjnej.
5. Od decyzji Dziekana przysługuje odwołanie do Rektora w terminie 14 dni od dnia ogłoszenia listy przyjętych.
6. Decyzja Rektora Wyższej Szkoły Bankowej w Gdańsku jest ostateczna.
7. Wyniki postępowania w sprawie przyjęcia są jawne.
8. Decyzje o przyjęciu na studia i odmowie przyjęcia na studia podejmowane są w stosunku do kandydatów uczestniczących w postępowaniu rekrutacyjnym, którzy złożą komplet dokumentów rekrutacyjnych, o których mowa w § 3.

II. DOKUMENTY W POSTĘPOWANIU REKRUTACYJNYM

§ 3

1. W postępowaniu rekrutacyjnym uczestniczą kandydaci, którzy złożą osobiście do biura rekrutacji następujące dokumenty:
 - 1) oryginał lub poświadczoną przez Uczelnię lub notarialnie kopię świadectwa dojrzałości albo świadectwa dojrzałości i zaświadczenia o wynikach egzaminu maturalnego z poszczególnych przedmiotów, o których mowa w przepisach o systemie oświaty,
 - 2) w przypadku ubiegania się o przyjęcie na studia drugiego stopnia – oryginał lub poświadczoną przez Uczelnię lub notarialnie kopię dyplomu ukończenia studiów wyższych,
 - 3) kwestionariusz zawierający podanie o przyjęcie na studia,
 - 4) zdjęcie zgodne z wymogami zdjęcia do paszportu,
 - 5) dowód uiszczenia opłaty wpisowej (jeśli obowiązuje).
2. Ponadto, kandydaci uczestniczący w postępowaniu rekrutacyjnym, składający w/w dokumenty, muszą posiadać przy sobie do wglądu:
 - 1) dowód osobisty lub inny dokument ze zdjęciem, potwierdzający tożsamość kandydata na studia,
 - 2) oryginał lub kopię aktu małżeństwa lub decyzji administracyjnej w przypadku zmiany nazwiska na którymkolwiek z dokumentów składanych w procesie rekrutacji.
3. Cudzoziemcy i osoby posiadające zagraniczne świadectwa dojrzałości i dyplomy ubiegający się o przyjęcie na studia zobowiązani są złożyć jeden z poniższych dokumentów:
 - a) świadectwo lub inny dokument uznany w Rzeczypospolitej Polskiej za dokument uprawniający do ubiegania się o przyjęcie na studia zgodnie z art. 93 ust. 3 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2018 r. poz. 1457 i 1560),

- b) świadectwo i inny dokument lub dyplom, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2018 r. poz. 1457 i 1560);
- c) świadectwo lub dyplom uznany w Rzeczypospolitej Polskiej za dokument uprawniający do ubiegania się o przyjęcie na studia zgodnie z umową bilateralną o wzajemnym uznawaniu wykształcenia;
- d) świadectwo lub inny dokument uznany za równorzędny polskiemu świadectwu dojrzałości na podstawie przepisów obowiązujących do dnia 31 marca 2015 r.

Dokument powinien zostać złożony w oryginale lub kopii poświadczonej przez Uczelnię lub notarialnie. Oprócz w/w wymaganych dokumentów, cudzoziemcy i osoby posiadające zagraniczne świadectwa dojrzałości i dyplomy powinni przedstawić również inne dokumenty określone w *Zasadach rekrutacji dla cudzoziemców i osób posiadających świadectwa dojrzałości oraz dyplomy zagraniczne uprawniające do podjęcia studiów w Wyższej Szkole Bankowej w Gdańsku*.

- 4. W postępowaniu rekrutacyjnym nie uczestniczą osoby, które nie złożą kompletu wymaganych dokumentów. Uczelnia nie jest zobowiązana do wzywania osób ubiegających się o przyjęcie na studia do uzupełniania wniosku i składanych dokumentów.

§ 4

- 1. Dokumenty, o których mowa w § 3, można składać w Uczelni w okresie:
 - w naborze letnim, od 26 marca 2020 do 16 października 2020 roku,
 - w naborze zimowym, od 2 grudnia 2020 do 12 marca 2021 roku.
- 2. Senat może ustalić dodatkowe terminy rekrutacji.

§ 5

- 1. Wysokość opłaty wpisowej wynosi 85 zł.
- 2. Opłata wpisowa jest opłatą za przeprowadzenie czynności o charakterze administracyjnym w trybie postępowania rekrutacyjnego. Z zastrzeżeniem ust. 3 poniżej opłata wpisowa nie podlega zwrotowi.
- 3. W przypadku niskiego naboru na wybranym przez kandydata kierunku studiów Uczelnia może podjąć decyzję o nieuruchomieniu tego kierunku i zwrocie opłaty wpisowej.

III. POSTĘPOWANIE REKRUTACYJNE

§ 6

- 1. Kandydaci na studia są przyjmowani według kolejności zgłoszeń do wyczerpania limitu miejsc, o którym mowa w § 8.
- 2. Postępowanie rekrutacyjne uwzględnia możliwość przeprowadzania rekrutacji uzupełniającej dla absolwentów, którzy ubiegali się o przyjęcie na studia pierwszego stopnia lub jednolite studia magisterskie na danym kierunku studiów na rok akademicki, na który jest przeprowadzana rekrutacja, oraz których wynik egzaminu maturalnego z danego

przedmiotu lub przedmiotów został podwyższony w wyniku odwołania, o którym mowa w art. 44zzz ust. 7 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty.

3. Warunkiem przyjęcia na studia w drodze wpisu na listę studentów Wyższej Szkoły Bankowej w Gdańsku na Wydziale Finansów i Zarządzania oraz Wydziale Ekonomii i Zarządzania w Gdyni, jest:
 - a) wydanie decyzji, o której mowa w § 2,
 - b) złożenie ślubowania,
 - c) podpisanie umowy o świadczeniu usług edukacyjnych.

§ 8

1. Senat w terminie do 30 kwietnia 2020 roku, określa limit miejsc na poszczególnych kierunkach i formach studiów.
2. Decyzje o ewentualnych przesunięciach wolnych miejsc między poszczególnymi kierunkami podejmuje Dziekan wydziału.

IV. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 9

1. Dodatkowe zasady rekrutacji na studia wyższe finansowane lub współfinansowane ze środków zewnętrznych mogą być określone odrębnymi regulacjami.
2. Zasady rekrutacji dla cudzoziemców i osób posiadających zagraniczne świadectwa dojrzałości i dyplomy określają odrębne zasady rekrutacji.