



**Wyższa Szkoła Bankowa
w Gdańsku**

Ocena programowa
Profil praktyczny

Raport Samooceny

Dla kierunku

Logistyka

studia I stopnia: licencjackie i inżynierskie

Nazwa i siedziba uczelni prowadzącej oceniany kierunek studiów:

Wyższa Szkoła Bankowa w Gdańsku

Filia w Gdyni

Ul. Śląska 35/37

81- 310 Gdynia

Wydział Ekonomii i Zarządzania w Gdyni

Gdynia, grudzień 2020

Nazwa ocenianego kierunku studiów:

Logistyka studia licencjackie

1. Poziom studiów: studia pierwszego stopnia licencjackie
2. Forma studiów: studia stacjonarne i niestacjonarne
3. Kierunek jest przyporządkowany do dwóch dyscyplin:

a. Nazwa dyscypliny wiodącej, w ramach której uzyskiwana jest ponad połowa efektów uczenia się wraz z określeniem procentowego udziału liczby punktów ECTS dla dyscypliny wiodącej w ogólnej liczbie punktów ECTS wymaganej do ukończenia studiów na kierunku.

Nazwa dyscypliny wiodącej	Punkty ECTS	
	liczba	%
Nauki o zarządzaniu i jakości	163	90

b. Nazwy pozostałych dyscyplin wraz z określeniem procentowego udziału liczby punktów ECTS dla pozostałych dyscyplin w ogólnej liczbie punktów ECTS wymaganej do ukończenia studiów na kierunku.

L.p.	Nazwa dyscypliny	Punkty ECTS	
		liczba	%
1.	Inżynieria lądowa i transport	18	10

Logistyka studia inżynierskie

1. Poziom studiów: studia pierwszego stopnia inżynierskie
2. Forma studiów: studia stacjonarne i niestacjonarne
3. Kierunek jest przyporządkowany do dwóch dyscyplin:

a. Nazwa dyscypliny wiodącej, w ramach której uzyskiwana jest ponad połowa efektów uczenia się wraz z określeniem procentowego udziału liczby punktów ECTS dla dyscypliny wiodącej w ogólnej liczbie punktów ECTS wymaganej do ukończenia studiów na kierunku.

Nazwa dyscypliny wiodącej	Punkty ECTS	
	liczba	%
Nauki o zarządzaniu i jakości	172	80

b. Nazwy pozostałych dyscyplin wraz z określeniem procentowego udziału liczby punktów ECTS dla pozostałych dyscyplin w ogólnej liczbie punktów ECTS wymaganej do ukończenia studiów na kierunku.

L.p.	Nazwa dyscypliny	Punkty ECTS	
		liczba	%
1.	Inżynieria lądowa i transport	43	20

Efekty uczenia się zakładane dla ocenianego kierunku, poziomu i profilu studiów

1. Efekty uczenia się dla kierunku logistyka- studia pierwszego stopnia, licencjackie

PROFIL PRAKTYCZNY			
w symbol efektu wpisać skrót kierunku oraz pierwszą literę efektu czyli: W U K	opis efektów uczenia się dla absolwenta studiów Logistyka	uniwersalne charakterystyki dla poziomów PRK 6	kod uniwersalnej charakterystyki poziomu drugiego dla kwalifikacji na poziomie 6 dla poszczególnych obszarów kształcenia

WIEDZA ,UMIĘTNOŚCI, KOMPETENCJE SPOŁECZNE absolwent zna i rozumie			
KIER_W00	WIEDZA	P6S_W = charakterystyki drugiego stopnia typowe dla kwalifikacji uzyskiwanych w ramach szkolnictwa wyższego dla 6 poziomu W KATEGORII WIEDZA (umiejętności, kompetencje kolejno)	P6S_WG/WK = P6S (poziom 6 KRK , charakterystyki drugiego stopnia typowe dla kwalifikacji uzyskiwanych w ramach szkolnictwa wyższego) WG (wiedza, głębia) WK (wiedza, kontekst)
L_I_W01	opisuje w zaawansowanym zakresie charakter nauk społecznych, ich miejsce i relacje w systemie nauk, jak również rozumie związki wiedzy logistycznej z naukami społecznymi	P6S_W	P6S_WG
L_I_W02	ma zaawansowaną wiedzę o typowych rodzajach struktur Instytucji społecznych (kulturowych, politycznych, prawnych, ekonomicznych), w szczególności logistyki jako kompetencje tych struktur i instytucji		P6S_WG /P6S_WK
L_I_W03	ma zaawansowaną wiedzę o rodzajach form prawnych działalności gospodarczej i nonprofit		P6S_WG /P6S_WK
L_I_W04	ma zaawansowaną wiedzę o relacjach między logistyką a strukturami instytucjami społecznymi i ich elementami		P6S_WK
L_I_W05	zna rodzaje więzi społecznych w zakresie dziedzin nauki i dyscyplin naukowych, właściwych dla logistyki i rządzące nimi prawidłowości		P6S_WK
L_I_W06	definiuje i wyjaśnia miejsce oraz rolę człowieka w strukturach logistycznych		P6S_WG
L_I_W07	ma zaawansowaną wiedzę o metodach i narzędziach, a w szczególności informatycznych i metodach ilościowych, odpowiednich dla zarządzania procesami i systemami logistycznymi		P6S_WG
L_I_W08	ma zaawansowaną wiedzę o metodach i narzędziach, pozwalających na analizę, modelowanie i wdrażanie procesów i systemów		P6S_WG /P6S_WK
L_I_W09	ma zaawansowaną wiedzę o normach i regułach organizujących struktury i instytucje społeczne, a w szczególności ich logistykę		P6S_WG /P6S_WK
L_I_W10	ma zaawansowaną wiedzę o procesach i systemach logistycznych oraz ich zmianach a także o przyczynach, przebiegu skali i konserwacjach tych zmian		P6S_WG /P6S_WK

L_I_W11	ma zaawansowaną wiedzę o poglądach na temat logistyki oraz jej historycznego rozwoju, w tym jej relacji z innymi podmiotami		P6S_WG
L_I_W12	zna i rozumie w stopniu zaawansowanym pojęcia i zasady z zakresu ochrony własności przemysłowej i prawa autorskiego		P6S_WG /P6S_WK
L_I_W13	zna szczegółowe zasady tworzenia i rozwoju form indywidualnej przedsiębiorczości, wykorzystującej wiedzę z zakresu logistyki w powiązaniu z ekonomią i zarządzaniem		P6S_WK
KIER_U00	Umiejętności	P6S_U = charakterystyki drugiego stopnia typowe dla kwalifikacji uzyskiwanych w ramach szkolnictwa wyższego dla 6 poziomu W KATEGORII UMIEJĘTNOŚCI (wykorzystanie wiedzy, komunikowanie się, organizacja pracy, uczenie się)	P6S_UW/UK/UO/U U = P6S (poziom 6 KRK , charakterystyki drugiego stopnia typowe dla kwalifikacji uzyskiwanych w ramach szkolnictwa wyższego) UW (umiejętności, wykorzystanie wiedzy) UK (umiejętności, komunikowanie się) UO (umiejętności, organizacja pracy) UU (umiejętności, uczenie się)
L_I_U01	potrafi prawidłowo interpretować zjawiska społeczne (kulturowe, polityczne, prawne, ekonomiczne) mające znaczenie dla logistyki	P6S_U	P6S_UW
L_I_U02	opisuje i analizuje systemy i procesy wsparcia logistycznego oraz wspierane przez nie systemy gospodarcze		P6S_UW
L_I_U03	analizuje przyczyny i przebieg wybranych procesów wsparcia logistycznego		P6S_UW
L_I_U04	prognozuje popyt i na jego podstawie planuje potrzeby logistyczne, koszty i obsługę logistyczną z wykorzystaniem metod i narzędzi		P6S_UW
L_I_U05	prawidłowo posługuje się systemami normatywnymi oraz wybranymi normami i regułami (prawnymi, zawodowymi, etycznymi) w celu rozwiązania konkretnego zadania logistycznego		P6S_UW
L_I_U06	wykorzystuje zdobytą wiedzę i umiejętności nabyte podczas praktyki zawodowej w realizowanych zadaniach		P6S_UW/P6S_UK

L_I_U07	analizuje, modeluje i wdraża procesy i systemy logistyczne z wykorzystaniem właściwych narzędzi Informatycznych		P6S_UW
L_I_U08	posiada umiejętność przygotowania typowych prac pisemnych w języku polskim i języku obcym, uznawanym za podstawowy dla nauk ekonomicznych, właściwych dla i logistyki, dotyczących zagadnień szczegółowych, z wykorzystaniem podstawowych ujęć teoretycznych, a także różnych źródeł		P6S_UK
L_I_U09	posiada umiejętność przygotowania wystąpień ustnych w języku polskim i języku obcym, uznawanym za podstawowy dla nauk ekonomicznych, właściwych dla logistyki, dotyczących uzgodnień szczegółowych, z wykorzystaniem podstawowych ujęć teoretycznych, a także różnych źródeł		P6S_UK
L_I_U10	ma umiejętności językowe w zakresie nauk ekonomicznych właściwe dla logistyki, zgodne z wymaganiami określonymi dla poziomu B2 Europejskiego Systemu Opisu kształcenia językowego		P6S_UK
L_I_U11	potrafi planować i organizować pracę własną i zespołową		P6S_UO
L_I_U12	potrafi uzupełniać i doskonalić nabytą wiedzę i umiejętności		P6S_UU
KIER_K00	Kompetencje Społeczne	P6S_K = charakterystyki drugiego stopnia typowe dla kwalifikacji uzyskiwanych w ramach szkolnictwa wyższego dla 6 poziomu W KATEGORII KOMPETENCJE SPOŁECZNE (oceny, odpowiedzialność, rola zawodowa)	P6S_KK/KO/KR = P6S (poziom 6 KRK , charakterystyki drugiego stopnia typowe dla kwalifikacji uzyskiwanych w ramach szkolnictwa wyższego) KK (kompetencje, ocena) KO (kompetencje, odpowiedzialność) KR (kompetencje, rola zawodowa)
L_I_K01	potrafi odpowiednio określić priorytety służące realizacji określonego przez siebie lub innych zadania		P6S_KR
L_I_K02	prawidłowo identyfikuje i rozstrzyga dylematy związane z wykonywaniem zawodów związanych z logistyką, ma świadomość konieczności przestrzegania zasad etyki zawodowej i poszanowania różnorodności poglądów i kultur		P6S_KR
L_I_K03	umie uczestniczyć w przygotowaniu projektów logistycznych, uwzględniając aspekty prawne, ekonomiczne i polityczne		P6S_KR

L_I_K04	potrafi myśleć i działać w sposób przedsiębiorczy	P6S_KO
---------	---	--------

2. Efekty uczenia się dla kierunku logistyka- studia pierwszego stopnia, inżynierskie

PROFIL PRAKTYCZNY			
w symbol efektu wpisać skrót kierunku oraz pierwszą literę efektu czyli: W U K	opis efektów uczenia się dla absolwenta studiów Logistyka inżynierska	uniwersalne charakterystyki dla poziomów PRK 6 i 7	kod uniwersalnej charakterystyki poziomu drugiego dla kwalifikacji na poziomie (6, 7) dla poszczególnych obszarów kształcenia
			obszar kształcenia w ramach nauk ... (WYBRAĆ WŁAŚCIWĄ)

WIEDZA, UMIEJĘTNOŚCI, KOMPETENCJE SPOŁECZNE absolwent zna i rozumie			
KIER_W00	WIEDZA	P6S_W = charakterystyki drugiego stopnia typowe dla kwalifikacji uzyskiwanych w ramach szkolnictwa wyższego dla 6 poziomu W KATEGORII WIEDZA (umiejętności, kompetencje kolejno)	P6S_WG/WK = P6S (poziom 6 KRK , charakterystyki drugiego stopnia typowe dla kwalifikacji uzyskiwanych w ramach szkolnictwa wyższego) WG (wiedza, głębia) WK (wiedza, kontekst)
L_I_W01	opisuje w zaawansowanym zakresie charakter nauk społecznych, ich miejsce i relacje w systemie nauk, jak również rozumie związki wiedzy logistycznej z naukami społecznymi	P6S_W	P6S_WG
L_I_W02	ma zaawansowaną wiedzę o typowych rodzajach struktur Instytucji społecznych (kulturowych, politycznych, prawnych, ekonomicznych), w szczególności logistyki jako kompetencje tych struktur i instytucji		P6S_WG /P6S_WK
L_I_W03	ma zaawansowaną wiedzę o rodzajach form prawnych działalności gospodarczej i nonprofit		P6S_WG /P6S_WK
L_I_W04	ma zaawansowaną wiedzę o relacjach między logistyką a strukturami instytucjami społecznymi i Ich elementami		P6S_WK
L_I_W05	zna rodzaje więzi społecznych w zakresie dziedzin nauki i dyscyplin naukowych, właściwych dla logistyki i rządzące nimi prawidłowości		P6S_WK
L_I_W06	definiuje i wyjaśnia miejsce oraz rolę człowieka w strukturach logistycznych		P6S_WG
L_I_W07	ma zaawansowaną wiedzę o metodach i narzędziach, a w szczególności informatycznych i metodach ilościowych, odpowiednich dla zarządzania procesami i systemami logistycznymi		P6S_WG
L_I_W08	ma zaawansowaną wiedzę o metodach i narzędziach, pozwalających na analizę, modelowanie i wdrażanie procesów i systemów		P6S_WG /P6S_WK
L_I_W09	ma zaawansowaną wiedzę o normach i regułach organizujących struktury i instytucje społeczne, a w szczególności ich logistykę		P6S_WG /P6S_WK

L_I_W10	ma zaawansowaną wiedzę o procesach i systemach logistycznych oraz ich zmianach a także o przyczynach, przebiegu skali i konserwacjach tych zmian	P6S_WG /P6S_WK
L_I_W11	ma zaawansowaną wiedzę o poglądach na temat logistyki oraz jej historycznego rozwoju, w tym jej relacji z innymi podmiotami	P6S_WG
L_I_W12	zna i rozumie w stopniu zaawansowanym pojęcia i zasady z zakresu ochrony własności przemysłowej i prawa autorskiego	P6S_WG /P6S_WK
L_I_W13	zna szczegółowe zasady tworzenia i rozwoju form indywidualnej przedsiębiorczości, wykorzystującej wiedzę z zakresu logistyki w powiązaniu z ekonomią i zarządzaniem	P6S_WK
L_inż_I_W14	ma zaawansowaną wiedzę o cyklu życia urządzeń obiektów i systemów technicznych w obszarze logistyki	P6S_WG
L_inż_I_W15	zna w stopniu zaawansowanym techniki, narzędzia i materiały stosowane w rozwiązywaniu prostych zadań inżynierskich z obszaru logistyki i inżynierii produkcji oraz wie jak tę wiedzę zastosować w modelowaniu i wdrażaniu procesów logistycznych	P6S_WG
L_inż_I_W16	ma zaawansowaną wiedzę w zakresie utrzymania obiektów i systemów typowych dla infrastruktury logistycznej i produkcyjnej	P6S_WG
L_inż_I_W17	ma zaawansowaną wiedzę w zakresie standardów i norm technicznych obowiązujących w logistyce	P6S_WG
L_inż_I_W18	ma wiedzę niezbędną do rozumienia społecznych, ekonomicznych, prawnych i innych pozatechnicznych uwarunkowań działalności inżynierskich oraz ich uwzględniania w działalności inżynierskiej	P6S_WK
L_inż_I_W19	ma zaawansowaną wiedzę w zakresie zarządzania, w tym zarządzania jakością i prowadzenia działalności gospodarczej	P6S_WK

KIER_U00	UMIEJĘTNOŚCI	P6S_U = charakterystyki drugiego stopnia typowe dla kwalifikacji uzyskiwanych w ramach szkolnictwa wyższego dla 6 poziomu W KATEGORII UMIEJĘTNOŚCI (wykorzystanie wiedzy, komunikowanie się, organizacja pracy, uczenie się)	P6S_UW/UK/UO/U U = P6S (poziom 6 KRR , charakterystyki drugiego stopnia typowe dla kwalifikacji uzyskiwanych w ramach szkolnictwa wyższego) UW (umiejętności, wykorzystanie wiedzy) UK (umiejętności, komunikowanie się) UO (umiejętności, organizacja pracy) UU (umiejętności, uczenie się)
L_I_U01	potrafi prawidłowo interpretować zjawiska społeczne (kulturowe, polityczne, prawne, ekonomiczne) mające znaczenie dla logistyki	P6S_U	P6S_UW
L_I_U02	opisuje i analizuje systemy i procesy wsparcia logistycznego oraz wspierane przez nie systemy gospodarcze		P6S_UW
L_I_U03	analizuje przyczyny i przebieg wybranych procesów wsparcia logistycznego		P6S_UW
L_I_U04	prognozuje popyt i na jego podstawie planuje potrzeby logistyczne, koszty i obsługę logistyczną z wykorzystaniem metod i narzędzi		P6S_UW
L_I_U05	prawidłowo posługuje się systemami normatywnymi oraz wybranymi normami i regułami (prawnymi, zawodowymi, etycznymi) w celu rozwiązania konkretnego zadania logistycznego		P6S_UW
L_I_U06	wykorzystuje zdobytą wiedzę i umiejętności nabyte podczas praktyki zawodowej w realizowanych zadaniach		P6S_UW/P6S_UK
L_I_U07	analizuje, modeluje i wdraża procesy i systemy logistyczne z wykorzystaniem właściwych narzędzi Informatycznych		P6S_UW

L_I_U08	posiada umiejętność przygotowania typowych prac pisemnych w języku polskim i języku obcym, uznawanym za podstawowy dla nauk ekonomicznych, właściwych dla i logistyki, dotyczących zagadnień szczegółowych, z wykorzystaniem podstawowych ujęć teoretycznych, a także różnych źródeł	P6S_UK
L_I_U09	posiada umiejętność przygotowania wystąpień ustnych w języku polskim i języku obcym, uznawanym za podstawowy dla nauk ekonomicznych, właściwych dla logistyki, dotyczących uzgodnień szczegółowych, z wykorzystaniem podstawowych ujęć teoretycznych, a także różnych źródeł	P6S_UK
L_I_U10	ma umiejętności językowe w zakresie nauk ekonomicznych właściwe dla logistyki, zgodne z wymaganiami określonymi dla poziomu B2 Europejskiego Systemu Opisu kształcenia językowego	P6S_UK
Linż_I_U11	potrafi planować i przeprowadzać eksperymenty, w tym pomiary i symulacje komputerowe, interpretować uzyskane wyniki i wyciągać wnioski	P6S_UW
Linż_I_U12	potrafi wykorzystywać do formułowania rozwiązywania zadań inżynierskich i prostych problemów badawczych w obszarze logistyki i produkcji, poznane metody analityczne symulacyjne i oraz eksperymentalne	P6S_UW
Linż_I_U13	potrafi przy formułowaniu i rozwiązywaniu zadań inżynierskich obejmujących projektowanie systemów logistycznych, produkcyjnych i eksploatacyjnych integrować zdobytą wiedzę oraz zastosować podejście systemowe uwzględniające także aspekty pozatechniczne	P6S_UW
Linż_I_U14	potrafi dokonać wstępnej analizy ekonomicznej podejmowanych działań inżynierskich w obszarze logistyki	P6S_UW
Linż_I_U15	potrafi dokonać krytycznej analizy sposobu funkcjonowania i ocenić istniejące rozwiązania techniczne w logistyce i produkcji w szczególności urządzenia, obiekty, systemy, procesy, usługi	P6S_UW
Linż_I_U16	potrafi dokonać identyfikacji i sformułować specyfikację prostych zadań o charakterze praktycznym, charakterystycznym dla obszarów logistyki i produkcji, w tym zadań nietypowych uwzględniających ich aspekty pozatechniczne	P6S_UW
Linż_I_U17	potrafi ocenić przydatność metod i narzędzi służących do rozwiązania prostego zadania inżynierskiego o charakterze praktycznym, typowych dla logistyki i eksploatacji infrastruktury technicznej oraz wybrać i zastosować właściwą metodę i narzędzia	P6S_UW

Linż_I_U18	potrafi (zgodnie z zadaną specyfikacją uwzględniającą aspekty pozatechniczne) zaprojektować oraz zrealizować urządzenie, obiekt, system lub proces w obszarze logistyki używając właściwych metod, technik i narzędzi, w tym przystosowując do tego celu istniejące lub opracowując nowe narzędzia		P6S_UW
Linż_I_U19	ma doświadczenie w rozwiązywaniu praktycznych zadań, zdobyte w środowisku zajmującym się zawodowo działalnością inżynierską oraz związane z wykorzystaniem materiałów i narzędzi odpowiednich dla obszaru logistyki		P6S_UW
Linż_I_U20	ma doświadczenie związane z utrzymaniem obiektów i systemów logistycznych		P6S_UW
Linż_I_U21	ma umiejętność korzystania i doświadczenie w korzystaniu z norm i standardów w zakresie logistyki		P6S_UW
Linż_I_U22	ma doświadczenie związane ze stosowaniem technologii właściwych dla logistyki, zdobyte w środowisku zajmującym się zawodowo działalnością inżynierską		P6S_UW
Linż_I_U23	potrafi planować i organizować pracę własną i zespołową		P6S_UO
Linż_I_U24	potrafi uzupełniać i doskonalić nabytą wiedzę i umiejętności		P6S_UU
KIER_K00	KOMPETENCJE SPOŁECZNE	P6S_K = charakterystyki drugiego stopnia typowe dla kwalifikacji uzyskiwanych w ramach szkolnictwa wyższego dla 6 poziomu W KATEGORII KOMPETENCJE SPOŁECZNE (oceny, odpowiedzialność, rola zawodowa)	P6S_KK/KO/KR = P6S (poziom 6 KRK , charakterystyki drugiego stopnia typowe dla kwalifikacji uzyskiwanych w ramach szkolnictwa wyższego) KK (kompetencje, ocena) KO (kompetencje, odpowiedzialność) KR (kompetencje, rola zawodowa)
L_I_K01	potrafi odpowiednio określić priorytety służące realizacji określonego przez siebie lub innych zadania		P6S_KR
L_I_K02	prawidłowo identyfikuje i rozstrzyga dylematy związane z wykonywaniem zawodów związanych z logistyką, ma świadomość konieczności przestrzegania zasad etyki zawodowej i poszanowania różnorodności poglądów i kultur		P6S_KR

L_I_K03	umie uczestniczyć w przygotowaniu projektów logistycznych, uwzględniając aspekty prawne, ekonomiczne i polityczne		P6S_KR
L_I_K04	potrafi myśleć i działać w sposób przedsiębiorczy		P6S_KO
L_I_K05	ma świadomość ważności i rozumie pozatechniczne aspekty i skutki działalności inżynierskiej, w tym jej wpływu na środowisko i związanej z tym odpowiedzialności za podejmowane decyzje		P6S_KO

Program studiów został opracowany na podstawie przepisów określonych w:

- a) Ustawie Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce /Dz. U. z 2018 r. poz. 1668/,
- b) Rozporządzeniu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 27 września 2018 r. w sprawie studiów (Dz.U. 2018 poz. 1861).
- c) Rozporządzeniu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 14 listopada 2018 r. w sprawie charakterystyk drugiego stopnia efektów uczenia się dla kwalifikacji na poziomach 6–8 Polskiej Ramy Kwalifikacji (Dz. U. 2018 poz. 2218)

Skład zespołu przygotowującego raport samooceny

Imię i nazwisko	Tytuł lub stopień naukowy/stanowisko/funkcja pełniona w uczelni
Jan Wiśniewski	dr hab., prof. WSB, Rektor WSB w Gdańsku
Artur Kozłowski	dr hab., prof. WSB Dziekan Wydziału Ekonomii i Zarządzania
Maja Głuchowska-Wójcicka	dr, Prodziekan Wydziału Ekonomii i Zarządzania
Marcin Jan Kisielewski	dr, Menedżer kierunku Logistyka

<u>Efekty uczenia się zakładane dla ocenianego kierunku, poziomu i profilu studiów</u>	2
<u>Wskazówki ogólne do raportu samooceny</u>	5
<u>Prezentacja uczelni</u>	6
<u>Część I. Samoocena uczelni w zakresie spełniania szczegółowych kryteriów oceny programowej na kierunku studiów o profilu praktycznym</u>	7
<u>Kryterium 1. Konstrukcja programu studiów: koncepcja, cele kształcenia i efekty uczenia się</u>	7
<u>Kryterium 2. Realizacja programu studiów: treści programowe, harmonogram realizacji programu studiów oraz formy i organizacja zajęć, metody kształcenia, praktyki zawodowe, organizacja procesu nauczania i uczenia się</u>	7
<u>Kryterium 3. Przyjęcie na studia, weryfikacja osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się, zaliczanie poszczególnych semestrów i lat oraz dyplomowanie</u>	8
<u>Kryterium 4. Kompetencje, doświadczenie, kwalifikacje i liczebność kadry prowadzącej kształcenie oraz rozwój i doskonalenie kadry</u>	9
<u>Kryterium 5. Infrastruktura i zasoby edukacyjne wykorzystywane w realizacji programu studiów oraz ich doskonalenie</u>	10
<u>Kryterium 6. Współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym w konstruowaniu, realizacji i doskonaleniu programu studiów oraz jej wpływ na rozwój kierunku</u>	10
<u>Kryterium 7. Warunki i sposoby podnoszenia stopnia umiędzynarodowienia procesu kształcenia na kierunku</u>	11
<u>Kryterium 8. Wsparcie studentów w uczeniu się, rozwoju społecznym, naukowym lub zawodowym i wejściu na rynek pracy oraz rozwój i doskonalenie form wsparcia</u>	11
<u>Kryterium 9. Publiczny dostęp do informacji o programie studiów, warunkach jego realizacji i osiągniętych rezultatach</u>	12
<u>Kryterium 10. Polityka jakości, projektowanie, zatwierdzanie, monitorowanie, przegląd i doskonalenie programu studiów</u>	12
<u>Część II. Perspektywy rozwoju kierunku studiów</u>	12
<u>Część III. Załączniki</u>	14
<u>Załącznik nr 1. Zestawienia dotyczące ocenianego kierunku studiów</u>	14
<u>Załącznik nr 2. Wykaz materiałów uzupełniających</u>	17

Prezentacja uczelni

Wyższa Szkoła Bankowa w Gdańsku jest uczelnią niepubliczną wpisaną do Ewidencji uczelni niepublicznych pod liczbą porządkową „314”. Na podstawie decyzji Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 24 listopada 2004 r. DSW-3-4001-903/EKo/04. Założyciel Wyższej Szkoły Bankowej w Gdańsku - Centrum Rozwoju Szkół Wyższych TEB Akademia Sp. z o.o. jest spółką prawa handlowego, z siedzibą w Poznaniu przy al. Niepodległości 2, wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000096209. Uczelnia należy do największej w Polsce grupy uczelni niepublicznych.

Wyższa Szkoła Bankowa w Gdańsku posiada strukturę składającą się z dwóch wydziałów:

- Wydziału Finansów i Zarządzania (FiZ) w Gdańsku;
- Wydziału Ekonomii i Zarządzania (EiZ) w Gdyni.

Wydział Ekonomii i Zarządzania posiada uprawnienia do prowadzenia kształcenia na kierunkach:

Studia I stopnia: Bezpieczeństwo Wewnętrzne, Filologia, Finanse i Rachunkowość, Informatyka, Logistyka, Pedagogika, Psychologia w Biznesie, Turystyka i Rekreacja, Zarządzanie

Studia II stopnia: Zarządzanie.

Siedziba Filii w Gdyni Wyższej Szkoły Bankowej w Gdańsku, mieści się przy ul. Śląskiej 35/37 81-310 Gdynia

Funkcjonowanie Wyższej Szkoły Bankowej regulują:

- Statut Uczelni nadany przez Zarząd Centrum Rozwoju Szkół Wyższych TEB Akademia sp. z o.o. Uchwałą nr 1/8/2020 z dnia 28 lutego 2020 roku (Załącznik nr 1)
- Regulamin Studiów uchwalony przez Senat WSB w Gdańsku, uchwała nr 40/III/2020 (Załącznik nr 2);

1 lipca 2019 Uczelnia przystąpiła formalnie do pierwszej w Polsce federacji: **Federacji Naukowej WSB-DSW**. W jej skład wchodzi WSB Gdańsk, WSB Wrocław, WSB Poznań, Wyższa Szkoła Filologiczna we Wrocławiu oraz Dolnośląska Szkoła Wyższa we Wrocławiu. Federacja umożliwia i wspiera rozwój współpracy naukowej w ramach zespołów badawczych rozlokowanych w różnych ośrodkach w Polsce.

Zgodnie z misją: *WSB w Gdańsku integruje naukę z biznesem i zapewnia studentom praktyczny rozwój ich pasji dla realizacji celów zawodowych oraz wizją: Największa w północnej Polsce akademia, będąca partnerem biznesu, realizująca praktyczne kształcenie z zastosowaniem nowoczesnych technologii*, celem Uczelni jest przy współpracy ze środowiskiem biznesowym wykształcenie u studentów i absolwentów zachowań i postaw pożądanych ze społecznego punktu widzenia, takich jak: przedsiębiorczość i umiejętność samodzielnego podejmowania decyzji w warunkach gospodarki rynkowej, dążenie do zdobywania i poszerzania wiedzy, postępowanie w duchu poszanowania prawa i zasad etyki gospodarczej, aktywność nie tylko zawodową, lecz w odniesieniu do całokształtu życia społecznego.

Uczelnia realizuje te założenia m.in. poprzez aktywne i skuteczne pozyskiwanie dla swoich studentów dofinansowania na rozwój ich kompetencji ze środków zewnętrznych. W ciągu trzech ostatnich lat Uczelnia

uzyskała dofinansowanie w ramach projektów na łączną kwotę 66494084,87 zł. Szczegółowe zestawienie realizowanych projektów znajduje się w załączniku 3.

Chcąc zapewnić stabilny, możliwie niezawodny sposób dostarczenia usługi dydaktycznej Uczelnia kładzie szczególny nacisk na technologizację dydaktyki i obsługi studenta, a w szczególności planuje i realizuje znaczący rozwój nowoczesnej infrastruktury, co ma nie tylko wzmocnić potencjał dydaktyczny Uczelni, ale przede wszystkim wpłynąć pozytywnie na rozwój jakości procesu dydaktycznego. W tym obszarze Uczelnia w ostatnim okresie strategicznym rozpoczęła realizację projektów wewnętrznych, ale również projektów grupowych koordynowanych z poziomu założyciela, m.in.:

- strategia technologizacji dydaktyki (2015 - 2020) (Załącznik nr 4) w ramach, której m.in. (projekt REGIO) dokonano wymiany sprzętu w 6 laboratoriach komputerowych, zbudowaniu Pracowni Apple, laboratorium VirtualReality i filmów/zdjęć 360 stopni, Internet rzeczy, zakup wyposażenie laboratorium magazynowego oraz zakupu i aktualizacji licencji na oprogramowanie specjalistycznej (m.in. Adobe CC, IGratrix, MatLab, Enterprise Architekt, SAP, CAD i inne), a także elektronicznych baz tekstowych,
- wdrożenie platform kształcenia zdalnego (ClickMeeting/Zoom),
- wdrożenie MS365 do procesu dydaktycznego,
- integracja platform Moodle i MS365,
- wirtualizacja laboratoriów na potrzeby wzmocnienia elastyczności procesu dydaktycznego oraz dostępu studentów do oprogramowania specjalistycznego (wirtualne maszyny, technologie VR, symulatory specjalistyczne),
- elektroniczny system obron (w X.2020 rozpoczęto pilotażowe wdrożenie),
- mLegitymacja (rozpoczęto proces wdrożeniowy),
- elektroniczny obieg dokumentów,
- System Obsługi Toku Studiów,
- Aplikacja mobilna,
- Elektroniczny System Oceny Kadry Dydaktycznej.

Uczelnia rok rocznie rozwija również infrastrukturę laboratoriów specjalistycznych, dzięki czemu może zapewniać nowoczesne środowisko realizacji procesu dydaktycznego.

Koncentracja na inwestycjach infrastrukturalnych opartych o nowoczesne technologie jest odpowiedzią na potrzeby rynku pracy w różnych obszarach. Należy zwrócić uwagę, że powyższe kwestie zostały uwzględnione w Strategii już w 2016 roku. Umożliwiło to w okresie pandemii COVID-19 natychmiastowe dostosowanie się całej Uczelni do nowej, zaskakującej sytuacji.

Przygotowanie Uczelni do kształcenia w warunkach pandemii

Kształcenie w roku akademickim 2020/2021 odbywa się w modelu mieszanym, w większości w trybie zdalnym, w czasie rzeczywistym-synchronicznie. Wybrane zajęcia odbywają się w trybie tradycyjnym z zachowaniem reżimu sanitarnego. W tym trybie realizowane są również wybrane zajęcia dla pierwszorocznych studentów oraz przedmioty, których specyfika uniemożliwia osiągnięcie efektów uczenia się w trybie zdalnym. Uczelnia zakładała w roku akademickim 2020/2021 realizację większości zajęć na terenie Uczelni stosując reżim sanitarny. Niestety pogłębiający się stan epidemiologiczny i wydane rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów spowodowały przejście w połowie X 2020 w zdalny tryb realizacji

zajęć. Narzędzia wykorzystywane do realizacji zajęć w trybie zdalnym to głównie Click Meeting (CM), Hang Out, MS TEAMS, Moodle, VDI, pulpit zdalny.

Kształcenie w trybie zdalnym, przy użyciu powyższych narzędzi wdrożone zostało w pełnym zakresie od 16 marca 2020 r. Wcześniej jednak – już od semestru zimowego roku akademickiego 2019/2020 uczelnia rozpoczęła proces wdrażania narzędzi Microsoft i CM.

Aby zapewnić właściwy poziom realizacji zajęć w trybie zdalnym, Wyższa Szkoła Bankowa w Gdańsku szczególnie nacisk położyła na szkolenie kadry i studentów przez wyspecjalizowane podmioty wewnętrzne i zewnętrzne. Realizowane były następujące szkolenia:

ROK AKADEMICKI 2019/2020	
22.09- 14.10.2020	Jak korzystać z aplikacji TEAMS do zdalnego prowadzenia zajęć
28-30.09.2020	Jak brać udział w zajęciach korzystając z Microsoft Teams - Studenci

Cyklicznie odbywają się również spotkania Menedżera ze studentami oraz nauczycielami akademickimi.

Proces kształcenia w trybie zdalnym na kierunku Logistyka regulują (regulowały) następujące akty prawa wewnętrznego:

- Zarządzenie nr 5/2020 Rektora Wyższej Szkoły Bankowej w Gdańsku z dn. 11 marca 2020r. w sprawie zawieszenia zajęć dydaktycznych, szkoleń oraz zaplanowanych wydarzeń w Wyższej Szkole Bankowej w Gdańsku
- Zarządzenie nr 7/2020 Rektora Wyższej Szkoły Bankowej w Gdańsku z dn. 24 marca 2020r. w sprawie zawieszenia zajęć dydaktycznych, szkoleń oraz zaplanowanych wydarzeń w Wyższej Szkole Bankowej w Gdańsku
- Zarządzenie nr 11/2020 Rektora Wyższej Szkoły Bankowej w Gdańsku z dn. 24 kwietnia 2020r. w sprawie zawieszenia zajęć dydaktycznych, szkoleń oraz zaplanowanych wydarzeń w Wyższej Szkole Bankowej w Gdańsku
- Zarządzenie nr 13/2020 Rektora Wyższej Szkoły Bankowej w Gdańsku z dn. 21 maja 2020r. w sprawie zawieszenia zajęć dydaktycznych, szkoleń oraz zaplanowanych wydarzeń w Wyższej Szkole Bankowej w Gdańsku
- Zarządzenie nr 14/2020 Rektora Wyższej Szkoły Bankowej w Gdańsku z dn. 4 czerwca 2020r. w sprawie zmiany Zarządzenia Rektora nr 13/2020 z dnia 21 maja 2020 r. w sprawie zawieszenia zajęć dydaktycznych, szkoleń oraz zaplanowanych wydarzeń w Wyższej Szkole Bankowej w Gdańsku
- Zarządzenie nr 22/2020 Rektora Wyższej Szkoły Bankowej w Gdańsku z dn. 18 października 2020r. w sprawie przeniesienia w tryb zdalny zajęć dydaktycznych w Wyższej Szkole Bankowej w Gdańsku
- Uchwała nr 121/XII/2020 Senatu Wyższej Szkoły Bankowej w Gdańsku z dn. 1 grudnia 2020r. w sprawie trybu planowania zajęć dydaktycznych na studiach wyższych w Wyższej Szkole Bankowej w Gdańsku w roku akademickim 2020/2021, w semestrze letnim
- Zarządzenie Dziekana Wydziału Ekonomii i Zarządzania Wyższej Szkoły Bankowej w Gdańsku z dn. 3 kwietnia 2020r. w sprawie kształcenia prowadzonego z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość

- Z dnia 20 października 2020r. w sprawie kształcenia prowadzonego z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość

Część I. Samoocena uczelni w zakresie spełniania szczegółowych kryteriów oceny programowej na kierunku studiów o profilu praktycznym

Kryterium 1. Konstrukcja programu studiów: koncepcja, cele kształcenia i efekty uczenia się

Od początku wprowadzenia do oferty dydaktycznej WSB, kierunek Logistyka cieszy się stabilnym zainteresowaniem. O zapotrzebowaniu studentów na ten kierunek decyduje tu szeroki rynek pracy makroregionu. Stabilne zainteresowanie kierunkiem Logistyka WSB zawdzięcza przede wszystkim marce WSB utrwalonej w środowisku dzięki wysokiej jakości kadry dydaktycznej i liczącej się jakości dyplomów uzyskiwanych przez naszych absolwentów na rynku pracy. Uczelnia rozwija kierunek Logistyka badając zapotrzebowanie rynku na specjalistów z tego kierunku, aby reagować na zmiany i wprowadzać do oferty dydaktycznej poszukiwane specjalności.

W związku z ukierunkowaniem procesu kształcenia na jego dopasowanie do rynku pracy i oczekiwań pracodawców, właśnie współpracę z pracodawcami Uczelnia traktuje jako jedną z kluczowych konsultacji strategicznych. Uczelnia kooperuje zarówno z podmiotami gospodarczymi (firmy transportowe, spedycyjne, logistyczne, przedsiębiorstwa produkcyjne, firmy rodzinne), jak i instytucjami publicznymi i innymi podmiotami poprzez ich udział w wypracowywaniu i opiniowaniu programu studiów, pracę nad programami praktyk i staży, zatrudnianie rekomendowanych praktyków oraz stwarzanie możliwości rekrutacji pracowników wśród studentów poprzez pośrednictwo pracy i organizowane targi pracy.

Strategia rozwoju kierunku opiera się na oryginalnie stworzonej w ramach prac naukowo-badawczych w Bałtyckim Ośrodku Logistyki Stosowanej koncepcji „7W” w kształceniu kadr logistycznych.

Strategia zakłada, iż efektywny model kształcenia logistyków na poziomie wyższym o profilu zawodowym powinien łączyć w sobie dwie podstawowe zasady obowiązujące w praktyce gospodarczej, czyli marketingową zasadę zaspokajania potrzeb (klienta) studenta „4P” („4C”), oraz logistyczną zasadę „7 W” w zakresie optymalizacji i podniesienia efektywności procesów. Główne założenia modelu „7W” w kształceniu logistyków opierają się o:

1. Właściwy typ kształcenia – preferowany wymiar praktyczny, studia lic., inż. we współpracy z partnerami biznesowymi, przy akceptacji programów kształcenia przez Radę Przedsiębiorczości, kierunek: zacieśnienie współpracy z biznesem, pozyskiwanie nowych partnerów na lokalnym rynku TSL, nawiązanie współpracy z parkami naukowo-technologicznymi, inkubatorami przedsiębiorczości itp.;
2. Właściwy student – profilowanie oferty edukacyjnej do potrzeb studenta niestacjonarnego, właściwe ustalenie KRK i dobór metod kształcenia odpowiednich dla zbadanej sylwetki studenta, nacisk na pozyskiwanie studentów ze szkół ponadgimnazjalnych o profilu logistycznym lub osób pracujących w zawodzie logistyka, kierunek: zacieśnienie współpracy z działem marketingu, dotarcie do szkół ponadgimnazjalnych (uczniowie/absolwenci) i przedsiębiorstw branży TSL (pracownicy z aspiracjami/koniecznością uzupełnienia wykształcenia w celu uniknięcia efektu niżu demograficznego);
3. Właściwe miejsce – nacisk na kształcenie w warunkach laboratoryjnych, z wykorzystaniem odpowiedniego oprogramowania, kierunek: docelowo zajęcia o charakterze dualnym (ok. 50% zajęć praktycznych w tym m.in. w siedzibie partnera biznesowego);

4. Właściwy czas – dążenie do blokowania zajęć w moduły tematyczne, docelowo ograniczenie liczby godzin dla studenta do 8 jednostek lekcyjnych na dzień, kierunek: podjęcie prac nad koncepcją „elastycznego czasu” dla zajęć dualnych i formami e-learningowymi adekwatnymi do nowych form edukacji;
5. Właściwa ilość – lepsze dopasowanie specjalności do potrzeb rynku ale też i przeciwdziałanie „nadprodukcji” absolwentów o profilu niezgodnym z zapotrzebowaniem rynku, osiągnięcie konsensusu pomiędzy prawami rynku usług edukacyjnych a rynkiem pracy dla absolwentów, koordynacja ilości studentów z możliwościami rynku pracy, kierunek: zacieśnienie współpracy z partnerami biznesowymi i regionalnymi urzędami pracy w celu uzyskania informacji o zawodach, etatach i fluktuacji kadr logistycznych, monitoring ilości studentów i absolwentów, studia na zamówienie partnerów biznesowych z deklaracją zatrudnienia;
6. Właściwa jakość – zapewnienie większej konkurencyjności absolwentów Logistyki WSB na rynku pracy, podniesienie rozpoznawalności dyplomu WSB, kierunek: wprowadzenie certyfikatów, zatrudnianie uznanych specjalistów do prowadzenia zajęć, wdrożenie procedur dobrowolnego „egzaminu kompetencji zawodowych” podnoszącego „wartość” absolwenta na rynku pracy, wprowadzenie do programów 6. semestru gier decyzyjnych indywidualnie dla każdej ze specjalności prowadzonych przez niezależnych specjalistów praktyków (posiadających charakter swoistego audytu realizacji celów kształcenia)
7. Właściwe koszty – wspieranie tendencji do utrzymania kosztów dydaktycznych (kadra, laboratoria, systemy) na satysfakcjonującym poziomie, utrzymanie konkurencyjnych cen studiów dla studentów na „standardowych” specjalnościach logistycznych, podniesienie efektywności pozyskiwania funduszy na wsparcie edukacji (granty, konkursy, EFS), kierunek: wdrożyć pilotażowo programy ekskluzywne/prestiżowe znacznie droższe z formami *tutoringu*, *coachingu* z gwarancją zatrudnienia na konkretnych stanowiskach.

Model uwzględnia synergię oczekiwań interesariuszy systemu, czyli wykładowców (w tym również praktyków), studentów, kierownictwa oraz pionu administracyjnego uczelni. Jeżeli jeden z tych elementów zostanie osłabiony to w dłuższej perspektywie benefity proponowanego modelu nie będą mogły być osiągnięte.

Kształt i rozwój oferty edukacyjnej odpowiada potrzebom rynku pracy, ze szczególnym uwzględnieniem uwarunkowań społeczno-gospodarczych regionu określonych w Strategii Rozwoju Województwa Pomorskiego. Oferta kierunku Logistyka jest konsultowana i na bieżąco weryfikowana przez pracodawców (interesariusze zewnętrzni), jak i studentów i absolwentów (interesariusze wewnętrzni). Jednocześnie jest wypracowana w oparciu o szeroko zakrojone analizy rynkowe, opracowane przez Centrum Badań i Analiz TEB-Akademia oraz prace środowiska dydaktycznego Uczelni. Koncepcja kształcenia uwzględnia ponadto wzorce i doświadczenia krajowe, poprzez stały monitoring konkurencji oraz standardów kształcenia w Polsce, jak również międzynarodowe, na przykład poprzez współpracę partnerską Uczelni z Northampton University w Wielkiej Brytanii, gdzie kładzie się szczególny nacisk na upraktycznienie kierunków studiów oraz na dopasowanie oferty programowej uczelni do wymogów rynku pracy. Przykładem takiego działania jest udział zespołu Dziekańskiego we wspólnym szkoleniu z Northampton Univ. W 2020 roku. Zdobytą wiedzę sukcesywnie aplikujemy w zarządzaniu metodyką nauczania np. w odniesieniu do zasad określania wymiaru punktów ECTS, tworzenia profesjonalnych materiałów dydaktycznych dla procesu kształcenia zdalnego, tworzenia contentów e-learningowych.

Koncepcja kształcenia na kierunku Logistyka została zaprojektowana i jest zorganizowana w sposób umożliwiający sprostanie atrybutom marki WSB, którymi są praktyczność i przyjazność.

Praktyczność rozumiana jest jako dostosowanie programów kształcenia do wymagań pracodawców i rynku pracy. Uczelnia dąży do osiągnięcia jak najlepszych rezultatów w tym obszarze m.in.:

- poprzez kształtowanie oferty kierunków studiów i specjalności pożądaných przez pracodawców na podstawie dynamicznej analizy sytuacji na rynku pracy,
- budowanie programu studiów po konsultacjach z pracodawcami,
- pozyskiwanie biznesowych partnerów kierunków i specjalności,
- pozyskiwanie kadry dydaktycznej o mocnym praktycznym doświadczeniu zawodowym, w szczególności w obszarze przedmiotów specjalizacyjnych,
- realizację zajęć dydaktycznych w sposób innowacyjny, aktywny, bazujący na realnych przypadkach biznesowych, co pozwala studentom rozwijać umiejętność wyznaczania i realizacji celów, analizy danych, podejmowania decyzji oraz prezentacji i argumentacji, angażowania praktyków życia gospodarczego i społecznego do prowadzenia zajęć i wykładów gościnnych.

Przyjazność przejawia się jako przyjazne podejście do studenta oraz jak najlepsza organizacja studiów i obsługi studenta. Uczelnia dokłada starań, aby organizacja zajęć dydaktycznych, dostępność oraz postawa pracowników badawczo-dydaktycznych i wszystkich działów administracyjnych, możliwości załatwienia rozmaitych spraw związanych z przebiegiem studiów, kształtowana była w sposób optymalny i elastyczny. Służą temu takie działania, jak wykorzystanie wewnętrznego systemu komunikacji (Extranet), wsparcie procesu kształcenia poprzez udostępnianie materiałów dydaktycznych w wersji elektronicznej i umożliwienie komunikacji z wykładowcami poprzez Extranet i platformę Moodle oraz z wykorzystaniem narzędzi Microsoft 365 oferowanych bezpłatnie każdemu studentowi, nauczycielowi akademickiemu i pracownikowi, kształtowanie opartej na otwartości oraz wzajemnym szacunku relacji pomiędzy wykładowcami i studentami oraz pracownikami administracyjnymi, a ponadto ustawiczne dążenie do poprawy obsługi poprzez coroczne monitorowanie poziomu satysfakcji studentów.

Koncepcja kształcenia na kierunku logistyka wpisuje się również w założenia Strategii Uczelni na lata 2017-2020. Według nich Wyższa Szkoła Bankowa w Gdańsku jest Uczelnią skoncentrowaną na rozwoju karier zawodowych oraz pasji studentów; rozwój jest obustronny. Realizacja celów strategicznych jest możliwa dzięki współpracy z doświadczoną kadrą nauczycieli akademickich, a zwłaszcza wykładowców-praktyków, ponadto uczelnia rozwija nowoczesną infrastrukturę, co ma istotny wpływ na nieustanne podnoszenie jakości kształcenia. Polityka jakości to również przyjęte i realizowane zasady projektowania programów studiów i prowadzenia kształcenia. Procesy te zakładają nieustanne analizy rynku pracy, potrzeb pracodawców, a także korzystanie z doświadczeń zagranicznych. Realizując misję „WSB w Gdańsku integruje naukę z biznesem i zapewnia studentom praktyczny rozwój ich pasji dla realizacji celów zawodowych” oraz wizję „Największa w północnej Polsce akademia, będąca partnerem biznesu, realizująca praktyczne kształcenie z zastosowaniem nowoczesnych technologii” WSB w Gdańsku nieustannie dąży do zapewnienia wysokiej jakości usług edukacyjnych, spełniających wymagania rynku pracy. Przyjęta misja Uczelni, celowo została sformułowana w sposób zwięzły tak, aby była znana interesariuszom wewnętrznym jak i zewnętrznym oraz możliwa w rozpowszechnianiu. Szczególne znaczenie ma fakt, że koncepcja kształcenia na kierunku Logistyka kształtowana jest z uwzględnieniem i przy współpracy wielu grup interesariuszy, takich jak studenci, absolwenci, nauczyciele akademicy oraz pracodawcy.

Podstawą organizacji procesu dydaktycznego na kierunku Logistyka są programy studiów przyjęte Uchwałą nr 31/III/2019 Senatu Wyższej Szkoły Bankowej w Gdańsku, obejmujące kierunkowe efekty uczenia się, karty przedmiotów (sylabusy), programy kształcenia z: wykazem godzin, formą ich realizacji i zaliczenia, liczbą punktów ECTS w podziale na semestry i lata studiów oraz warunki ukończenia przedmiotów. Program kształcenia obejmuje: przedmioty kształcenia ogólnego, przedmioty kształcenia kierunkowego, przedmioty wybieralne oraz specjalności. (Załącznik nr 12)

Projektowanie programu kształcenia oraz oferty specjalnościowej jest wsparte przez:

- analizę rynku pracy oraz trendów kształcenia realizowaną na zlecenie Uczelni przez Dział badań i analiz marketingowych Centrum Rozwoju Szkół Wyższych TEB Akademia (założyciel WSB), tworzący bieżące analizy strategiczne i biznesowe. Jednostka ta jest również zaangażowana w jakościowe i ilościowe procesy badawcze, analizy konkurencji, analizy benchmarkowe oraz analizy danych sprzedażowych i marketingowych;
- analizę rynku pracy w oparciu m.in. o raport Barometr zatrudnienia Manpower Group, który przedstawia perspektywy zatrudnienia oraz trendy związane z potrzebami rynku pracy w mikro, małych, średnich i dużych przedsiębiorstwach w 6 regionach Polski;
- analizę rynku pracy w oparciu o portale rekrutacyjne, w szczególności portal Pracuj.pl.
- analizę rynku pracy w oparciu o współpracę z pośrednikami zatrudnienia, z którymi Uczelnia ma podpisane porozumienie o współpracy, tj. No Problem oraz Job House;
- realizację cyklicznych konsultacji merytorycznych w ramach Programowego Zespołu Kierunkowego Logistyki oraz Radę Przedsiębiorczości, zrzeszające partnerów biznesowych kierunku, przedstawicieli pracowników naukowych i dydaktycznych kierunku oraz przedstawicieli studentów;
- analizę cyklicznie realizowanych ankiet dydaktycznych na kierunku oraz ankiet oceny funkcjonowania uczelni (Badanie Atrybutów Marki) w tym atrakcyjności, jakości i dostosowania programu kształcenia do rynku pracy.

W proces konsultacji oraz dostosowywania programów kształcenia zaangażowane są wszystkie zainteresowane strony: kadra badawczo-dydaktyczna kierunku, studenci, partnerzy biznesowi. **Menedżer kierunku** wraz z **kadrami badawczo-dydaktyczną** odpowiadają za kształt merytoryczny programu kształcenia. **Interesariusze zewnętrzni** odpowiadają za wsparcie konsultacyjne w zakresie dostosowania oferty szczególnie specjalnościowej do potrzeb rynku pracy. Jednocześnie często wskazują na kompetencje miękkie, które nie zostały przewidziane w „szkielecie” programu kształcenia, a które są niezbędne z punktu widzenia funkcjonowania absolwenta w organizacji. **Studenci** wnoszą swoje uwagi odnośnie zakresu merytorycznego – oceniają jakość i aktualność przekazywanych treści i wskazują na obszary, które chcieliby wzmocnić w programie kształcenia. Kontrolę nad programami sprawuje **Komisja ds. jakości kształcenia**. Wsparciem w zakresie poprawnego kształtowania treści programowych oraz projektowania przedmiotowych efektów uczenia się służy **Dział Metodyki Nauczania** funkcjonujący na uczelni. Każde zmiany wprowadzane w procesie doskonalenia programów są poddawane opinii interesariuszy zewnętrznych oraz przedkładane do zatwierdzenia Komisji ds. jakości oraz Senat.

Koncepcja kształcenia opiera się na rozwoju treści ogólnych i teoretycznych realizowanych w ramach przedmiotów ogólnych i głównych przedmiotów kierunkowych, do bardziej szczegółowych i praktycznych, które realizowane są w ramach przedmiotów specjalnościowych. Wyróżnikiem w zakresie sposobu realizacji programu kształcenia jest oparcie korowych przedmiotów ogólnych i kierunkowych o wiedzę i doświadczenie kadry badawczo-dydaktycznej realizującej aktualne badania naukowe oraz projekty wdrożeniowe, a części programowej specjalnościowej o wytyczne, wiedzę i doświadczenie partnerów biznesowych wskazujących na bieżące potrzeby rynku pracy. Wyróżnikiem jest również zatrudnianie

praktyków zawodu z wieloletnim doświadczeniem zawodowym do realizacji przedmiotów specjalnościowych bądź ich organizację w formie studiów dualnych. Dodatkowo koncepcja praktyczności kształcenia zakłada przygotowanie przedmiotów specjalnościowych wyłącznie w formie konwersatoryjnej/laboratoryjnej. Oznacza to, że bardzo duży nacisk jest kładziony na rozwój kompetencji praktycznych - specjalistycznych.

Konstruując program kształcenia dla studiów I stopnia kierunku logistyka zakładano, że po ich ukończeniu absolwent będzie posiadał zasób wiedzy i umiejętności z obszarów logistyki, zarządzania, ekonomii i informatyki oraz techniki a także elementów prawa, niezbędnych w praktyce zawodowej na średnich stanowiskach zarządczych w firmach sektora produkcji, transportu a także łańcuchów dostaw. Na ścieżce inżynierskiej dodatkowo wzmocniono obszary podstaw metod ilościowych, badań operacyjnych czy fizyki. Dla obydwu ścieżek kształcenia przewidziano mocne wsparcie procesu dydaktycznego technologią tak informatyczną jak i laboratoriami specjalistycznymi, aby jak najlepiej symulować w murach Uczelni rzeczywiste warunki pracy i umożliwić studentom nabywanie umiejętności praktycznych.

Program studiów I stopnia obu ścieżek jest przygotowany w sposób umożliwiający osiągnięcie kierunkowych efektów uczenia się zaprojektowanych dla kierunku Logistyka zgodnie z charakterystyką drugiego stopnia efektów uczenia się dla kwalifikacji na 6 poziomie Polskiej Ramy Kwalifikacji - rozporządzenie MNiSW z dn. 14 listopada 2018 r. (Efekty uczenia się dla Logistyki załącznik nr 7)

Koncepcja kształcenia ma swoje odzwierciedlenie w efektach uczenia się, które są odpowiedzią na aktualny stan wiedzy, a także są adekwatne do możliwości ich zastosowania w zakresie logistyki. Efekty uczenia się odpowiadają również praktyce w branży logistycznej. Zostały przygotowane przez Programowy Zespół Kierunku Logistyka oraz były konsultowane przez Radę Przedsiębiorczości zwracając uwagę na aktualne potrzeby rynku pracy związane zarówno z zapotrzebowaniem na pracowników i co niezwykle istotne, na ich kompetencje. Dzięki tego rodzaju współpracy program studiów jest na bieżąco weryfikowany i dostosowywany do potrzeb/oczekiwań rynku pracy.

Dla ścieżki licencjackiej wyróżniono następujące **kluczowe kierunkowe efekty uczenia się**

Tabela 1

Wiedza	Umiejętności	Kompetencje społeczne
<p>L_I_W07 - ma zaawansowaną wiedzę o metodach i narzędziach, a w szczególności informatycznych i metodach ilościowych, odpowiednich dla zarządzania procesami i systemami logistycznymi</p> <p>L_I_W08 - ma zaawansowaną wiedzę o metodach i narzędziach, pozwalających na analizę, modelowanie i wdrażanie procesów i systemów</p> <p>L_I_W09 - ma zaawansowaną wiedzę o normach i regułach organizujących struktury i instytucje społeczne, a w szczególności ich logistykę</p> <p>L_I_W10 - ma zaawansowaną wiedzę o procesach i systemach logistycznych oraz ich zmianach a także o przyczynach, przebiegu skali i konserwacjach tych zmian</p>	<p>L_I_U02 - opisuje i analizuje systemy i procesy wsparcia logistycznego oraz wspierane przez nie systemy gospodarcze</p> <p>L_I_U03 - analizuje przyczyny i przebieg wybranych procesów wsparcia logistycznego</p> <p>L_I_U04 - prognozuje popyt i na jego podstawie planuje potrzeby logistyczne, koszty i obsługę logistyczną z wykorzystaniem metod i narzędzi</p> <p>L_I_U07 - analizuje, modeluje i wdraża procesy i systemy logistyczne</p> <p>z wykorzystaniem właściwych narzędzi Informatycznych</p>	<p>L_I_K03 umie uczestniczyć w przygotowaniu projektów logistycznych, uwzględniając aspekty prawne, ekonomiczne i polityczne</p> <p>L_I_K04 potrafi myśleć i działać w sposób przedsiębiorczy</p>

Dla ścieżki inżynierskiej wyróżnione, kluczowe kierunkowe efekty uczenia się przedstawiono w Tabeli 8

Tabela 2

Wiedza	Umiejętności	Kompetencje społeczne
<p>L_I_W07 - ma zaawansowaną wiedzę o metodach i narzędziach, a w szczególności informatycznych i metodach ilościowych, odpowiednich dla zarządzania procesami i systemami logistycznymi"</p> <p>L_I_W08 - ma zaawansowaną wiedzę o metodach i narzędziach, pozwalających na analizę, modelowanie i wdrażanie procesów i systemów</p> <p>L_I_W09 - ma zaawansowaną wiedzę o normach i regułach organizujących struktury i instytucje społeczne, a w szczególności ich logistykę</p> <p>L_I_W10 - ma zaawansowaną wiedzę o procesach i systemach logistycznych oraz ich zmianach a także o przyczynach, przebiegu skali i konserwacjach tych zmian</p> <p>L_inż_I_W14 - ma zaawansowaną wiedzę o cyklu życia urządzeń, obiektów i systemów technicznych w obszarze logistyki</p> <p>L_inż_I_W15 - zna w stopniu zaawansowanym techniki, narzędzia i materiały stosowane w rozwiązywaniu prostych zadań inżynierskich z obszaru logistyki i inżynierii produkcji oraz wie jak tę wiedzę zastosować w modelowaniu</p>	<p>L_I_U03 - analizuje przyczyny i przebieg wybranych procesów wsparcia logistycznego</p> <p>L_I_U07 - analizuje, modeluje i wdraża procesy i systemy logistyczne z wykorzystaniem właściwych narzędzi Informatycznych</p> <p>Linż_I_U12 - potrafi wykorzystywać do formułowania rozwiązywania zadań inżynierskich i prostych problemów badawczych w obszarze logistyki i produkcji, poznane metody analityczne symulacyjne i oraz eksperymentalne</p> <p>Linż_I_U13 - potrafi przy formułowaniu i rozwiązywaniu zadań inżynierskich obejmujących projektowanie systemów logistycznych, produkcyjnych i eksploatacyjnych integrować zdobytą wiedzę oraz zastosować podejście systemowe uwzględniające także aspekty pozatechniczne</p> <p>Linż_I_U16 - potrafi dokonać identyfikacji i sformułować specyfikację prostych zadań o charakterze praktycznym, charakterystycznym dla obszarów logistyki i produkcji, w tym zadań nietypowych uwzględniających ich aspekty pozatechniczne</p> <p>Linż_I_U18 - potrafi (zgodnie z</p>	<p>L_I_K03 - umie uczestniczyć w przygotowaniu projektów logistycznych, uwzględniając aspekty prawne, ekonomiczne i polityczne</p> <p>L_I_K04 - potrafi myśleć i działać w sposób przedsiębiorczy</p> <p>L_I_K05 - ma świadomość ważności i rozumie pozatechniczne aspekty i skutki działalności inżynierskiej, w tym jej wpływu na środowisko i związanej z tym odpowiedzialności za podejmowane decyzje</p>

<p>i wdrażaniu procesów logistycznych</p> <p>L_inż_I_W17 - ma zaawansowaną wiedzę w zakresie standardów i norm technicznych obowiązujących w logistyce</p>	<p>zadaną specyfikacją uwzględniającą aspekty pozatechniczne) zaprojektować oraz zrealizować urządzenie, obiekt, system lub proces w obszarze logistyki używając właściwych metod, technik i narzędzi, w tym przystosowując do tego celu istniejące lub opracowując nowe narzędzia</p> <p>Linż_I_U22 - ma doświadczenie związane ze stosowaniem technologii właściwych dla logistyki, zdobyte w środowisku zajmującym się zawodowo działalnością inżynierską</p>	
--	--	--

Z uwagi na to, że studia pierwszego stopnia na kierunku logistyka studia inżynierskie prowadzą do uzyskania tytułu zawodowego inżyniera, wskazano efekty uczenia się o charakterze inżynierskim odnoszące się m.in. wiedzy o urządzeniach i obiektach technicznych, technik i narzędzi służących do pomiaru, wiedzy o normach technicznych, tworzenia symulacji komputerowych, rozwiązywania zadań inżynierskich, znajomości metod badawczych, analitycznych i symulacyjnych, dostrzegania aspektów systemowych, projektowania systemów i procesów logistycznych, stosowaniem technologii. Tak sformułowane efekty mają na celu przygotowanie studenta do pracy zawodowej.

Kluczowe efekty uczenia się prowadzące do uzyskania kompetencji inżynierskich:

Tabela 3

<p>Kluczowe efekty uczenia się prowadzące do uzyskania kompetencji inżynierskich</p>	<p>Przykładowe rozwinięcie na poziomie wybranych zajęć służących zdobywaniu kompetencji inżynierskich</p>
<p>Wiedza</p>	
<p>L_inż_I_W14 - ma zaawansowaną wiedzę o cyklu życia urządzeń obiektów i systemów technicznych w obszarze logistyki</p>	<p>Wiedzę w tym zakresie student poznaje na takich przedmiotach jak: Logistyka produkcji i usług, Projektowanie inżynierskie w logistyce, Eksploatacja inteligentnych systemów transportowych, Technologie informatyczne w zarządzaniu</p>

	transportem, łańcuchy logistyczne w gospodarce produkcyjnej i magazynowej i innych.
L_inż_I_W15 - zna w stopniu zaawansowanym techniki, narzędzia i materiały stosowane w rozwiązywaniu prostych zadań inżynierskich z obszaru logistyki i inżynierii produkcji oraz wie jak tę wiedzę zastosować w modelowaniu i wdrażaniu procesów logistycznych.	to wiedza pozyskiwana na takich przedmiotach jak: Fizyka, Mechanika i wytrzymałość materiałów, Podstawy elektroniki i elektrotechniki, Projektowanie inteligentnych systemów transportowych, Projektowanie procesów produkcyjnych, Projektowanie systemów logistycznych i innych.
L_inż_I_W17 - ma zaawansowaną wiedzę w zakresie standardów i norm technicznych obowiązujących w logistyce.	student poznaje na przedmiotach takich jak: Projektowanie inżynierskie w logistyce, Planowanie i sterowanie produkcją, Projektowanie systemów logistycznych i innych.
Umiejętności	
Linż_I_U12 - potrafi wykorzystywać do formułowania rozwiązywania zadań inżynierskich i prostych problemów badawczych w obszarze logistyki i produkcji, poznane metody analityczne symulacyjne i oraz eksperymentalne.	To umiejętności które student nabędzie na przedmiotach: Fizyka, Podstawy technologii produkcji, Zarządzanie produkcją i usługami w łańcuchu dostaw, Koszty i controlling logistyczny i inne.
Linż_I_U18 potrafi (zgodnie z zadaną specyfikacją uwzględniającą aspekty pozatechniczne) zaprojektować oraz zrealizować urządzenie, obiekt, system lub proces w obszarze logistyki używając właściwych metod, technik i narzędzi, w tym przystosowując do tego celu istniejące lub opracowując nowe narzędzia	Efekt jest elementem przedmiotów takich jak: Podstawy technologii produkcji, Logistyka produkcji i usług, Sterowanie ruchem w aglomeracjach, Planowanie i sterowanie produkcją, Projektowanie systemów logistycznych i inne.
Linż_I_U22 ma doświadczenie związane ze stosowaniem technologii właściwych dla logistyki, zdobyte w środowisku zajmującym się zawodowo	To efekt realizowany na przedmiotach takich jak: Projektowanie inżynierskie w logistyce, Projektowanie inteligentnych systemów transportowych, Technologie informatyczne w

działalnością inżynierską.	zarządzaniu transportem i inne.
----------------------------	---------------------------------

Absolwent studiów na kierunku inżynierskim posiada wiedzę teoretyczną i praktyczną, co wynika z charakteru oferowanych przedmiotów. W ramach każdego z nich student zapoznaje się z aktualnymi rozwiązaniami biznesowymi i inżynierskimi wykorzystywanymi przez międzynarodowe firmy logistyczne. Współczesny inżynier, niezależnie od specjalności, ma możliwość nabycia kompetencji w wybranych zakresach:

Koncepcja kształcenia w ramach oferowanych specjalności zakłada nabycie przez studentów określonych kompetencji praktycznych pozwalających na ich zatrudnienie po ukończeniu studiów na określonych stanowiskach i jakościowe wykonywanie swoich obowiązków służbowych. W Tabeli 9 zestawiono główne kompetencje niezbędne dla danej specjalności wg przyjętej koncepcji kształcenia, przewidywane obszary zatrudnienia i odniesienie do kluczowych efektów kierunkowych realizowanych w ramach programu kształcenia.

Tabela 4

Studia licencjackie			
Specjalność	Główne kompetencje	Zatrudnienie	Kluczowe efekty kierunkowe
Logistyka i spedycja	<ul style="list-style-type: none"> - wiedza oraz praktyczne umiejętności z obszaru logistyki, głównie organizacji transportu; - umiejętność tworzenia i implementacji procesów logistycznych; - kwalifikacje w zakresie kompleksowego organizowania transportu krajowego i międzynarodowego, w tym z wykorzystaniem właściwych narzędzi informatycznych - posiada wiedzę na temat działalności i przebiegu operacji w centrach logistycznych; 	<ul style="list-style-type: none"> - kierownik w przedsiębiorstwie transportowym i spedycyjnym; - spedytor krajowy i międzynarodowy; - specjalista ds. transportu towarów niebezpiecznych; - zarządzający transportem drogowym 	<p>L_I_W04 - ma zaawansowaną wiedzę o relacjach między logistyką a strukturami, instytucjami społecznymi i ich elementami</p> <p>L_I_W05 - zna rodzaje więzi społecznych w zakresie dziedzin nauki i dyscyplin naukowych, właściwych dla logistyki i rządzące nimi prawidłowości</p> <p>L_I_U05 - prawidłowo posługuje się systemami normatywnymi oraz wybranymi normami i regułami (prawnym, zawodowymi, etycznymi) w celu rozwiązania</p>

	<ul style="list-style-type: none"> - kompetencje w zakresie posługiwania się systemami normatywnymi, normami i regułami w zakresie logistyki i spedycji; - umiejętność pracy w zespole. 		<p>konkretnego zadania logistycznego</p> <p>L_I_U07 - analizuje, modeluje i wdraża procesy i systemy logistyczne z wykorzystaniem właściwych narzędzi informatycznych"</p> <p>L_I_K02 - prawidłowo identyfikuje i rozstrzyga dylematy związane z wykonywaniem zawodów związanych z logistyką, ma świadomość konieczności przestrzegania zasad etyki zawodowej i poszanowania różnorodności poglądów i kultur</p>
<p>Logistyka międzynarodowa</p>	<ul style="list-style-type: none"> - umiejętności z zakresu logistyki, które obejmują działania operacyjne i podejmowanie decyzji związane z planowaniem i realizacją zakupów, organizowanie struktury dystrybucji i zarządzanie sprzedażą, planowanie produkcji i zaopatrzenia, kontrolę stanów magazynowych surowców, materiałów, komponentów i wyrobów gotowych, przy wykorzystaniu systemów informatycznych - umiejętność tworzenia i implementacji procesów logistycznych; - umiejętność prognozowania popytu oraz potrzeb logistycznych; 	<ul style="list-style-type: none"> - kierownik działu logistyki; - kierownik działu zaopatrzenia; - specjalista ds. gospodarki zapasami; - analityk w dziale zakupów; spedytor międzynarodowy 	<p>L_I_W07 - ma zaawansowaną wiedzę o metodach i narzędziach, a w szczególności informatycznych i metodach ilościowych, odpowiednich dla zarządzania procesami i systemami logistycznymi"</p> <p>L_I_W10 - ma zaawansowaną wiedzę o procesach i systemach logistycznych oraz ich zmianach a także o przyczynach, przebiegu skali i konserwacjach tych zmian</p> <p>L_I_U02 - opisuje i analizuje systemy i procesy wsparcia logistycznego oraz wspierane przez nie systemy gospodarcze</p>

	- umiejętność pracy w zespole.		L_I_U04 - prognozuje popyt i na jego podstawie planuje potrzeby logistyczne, koszty i obsługę logistyczną z wykorzystaniem metod i narzędzi L_I_K02 - prawidłowo identyfikuje i rozstrzyga dylematy związane z wykonywaniem zawodów związanych z logistyką, ma świadomość konieczności przestrzegania zasad etyki zawodowej i poszanowania różnorodności poglądów i kultur
Studia inżynierskie			
Inżynieria systemów logistycznych	- kompetencje w zakresie samodzielnego formułowania i rozwiązywanie zadań logistycznych związanych z działalnością przedsiębiorstwa produkcyjnego, usługowego lub handlowego; - wiedza i umiejętności w zakresie identyfikowania współzależności występujących pomiędzy działalnością różnych działów przedsiębiorstwa a wyznaczonymi zadaniami logistycznymi; - wiedza i umiejętność stosowania odpowiednich	- przedsiębiorstwa produkcyjne wykorzystujące zarządzanie logistyczne; - jednostki projektowe i doradcze zajmujące się logistyką; - centra magazynowe i centra logistyczne; - operatorzy logistyczni.	L_inż_I_W14 - ma zaawansowaną wiedzę o cyklu życia urządzeń obiektów i systemów technicznych w obszarze logistyki L_inż_I_W15 - zna w stopniu zaawansowanym techniki, narzędzia i materiały stosowane w rozwiązywaniu prostych zadań inżynierskich z obszaru logistyki i inżynierii produkcji oraz wie jak tę wiedzę zastosować w modelowaniu i wdrażaniu procesów logistycznych Linż_I_U12 - potrafi

	<p>metody diagnozy problemów logistycznych w przedsiębiorstwie i dobór sposobów ich rozwiązywania;</p> <p>- wiedza w zakresie projektowania i należytego eksploataowania systemów logistycznych;</p> <p>- wiedza i umiejętność interpretowania wskaźników technicznych i ekonomicznych używanych w logistyce, a także formułowania i rozwiązywania zadań inżynierskich w zakresie eksploatacji i projektowania systemów logistycznych;</p> <p>- umiejętność pracy w zespole.</p>		<p>wykorzystywać do formułowania rozwiązywania zadań inżynierskich i prostych problemów badawczych w obszarze logistyki i produkcji, poznane metody analityczne symulacyjne i oraz eksperymentalne"</p> <p>Linż_ I_ U15 "potrafi dokonać krytycznej analizy sposobu funkcjonowania i ocenić istniejące rozwiązania techniczne w logistyce i produkcji w szczególności urządzenia , obiekty, systemy, procesy, usługi</p> <p>L_ I_ K02 - prawidłowo identyfikuje i rozstrzyga dylematy związane z wykonywaniem zawodów związanych z logistyką, ma świadomość konieczności przestrzegania zasad etyki zawodowej i poszanowania różnorodności poglądów i kultur</p>
<p>Projektowanie i eksploatacja Inteligentnych systemów transportowych</p>	<p>- znajomość nowoczesnych rozwiązań z zakresu projektowania i zarządzania systemami transportowymi w połączeniu z telematyką w transporcie oraz umiejętność wykorzystania tej wiedzy w praktyce</p> <p>- wiedza w zakresie należytego eksploataowania systemów transportowych;</p> <p>- wiedza i umiejętność</p>	<p>- pracownik firmy zajmującej się projektowaniem procesów transportowych;</p> <p>- pracownik firmy, w których funkcjonują zintegrowane systemy logistyczne;</p> <p>- pracownik w dużych magazynach i składowiskach towarów, w których realizowana jest</p>	<p>L_ I_ W07 "ma zaawansowaną wiedzę o metodach i narzędziach, a w szczególności informatycznych i metodach ilościowych , odpowiednich dla zarządzania procesami i systemami logistycznymi"</p> <p>L_inż_ I_ W15 zna w stopniu zaawansowanym</p>

	<p>interpretowania wskaźników technicznych i ekonomicznych używanych w logistyce, a także formułowania i rozwiązywania zadań inżynierskich w zakresie eksploatacji systemów transportowych;</p> <p>- umiejętność pracy w zespole.</p>	<p>zasada cross-dokingu;</p> <p>- pracownik przedsiębiorstw produkcyjnych w zakresie transportu wewnętrznego.</p>	<p>techniki, narzędzia i materiały stosowane w rozwiązywaniu prostych zadań inżynierskich z obszaru logistyki i inżynierii produkcji oraz wie jak tę wiedzę zastosować w modelowaniu i wdrażaniu procesów logistycznych</p> <p>Linż_ I_ U15 "potrafi dokonać krytycznej analizy sposobu funkcjonowania</p> <p>i ocenić istniejące rozwiązania techniczne w logistyce i produkcji w szczególności urządzenia , obiekty, systemy, procesy, usługi"</p> <p>Linż_ I_ U16 "potrafi dokonać identyfikacji i sformułować specyfikację prostych zadań o charakterze praktycznym, charakterystycznym dla obszarów logistyki i produkcji, w tym zadań nietypowych uwzględniających ich aspekty pozatechniczne</p> <p>L_ I_ K04 - potrafi myśleć i działać w sposób przedsiębiorczy</p>
--	---	---	--

<p>Inżynieria produkcji</p>	<ul style="list-style-type: none"> - znajomość zagadnień konstrukcyjnych; - wiedza i umiejętności organizacyjne w szeroko rozumianym obszarze inżynierii produkcji; - umiejętność opracowanie i zarządzanie procesami produkcyjnymi, wdrażanie innowacji oraz zarządzanie kosztami i finansami małych przedsiębiorstw; - umiejętność pracy w zespole. 	<ul style="list-style-type: none"> - pracownik w małych, średnich i dużych przedsiębiorstwach: <ul style="list-style-type: none"> wytwórczych i usługowych różnych branż; - specjalista ds. logistyki / zakupów; - koordynator procesu produkcyjnego; - menedżer projektu; - pracownik przedsiębiorstwa logistycznego; - pracownik firmy konsultingowej. 	<p>L_inż_I_W15 zna w stopniu zaawansowanym techniki, narzędzia i materiały stosowane w rozwiązywaniu prostych zadań inżynierskich z obszaru logistyki i inżynierii produkcji oraz wie jak tę wiedzę zastosować w modelowaniu i wdrażaniu procesów logistycznych</p> <p>L_inż_I_W16 - ma zaawansowaną wiedzę w zakresie utrzymania obiektów i systemów typowych dla infrastruktury logistycznej i produkcyjnej</p> <p>Linż_I_U16 - potrafi dokonać identyfikacji i sformułować specyfikację prostych zadań o charakterze praktycznym, charakterystycznym dla obszarów logistyki i produkcji, w tym zadań nietypowych uwzględniających ich aspekty pozatechniczne</p> <p>Linż_I_U18 - potrafi (zgodnie z zadaną specyfikacją uwzględniającą aspekty pozatechniczne) zaprojektować oraz zrealizować urządzenie, obiekt, system lub proces w obszarze logistyki używając właściwych metod, technik i narzędzi, w tym przystosowując do tego celu istniejące lub opracowując nowe</p>
------------------------------------	---	--	--

			narzędzia L_I_K02 - prawidłowo identyfikuje i rozstrzyga dylematy związane z wykonywaniem zawodów związanych z logistyką, ma świadomość konieczności przestrzegania zasad etyki zawodowej i poszanowania różnorodności poglądów i kultur
--	--	--	---

Efekty uczenia się zbudowane są w sposób kaskadowy, od efektów kierunkowych do efektów przedmiotowych, uszczegółowionych na poziomie realizowanych zadań i prac w trakcie zajęć dydaktycznych. Te z kolei są określone dla każdego przedmiotu i znajdują się w karcie przedmiotu.

Do weryfikacji efektów z obszaru wiedzy przyjęto egzamin w postaci testu lub pytań otwartych. Istnieje także możliwość odpowiedzi ustnej. Efekty z obszaru umiejętności weryfikowane są poprzez kolokwium, zadania, case study, projekty czy pytania problemowe. Do weryfikacji kompetencji społecznych służą aktywności studentów podczas zajęć, praca z grupach, określanie priorytetów w realizowanych zadaniach. Konkretny sposób weryfikacji efektów uczenia się jest podany w Karcie Przedmiotu.

Przedstawione powyżej efekty są kluczowe z punktu widzenia kierunku Logistyka, a o ich wadze decyduje związek z koncepcją kształcenia, w ramach której student zdobywa wiedzę z zakresu struktur i instytucji kształtujących Logistyka, a także jest świadomy czynników na nie wpływających. Ponadto aktualny stan wiedzy na temat metod, narzędzi i technik pozyskiwania danych w ramach struktur logistyki ma odzwierciedlenie w programie studiów. Podobnie jest z pozostałymi kluczowymi efektami, których osiągnięcie jest równoznaczne z aktualną wiedzą prawną, techniczno-organizacyjną obejmującą struktury logistyki, a także obowiązujące zasady tworzenia indywidualnej przedsiębiorczości z zakresu logistyki

Dzięki holistycznemu podejściu do organizacji i realizacji procesu kształcenia (tak od strony merytorycznej jak i wsparcia procesu dydaktycznego specjalistycznymi narzędziami dydaktycznymi) Studenci kierunku logistyka, niezależnie od specjalności, mają możliwość silnego rozwijania umiejętności praktycznych w wybranych zakresach.

Logistyka to kierunek, który otwiera nowe możliwości dla studentów poprzez interdyscyplinarność oraz sposób prowadzenia kierunku. Zapewnione zostają różnorodne metody kształcenia wykorzystywane podczas zajęć, jak również dostępność do współczesnych metod kształcenia na odległość. Przyjazność i praktyczność to atrybuty marki WSB, a także postawy, które są wpisane w kulturę organizacyjną Uczelni. Ich realizacja jest możliwa dzięki wykładowcom prowadzącym zajęcia, w sposób umożliwiający przekazywanie ich doświadczenia praktycznego.

Osoba podejmująca kształcenie na kierunku Logistyka powinna posiadać pewne predyspozycje: otwartość, plastyczność umysłu, umiejętność planowania, wnioskowania, analizowania i zarządzania. Sprawdzają się tu osoby rzeczowe i nastawione na osiągnięcie konkretnych celów. Studia mają przygotować do sprawnego zarządzania przepływem materiałów i surowców między poszczególnymi firmami, a także przepływem informacji, który w dzisiejszym cyfrowym świecie jest kluczowy. Student powinien planować posunięcia firmy tak, by w jej magazynach nie zalegał towar, a był on optymalnie rotowany i zamieniany na wartości wymierne czyli pieniądze. Dzięki dobrej organizacji pracy ludzi w firmie, ma ona ciągły przepływ surowców i dostaw, które są następnie upłynniane, przez co zwiększa się obrót firmy. To tylko jedna ze ścieżek zawodowych, która może się otworzyć przed absolwentami. Logistycy są bardzo chętnie zatrudniani w obecnej chwili. Muszą oni znać wszelkie prawa ekonomii, finansów, prawa i transportu, a następnie umiejętnie wykorzystywać je w praktyce. Dzięki temu możliwy jest sprawny transport, załadunek i rozładunek towarów w firmie, przewóz ludzi, sprawne zamawianie odpowiedniego towaru i upłynnianie zalegającego.

Analizy z zakresu potrzeb rynku pracy wykazują, że globalnym problemem będzie zjawisko niedoboru specjalistów. Według raportu przygotowanego przez Światowe Forum Ekonomiczne we współpracy z The Boston Consulting Group (BCG), do 2020 i do 2030 roku, w 25 krajach, 13 branżach i 9 kategoriach wystąpi problem niedoboru pracowników. Ocenia się, że największy niedobór jest przewidywany między innymi wśród inżynierów, a większość ofert pracy pochodzić będzie z branży logistyczno-transportowej i informatycznej. Szacuje się, że w Polsce za kilka lat może zabraknąć 46 000 – 70 000 inżynierów, a w krajach Unii Europejskiej nawet 2 mln. Znaczną ich liczbę będą stanowili inżynierowie branży logistycznej. Już obecnie obserwuje się znaczny wzrost ogłoszeń rekrutacyjnych.

Na rynku pomorskim rośnie zapotrzebowanie na logistyków. Analizując ilość centrów dystrybucyjnych i logistycznych, można zauważyć dynamizm w branży logistycznej. Pojawienie się takich gigantów jak PANATONI, Centrum dystrybucji LPP, Pomorskie Centrum Logistyczne, Fresh Logistics to tylko mała próbka firm zajmujących się logistyką. Bez względu na wielkość przedsiębiorstwa, logistyka kieruje się tymi samymi zasadami, gdyż wykorzystywane są te same mechanizmy i wymagana jest ta sama wiedza. Bazując na fundamentach logistyki wzbogacając ją o oprogramowanie, które na co dzień jest wykorzystywane w przedsiębiorstwach (np. różne moduły SAP), pomagamy studentom pozyskać umiejętności, których rynek potrzebuje. Profil praktyczny pozwala na dostosowanie osiągniętych kompetencji do realnych potrzeb rynku.

Absolwent studiów pierwszego stopnia na kierunku Logistyka powinien uzyskać odpowiedni poziom wiedzy i umiejętności wymaganych od specjalistów nowoczesnej logistyki w zakresie zagadnień zarządzania procesami logistycznymi, zarządzania firmami logistycznymi oraz zarządzania efektywnością ekonomiczną procesów logistycznych. Uzyskane wykształcenie predestynuje absolwentów kierunku Logistyka do rozwiązywania interdyscyplinarnych problemów odnoszących się m.in. do: logistyki (w tym logistyki zwrotnej, tzw. ekologii), ekonomiki transportu, spedycji, analizy i projektowania systemów

logistycznych, czy podejmowania wyzwań wchodzących w zakres międzynarodowych kontaktów gospodarczych i logistyki międzynarodowej. Wykształceni w ten sposób specjaliści stanowią potencjalne kadry dla wszystkich działów gospodarki, w których występują problemy przemieszczania ludzi oraz przemieszczania i magazynowania towarów (także w wymiarze międzynarodowym). Absolwenci kierunku Logistyka są także przygotowani do pracy w przedsiębiorstwach zajmujących się różnorodną działalnością wytwórczą i usługową, w których występuje konieczność planowania, koordynowania i efektywnego ekonomicznie zaspokajania realnych potrzeb rynku. Uzupełnieniem wiedzy teoretycznej będą umiejętności praktyczne, nabyte w trakcie realizacji zajęć praktycznych (ćwiczeniowych i laboratoryjnych), realizowanych w pomieszczeniach uczelni i współpracujących z WSB przedsiębiorstw i instytucji. Program studiów jest dostosowany do wymagań, jakie stawia współczesna gospodarka, ze szczególnym uwzględnieniem logistyki, organizacji procesów logistycznych oraz prowadzenia działalności biznesowej w dziedzinie logistyki, w warunkach nowej gospodarki, cechującej się wysokim wykorzystaniem rozwiązań opartych na infrastrukturze teleinformatycznej i specyfice Internetu.

Inżynier logistyki po ukończeniu studiów pierwszego stopnia będzie posiadał zasób wiedzy technicznej, prawnej i ekonomicznej niezbędnej w praktyce zawodowej na średnich stanowiskach zarządczych w firmach sektora TSL (Transport, Spedycja, Logistyka). Absolwent kierunku będzie posiadał rozeznanie w zakresie dostępnych i niezbędnych do zarządzania narzędzi informatycznych stosowanych w logistyce. W szczególności odnosi się to do zagadnień prognozowania popytu na usługi logistyczne, interpretacji projektów technicznych infrastruktury logistycznej oraz procesów logistycznych. Wiedza zdobyta w trakcie studiów pozwoli absolwentowi na opracowanie nieskomplikowanych projektów systemów logistycznych z wykorzystaniem takich narzędzi informatycznych np. AutoCad. Absolwent będzie zdolny do zebrania danych i opracowania analiz efektywności ekonomicznej realizowanych przedsięwzięć logistycznych, spedycyjnych i transportowych. W zakresie komunikacji personalnej absolwent będzie posługiwał się, na poziomie średnim, co najmniej jednym językiem obcym. Niektóre wybrane cechy sylwetki absolwenta uzależnione są od ukończonej specjalności.

Potencjalne miejsca zatrudnienia absolwenta stanowić mogą wszelkie podmioty zajmujące się procesami fizycznego przemieszczania produktów i osób, tj. np.: firmy transportowe, spedycyjne, centra usług logistycznych, firmy komunikacyjne, firmy i sklepy internetowe (branża przeżywająca dynamiczny rozwój), instytucje samorządowe i rządowe zajmujące się funkcjonowaniem branży TSL, kończąc na możliwości podejmowania przez absolwentów własnej działalności gospodarczej.

Dodatkowe informacje, które uczelnia uznaje za ważne dla oceny kryterium 1:

Cechy wyróżniające koncepcję kształcenia to przede wszystkim ponadstandardowa, nowoczesna infrastruktura, biblioteka zasobów elektronicznych, a także narzędzia takie jak platforma Moodle oraz Microsoft 365 z której bez ograniczeń mogą korzystać studenci. Wyróżnikiem realizacji koncepcji kształcenia jest również występowanie funkcji menedżera w procesie kształcenia, odpowiednio dobrana kadra naukowo-dydaktyczna oraz wykładowcy-praktycy, którzy podczas realizacji zajęć dydaktycznych nieustannie dzielą się swoim zawodowym doświadczeniem. Ważnym elementem projakościowym jest wdrożenie przedmiotu „Wprowadzenie do studiów”, który prowadzony jest przez menedżera kierunku, a jego głównym celem jest zapoznanie studentów z organizacją i zasadami studiowania, możliwościami jakie daje Uczelnia i studia na danym kierunku, interpretacją przepisów oraz wyjaśnieniem m.in. czym są punkty ECTS

i efekty uczenia się. Mówiąc o koncepcji kształcenia należy też wspomnieć o współpracy z wieloma firmami, w których studenci odbywają praktyki, interesariuszami zewnętrznymi, a także o projektach. Weryfikacja efektów uczenia, zwłaszcza dotyczących wiedzy i umiejętności odbywa się w trakcie sesji, która ma charakter ciągły. To istotny wyróżnik, stanowiący atut WSB w Gdańsku w porównaniu z innymi uczelniami wyższymi. Oznacza to, że egzaminy i zaliczenia odbywają się w terminach innych niż bezpośrednio po zakończeniu danego semestru (w niektórych przypadkach jest to zbieżne). Stanowi to znaczne ułatwienie w przyswojeniu materiału, studenci nie muszą zaliczać wszystkich przedmiotów z danego semestru w sposób skumulowany, ponieważ zaliczenia i egzaminy odbywają się po zakończeniu danego bloku zajęć.

W tym miejscu należy również podkreślić uniwersalność programu studiów na kierunku Logistyka, rozumianą jako całość oraz wszechstronne zastosowanie. Na znaczne wyróżnienie zasługuje również wykorzystywanie narzędzi takich jak Moodle oraz MS Teams. Dostępność do tych platform w dynamicznym i niepewnym okresie pandemii pozwoliła na szybkie i sprawne przejście w tryb zdalny jeszcze przed ogłoszeniem stanu zagrożenia epidemicznego. Podkreślić w tym miejscu należy, że Wyższa Szkoła Bankowa w Gdańsku niemal natychmiast dostosowała się do zmieniającej się rzeczywistości, wyprzedzając podejmowanymi decyzjami pozostałe uczelnie. Szybka reakcja oraz zapewniona już wcześniej dostępność do elektronicznych platform kształcenia, umożliwiły w ten sposób ciągłą realizację procesu kształcenia. Na zakończenie należy nadmienić, że koncepcja kształcenia jest dobrze oceniana zarówno przez obecnych jak i byłych studentów, co znajduje wyraz w wynikach realizowanych w WSB w Gdańsku badań.

W ramach zarządzania wiedzą menedżerowie wszystkich kierunków spotykają się na corocznych obradach - Forum Menedżerów grupy Wyższych Szkół Bankowych w trakcie, którego wymieniane są doświadczenia dotyczące rozwoju kierunku, które są realizowane w ramach zespołów kierunkowych. Efektem obrad forum było m.in. wprowadzenie certyfikatów czy wymiana know how przy realizowanych projektach na kierunku.

Kryterium 2. Realizacja programu studiów: treści programowe, harmonogram realizacji programu studiów oraz formy i organizacja zajęć, metody kształcenia, praktyki zawodowe, organizacja procesu nauczania i uczenia się

Kształcenie na kierunku Logistyka na Wydziale Ekonomii i Zarządzania w Gdyni odbywa się na studiach I stopnia

Studia I stopnia na kierunku Logistyka realizowane są na dwóch ścieżkach: licencjackiej i inżynierskiej.

Studia licencjackie trwają 6 semestrów, a studia inżynierskie 7 semestrów. Zajęcia prowadzone są w formie stacjonarnej oraz niestacjonarnej.

Podstawowy nabór na wszystkie poziomy studiów realizowany jest w październiku, z kolei w marcu przewidziany jest dodatkowy nabór zimowy.

Program studiów licencjackich I stopnia został zorganizowany w następującym układzie godzinowym wg typów przedmiotów Tabela 5 oraz w układzie godzinowym wg form przedmiotów Tabela 6.

Tabela 5 układ godzinowy wg typów przedmiotów

Tryb	Łączna liczba godzin z praktykami	Godziny praktyk	Przedmioty kształcenia ogólnego	Przedmioty wybieralne	Przedmioty kierunkowe	Przedmioty specjalnościowe
Stacjonarny	2384	960	1296	1320	972	156
Niestacjonarny	1998	960	1198	1214	836	96

Tabela 6 układ godzinowy wg form przedmiotów

Tryb	Wykłady w bezpośrednim kontakcie z prowadzącym	Ćwiczenia w bezpośrednim kontakcie z prowadzącym	Laboratoria w bezpośrednim kontakcie z prowadzącym	E-learning	Praktyki
Stacjonarny [godziny]	480	708	180	56	960
Stacjonarny [% udział godzin]	20,13 %	29,7 %	7,55 %	2,35 %	40,27 %
Niestacjonarny [godziny]	356	510	160	42	960
Niestacjonarny [% udział godzin]	17,82 %	25,53 %	8,0 %	2,1 %	48,05 %

Na studiach licencjackich realizowana jest oferta specjalnościowa:

- Logistyka i spedycja

● Logistyka międzynarodowa

Liczba godzin kontaktowych wykazana w programie studiów wynosi 2516 na studiach stacjonarnych oraz 2108a na studiach niestacjonarnych . Liczba godzin odpowiadająca konsultacjom pracowników etatowych (którzy mają obowiązek przeprowadzić konsultacje w wymiarze godzin podanym w tabeli xx) wynosi 330 godzin. Liczba godzin przypadających na egzaminy i zaliczenia niewykazanych w programie studiów wynosi 126. Liczba godzin pracy studenta w ramach zajęć projektowych w kontakcie z wykładowcą wynosi 32. Sumaryczna liczba godzin kontaktowych wynosi 3004 na studiach stacjonarnych oraz 2596 na niestacjonarnych.

Program studiów inżynierskich I stopnia został zorganizowany w następującym układzie godzinowym wg typów przedmiotów Tabela 7 oraz w układzie godzinowym wg form przedmiotów Tabela 8.

Tabela 7 układ godzinowy wg typów przedmiotów

Tryb	Łączna liczba godzin z praktykami	Godziny praktyk	Przedmioty kształcenia ogólnego	Przedmioty wybieralne	Przedmioty kierunkowe	Przedmioty specjalnościowe
Stacjonarny	2572	960	1612	1364	736	224
Niestacjonarny	2150	960	1414	1216	608	128

Tabela 8 układ godzinowy wg form przedmiotów

Tryb	Wykłady w bezpośrednim kontakcie z prowadzącym	Ćwiczenia w bezpośrednim kontakcie z prowadzącym	Laboratoria w bezpośrednim kontakcie z prowadzącym	E-learning	Praktyki
Stacjonarny [godziny]	520	792	244	56	960

Stacjonarny [% udział godzin]	20,22%	30,79 %	9,49 %	2,18 %	37,33 %
Niestacjonarny [godziny]	400	510	208	42	960
Niestacjonarny [% udział godzin]	18,60 %	23,72 %	9,67 %	1,95 %	44,65 %

Na studiach inżynierskich realizowana jest oferta specjalnościowa:

- Inżynieria systemów logistycznych
- Projektowanie i eksploatacja inteligentnych systemów transportowych
- Inżynieria produkcji

Liczba godzin kontaktowych wykazana w programie studiów wynosi 924. Liczba godzin odpowiadająca konsultacjom pracowników etatowych (którzy mają obowiązek przeprowadzić konsultacje w wymiarze godzin podanym w tabeli xx) wynosi 330 godzin. Liczba godzin przypadających na egzaminy i zaliczenia niewykazanych w programie studiów wynosi 52. Liczba godzin pracy studenta w ramach zajęć projektowych w kontakcie z wykładowcą wynosi 32. Sumaryczna liczba godzin kontaktowych wynosi 1338.

Realizacja programu studiów oparta jest na odpowiednim doborze przedmiotów zapewniających osiągnięcie kluczowych kompetencji oraz posiadania wiedzy i umiejętności niezbędnych w pracy w sferze logistyki.

Na etapie sporządzania wniosku o nadanie uprawnień, dobór przedmiotów na kierunku Logistyka odbywał się na podstawie analizy rynku oraz programów kształcenia na wielu uczelniach w Polsce kształcących zakresu logistyki. W późniejszych etapach program był na bieżąco weryfikowany i modyfikowany, we współpracy z Zespołem Jakości Kształcenia, Programowym Zespołem Kierunku Logistyka, Radą Programową, menedżerem kierunku, Działem Metodyki oraz interesariuszami zewnętrznymi i wewnętrznymi. Istotnym elementem jest ciągły proces analizy podejmowanej również z absolwentami oraz pracodawcami (Rada Programowa), którzy przyjmują studentów na praktyki. Realizowane treści na określonych przedmiotach przygotowywane są pod nadzorem menedżera kierunku we współpracy z koordynatorem przedmiotu i innymi wykładowcami prowadzącymi przedmiot.

Rada Programowa działa na kierunku od grudnia 2011. Członkami Rady Programowej i jednocześnie partnerami biznesowymi kierunku są przedstawiciele pracodawców, do których należą m.in. następujące firmy: Interplastic, Alfa Forwarding, VGL Group Sp. z o.o., Zarząd Morskiego Portu Gdynia SA, Erontrans sp. z o.o., C. Hartwig Gdynia SA, Port Lotniczy w Gdańsku, TOYOTA (AnroTrade Walder), SAP, PPT PKS Gdańsk-Oliwa SA, DTC w Gdańsku – Głębokowodny Terminal Kontenerowy, LPP SA w Gdańsku, DEMOTRANS SPEDYCJA & TRANSPORT, Pomorskie Stowarzyszenie Przewoźników Drogowych, Zakłady Porcelany Stołowej

LUBIANA S.A., Urząd Lotnictwa Cywilnego, Bałtycki Terminal Drobnicowy w Gdyni, Zarząd Morskiego Portu Gdańsk SA uczelnie partnerskie (załącznik nr 11 – wykaz podpisanych umów). Współpraca z partnerami biznesowymi sprawia, że nauczanie na podstawie dostosowanych programów jest efektywne nie tylko pod kątem wiedzy teoretycznej, ale przede wszystkim preferowanych przez biznes umiejętności praktycznych i kompetencji uniwersalnych przydatnych w codziennej pracy logistyka. Ponadto partnerzy wskazują nowe trendy rynkowe, obszary rozwojowe, doradzają w zakresie certyfikatów, w taki sposób aby przyszły absolwent uczelni był lepiej przygotowany do podjęcia pracy w zawodzie oraz aby zyskał silną pozycję na rynku pracy. Dzięki sugestiom Rady wprowadzono w programie 2020/2021 m.in. następujące zmiany:

STUDIA LICENCJACKIE	Ekonomia – studia nst. zwiększono liczbę godzin wykładowych z 16 do 20.
	Zmiana nazwy przedmiotu Informatyka w logistyce na Systemy informatyczne w logistyce; dodano po 12 h wykładów na st. I nst.
	Wprowadzono nowy przedmiot – Wprowadzenie do transportu i spedycji w formie konwersatoriów – 20 h –st., 16 nst.
	Magazynowanie – dodano konwersatoria po 16 h na st. i nst.
	Dodano nowe specjalności i przedmioty z nimi związane.
STUDIA INŻYNIERSKIE	Dodano nowy przedmiot – Systemy i procesy logistyczne – po 16 h wykładów na studiach st. i nst.
	Usunięto przedmiot Geografia transportu – po 16 h laboratorium komputerowego na studiach st. i nst.
	Zamieniono przedmiot Logistyczna gra decyzyjna – po 16 h konwersatoriów na studiach st. i nst. na Projekt inżynierski – taka sama forma i liczba godzin.
	Dodano nowe specjalności i przedmioty z nimi związane.

Zdarzały się jednak i takie sytuacje, że wypracowane przy współpracy z otoczeniem gospodarczym koncepcje takie jak np. wprowadzenie nowej specjalności (kilka lat temu) Logistyka e-commerce, nie spotkało się z zainteresowaniem studentów, dlatego nie została ona uruchomiona. Po analizie z przedstawicielami biznesu zauważono, że to czego będzie potrzebował rynek za 4 – 5 lat, aby znalazło zainteresowanie wśród studentów, musi istnieć na rynku jako realna potrzeba chociażby w postaci ofert pracy. Niewiele było ofert takich stanowisk kilka lat temu, co spowodowało, że studenci skupili się na potrzebach występujących w danym czasie, a nie na tym co będzie potrzebne, gdy oni skończą studia. Jakże trafne były to przewidywania, ponieważ e-commerce w dobie obecnej pandemii jest ważnym elementem stanowiącym o przetrwaniu i istnieniu danego przedsiębiorstwa. Właśnie z powodu takiego podejścia studentów do wyboru specjalności, skupiono się przy tworzeniu programów na wprowadzaniu innowacji do już istniejących obszarów tematycznych. W ten sposób zapewniono studentom dostęp do obszarów w logistyce, które będą się rozwijały.

Wybór najważniejszych treści kształcenia poprzedzony jest kwerendą literatury przedmiotu oraz analizą tematyki z zakresu logistyki. Z uwagi na dynamikę zmian w obszarze logistyki, nowe przedmioty oraz specjalizacje są konsultowane ze specjalistami z tego zakresu. Dzięki temu realizowane treści programowe odpowiadają potrzebom przyszłych pracodawców. Z kolei określone efekty uczenia się odpowiadają przypisanym dyscyplinom naukowym, za co odpowiadają pracownicy naukowci.

Wybrane karty przedmiotów kursów specjalnościowych są opracowywane w ten sposób, że część praktyczna jest przygotowywana przez praktyka, natomiast część teoretyczna jest opracowywana przez pracownika badawczo-dydaktycznego lub dydaktycznego. W ten sposób agregowana jest najlepsza wiedza

z biznesu, która może być duplikowana na inne przedsiębiorstwa w oparciu o rzetelną wiedzę naukową i badawczą. Proces ten koordynuje menedżer kierunku we współpracy z metodykiem, ponadto poprawki pojawiają się po spotkaniu z przedstawicielami biznesu. Opisany mechanizm dotyczy większości przedmiotów specjalnościowych.

Najważniejsze treści kształcenia kierunku Logistyka skoncentrowane są wokół zagadnień procesów logistycznych. Uzupełnieniem głównego kierunku są przedmioty specjalnościowe obejmujące specyfikę określonych obszarów logistyki. Należy nadmienić, że treści programowe są charakterystyczne dla zajęć tworzących całościowy program studiów, a jednocześnie zapewniają uzyskanie wszystkich efektów uczenia się.

Kierunkowe efekty kształcenia na wszystkich poziomach studiów zostały odniesione do efektów kształcenia dyscyplin: nauki o zarządzaniu i jakości oraz inżynieria lądowa i transport. Treści kierunkowych efektów kształcenia są spójne z treścią przedmiotowych efektów uczenia się, a także uwzględniają wiedzę i jej zastosowanie w zakresie dyscyplin nauki o zarządzaniu i jakości oraz inżynieria lądowa i transport. Ponadto prezentują aktualne normy i zasady panujące w obszarach działalności i specyfiki rynku logistyki w Polsce oraz w rejonie Pomorza, a także są zgodne z aktualnym stanem praktyki w obszarach działalności zawodowej/gospodarczej.

Przykłady korelacji kierunkowego efektu kształcenia z daną dyscypliną, przedmiotem oraz kierunkowymi treściami kształcenia przedstawiają poniższe tabele:

Tabela 9 Na studiach licencjackich – przykład

Kierunkowy efekt kształcenia	Przedmiot	Treść przedmiotowego efektu kształcenia
L_I_WO1 - opisuje w zaawansowanym zakresie charakter nauk społecznych, ich miejsce i relacje w systemie nauk, jak również rozumie związki wiedzy logistycznej z naukami społecznymi	Podstawy logistyki	Opisuje historię i rozwój logistyki oraz identyfikuje dziedziny na jakich bazuje logistyka
L_I_U04 - prognozuje popyt i na jego podstawie planuje potrzeby logistyczne, koszty i obsługę logistyczną z wykorzystaniem metod i narzędzi	Ekonomia	Analizuje popyt, aby na jego podstawie planować potrzeby logistyczne, koszty i poziom obsługi logistycznej z wykorzystaniem standardowych metod i narzędzi
L_I_K01 - potrafi odpowiednio określić priorytety służące realizacji określonego przez siebie lub innych zadania	Podstawy zarządzania	Określa priorytety istotne dla niego i dla jego zespołu

Tabela 10 Na studiach inżynierskich - przykład

Kierunkowy efekt kształcenia	Przedmiot	Treść przedmiotowego efektu
------------------------------	-----------	-----------------------------

		kształcenia
L_inż_I_W15 - zna w stopniu zaawansowanym techniki, narzędzia i materiały stosowane w rozwiązywaniu prostych zadań inżynierskich z obszaru logistyki i inżynierii produkcji oraz wie jak tę wiedzę zastosować w modelowaniu i wdrażaniu procesów logistycznych	Fizyka	Omawia metody i techniki rozwiązywania prostych zadań inżynierskich w obrębie urządzeń, obiektów i systemów logistycznych.
Linż_I_U11 - potrafi planować i przeprowadzać eksperymenty, w tym pomiary i symulacje komputerowe, interpretować uzyskane wyniki i wyciągać wnioski	Podstawy technologii produkcji	Projektuje technologię produkcji wybranego wyrobu.
L_I_K01 - potrafi odpowiednio określić priorytety służące realizacji określonego przez siebie lub innych zadania	Logistyka dystrybucji	Agreguje działania w celu znalezienia najkorzystniejszych rozwiązań logistycznych

Program studiów poza częścią kierunkową i specjalnościową rozwija kompetencje językowe zgodnie z wymogami w zakresie nauk ekonomicznych właściwymi dla logistyki zgodne z wymaganiami określonymi dla poziomu B2 Europejskiego Systemu Opisu kształcenia. Kompetencje językowe studenci nabywają podczas zajęć języka obcego oraz w trakcie przedmiotu General electives prowadzonego w języku angielskim występującego na wszystkich poziomach studiów. Studenci wybierają rodzaj studiowanego języka, a także zostają przydzieleni do odpowiedniej grupy zaawansowania znajomości języka.

Z kolei kompetencje miękkie odnoszące się do dyscypliny Nauki o zarządzaniu i jakości studenci rozwijają na przedmiotach takich jak: Warsztaty komunikacji i prezentacji, Techniki sprzedaży produktów i usług logistycznych, Negocjacje czy Socjologia, a na studiach II stopnia dodatkowo Warsztaty kompetencji menedżerskich, które wchodzi w grupę przedmiotów kształcenia ogólnego.

Zajęcia związane z praktycznym przygotowaniem zawodowym, przewidziane w programie studiów dla profilu praktycznego, są realizowane z wykorzystaniem przedmiotów umożliwiających bezpośrednie wykonywanie odpowiednich czynności praktycznych przez studentów (np. zajęcia o charakterze ćwiczeniowym, laboratoryjnym i projektowym). Ponadto w procesie dydaktycznym studenci obligatoryjnie weryfikują swoją wiedzę i praktyczne umiejętności podczas udziału w Logistycznej grze decyzyjnej, które zawarte są w programie specjalności studiów I stopnia. Podczas zajęć symulowany jest przebieg zdarzeń w zależności od decyzji podejmowanych przez studenta. Wykładowca pełni funkcję moderatora, który ocenia decyzje członków danej grupy i w zależności od sytuacji przydziela kolejne zadania. Przedmiot realizowany jest na ostatnim semestrze studiów, ponieważ wymaga od studentów wykazania się szeregiem efektów, z obszaru wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych, które nabyli podczas studiów. Odpowiednikiem gry decyzyjnej na kierunku inżynierskim jest projekt inżynierski (od roku 2020/2021),

który z założenia ma integrować nabyte efekty uczenia się, szczególnie w zakresie kompetencji inżynierskich.

Ponadto inną grą, w której mogą uczestniczyć studenci (szczególnie studiów inżynierskich) jest komputerowa gra biznesowa: Zarządzanie przedsiębiorstwem produkcyjnym - gra symulacyjna. Podczas jej trwania studenci wcielają się w rolę Zarządu firmy, planują kolejne lata, a następnie podejmują decyzje dotyczące funkcjonowania przedsiębiorstwa produkcyjnego. Symulacja pozwala na wizualizację procesów zachodzących w firmie, a także wpływu podejmowanych decyzji w różnych obszarach działalności, m.in. zarządzania, finansów, produkcji, marketingu i sprzedaży na jej pozycję na konkurencyjnym rynku oraz sytuację finansową.

Nowym rozwiązaniem względem technologizacji dydaktyki jest wprowadzenie przez WSB do oferty studiów (w tym od 2021/2022 dla kierunku Logistyka) nowych gier biznesowych firmy REVAS. Wspomniane gry to Branżowe Symulacje Biznesowe, które jako narzędzie przeznaczone jest do nauki prowadzenia działalności gospodarczej oraz podstaw przedsiębiorczości. W ramach symulacji uczestnicy podejmują realne decyzje biznesowe zarządzając wirtualnym przedsiębiorstwem (w przypadku Logistyki – przedsiębiorstwem transportowym) doświadczając biznesu m.in.: tworzą stanowiska pracy, zatrudniają pracowników, ustalają wynagrodzenia, kupują sprzęt, inwestują w reklamę tradycyjną oraz internetową, ustalając ceny. Drugi rodzaj gier to Branżowe Symulacje Biznesowe Zarządzania Projektami przeznaczone do nauki zarządzania projektami. W ramach symulacji uczestnicy stają się Projekt Menedżerami i podejmują realistyczne decyzje związane z prowadzeniem projektu w firmie. Na kierunku Logistyka zastosowanie gier ww. firmy odbyło się pilotażowo i spotkało się z bardzo dobrym odbiorem zarówno po stronie studentów, jak i wykładowców. Uczelnia zapewniła szkolenia dla prowadzących zajęcia oraz wsparcie merytoryczne i techniczne dla wykładowców. Z uwagi na alokację przedmiotów, na których znajdują się gry, ich pełna realizacja w pełnym wymiarze rozpocznie się od roku akademickiego 2021/2022.

Strategia Uczelni kładzie szczególny nacisk na technologizację dydaktyki, co ma nie tylko wzmocnić jej potencjał dydaktyczny, ale także wpłynąć pozytywnie na rozwój jakości kształcenia oraz wsparcie osiąganie efektów uczenia się z obszaru umiejętności praktycznych. Otwartość na inwestycje infrastrukturalne w wykorzystanie nowoczesnych technologii jest również odpowiedzią na potrzeby rynku pracy. Dlatego też koncepcja kształcenia na kierunku Logistyka studiów I stopnia zakłada, że Student poznaje również oprogramowanie z jakim może spotkać się w pracy zawodowej takie jak Aris – do projektowania procesów logistycznych, ELSE w module B2B, EDI, ERP, WMS – specjalistyczne programy informacyjne dla dystrybucji, magazynowania i produkcji (warto nadmienić, że w ramach projektu realizowanego przez WSB w Gdańsku firma ELSE korzystając z konsultacji naszych wykładowców stworzyła moduł ELSE dla produkcji), Tachospeed w analizie czasu pracy kierowców pojazdów ciężarowych, a także zarządzania flotą transportową, PASCOM do administrowania flotą pojazdów, transportem i spedycją. Studenci również uczą się obsługi oprogramowania Excel (na jednym z dwóch możliwych poziomów zaawansowania), który masowo wykorzystywany jest w pracy logistyka. Flagowym oprogramowaniem wykorzystywanym na kierunku Logistyka jest oprogramowanie SAP S/4HANA, którego nauka obsługi występuje na kilku przedmiotach: Informatyka w logistyce, Logistyka produkcji i usług, Logistyka zaopatrzenia, Magazynowanie, Systemy informatyczne w logistyce. SAP S/4HANA to nowoczesny system do planowania zasobów przedsiębiorstwa (ERP) z wbudowanymi inteligentnymi technologiami, takimi jak sztuczna inteligencja, uczenie maszynowe czy zaawansowane analizy. Pozwala przekształcić procesy biznesowe

dzięki inteligentnej automatyzacji i działa w oparciu o SAP HANA — najlepszą na rynku bazę danych in-memory, która umożliwia przetwarzanie danych w czasie rzeczywistym i oferuje znacznie uproszczony model danych. Ponadto studenci wkrótce będą mieć możliwość kształcenia umiejętności wykorzystywania techniki Virtual Reality w pracy logistyka w związku z powstającym laboratorium specjalistycznym VR – laboratorium w budowie (planowane wdrożenie od X 2021 – środki pochodzą z projektu REGIO) oraz kodowania i programowania informacji w etykietach logistycznych – laboratorium transportowe z wykorzystaniem RFID – laboratorium w budowie (planowane wdrożenie od X 2021 – środki pochodzą z projektu REGIO).

Solidne przygotowanie z przedmiotów podstawowych i technicznych – techniczne przedmioty kierunkowe i specjalnościowe np. Projektowanie inżynierskie w logistyce, Mechanika i wytrzymałość materiałów, Podstawy technologii produkcji;

- umiejętność modelowania systemów i procesów logistycznych – korzystamy z oprogramowania IGRAPHIX, SAP, ARIS np. na przedmiocie: Modelowanie systemów i procesów logistycznych;
- umiejętność wykonywania pomiarów podstawowych wielkości fizycznych i geometrycznych – korzystamy z laboratorium specjalistycznego – inżynierskiego (fizyczne) na ćwiczeniach z przedmiotu Fizyka.
- umiejętność wykonywania pomiarów podstawowych wielkości w zakresie elektroniki i elektrotechniki – korzystamy z laboratorium specjalistycznego inżynierskiego (elektroniczne) na ćwiczeniach z przedmiotu Elektronika i elektrotechnika.
- umiejętność korzystania z nowoczesnych środków gromadzenia i przetwarzania informacji oraz komputerowych – bazy danych dostępne on-line, Excel na przedmiocie do wyboru: Excel podstawowy, Excel rozszerzony;
- umiejętność korzystania z narzędzi w zakresie grafiki inżynierskiej - korzystamy z oprogramowania AUTODESK-AutoCAD na przedmiotach: Projektowanie inżynierskie w logistyce, Komputerowe wspomaganie prac inżynierskich
- umiejętność posługiwania się oprogramowaniem klasy ERP – oprogramowanie SAP MM, SAP PP, ELSE produkcja na przedmiotach: Logistyka produkcji i usług, Zarządzanie produkcją i usługami w łańcuchu dostaw, Wsparcie informatyczne dla logistyki produkcji
- umiejętność posługiwania się oprogramowaniem klasy WMS – oprogramowanie SAP WM, ELSE WMS na przedmiotach: Logistyka zaopatrzenia, Magazynowanie, Wsparcie informatyczne dla logistyki produkcji;
- umiejętność posługiwania się prawami mechaniki, badanie wytrzymałości materiałów – przedmiot Mechanika i wytrzymałość materiałów (od semestru letniego 2021 zajęcia z tego przedmiotu będą realizowane w nowo powstającym laboratorium);
- umiejętność doboru właściwych materiałów do budowy i produkcji – przedmiot Materiałoznawstwo (od semestru letniego 2021 zajęcia z tego przedmiotu będą realizowane w nowo powstającym laboratorium);
- wykorzystanie mechatroniki w systemach transportowych – przedmiot Mechatronika w systemach transportowych realizowany w laboratorium specjalistycznym;
- wykorzystanie automatyzacji i robotyzacji w procesach logistycznych - przedmiot Automatyzacja i robotyzacja procesów logistycznych;
- umiejętność zarządzania przedsiębiorstwem, realizowana na przedmiotach takich jak: Normalizacja i zarządzanie jakością w logistyce, Zarządzanie produkcją i usługami w łańcuchu dostaw, Podstawy zarządzania, Lean management w logistyce produkcji.

- umiejętność analizowania kosztów przedsiębiorstwa w zakresie podstawowym, realizowana m.in. na: Zarządzanie produkcją i usługami w łańcuchu dostaw czy Projekt inżynierski.
- umiejętność analizowania i wyciągania wniosków na podstawie rynku, a zatem ekonomii, socjologii (przedmioty Ekonomia, Socjologia).
- znajomość co najmniej jednego języka obcego (zajęcia lektoratów).
- wiedzę umożliwiającą właściwą ocenę społecznych, etycznych i innych skutków działalności inżynierskiej (Socjologia, Seminarium dyplomowe);
- wybrane powyższe umiejętności studenci mają także możliwość kształcić podczas organizowanych szkoleń dodatkowych (np. Lean management w praktyce – 2 dniowe szkolenie zorganizowane w siedzibie partnera biznesowego sfinansowane z projektu), wizyt studyjnych (wyjazdy do firm produkcyjnych np. DRUTEX), zajęć dodatkowych realizowanych w ramach uatrakcyjnienia kierunku (Warsztaty z techniki druku 3D) oraz innych działań realizowanych w ramach pracy koła naukowego Logistykon.

Dobór metod realizacji zajęć dydaktycznych na kierunku Logistyka jest zróżnicowany. Przy doborze metod kształcenia uwzględniono: specyfikę przedmiotów, zakładane cele kształcenia do osiągnięcia w ramach danego przedmiotu, zakładane efekty uczenia się i sposoby ich weryfikacji, treści poszczególnych przedmiotów, formę zajęć i praktyczny profil kierunku.

Najczęściej na wykładach stosowane są metody podające (wykład informacyjny oraz informacyjny z użyciem technik multimedialnych) i problemowe (wykład konwersatoryjny i problemowy). Na pozostałych zajęciach wykorzystywane są metody aktywizujące (analiza przypadków, symulacja, dyskusja, seminarium), metody programowe z użyciem komputera oraz metody praktyczne (ćwiczenia przedmiotowe i laboratoryjne). Szczegółowe opisy metod ze wskazaniem przykładowych powiązań metod z efektami uczenia się przedstawia poniższa tabela.

W przypadku nauczania synchronicznego podstawowe metody prowadzenia zajęć są tożsame z przedstawionymi w poniższej tabeli. Zmianie ulega forma prowadzenia zajęć laboratoryjnych, które w warunkach nauczania zdalnego prowadzone są za pomocą oprogramowania wirtualizacyjnego.

Szczegółowe rekomendacje dotyczące doboru metod prowadzenia zajęć oraz form aktywizacji słuchaczy zostały opisane w Standardach metodyki kształcenia zdalnego (Załącznik nr 8). Zaleca się przede wszystkim aktywizację z wykorzystaniem narzędzi takich jak czat, biała tablica czy prace grupowe realizowane w kanałach komunikacyjnych w aplikacji MS Teams.

Tabela. 11

Rodzaj studiów	Przykładowy efekt kształcenia	Metoda
Metody podające		

Licencjackie	L_I_W02 - ma zaawansowaną wiedzę o typowych rodzajach struktur instytucji społecznych (kulturowych, politycznych, prawnych, ekonomicznych), w szczególności logistyki jako kompetencje tych struktur i instytucji"	Wykład informacyjny (konwencjonalny) - Słowne przekazywanie określonych treści kształcenia w postaci wypowiedzi ciągłej, usystematyzowanej, w przystępnej formie, zgodnej z zasadami logiki. Polega na podaniu gotowej wiedzy w naukowej postaci z uwzględnieniem terminologii właściwej dla Logistyki i innych przedmiotów stanowiących program kształcenia. Wymaga od słuchaczy znacznej dojrzałości umysłowej, myślenia abstrakcyjnego, rozumienia związków i zależności, ale też zapamiętania dużej porcji informacji. Wykład umożliwia przekazanie największej ilości informacji w najkrótszym czasie.
Licencjackie	L_I_W10 - ma zaawansowaną wiedzę o procesach i systemach logistycznych oraz ich zmianach a także o przyczynach, przebiegu skali i konserwacjach tych zmian	Wykład problemowy - poświęcony omówieniu danego problemu z obszaru Logistyki, w tym sposobów oraz końcowego rozwiązania tego problemu. Cechuje go nawiązanie szerszego kontaktu wykładowcy ze słuchaczami, czego wyrazem jest ich „dialog wewnętrzny” polegający na uważnym, aktywnym śledzeniu wywodu wykładowcy i rozumowaniu równoległe z nauczycielem. Nauczyciel myśli głośno, pozwalając tym samym słuchaczom uczestniczyć w gromadzeniu przesłanek, podążać tokiem swego myślenia: od zrozumienia istoty problemu aż do jego rozwiązania.
Licencjackie	L_I_U01 - potrafi prawidłowo interpretować zjawiska społeczne (kulturowe, polityczne, prawne, ekonomiczne) mające znaczenie dla logistyki	Wykład konwersatoryjny - wykład połączony z bezpośrednią aktywnością samych słuchaczy, skierowaną na rozwiązanie problemów teoretycznych lub praktycznych z obszaru Logistyki. Największą jego wartością jest postawienie na tej samej płaszczyźnie mistrza i ucznia oraz zapewnienie udziału studentów poszukiwaniu odpowiedzi, dochodzeniu do prawdy i bronienu własnego stanowiska. Wykład ten jest swoistym dialogiem pomiędzy wykładowcą a słuchaczami, którzy poprzez działanie dochodzą do rozwiązania problemu.
Metody poszukujące (samodzielnego uczenia się)		
Inżynierskie	L_I_U03 - analizuje przyczyny i przebieg wybranych procesów wsparcia logistycznego	Sytuacyjna - zespołowe analizowanie i rozwiązywanie przez studentów konkretnych, rzeczywistych sytuacji problemowych z obszaru Logistyki pod kierunkiem prowadzącego zajęcia. Najczęściej problem dotyczy sytuacji rzeczywistej występującej w praktyce gospodarczej, ale może również dotyczyć sytuacji fikcyjnej.
Inżynierskie	Linż_ I_ U15 - potrafi dokonać krytycznej analizy sposobu funkcjonowania i ocenić istniejące rozwiązania techniczne w logistyce i produkcji w szczególności urządzenia , obiekty, systemy, procesy, usługi	Giełda pomysłów (burza mózgów) - zgłaszanie, eksponowanie przez grupę osób pomysłów i skojarzeń mających na celu rozwiązanie jakiegoś problemu.

Ćwiczeniowo -praktyczne		
Licencjackie	L_I_U04 - prognozuje popyt i na jego podstawie planuje potrzeby logistyczne, koszty i obsługę logistyczną z wykorzystaniem metod i narzędzi	Ćwiczeniowa (ćwiczeń przedmiotowych, ćwiczebna) - jest to forma zajęć, której podstawowym założeniem jest kształtowanie różnorodnych umiejętności i postaw. Opiera się na wykorzystaniu różnych źródeł wiedzy. Stanowi podstawowy sposób doskonalenia kwalifikacji ogólnych i zawodowych, które są niezbędne w dalszym samokształceniu i przyszłej pracy logistyka (m.in. takich jak sprawność w myśleniu, posługiwaniu się wiedzą, ocenianiu, działaniu praktycznym).
Licencjackie	L_I_U02 - opisuje i analizuje systemy i procesy wsparcia logistycznego oraz wspierane przez nie systemy gospodarcze	SWOT - polega na identyfikowaniu mocnych i słabych stron oraz szans i zagrożeń pozwalających na podejmowanie skutecznych decyzji. Obejmuje diagnozę obecnej sytuacji, a na jej podstawie określenie kierunków rozwoju, stworzenie strategii postępowania.
Licencjackie	L_I_W10 - ma zaawansowaną wiedzę o procesach i systemach logistycznych oraz ich zmianach a także o przyczynach, przebiegu skali i konserwacjach tych zmian	Stolików eksperckich - technika pracy grupowej umożliwiająca uczenie się we współpracy. Grupa studentów jest podzielona na grupy np. 4-sobowe. Każdy członek grupy dostaje do opracowania (przygotowania) inne określone zadanie stanowiące część jednego, wspólnego, większego zadania. W pozostałych grupach przydział zadań jest taki sam. Osoby, z różnych grup, które otrzymały to samo zadanie siadają razem tworząc tzw. Stoliki eksperckie: dyskutują, analizują źródła, opracowują wnioski, przygotowują się do przekazania wiedzy innym członkom grupy. Po opracowaniu zadania eksperci od poszczególnych zadań wracają do swoich grup i prezentują materiał, który opracowali w grupach ekspertów ucząc pozostałe osoby w grupie. W ten sposób wszyscy uczą się od siebie a każdy opanowuje cały materiał, a nie tylko jedną, swoją część.
Inżynierskie	Linż_I_U17 - potrafi ocenić przydatność metod i narzędzi służących do rozwiązania prostego zadania inżynierskiego o charakterze praktycznym, typowych dla logistyki i eksploatacji infrastruktury technicznej oraz wybrać i zastosować właściwą metodę i narzędzia	Laboratoryjna - studenci samodzielnie przeprowadzają eksperymenty w celu zbadania jakiegoś zjawiska: przyczyn występowania, przebiegu, skutków. Podstawowym elementem eksperymentu jest postawienie hipotez i ich weryfikacja.
Dyskusji		

Inżynierskie	L_I_U05 - prawidłowo posługuje się systemami normatywnymi oraz wybranymi normami i regulacjami (prawnymi, zawodowymi, etycznymi) w celu rozwiązania konkretnego zadania logistycznego "	Panelowa - jej cechą charakterystyczną jest istnienie dwóch grup: dyskutującej (eksperti – panel) i słuchającej (audytorium – uczący się). Prowadzący zajęcia czuwa nad właściwym, uporządkowanym przebiegiem dyskusji. W końcowej fazie dyskusji pytania mogą zadawać słuchający. Mogą też oni przedstawić własne stanowisko, uzupełnić dyskusję, wyjaśnić, zaakceptować lub odrzucić stanowisko któregoś z ekspertów (z uzasadnieniem). Dyskusję podsumowuje prowadzący panel. Metoda ta wymaga wcześniejszego przygotowania studentów.
Licencjackie	L_I_U01 - potrafi prawidłowo interpretować zjawiska społeczne (kulturowe, polityczne, prawne, ekonomiczne) mające znaczenie dla logistyki"	Oxfordzka - Cechą odróżniającą debatę oxfordzką od innych form dyskusji jest jej sformalizowany charakter. W debacie bierze udział 6 osób. Trzech reprezentuje zespół broniący danej tezy. Pozostali trzej tę tezę negują. Poza bezpośrednio dyskutującymi uczestniczy w jej prowadzeniu: przewodniczący, zespół sędziów, osoba pilnująca czasu (timekeeper). Przewodniczący otwiera dyskusję i czuwa nad jej przebiegiem a po jej zakończeniu prosi sędziów o wydanie werdyktu.
Inżynierskie	L_I_U08 - posiada umiejętność przygotowania typowych prac pisemnych w języku polskim i języku obcym, uznawanym za podstawowy dla nauk ekonomicznych, właściwych dla logistyki, dotyczących zagadnień szczegółowych, z wykorzystaniem podstawowych ujęć teoretycznych, a także różnych źródeł	Referatu - Przygotowane przez studentów referaty stanowią wprowadzenie, podstawę do dyskusji. Jej poprawna realizacja wymaga: właściwego doboru tematu i źródeł, problemowego ujęcia treści inspirujących dyskusję, sposobu wygłoszenia (unikanie czytania), podsumowania - ustalenia wyników dyskusji.
Eksponujące		
Licencjackie	L_I_U01 - potrafi prawidłowo i interpretować zjawiska społeczne (kulturowe, polityczne, prawne, ekonomiczne) mające znaczenie dla logistyki.	Symulacyjna (gier symulacyjnych) - polega na odtworzeniu przez uczących się różnych sytuacji problemowych, które mogą być sytuacjami rzeczywistymi występującymi w praktyce biznesowej. W grach symulacyjnych występuje element rywalizacji, wprowadzony po to by uczestnicy zrozumieli mechanizmy rywalizacji społecznej, jej przyczyny i konsekwencje; mogą pojawić się zwycięzcy i pokonani, których sukces lub porażka są wypadkową oddziaływania czynników sytuacyjnych, z którymi można spotkać się w codziennym życiu. Symulacje stwarzają również szanse generowania wniosków na temat możliwych przyczyn oraz konsekwencji funkcjonowania ludzi w sytuacjach podobnego typu.

W większości przypadków sposób pracy wykładowcy i studenta w procesie kształcenia zdalnego i tradycyjnego jest podobny, zmieniają się jednak narzędzia komunikacji. W przypadku WSB zajęcia odbywają się z użyciem aplikacji Teams, kursów na platformie Moodle oraz udostępnianiem stosownego oprogramowania. Podstawowym założeniem metodycznym, jakim kieruje się wykładowca realizujący

zajęcia zdalnego, jest aktywizacja osób uczących się. Możliwe formy takiej aktywizacji są różne i można je pogrupować względem ww. metod. Poniżej przedstawiono kilka przykładów dostosowań metody tradycyjnej względem realizacji zajęć w formie zdalnej wykorzystanych na Uczelni.

Tabela 12

Metoda	Przykład dostosowania metody tradycyjnej do kształcenia zdalnego
Podająca	Metodą podającą może być w kursie online nagrany wykład informacyjny. Treści wykładów powinny zawierać podsumowania oraz trafne i interesujące przykłady. Wskazane jest wplatanie w wykład treści, które nie wymagają napiętej uwagi, jak dygresje, odniesienia do przykładów praktycznych opisywanego zjawiska. W przypadku tej formy należy klarownie oznaczać kolejne etapy/elementy wywodu, uzupełniać tekst elementami pokazu, ilustrującymi omawiane zagadnienia (przykucie uwagi słuchaczy – np. pliki graficzne, fragmenty video, audio). Możliwość realizacji w całości w formie audio (podcast) lub video (osadzony plik).
Problemowa (poszukująca)	Ze względu na charakter metody i różnorodność problemów, możliwości realizacji w formie zdalnej są właściwie nieograniczone. Propozycje o charakterze organizacyjnym: Forum: Sytuację problemową przedstawia się studentom jako pytanie na forum w wydzielonych grupach z prośbą o proponowanie rozwiązań przez określony czas – uczący się mogą swoje rozwiązania prezentować swojej grupie (Teams daje możliwości pracy w grupach – pokoje). Po zebraniu propozycji następuje faza weryfikacji i omawiania przedstawionych pomysłów w grupie pod kierunkiem wykładowcy. Zadanie otwarte: Sytuację problemową można przedstawić uczestnikom jako treść zadania. Każdy indywidualnie przesyła wykładowcy swoje propozycje rozwiązań (w kursie Moodle lub za pomocą Teams) wraz z zapisem procesu ich weryfikacji. Na koniec prowadzący urządza „giełdę” rozwiązań – uczący się mogą omawiać propozycje innych na forum czy używając głosowania (np. na Moodle) wybierać ich zdaniem najlepsze. Dokument współdzielony: Sytuację problemową przedstawiamy w formie udostępnionego edytowalnego pliku np. tekstowego, a uczestnicy opracowują swoje wspólne rozwiązanie w dokumencie współdzielonym. Efekt pracy każdej z grup podlega na koniec dyskusji na forum ogólnym. Ze względów organizacyjnych (długi czas opracowywania rozwiązań w trybie asynchronicznym) w przypadku niektórych problemów rozwiązywanych w grupie bardziej skuteczne będzie przekazywanie treści za pomocą klasycznej metody problemowej w trybie synchronicznym lub w formie stacjonarnej (nauczanie mieszane).
Praktyczna	Studentom należy przekazać cel wykonywania danego zadania oraz reguły i sposoby działania, wg których mają postępować (np. w formie kolejnych kroków procedury). Konieczne jest też zapoznanie ich z narzędziem (np. oprogramowanie), którego mają używać w czasie wykonywania zadania i dostarczenie wiadomości na temat jego obsługi (instrukcja w kursie Moodle). Po wykonaniu zadania z efektem pracy powinien zapoznać się wykładowca i skorygować ewentualne błędy. W przypadku formy zdalnej informacje niezbędne do wykonania ćwiczenia powinny zostać umieszczone w formie schematów, opisów, instrukcji na stronach kursu Moodle. Warto uzupełnić je instrukcjami w formie plików wideo, a w przypadku obsługi oprogramowania – w postaci screencastów. Podczas realizacji zadania powinno być dostępne forum, na którym uczący się będą mogli uzyskać pomoc wykładowcy lub innych uczestników kursu w razie niepowodzeń lub wątpliwości.

Studenci realizują proces kształcenia korzystając z nowoczesnie wyposażonych w sprzęt laboratoriów oraz ich bogatego oprogramowania, które zapewnia zwiększenie stopnia realizacji zakładanych efektów kształcenia, w szczególności na studiach inżynierskich.

Wydział Ekonomii i Zarządzania w Gdyni oferuje studentom zajęcia laboratoryjne wykorzystujące rozbudowaną wersję rozwiązań pakietu elseEDU, który umożliwia symulację procesów logistycznych w

ramach w całego łańcucha dostaw. Bardzo ważnym elementem z punktu widzenia prowadzenia zajęć, jest opracowanie przez firmę ELSE mechanizmów symulujących codzienną pracę przedsiębiorstw, dzięki czemu studenci zasiadający do realizacji case'ów biznesowych, mają do dyspozycji dane, jak w rzeczywistym przedsiębiorstwie. Wdrożone rozwiązania informatyczne umożliwiają realizację innowacyjnych przypadków biznesowych, które wykraczają poza procesy jednego przedsiębiorstwa, a pokazują zależności jakie występują między różnymi przedsiębiorstwami w całym łańcuchu dostaw. Przygotowany łańcuch dostaw obejmuje 4 podmioty (dostawcę surowców, producenta, dystrybutora oraz detalistę), gdzie realizacja szczegółowych procesów wewnętrznych i automatycznej wymiany informacji z bezpośrednim kontrahentem, możliwa będzie dla aż dwóch podmiotów (producenta oraz dystrybutora). Każdy z dwóch podmiotów łańcucha ma system ERP, a między nimi działa elektroniczna wymiana danych (EDI w zakresie zamówień, awizo, faktur elektronicznych). Dystrybutor dysponuje również systemem klasy WMS zintegrowanym z ERP. Dla pełniejszego ukazania procesów i narzędzi wykorzystywanych w łańcuchu dostaw, wdrożone zostały również rozwiązania eCommerce (portal B2B odbiorcy). Portal jest objęty EDI z ERP dystrybutora, dzięki czemu wszystkie wymagane informacje są tam prezentowane on-line, a składane zamówienia automatycznie zapisywane w ERP. Dodatkowo wdrożony system do sprzedaży mobilnej, działający na popularnych smartfonach (z systemem Android), pozwala na ujęcie sprzedawców w łańcuchu, którzy składają zamówienia u dystrybutora.

Biorąc pod uwagę powyższe, zajęcia w laboratorium mają charakter warsztatów, gdzie studenci podzieleni są na pracowników różnych przedsiębiorstw i ich działów, a praca jednego studenta uruchamia pracę innego, tak jak to się dzieje w przedsiębiorstwach.

Opisane narzędzie w postaci oprogramowania ELSE, to niewielka próbka możliwości jakie dają zorganizowane w WSB laboratoria komputerowe. Flagowym oprogramowaniem dla kierunku jest SAP, który podobnie jak ELSE jest wielomodułowy i daje szereg możliwości symulacji procesów logistycznych w ramach w całego łańcucha dostaw.

Ponadto w laboratoriach znajduje się oprogramowanie:

- AutoCAD wykorzystywane do dwuwymiarowego (2D) i trójwymiarowego (3D) komputerowego wspomagania projektowania. Specjalizowane wersje AutoCADa umożliwiają również wykonywanie grafiki inżynierskiej 2,5D, metodą FBM.
- ARIS wykorzystywane do kompleksowego modelowania wspomaganych komputerowo systemów informacyjnych. Celem modeli powstałych na bazie ARIS jest uproszczone przedstawienie rzeczywistości przedsiębiorstwa.
- oprogramowanie do zajęć multimedialnych Adobe - Aplikacje Creative Suite pozwalają na tworzenie materiałów dla mediów każdego rodzaju, od tradycyjnego druku, przez film, strony internetowe i interaktywne aplikacje po urządzenia przenośne.
- Pakiet Microsoft Office.

W WSB działa studenckie koło naukowe Streamline Logistics, które corocznie organizuje wizyty studyjne do różnych przedsiębiorstw. Członkowie koła uczestniczą w studenckich konferencjach naukowych, na co pozyskują środki zarówno z uczelni jak i współpracujących z uczelnią firm. W planach koła jest organizacja seminarium naukowego.

Dla języków obcych stosowane są metody ćwiczeniowe rozwijające cztery podstawowe umiejętności (z ang. skills) – pisanie, czytanie, mówienie i słuchanie służące pełnemu rozwojowi studentów. W ich skład wchodzi zadania komunikacyjne w parach, podgrupach oraz z udziałem całej grupy, z wykorzystaniem różnego rodzaju multimediów (nagrania, filmy, prezentacje) oraz programów komputerowych. WSB posiada profesjonalnie wyposażoną salę do nauki języków obcych.

Ponadto występuje:

- praca samodzielna studenta: obejmuje zarówno formę indywidualną jak i zespołową. Jest realizowana w postaci przygotowywania prezentacji, projektów, opracowywania referatów, rozwiązywania konkretnych zadań, zapoznania się z literaturą naukową, czy też pozyskiwaniem danych.
- metody kształcenia na odległość (e-learning): obejmują przede wszystkim kształcenie synchroniczne, które jest możliwe dzięki platformie Microsoft 365 oraz Moodle, do której mają dostęp wszyscy studenci oraz pracownicy. W ramach tej platformy użytkownicy zyskują nieograniczony dostęp wszystkich aplikacji Microsoft 365 m.in.: Word, Excel, PowerPoint, Teams, OneNote, Outlook, Skype dla firm, Publisher oraz Access. Dzięki tym narzędziom, w czasie pandemii możliwe jest kształcenie w trybie zdalnym, w czasie rzeczywistym. Metody kształcenia na odległość to również komunikacja asynchroniczna, polegająca na zamieszczaniu materiałów dydaktycznych, a także zadań, wiadomości z wykorzystaniem platformy Moodle.

Weryfikacja osiągnięcia efektów uczenia się przez poszczególnych studentów rozumiana jest jako potwierdzenie przy użyciu zdefiniowanych narzędzi i kryteriów, że zostały przez studenta spełnione wyspecyfikowane wymagania określone dla postawionego zadania. Każdy przedmiot został zdefiniowany na kartach przedmiotów pod kątem efektów uczenia się, treści programowych w ramach których osiągany jest dany efekt oraz metod weryfikacji osiągnięcia przez studentów poszczególnych efektów uczenia się.

W ramach kierunku wykorzystywane są następujące narzędzia weryfikacji: egzamin pisemny bądź ustny, kolokwium, praca pisemna w formie projektu, testy i quizy na platformie Moodle (e-learning), aktywność na zajęciach. Osiągane efekty uczenia się w zakresie wiedzy zwykle weryfikowane są poprzez egzaminy, kolokwia, quizy i testy. Natomiast umiejętności zwykle weryfikowane są poprzez projekty i ocenę aktywności na zajęciach, która rozumiana jest jako ocena efektów pracy studenta na zajęciach konwersatoryjnych, laboratoryjnych i e-learning. Osiąganie przez studenta efektów uczenia się w zakresie kompetencji społecznych zwykle weryfikowane jest poprzez ocenę aktywności na zajęciach i ocenę pracy nad projektem oraz ocenę prezentacji wyników projektu. W ramach każdego z narzędzi nauczyciel akademicki ustala kryteria i sposób oceny czy dany efekt został osiągnięty przez studenta.

Kompetencje językowe z zakresu języków obcych są realizowane tradycyjnie na lektoratach oraz na platformie internetowej. Każda grupa otrzymuje dostęp do kursu na platformie MOODLE, na której umieszczane są materiały wykorzystywane na zajęciach, testy, a także materiały dodatkowe w postaci quizów, linków do materiałów audiowizualnych, a także interaktywne prezentacje stworzone za pomocą programu Articulate Storyline, składające się ze slajdów umieszczonych w środowisku roboczym MOODLE. Zawartość kursów jest kontrolowana przez dział metodyki oraz przez kierownika Studium języków obcych.

Wyższa Szkoła Bankowa kładzie nacisk, zwłaszcza w aktualnej sytuacji pandemicznej, na rozwój kształcenia z wykorzystaniem nowoczesnych technologii. Zajęcia prowadzone w formie zdalnej są możliwe dzięki

systematycznym i planowanym szkoleniom zarówno kadry dydaktycznej jak i studentów oraz dostępności do odpowiedniej infrastruktury informatycznej.

Natychmiastową reakcją założyciela grup Uczelni WSB na niestabilną sytuację epidemiczną w Polsce, było uruchomienie już w kwietniu 2020 roku grupowego projektu Kształcenie Zdalne, mającego na celu wsparcie przygotowania Uczelni grup WSB do sprawnego prowadzenia zajęć, pozwalającego na zachowanie najwyższej możliwej jakości procesu oraz jego realizację w różnych modelach dostarczania usługi dydaktycznej w niestabilnym warunkach wywołanych sytuacją epidemiczną w Polsce i na świecie.

W projekcie tym pierwszym priorytetem było wdrożenie do dydaktyki platformy MS365 jako środowiska realizacji kształcenia synchronicznego, przyznania wszystkim studentom uczelni kont z dostępem do pełnego pakietu Office i innych aplikacji dydaktycznych, uruchomienie aplikacji MS Teams jako środowiska kształcenia synchronicznego pozwalającego na kontakt wizualny oraz głosowy z wykładowcą.

Drugim priorytetem było wzmocnienie platformy Moodle do obsługi wzmożonego ruchu studentów i wykładowców jako drugiej platformy do kształcenia w formule e-learning, blended learning oraz jako głównego środowiska projektowania i realizacji zaliczeń przedmiotów, obsługi dokumentacji zajęć, prowadzenia dziennika ocen oraz środowiska komunikacji ze studentami. Dokonano odpowiednich inwestycji w zakresie wzmocnienia infrastruktury serwerowej.

Trzecim priorytetem było przygotowanie i wsparcie metodyczne kadry dydaktycznej do realizacji dotychczasowych zajęć w nowych środowiskach kształcenia zdalnego. W ramach tego działania został wypracowany przez powołany zespół metodyczny poradnik realizacji zajęć dydaktycznych przy wykorzystaniu różnych form kształcenia zdalnego, porady dotyczące projektowania materiałów dydaktycznych oraz przewodnik po narzędziach wspierających profesjonalne prowadzenie zajęć w środowisku zdalnym. Jednocześnie zostały nagrane i dostarczone na wszystkie Uczelnie grupy WSB filmy instruktażowe wspierające poruszanie się po aplikacji MSTeams dostarczane tak dla wykładowców jak i studentów. Został również przygotowany standard metodyki kształcenia zdalnego (załączniki 5 i 8).

Grupa uruchomiła również możliwość współdzielenia swoich zasobów dydaktycznych, tak w zakresie infrastruktury informatycznej jak i profesjonalnych zasobów dydaktycznych do wsparcia swoich Uczelni w zakresie możliwości uruchomienia np. wirtualizacji laboratoriów. Dzięki temu możliwe była natychmiastowe przeniesienie zajęć laboratoryjnych wymagających dostępu do specjalistycznego oprogramowania poza mury Uczelni z możliwością udostępnienia dostępu zarówno wykładowcom jak i studentom.

Projekt grupowy Kształcenie Zdalne rozpoczął się jako reakcja na zaistniałą sytuację w kraju, jednak decyzją władz grupowych jest i będzie kontynuowany w najbliższych dwóch latach celem dostosowania nowych realiów realizacji procesu dydaktycznego i zachowania jakości usługi dydaktycznej dostarczanej studentom.

Skuteczność podjętych działań została zweryfikowana na grupie 11 818 studentów w ramach specjalnego Badania Atrybutów Marki (BAM Covid) wszystkich Uczelni w grupie WSB, realizowanego w okresie od 29 maja do 15 czerwca 2020r. Szczegółowe wyniki badania prezentowane są w załączniku nr 9.

Na poziomie Uczelni WSB Gdańsk przejście na zdalny tryb nauczania w marcu 2020 roku, wymagało realizacji wielu skoordynowanych działań. Przede wszystkim Menedżerowie kierunku wraz z Koordynatorami przedmiotów musieli dokonać weryfikacji, które z przedmiotów objętych programem

studiów, można realizować w trybie zdalnym. Proces weryfikacji uwzględniał przede wszystkim specyfikę przedmiotów, a także wynikające z niej efekty uczenia się. Uczelnia dokonała również weryfikacji dostępnych możliwości prowadzenia kształcenia zdalnego. Menedżerowie Kierunków przy wsparciu Dziekanów i Działu Metodyki na bieżąco koordynowali oraz kontrolowali sposób realizacji zajęć, jednocześnie służyli pomocą wykładowcom, którzy tej pomocy zdalnej potrzebowali.

W sytuacji standardowo organizowanego procesu dydaktycznego (edukacja prowadzona w murach Uczelni) podstawowy proces dydaktyczny prowadzony jest tradycyjnie a kształcenie jest uzupełnianie metodami kształcenia zdalnego takimi jak: blended learning czy e-learning. Dotyczy to np. takich przedmiotów jak interaktywne kursy do nauki języków obcych. W takim przypadku program kształcenia zakłada niski poziom (maksymalnie do 25%) udziału kształcenia z wykorzystaniem technik nauczania na odległość.

Mimo niskiego udziału tych form kształcenia w ogólnym wymiarze godzin procesu dydaktycznego, władze dydaktyczne Uczelni rozwijają systemowo i strategicznie proces technologizacji dydaktyki obejmujący szerokie spektrum zagadnień: od podstaw metodycznych, jakościowych, przez standardy technologiczne, programowe, infrastrukturalne. W latach 2016 – 2020 realizowany był wewnętrzny projekt Technologizacja dydaktyki, którego szczegółowy opis znaleźć można w załączniku nr 4.

Władze Uczelni stawiają przede wszystkim na wzmocnienie gotowości technologicznej kadry dydaktycznej poprzez planowanie i realizowanie szkoleń dla pracowników na poziomie podstawowym (obligatoryjne) oraz zaawansowanym (fakultatywne), a także dla studentów. Celem szkoleń jest zwiększenie kompetencji do pracy w środowisku Microsoft 365 oraz profesjonalizacji przygotowania procesu dydaktycznego w ramach platformy Moodle.

W ramach kierunku Logistyka ustalone zostały również wytyczne dotyczące udziału wykorzystania infrastruktury laboratoryjnej oraz oprogramowania specjalistycznego w procesie dydaktycznym, gdzie założono, że nie mniej niż 50% zajęć praktycznych na ścieżce licencjackiej oraz nie mniej niż 65% zajęć praktycznych na ścieżce inżynierskiej powinno być realizowanych w środowisku wspartym technologiami ICT. Określono zakres specjalistycznego oprogramowania, które zostało zakupione i wdrożone do procesu dydaktycznego oraz zaplanowano obowiązkowe szkolenia kadry dydaktycznej.

W dobie pandemii około 98% zajęć w Wyższej Szkole Bankowej prowadzonych jest jako zajęcia zdalne w formie synchroniczne i asynchroniczne z wykorzystaniem wyżej omawianych platform.

W zakresie prowadzenia zajęć synchronicznych wykorzystuje się aplikację MS Teams w połączeniu z pakietem MS 365. Wszyscy nauczyciele akademicy posiadają konta w domenie Microsoft, które zakładane są automatycznie po przyjęciu danej osoby do pracy, a przed przystąpieniem do prowadzenia zajęć. Konto oferuje dostęp do szerokiego spektrum aplikacji, poczynając podstawowych składników pakietu MS Office poprzez MS Teams do miejsca w usłudze chmurowej MS One Drive.

W semestrze letnim roku akademickiego 2019/2020 zajęcia synchroniczne (wykłady, konwersatoria, ćwiczenia, lektoraty oraz laboratoria) były prowadzone z wykorzystaniem Platformy ClickMeeting oferującej szereg narzędzi usprawniających proces edukacyjny, od wideorozmów poprzez interaktywną tablicę oraz wspólną pracę na prezentowanych przez prowadzących materiałach po komunikację na czacie. Laboratoria

prowadzono również za pomocą oprogramowania wirtualizacyjnego, umożliwiającego studentom zdalny dostęp do specjalistycznego oprogramowania.

Wykładowcy uzyskali wsparcie szkoleniowe w zakresie wykorzystania nowoczesnych metod dydaktycznych, w tym z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość, realizowane w ramach projektu DNA. (Dydaktyka. Nauka. Administracja.) Zintegrowany program rozwoju Wyższej Szkoły Bankowej w Gdańsku. Dostępne były, m.in. szkolenia: Tworzenie kursów w formule e-learning, Nowoczesne metody dydaktyczne, SAP, Nowoczesne metody prezentacji, Gamifikacja.

Zarówno studenci jak i wykładowcy WSB w Gdańsku mieli możliwość bezpłatnego udziału w szkoleniach specjalistycznych dotyczących pracy na platformach kształcenia zdalnego. Zostały zrealizowane bezpłatne szkolenia dla studentów dot. brania udziału w zajęciach organizowanych przez WSB w Gdańsku za pomocą aplikacji Microsoft TEAMS

Ponadto studentom udostępniono stronę na wewnętrznej Platformie Moodle, na której zamieszczane są najważniejsze materiały i komunikaty dotyczące nauczania zdalnego.

Formę, zakres oraz narzędzia wykorzystywane w procesie nauczania zdalnego określają zarządzenia wewnętrzne (Załącznik nr 5) oraz standardy obowiązujące w grupie WSB/DSW (Załącznik nr 8). Standardy te określają:

- narzędzia wykorzystywane do pracy w trybie synchronicznym
- narzędzia wykorzystywane do pracy w trybie asynchronicznym
- sposoby komunikowania się ze studentami
- zawartość kursów na platformie zdalnego nauczania

Uczelnia dostosowuje proces uczenia się do zróżnicowanych potrzeb grupowych i indywidualnych studentów, jak i możliwości realizowania indywidualnych ścieżek kształcenia m.in. poprzez umożliwienie skorzystania z formuły określonej w Regulaminie Studiów jako Indywidualna organizacja studiów, która polegać może na: odbywaniu studiów według indywidualnego programu studiów (IPS) lub odbywaniu studiów w trybie indywidualnego toku studiów (ITS).

Indywidualny program studiów

Student po pierwszym roku studiów pierwszego stopnia lub po pierwszym roku jednolitych studiów magisterskich, który uzyskał średnią ocen co najmniej 4,5 z dotychczasowego toku studiów oraz student po pierwszym semestrze studiów drugiego stopnia, który ukończył studia pierwszego stopnia z oceną bardzo dobrą, może wystąpić do Dziekana o zgodę na indywidualny program studiów.

Indywidualny program studiów jest przyznawany przez Dziekana po rekomendacji menedżera kierunku, który opracowuje indywidualny program studiów wraz z niezbędnym limitem punktów ECTS. Przyznanie indywidualnego programu studiów może spowodować skrócenie okresu studiów przy zachowaniu realizacji programu studiów. Indywidualny program studiów może być również realizowany w ramach indywidualnych studiów międzyobszarowych.

Indywidualny tok studiów

Student po pierwszym roku studiów pierwszego stopnia lub po pierwszym roku jednolitych studiów magisterskich, oraz student po pierwszym semestrze studiów drugiego stopnia, może wystąpić do Dziekana o zgodę na indywidualny tok studiów. Indywidualny tok studiów jest przyznawany przez Dziekana na okres jednego semestru. Indywidualny tok studiów zwalnia z konieczności obecności na zajęciach. Student, który uzyskał zgodę na indywidualny tok studiów zobowiązany jest na początku zajęć ustalić z prowadzącym sposób odbywania zajęć oraz zasady zaliczenia zajęć.

Na Uczelni studiuje również osoby z różnymi poziomami i typami niepełnosprawności co możliwe jest dzięki dostosowaniu infrastruktury dydaktycznej do wsparcia procesu kształcenia tych osób. Na Uczelni powołany jest pełnomocnik Rektora ds. osób niepełnosprawnych, którego zadaniem jest wsparcie organizacyjne i obsługowe tej grupy studentów. Odpowiada on również za bieżący nadzór nad potrzebami dostosowywania zarówno procesów obsługowych jak i dydaktycznych do potrzeb osób niepełnosprawnych.

Na wyposażeniu Uczelni, w ramach wsparcia procesu dydaktycznego dla osób niepełnosprawnych, znajdują się między innymi:

- dyktafony,
- laptopy,
- klawiatury komputerowe,
- czytniki
- lupy cyfrowe.

Biblioteka Uczelni jest wyposażona w czytnik tekstu Auto-Lektor firmy HARPO oraz bezprzewodową klawiaturę brajlowską BraillePen firmy HARPO. Jednocześnie stoły w bibliotece posiadają możliwość automatycznej regulacji wysokości dając możliwość pracy np. osobom na wózkach inwalidzkich.

Uczelnia realizuje obecnie projekt „Dostosowanie Wyższej Szkoły Bankowej w Gdańsku do potrzeb wszystkich studentów uczelni” w ramach, którego:

- odbył się audyt procedur dla osób z niepełnosprawnościami,
- zostały uruchomione konsultacje z Ekspertami reprezentującymi środowisko osób z niepełnosprawnością.

Projekt przewidziany został na okres od 03.2020 do 02.2022. Wartość projektu to ok. 1 mln zł.

W projekcie przewidziano wsparcie procesu wyrównywania szans w obszarach:

- PROCEDURY - stworzenie Regulaminu Dostępności Uczelni, wewnętrzny audyt procedur (zrealizowane)
- SZKOLENIA PODNOSZĄCE ŚWIADOMOŚĆ NIEPEŁNOSPRAWNOŚCI - Szkolenia dla pracowników oraz kampania kierowana do społeczności akademickiego
- RODZAJE WSPARCIA EDUKACYJNEGO - rozszerzenie oferty materiałów on-line - e-learning w postaci nagranych filmów z wykładów, zgodnego z zasadami wsparcia edukacyjnego KRASP
- ARCHITEKTURA - poprawa dostosowania budynku do wymogów architektonicznych - budowa windy (zrealizowane). Dodatkowo w ramach zadania opracowane zostanie Kompendium dostępności architektonicznej – zbiór zaleceń w obszarze architektury uczelni, jak dostosować się do potrzeb osób z niepełnosprawnością.

Drugim dokumentem będzie Kompendium obsługi studenta z niepełnosprawnością – zbiór wskazówek i porad uwypuklających specjalne potrzeby studentów z niepełnosprawnością.

Rok akademicki rozpoczyna się z dniem 1 października i trwa do 30 września następnego roku kalendarzowego. Kształcenie na pierwszym stopniu studiów licencjackich na kierunku Logistyka trwa 6 semestrów, a na kierunku Logistyka studia inżynierskie 7 semestrów, natomiast na studiach drugiego stopnia – magisterskich wynosi 4 semestry. Harmonogram zajęć w danym roku akademickim jest określony przez Rektora, a wszelkie szczegóły dotyczące zjazdów określa Dziekan Wydziału. Studia realizowane w formie stacjonarnej trwają 15 tygodni w semestrach I-V, 9 tygodni w semestrze VI, w dni robocze zwyczajowo w godzinach 08.00-18.00. Z kolei studia w trybie niestacjonarnym zwyczajowo planowane są w soboty i niedziele, w semestrach I-V po 8 zjazdów, w semestrze VI - 5 zjazdów, zwyczajowo w godzinach 08.00 – 21.00. Między poszczególnymi blokami zajęć planowane są przerwy, w tym dłuższe przerwami przeznaczone na spożycie posiłku / odpoczynek. Szczegółowy harmonogram zajęć dla kierunku Logistyka stanowi załącznik nr 10.

Program studiów Logistyka został skonstruowany w oparciu o Polskie Ramy Kwalifikacji dla Szkolnictwa Wyższego. Przygotowanie programu było oparte na: analizie obowiązujących ram prawnych, wykorzystaniu doświadczeń międzynarodowych poprzez współpracę z Northampton University w Wielkiej Brytanii, pracach w grupach ekspertów, metodyków oraz praktyków. Weryfikacji poddawane były części tworzące cały program studiów tj. efekty kierunkowe, karty przedmiotów, a także metody weryfikacji efektów uczenia się.

Koncepcja kształcenia oparta jest na części ogólnej, mającej teoretyczny charakter oraz na specjalnościowej charakteryzującą się praktycznością. Pierwszy rok obejmuje głównie przedmioty z kształcenia ogólnego oraz część przedmiotów kierunkowych. Następnie realizowane są pozostałe przedmioty kierunkowe będące teoretyczną podstawą, by później studenci realizowali przedmioty wybieralne oraz specjalnościowe, dotyczące konkretnej dziedziny logistyki. Wśród przedmiotów do wyboru znajdują się: przedmioty specjalnościowe, Excel podstawowy, Excel rozszerzony, General electives, język obcy, seminarium. Przedmioty te umożliwiają rozszerzenie wiedzy zdobywanej w toku kształcenia.

W programie studiów zachowana została koncepcja, według której zagadnienia rozpoczynają się od ogólnych i teoretycznych, przechodząc ku szczegółowym i praktycznym. Większy nacisk, jest aktualnie kładziony na pracę samodzielną studenta (projekty, referaty, analizy) co w ocenie Uczelni, której poparciem są prowadzone badania, ma pozytywny wydźwięk na rozwój umiejętności praktycznych i kompetencji studentów.

Konstruując programy za cel uczenia przyjęto wyposażenie absolwenta w praktyczną wiedzę, umiejętności i kompetencje społeczne w zakresie logistyki jako interdyscyplinarnej dziedziny wiedzy korzystającej z zasobów nauk społecznych oraz jej dyscyplin. Profil praktyczny ma gwarantować wzmocnienie tych umiejętności, które pozwolą na osiągnięcie umiejętności oczekiwanych na rynku pracy.

Udział wskazanych grup przedmiotów na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych w ogólnej puli przedstawiają poniższe tabele:

Tabela 13

Studia I stopnia – licencjackie				
	Liczba godzin		Udział procentowy	
Treści kształcenia	liczba godzin	liczba punktów ECTS	udział procentowy godzin	udział procentowy punktów ECTS
Kształcenia ogólnego	ST 1256/NST 1066	81	ST 49,37%/NST 49,40%	44,75%
Kierunkowe	ST 1032/NST 896	76	ST 40,57%/NST 41,52%	41,99%
Specjalnościowe	ST 256/NST 196	24	ST 10,06%/NST 9,08%	13,26%
RAZEM	ST 2544/NST 2158	181	100%	100%

Wymiar godzin zajęć wybieranych przez studentów wynosi 1320 na studiach stacjonarnych, co stanowi 55,37% ogółu godzin.

Punkty ECTS przyporządkowane zajęciom obieralnym wynosi 69 punktów, co stanowi 38,12% ogółu punktów.

Wymiar godzin zajęć wybieranych przez studentów wynosi 1198 na studiach niestacjonarnych, co stanowi 60% ogółu godzin.

Punkty ECTS przyporządkowane zajęciom obieralnym wynosi 69 punktów, co stanowi 38,12% ogółu punktów.

Tabela 15

Studia I stopnia – inżynierskie				
	Liczba godzin		Udział procentowy	
Treści kształcenia	liczba godzin	liczba punktów ECTS	udział procentowy godzin	udział procentowy punktów ECTS
Kształcenia ogólnego	ST 1612/NST 1414	94	ST 59%/NST 62,01%	43,72%
Kierunkowe	ST 776/NST 648	81	ST 28,4%/NST 28,42%	37,67%

Specjalnościowe	ST 344/NST 248	40	ST 12,59%/NST 10,88%	18,61%
RAZEM	ST 2732/NST 2280	215	100%	100%

Wymiar godzin zajęć wybieranych przez studentów wynosi 1320 na studiach stacjonarnych oraz 1198 na studiach niestacjonarnych, co stanowi odpowiednio 51,89% i 55,51% ogółu godzin. Punkty ECTS przyporządkowane zajęciom obieralnym wynosi 69 punktów, co stanowi 38,12% ogółu punktów.

Tabela 14

Studia I stopnia – inżynierskie – tryb niestacjonarny				
Treści kształcenia	Liczba godzin		Udział procentowy	
	liczba godzin	liczba punktów ECTS	udział procentowy godzin	udział procentowy punktów ECTS
Kształcenia ogólnego	1414	94	65,77%	43,72%
Kierunkowe	608	81	28,28%	37,67%
Specjalnościowe	128	40	5,95%	18,61%
RAZEM	2150	215	100%	100%

Wymiar godzin zajęć wybieranych przez studentów wynosi 1364 na studiach stacjonarnych oraz 1216 na studiach niestacjonarnych, co stanowi odpowiednio 49,92% i 53,33% ogółu godzin. Punkty ECTS przyporządkowane zajęciom obieralnym wynosi 86 punktów, co stanowi 40% ogółu punktów.

Program studiów licencjackich, inżynierskich powstał w oparciu o uchwałę Senatu nr 83/2019 z dn. 17 grudnia 2019r. zawierającą wytyczne dotyczące ilości godzin dla poszczególnych przedmiotów lub ich grupom oraz przydziału punktów ECTS poszczególnym grupom przedmiotów.

W przypadku studiów licencjackich proporcja godzin przyporządkowanych wykładom do godzin zajęć praktycznych (ćwiczenia, lektoraty, konwersatoria, laboratoria, praktyki) wynosi 1:4 dla studiów stacjonarnych oraz 18:82 dla niestacjonarnych, co odzwierciedla praktyczny charakter studiów.

Program studiów licencjackich I stopnia został zorganizowany w następującym układzie godzinowym wg form przedmiotów:

Tabela 15

Tryb	Wykłady	Konwersatoria	Ćwiczenia	Laboratoria	Projekty	Praktyki
Stacjonarny [godziny]	536	360	348	180	160	960
Stacjonarny [% udział godzin]	21,07 %	14,15%	13,68 %	7,55 %	7,06%	37,74%
Niestacjonarny [godziny]	368	264	246	160	160	960
Niestacjonarny [% udział godzin]	17,05 %	12,23%	11,40%	8,01 %	8,01%	44,49 %

Liczba godzin w programie studiów wynosi 2544 dla studiów stacjonarnych oraz 2158 na niestacjonarnych. Proporcja godzin przyporządkowanych wykładom do godzin zajęć praktycznych (ćwiczenia, lektoraty, konwersatoria, laboratoria, projekty, praktyki) wynosi 21:79 dla studiów stacjonarnych oraz 17:83 dla niestacjonarnych.

Liczba godzin kontaktowych wykazana w programie studiów wynosi 2328 dla studiów stacjonarnych oraz 1956 dla niestacjonarnych. Dodatkowo (poza wykazem programu studiów) do godzin kontaktowych wlicza się obowiązkowe godziny konsultacji merytorycznych pracowników etatowych planowanych w grafiku zajęć (330 godzin), godziny konsultacji projektowych (32 godziny), egzaminy i zaliczenia (114 godzin). Sumaryczna liczba godzin kontaktowych wynosi 2804 na studiach stacjonarnych oraz 2432 na niestacjonarnych

W przypadku studiów inżynierskich proporcja godzin przyporządkowanych wykładom do godzin zajęć praktycznych (ćwiczenia, lektoraty, konwersatoria, laboratoria, praktyki) wynosi 19:81 dla studiów stacjonarnych oraz 23:100 dla niestacjonarnych.

Program studiów inżynierskich I stopnia został zorganizowany w następującym układzie godzinowym wg form przedmiotów:

Tabela 16

Tryb	Wykłady	Konwersatoria	Ćwiczenia	Laboratoria	Projekty	Praktyki
Stacjonarny [godziny]	576	444	348	244	160	960
Stacjonarny [% udział godzin]	21,08 %	16,25%	12,74 %	8,93 %	5,86%	35,14 %

Niestacjonarny [godziny]	412	320	250	208	160	960
Niestacjonarny [% udział godzin]	18,07%	14,04	10,96%	9,12 %	7,02%	42,11%

Liczba godzin w programie studiów wynosi 2733 dla studiów stacjonarnych oraz 2280 na niestacjonarnych. Proporcja godzin przyporządkowanych wykładom do godzin zajęć praktycznych (ćwiczenia, lektoraty, konwersatoria, laboratoria, projekty, praktyki) wynosi 21:79 dla studiów stacjonarnych oraz 18:82 dla niestacjonarnych

Liczba godzin kontaktowych wykazana w programie studiów wynosi 2516 dla studiów stacjonarnych oraz 2108 dla niestacjonarnych. Dodatkowo (poza wykazem programu studiów) do godzin kontaktowych wlicza się obowiązkowe godziny konsultacji merytorycznych pracowników etatowych planowanych w grafiku zajęć (330 godzin), godziny konsultacji projektowych (32 godziny), egzaminy i zaliczenia (126 godzin). Sumaryczna liczba godzin kontaktowych wynosi 3004 na studiach stacjonarnych oraz 2596 na niestacjonarnych.

Liczebność grup studenckich

- grupy wykładowe stacjonarne i niestacjonarne liczą do 150 studentów,
- grupy ćwiczeniowe stacjonarne i niestacjonarne liczą do 40 studentów,
- grupy laboratoryjne stacjonarne i niestacjonarne stanowią połowę grupy ćwiczeniowej i najczęściej wynoszą do 22 osób,
- grupy lektoratowe stacjonarne i niestacjonarne liczą do 30 osób,
- grupy seminaryjne licencjackie i inżynierskie, stacjonarne i niestacjonarne liczą do 24 osób, a na studiach magisterskich 16 osób,
- grupy wychowania fizycznego liczą do 25 osób.

Celem praktyki zawodowej realizowanej pod nadzorem opiekuna praktyk jest wprowadzenie do praktycznego wykonywania zawodu, kształcenie umiejętności zastosowania wiedzy teoretycznej zdobytej w trakcie studiów w praktyce, zdobywanie doświadczenia w samodzielnym i zespołowym wykonywaniu obowiązków zawodowych.

Praktyki zawodowe organizowane są przez Biuro Karier, które posiada uprawnienia do prowadzenia pośrednictwa pracy na mocy certyfikatu nr 110/1a wydanego w 2003 r. przez Ministra Gospodarki Pracy i Polityki Społecznej. Powstało, aby wspierać studentów i absolwentów w wejściu na rynek pracy oraz pomóc im w znalezieniu zatrudnienia, odpowiadającego ich kwalifikacjom i aspiracjom. Biuro Karier WSB w Gdańsku współpracuje z biurami pozostałych Wyższych Szkół Bankowych, z uczelniami na terenie Trójmiasta oraz Ogólnopolską Siecią Biur Karier, z którymi wymienia się doświadczeniami w celu doskonalenia jakości świadczonych usług. Podstawowym zadaniem Biura Karier jest organizacja praktyk i staży studenckich, poszukiwanie ofert pracy dla studentów i absolwentów, a także pomoc w nawiązywaniu kontaktów z pracodawcami. Do ważniejszych obowiązków Biura należy także organizacja cyklicznych warsztatów z zakresu przygotowania dokumentów aplikacyjnych oraz autoprezentacji podczas rozmowy kwalifikacyjnej, a także przeprowadzanie testów predyspozycji zawodowych interpretowanych przez doradcę zawodowego.

Wyższa Szkoła Bankowa organizuje przewidziane w programach studiów praktyki zawodowe. Praktyki zawodowe stanowią integralną część programu na każdym kierunku studiów o profilu praktycznym. Praktyki zawodowe organizowane są zgodnie z postanowieniami zawartymi w Regulaminie Studiów WSB oraz w Regulaminie Praktyk WSB. Praktyki mogą odbywać się na podstawie:

- porozumienia zawartego pomiędzy Wyższą Szkołą Bankową w Gdańsku a jednostką, do której student jest kierowany,
- skierowania wystawionego przez WSB, jeżeli praktyka zawodowa jest odbywana w placówce, z którą WSB ma już umowę o współpracę,
- umowy o pracę zawartej pomiędzy studentem a jednostką zatrudniającą go.

Przebieg praktyk dokumentowany jest w dzienniku praktyk, który po skończeniu praktyk przekazywany jest wraz z innymi dokumentami potwierdzającymi odbycie praktyk do Biura Karier, które przekazywane są do opiekuna praktyk.

Wymiar praktyk zawodowych zależy jest od daty rozpoczęcia studiów. Szczegóły znajdują się w Regulaminie Studiów WSB.

Celem praktyk zawodowych jest wzbogacenie wiedzy teoretycznej o praktyczną znajomość zagadnień związanych ze studiowaną specjalnością. Praktyki umożliwiają studentom poznanie konkretnych instytucji, zawodów i stanowisk oraz dają szansę weryfikowania swoich planów zawodowych. Dla wielu z nich są okazją do zbierania materiałów do pracy dyplomowej. Odbycie praktyk zawodowych jest warunkiem uzyskania dyplomu ukończenia studiów pierwszego stopnia w Wyższej Szkole Bankowej, gdyż stanowią one integralną część programu studiów.

Pieczę nad organizacją i przebiegiem praktyk zawodowych sprawuje Dziekan Wydziału zgodnie z Zarządzeniem Dziekana Wydziału Ekonomii i Zarządzania Wyższej Szkoły Bankowej z dnia 01.10.2020 r. w sprawie: organizacji studenckich praktyk zawodowych w Wyższej Szkole Bankowej, który zatwierdza roczne sprawozdania z realizacji i przebiegu praktyk zawodowych przedkładanych przez opiekuna kierunkowego praktyk zawodowych. Opiekun praktyk zawodowych sprawuje kontrolę organizacyjno–merytoryczną, weryfikuje miejsca odbywania praktyk, przeprowadza wykład informacyjny dla studentów, zalicza odbyte praktyki zawodowe po weryfikacji osiągniętych przez studenta efektów uczenia się na podstawie przedłożonej przez studenta dokumentacji.

Studenci kierunku Logistyka z bieżącego roku akademickiego realizują praktyki i staże zawodowe między innymi u kluczowych partnerów kierunku, którymi są:

- VGL Group (60 osób)
- Grupa Progres (50 osób)
- Adecco Poland Sp. z o.o. (30 osób)
- Omida S.A. (30 osób)
- SCHENKER Sp. z o.o. Pruszcz Gdański (10 osób)
- LOTOS Kolej Sp. z o.o. Gdańsk (5 osób)
- SCANDINAVIAN EXPRESS Poland Sp. z o.o. Gdańsk (10 osób)
- Zakłady Farmaceutyczne POLPHARMA S.A. (5 osób)

Firmy z poprzednich lat (2017-2020), przyjmujące na praktyki studentów z kierunku logistyka:

- Sits Industry Sp. z o.o. (10 osób)
- Wojewódzki Inspektorat Transportu Drogowego w Gdańsku(5 osób)
- AS-PL Sp. z o.o (5 osób)
- Regesta S.A.(2 osoby)
- LTG Poland Sp. z o.o. (1 osoba)
- RST Logistics Sp. z o.o. (1 osoba)
- STALDRUT-Orneta (1 osoba)
- ZAZ-En sp. z o.o.(1 osoba)
- Pekaes Sp. z o.o.(1 osoba)
- Zarząd Dróg i Zieleni w Gdyni (3 osoby)
- Przedsiębiorstwo Komunikacji Społecznej Gdańsk sp. z o.o. (2 osoby)
- ERONTRANS Sp. z o.o. (5 osób)
- Firma "BAJCAR" Bronisław Bajcar (1 osoba)
- HAN-TRANS Michał Onasz (1 osoba)
- AŻ RYDWAN Sp.zo.o. (1 osoba)
- Aspol Trans s.c. Gdynia (1 osoba)
- Usługi MARKO Marek Kulwikowski Pruszcz Gdański (1 osoba)
- Beckmann Volmer Technology Spzo.o. Żukowo (1 osoba)
- Damen Marine Components Gdańsk Sp.zo.o. Gdańsk (1 osoba)
- Transport&Logistics Supply Chain - Wojciech Goliński Poznań (1 osoba)
- UNION Sp.zo.o. Gdańsk (1 osoba)
- PPT PKS Gdańsk Oliwa S.A. Gdańsk (1 osoba)
- PROXMUS Sp.zo.o.S.k. Elbląg (1 osoba)
- Repiński Transport Kościerzyna (1 osoba)
- Polmor Sp. z o.o. Bytów (1 osoba)
- ERONTRANS Sp. z o.o. (2 osoby)
- POL MARE Sp.z.o.o. SP.k. Gdynia(2 osoby)
- Fresh Logistic Sp.z o.o. Oddział w Straszynie (1 osoba)
- WOK spółka z o.o sp.k. Brodnica (1 osoba)
- DARTOMEKS S.J. Pelplin (1 osoba)
- Przedsiębiorstwo Transportowo Spedycyjno-Usługowe Kobylnica (1 osoba)
- Rebel Module Eco Sp.zo.o. Gdańsk (1 osoba)
- SCHENKER Sp. z o.o. Pruszcz Gdański (1 osoba)
- Nagel Polska Sp. z o.o. Oddział Gdańsk (2 osoby)
- "Trans-Ton"s.c. Gdańsk (1 osoba)
- GLOBAL Sp. z o.o. Gdynia (10 osób)
- Auto-Koło "MAX" Paweł Kogutowski Gdańsk (1 osoba)
- Aparator Metrix S.A. Tczew (1 osoba)
- ALMA- COLOR Sp. z o.o. Gniew (1 osoba)
- PPU MORAD Sp. z o.o. Kartuzy (1 osoba)
- LOGO-TRANS Internationate Transport Udn Spedition Sp. z o.o. Gdańsk (2 osoby)

Zestawienie projektów z ostatnich 5 lat dotyczących Biura karier oraz kierowanych do studentów z logistyki:

Tabela 17

Nazwa projektu		Okres realizacji projektu	Rodzaje wsparcia
ABK	Nowa jakość Biura Karier - wsparcie studentów WSB w Gdańsku w wejściu na rynek pracy	01.09.2016-31.08.2019	szkolenia zawodowe, IT i językowe dla studentów
KOMPETENCJE	Rozwój kompetencji studentów Wyższej Szkoły Bankowej w Gdańsku kierunków Logistyka i Informatyka	01.02.2017-31.01.2020	szkolenia zawodowe, IT i językowe dla studentów kierunku Logistyka
NOWY STAŻOWY	Studia i kariera - staże dla studentów Wyższej Szkoły Bankowej w Gdańsku	01.11.2017-31.01.2019	staże
DNA	D.N.A. WSB - Dydaktyka, Nauka, Administracja - Zintegrowany Program Rozwoju WSB	01.04.2018-31.03.2022	staże
III MISJA	Uniwersytet Transportu - trzecia misja Wyższej Szkoły Bankowej w Gdańsku dla zagubionych na pomorskim rynku pracy	01.04.2019-31.03.2022	szkolenia dla mieszkańców województwa pomorskiego z obszaru TSL
REGIO	Kadry dla Inteligentnych Specjalizacji Pomorza	01.05.2019-30.04.2023	szkolenia i staże dla studentów kierunku Logistyka

W bieżącym roku akademickim 2019-2020 Biuro karier zajmuje się realizacją staży dla studentów z kierunku logistyka w ramach projektu „Kadry dla Inteligentnych Specjalizacji Pomorza”.

Celem stażu studenckiego jest wzrost umiejętności praktycznych i doświadczenia zawodowego oczekiwanego przez pracodawców u Stażystów na Kierunkach objętych projektem. Organizacja staży w ramach Projektu przewidziana jest w okresie od października 2019 r. do grudnia 2022 r.

Czas trwania stażu wynosi 480 godzin.

Zasady realizacji stażu ujęte są w Regulaminie Stażu Studenckiego organizowanego przez Wyższą Szkołę Bankową w Gdańsku w ramach projektu „Kadry dla Inteligentnych Specjalizacji Pomorza”. Regulamin określa cel i ogólne zasady realizacji stażu zawodowego dla organizowanego w ramach Projektu. Z ramienia Organizatora koordynatorem stażu w ramach projektu jest Biuro Karier WSB. Nabór do udziału w stażach będzie miał charakter ciągły i będzie realizowany aż do wyczerpania miejsc stażowych, jednak nie później niż do 30 września 2022.

Pracodawcy przyjmujący studentów WSB na staż z kierunku logistyka w ramach projektu “ Kadry dla Inteligentnych Specjalizacji Pomorza” w bieżącym roku akademickim 2019-2020:

- MZ SPED Sp. z o.o. (1 osoba wysłana na staż)
- EURO RTV AGD (Gdańsk; Szczecin; Koszalin) (1 osoba wysłana na staż od stycznia)
- Langowski Logistics (1 studentów wysłanych na staż lub praktykę)
- Toyota (1 osoba)

- GTInsurance (20 osób- zrekrutowani niektórzy rozpoczynają staż od stycznia)
- JK Jakub Kiljański Dust Busters (6 osoby)
- „MAKO-TRANS” Marta Koszewska (1 osoba)
- Omida S.A (4 osoby)

Liczba studentów wysłanych na staż w roku akademickim 2019/2020 z kierunku logistyki to 47.

Przedmioty zaliczane są w formie:

- Egzaminu / Zaliczenie na ocenę – wystawiana jest ocena, określana na podstawie liczby uzyskanych punktów weryfikujących wiedzę studenta oraz liczba punktów sprawdzająca umiejętności i kompetencje społeczne. Przy tych formach student, który nie uzyska wymaganych w Karcie przedmiotów punktów (lub udziału procentowego) może podejść do przysługującego mu egzaminu poprawkowego, który planowany jest w sesji poprawkowej (nie wcześniej niż 2 tygodnie od ostatnich zajęć z przedmiotu, bez względu czy są to wykłady, ćwiczenia czy laboratoria). Skala ocen jest akademicka: 2 – niedostateczny, 3 – dostateczny, 3,5 – dostateczny plus, 4 – dobry, 4,5 – dobry plus, 5 – bardzo dobry. Obecność na wszystkich formach zajęć (poza wykładami) jest obligatoryjna. Jednocześnie może powtórzyć dany przedmiot w sesji przedmiotów powtarzanych o ile zdobył liczbę punktów ECTS z pozostałych przedmiotów uprawniającą do rejestracji na kolejny semestr.
- Zaliczenie bez oceny (na zal.) - to forma która, nie przewiduje oceny końcowej, natomiast warunki uzyskania zaliczenia przedmiotu opisane są w Karcie Przedmiotu. W przypadku gdy student nie otrzyma zaliczenia w terminie może podejść do jednego terminu poprawkowego.

Podczas realizacji przedmiotu, archiwizowane są prace studentów. Przechowywane są w formie papierowej lub/i w formie elektronicznej na platformie Moodle. Ma to na celu weryfikację osiągniętych efektów uczenia się zapisanych w Karcie Przedmiotu. Do weryfikacji efektów kształcenia przyjęto różne formy, które zapisane są w Karcie przedmiotu. W WSB w Gdańsku stosowane są następujące formy weryfikacji efektów kształcenia: egzamin pisemny, egzamin ustny, projekt, referat, prezentacja, esej, wypowiedź ustna indywidualna, uczestnictwo w dyskusji, studium przypadku (case study), raport, sprawozdanie z zadania terenowego, zadania praktyczne, samodzielne rozwiązywanie zadań, aktywny udział w zajęciach – wykonywanie poleceń prowadzącego, obserwacja studentów przez nauczyciela akademickiego, praca dyplomowa, praca magisterska.

Weryfikacja efektów uczenia się związanych z kompetencjami z języków obcych realizowane są na lektoratach oraz w mniejszym zakresie na przedmiocie (podstawowym) w pełni realizowanym w języku obcym oraz na zajęciach przedmiotu General electives realizowanym w pełni w języku obcym.

Kryterium 3. Przyjęcie na studia, weryfikacja osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się, zaliczanie poszczególnych semestrów i lat oraz dyplomowanie

O przyjęcie na studia mogą ubiegać się zarówno osoby posiadające obywatelstwo polskie jak i obcokrajowcy, którzy uzyskali świadectwo dojrzałości lub jego odpowiednik w danym kraju uprawniający do ubiegania się o przyjęcie na studia wyższe. Warunkiem przyjęcia na studia jest złożenie kompletu dokumentów i uiszczenie opłaty wpisowej. Opłaty związane z postępowaniem rekrutacyjnym są określone uchwałą Senatu Uczelni. Decyzje o przyjęciu na studia wydaje Dziekan Wydziału, natomiast odwołania kandydaci mogą kierować do Rektora. Szczególne preferencje mają kandydaci posiadający świadectwo

maturalne w wyróżnieniu oraz laureaci olimpiad i konkursów przedmiotowych, którzy rozpoczynają studia w WSB nieodpłatnie, (co jest elementem uczelnianego programu VIS <Very Important Student> promującego najlepszych studentów, którego celem jest podnoszenie poziomu studiów w WSB).

Zasady rekrutacji są zatwierdzane corocznie uchwałą Senatu. (Załącznik13 Uchwała Senatu nr 22/2019 z dnia 17 września 2019 r. w sprawie zmian w zasadach rekrutacji na studia wyższe na rok akademicki 2019/2020). Dodatkowo w ramach zasad rekrutacyjnych na każdy kierunek studiów ustalane są limity przyjęć na każdy poziom studiów oraz tryb (stacjonarny i niestacjonarny). Kandydaci, którzy nie mieszczą się w ustalonych limitach stanowią listę rezerwową. Limity przyjęć na studia wyższe zostały ustanowione uchwałą nr 41/IV/2020 oraz 96/X/2020 Senatu Wyższej Szkoły Bankowej w Gdańsku (załącznik nr 14)

O uznanie efektów i okresów uczenia się oraz kwalifikacji uzyskanych w szkolnictwie wyższym, może ubiegać się osoba, która posiada prawa studenta, a także ma zaliczony co najmniej pierwszy semestr studiów. Osoba, która ma zaliczony, co najmniej pierwszy semestr studiów, lecz nie posiada praw studenta (skreślony z listy studentów), może ubiegać się o wznowienie studiów. Osoba ubiegająca się o przeniesienie lub wznowienie studiów zobligowana jest do złożenia podania o przeniesienie lub wznowienie. Przeniesienie lub wznowienie może nastąpić od semestru zimowego lub letniego. Wraz z podaniem należy złożyć potwierdzone przez uczelnię zaświadczenie zawierające informacje o: zaliczonych przez studenta modułach, z podaniem liczby godzin zajęć, form zajęć, form zaliczenia, punktów ECTS oraz okresach studiów, karty przedmiotów określających efekty uczenia się oraz o okresie, w którym osoba studiowała. Na podstawie w/w dokumentacji menedżer kierunku rekomenduje, na który semestr można przyjąć studenta. Menedżer określa również różnice programowe a także wskazuje moduły, które mogą być uznane jako efekty uczenia się na kierunku. Ostateczną decyzję w sprawie uznania efektów i okresów kształcenia oraz kwalifikacji uzyskanych w szkolnictwie wyższym podejmuje Dziekan Wydziału, który określa semestr (rok) studiów, na który może być przeniesiony student, ustala przedmioty (efekty uczenia się), które student powinien uzupełnić.

Zasady, warunki i tryb potwierdzania efektów uczenia zostały określone w Procedurze uznawania efektów kształcenia uzyskanych w systemie nieformalnym i pozaformalnym, która stanowi załącznik do Księgi systemu zapewnienia jakości kształcenia w Wyższej Szkole Bankowej w Gdańsku (Załącznik nr 15). Umożliwiają one identyfikację efektów uczenia się uzyskanych poza systemem studiów oraz ocenę ich adekwatności do efektów uczenia się założonych dla ocenianego kierunku studiów. O potwierdzanie efektów uczenia się może się starać osoba posiadająca świadectwo dojrzałości i co najmniej 5-letnie doświadczenie zawodowe w przypadku ubiegania się na studia I stopnia, a także osoba posiadająca tytuł zawodowy licencjata lub równorzędny i 3 letnie doświadczenie zawodowe w przypadku ubiegania się o przyjęcie na studia II stopnia. Zgodnie z regulaminem, weryfikację efektów uczenia się przeprowadzają wydziałowe komisje ds. potwierdzania efektów uczenia się powoływane przez Dziekana. W jej wchodzi: przedstawiciel Dziekana oraz co najmniej dwóch nauczycieli akademickich. Decyzję w sprawie potwierdzenia efektów podejmuje Dziekan na wniosek ww. komisji. Od jej decyzji przysługuje odwołanie do Rektora. Wnioskodawca składa właściwy wniosek wraz z dokumentacją pozwalającą ocenić efekty uczenia się nabyte w drodze uczenia się. Szczegółowa procedura stanowi załącznik nr 16 do niniejszego dokumentu.

Warunki zaliczania przedmiotów określone są w Regulaminie studiów, a doprecyzowane w karcie każdego przedmiotu. Na pierwszych zajęciach, każdy dydaktyk je prowadzący ma obowiązek zapoznania studentów z warunkami zaliczenia przedmiotu oraz wymaganiami stawianymi w tym zakresie, obok zapoznania z treściami przedmiotu i literaturą. Zaliczenie semestru następuje po zaliczeniu wszystkich przedmiotów wymaganych w danym semestrze, na podstawie decyzji Dziekana Wydziału. W przypadku nie zaliczenia któregoś z przedmiotów, student może je otrzymać w trybie poprawkowym. Możliwe jest też, w wyjątkowych i uzasadnionych przypadkach, na wniosek studenta, wydanie decyzji przez Dziekana Wydziału, o warunkowym wpisie studenta na kolejny semestr lub powtarzanie semestru. Student, który ma zastrzeżenia, co do obiektywności przeprowadzenia zaliczenia, zgodnie z Regulaminem Studiów, może również wystąpić do Dziekana o zgodę na jego zaliczenie w trybie komisyjnym. W wyjątkowych sytuacjach, po otrzymaniu zgody Dziekana Wydziału, student może również odbywać tok studiów według indywidualnego programu studiów, otrzymuje on wówczas kartę indywidualnego planu studiów.

Zasady dotyczące przeprowadzania zaliczeń oraz egzaminów w związku z sytuacją pandemii określone są stosownym Zarządzeniem Dziekana. Weryfikacja osiągniętych efektów uczenia się określonych w programie danego kształcenia może odbywać się poza siedzibą uczelni, z wykorzystaniem technologii informatycznych zapewniających kontrolę przebiegu weryfikacji osiągniętych efektów uczenia się zgodnie z odrębnymi przepisami. Weryfikacja odbywa się między innymi przez bieżącą kontrolę postępów w nauce (na przykład poprzez zadania cząstkowe realizowane po zakończeniu określonego zagadnienia tematycznego), a także poprzez przeprowadzanie zaliczeń i egzaminów w trybie zdalnym. Egzaminy i zaliczenia zwyczajowo są prowadzone poprzez platformę MS Teams (z wykorzystaniem formularza Forms) lub na platformie Moodle. Prowadzący zajęcia jest zobowiązany prowadzić archiwizację dokumentacji potwierdzającej weryfikację efektów uczenia się. Do archiwizacji może służyć platforma Moodle, narzędzia MS Teams bądź inne narzędzia umożliwiające taką weryfikację jak np. OneDrive, nośniki elektroniczne. Wobec powyższego dowodu na osiągnięcie przez studentów efektów uczenia się są uwidocznione w postaci prac cząstkowych, egzaminacyjnych oraz ich wyników oraz prac dyplomowych.

Ogólne zasady sprawdzania i oceniania stopnia osiągnięcia efektów uczenia się, w tym dobór metod i sposoby dokumentowania

Ogólne zasady weryfikacji, oceny osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się oraz postępów w procesie uczenia się są skonstruowane w sposób umożliwiający równe traktowanie studentów w procesie weryfikacji oceniania efektów uczenia się. Oznacza to, że weryfikacja efektów uczenia się odbywa się za pomocą określonych narzędzi i kryteriów, które umożliwiają sprawdzenie czy wymagania wynikające z postawionego studentom zadania, zostały spełnione. Wszystkie przedmioty określone w programie studiów są scharakteryzowane na Kartach Przedmiotów, które uwzględniają: efekty uczenia się, treści programowe w ramach, których osiągane określone efekty, a także metody weryfikacji osiągnięcia przez studentów poszczególnych efektów uczenia się.

W WSB w Gdańsku stosowane są następujące formy weryfikacji efektów kształcenia: egzamin pisemny, egzamin ustny, projekt, referat, prezentacja, esej, wypowiedź ustna indywidualna, uczestnictwo w dyskusji, studium przypadku (case study), raport, sprawozdanie z zadania terenowego, zadania praktyczne, samodzielne rozwiązywanie zadań, aktywny udział w zajęciach – wykonywanie poleceń prowadzącego, obserwacja studentów przez nauczyciela akademickiego, praca dyplomowa, praca magisterska. W dobie

pandemii zadania lub testy są organizowane na platformie Moodle lub MS Teams (z wykorzystaniem np. formularzy Forms).

Prace zaliczeniowe, weryfikujące osiągnięcie efektów uczenia się z poszczególnych przedmiotów, są zbierane po każdym zaliczeniu przez dydaktyków i przekazywane do menedżera kierunku w celu ich archiwizacji.

Zaliczenia realizowane przy wykorzystaniu Platformy Moodle są przechowywane w wersji elektronicznej w zbiorach zarchiwizowanych kursów.

Osiągnięcie efektów w zakresie wiedzy jest zazwyczaj weryfikowane przez egzaminy, kolokwia i testy. Z kolei umiejętności weryfikowane są przez realizację projektów (indywidualnych oraz grupowych), a także ocenę aktywności na zajęciach, która jest oceniana podczas zajęć konwersatoryjnych oraz e-learning. Osiągnięcie efektów uczenia w zakresie kompetencji społecznych oraz ich ocena możliwe jest poprzez aktywność podczas zajęć, ocenę pracy nad projektem oraz sposób prezentacji wyników. Metody weryfikacji oparte na ocenie osiągniętych umiejętności i kompetencji społecznych umożliwiają sprawdzenie opanowania umiejętności praktycznych oraz przygotowania do prowadzenia określonej aktywności zawodowej w obszarach logistyki. Ponadto metody weryfikacji umożliwiają sprawdzenia i ocenę opanowania języka obcego. Kursy językowe dla studiów I stopnia są dwusemestralne. Semestr pierwszy kończy się zaliczeniem po wykonaniu wszystkich zestawów ćwiczeń na min. 80% i testu zamieszczonego na Moodle po module czwartym. Semestr drugi kończy się egzaminem na terenie uczelni, do którego dopuszczeni są studenci, którzy wykonali min. 80 % wszystkich zestawów ćwiczeń z modułów 1-8.

Wszystkie przedmioty określone programem studiów kończą się egzaminem lub zaliczeniem, które odbywają się na ostatnich zajęciach. Sesja egzaminacyjna na WSB w Gdańsku ma charakter ciągły, tym samym zaliczenia przedmiotów odbywają się po zakończeniu określonego bloku zajęciowego. Terminy egzaminów są wyznaczane przez prowadzących zajęcia, na początku określonego bloku zajęć. Podczas trwania studiów student ma obowiązek zaliczenia wszystkich przedmiotów i praktyk zawodowych, wykazanych w planach studiów wybranego kierunku, specjalności jako obowiązkowe oraz określonego przez wymaganą liczbę punktów ECTS, wymiaru przedmiotów wybieralnych. Przygotowanie się studenta do egzaminu lub kolokwium, czy wykonanie przez niego pracy zaliczeniowej jest częścią pracy własnej studenta i ma swoje odzwierciedlenie w przyznanych danemu przedmiotowi punktach ECTS, które są wyszczególnione w karcie przedmiotu (sylabus).

Projektowanie metod sprawdzania i oceniania efektów uczenia się rozpoczyna się już na etapie przygotowania programu kształcenia, gdy projektowana jest macierz przypisania kierunkowych efektów uczenia się do przedmiotów. Na podstawie tej macierzy projektowane są przedmiotowe efekty uczenia się, które zamieszczane są w kartach przedmiotów. Efekty te definiowane są w trzech obszarach: wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych i dla tych trzech obszarów w kartach przedmiotów tworzone są macierze przypisujące sposoby weryfikacji osiągania zakładanych efektów. Podstawowe formy i metody sprawdzania osiągania efektów kształcenia są zapisane w karcie przedmiotu. Realizuje je nauczyciel akademicki prowadzący dany przedmiot. Jeżeli kilku nauczycieli akademickich realizuje ten sam przedmiot, to za ujednoczenie poziomu oraz form sprawdzania osiągania efektów kształcenia odpowiada koordynator przedmiotu oraz menedżer kierunku studiów. Koordynator przedmiotu określa w karcie przedmiotu (sylabusie) dokładny opis form oceny pracy studenta w ramach danego przedmiotu, w tym zasady dopuszczenia do egzaminu lub zaliczenia przedmiotu oraz formę i warunki zaliczenia poszczególnych form zajęć wchodzących w skład danego przedmiotu. W załączniku do raportu znajdują się karty przedmiotów,

które dokładnie wskazują jakie efekty weryfikowane są jaką metodą. Ponadto zostaną udostępnione prace etapowe dla Zespołu Oceniającego.

System egzaminów i zaliczeń w WSB w Gdańsku opiera się na założeniach optymalizacji procesu dydaktycznego poprzez wybór odpowiedniej metody weryfikacji efektów uczenia się. Wykładowcy prowadzący zajęcia opierają się na standardach zamieszczonych w dokumencie „Księga Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia w Wyższej Szkole Bankowej w Gdańsku”, ponadto każdy nowy wykładowca przechodzi szkolenia metodyczne i narzędziowe. Na uczelni obowiązuje system szkoleń oferowanych pracownikom dydaktycznym. Nowo zatrudnione osoby przechodzą szkolenie wstępne (poziom A), które obejmuje podstawowe zagadnienia związane z funkcjonowaniem systemów uczelni (Intranet, Platforma Moodle) oraz zapoznanie z „Księga Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia w Wyższej Szkole Bankowej w Gdańsku” i zasadami prowadzenia zajęć. Kolejny etap szkoleń (poziom B) obejmuje szkolenia związane z zaawansowanymi funkcjami Platformy Moodle i projektowaniem przebiegu zajęć. Kolejny poziom to zestaw szkoleń obejmujących m.in. obsługę narzędzi nauczania synchronicznego (MS Teams, Click Meeting), dobór metod aktywizacji słuchaczy, pomiar efektów uczenia się w nauczaniu zdalnym.

Księga Zapewnienia Systemu Jakości Kształcenia (Załącznik nr 15) w szczegółowy sposób opisuje formy i metody weryfikacji osiągnięcia zakładanych efektów kształcenia

Zasady sprawdzania i oceniania stopnia osiągnięcia efektów uczenia się w Wyższej Szkole Bankowej w Gdańsku – w formie tabeli załącznik nr 17

Przykłady zastosowania metod z tabeli z załącznika

Jeśli metodą zaliczenia przedmiotu jest **projekt**, to określa się jego problematykę, formę i sposób prezentacji wyników oraz kryteria, według których oceniana będzie praca studenta, np. zakres wyczerpania tematu, poprawność merytoryczną, oryginalność proponowanych rozwiązań, atrakcyjność prezentacji.

W przypadku **egzaminu** precyzowany jest zakres treści objętych egzaminem oraz określone są kryteria zaliczenia, które są prostym wskaźnikiem procentowym lub uwzględniają dodatkowe wagi, np. stopień trudności/skomplikowania poszczególnych pytań/zadań egzaminacyjnych etc.

Przy ustalaniu ostatecznej oceny na podstawie ocen częściowych, otrzymywanych przez studenta w czasie trwania zajęć określa się konkretne działania studenta lub wytwory jego pracy, które będą oceniane, a także wskazuje zasady scalania ocen częściowych w ocenę ostateczną.

W przypadku **zadań praktycznych** (symulowanych lub laboratoryjnych) przy formułowaniu oceny uwzględnia się zarówno proces ich wykonywania, jak i wytwór końcowy. Do każdego z tych aspektów wskazuje się kryteria, takie jak na przykład: skuteczność zastosowanej procedury, jej zgodność z obowiązującymi normami, czas wykonania, samodzielność studenta, jakość wytworu (techniczna, estetyczna), przestrzeganie zasad bezpieczeństwa.

Metody pomiaru efektów kształcenia są opisane w Standardach nauczania i oceniania w WSB w Gdańsku, które są dostępne dla każdego nauczyciela na Platformie Moodle. Efekty uczenia się przypisane do poszczególnych przedmiotów oceniane są przy zastosowaniu szerokiej gamy metod, których dobór wynika z formy zajęć i rodzaju efektów kształcenia.

Władze dydaktyczne Uczelni po każdym semestrze monitorują wyniki zaliczeń i egzaminów. Efektem takich analiz bywa modyfikacja programu studiów lub poszczególnych zajęć, a w szczególności uruchamianie dodatkowych zajęć konwersatoryjnych, konsultacji lub dodatkowych wykładów.

Poniższe metody są wykorzystywane podczas dokonywania oceny stopnia osiągnięcia efektów uczenia się i kompetencji inżynierskich dla studiów licencjackich, inżynierskich oraz magisterskich przez:

1. nauczycieli akademickich,
2. studentów (ocena rówieśnicza, ocena wzajemna),
3. studenta (samoocena).

Tabela 18

	Krótki opis metody		Odniesienie do przykładowych kluczowych efektów kształcenia
test, kolokwium	zestaw punktowanych pytań lub zadań sprawdzający wiedzę studenta	Typ 1 - pytania zamknięte (jednokrotnego, wielokrotnego wyboru lub dopasowywania)	WIEDZA sprawdzanie wiedzy o: L_I_W02 - ma zaawansowaną wiedzę o typowych rodzajach struktur instytucji społecznych (kulturowych, politycznych, prawnych, ekonomicznych), w szczególności logistyki jako kompetencje tych struktur i instytucji
		Typ 2 - zadania problemowe, decyzyjne	UMIEJĘTNOŚCI Sprawdzanie umiejętności: L_I_U02 - opisuje i analizuje systemy i procesy wsparcia logistycznego oraz wspierane przez nie systemy gospodarcze"
		Typ 3 - pytania otwarte (analiza wybranego materiału)	KOMPETENCJE SPOŁECZNE L_I_K01 - potrafi odpowiednio określić priorytety służące realizacji określonego przez siebie lub innych zadania

<p>egzamin pisemny</p>	<p>zestaw pytań otwartych lub zamkniętych przeprowadzany w formie pisemnej</p>	<p>WIEDZA L_I_WO3 ma podstawową wiedzę o rodzajach form prawnych działalności gospodarczej i non_profit</p> <p>UMIEJĘTNOŚCI L_I_U07 - analizuje, modeluje i wdraża procesy i systemy logistyczne z wykorzystaniem właściwych narzędzi Informatycznych</p> <p>KOMPETENCJE SPOŁECZNE L_I_K02 - prawidłowo identyfikuje i rozstrzyga dylematy związane z wykonywaniem zawodów związanych z logistyką, ma świadomość konieczności przestrzegania zasad etyki zawodowej i poszanowania różnorodności poglądów i kultur</p>
<p>projekt</p>	<p>przeprowadzenie złożonego działania zmierzającego do osiągnięcia określonego celu – zbieranie, opracowanie i przedstawienie informacji oraz wyników przeprowadzonych badań w formie pisemnej</p>	<p>projekt badawczy</p> <p>WIEDZA L_II_W05 - zna sposoby gromadzenia danych i zaawansowane metody ich wykorzystania w celu modelowania procesów gospodarczych</p> <p>UMIEJĘTNOŚCI L_II_U07 - potrafi ocenić przydatność znanych metod analizy dla potrzeb rozwiązania określonych problemów, w tym związanych z funkcjonowaniem sfery logistyki w przedsiębiorstwie</p> <p>KOMPETENCJE SPOŁECZNE L_II_K4 - potrafi brać odpowiedzialność za powierzone mu zadania</p>
<p>prezentacja</p>	<p>przedstawianie problemu, procesu, stanu, zjawiska z określonego tematu w sposób opisowy lub porządkujący. Samodzielne wyznaczenie klucza, według którego przebiega prezentacja</p>	<p>WIEDZA L_I_W11 - ma zaawansowaną wiedzę o poglądach na temat logistyki oraz jej historycznego rozwoju, w tym jej relacji z innymi podmiotami"</p> <p>UMIEJĘTNOŚCI L_I_U09 - posiada umiejętność przygotowania wystąpień ustnych w języku polskim i języku obcym, uznawanym za podstawowy dla nauk ekonomicznych, właściwych dla logistyki, dotyczących uzgodnień szczegółowych, z wykorzystaniem podsumowujących ujęć teoretycznych, a także różnych źródeł"</p> <p>KOMPETENCJE SPOŁECZNE L_I_K01 - potrafi odpowiednio określić priorytety służące realizacji określonego przez siebie lub innych zadania</p>

esej	Typ 1	<p>- wybór tematu samodzielny lub spośród zaproponowanych przez nauczyciela akademickiego</p> <p>- tworzenie recenzji, interpretacji, opisu, diagnozy zjawiska lub problemu</p>	<p>WIEDZA</p> <p>L_II_W03 - ma wszechstronną wiedzę na temat zadań podejmowanych w przedsiębiorstwach przemysłowych i handlowych, w tym w zakresie logistyki sektora TSL</p> <p>UMIEJĘTNOŚCI</p> <p>L_II_U09 - potrafi analizować procesy logistyczne z punktu widzenia teorii ich funkcjonowania oraz dokonać wstępnej analizy ekonomicznej podejmowanych działań</p> <p>KOMPETENCJE SPOŁECZNE</p> <p>L_II_K3 - cechuje się etyczną postawą i wrażliwością społeczną w ramach wyznaczonych ról organizacyjnych i społecznych</p>
	Typ 2	<p>- dokonywanie opisu i charakterystyki procesów, zjawisk na podstawie konkretnego materiału lub przypadku</p>	<p>WIEDZA</p> <p>L_I_W04 - ma zaawansowaną wiedzę o relacjach między logistyką a strukturami instytucjami społecznymi i ich elementami</p> <p>UMIEJĘTNOŚCI</p> <p>L_I_U08 - posiada umiejętność przygotowania typowych prac pisemnych w języku polskim i języku obcym, uznawanym za podstawowy dla nauk ekonomicznych, właściwych dla logistyki, dotyczących zagadnień szczegółowych, z wykorzystaniem podstawowych ujęć teoretycznych, a także różnych źródeł</p> <p>KOMPETENCJE SPOŁECZNE</p> <p>L_I_K01 - potrafi odpowiednio określić priorytety służące realizacji określonego przez siebie lub innych zadania</p>
wypowiedź ustna indywidualna	wyjaśnienie lub odpowiedź ustna na postawione pytanie (student odpowiada samodzielnie i indywidualnie)		<p>WIEDZA/</p> <p>L_I_W11 - ma zaawansowaną wiedzę o poglądach na temat logistyki oraz jej historycznego rozwoju, w tym jej relacji z innymi podmiotami</p> <p>UMIEJĘTNOŚCI</p> <p>L_I_U09 posiada umiejętność przygotowania wystąpień ustnych w języku polskim i języku obcym, uznawanym za podstawowy dla nauk ekonomicznych, właściwych dla logistyki, dotyczących uzgodnień szczegółowych, z wykorzystaniem podstawowych ujęć teoretycznych, a także różnych źródeł"</p>

uczestnictwo w dyskusji	udział w ustnej wymianie poglądów na określony temat poparty stosowną argumentacją	<p>WIEDZA</p> <p>L_inż_I_W14 - ma zaawansowaną wiedzę o cyklu życia urządzeń obiektów i systemów technicznych w obszarze logistyki</p> <p>UMIEJĘTNOŚCI</p> <p>L_I_U09 posiada umiejętność przygotowania wystąpień ustnych w języku polskim i języku obcym, uznawanym za podstawowy dla nauk ekonomicznych, właściwych dla logistyki, dotyczących uzgodnień szczegółowych, z wykorzystaniem podstawowych ujęć teoretycznych, a także różnych źródeł"</p>
studium przypadku (case study)	analiza pojedynczego przypadku, tj. szczegółowy opis przypadku, zazwyczaj rzeczywistego, pozwalający wyciągnąć wnioski co do przyczyn i rezultatów jego przebiegu i przełożenie ich szerzej do danego modelu biznesowego, cech rynku, uwarunkowań technicznych, kulturowych, społecznych itp.	<p>WIEDZA</p> <p>L_II_W03 - ma wszechstronną wiedzę na temat zadań podejmowanych w przedsiębiorstwach przemysłowych i handlowych, w tym w zakresie logistyki</p> <p>UMIEJĘTNOŚCI</p> <p>L_II_U07 - potrafi ocenić przydatność znanych metod analizy dla potrzeb rozwiązania określonych problemów, w tym związanych z funkcjonowaniem sfery logistyki w przedsiębiorstwie</p>
zadania praktyczne	ukierunkowane na umiejętności zawodowe; w szczególności z wykorzystaniem właściwych programów komputerowych	<p>WIEDZA</p> <p>L_II_W06 - zna metody służące do wykrywania prawidłowości rządzących zjawiskami gospodarczymi</p> <p>UMIEJĘTNOŚCI</p> <p>L_II_U04 - potrafi zastosować właściwe metody analizy do opisu przebiegu zjawisk gospodarczych i procesów logistycznych prawidłowe identyfikowanie i rozstrzyganie dylematów związanych z wykonywanym zawodem</p> <p>KOMPETENCJE SPOŁECZNE</p> <p>L_II_K2 - potrafi działać w sposób przedsiębiorczy</p>
samodzielne rozwiązywanie zadań	indywidualne dochodzenie do rozstrzygnięcia postawionego problemu lub kwestii	<p>WIEDZA</p> <p>L_II_W06 - zna metody służące do wykrywania prawidłowości rządzących zjawiskami gospodarczymi</p> <p>UMIEJĘTNOŚCI</p> <p>L_II_U04 - potrafi zastosować właściwe metody analizy do opisu przebiegu zjawisk gospodarczych i procesów logistycznych prawidłowe identyfikowanie i rozstrzyganie dylematów związanych z wykonywanym zawodem</p> <p>KOMPETENCJE SPOŁECZNE</p> <p>L_II_K2 - potrafi działać w sposób przedsiębiorczy</p>

<p>aktywny udział w zajęciach – wykonywana nie poleceń prowadzącego</p>	<p>włączanie się studenta w przebieg zajęć, współpraca z prowadzącym</p>	<p>UMIEJĘTNOŚCI <i>L_I_U05 - prawidłowo posługuje się systemami normatywnymi oraz wybranymi normami i regułami (prawnym, zawodowymi, etycznymi) w celu rozwiązania konkretnego zadania logistycznego</i> KOMPETENCJE SPOŁECZNE <i>L_I_K01 - potrafi odpowiednio określić priorytety służące realizacji określonego przez siebie lub innych zadania</i></p>
<p>obserwacja studentów przez nauczyciela akademickiego</p>	<p>obserwacja pewnych etapów zajęć przez prowadzącego zajęcia, sporządzanie notatek dot. poszczególnych studentów oraz ich indywidualnych umiejętności i wiedzy</p>	<p>UMIEJĘTNOŚCI <i>Linż_ I_ U12 - potrafi wykorzystywać do formułowania rozwiązywania zadań inżynierskich i prostych problemów badawczych w obszarze logistyki i produkcji, poznane metody analityczne symulacyjne i oraz eksperymentalne"</i></p>

Dobór rodzajów, tematyki i metodyki prac etapowych odbywa się z uwzględnieniem specyfiki danego przedmiotu i jest określany przez koordynatora przedmiotu w karcie przedmiotu oraz przedstawiany przez nauczyciela prowadzącego przedmiot na pierwszych zajęciach. Tematyka prac etapowych i egzaminacyjnych, projektów uwzględnia treści programowe oraz zakładane efekty uczenia się zamieszczone w kartach przedmiotu i jest ściśle związana z charakterystyką przedmiotu, jakiego dotyczą. Przykładowo, w ramach przedmiotu Magazynowanie realizowane są prace przejściowe lub projekty dotyczące utrzymywania zapasów dla potrzeb bieżącej działalności przedsiębiorstwa; konfekcjonowania, czyli zestawianie różnych produktów różnych wytwórców w jednym miejscu według zamówień odbiorców; konsolidowania, czyli kompletowanie małych partii towarów w jedną dużą partię wysyłkową; dekonsolidowania, czyli rozdzielania danej partii towarów na partie mniejsze zgodnie z zapotrzebowaniem odbiorców.

Przejściowe prace projektowe mają charakter praktyczny, obejmują przekrojowe zagadnienia oraz są w nich zastosowane narzędzia wspomagające rozwiązywanie problemów logistycznych. Prace etapowe przeprowadzane są w formie kolokwium, sprawdzianów z przygotowania do ćwiczeń, oceny sprawozdań w przypadku laboratoriów, prac projektowych czy realizacji studiów przypadku.

W przypadku przedmiotów podstawowych, kierunkowych i związanych z kierunkiem prowadzonych w formie wykładu ocena końcowa wystawiana jest na podstawie egzaminu pisemnego egzaminu końcowego. Natomiast w przypadku pozostałych form zajęć wystawiana jest zaliczenie z oceną na podstawie weryfikacji efektów kształcenia przybierających różne formy prac etapowych i przejściowych np. prace okresowe, kolokwia, aktywność na zajęciach, referaty, prezentacje.

Projekty najczęściej są przygotowywane w formie pisemnej oraz prezentowane z użyciem technik multimedialnych na forum grupy. Po prezentacji następuje dyskusja i podsumowanie przedstawionego zagadnienia. Na większości przedmiotów specjalnościowych i wybranych przedmiotach kierunkowych

realizowane są dodatkowe projekty. Studenci mają możliwość wglądu i poprawy ocen z prac etapowych (np. kolokwiów) oraz uzyskania pomocy merytorycznej i metodycznej w rozwiązywaniu określonych zadań przy opracowywaniu projektów w trakcie konsultacji nauczycieli akademickich.

Dyplomowanie

Zasady przygotowania i obrony pracy dyplomowej oraz uszczegółowienia dotyczące realizacji prac dyplomowych licencjackich i inżynierskich na studiach I stopnia, oraz prac magisterskich znajdują się w Regulaminie studiów WSB w Gdańsku oraz w Standardach pisania prac dyplomowych stanowiących załącznik nr 17 do dokumentu oraz w Księdze Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia w Wyższej Szkole Bankowej w Gdańsku.

Praca dyplomowa musi być przyjęta przez promotora (po przebadaniu w Jednolitym Systemie Antyplagiatowym) i oddana do dziekanatu przed końcem terminu wyznaczonego zarządzeniem Dziekana. Praca jest oceniana przez promotora i recenzenta. W przypadku uzyskania dwóch pozytywnych ocen, student może przystępować do jej obrony.

Zgodnie z Regulaminem Studiów student jest zobowiązany do złożenia egzaminu dyplomowego wobec komisji złożonej z przewodniczącego oraz promotora i recenzenta pracy dyplomowej. Egzamin dyplomowy (licencjacki, inżynierski) składa się z egzaminu kierunkowego, podczas którego student odpowiada pytanie z zakresu kierunkowych zagadnień egzaminacyjnych. W przypadku studiów I stopnia listy pytań kierunkowych są udostępniane studentom nie później niż na początku ostatniego semestru nauki; ustala je Programowa Komisja Kierunku Logistyka i ogłasza Dziekan. Druga część egzaminu dotyczy właściwej obrony pracy dyplomowej, w trakcie której student odpowiada na pytanie recenzenta i pytanie promotora dotyczące tematyki pracy. Przy czym podchodzący do obrony student musi prawidłowo odpowiedzieć na pytanie z egzaminu kierunkowego, by móc przejść do obrony pracy dyplomowej. Brak lub niewłaściwa odpowiedź na pytanie kierunkowe przerywa obronę. W przypadku prac dyplomowych inżynierskich przystąpienie do obrony pracy dyplomowej poprzedza krótka prezentacja pracy zawierająca syntetyczne ujęcie najważniejszych zagadnień poruszanych w pracy oraz wnioski.

Na ocenę z egzaminu dyplomowego składa się ocena egzaminu kierunkowego i ocena obrony pracy. Ostateczna ocena studiów jest sumą: 50% średniej arytmetycznej wszystkich ocen z egzaminów i zaliczeń z oceną, otrzymanych podczas trwania studiów oraz przedmiotów; 25% oceny pracy dyplomowej; 25% oceny z egzaminu dyplomowego.

Studentowi, który uzyskał z egzaminu dyplomowego ocenę negatywną lub nie usprawiedliwił nieprzystąpienia do egzaminu w ustalonym terminie dziekan wyznacza drugi termin egzaminu jako ostateczny, nie później niż po upływie pięciu miesięcy od daty pierwszego egzaminu.

Studenci piszą pracę dyplomową pod kierunkiem promotora. Zapisy do grupy seminaryjnej konkretnego promotora są ogłaszane w trakcie semestru poprzedzającego rozpoczęcie seminariów. Wcześniej studenci mogą zapoznać się z ofertą seminaryjną, tzn. listą promotorów wraz z opisem obszaru zainteresowań badawczych promotora i przykładowymi tematami prac dyplomowych. Zapisy do grup seminaryjnych odbywają się poprzez Dziekanat w wyznaczonym terminie. Temat pracy dyplomowej zatwierdza promotor biorąc pod uwagę zainteresowania studentów, tematykę badawczą oraz potrzeby praktyki gospodarczej. Tematy prac dyplomowych muszą być zgodne z kierunkiem studiów. Tematy prac formułuje promotor

biorąc pod uwagę studiowaną specjalność, zainteresowania naukowe studenta, tematykę badawczą oraz potrzeby praktyki gospodarczej. Temat pracy dyplomowej ustalany jest na jednym z pierwszych zajęć seminaryjnych. Listę zawierającą wykaz realizowanych pod swoim kierunkiem prac promotor przekazuje menedżerowi kierunku, który przedstawiają listę tytułów prac do zatwierdzenia przez Komisję ds. tematów prac dyplomowych. Promotorem pracy dyplomowej może być nauczyciel akademicki posiadający co najmniej tytuł doktora. Na kierunku Logistyka inżynierska (choć nie jest to wymogiem) wszyscy promotorzy projektów inżynierskich posiadają tytuł inżyniera. W przypadku prac magisterskich preferowani są promotorzy z tytułem dr hab. lub wyższym. Jeżeli promotorem pracy magisterskiej jest doktor, to recenzentem musi być osoba z tytułem dr hab. lub wyższym. Istnieje możliwość tworzenia prac zespołowych (tylko na I stopniu studiów – maksymalnie 3 osobowych), pod warunkiem, że każdy z jej wykonawców opracował samodzielnie część pracy i jest to udokumentowane. Praca musi spełniać w szczególności warunki określone w Ustawie oraz wymogi zawarte w Standardach Pisania Prac Dyplomowych WSB w Gdańsku.

W programie studiów występują przedmioty, które przygotowują studenta do napisania pracy. W przypadku studiów I stopnia studenci realizują przedmiot Metody pisania prac projektowych a następnie Proseminarium dyplomowe licencjackie/inżynierskie. Istotnym elementem programu studiów inżynierskich jest przedmiot Projekt inżynierski, który także jest wsparciem przygotowania projektu dyplomowego.

Na Uczelni została wprowadzona procedura akceptacji tematów prac dyplomowych. Promotor po uzgodnieniu tematu pracy jest zobowiązany przesłać listę tematów prac prowadzonych na seminariach do Komisji ds. tematów prac dyplomowych. Komisja dokonuje analizy zakresu prowadzonych badań, poprawności sformułowanego tematu oraz zgodności tematu pracy z kierunkiem

Zaakceptowany temat pracy nie może ulegać zmianie poza drobnymi zmianami gramatycznymi. W przypadku istotnej zmiany tematu pracy musi on zostać ponownie akceptowany przez Komisję. Na karcie oceny pracy promotor oświadcza, że temat pracy został zaakceptowany przez właściwą komisję.

Kierunkowe zespoły merytoryczne dokonują okresowo wrywkowej kontroli zgodności tematu z tematem zaakceptowanym przez Komisję.

Złożona praca winna być zgodna z wymogami merytorycznymi, redakcyjnymi oraz wskazówkami szczegółowymi dotyczącymi budowy pracy dyplomowej zawartymi w Standardach Pisania Prac Dyplomowych.

Warunkiem zaliczenia seminarium dyplomowego i uzyskania przyporządkowanych seminarium punktów ECTS w ostatnim semestrze studiów jest uzyskanie od promotora pozytywnej oceny pracy dyplomowej. Student składa w dziekanacie pozytywnie ocenioną pracę w dwóch egzemplarzach w formie drukowanej i w wersji elektronicznej w terminach określonych przez Rektora w odpowiednim zarządzeniu. Do pracy student dołącza oświadczenie o przestrzeganiu praw autorskich. Każda praca przed złożeniem musi być sprawdzona w ramach Jednolitego Systemu Antyplagiatowego. Wyniki raportu zamieszczane są w arkuszu oceny pracy. Zaakceptowany i podpisany przez promotora wydruk raportu z JSA jest dołączany do oceny pracy dyplomowej. Recenzja pracy dyplomowej jest sporządzana przez recenzenta wskazanego przez Dziekana. Student ma prawo zapoznać się z recenzją swojej pracy.

W związku z koniecznością osadzenia opracowania w rzeczywistości gospodarczej, można wyszczególnić trzy obszary, które stają się przedmiotem prac dyplomowych, a odpowiadają obszarom rynku a to logistyka,

transport, spedycja i dodatkowo usługi kurierskie. Praca dyplomowa ma być zatem opracowaniem o charakterze teoretyczno – empirycznym, mającym potwierdzić wiedzę, umiejętności i kompetencje społeczne absolwenta kierunku. Studenci kierunku Logistyka powinni wykazać się umiejętnością połączenia teorii z praktyką. W teoretycznym wymiarze istotna jest m.in. znajomość literatury przedmiotu i jej właściwego wykorzystania, samodzielność w definiowaniu problemu badawczego, analizowanie wybranych przez siebie obszarów i wyciąganiu z tych analiz własnych wniosków i rekomendacji. W wymiarze praktycznym, niezbędne jest zawarcie w pracy części analitycznej, będącej przełożeniem teorii na praktykę. W części empirycznej prac, znajdują się badania własne studentów, analizy wybranych przypadków lub analizy oparte na danych wtórnych. Badania realizowane przez studentów dotyczą między innymi takich zagadnień jak: optymalizacja funkcjonowania magazynu, mapowanie procesów w przedsiębiorstwie produkcyjnym, diagnoza i modelowanie procesów transportowych. Tym samym napisanie pracy dyplomowej oraz jej obrona to potwierdzenie zdobytych: wiedzy, umiejętności oraz kompetencji podczas całego toku studiów. Studenci, w zakresie wymogów dotyczących metodyki pisanie prac dyplomowych, korzystają z informacji umieszczonych w extranecie oraz z wiedzy zdobytej na proseminarium (tylko w przypadku studiów I stopnia) i seminarium dyplomowym / dyplomowym inżynierskim czy magisterskim. Prace dyplomowe w wersjach papierowych i elektronicznych są gromadzone przez dziekanat.

Praca dyplomowa licencjacka

Praca dyplomowa licencjacka jest opracowaniem o charakterze teoretyczno-empirycznym. Jest to w istocie profesjonalnie przygotowany projekt badawczy spełniający wymogi edukacyjne na poziomie wyższym, w danej dyscyplinie nauki. Treść pracy licencjackiej jest potwierdzeniem, nabytych umiejętności teoretycznych i praktycznych jej autora, szczególnie w zakresie samodzielnego definiowania problemu badawczego, analizowania literatury, zjawisk i procesów gospodarczych i technicznych. Autor pracy licencjackiej powinien wykazać się znajomością podstawowej literatury przedmiotu, umiejętnością jej doboru i wykorzystania (powoływania się na źródła literatury), selekcji materiału, analizy oraz dokonywania syntezy. Praca licencjacka powinna, obok studiów teoretycznych zawierać część analityczną będącą aplikacją posiadanej wiedzy do praktyki. Część empiryczna pracy oparta jest na materiałach źródłowych przedsiębiorstw, instytucji, urzędów itp. Jej treść ma potwierdzić umiejętność analizy i oceny zjawisk dokonujących się w sferze realnej.

Prace dyplomowe inżynierskie

Standardy pisanie prac dyplomowych inżynierskich w WSB w Gdańsku określają pracę dyplomową inżynierską jako potwierdzenie nabytych umiejętności samodzielnego rozwiązania zagadnień technicznych lub naukowo-technicznych. Przygotowanie pracy inżynierskiej powinno ukształtować umiejętności: przedstawiania w klarowny sposób zagadnień teoretycznych niezbędnych do zdefiniowania i rozwiązania zadanego problemu technicznego.

Praca inżynierska jest projektem inżynierskim. Student na podstawie wybranej przez siebie specjalności wykonuje projekt praktyczny pracy. Prace inżynierskie obejmują zagadnienia praktyczne z obszaru logistyki. Praca powinna wykazywać umiejętność rozwiązywania typowych zadań inżynierskich/technicznych z wykorzystaniem wiedzy teoretycznej, ogólnej i specjalistycznej, w szczególności wiedzy i umiejętności w zakresie posługiwania się współczesnymi narzędziami inżynierskimi, w tym narzędziami informatycznymi. Praca inżynierska powinna mieć charakter aplikacyjny, może być wykonana w formie projektu, modelu symulacyjnego lub innego użytecznego rozwiązania technicznego. Techniczny charakter pracy najlepiej oddają tytuły np. „Projekt aplikacji...”, „Projekt procesu...”, „Zasady projektowania...”, „Metody rozwiązania

problemu ...”, „Konstrukcja...”, „Implementacja...”, itp. Praca powinna zawierać elementy warsztatu inżynierskiego/technicznego takie, jak obliczenia inżynierskie (projektowe), specyfikacje techniczne, modele architektury, procesów, rysunki techniczne, wykorzystanie patentów, norm, katalogów, cenników, aktów prawnych, itp. Istotnym elementem prac dyplomowej jest część będąca wkładem własnym studenta, co oznacza, że praca ta nie może mieć wyłącznie charakteru opisowego. Uczelnia szczególnie zachęca do realizacji prac inżynierskich - projektowych o charakterze aplikacyjnym przy współpracy z otoczeniem gospodarczym celem weryfikacji umiejętności rozwiązywania praktycznych problemów technicznych z obszaru logistyki.

Proces dyplomowania jest ostatnim etapem weryfikacji osiągnięcia zakładanych efektów uczenia się. Można podzielić go na trzy elementy/etapy.

Pierwszy etap zakłada konieczność samodzielnego lub grupowego zrealizowania przez studenta projektu dyplomowego – przygotowanie pracy dyplomowej licencjackiej, inżynierskiej lub magisterskiej. Na tym etapie weryfikowane są zarówno efekty uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności jak i kompetencji społecznych. Łączy się tu kilka metod weryfikacji m.in. wypowiedź pisemną, samodzielne rozwiązywanie zadań, realizację projektu badawczego lub projektu inżynierskiego/wdrożeniowego, analizę case study.

Pracę dyplomową poddaje się ocenie promotora oraz ocenie recenzenta zgodnie z arkuszem oceny pracy dyplomowej licencjackiej, inżynierskiej i magisterskiej.

Drugim etapem procesu dyplomowania jest przeprowadzenie obrony końcowej, która obejmuje dwa aspekty:

- weryfikację wiedzy poprzez pogłębioną dyskusję z komisją egzaminacyjną na tematy kierunkowych podstaw teoretycznych;
- weryfikację wiedzy i umiejętności poprzez obronę zrealizowanego projektu dyplomowego, który student musi zaprezentować przed komisją, omówić i uzasadnić dobór metod i narzędzi do realizacji pracy dyplomowej oraz odpowiedzieć na pytania dotyczące pracy weryfikujące głębokość i poziom zaawansowania, biegłość w zakresie tematu dyplomowego, umiejętność konstruowania wypowiedzi, posługiwania się terminologią fachową, umiejętność argumentowania oraz syntetyzowania. Tu metodami weryfikacji są m.in. wypowiedź ustna indywidualna, prezentacja, dyskusja. W niektórych przypadkach dopuszcza się udzielenie odpowiedzi pisemnej, wykonywanej przed komisją – są to sytuacje, gdy pod wpływem stresu student nie jest zdolny udzielić odpowiedzi ustnej.

Na dyplomie studiów wyższych wpisuje się ostateczny wynik studiów, przeliczony w następujący sposób:

Ostateczny wynik studiów	Ocena na dyplomie
4,50 – 5,00	bardzo dobry
4,26 – 4,49	dobry plus
3,76 – 4,25	dobry
3,50 – 3,75	dostateczny plus
do 3,49	dostateczny

Prace dyplomowe składane na Uczelni są archiwizowane w archiwum zewnętrznym.

Sposoby weryfikacji założonych efektów uczenia się w ramach praktyk

Weryfikacja założonych efektów kształcenia z zajęć praktyka zawodowa obejmuje weryfikację dokonaną przez opiekuna praktyki w zakładzie pracy oraz przez opiekuna praktyki dla kierunku studiów *Logistyka*

1. Weryfikacja efektów uczenia się przeprowadzona przez opiekuna praktyki w zakładzie pracy opiera się na:

- dokonaniu oceny wykonanej przez studenta analizy wybranego zakresu dokumentacji i obserwacja sposobu załatwiania spraw w zakresie zadań realizowanych przez komórkę organizacyjną, w której student odbywa praktykę.
- dokonaniu oceny samodzielnego wykonania przez studenta typowej czynności/zadania realizowanego przez komórkę organizacyjną, w której student odbywa praktykę, a także umiejętności w zakresie pozyskiwania, przetwarzania, gromadzenia danych z użyciem narzędzi systemu informatycznego wykorzystywanego w miejscu odbywania praktyki.
- dokonaniu oceny zdobytych przez studenta, w trakcie praktyki, umiejętności związanych z wykonywaniem pracy zawodowej w obszarze administracji, m. in. pracy w grupie, obsługi klienta, komunikacji z otoczeniem, świadomości odpowiedzialności za podejmowane decyzje, etycznych aspektów wykonywanego zawodu.
- dokonaniu oceny punktualności, sumienności, pracowitości oraz zaangażowania w realizację powierzonych zadań, zaobserwowane u studenta w trakcie odbywania praktyki.

2. Weryfikacja efektów uczenia się, z zajęć „praktyka zawodowa w zakładzie pracy”, zakończona wystawieniem oceny końcowej, przeprowadzona przez opiekuna praktyki dla kierunku *Logistyka*, opiera się na ocenie:

- realizacji efektów uczenia się poprzez dokonanie oceny stopnia przyswojenia przez studenta wiedzy w zakresie praktycznych aspektów funkcjonowania instytucji, szczególnie w zakresie struktury i realizowanych zadań,
- realizacji efektów uczenia się poprzez ocenę stopnia zdobycia przez studenta umiejętności wykonania typowego zadania o charakterze administracyjnym,
- realizacji efektów uczenia się poprzez ocenę stopnia przyswojenia przez studenta umiejętności w zakresie pozyskiwania, przetwarzania, gromadzenia danych (m. in. w systemach informatycznych wykorzystywanych w miejscu odbywania praktyki),
- realizacji efektów uczenia się poprzez ocenę stopnia zdobycia dodatkowych kompetencji związane z wykonywaniem pracy zawodowej w obszarze administracji, m. in. pracy w grupie, obsługi klienta, komunikacji z otoczeniem.

Przewiduje się możliwość częściowego zaliczenia praktyki zawodowej w zakładzie pracy dla osób pracujących na stanowiskach, na których możliwa jest realizacja założonych w sylabusie praktyki zawodowej efektów uczenia się.

Sposób weryfikacji dokumentacji:

Weryfikacji dokumentacji dokonuje opiekun praktyki dla kierunku *Logistyka*. Zapoznaje się on z dziennikiem praktyki, w którym student jest zobowiązany dokumentować każdy dzień odbywanej przez siebie praktyki zawodowej, szczegółowo charakteryzując czynności, które wykonywał. Treści zamieszczone w dzienniku

praktyki są pierwotnie zweryfikowane przez opiekuna praktyki w zakładzie pracy, który zna charakter i specyfikę wykonywanej przez studenta pracy w poszczególnych dniach. Weryfikacja dokumentów następuje również podczas rozmowy opiekuna praktyki dla kierunku administracja ze studentem. Opiekun analizując treści zamieszczone w dzienniku praktyki weryfikuje je z wiedzą studenta.

Realizacja praktyk jest monitorowana na bieżąco. Na podstawie karty przedmiotu Praktyka zawodowa jest przygotowana całość dokumentacji praktyk, uwzględniająca osiągnięte efekty uczenia się. W raporcie praktyk zarówno pracodawca, jak i student potwierdzają ich osiągnięcie. Dotyczy to części ogólnej i merytorycznej programu praktyk. W dokumentacji dotyczącej zaliczenia praktyk na podstawie zatrudnienia pracodawca określa zakres realizacji części ogólnej i merytorycznej przez studenta w miejscu pracy. Dodatkowo student ma obowiązek dołączenia swojego zakresu obowiązków, aby Opiekun praktyk z ramienia Uczelni mógł ocenić zgodność doświadczenia zawodowego z wymaganymi do osiągnięcia efektami uczenia się dla kierunku. Analiza dokumentacji praktyk jest niezmiernie ważnym narzędziem do ewentualnych modyfikacji w całościowym procesie kształcenia.

Nadzór merytoryczny nad realizacją praktyk zawodowych przebiega kilku etapowo:

- program praktyk opracowywany jest przez opiekuna merytorycznego danego kierunku
- w uzgodnieniu z menedżerem kierunku, następnie przechodzi procedurę akceptacji przez Dziekana danego wydziału,
- w czasie trwania praktyki, menedżer kierunku utrzymuje kontakt z Kierownikiem Praktyk (z ramienia praktykodawcy) w celu monitorowania przebiegu praktyki oraz postawy i postępów studenta w jej czasie,
- opiekun merytoryczny praktyk zawodowych oraz menedżer kierunku zapewniają wsparcie merytoryczne studentowi w trakcie praktyki w formie porad, konsultacji i ewentualnej mediacji z pracodawcą,
- opiekun merytoryczny praktyk studenckich oraz menedżer kierunku są zobowiązani do weryfikacji pracy studenta pod kątem osiągnięcia zakładanych efektów uczenia się oraz ogólnej prawidłowości przebiegu praktyki zawodowej. Zakłada się zarówno monitorowanie postępów pracy studenta w trakcie trwania praktyki (poprzez kontakt z Kierownikiem Praktyk) oraz po jej zakończeniu,
- po zakończonej praktyce student ma obowiązek wypełnić ankietę oceniającą praktykodawcę oraz napisać krótkie sprawozdanie z przebiegu praktyki. Na podstawie tej ankiety raz w roku wybierana jest firma, którą studenci najlepiej ocenili. Statuetka dla najlepszego praktykodawcy danego roku wręczana jest na inauguracji kolejnego roku akademickiego.

Praktyki zaliczane są przez Dziekana na podstawie uzupełnionego dziennika praktyk (zaświadczenia potwierdzonego przez praktykodawcę, karty czasu pracy praktykanta wraz z efektami uczenia się mierzonymi przed i po praktyce potwierdzonymi przez pracodawcę i przez opiekuna merytorycznego praktyk studenckich oraz menedżera kierunku.

OPIS PROCEDUR I WERYFIKACJI EFEKTÓW UZYSKANYCH W WYNIKU ODBYCIA PRAKTYK

Tabela 18

Zadanie	Odpowiedzialna osoba	Termin wykonania	Wynik, następstwo działań i sposób wykonania
---------	----------------------	------------------	--

1. Przedstawienie celu, zakresu, warunków oraz wymiar i termin praktyk zawodowych	Opiekun praktyk wyznaczony przez Menedzera kierunku a powołany od 1 października każdego roku akademickiego przez Dziekana	Czerwiec-tuż przed zakończeniem roku akademickiego	Zapoznanie się z warunkami oraz zasadami panującymi w wybranych instytucjach
2. Wybór miejsca odbywania praktyki	Nauczyciel dydaktyczny w porozumieniu z Biurem Karier	W trakcie roku akademickiego zgodnie z planem studiów	Otrzymanie oświadczenia od pracodawców potwierdzające przyjęcie studenta na praktyki oraz podpisanie stosownej umowy zawartej z wybraną przez siebie instytucją lub na podstawie porozumień grupowych zawartych pomiędzy uczelnią a instytucjami
3. Odbywanie i przebieg praktyk	Zakładowy opiekun praktyk w miejscu odbywania praktyki przez studenta powołany przez dyrektora/prezesa instytucji Opiekun praktyk jako osoba kontrolująca jakość odbywanych praktyk	W czasie trwania praktyk	Bieżąca analiza i weryfikacja efektów uczenia się dotyczących praktyk oraz kontrola jakości odbywania praktyk przez studentów poprzez rozmowy opiekunów praktyk lub dyrektorem/prezese instytucji
4. Weryfikacja efektów uczenia się dotyczących praktyk (dzienniczek praktyk)	Opiekun praktyk w miejscu odbywania praktyki Opiekun praktyk	Koniec praktyk oraz podczas egzaminu z praktyk	Ocena w dzienniczku praktyk wpisana przez opiekuna praktyk w miejscu odbywania praktyki uzyskanych efektów uczenia się w zakresie wiedzy i kompetencji. Ocena końcowa wystawiona przez Opiekuna praktyk na podstawie prawidłowości wypełnionego dzienniczka praktyk oraz kontrola zawartych w nim treści.
5. Ocena końcowa z praktyk	Opiekun praktyk	W trakcie roku akademickiego zgodnie z planem studiów	Osiągnięcie przez studenta wszystkich założonych efektów uczenia się.

Opiekun praktyk składa raport końcowy z odbycia praktyk przez studenta

Za monitorowanie i ocenę progresji studentów Wydziału odpowiada Prodziekan, kierownik Dziekanatu Wydziału Ekonomii i Zarządzania. Na Wydziale odpowiedzialne jednostki analizują cyklicznie dane związane z retencją studentów, jak również takie wskaźniki jak: liczba kandydatów, liczba osób przyjętych na studia oraz liczba osób kończących studia w terminie. Na podstawie zgromadzonych danych tworzone są raporty z rozbiciem na stopnie, kierunki i tryby studiów na potrzeby Uczelni a także jej Założyciela – TEB Akademia. Dane te są omawiane na cyklicznych spotkaniach władz uczelni i Wydziału z menedżerami poszczególnych kierunków, którzy w swoich zadaniach odpowiadają również za utrzymanie odpowiedniego poziomu progresji studentów.

Przedstawione zasady weryfikacji i oceny osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się oraz postępów w procesie uczenia się umożliwiają równe traktowanie studentów w procesie weryfikacji, w tym studentów z niepełnosprawnością. Oznacza to, że ogólne zasady weryfikacji i oceny są dostosowane do potrzeb Osób niepełnosprawnością tak, aby osoby te mogły w pełni uczestniczyć w procesie kształcenia w WSB w Gdańsku oraz mogły być oceniane na równych warunkach z osobami pełnosprawnymi. Wychodząc naprzeciw indywidualnym potrzebom i oczekiwaniom studentów z niepełnosprawnością stworzono możliwości:

- zmiany terminu zaliczenia/egzaminu,
- zmiany formy zaliczenia/egzaminu, odpowiedzi, wykonania zadania na zajęciach z pisemnej na ustną i odwrotnie (w zależności od ograniczeń Osoby z niepełnosprawnością),
- wydłużenia czasu zaliczenia/egzaminu,
- przeprowadzenia zaliczenia/egzaminu w dogodnych warunkach i miejscu,
- przeprowadzenie zaliczenia/egzaminu, oceny efektów uczenia się na komputerze czy w formie zdalnej,
- dostosowanie lektoratów z języków obcych dla potrzeb Osób z niepełnosprawnością,
- umożliwienie obecności i pomocy Asystenta Osób z niepełnosprawnością w czasie egzaminu/zaliczenia czy innej formy weryfikacji efektów uczenia się na zajęciach.

Powyższe działania stanowią o adaptacji metod i organizacji sprawdzania efektów uczenia do potrzeb studentów z niepełnosprawnością. Wyżej wymienione dostosowania dla Osób z niepełnosprawnością wprowadza się na wniosek studenta z niepełnosprawnością, szanując jego niezależność i prawo do podjęcia decyzji na podstawie odpowiedniej decyzji Dziekana.

Do głównych narzędzi monitorowania oceny postępów studentów należy zaliczyć monitoring retencji. Na Wydziale odpowiednie jednostki analizują cyklicznie dane związane z retencją studentów, jak również takie wskaźniki jak: liczba kandydatów, liczba osób przyjętych na studia oraz liczba osób przyjętych na studia w terminie. Na podstawie danych tworzone są raporty uwzględniające stopnie, tryby oraz kierunki studiów. Dane te są omawiane przez Senat uczelni oraz na cyklicznych spotkaniach władz uczelni z menedżerami poszczególnych kierunków, którzy w swoich zadaniach odpowiadają również za utrzymanie odpowiedniego poziomu rozwoju studentów.

Retencja dla I roku studiów liczona jest jako ułamek (wyrażony procentowo) według następującej metodologii:

- Do mianownika wliczani są studenci na 2 roku (stan na 1 grudnia roku bieżącego) łącznie nabór letni i zimowy oraz doliczani są studenci z 1 roku (stan na 1 grudnia roku bieżącego), którzy powtarzają rok, lub są urlopowani (są to osoby nie pochodzące z rekrutacji, ale utrzymani z poprzedniego roku akademickiego).

- W liczniku uwzględniani są studenci 1 roku (stan na 1 grudnia roku poprzedniego) łącznie z naboru letniego i zimowego.

Retencja dla II roku i wyższych lat liczona jest następująco:

- Do mianownika wliczani są studenci na 3 roku (stan na 1 grudnia roku bieżącego) łącznie nabór letni i zimowy. W liczniku uwzględniani są studenci 2 roku (stan na 1 grudnia roku poprzedniego) łącznie nabór letni i zimowy.

Do głównych czynników wpływających na retencję należy zaliczyć rezygnację ze studiów podyktowaną przez powody osobiste lub powody finansowe. W tym wypadku podejmowane są działania pro retencyjne, do których należy zaliczyć m.in. zaproponowanie urlopu dziekańskiego lub indywidualnego toku studiów (ITS). W przypadku kłopotów finansowych studenta Uczelnia ma przygotowany katalog działań w postaci: zapomogi, jeżeli w życiu studenta zdarzyło się wydarzenie losowe (utrata pracy, śmierć rodziców, nagła choroba); poinformowanie o dostępnych stypendiach socjalnych; zaproponowanie złożenia podania o urlop dziekański - w trakcie urlopu nie są naliczane żadne opłaty; zaproponowanie złożenia podania do Działu Obsługi Finansowej o prolongatę płatności lub rozłożenia zadłużenia na raty. Na retencję mają wpływ również kwestie związane z nauką w tym problemy studenta z zaliczeniem konkretnego przedmiotu. W takim przypadku dziekanat informuje menedżera kierunku o szczegółach sprawy. Ponadto student otrzymuje możliwość złożenia podania o powtarzanie semestru lub o urlop dziekański. Monitoringiem retencji na Uczelni zajmuje się prodziekan ds. studenckich, menedżerowie kierunków oraz dziekanat, który prowadzi statystyki w specjalnie do tego przeznaczonych przestrzeni dyskowej. W ramach systemu zarządzania przez cele stosowanego na Uczelni retencja stanowi jeden z mierników kaskadowany jako cel na wszystkie poziomy zarządzania dydaktyką.

Retencja jest mierzona na wydziale, a kadra zarządzająca ma dostęp do narzędzia PowerBI, gdzie publikowane są bieżące statystyki z różnych obszarów analitycznych.

Do działań proretencyjnych należy zaliczyć m.in.:

- spotkania ze informacyjne ze studentami na początku I semestru i na koniec każdego semestru;
- zajęcia na przedmiocie Wprowadzenie do studiów;
- kontakt z Samorządem Studenckim oraz kołami naukowymi na kierunku;
- monitoring studentów rezygnujących ze studiów na dysku sieciowym prowadzonym przez dziekanat;
- analiza programu studiów;
- analiza kadry dydaktycznej;
- przedsięwzięcia uatrakcyjniające zajęcia- kursy dla studentów zakończone certyfikatami.

Wyższa Szkoła Bankowa w Gdańsku realizuje dodatkowo działania mające na celu wspomaganie studentów w osiągnięciu odpowiednich efektów uczenia się. Dla studentów starszych roczników organizowane są spotkania informacyjne dotyczące obron prac dyplomowych, a także konsultacje z menadżerami kierunków. W trakcie roku akademickiego studenci mają możliwość, poza terminami zaplanowanymi w harmonogramie zajęć, spotkania się z wykładowcami na konsultacjach. Wszyscy prowadzący, którzy realizują zajęcia w Uczelni, wyznaczają terminy swoich konsultacji, które są podawane do wiadomości studentów za pośrednictwem tablic informacyjnych oraz Extranetu studenckiego. Konsultacje ustalane są w dniach i godzinach dogodnych dla studentów, w zależności od formy studiów. Wykładowcy są zobligowani do

prowadzenia konsultacji dla studentów, zgodnie z warunkami wynikającymi z podpisywanych umów o pracę. Dzięki wykorzystaniu platformy e-learningowej Moodle oraz MS Teams istnieje możliwość konsultacji online co cieszy się dużym zainteresowaniem wśród studentów.

Monitoring losów absolwentów realizowany jest w ramach działalności Biura Karier, ale także w ramach badań przeprowadzanych przez dział sprzedaży w zakresie ankietyzacji Badania Atrybutów Marki (BAM). Uczelnia prowadzi monitoring losów absolwentów na rynku pracy lub kierunków dalszej edukacji poprzez tzw. Badania Atrybutów Marki (BAM). Badania absolwentów są przeprowadzane do roku od zakończenia studiów. Pytanie dotyczą m.in. zgodności wykonywanej pracy z kierunkiem studiów, konieczność poszukiwania pracy po zakończeniu studiów, satysfakcji z pracy, poprawy sytuacji zawodowej po zakończeniu studiów. W badaniu uczestniczą także studenci, słuchacze, pracownicy administracyjni i dydaktyczni, pracodawcy współpracujący z WSB. Zgodnie z przyjętą w tym badaniu metodologią atrybuty marki są cechami jakościowymi. Badanie odbywa się raz w roku i obejmuje takie obszary jak: Przyjazność – to dobra organizacja studiów i obsługi administracyjnej oraz przyjazne podejście i Praktyczność – to dopasowanie kształcenia do wymagań pracodawców i rynku pracy.

Firmy oferujące praktyki, często oferują praktykantom zatrudnienie na stałe po ukończeniu studiów i odbyciu obowiązkowych praktyk zawodowych. Wśród współpracujących z Biurem Karier firm, następujące zatrudniły absolwentów logistyki po zrealizowaniu praktyk bądź staży:

- Omida SA – praktyki realizowane są w Centrali Omida Logistics znajduje się w gdańskim ośrodku biznesowym - Olivia Business Centre (najnowocześniejszym biurowcu w Trójmieście) w budynku Olivia Four na 9 piętrze. Firma zatrudniła 5 studentów z Wydziału w Gdańsku, którzy wcześniej przebywali na praktykach zawodowych.
- FINES SA – praktyki realizowane w Centrali FINES SA przy ul. Józefa Wybickiego w Sopocie. Budynek wolnostojący, niezależny, z licznymi pomieszczeniami do pracy. Firma zatrudniła 3 studentów z Wydziału w Gdańsku, którzy wcześniej przebywali na praktykach zawodowych.
- VGL Group – praktyki realizowane w siedzibie Virtus Logistics Sp. Z o.o. przy alei Zwycięstwa w Gdyni. Budynek wolnostojący, niezależny, z licznymi pomieszczeniami do pracy. Firma zatrudniła 2 studentów, którzy wcześniej przebywali na praktykach zawodowych
- Virtus Logistics Sp. z o.o. – praktyki realizowane w siedzibie Virtus Logistics Sp. Z o.o. przy ul. Stefana Batorego w Gdyni. Budynek wolnostojący, niezależny, z licznymi pomieszczeniami do pracy. Firma zatrudniła 4 studentów, którzy wcześniej przebywali na praktykach zawodowych.
- Grupa Progres - to firma, która specjalizuje się w pracy tymczasowej, rekrutacjach stałych, doradztwie biznesowym i szkoleniach oraz w optymalizacji procesów HR-owych z siedzibą w Gdańsku Alchemia, aleja Grunwaldzka 411, 80-309 Gdańsk. firma współpracuje z WSB od wielu lat przyjmując studentów na praktyki z wielu kierunków, z kierunku logistyka zatrudniła 1 studenta z wydziału w Gdańsku.
- Adecco Poland- firma z doświadczeniem w branży rekrutacyjnej mieszcząca się w Gdańsku ul. Grunwaldzka 409. Adecco jest sztandarową marką The Adecco Group oferującą rozwiązania z zakresu pracy tymczasowej, rekrutacji stałych, outsourcingu funkcji zarządzania personelem, onsite, outplacementu, field marketingu, adjust (optymalizacja kosztów personalnych firmy) oraz consultingu HR. The Adecco Group w Polsce reprezentują trzy wyspecjalizowane marki: Adecco, Modis, Spring Professional. Firma Adecco z siedzibą w Gdańsku przyjęła na praktyki łącznie 4 studentów.
- Langowski Logistics-Langowski Logistics to polska firma rodzinna, specjalizująca się w spedycji i logistyce. Działa na terenie międzynarodowej od ponad 16 lat. Zespół ponad 170 specjalistów z

branży świadczy usługi transportowe i magazynowe na najwyższym poziomie, dostarczając ładunki klientów do dowolnego miejsca na Ziemi. Własna Agencja Celna, cztery własne magazyny na terenie Polski w Gdyni, Gdańsku, Łodzi, Warszawie. Główna siedziba mieści się w Gdyni ul. Hutnicza 16. Zespół Langowski Logistics tworzą zarówno bardzo doświadczeni pracownicy jak i jak i młodzi operatywni logiści i spedytorzy. Firma zatrudniła 4 absolwentów z kierunku logistyki.

- Solid Logistics Sp. z o.o. - firma spedycyjna zajmująca się transportem, logistyką (projektami logistycznymi), spedycją morską w zakresie FCL i LCL (własne linie drobnicowe Azja, USA, Izrael), spedycją lotniczą. Posiada własną agencję celną w Warszawie, Poznaniu, Gdyni i Hamburgu (odprawy fiskalne). Firma zatrudniła 1 studenta.
- C. Hartwig Gdynia S. A - Lider polskiego rynku transportu, spedycji i logistyki działający w skali krajowej i międzynarodowej. Firma w bieżącym roku uruchomiła nowy magazyn w Gdyni, obiekt położony jest na terenie Pomorskiego Centrum Logistycznego (PCL), w bezpośrednim sąsiedztwie terminala DCT Gdańsk SA. Gdyński Hartwig to 5200 m², z czego około 5050 m² stanowić ma strefa magazynowa, a około 150 m² biurowa. Obiekt planowo został wyposażony w regały wysokiego składowania, 8 bram rozładunkowych typu cross dock oraz jedną bramę „0”, umożliwiającą wyjazd z ładunkiem na zewnątrz i załadunek „od boku”. Magazyn spełnia warunki na składowanie towarów objętych kontrolą Sanitarną i Weterynaryjną, w całości również zostanie objęty procedurą GMP+. Dodatkowo, zaplanowano wdrożenie, dedykowanego systemu klasy WMS do zarządzania całością procesów magazynowych. Firma zatrudniła 2 absolwentów.

Kryterium 4. Kompetencje, doświadczenie, kwalifikacje i liczebność kadry prowadzącej kształcenie oraz rozwój i doskonalenie kadry

Od początku funkcjonowania Wyższej Szkoły Bankowej w Gdańsku, można zauważyć stały wzrost liczby zatrudnionych pracowników badawczo-dydaktycznych, a także ich rozwój naukowy. Przedstawione w poniższej tabeli zestawienia obrazują aktualną strukturę zatrudnienia kadry badawczo-dydaktycznej administracyjnej WSB w Gdańsku.

Liczba nauczycieli akademickich Wyższej Szkoły Bankowej w Gdańsku (stan na dzień 15.12.2020):

Tytuł lub stopień naukowy albo tytuł zawodowy	Razem	Liczba nauczycieli akademickich, dla których uczelnia stanowi		
		Podstawowe miejsce pracy	Dodatkowe miejsce pracy	
			Umowa o pracę	
		Umowa o pracę	W pełnym wymiarze czasu pracy	W niepełnym wymiarze czasu pracy
Profesor	18	18	-	-
Doktor habilitowany	22	21	1	-
Doktor	94	94	-	-

Pozostali	57	57	-	-
Razem	191	190	1	-

Grono wykładowców Wyższej Szkoły Bankowej w Gdańsku składa się z cenionych pracowników naukowych z kraju i z zagranicy (Słowacja, Czechy, Ukraina, Rosja), co jest wynikiem polityki kadrowej prowadzonej od początku istnienia uczelni. W ramach programu ERASMUS odbywają się również wykłady tzw. „visiting professors” z uczelni partnerskich. Kadra Uczelni także prowadzi tego typu zajęcia podczas wizyt na uczelniach zagranicznych. Zajęcia w uczelni prowadzone są również przez doświadczonych praktyków i ekspertów w dziedzinie bankowości, finansów, skarbowości, logistyki, rachunkowości, systemów informatycznych, prawa, zarządzania, międzynarodowych stosunków gospodarczych, integracji europejskiej radców prawnych, doradców podatkowych, biur maklerskich, firm ubezpieczeniowych, kadry kierowniczej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych, urzędów kontroli skarbowej, przedsiębiorstw, mediów i organizacji pożytku publicznego.

Na kierunku Logistyka na etacie pracuje 11 osób w tym:

- 2 profesorów zwyczajnych
- 3 doktorów habilitowanych
- 3 doktorów inżynierów
- 3 doktorów

Wszyscy wyżej wymienieni pracownicy etatowi prowadzą zajęcia dydaktyczne na kierunku Logistyka.

Czterech nauczycieli akademickich jest na stanowiskach badawczo-dydaktycznych, a sześciu na stanowiskach dydaktycznych. Ośmiu z ww. pracowników etatowych kadry jest praktykami co oznacza, że mają doświadczenie zawodowe w różnego rodzaju środowisku biznesowym.

W Wyższej Szkole Bankowej w Gdańsku, jak w każdym nowym ośrodku akademickim; badania naukowe charakteryzują się stosunkowo dużą dywersyfikacją tematów wynikającą z indywidualnych zainteresowań. Dorobek naukowy i badania naukowe kadry etatowej realizującej zajęcia na kierunku logistyka skupiają się wokół Bałtyckiego Ośrodka Logistyki Stosowanej, który kontynuuje tradycje Katedry Logistyki Wyższej Szkoły Bankowej w Gdańsku. BOLS w strukturze organizacyjnej WSB Gdańsk pojawił się w styczniu 2015 roku. Obszary aktywności badawczej Ośrodka:

- Modelowanie przepływów towarowych i osobowych w sieciowych łańcuchach dostaw.
- Usprawnienia istniejących procesów logistycznych poprzez projekty rozwiązań procesowych, organizacyjnych, dobór rozwiązań odpowiednich produktów, usług, elementów infrastruktury (optymalizacja rozwiązań logistycznych).
- Badania preferencji, kondycji, potencjału oraz perspektyw podmiotów sektora logistycznego.
- Projektowanie procesów logistyki obejmujące opracowanie optymalnych ekonomicznie i funkcjonalnie rozwiązań dla całego przedsiębiorstwa lub wybranego obszaru logistyki (np. w regionie).

Aktywność badawcza Bałtyckiego Ośrodka Logistyki Stosowanej oraz możliwość korzystania z doświadczenia podmiotów współpracujących oraz wiedzy naszej kadry pozwala świadczyć szereg usług z zakresu doradztwa logistycznego: doradztwo w zakresie łańcucha dostaw; doradztwo w zakresie

funkcjonowania magazynów i gospodarki magazynowej; doradztwo w zakresie logistyki transportu; doradztwo w zakresie optymalizacji systemu logistyki przedsiębiorstwa; audyt logistyczny; szkolenia; współpraca przy pozyskiwaniu środków zewnętrznych na badania innowacyjne i rozwój firm branży TSL (fundraising, projekty, pozyskiwanie środków UE przy współudziale naszego biura projektów) oraz wspólna realizacja badań; przygotowanie analiz, foresight'ów, ekspertyz i innych opracowań systemowych i strategicznych (m.in. dla administracji i władz regionu); badania auditowe, projekty rozwiązań logistycznych „pod klucz” (z zakresu magazynowania).

Wykładowcy prowadzący zajęcia są wspierani przez Uczelnię w obszarze rozwoju swoich kompetencji dydaktycznych szeregiem szkoleń, warsztatów czy wykładów. Każdy z pracowników dydaktycznych przystępując do pracy dydaktycznej przechodzi podstawowy kurs prowadzony przez Dział Metodyki, kończący się wykonaniem specyficznych zadań potwierdzających uzyskanie zakładanych umiejętności. Kurs kończy się wydaniem stosownego certyfikatu – certyfikat A. Wspomniany kurs dotyczy elementarnej przygotowania wykładowców do prowadzenia zajęć. Swoje kompetencje wykładowcy mogą rozwijać w trakcie trwania pracy i zweryfikować uczestnicząc w kursach wyższej rangi potwierdzających specyficzne kompetencje dydaktyczne – np. prowadzenie seminariów. Dalszy opis szkoleń i wsparcia kadry przez Uczelnię został opisany w dalszej części raportu.

Program kształcenia na kierunku logistyka zawiera następujące formy przedmiotów: wykłady, ćwiczenia, konwersatoria, laboratoria, projekty, lektoraty, praktyki oraz zaj. sportowe. Przedmioty są pogrupowane na moduły: przedmioty ogólne, kierunkowe i specjalnościowe. Kadra kierunku logistyka jest dobierana do prowadzenia poszczególnych przedmiotów pod względem kompetencji. Zajęcia wykładowe są przydzielane w pierwszej kolejności samodzielnym pracownikom (prof., dr hab.), a następnie osobom ze stopniem doktora. W wyjątkowych przypadkach, za zgodą Senatu Uczelni przedmioty specjalnościowe w formie wykładu prowadzone są przez magistrów, wieloletnich praktyków rynkowych. Przedmioty w formie ćwiczeń, konwersatoriów i laboratoriów najczęściej prowadzone są przez doktorów i magistrów, z tym że przedmioty specjalnościowe prowadzą wykładowcy – specjaliści posiadający odpowiednie doświadczenie praktyczne. Do zajęć na kierunku inżynierskim w pierwszej kolejności przydzielani są wykładowcy z tytułem inżyniera. Seminaria inżynierskie prowadzone są wyłącznie przez kadre posiadającą tytuł inżyniera.

Głównym kryterium doboru kadry dydaktycznej jest wymóg umiejętności praktycznego podejścia do przekazywanej wiedzy i jej skutecznego zastosowania w życiu zawodowym. Weryfikacja kompetencji kadry następuje w toku rozmowy, analizy dorobku oraz w trakcie hospitacji. Wykładowcy kierunku logistyka przekazują wiedzę i rozwijają umiejętności poszukiwane przez środowisko korporacyjne.

Dobór nauczycieli akademickich oraz innych osób prowadzących zajęcia jest transparentny, wynikający z bieżących potrzeb, a także uwzględniający szeroko pojęty dorobek kandydatów do współpracy. Ostateczną decyzję o przydzieleniu zajęć podejmuje Dziekan Wydziału na wniosek Menedżera kierunku przy akceptacji Prodziekana. Wykładowcy zatrudnieni w ramach umowy cywilnoprawnej to w znacznej mierze praktycy, na co dzień realizujący prace w różnych obszarach logistyki. Ich kwalifikacje, posiadane stopnie naukowe, stopnie zawodowe, a także doświadczenie dydaktyczne, umożliwiają prawidłową realizację zajęć. Ponadto Uczelnia korzysta z kadry badawczo-dydaktycznej innych Uczelni, a także z doświadczenia wykładowców-praktyków tj. przedstawicieli przedsiębiorstw i instytucji. Należy nadmienić, że wykładowcy nieetatowi obciążani są ilością godzin, umożliwiającą prawidłową realizację zajęć, niekolidującą z ich obowiązkami

zawodowymi. Dbając o sprawne wdrożenie nowych pracowników do pracy, Dział Kadr wraz Działem Metodycznym dobiera środki wspierające adaptację uwzględniając aktualną sytuację zawodową wykładowców – praktyków oraz ich ograniczony czas w kalendarzu.

Przedmioty prowadzone są przez sprawdzonych wysokiej klasy praktyków, mających doświadczenie w pracy akademickiej i w środowisku biznesowym. Trzon kadry stanowią wykładowcy o znacznym dorobku naukowym widocznym w publikacjach książkowych i artykułach łączących naukowość z praktycznością. Większość kadry specjalizuje się w dziedzinach nauk społecznych (ekonomia i finanse, nauki o zarządzaniu i jakości), które korespondują z biznesowym profilem uczelni. Doświadczenie w dydaktyce i praktyka są również ważnym czynnikiem branym przy podejmowaniu decyzji kadrowych. Zespół dydaktyczny Logistyki to również trenerzy umiejętności biznesowych, specjaliści inżynierii produkcji, towaroznawstwa, systemów informatycznych, specjaliści zarządzania ruchem w aglomeracjach, specjaliści z szeroko pojętego obszaru TSL oraz kadra pionu operacyjnego wojska, którzy zdobyli swoje doświadczenie zawodowe operując w środowisku biznesowym. Przedmioty wiedzowe, specjalistyczne praktyczne z obszarów takich jak: inżynieria produkcji, inżynieria inteligentnych systemów transportowych, spedycja, logistyka portowa, transport, systemy transportowe, inżynieria systemów logistycznych zarządzanie przedsiębiorstwem logistycznym, łańcuchy dostaw, systemy informatyczne w logistyce są wykładane przez wykładowców mających w danej dziedzinie odpowiednie doświadczenie.

Wykładowcy dydaktyczni etatowi zatrudnieni na WSB i nieetatowi pracujący na innych uczelniach najczęściej łączą swoją pracę z działalnością naukową. Rozwój naukowy wykładowców etatowych WSB jest wspierany przez Federację Naukową WSB (informacja poniżej). Trzeba jednak przyznać, że większość etatowych pracowników etatowych posiada doświadczenie praktyczne, a część współpracuje także z biznesem. Natomiast wykładowcy nieetatowi, to w zdecydowanej większości praktycy, dla których obszar biznesu jest podstawowym miejscem zatrudnienia. Bardzo często wykładowcami nieetatowymi są osoby zajmujące wysokie stanowiska w firmach: prezesi, dyrektorzy czy kierownicy jednostek. Chęć dzielenia się wiedzą (także w ramach CSR), umiejętnościami oraz praktyczne know how są najcenniejszym elementem, jaki przekazują naszym studentom.

Podstawowym celem realizowanym w ramach polityki kadrowej Uczelni jest zagwarantowanie wysokiej jakości kształcenia. Cel ten realizowany jest poprzez:

- zatrudnienie pracowników naukowo-dydaktycznych posiadających odpowiednie kwalifikacje, dorobek naukowy i doświadczenie dydaktyczne,
- okresową ocenę jakości prowadzenia zajęć przez pracowników dydaktycznych,
- zatrudnienie pracowników dydaktycznych mających bogate doświadczenie zawodowe,
- funkcjonujący w Uczelni system kształcenia metodycznego pracowników naukowo-dydaktycznych.

Realizacja takiej polityki kadrowej gwarantuje przekazanie studentom wiedzy na wysokim poziomie, przydatnej w praktyce gospodarczej oraz nadążanie za światowymi trendami rozwoju metod dydaktycznych.

Strategicznym celem Wyższej Szkoły Bankowej w Gdańsku jest dążenie do wykształcenia wysoko wykwalifikowanej własnej kadry naukowo-dydaktycznej. Jest to warunek sine qua non realizacji przyjętej strategii rozwojowej Uczelni. Główną zasadą, o którą oparto kształcenie własnej kadry to promocja

zdolnych, młodych absolwentów uczelni wyższych, w tym doktorów, dla których Wyższa Szkoła Bankowa jest jedynym miejscem pracy.

Zasadniczym kryterium zatrudnienia są kwalifikacje kandydata do pracy zgodne z założonymi w programach kształcenia efektami uczenia się. Kwalifikacje te stwierdzone są na podstawie:

- Dyplomów ukończenia studiów, zdobycia stopni naukowych lub tytułu naukowego,
- Publikacji i zrealizowanych projektów badawczych,
- Udokumentowanej praktyki zawodowej.

Na stanowiska badawczo-dydaktyczne zatrudniani są kandydaci mający udokumentowany dorobek naukowy i posiadający aspiracje rozwoju naukowego. Integralnym składnikiem polityki zatrudnienia pracowników badawczo-dydaktycznych jest funkcjonujący w WSB w Gdańsku system wspierania rozwoju kadry naukowo-dydaktycznej.

Na stanowiska dydaktyczne zatrudnia się kandydatów z praktyki z dużym doświadczeniem i wiedzą zawodową oraz doświadczonych i wyróżniających się w dydaktyce pracowników badawczo-dydaktycznych, których rozwój naukowy został spowolniony lub zahamowany.

Decydujące znaczenie w przekwalifikowaniu pracownika badawczo-dydaktycznego na dydaktycznego posiada funkcjonujący w Wyższej Szkole Bankowej w Gdańsku system ocen okresowych. Negatywna ocena rozwoju naukowego może być podstawą, wspomnianego powyżej przekwalifikowania lub rozwiązania umowy o pracę.

Ocena kadry akademickiej

Wyższa Szkoła Bankowa regularnie rozwija i prowadzi analizy w ramach systemu oceny pracy dydaktycznej obejmującej: ankiety studentów (studenci są zachęceni do wypełniania ankiet w Extranecie – badanie OKD, tj. Ocena Kadry Dydaktycznej), hospitacje oraz bieżące konsultacje z metodykami. Obsada zajęć dydaktycznych realizowana jest przez menedżera kierunku, który uwzględnia wyniki hospitacji oraz oceny ankiety studenckiej. Niezwykle istotne przy doborze kadry nieetatowej jest nie tylko doświadczenie dydaktyczne, ale praktyczne, zbieżne z daną specjalnością, co umożliwia upracticznienie prowadzonych zajęć. Nieustanny nadzór merytoryczny nad jakością prowadzonych zajęć prowadzą menedżerowie kierunków przy wsparciu Działu Metodyki.

Doskonalenie traktowane jest zatem jako proces, w którym danymi wejściowymi są głównie efekty pracy poszczególnych działów, w tym menedżera kierunku oraz Programowego Zespołu Kierunku Logistyka, a także Zespołu ds. Jakości Kształcenia. Raporty zawierają m.in.: analizę kart przedmiotów, analizę pokrycia kierunkowych efektów uczenia się przez efekty przedmiotowe; analizę wykorzystania e-learningu na kierunku, analizę metod weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się na podstawie skontrolowanych prac okresowych oraz zaliczeniowych, w tym praktyk studenckich; przegląd jakości prac, protokołów ocen i recenzji prac dyplomowych wraz z raportami JSA; statystyki sesji/dane z dziekanatu; analizę protokołów pohospitacyjnych; przegląd bazy dydaktycznej; badania losów absolwentów; ocenę udziału interesariuszy wewnętrznych/zewnętrznych w kształtowaniu jakości kształcenia. Efektem prac ZJK są rekomendacje działań doskonalących.

Oprócz wskazanych analiz przeprowadzane są badania wśród studentów w ramach systemu OKD. Stosowana tu ankieta jest przekazywana studentom drogą elektroniczną przy pomocy Extranetu (od 2020/2021 i aplikacji mobilnej (wcześniejsze rozwiązanie). Nauczyciele akademicy są zapoznawani z oceną

studentów za pomocą Intranetu (zakładka z oceną). W przypadku negatywnej oceny nauczyciela akademickiego menedżer kierunku przeprowadza rozmowę z nim, w razie konieczności – rozmowę przeprowadza również Dziekan.

Wyniki badań ankietowych z ostatnich lat wskazują, iż w opinii studentów kadra akademicka jest właściwie dobierana ze względu na posiadane kwalifikacje i kompetencje. Realizowana polityka kadrowa umożliwia kształtowanie kadry prowadzącej zajęcia zapewniające prawidłową ich realizację, sprzyja stabilizacji zatrudnienia i trwałemu rozwojowi nauczycieli akademickich i innych osób prowadzących zajęcia, kreuje warunki pracy stymulujące i motywujące członków kadry prowadzącej kształcenie do rozpoznawania własnych potrzeb rozwojowych, i wszechstronnego doskonalenia. Wyniki tych badań wskazują, że wykładowcy na kierunku Logistyka oceniani są przez studentów wysoko, zazwyczaj ponad średnią ocenę dla wszystkich wykładowców na Uczelni.

Średnia ocena kadry:

Okres	Studia I stopnia
Semestr letni 2019/2020	4,68
Semestr zimowy 2019/2020	4,69
Semestr letni 2018/2019	4,63
Semestr zimowy 2018/2019	4,72

Wykładowcy w OKD oceniani są przez studentów w zakresie: ogólnej oceny wykładowcy, prowadzenia zajęć w sposób interesujący i zrozumiały, zgodnie z programem i kartą przedmiotu. Poza tym ocenie podlega to czy wykładowca przedstawia jasno i na początku zajęć wymagania dotyczące zajęć i zaliczenia przedmiotu oraz udostępnia materiały umożliwiające zaliczenie przedmiotu (w tym na platformie edukacyjnej Moodle). Istotna jest także ocena wskazywania praktycznego zastosowanie przekazywanej wiedzy. Lektorzy oceniani są pod kątem dostosowania zajęć do poziomu znajomości języka (np. A1, B1, C1) i wykorzystywania pomocy dydaktycznych (podręcznik, tablica, multimedia). Ocena także dotyczy motywowania do nauki i rozwijania umiejętności językowych (mówienie, czytanie, pisanie, rozumienie ze słuchu). Promotorzy oceniani są w odniesieniu do analizy przedstawianych fragmentów pracy dyplomowej, dostępności poprzez e-mail i w czasie dyżurów, pomocy w wyszukiwaniu źródeł, przekazywaniu informacji dotyczące zasad i standardów przygotowania i obrony pracy dyplomowej, a także udzielania informacji na temat kryteriów oceny pracy dyplomowej, wspierania merytorycznego w pisaniu pracy dyplomowej.

Badanie Atrybutów Marki

Efektywnym i sprawdzonym narzędziem oceny skuteczności działań doskonalących system wsparcia studentów są wyniki analizy Badania Atrybutów Marki (BAM) realizowane corocznie przez wyspecjalizowaną firmę demoskopową na zlecenie Założyciela. Są one wykonywane w każdej uczelni Założyciela i dla każdego wydziału. W ten sposób istnieje możliwość porównywania funkcjonowania każdego wydziału i kierunku studiów i na tej podstawie wypracowywania działań doskonalących system wsparcia studentów. Wyniki badania są prezentowane pracownikom administracyjnym Uczelni oraz omawiane i analizowane na spotkaniach zespołów dydaktycznych. Pozwala to kadrze kierowniczej uczelni na wyciąganie wniosków doskonalących. Dzięki temu, każda uczelnia ma również możliwość pozycjonowania wszystkich swoich kierunków w stosunku do kierunków realizowanych na pozostałych uczelniach.

Studenci są proszeni o odpowiedź na pytania otwarte dotyczące oferty programowej, zajęć i wykładowców, e-serwisów, organizacji studiów, pracy dziekanatu, obsługi finansowej studenta, funkcjonowania biblioteki, biura karier oraz działu współpracy z zagranicą, efektywności Extranetu i jakości infrastruktury. Dzięki temu badaniu każdy z działów może uzyskać precyzyjne informacje dotyczące aspektów wymagających udoskonalenia. Każdy menedżer kierunku lub kierownik działu ma dostęp do odpowiedzi na pytania otwarte dotyczące kierowanej przez niego jednostki organizacyjnej. Opisowe przedstawienie obszarów wymagających szczególnej uwagi pozwala na precyzyjne określenie planowanych działań zmierzających do wyeliminowania ewentualnych niedociągnięć lub przyczyn niezadowolenia w każdym obszarze funkcjonowania uczelni. Corocznie każdy z menedżerów proszony jest o ustosunkowanie się do konkretnych kwestii, które wymagają naprawy oraz zaproponowanie kroków prowadzących do wprowadzenia ulepszeń w danych obszarach funkcjonowania zarządzanego przez niego kierunku studiów.

BAM jest badaniem przekrojowym realizowanym rok rocznie wśród studentów oraz wśród kadry dydaktycznej. Jest to badanie pozwalające ocenić wszystkie aspekty organizacyjnej Uczelni, w tym m.in. programy kształcenia oraz samo przygotowanie procesu dydaktycznego. Studenci i wykładowcy odpowiadając na szereg pytań oceniają m.in.: atrakcyjność programu; dopasowanie programu do rynku pracy; proporcja ćwiczeń do wykładów; dodatkową ofertę szkoleń; oprogramowanie; praktyczność kształcenia; atrakcyjność form zajęć kadry dydaktyczną.

Ponadto, pytania dotyczą pozostałych aspektów funkcjonowania Uczelni takich, jak e-serwisów, organizacji studiów, pracy dziekanatu, obsługi finansowej studenta, funkcjonowania biblioteki, biura karier oraz działu współpracy z zagranicą, efektywności Extranetu i jakości infrastruktury.

Wyniki ocen z poszczególnych obszarów są bardzo szczegółowo analizowane, możliwe jest przeprowadzenie analizy rozkładu ocen ze względu na określony poziom studiów, rok studiowania, tryb. Dzięki tak szczegółowej analizie można pozyskać odpowiedź na pytania np. na których semestrach studiów jakich kierunków następują odchylenia poziomów oceny (w górę lub w dół) oraz podejmować odpowiednie działania korygujące.

Opisowe przedstawienie obszarów wymagających szczególnej uwagi pozwala na precyzyjne określenie planowanych działań zmierzających do wyeliminowania ewentualnych niedociągnięć lub przyczyn niezadowolenia w każdym obszarze funkcjonowania uczelni.

Corocznie każdy z menedżerów kierunków ma obowiązek dokonania szczegółowej analizy uzyskanych wyników, przedyskutowania ich z kadry dydaktyczną kierunku oraz zaprojektowania i wdrożenia działań naprawczych bądź udoskonalających proces dydaktyczny i program kształcenia. Zaplanowane działania wpisywane są w roczne cele menedżerów kierunków, których realizacja wpływa na ocenę pracy danego menedżera.

Zarówno ankieta dydaktyczna jak i Badanie Atrybutów Marki stanowią kluczowy element pozyskiwania informacji o jakości i efektywności realizacji założonych celów kształcenia na danym kierunku studiów.

Ważnym elementem kontroli, ale i wsparcia są prowadzone hospitacje metodyczne. Prowadzona obserwacja ma nie tylko zweryfikować realizację zajęć zgodnie ze standardami WSB ale także określić, który z wykładowców (szczególnie przy nauczaniu zdalnym) potrzebuje wsparcia w realizacji procesu

dydaktycznego i weryfikacji efektów kształcenia. Stale działający zespół wspiera kadre w doborze metod, środków przekazywania wiedzy, osiągania efektów uczenia się, a czasem również w doborze konkretnego narzędzia IT wspierającego proces realizacji danej treści dydaktycznej.

W ramach Księgi Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia w Wyższej Szkole Bankowej w Gdańsku funkcjonuje procedura rozwoju kompetencji dydaktyczno-metodycznych nauczycieli akademickich. W ramach tej procedury zdefiniowane są dwa poziomy szkoleń dla wykładowców, z których pierwszy poziom (certyfikat A) jest obowiązkowy dla każdego nowego dydaktyka. W ramach certyfikatu A pracownicy dydaktyczni WSB podlegają obowiązkowej certyfikacji, w zakresie umiejętności obsługi platformy e-learningowej. Obsługa ta obejmuje tworzenie i udostępnianie e-serwisów studentom na poszczególnych przedmiotach. Certyfikat B (drugi poziom szkolenia) obejmuje warsztaty w trzech obszarach tematycznych: metody aktywizujące, komunikacja, nowe technologie w dydaktyce. Certyfikat C (trzeci poziom szkolenia - w przygotowaniu) obejmuje zagadnienia z zakresu prowadzenia nauczania zdalnego na platformach nauczania synchronicznego(MS Teams oraz Click Meeting), a także asynchronicznego (Moodle). Szkolenia prowadzone są w zakresie obsługi konkretnych narzędzi oraz w zakresie metodyki.

Dodatkowo nauczyciele akademicy, a także osoby zajmujące się obsługą procesu dydaktycznego są szkoleni z zakresu miękkich i twardych umiejętności usprawniających obsługę procesu dydaktycznego, komunikację ze studentami czy wspieranie ich w uczeniu się. W czasie pandemii Uczelnia zorganizowała dla kadry dydaktycznej szereg działań, spośród których można wyróżnić: film instruktażowe i informacyjne (w tym udziałem Władz Uczelni), instrukcje obsługi oraz szkoleń z wykorzystania narzędzi Microsoft 365, platformy Moodle. Szkolenia te są kontynuowane, ponadto na bieżąco pracownicy pozostałych działów szkoleni są z zakresu najnowszych przepisów związanych z administrowaniem Uczelnią, a pracownicy Biura Karier uczestniczą w szkoleniach rozwijających ich kompetencje rekrutacyjne – dzięki temu jeszcze lepiej potrafią przygotować studentów do wejścia na rynek pracy.

W Wyższej Szkole Bankowej pracują metodycy wspierający proces dydaktyczny. Do ich zadań należy w szczególności:

1. Wsparcie metodyczne procesu projektowania i realizacji dydaktyki zgodnie z wytycznymi PRK i rozwiązaniami wydziałowymi w ramach profilu praktycznego Wydziału.
2. Udzielanie bezpośredniego wsparcia dydaktykom w dziedzinie:
 - formułowania i opisywania przedmiotowych efektów kształcenia,
 - dostosowywania metodyki zajęć do zakładanych efektów kształcenia (w tym realizacja procesu obserwacji metodycznych na zajęciach),
 - dostosowywania metodyki weryfikacji stopnia osiągnięcia efektów kształcenia,
 - wykorzystania narzędzi elektronicznego wsparcia procesu kształcenia.
3. Udzielanie wsparcia menedżerom kierunków w zakresie:
 - formułowania i realizacji kierunkowych efektów kształcenia (w tym matryc efektów kształcenia, procedur PRK),
 - dostosowania przedmiotowych efektów kształcenia do kierunkowych efektów kształcenia,
 - wprowadzania spójnych standardów w zakresie projektowania i realizacji zajęć dydaktycznych,
 - uzyskania efektów skali w dziedzinie wykorzystania narzędzi elektronicznego wsparcia w procesie kształcenia.
4. Wspieranie Dziekana Wydziału w dziedzinie:

- formułowania polityki rozwoju zawodowego (szkoleń) dydaktyków w dziedzinie metodyki realizacji zajęć, w tym pełnienie roli wydziałowego koordynatora procesu certyfikacji wykładowców,
- wprowadzania nowoczesnych ujednoczonych rozwiązań w zakresie prowadzenia dydaktyki.

Każde wdrożenie nowego oprogramowania (np. w przypadku Logistyków oprogramowanie: SAP, AutoCAD, Igrafix), specyficznej aparatury, nowego sprzętu poprzedzone jest szkoleniem kadry prowadzącej zajęcia.

Kadra dydaktyczna jest także wspierana poprzez oferowane przez Uczelnię możliwości rozwoju w ramach projektów unijnych. W trakcie realizowanego obecnie projektu DNA (Dydaktyka, Nauka, Administracja) Uczelnia w ciągu ostatnich dwóch, przeszkoliła ponad 400 wykładowców oferując im szereg bezpłatnych, często certyfikowanych kursów doskonalących, rozwijających pod względem zawodowym i metodycznym. Tematy kursów: Samodzielne tworzenie mat. dydaktycznych, Nowoczesne metody prezentacji, Emisja głosu, Obsługa programu Excel, Metoda studium przypadku, Trening umiejętności personalnych, Obsługa oprogramowania iGrafx, Obsługa oprogramowania CAD, Obsługa programu SAP, Excel w finansach, Gamifikacja, Tworzenie kursów w formie e-learning, językowe.

W momencie przejścia w tryb kształcenia zdalnego wszyscy wykładowcy otrzymali wsparcie i zostali przeszkoleni z obsługi narzędzi szkolenia na odległość, w tym kursów z obsługi: Click Meeting, Teams, Moodle i innych specyficznych dla danego kierunku np. dotyczących streamingu specjalistycznego oprogramowania (np. SAP, AutoCAD w przypadku logistyków). Należy podkreślić, że wielu wykładowców, szczególnie starszych, otrzymało indywidualne wsparcie w zakresie obsługi i prowadzenia zajęć w formie zdalnej.

Działalność naukowa kadry jest wspierana w ramach unijnego projektu DNA+. W związku z realizacją przez WSB w Gdańsku projektu D.N.A. PLUS – Dydaktyka, Nauka, Administracja – Zintegrowany Program Rozwoju WSB, współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, do końca 2022 roku dydaktycy będą mieli możliwość skorzystania z następujących form wsparcia:

1. Udział w konferencjach zagranicznych (łącznie 35 konferencji w trakcie trwania projektu):
 - dofinansowanie obejmuje opłatę konferencyjną oraz koszty podróży i pobytu,
 - konferencje o ugruntowanej pozycji w świecie nauki, posiadające prestiż w środowisku branżowym.
2. 3-miesięczne oraz 2-tygodniowe staże krajowe i zagraniczne:
 - dofinansowanie obejmuje podróż, diety oraz nocleg,
 - celem stażu jest podniesienie kompetencji naukowych uczelni i uzyskanie awansu naukowego,
 - staże mają odbywać się w uczelniach posiadających kategorię naukową A+,
 - uczelnie w Europie, Azji i Ameryce Północnej,
 - łączna liczba wyjazdów na staże 3-miesięczne: 5,
 - łączna liczba wyjazdów na staże 2-tygodniowe: 9.
3. Dodatkowo w ramach projektu planowane są:
 - szkolenie dla początkujących z efektywnego pisania i publikowania artykułów naukowych,
 - szkolenie zaawansowane z doskonalenia umiejętności pisania artykułów naukowych,
 - warsztaty z praktycznych narzędzi w pracy autora artykułu naukowego.

łącznie ze wsparcia w ramach projektu może skorzystać 83 osoby.

WSB wspiera rozwój pracowników dydaktycznych i naukowo-dydaktycznych poprzez:

- a) udzielanie półrocznego urlopu naukowego,
- b) zmniejszenie pensum dydaktycznego o 50%,
- c) pokrywanie kosztów przewodu doktorskiego i habilitacyjnego,
- d) dostęp do aktualnej literatury naukowej oraz baz naukowych.
- e) umożliwienie wyjazdów zagranicznych w ramach wymiany z uczelniami partnerskimi w programie Erasmus+.

Działalność naukowa i dydaktyczna pracowników zatrudnionych na stanowisku asystenta, adiunkta, profesora podlega okresowej ocenie dokonywanej przez władze WSB.

Pozytywna ocena pracownika może być podstawą do zmiany wysokości wynagrodzenia zasadniczego.

Według zapisów zawartych w Regulaminie premii i nagród nauczycieli akademickich, Uczelnia kreuje warunki motywujące kadrę dydaktyczną do rozwoju i wszechstronnego doskonalenia obejmującego sferę nauki oraz dydaktyki. Działania te realizowane są poprzez:

- nagrodę za działalność dydaktyczną,
- nagrodę za publikacje,
- nagrodę za działalność organizacyjną.

Nagrody przyznawane indywidualnie przez rektora, gdy pracownik posiada w swoim dorobku naukowym wybitne osiągnięcia, przejawia inicjatywę w pracy i podnosi jej sprawność, jest wyróżniająco oceniany w ankietach studenckich oraz przez Uczelnianą Komisję ds. Ocen Nauczycieli Akademickich.

WSB finansuje dla pracowników naukowo-dydaktycznych wyjazdy na konferencje naukowe, w tym zagraniczne.

Rozwojem dla kadry etatowej jest także możliwość uczestnictwa osób wyróżniających się w zakresie działalności organizacyjnej w projektach ogólnie holdingowych. Takie rozwiązanie wspomaga rozwój na wielu płaszczyznach oraz daje możliwość współpracy z osobami o podobnych i/lub wyższych kompetencjach w całej Polsce.

Jednym z kolejnych obszarów możliwości rozwoju naukowego dla pracowników badawczo-naukowych Uczelni jest działanie w ramach **Federacji Naukowej WSB-DSW**. Jest to pierwsza w Polsce federacja naukowa powołana na mocy Ustawy 2.0 – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce z dnia 20 lipca 2018 roku. Federacja Naukowa stanowi formę prawną przewidzianą przez Ustawę 2.0, a jej celem jest stymulowanie współpracy pomiędzy szkołami wyższymi.

Jest to jednostka naukowa skupiająca pięć niepublicznych uczelni akademickich. Jej celem jest synergia potencjału naukowego uczelni – jednostek uczestniczących, a współpraca pracowników naukowych i działania Federacji prowadzą do wytworzenia nowej, wyższej jakości w zakresie badań naukowych.

Uczelnie – jednostki uczestniczące:

- Dolnośląska Szkoła Wyższa we Wrocławiu
 - Wyższa Szkoła Bankowa w Gdańsku
 - Wyższa Szkoła Bankowa w Poznaniu
 - Wyższa Szkoła Bankowa we Wrocławiu
 - Wyższa Szkoła Filologiczna we Wrocławiu
- Siedzibą Federacji Naukowej WSB-DSW jest Gdańsk.

Do zadań Federacji należą: prowadzenie działalności naukowej, komercjalizacja wyników badań naukowych oraz know-how związanego z tymi wynikami, prowadzenie działalności wydawniczej, a także współpraca z podmiotami z otoczenia społeczno-gospodarczego.

Kryterium 5. Infrastruktura i zasoby edukacyjne wykorzystywane w realizacji programu studiów oraz ich doskonalenie

Baza lokalowa Wydziału Ekonomii i Zarządzania w Gdyni

Wyższa Szkoła Bankowa w Gdyni mieści się w budynku zlokalizowanym w centrum Gdyni, przy ulicy Śląskiej 35/37 B. Jest to budynek o powierzchni użytkowej łącznej 2354,3 m², wynajmowany na mocy umowy z dnia 21 maja 2013 r. na czas nieokreślony. W budynku poza salami dydaktycznymi zlokalizowano większość jednostek administracyjnych: dziekanat z działem stypendialnym, biuro rekrutacji, biuro karier, kancelarię, biuro dziekana, bibliotekę, katedry, archiwum.

W budynku na powierzchni 2354,3m² znajduje się 27 sal wykładowych, ćwiczeniowych i seminaryjnych o pojemności od 10 do 150 oraz sześć sal komputerowych o łącznej pojemności 123 stanowisk.

Biblioteka w swojej strukturze zawiera zarówno wypożyczalnię jak i czytelnię. Oba obszary przestrzeni bibliotecznej są z informatyzowane – pracują w programie bibliotecznym PROLIB opartym o system Progress.

Czytelniane stanowiska komputerowe przystosowane są do korzystania z drukowanych oraz elektronicznych baz danych i innych źródeł, w tym zasobów Wirtualnej Biblioteki Nauki. W czytelnii do dyspozycji studentów są również dwa odrębne pomieszczenia do pracy grupowej i głośnej nauki, mogące pomieścić po 10 osób. Od niedawna Biblioteka wyposażona jest również w księżkomat i wrzutnia elektroniczna, oraz system samodzielnego wypożyczania książek. Na terenie całej uczelni dostępny jest bezprzewodowy Internet WiFi, co ułatwia studentom pracę na przenośnych komputerach osobistych.

Wszystkie sale dydaktyczne, komputerowe i inżynierskie wyposażone są w zainstalowane na stałe rzutniki multimedialne, do dyspozycji są także laptopy. Sale w większości mają dostęp do internetu przewodowego lub bezprzewodowego.

Tabela 19 Baza lokalowa Wydziału Ekonomii i Zarządzania

Wyszczególnienie	Budynek przy ul. Śląskiej 35/37 B
Powierzchnia całkowita	2354,3 m ²
Powierzchnia dydaktyczna ogółem	1789,54 m ²
Liczba sal dydaktycznych	27

Liczba miejsc	984
Aula	150 miejsc
Zaplecze gastronomiczne	Bufet z salą jadalną, automaty vendingowe
Dziekanat	53,22 m ²
Powierzchnia biurowa	285,08 m ²
Powierzchnia dodatkowa	181,51
Biblioteka	94,39 m ²

Tabela 20 Zestawienie sal użytkowych Wydziału Ekonomii i Zarządzania w Gdyni

Rodzaj sali	Nr sali	Powierzchnia – m ²	Ilość miejsc
<i>sala komputerowa</i>	8a	49,29	20
<i>sala komputerowa</i>	8b	48,44	10
<i>sala konferencyjna</i>	4	23,38	14
<i>sala ćwiczeniowa</i>	5	55,30	48
<i>sala ćwiczeniowa</i>	8	50,40	42
<i>sala ćwiczeniowa</i>	9	71,30	60
<i>sala inżynierska</i>	10	51,80	20
<i>sala ćwiczeniowa</i>	14	54,33	40
<i>aula wykładowa</i>	15	114,61	150
<i>sala komputerowa</i>	100	38,70	20

sala komputerowa	101	38,77	20
sala ćwiczeniowa	102	18,50	10
sala ćwiczeniowa	104	55,21	34
sala ćwiczeniowa	105	59,34	40
sala ćwiczeniowa	107	54,80	48
sala komputerowa	108	39,11	15
sala komputerowa	109	56,37	28
sala ćwiczeniowa	110	54,03	48
sala ćwiczeniowa	111	17,19	10
aula wykładowa	113	103,50	99
sala seminaryjna	114	23,59	14
studio foto	115	25,66	12
sala ćwiczeniowa	207	55,22	48
sala ćwiczeniowa	210	58,40	48
sala ćwiczeniowa	211	57,54	48
sala ćwiczeniowa	212	17,88	10
sala ćwiczeniowa	213	43,00	30
RAZEM	27	1355,66	984

Tabela 21 Baza laboratoryjna Wydziału Ekonomii i Zarządzania w Gdyni

Sala	Liczba stanowisk	Komputer dla wykład	Wielkość	Komputery	Ram	System	Przeznaczenie	Dodatkowe informacje
------	------------------	---------------------	----------	-----------	-----	--------	---------------	----------------------

		owcy						
8a	18	nie	pojedyncza	Intel i3 3,3 GHz 8gb ram SSD	8	Windows 7 Pro 64b	zwykła	Adobe CC
8b	21	tak	pojedyncza	Intel i5 3 GHz 8gb ram SSD	8	Windows 8.1 Ent 64b	zwykła	Adobe CC
100	20	tak	łączona 100/101	Intel i5 3 GHz 16gb ram SSD	16	Windows 8.1 Ent 64b	zwykła	Adobe CC
101	20	tak	łączona 100/101	Intel i5 3 GHz 16gb ram SSD	16	Windows 8.1 Ent 64b	zwykła	Adobe CC
108	15	nie	pojedyncza	Intel i5 2,7 GHz 16gb ram SSD	16	Windows 8.1 Ent 64b	sieciowa	sala CISCO
109	28	nie	pojedyncza	Intel i5 3 GHz 16gb ram SSD	16	Windows 8.1 Ent 64b	multimedia	Office 2010, Corel 2017

Tabela 22 Wykaz oprogramowania w salach laboratoryjnych

OPROGRAMOWANIE	Sala					
	100	101	108	109	8A	203
7Zip	TAK	TAK	TAK	TAK	TAK	TAK
Acrobat Reader DC	TAK	TAK	TAK	TAK	TAK	TAK
Adobe CC - 65 licencji	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	TAK
Adobe MasterCollection CS4	NIE	NIE	NIE	NIE	TAK	NIE
Adobe MasterCollection CS5	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE
Amibroker	TAK	TAK	TAK	TAK	TAK	NIE
ARIS	TAK	TAK	TAK	TAK	TAK	TAK
ARIS Express	TAK	TAK	TAK	TAK	TAK	TAK
AutoCAD 2014	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	TAK
AutoCAD 2017	TAK	TAK	TAK	TAK	TAK	NIE
Autodesk Inventor Professional 2014	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	TAK
Autodesk Inventor Professional 2017	TAK	TAK	TAK	TAK	TAK	NIE
Chrome	TAK	TAK	TAK	TAK	TAK	TAK
CorelDRAW Graphics Suite 2017	NIE	NIE	NIE	TAK	NIE	NIE
CorelDRAW Graphics Suite X8	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE
CutePDF	TAK	TAK	TAK	TAK	TAK	TAK
ELSE	TAK	TAK	TAK	TAK	TAK	TAK

Enterprice Architect (60 licencji jednocześnie)	TAK	TAK	TAK	TAK	TAK	TAK
Firefox	TAK	TAK	TAK	TAK	TAK	TAK
Gretl	TAK	TAK	TAK	TAK	TAK	NIE
iGrafx	TAK	TAK	NIE	TAK	TAK	NIE
K-lite	TAK	TAK	TAK	TAK	TAK	TAK
Microsoft Access 2013	TAK	TAK	TAK	TAK	TAK	TAK
Microsoft Office 2010	NIE	NIE	NIE	TAK	NIE	NIE
Microsoft Project Professional 2013	TAK	TAK	TAK	TAK	TAK	TAK
Microsoft SQL Server 2014 Express	TAK	TAK	TAK	TAK	TAK	TAK
Microsoft Visio Professional 2013	TAK	TAK	TAK	TAK	TAK	TAK
Microsoft Visual Studio Ultimate 2013	TAK	TAK	TAK	TAK	TAK	TAK
Microsoft Visual Studio Ultimate 2015	TAK	TAK	TAK	TAK	TAK	NIE
OpenOffice 4.1.1	TAK	TAK	TAK	TAK	TAK	TAK
Opera	TAK	TAK	TAK	TAK	TAK	TAK
Oracle Database Express Edition 11g Release 2	TAK	TAK	TAK	TAK	TAK	TAK
Oracle SQL Developer (dysk c:)	TAK	TAK	TAK	TAK	TAK	TAK
Oracle SQL Developer Data Modeler (dysk c:)	TAK	TAK	TAK	TAK	TAK	TAK
Oracle VM VirtualBox	TAK	TAK	TAK	TAK	TAK	TAK
Project Libre	TAK	TAK	TAK	TAK	TAK	NIE
SAP GUI	TAK	TAK	TAK	TAK	TAK	TAK
Symfonia FiK (70 licencji)	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	TAK
Stellar	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE
Pascom	TAK	TAK	TAK	TAK	TAK	NIE
Android Studio	NIE	NIE	TAK	TAK	TAK	NIE
Arduino IDE	NIE	NIE	TAK	TAK	TAK	NIE
Wacom Tablet	NIE	NIE	TAK	TAK	TAK	NIE

Na wyposażenie sal dydaktycznych składają się: 23 tablice (szkolne, obrotowe, sucho ściernalne, flipchart), 28 rzutników multimedialnych, 10 laptopów, 3 ekrany do rzutników, 4 rzutników folii / pisma, 5 magnetofonów, 5 nagłośnień stałych i przenośnych, wyposażenie meblowe sal, katedr i pokoi. Wyposażenie meblowe sal to stoły i krzesła, krzesła z pulpitem ruchomym lub fotele audytoryjne zamocowane na stałe do podłogi.

Liczba komputerów przeznaczonych dla studentów wynosi łącznie 123 sztuki, w tym 2 tzw. kioski komputerowe. W komputery wyposażone są także biblioteka (4 stanowiska, w tym 2 z oprogramowaniem dla osób niepełnosprawnych/ przeznaczone dla studentów do przeszukiwania bazy danych biblioteki i swobodnego dostępu do Internetu).

Budynek dostosowany jest do potrzeb osób niepełnosprawnych – posiada cichobieżną windę, a także odpowiednio zaadoptowane toalety.

Instytucje, w których prowadzone są zajęcia poza uczelnią oraz praktyki zawodowe są wyposażone w odpowiednią infrastrukturę lokalową i sprzęt do prowadzenia procesu dydaktycznego/praktyk. Przedsiębiorstwa udostępniają naszym studentom przestrzeń biurową, konferencyjną, socjalną czy sanitarną. Zapewniają także dostęp do sprzętu biurowego, a także specjalistycznego oprogramowania czy urządzeń charakterystycznych dla sektora logistyki. Taką infrastrukturę posiada m.in. VGL Group w Gdyni. Należy podkreślić dbałość firm współpracujących o aspekty związane z bezpieczeństwem i higieną pracy.

W Wyższej Szkole Bankowej prowadzone są zajęcia synchroniczne z wykorzystaniem aplikacji Microsoft Teams, która jest częścią pakietu MS 365.

Wszyscy nauczyciele akademicy posiadają konta w domenie Microsoft, które zakładane są automatycznie po przyjęciu danej osoby do pracy, a przed przystąpieniem do prowadzenia zajęć. Konto oferuje dostęp do szerokiego spektrum aplikacji, poczynając podstawowych składników pakietu MS Office poprzez MS Teams do miejsca w usłudze chmurowej MS One Drive. Wyróżniamy dwa rodzaje licencji uzależnione od formy zatrudnienia:

A1 - przeznaczona dla pracowników zatrudnionych na podstawie umów cywilno-prawnych. Umożliwia korzystanie ze wszystkich składników pakietu MS 365 poprzez przeglądarkę internetową oraz możliwość pobrania i zainstalowania na swoim komputerze osobistym aplikacji MS Teams oraz MS Outlook,

A3 - przeznaczona dla pracowników zatrudnionych na podstawie umowy o pracę. Umożliwia pobranie i zainstalowanie na komputerze osobistym wszystkich składników pakietu MS 365 oraz korzystanie z nich poprzez przeglądarkę internetową.

W zakresie prowadzenia zajęć asynchronicznych wykorzystuje się Platformę Moodle.

Nauczyciele akademicy posiadają e-serwisy do prowadzonych przez siebie zajęć, do których przypisują grupy studentów. E-serwis służy do przekazywania materiałów wykorzystywanych podczas zajęć m.in. prezentacji multimedialnych, plików tekstowych i arkuszy kalkulacyjnych oraz aktywizacji studentów, a także weryfikacji osiągnięcia zakładanych efektów uczenia się poprzez przeprowadzanie egzaminów, kolokwii i zaliczeń w postaci testów wyboru, zadań pisemnych lub projektów. Konto każdego studenta w Extranecie jest powiązane z kontem na Platformie Moodle, która zapewnia dostęp do materiałów, zadań i testów zaliczeniowych z poszczególnych przedmiotów.

Platforma Moodle umożliwia gromadzenie i archiwizowanie prac studentów w formatach elektronicznych jako pliki w różnych formatach oraz gromadzenie rezultatów przeprowadzonych testów jako zapis aktywności bezpośrednio na platformie.

W semestrze letnim roku akademickiego 2019/2020 zajęcia synchroniczne (wykłady, konwersatoria, ćwiczenia, lektoraty oraz laboratoria) były prowadzone z wykorzystaniem Platformy ClickMeeting oferującej szereg narzędzi usprawniających proces edukacyjny, od wideorozmów poprzez interaktywną tablicę oraz wspólną pracę na prezentowanych przez prowadzących materiałach po komunikację na czacie.

Do prowadzenia laboratoriów zdalnych wykorzystano wirtualne laboratoria udostępnione z zasobów grupy uczelni WSB oraz zdalne pulpity uruchomione na infrastrukturze własnej, w celu przeprowadzenia przede wszystkim zajęć na oprogramowaniu specjalistycznym SAP. Studenci ponadto korzystali ze specjalistycznego oprogramowania: AutoCAD, Igrafix, Aris, Paccom.

Budynki Uczelni są dostosowane do potrzeb osób z niepełnosprawnością. Zostały zainstalowane tabliczki informacyjne przydrzwiowe zawierające opisy w języku Braille'a, windy, nowoczesne podjazdy oraz toalety przystosowane dla osób z niepełnosprawnością.

Uczelnia udostępnia do wypożyczenia sprzęt dla osób z niepełnosprawnościami taki jak synteza mowy, zestawy komputerowe dla niedowidzących, zestawy wspomagające słyszenie, lupy cyfrowe, wolnostojące infokioski dotykowe dla niepełnosprawnych, dyktafony, laptopy, specjalistyczne klawiatury komputerowe, czytniki. Biblioteka jest wyposażona w czytnik tekstu Auto-Lektor firmy HARPO oraz bezprzewodową klawiaturę brajlowską BraillePen firmy HARPO.

Uczelnia realizuje projekt „Dostosowanie Wyższej Szkoły Bankowej w Gdańsku do potrzeb wszystkich studentów uczelni” w ramach którego odbył się audyt procedur dla osób z niepełnosprawnościami oraz zostały uruchomione konsultacje z Ekspertami reprezentującymi środowisko osób z niepełnosprawnością.

W kolejnych etapach Projektu sprawdzana będzie dostępność architektoniczna Uczelni pod względem przystosowania budynku dla osób z niepełnosprawnościami oraz przeprowadzone zostaną szkolenia dla pracowników dydaktycznych i administracyjnych dotyczące uwrażliwienia na potrzeby osób z niepełnosprawnościami.

Obecnie realizowany jest projekt „Uczelnia dostępna – POWR.03.05.00-00-A010/19”. Celem projektu jest zwiększenie dostępności WSB w Gdańsku dla potrzeb wszystkich studentów.

W ramach projektu zrealizowano zadania:

- przeprowadzenie audytu dokumentacji (dedykowanej studentom – rekrutacja, wnioski itp.) – w rezultacie powstały zalecenia dot. wprowadzenia zmian w dokumentacji
- stworzenie Regulaminu dostępności. Dokumenty zostaną wprowadzone na uczelni w 2021 roku.
- zakup windy w budynku A

Zadania w trakcie realizacji:

- stworzenie kompendium dostępności architektonicznej – zbioru wskazówek i wytycznych w jaki sposób możemy zwiększyć dostępność architektoniczną kampusu
- stworzenie kompendium dostępności – obsługi studenta z niepełnosprawnością dla działów obsługowych
- konsultacje w zakresie dostępności, podczas których zarówno studenci, jak i wykładowcy mogą zasięgnąć porady u specjalistów ds. niepełnosprawności

Planowane zadania:

- opracowanie 16 materiałów e-learningowych dla II stopnia zarządzania – dostępnych dla potrzeb osób z niepełnosprawnością
- szkolenia dla kadry dydaktycznej i administracyjnej – zwiększenie wrażliwości na potrzeby osób z niepełnosprawnością
- event dla społeczności akademickiej wprowadzający w tematykę niepełnosprawności.

W dniach, w których prowadzone są zajęcia, uczelnia pozostaje przez cały czas otwarta i studenci mają dostęp do podstawowej infrastruktury. W ramach pracy własnej mogą korzystać z 10 stanowisk komputerowych wyposażonych w podstawowe oprogramowanie, a także innych zasobów dostępnych w bibliotece, w godzinach jej pracy. Możliwa jest także praca zdalna za pomocą platform TEAMS (wraz ze wszystkimi jej aplikacjami) i MOODLE, do których studenci mają stały dostęp.

Obecnie prowadzone są prace nad wirtualizacją laboratoriów, która umożliwi studentom pracę zdalną z wykorzystaniem laboratoriów specjalistycznych na terenie uczelni. W grudniu 2020 przeprowadzono testy pilotażowe na 80 zestawach, z zadowalającym wynikiem.

W procesie dydaktycznym wykorzystywane jest oprogramowanie Free TMS do zarządzania czasem pracy kierowców, Ms Project do zarządzania projektami, Trans Edu – giełdy transportowe. Są to programy, do których studenci mają darmowy dostęp.

System biblioteczno-informacyjny Wyższej Szkoły Bankowej w Gdańsku, na który składają się Biblioteka Wyższej Szkoły Bankowej w Gdańsku oraz Biblioteka Wydziału Ekonomii i Zarządzania w Gdyni, ma za zadanie wspierać wysoką jakość kształcenia poprzez zabezpieczenie szerokiego i szybkiego dostępu do wiedzy oraz wszelkich źródeł informacji. Studenci Wydziału Finansów i Zarządzania w Gdańsku mają możliwość korzystania zarówno z Biblioteki Głównej, jak i Biblioteki Wydziałowej w Gdyni.

Podporządkowany programom kształcenia księgozbiór jest aktualny i wyspecjalizowany, o dużych wartościach intelektualnych. Biblioteka dąży do zapewnienia studentom dostępu do wszystkich pozycji literatury obowiązkowej i uzupełniającej wykazanych w sylabusach przedmiotów. Polityka gromadzenia zbiorów zmierza do nieustannego dopływu nowości i usuwania z księgozbioru pozycji, które utraciły aktualność. Większość książek dostępnych w Bibliotece WEiZ to nowości wydawnicze zakupione w ciągu ostatnich 10 lat. Literatura jest gromadzona z uwzględnieniem zapotrzebowania zgłaszanego ze strony wykładowców i studentów. Biblioteka dąży do zapewnienia studentom dostępu do wszystkich pozycji literatury obowiązkowej i uzupełniającej wykazanych w sylabusach przedmiotów. Na dzień 30 listopada 2020 r. księgozbiór tradycyjny liczył 53 747 woluminów, w tym 16 282 w Bibliotece Wydziałowej w Gdyni. Księgozbiór dotyczący kierunku *Logistyka* występuje w następujących działach: Logistyka, Informatyka, Zarządzanie, Ekonomia i Prawo.

W zbiorach biblioteki znajdują się pozycje z zakresu logistyki (733 tytułów), języków obcych (465), informatyki (884), matematyki i statystyki (499), ekonomii (1241), finansów (1964), rachunkowości (707), podatków (387), bankowości (699), ubezpieczeń (113), handlu i biznesu międzynarodowego (209), Unii Europejskiej (634), psychologii i komunikacji (958), filozofii i etyki (213), prawa i administracji (1485), turystyki (585), socjologii (356), nauk o zarządzaniu (3408), marketingu (896), bezpieczeństwa (787), nauk politycznych (1020), pedagogiki (649), nauk biologicznych i medycznych (270).

Biblioteka aktualnie prenumeruje łącznie 47 tytułów czasopism, w tym 37 w Bibliotece Głównej w Gdańsku. W katalogu bibliotecznym INTEGRO możliwe jest wyszukiwanie poszczególnych artykułów z czasopism wraz z abstraktami. Interesujące studentów artykuły z czasopism dostępnych w Bibliotece Wydziałowej są (w ramach wypożyczenia międzybibliotecznego) w ciągu 7 dni skanowane i przesyłane na wirtualne konto biblioteczne na stronie INTEGRO.

Ponadto, wychodząc naprzeciw potrzebom i oczekiwaniom użytkowników biblioteka stara się zapewnić możliwie wszechstronną ofertę źródeł informacyjnych dostępnych on-line. Aby ułatwić użytkownikom korzystanie z zasobów elektronicznych, zainstalowano system HAN (Hidden Automatic Navigator), dzięki któremu można przeglądać zawartość baz elektronicznych również spoza sieci uczelnianej (np. z domu). Wśród elektronicznych baz danych dostępnych zdalnie są: baza bibliografii publikacji pracowników WSB Gdańsk, platformy e-booków (ponad 2500 tytułów w IBUK Libra oraz BIBLIO EbookPoint), System Informacji Prawnej Lex oraz Legalis, serwis ekonomiczny EMIS, EBSCO eBook Academic Collection - ponad 172 000 książek elektronicznych w wersji angielskiej, elektroniczne bazy czasopism (Emerald Insight, Cambridge Core, ProQuest ABI/Inform Collection, EBSCO, SpringerLink, Science AAAS, Wiley Online Library, ScienceDirect, Nature International Journal of Science, Taylor & Francis), bazy abstraktowo-bibliograficzne (Scopus, Web of Science), International Security and Counter Terrorism Reference Center (ISCTRC) zawiera informacje na temat wszelkich aspektów bezpieczeństwa i antyterroryzmu, Education Research Complete jest uznanym źródłem informacji naukowej z zakresu pedagogiki począwszy od nauczania początkowego do szkolnictwa wyższego i obejmuje wszystkie dziedziny edukacji łącznie z systemem edukacji w językach obcych, szkolnictwem medycznym, testami psychologicznymi itp.

W Bibliotece jest także dostęp do materiałów Cyfrowej Wypożyczalni Publikacji Naukowych – Academica - wypożyczalni zbiorów Biblioteki Narodowej w Warszawie. Zamieszczane w Academice publikacje są pełnotekstowe (monografie, podręczniki, skrypty, artykuły z czasopism). Baza zastępuje tradycyjną formę wypożyczenia międzybibliotecznego, dzięki czemu nasi czytelnicy mogą przeglądać źródła na miejscu w Bibliotece WSB. Poza tym w Academice działa system rezerwacji na dowolny termin oraz moduł tworzenia notatek.

Biblioteka od tego roku współtworzy katalog centralny polskich bibliotek naukowych i akademickich NUKAT - Narodowy Uniwersalny Katalog Centralny, NUKAT.

Biblioteka w swojej strukturze zawiera zarówno wypożyczalnię jak i czytelnię. Oba obszary przestrzeni bibliotecznej są z informatyzowane – pracują w programie bibliotecznym PROLIB opartym o system Progress. Księgozbiór czytelnicy zorganizowany jest na zasadzie wolnego dostępu, usystematyzowany dziedzinowo. Dostępność biblioteki i godziny otwarcia podporządkowane są planom zajęć studentów zarówno dziennych jak i zaocznym.

Szczegółowe dane znajdują się w załączniku nr 19

Biblioteka ma wdrożony system RFID (Radio Frequency Identification), który w pełni zabezpiecza zbiory. Zasoby biblioteczne z wklejonymi etykietami bibliotecznymi RFID są chronione przez anteny antykradzieżowe, umiejscowione w okolicach wejścia (wyjścia).

Na zewnątrz budynków uczelni w Gdańsku i Gdyni zainstalowane są książkomaty, natomiast wewnątrz zautomatyzowane stanowisko zwrotów (tzw. wrzutnia). Z obu urządzeń studenci mogą skorzystać niezależnie od godzin otwarcia biblioteki.

Na miejscu w czytelnicy zainstalowano urządzenie do samodzielnego wypożyczenia książek SelfCheck, umożliwia ono m.in. sprawdzenie stanu konta użytkownika, terminów zwrotów książek.

Poniższe zestawienie zawiera wybrane oprogramowanie i laboratoria używane w ramach realizowanych w ramach programu kształcenia dla naboru w roku akademickim 2020/2021.

Przedmiot	Rodzaj przedmiotu	Oprogramowanie
Studia licencjackie		
Geografia transportu	Kierunkowy	Dostęp do Internetu (bazy danych) i e-mapy, przeglądarki www
Projektowanie procesów gospodarczych	Kierunkowy	SOLVER / ARIS
Systemy informatyczne w logistyce	Kierunkowy	SAP-MM1
Przedmiot do wyboru (Excel podstawowy, Excel rozszerzony)	Kierunkowy	EXCEL
Logistyka produkcji i usług	Kierunkowy	SAP-PP
Logistyka zaopatrzenia	Kierunkowy	SAP-MM 2
Magazynowanie	Kierunkowy	SAP-WM
Towaroznawstwo	Kierunkowy	LABORATORIUM SPECJALISTYCZNE
Studia inżynierskie		
Przedmiot do wyboru (Excel podstawowy, Excel rozszerzony)	Kierunkowy	EXCEL
Fizyka	Kierunkowy	LABORATORIUM SPECJALISTYCZNE
Logistyka produkcji i usług	Kierunkowy	SAP-PP
Logistyka zaopatrzenia	Kierunkowy	SAP-MM 1

Podstawy elektroniki i elektrotechniki	Kierunkowy	LABORATORIUM SPECJALISTYCZNE
Projektowanie inżynierskie w logistyce	Kierunkowy	AUTODESK-AUTOCAD/MS PROJECT
Magazynowanie	Kierunkowy	SAP-WM
Zarządzanie produkcją i usługami w łańcuchu dostaw	Kierunkowy	ELSE PRODUKCJA
Komputerowe wspomaganie prac inżynierskich	Kierunkowy	AUTODESK-AUTOCAD/AUTODECK-INVENTOR
Wsparcie informatyczne dla logistyki produkcji	Specjalnościowy	ELSE-PRODUKCJA/ELSE-WMS
Modelowanie systemów i procesów logistycznych	Specjalnościowy	IGRAPHIX/SOLVER/ARIS

Ponadto studenci wkrótce będą mieć możliwość kształcenia umiejętności:

- wykorzystywania techniki Virtual Reality w pracy logistyka w związku z powstającym laboratorium specjalistycznym VR – laboratorium w budowie (planowane wdrożenie od X 2021 – środki pochodzą z projektu REGIO);
- kodowania i programowania informacji w etykietach logistycznych – laboratorium transportowe z wykorzystaniem RFID – laboratorium w budowie (planowane wdrożenie od X 2021 – środki pochodzą z projektu REGIO).
-

Kryterium 6. Współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym w konstruowaniu, realizacji i doskonaleniu programu studiów oraz jej wpływ na rozwój kierunku

Wyższa Szkoła Bankowa w Gdańsku jest szkołą kształcenia praktycznego, co oznacza, że ważnym aspektem organizacji programów dydaktycznych dla wszystkich oferowanych kierunków studiów jest ścisła współpraca ze środowiskiem biznesowym w celu każdorazowego odniesienia przekazywanej wiedzy do praktyki zawodowej.

Współpraca Uczelni z otoczeniem gospodarczym przejawia się min. w takich aspektach jak:

- powołanie Rady Programowej złożonej z przedstawicieli otoczenia gospodarczego regionu, której zadaniem jest m.in., dostosowanie profilu kształcenia do wymogów lokalnego rynku pracy, opiniowanie programów kształcenia, rekomendowanie nowych specjalności na kolejne lata akademickie;

- cyklicznej organizacji praktyk zawodowych dla studentów przez firmy i instytucje regionu,
- realizację wizyt studyjnych;
- zawieraniu umów o współpracę z najważniejszymi ośrodkami gospodarczymi.

Partnerzy biznesowi osiągają korzyści ze współpracy poprzez m.in. outsourcing procesu rekrutacyjnego do swoich firm poprzez WSB w Gdańsku w ramach współpracy z Biurem Karier, możliwość uczestnictwa w szkoleniach dedykowanych partnerom biznesowym, możliwość uczestnictwa w targach przedsiębiorczości, gdzie nawiązywana jest współpraca biznesowa i prowadzony jest networking biznesowy. Partnerstwa biznesowe skutkują również nawiązywaniem współpracy na poziomie realizacji wspólnych inicjatyw biznesowych oraz projektów innowacyjnych.

Praktyczność kształcenia odnosi się również do organizowania zajęć w warunkach rzeczywistych, realizacji wizyt studyjnych u partnerów biznesowych oraz współpracy z praktykami biznesowymi w zakresie prowadzenia przez nich zajęć w WSB. Ważnym aspektem upraktyczniania kształcenia jest współpraca w zakresie realizacji praktyk i staży, jak również kształtowania i opiniowania programów kształcenia przez firmy będące członkami Rady Przedsiębiorczości działającej przy WSB w Gdańsku.

Proces modyfikacji programu kształcenia jest procesem cyklicznym, o zdefiniowanym harmonogramie. Proces rozpoczyna się zawsze na początku roku akademickiego od spotkania organizowanego przez menedżera kierunku. Dziekan powołuje na dany rok akademicki zespół merytoryczny kierunku, w skład którego wchodzi od trzech do pięciu pracowników badawczo-dydaktycznych, w tym przynajmniej jeden samodzielny pracownik naukowy. Do listopada danego roku akademickiego zwoływane jest pierwsze zebranie Rady Programowej kierunku, w skład której wchodzi zespół merytoryczny kierunku, przedstawiciele partnerów biznesowych, przedstawiciele studentów. Rada Programowa analizuje obowiązujący program kształcenia i każdy z interesariuszy przedstawia swoje uwagi do układu programu, zakresu godzinowego przedmiotów, form przedmiotów, sekwencji ich realizacji w programie kształcenia. Analizowane są uwagi zebrane podczas ankiet studenckich oraz dyskutowane są bieżące trendy rynkowe w szczególności poszukiwanych na rynku pracy kompetencji dziedzinowych, ale też kompetencji miękkich.

Przeanalizowane możliwości modyfikacji jako propozycje trafiają do komisji ds. jakości kształcenia, która składa się z przedstawicieli wszystkich kierunków funkcjonujących na wydziale. Komisja może przyjąć przedstawione propozycje, może je odrzucić lub zaproponować częściowe przyjęcie zmian. Materiał po przejściu przez Komisję ds. jakości kształcenia trafia do minimum trzech interesariuszy zewnętrznych (partnerów biznesowych) w celu uzyskania opinii do programu kształcenia, który trafia następnie do Senatu uczelni.

Dzięki sugestiom Rady wprowadzono w programie 2020/2021 m.in. następujące zmiany:

STUDIA	Ekonomia – studia nst. zwiększono liczbę godzin wykładowych z 16 do 20.
LICENCJACKIE	Zmiana nazwy przedmiotu Informatyka w logistyce na Systemy informatyczne w logistyce; dodano po 12 h wykładów na st. I nst.
	Wprowadzono nowy przedmiot – Wprowadzenie do transportu i spedycji w formie konwersatoriów – 20 h –st., 16 nst.

	Magazynowanie – dodano konwersatoria po 16 h na st. i nst.
	Dodano nowe specjalności i przedmioty z nimi związane.
STUDIA INŻYNIERSKIE	Dodano nowy przedmiot – Systemy i procesy logistyczne – po 16 h wykładów na studiach st. i nst.
	Usunięto przedmiot Geografia transportu – po 16 h laboratorium komputerowego na studiach st. i nst.
	Zamieniono przedmiot Logistyczna gra decyzyjna – po 16 h konwersatoriów na studiach st. i nst. na Projekt inżynierski – taka sama forma i liczba godzin.
	Dodano nowe specjalności i przedmioty z nimi związane.

Członkami Rady Programowej są przedstawiciele biznesu., którzy aktywnie włączają się i uczestniczą w jej obradach. Grono Rady stanowią reprezentanci wszystkich obszarów szeroko pojętej logistyki. Najbardziej aktywni członkowie Rady reprezentują takie firmy jak: Interplastic, Alfa Forwarding, Klaster Logistyczny Północ-Południe, DCT Gdańsk, VGL Group, Virtus Logistics, Langowski Logistics, Solid Logistics.

Menedżer kierunku Logistyka aktywnie współpracuje cały rok z różnymi firmami z branży logistycznej.

Współpraca ta przejawia się w postaci:

wpracowania nowej oferty kształcenia i wprowadzania zmian w programach kształcenia,

- możliwości organizacji praktyk
- organizacji wizyt studyjnych
- realizacji staży
- prowadzenia zajęć na kierunku;
- organizacji eventów np. Dzień logistyka;
- współpracy z kołem logistycznym;
- możliwość implementacji odpowiedniego oprogramowania i doradztwa względem potrzeby danego typu oprogramowania na kierunku;
- realizacją projektów;
- umożliwieniem dostępności danych dla studentów piszących prace etapowe / dyplomowe.

Kryterium 7. Warunki i sposoby podnoszenia stopnia umiędzynarodowienia procesu kształcenia na kierunku

Wyższa Szkoła Bankowa w Gdańsku (WSB) w ostatnich latach dynamicznie rozwija współpracę zagraniczną, wychodząc tym samym naprzeciw wyzwaniom, jakie stawia rynek edukacji i pracy w Polsce, w Europie i na świecie. Realizacja misji i wizji Uczelni ściśle wiąże się z szeregiem działań prorozwojowych kierowanych do wewnątrz Uczelni i wszystkich interesariuszy wewnętrznych oraz zewnętrznych, ale przede wszystkim uznaje się szczególnie perspektywiczną rolę pozycji międzynarodowej Uczelni.

Wychodząc naprzeciw oczekiwaniom interesariuszy WSB w Gdańsku, na kolejne lata 2021-2025 została opracowana strategia umiędzynarodowienia Uczelni uwzględniająca szereg działań sprzyjających spełnianiu celów ilościowych oraz warunków jakościowych. Uznano, że chcąc zdobyć sobie uznanie aplikantów na studia międzynarodowe, powinniśmy zadbać o promowanie i podniesienie jakości marki WSB na

zewnątrznych rynkach edukacyjnych, zwiększyć ofertę studiów w języku angielskim, powinniśmy ponadto uzyskać międzynarodowe uznanie jakości oferty edukacyjnej, co jest możliwe poprzez zdobycie rozpoznawalnych w świecie akredytacji. Spełnienie powyższych warunków pozwoli na poprawę miejsca WSB w Gdańsku w krajowych i międzynarodowych rankingach.

Od 2007 roku uczelnia jest beneficjentem Programu Erasmus+, dzięki czemu ma możliwość nie tylko czasowego uczestnictwa w życiu uczelni goszczącej (studenci i wykładowcy) i zdobycia wiedzy (studenci), ale również obserwacji i zastosowania sprawdzonych rozwiązań na uczelni macierzystej. Instytucje partnerskie z którymi współpracujemy, przyjmując i wysyłając studentów i pracowników wpływają na wymianę informacji i doświadczeń między uczelniami. Zdobyta wiedza przekłada się na pomysły, które mogą zostać wykorzystane na uczelni macierzystej w celu podwyższenia jakości kształcenia (modyfikacja programów nauczania w celu ich unowocześnienia i dostosowania do międzynarodowego rynku pracy), a także w polskich firmach, które w przyszłości zatrudnią studentów.

Uczelnia stworzyła przejrzysty system informacji o możliwościach korzystania z programów mobilnościowych, tj. Erasmus+, EFS oraz innych jakie są przedmiotem umów między Uczelniami. Studenci i pracownicy WSB w Gdyni mają możliwość wyjazdu do uczelni zarówno z krajów partnerskich, jak i programu Erasmus+. Informacje o możliwościach wyjazdów podawane są w postaci regulaminu rekrutacji na wyjazdy, poprzez kanały elektroniczne: extranet i intranet; poprzez media społecznościowe Facebook oraz poprzez wizyty pracowników działu współpracy z zagranicą na zajęciach dydaktycznych.

W ramach Programu Erasmus+ uczelnia prowadzi wymianę studencką oraz pracowniczą z 33 uczelniami w krajach programu oraz 4 uczelniami w krajach partnerskich. WSB w Gdańsku w latach 2013 - 2016 przystąpiła również do Projektu FSS – Mobilność Studentów i Pracowników Uczelni, w ramach którego uczelnia łącznie zrealizowała 16 wyjazdów studenckich na okres 6 miesięcy każdy oraz 15 wyjazdów kadry dydaktycznej i administracyjnej do partnerskich uczelni w Norwegii i Islandii. Ponadto, w ramach tego samego programu zrealizowała 6 wyjazdów studyjnych do tych samych uczelni partnerskich. Od roku akademickiego 2016/2017 WSB uczestniczy również w projekcie Erasmus+ z krajami partnerskimi. Dzięki otrzymanemu grantowi możemy realizować wymianę pracowniczą i studencką także z naszym partnerem z Białorusi - Polesky State University. W roku 2020/2021 realizować będziemy projekt Erasmus+ z krajami partnerskimi z poniższymi uczelniami zagranicznymi:

- BELARUSIAN STATE UNIVERSITY
- POLESKY STATE UNIVERSITY
- DOSTOEVSKY OMSK STATE UNIVERSITY
- DNEPROPETROVSK NATIONAL UNIVERSITY OF RAILWAY TRANSPORT NAMED AFTER ACADEMICIAN V.LAZARYAN

Tabela poniżej przedstawia liczbę studentów oraz pracowników uczelni, korzystających z wyjazdów Erasmus w przeciągu 4 ostatnich lat akademickich.

	2016/2017	2017/2018	2018/2019	2019/2020

Wyjazd studentów na studia	16 (3)	14 (2)	15 (3)	25 (0)
Wyjazd studentów na praktykę	14 (1)	16 (3)	12 (1)	przyznano 16 miejsc - projekt w trakcie realizacji
Wyjazd kadry w celu dydaktycznym	10 (2)	8 (2)	11 (1)	przyznano 14 miejsc - projekt w trakcie realizacji
Wyjazd pracowników w celu szkoleniowym	11	6	10	przyznano 10 miejsc - projekt w trakcie realizacji

W nawiasach wskazano liczbę mobilności dla studentów i pracowników dydaktycznych z kierunku Logistyka. Oprócz Projektu FSS, WSB w Gdańsku posiada także 2 partnerów międzynarodowych, z którymi podpisała umowę „Podwójny Dyplom”, dzięki czemu studenci mogą odbywać część swoich studiów na uczelni partnerskiej, a po ukończeniu ostatniego roku otrzymują dwa równorzędne dyplomy: uczelni macierzystej oraz uczelni partnerskiej.

Studenci WSB mogą wyjechać w ramach tych umów do jednej z poniższych uczelni:

- Università degli Studi del Sannio – Benevento, Włochy,
- Università degli studi Internazionali di Roma, Włochy.

Ponadto Dział Współpracy z Zagranicą organizuje szereg działań związanych z innymi formami umiędzynarodowienia, między innymi takimi jak:

- Business Week - tygodniowe warsztaty dla studentów WSB oraz studentów zagranicznych uczelni partnerskich,
- Tematyczne wykłady otwarte dla studentów w języku angielskim,
- International Day,
- Adaptation Week dla studentów zagranicznych,
- Szkolenie dla pracowników administracyjnych: „Organizacja wielokulturowa”.

Powyższe wydarzenia dedykowane są także studentom Logistyki.

WSB w Gdańsku była również beneficjentem projektu Narodowej Agencji Wymiany Akademickiej “Nowoczesna Promocja Zagraniczna: Nowoczesna, skuteczna promocja na Ukrainie- interaktywna platforma multimedialna i cykl spotkań bezpośrednią szansą na umiędzynarodowienie WSB w Gdańsku”. Aktualnie Uczelnia bierze udział w projekcie “Welcome to Poland: Welcome to WSB - wsparcie zdolności instytucjonalnej WSB w Gdańsku w przyjmowaniu osób z zagranicy” wyżej wymienionej Agencji.

W ramach unijnych projektów stażowych, Biuro Karier realizuje płatne, zagraniczne staże zawodowe dla naszych studentów.

WSB w Gdańsku była partnerem w projekcie unijnym SCIENCE AND GLOBAL EDUCATION BEYOND THE BARRIERS OF LEARNING DIFFICULTIES. Głównym celem projektu było ulepszanie i rozpowszechnianie innowacyjnych metod nauczania, aby wspierać efektywną integrację i myślenie naukowe. Priorytetowym celem projektu było zmniejszenie odsetka uczniów przedwcześnie kończących naukę.

Nasza Uczelnia prowadzi studia MBA, których program został opracowany we współpracy z University of Northampton i odzwierciedla aktualne potrzeby przedsiębiorców. MBA to elitarne studia, ukierunkowane na szeroko rozumiany rozwój kompetencji biznesowych, niezbędnych do skutecznego i efektywnego zarządzania. Dzięki współpracy z uczelnią partnerską, słuchacze studiów MBA otrzymują dyplom z klauzulą gwarancji jakości University of Northampton.

W 2017 roku WSB w Gdańsku otrzymała międzynarodową akredytację IACBE, która jest potwierdzeniem jakości kształcenia, spełniającego uznawane w środowisku, czytelne dla otoczenia kryteria. Przyznana akredytacja daje międzynarodową rozpoznawalność, podnosi wiarygodność Uczelni nie tylko w kraju, ale przede wszystkim za granicą i buduje jej prestiżowy wizerunek. Dzięki przyznanej akredytacji Uczelnia weszła do globalnej grupy szkół biznesowych.

IACBE akredytuje kierunki biznesowe. Akredytację przyznano poniższym kierunkom studiów oferowanym przez Wyższą Szkołę Bankową w Gdańsku na Wydziale Ekonomii i Zarządzania:

- Finanse i rachunkowość I stopień,
- Logistyka I stopień,
- Zarządzanie I i II stopień,
- Turystyka i rekreacja I stopień.

Jednym z najistotniejszych aspektów umiędzynarodowienia kierunku są wyjazdy zagraniczne kadry pozwalające na rozszerzenie sieci kontaktów umożliwiających transfer wiedzy oraz podniesienie kompetencji zawodowych.

Mobilność kadry naukowo-dydaktycznej z kierunku Logistyka wyraża się poprzez prowadzenie wykładów za granicą, współpraca badawcza w ramach badań naukowych i projektów międzynarodowych, staże dydaktyczne, publikacje i monografie, wystąpienia na konferencjach międzynarodowych oraz uczestnictwo w radach redakcyjnych międzynarodowych czasopism naukowych.

Pełna lista mobilności i współpracy międzynarodowej znajduje się w załączniku 20

Od strony programu dydaktycznego elementy umiędzynarodowienia występują w obszarach realizacji zajęć dydaktycznych w języku obcym. W programie studiów jest przedmiot General Electives – przedmioty do wyboru, prowadzone w języku angielskim. Dział Współpracy z Zagranicą organizuje tematyczne wykłady otwarte dla studentów w języku angielskim, International Day i Business Week - tygodniowe warsztaty dla studentów WSB oraz studentów zagranicznych uczelni partnerskich oraz Adaptation Week dla studentów zagranicznych.

Program studiów na kierunku logistyka oraz logistyka inżynierska obejmuje 120 godzin lektoratu tradycyjnego z języka obcego na studiach stacjonarnych, 90 godzin lektoratu tradycyjnego z języka obcego na studiach niestacjonarnych oraz 18 godzin lektoratu w formie e-learningu na studiach drugiego stopnia. Najczęściej wybieranym przez studentów językiem jest język angielski. Studenci są dzieleni na grupy pod względem ich wyjściowych kompetencji językowych i uczą się w grupach od poziomu A1 do B1, według Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego. Poziomem docelowym jest poziom B1.

Studium języków obcych dysponuje przygotowaną przez pracowników i ekspertów bazą pojęć (glosariuszy) związanych z poszczególnymi kierunkami studiów, w tym z kierunkiem logistyka. Umożliwia to studentom naukę języka obcego z elementami języka fachowego, co jest potrzebne do osiągnięcia efektów uczenia się na przedmiocie Język obcy w logistyce na studiach II stopnia logistyki. Ponadto, studenci mają możliwość przygotowania się i podejścia do egzaminu English for Business LCCI. Studium języków obcych WSB w Gdańsku jest akredytowanym centrum egzaminacyjnym Pearson, który oferuje ten egzamin.

Przez rozpoczęciem nauki języka obcego w ramach lektoratów studenci podchodzą do testu poziomującego, który umożliwia dzielenie ich na grupy poziomowe zgodnie z Europejskim Systemem Opisu Kształcenia Językowego. Wyjściowy poziom studentów zwykle plasuje ich w przedziale A2/B1. Kurs ma na celu umożliwienie studentom osiągnięcia stopnia B1 znajomości języka obcego. Kompetencje językowe weryfikowane są przede wszystkim za pomocą testu pisemnego, z którego studenci otrzymują zaliczenie na ocenę. Sylabus z języka obcego wskazuje także dyskusję z wykładowcą jako formę weryfikacji kompetencji językowych uzyskanych przez studenta w toku kształcenia.

Kryterium 8. Wsparcie studentów w uczeniu się, rozwoju społecznym, naukowym lub zawodowym i wejściu na rynek pracy oraz rozwój i doskonalenie form wsparcia

Wsparcie studentów w procesie uczenia się przybiera różne formy, uwzględniając zróżnicowane potrzeby studentów.

W Uczelni funkcjonuje Pełnomocnik ds. Osób Niepełnosprawnych, które zapewnia studentom z niepełnosprawnościami możliwość wypożyczenia sprzętu, opiekę asystencką oraz poszukiwanie rozwiązania indywidualnie zgłaszanych potrzeb. Studenci mają świadomość możliwości ubiegania się o Indywidualną Organizację Studiów zgodnie z zasadami określonymi w Regulaminie Studiów.

Budynki Uczelni są dostosowane do potrzeb osób z niepełnosprawnością. Zostały zainstalowane tabliczki informacyjne przydrzwiowe zawierające opisy w języku Braille'a, windy, nowoczesne podjazdy oraz toalety przystosowane dla osób z niepełnosprawnością

Studenci z niepełnosprawnością, począwszy od pierwszego semestru, mają możliwość ubiegania się o stypendium dla osób niepełnosprawnych.

Uczelnia udostępnia do wypożyczenia sprzęt dla osób z niepełnosprawnościami taki jak syntezatory mowy, zestawy komputerowe dla niedowidzących, zestawy wspomagające słyszenie, lupy cyfrowe, wolnostojące infokioski dotykowe dla niepełnosprawnych, dyktafony, laptopy, specjalistyczne klawiatury komputerowe, czytniki. Biblioteka jest wyposażona w czytnik tekstu Auto-Lektor firmy HARPO oraz bezprzewodową klawiaturę brajlowską BraillePen firmy HARPO.

Uczelnia realizuje projekt „Dostosowanie Wyższej Szkoły Bankowej w Gdańsku do potrzeb wszystkich studentów uczelni” w ramach którego odbył się audyt procedur dla osób z niepełnosprawnościami oraz zostały uruchomione konsultacje z Ekspertami reprezentującymi środowisko osób z niepełnosprawnością.

W kolejnych etapach Projektu sprawdzana będzie dostępność architektoniczna Uczelni pod względem przystosowania budynku dla osób z niepełnosprawnościami oraz przeprowadzone zostaną szkolenia dla pracowników dydaktycznych i administracyjnych dotyczące uwrażliwienia na potrzeby osób z niepełnosprawnościami.

W zakresie działań informacyjnych i edukacyjnych dotyczących bezpieczeństwa studentów prowadzone jest obowiązkowe szkolenie bhp. Wszechstronnego wsparcia studentom udziela: Menedżer Kierunku, Dziekanat, Dział Stypendialny, Dział Obsługi Finansowej Studenta, Dział Współpracy z Zagranicą, Doradca zawodowy i psycholog zatrudnieni w Biurze Karier oraz Prodziekani i Dziekan.

Materiały potrzebne do przygotowania się do zajęć są udostępniane studentom na platformie Moodle. Uczelnia zapewnia studentom ogólnodostępny sprzęt komputerowy w Strefach studenta, co umożliwia pracę w grupach poza zajęciami oraz przygotowanie do zajęć. W czasie pandemii COVID-19 Uczelnia wyposażyła każdego studenta w licencje A3 Microsoft 365, które umożliwiają pełny dostęp do aplikacji takich jak: Outlook, Word, PowerPoint, Excel i OneNote.

Podstawową formą wsparcia dla studentów w procesie uczenia się są konsultacje realizowane przez nauczycieli akademickich prowadzących dany przedmiot. Informacje o konsultacjach podawane są na drzwiach gabinetu, ekstranecie oraz na stronie internetowej WSB.

Pracownicy dydaktyczni zatrudnieni na umowę o pracę mają obowiązek odbycia od 16 do 30 godzin konsultacji w roku akademickim, w zależności od wysokości pensum oraz tytułu/stopnia naukowego:

PRACOWNICY ETATOWI

Konsultacje zależne od wysokości pensum

PRZEDZIAŁ	TYTUŁ/STOPIEŃ	WYSOKOŚĆ PENSUM	LICZBA GODZIN KONSULTACJI
-----------	---------------	-----------------	---------------------------

			W ROKU AKADEMICKIM
I	magister doktor	powyżej 180	30
		106 – 179	22
		do 105	16
II	doktor habilitowany profesor	powyżej 120	30
		91 – 119	22
		do 90	16

Konsultacje odbywają się terenie siedziby Uczelni. Informacja o terminach i miejscu konsultacji zamieszczana jest w systemie informatycznym.

Studenci otrzymują pomoc dydaktyczną i organizacyjną od Menedżera Kierunku, którego zadaniem jest stały kontakt ze studentami i pomoc w rozwiązywaniu bieżących problemów. Student ma prawo do odbywania studiów według indywidualnej organizacji studiów. Indywidualna organizacja studiów polegać może na: odbywaniu studiów według indywidualnego programu studiów (IPS) lub w trybie indywidualnego toku studiów (ITS).

Indywidualny program studiów (IPS) jest przyznawany przez Dziekana na okres jednego semestru po rekomendacji menedżera kierunku, który opracowuje indywidualny program studiów wraz z niezbędnym limitem punktów ECTS. O IPS może się ubiegać student po pierwszym roku studiów pierwszego stopnia lub po pierwszym roku jednolitych studiów magisterskich, który uzyskał średnią ocen co najmniej 4,5 z dotychczasowego toku studiów oraz student po pierwszym semestrze studiów drugiego stopnia, który ukończył studia pierwszego stopnia z oceną bardzo dobrą.

Indywidualny tok studiów polega na indywidualnym ustaleniu zasad uczestnictwa w zajęciach i ich zaliczania pomiędzy prowadzącym a studentem. Zgody na ITS udziela Dziekan z zachowaniem zasad określonych w Regulaminie Studiów. W przypadku studentów z niepełnosprawnością, oprócz ITS może być udzielone szersze wsparcie – przydzielenie asystenta, dodatkowe godziny zajęć dla prowadzących zajęcia w domu studenta, organizacja dojazdu osoby niepełnosprawnej na Uczelnię itp. W takich przypadkach, indywidualne formy pomocy studentowi ustala Prodziekan w porozumieniu z Menedżerem Kierunku oraz Uczelnianym Rzecznikiem ds. Studentów Niepełnosprawnych. O potrzebach dotyczących wsparcia studenci informują Menedżera kierunku lub Prodziekana.

Uczelnia prowadzi system stypendialny, pozwalający na realne obniżenie kosztów nauki. Obejmuje on kilka rodzajów stypendiów, zarówno z budżetu Uczelni jak i Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego. Są to:

- stypendium Ministra (za osiągnięcia w nauce, za wybitne osiągnięcia sportowe),
- stypendium Rektora za wyróżniające wyniki w nauce (za wysokie wyniki w nauce, za osiągnięcia naukowe, za osiągnięcia artystyczne)
- stypendium w ramach programu Very Important Student (autorski program wsparcia oferujący zarówno stypendia za osiągnięcia w nauce, jak i promowanie poprzez gwarancję pracy),
- stypendium socjalne,
- stypendium dla osób niepełnosprawnych
- zapomogi.

W Uczelni obowiązują również promocje/zniżki:

- promocje czasowe,
- Porozumienia edukacyjne,
- zniżki dla absolwentów.

Informowanie studentów o systemie wsparcia materialnego odbywa się za pośrednictwem Extranetu w zakładce “Stypendia i zniżki” jest zakładka “Stypendium rektora”, w Regulaminie Pomocy Materialnej oraz ulotkach dostępnych w Dziale Stypendia.

Wyższa Szkoła Bankowa stawia na ciągły rozwój zarówno studentów, jak i pracowników uczelni. Od 2007 roku uczelnia jest beneficjentem Programu Erasmus+, dzięki czemu ma możliwość nie tylko czasowego uczestnictwa w życiu uczelni goszczącej (studenci i wykładowcy) i zdobycia wiedzy (studenci), ale również obserwacji i zastosowania sprawdzonych rozwiązań na uczelni macierzystej. Mobilność studentów i pracowników służy więc nie tylko celowi krótkoterminowemu, takiemu jak wymiana doświadczeń międzykulturowych, ale również długoterminowemu (modyfikacja programów nauczania w celu ich unowocześnienia i dostosowania do międzynarodowego rynku pracy). Instytucje partnerskie z którymi współpracujemy, przyjmując i wysyłając studentów i pracowników wpływają na wymianę informacji i doświadczeń między uczelniami. Zdobyta wiedza przekłada się na pomysły, które mogą zostać wykorzystane na uczelni macierzystej w celu podwyższenia jakości kształcenia, a także w polskich firmach, które w przyszłości zatrudnią studentów.

Uczelnia prowadzi wymianę studencką oraz pracowniczą z 33 uczelniami w krajach programu oraz 4 uczelniami w krajach partnerskich w ramach programu Erasmus+. Co więcej, WSB w Gdańsku w latach 2013 - 2016 przystąpiła również do Projektu FSS – Mobilność Studentów i Pracowników Uczelni, w ramach którego uczelnia realizowała wyjazdy studenckie oraz kadry dydaktycznej i administracyjnej do partnerskich uczelni w Norwegii i Islandii.

Oprócz Projektu FSS, WSB w Gdańsku posiada także 2 partnerów międzynarodowych, z którymi podpisała umowę „Podwójny Dyplom”, dzięki czemu studenci mogą odbywać część swoich studiów na uczelni partnerskiej a po ukończeniu ostatniego roku otrzymują dwa równorzędne dyplomy: uczelni macierzystej oraz uczelni partnerskiej.

Studenci WSB mogą wyjechać w ramach tych umów do jednej z poniższych uczelni:

- Università degli Studi del Sannio – Benevento, Włochy,
- Università degli studi Internazionali di Roma, Włochy.

Ponadto Dział Współpracy z Zagranicą organizuje szereg działań związanych z innymi formami umiędzynarodowienia, między innymi takimi jak:

- Business Week - tygodniowe warsztaty dla studentów WSB oraz studentów zagranicznych uczelni partnerskich,
- Tematyczne wykłady otwarte dla studentów w języku angielskim,
- International Day,

- Adaptation Week dla studentów zagranicznych,
- Szkolenie dla pracowników administracyjnych: „Organizacja wielokulturowa”.

Powyższe wydarzenia dedykowane są także studentom Logistyki.

WSB w Gdańsku była również beneficjentem projektu Narodowej Agencji Wymiany Akademickiej “Nowoczesna Promocja Zagraniczna: Nowoczesna, skuteczna promocja na Ukrainie- interaktywna platforma multimedialna i cykl spotkań bezpośrednią szansą na umiędzynarodowienie WSB w Gdańsku”. Aktualnie Uczelnia bierze udział w projekcie “Welcome to Poland: Welcome to WSB - wsparcie zdolności instytucjonalnej WSB w Gdańsku w przyjmowaniu osób z zagranicy” wyżej wymienionej Agencji.

W ramach unijnych projektów stażowych, Biuro Karier realizuje płatne, zagraniczne staże zawodowe dla naszych studentów.

WSB w Gdańsku była partnerem w projekcie unijnym SCIENCE AND GLOBAL EDUCATION BEYOND THE BARRIERS OF LEARNING DIFFICULTIES. Głównym celem projektu było ulepszanie i rozpowszechnianie innowacyjnych metod nauczania, aby wspierać efektywną integrację i myślenie naukowe. Priorytetowym celem projektu było zmniejszenie odsetka uczniów przedwcześnie kończących naukę.

Nasza Uczelnia prowadzi studia MBA, których program został opracowany we współpracy z University of Northampton i odzwierciedla aktualne potrzeby przedsiębiorców. MBA to elitarne studia, ukierunkowane na szeroko rozumiany rozwój kompetencji biznesowych, niezbędnych do skutecznego i efektywnego zarządzania. Dzięki współpracy z uczelnią partnerską, słuchacze studiów MBA otrzymują dyplom z klauzulą gwarancji jakości University of Northampton.

W 2017 roku WSB w Gdańsku otrzymała międzynarodową akredytację IACBE, która jest potwierdzeniem jakości kształcenia, spełniającego uznawane w środowisku, czytelne dla otoczenia kryteria. Przyznana akredytacja daje międzynarodową rozpoznawalność, podnosi wiarygodność Uczelni nie tylko w kraju, ale przede wszystkim za granicą i buduje jej prestiżowy wizerunek. Dzięki przyznanej akredytacji Uczelnia weszła do globalnej grupy szkół biznesowych.

IACBE akredytuje kierunki biznesowe. Akredytację przyznano poniższym kierunkom studiów oferowanym przez Wyższą Szkołę Bankową w Gdańsku na Wydziale Ekonomii i Zarządzania:

- Finanse i rachunkowość I stopień,
- Logistyka I stopień,
- Zarządzanie I i II stopień,
- Turystyka i rekreacja I stopień.

Uczelnia wspiera studentów i absolwentów kierunku Logistyka w wejściu na rynek pracy poprzez podejmowanie szeregu aktywności wpisujących się w system praktyczności kształcenia. Podstawowym działaniem są praktyki zawodowe dla studentów Wydziału Finansów i Zarządzania, kierunku Logistyka organizowane przez uczelniane Biuro Karier, które posiada uprawnienia do prowadzenia pośrednictwa pracy na mocy certyfikatu nr 110 wydanego w 2003 r. przez Ministra Gospodarki Pracy i Polityki Społecznej. Biuro Karier WSB w Gdańsku współpracuje z biurami pozostałych Wyższych Szkół Bankowych, z uczelniami na terenie Trójmiasta oraz z Ogólnopolską Siecią Biur Karier, z którymi wymienia się doświadczeniami w

celu doskonalenia jakości świadczonych usług. Podstawowe zadania komórki to organizacja praktyk i staży studenckich, poszukiwanie ofert pracy dla studentów i absolwentów, a także pomoc w nawiązywaniu kontaktów z pracodawcami. Do ważniejszych obowiązków biura należy także organizacja cyklicznych warsztatów z zakresu przygotowania dokumentów aplikacyjnych oraz autoprezentacji podczas rozmowy kwalifikacyjnej, a także przeprowadzanie testów predyspozycji zawodowych interpretowanych przez doradcę zawodowego.

Przykładem działań wspierających wejścia studentów na rynek pracy był projekt zorganizowany przez Biuro Karier WSB Gdańsk i Gdynia oraz Samorząd Studentów WSB Gdańsk pt. "Co jest kluczem do kariery?". W ramach wydarzenia organizowanego w maju 2020 roku w postaci webinarium, specjaliści z różnych branż przedstawili studentom jak skutecznie osiągać cele w biznesie, karierze i życiu osobistym.

Celem praktyk zawodowych jest wzbogacenie wiedzy teoretycznej o praktyczną znajomość zagadnień związanych ze studiowaną specjalnością. Praktyki umożliwiają studentom poznanie konkretnych instytucji, zawodów i stanowisk oraz dają szansę weryfikowania swoich planów zawodowych. Dla wielu z nich są okazją do zbierania materiałów do pracy dyplomowej. Biuro Karier podpisuje stosowne porozumienia w sprawie praktyk studenckich z instytucjami i przedsiębiorcami w województwie pomorskim.

Kolejnym obszarem wsparcia studentów jest organizowanie dla nich wykładów z zakresu "Wprowadzenie studentów na rynek pracy", na które to wykłady zapraszani są przedstawiciele środowiska biznesowego oraz organizacji pozarządowych, którzy przybliżają studentom środowisko zawodowe, w którym znajdą się po ukończeniu studiów, realizują przykładowe rozmowy rekrutacyjne, prowadzą dyskusje o bieżących trendach rynkowych i kierunkach rozwoju danych ścieżek kształcenia pod kątem zapotrzebowania kompetencji na rynku pracy.

Innym sposobem wsparcia studentów w wejściu na rynek pracy jest organizowanie wizyt studyjnych u pracodawców lub realizacja wspólnych programów kształcenia.

Studium Wychowania Fizycznego wspiera sportową aktywność studentów poprzez :

- organizację zajęć obowiązkowych z wychowania fizycznego
- organizację zajęć nadobowiązkowych- sekcje sportowych (piłka nożna, koszykówka, siatkówka)
- dostęp do platformy zajęć sportowych video on-line (fitAdept) specjalne lekcje video dedykowane dla studentów WSB Gdańsk w dobie pandemii.
- organizację wyjazdów na zawody sportowe i turnieje
- organizację imprez sportowych, mecze międzyuczelniane i czynny udział studentów
- opiekę nad studentami reprezentującymi Uczelnię w zawodach sportowych -dyscypliny indywidualne- Lekkoatletyka, pływanie, jazda konna.

Studenci, którzy chcą rozszerzać swoją wiedzę mają możliwość działalności w Kołach Naukowych, które realizują również zadania samokształcenia. Na każdym kierunku studiów występuje co najmniej jedno koło naukowe. Oferta kół naukowych jest co roku poszerzana i urozmaicana. W ramach kierunku Logistyka działa studenckie koło naukowe "Streamline Logistics", które funkcjonuje na Uczelni od 2016 roku. Koło corocznie organizuje całonocne otwarte wykłady i warsztaty dla wszystkich studentów pokazując zawody branży logistyki, transportu oraz spedycji w przystępnej formie. Misją koła jest rozszerzanie wiedzy i doświadczenia

studentów WSB. Niesie to za sobą lepsze poruszanie się studentów i przyszłych absolwentów na rynku pracy. Do najważniejszych wydarzeń w których brali udział przedstawiciele Koła należy zaliczyć:

- 10 września 2019 Targi morskie organizowane w Amber expo przez czołowe przedsiębiorstwa z branży shippingowej oraz produkcyjnej
- 1 grudnia 2019 otwarte warsztaty dla studentów WSB z dziedziny zarządzania i logistyki prowadzone przez firmę LeanQTeam (patron warsztatów firma Polkont)
- 27 lutego 2020 prowadzenie dni otwartych WSB w ramach kierunku logistyki (firmy partnerskie: TSTRONIC, Langowski Logistics, Polkont)

Koło Streamline Logistics oprócz działalności związanej z kierunkiem Logistyka angażuje się w działalność społeczną, czego przykładem był udział w zbiórce na rzecz szlachetnej paczki. W listopadzie 2019 roku Koło zebrało 3 tysiące złotych od społeczności WSB na rzecz poszkodowanych starszych osób bez środków do życia.

Skargi i zażalenia studenci mogą składać w formie pisemnej w Dziekanacie, wysłać pocztą tradycyjną lub mailową. Każdy wniosek rejestrowany jest na profilu studenta w elektronicznym systemie Uczelni. Następnie jest weryfikowany i opiniowany przez wskazane działy. Odpowiedź/decyzja na wniosek wydawana jest przez Dziekana lub Rektora Uczelni i publikowana na profilu studenta lub wysyłana listem.

Studenci mają również możliwość przedstawiać swoje skargi i wnioski na dyżurach dziekańskich organizowanych w weekendy oraz w tygodniu. Terminy dyżurów Dziekana/Prodziekana są przedstawiane w Extranecie na cały kolejny miesiąc.

Uczelnia wspiera działania sprzyjające budowaniu pozytywnych relacji między studentami i pracownikami Wyższej Szkoły Bankowej w Gdańsku. Uczelnia nie akceptuje dyskryminacji, mobbingu, molestowania seksualnego ani żadnych innych form przemocy psychicznej i fizycznej, w tym mowy nienawiści. WSB w Gdańsku przygotowana jest do podejmowania wszelkich działań interwencyjnych w celu wyeliminowania wszelkich zgłoszonych przypadków dyskryminacji, mobbingu bądź molestowania seksualnego oraz do pomocy ofiarom tychże. Student, który uzna, iż został poddany dyskryminacji, mobbingowi bądź molestowaniu seksualnemu, lub który zaobserwował takie zjawisko może zgłosić ten fakt w formie pisemnej skargi do Dziekana wydziału, który uruchamia całą procedurę weryfikacyjną a jednocześnie pomocową dla studenta.

W Wyższej Szkole Bankowej działa Samorząd Studencki - organizacja kierowana przez studentów. Ma zadanie reprezentacji ogółu studentów uczelni, posiada funkcje związane z opiniowaniem programów studiów, zgłasza ważne studenckie projekty, wnioskując o zmiany przepisów, a przede wszystkim organizuje ciekawe imprezy, wystawy i interesujące spotkania.

Wyższa Szkoła Bankowa w Gdańsku wspiera samorządność studencką i działalność kół naukowych organizując konkurs Inicjatywy Studenckie, w którym studenci mogą uzyskać wsparcie nawet do 100 tys. złotych na działalność koła naukowego lub nawet jednorazową inicjatywę. Konkurs ten organizowany jest co roku i cieszy się dużą popularnością wśród studentów.

Ankietyzacja zajęć

Po zakończeniu każdego semestru nauki studenci WSB Gdańsk wypełniają ankiety dotyczące jakości wszystkich zajęć prowadzonych w minionym semestrze. Każdy nauczyciel akademicki otrzymuje wyniki ankietyzacji swoich przedmiotów w semestrze, menedżer kierunku otrzymuje wyniki ankietyzacji swojego Zespołu Dydaktycznego, a Dziekan otrzymuje wyniki ankietyzacji wszystkich nauczycieli akademickich prowadzących zajęcia w semestrze. Na podstawie analizy tych wyników Dziekan może zlecić menedżerowi przeprowadzenie takich działań jak np. rozmowa wyjaśniająca menedżera kierunku z nauczycielem akademickim. Dziekan również może sam przeprowadzić taką rozmowę z nauczycielem, wskazując mu zakres działań doskonalących, lub w razie konieczności może podjąć decyzję o odsunięciu nauczyciela akademickiego od prowadzenia zajęć.

Ankietyzacja jest jednym z ważniejszych narzędzi służących monitorowaniu jakości pracy wykładowców. Ocena poszczególnych nauczycieli akademickich jest też uzupełniana wynikami pracy Komisji Oceny Nauczycieli Akademickich, oraz Zespołu Dydaktycznego.

Z roku na rok wykładowcy Logistyki uzyskują coraz lepsze wyniki ankiet wśród studentów, co jest efektem monitorowania kierunku, regularnych rozmów menedżera kierunku z poszczególnymi wykładowcami, zwłaszcza w przypadku potrzeby wskazania obszarów pracy dydaktycznej wykładowcy, które wymagają poprawy, jak również aktywnie prowadzonej polityki kadrowej. Za okres letni 2019/2020 Logistyka I stopnia otrzymała ocenę 4,68 (w skali do 5) a Logistyka II stopnia 4,75.

Badanie Atrybutów Marki

Drugim efektywnym i sprawdzonym narzędziem oceny skuteczności działań doskonalących system wsparcia studentów są wyniki analizy Badania Atrybutów Marki (BAM) realizowane corocznie przez wyspecjalizowaną firmę demoskopową na zlecenie Założyciela. Są one wykonywane w każdej uczelni Założyciela i dla każdego wydziału. W ten sposób istnieje możliwość porównywania funkcjonowania każdego wydziału i kierunku studiów i na tej podstawie wypracowywania działań doskonalących system wsparcia studentów. Wyniki badania są prezentowane pracownikom administracyjnym Uczelni oraz omawiane i analizowane na spotkaniach zespołów dydaktycznych. Pozwala to kadrze kierowniczej uczelni na wyciąganie wniosków doskonalących. Dzięki temu, każda uczelnia ma również możliwość pozycjonowania wszystkich swoich kierunków w stosunku do kierunków realizowanych na pozostałych uczelniach.

Studenci są proszeni o odpowiedź na pytania otwarte dotyczące oferty programowej, zajęć i wykładowców, e-serwisów, organizacji studiów, pracy dziekanatu, obsługi finansowej studenta, funkcjonowania biblioteki, biura karier oraz działu współpracy z zagranicą, efektywności Extranetu i jakości infrastruktury. Dzięki temu badaniu każdy z działów może uzyskać precyzyjne informacje dotyczące aspektów wymagających udoskonalenia. Każdy menedżer kierunku lub kierownik działu ma dostęp do odpowiedzi na pytania otwarte dotyczące kierowanej przez niego jednostki organizacyjnej. Opisowe przedstawienie obszarów wymagających szczególnej uwagi pozwala na precyzyjne określenie planowanych działań zmierzających do wyeliminowania ewentualnych niedociągnięć lub przyczyn niezadowolenia w każdym obszarze funkcjonowania uczelni. Corocznie każdy z menedżerów proszony jest o ustosunkowanie się do konkretnych kwestii, które wymagają naprawy oraz zaproponowanie kroków prowadzących do wprowadzenia ulepszeń w danych obszarach funkcjonowania zarządzanego przez niego kierunku studiów. W przypadku Logistyki głosy krytyczne dotyczyły metod dydaktycznych stosowanych przez niektórych wykładowców (pojedyncze, wyizolowane przypadki) Podjęte działania korygujące polegały na przeprowadzeniu rozmów z wykładowcami, których metody dydaktyczne wymagały zmiany.

Działania naprawcze wynikające z analizy wyników BAM przyczyniają się do poprawy wskaźników retencji i przechodniości na Logistycę oraz innych kierunkach prowadzonych w WSB Gdańsk.

Kryterium 9. Publiczny dostęp do informacji o programie studiów, warunkach jego realizacji i osiągniętych rezultatach

Publiczny dostęp do informacji umożliwiony jest przede wszystkim poprzez ogólnodostępną stronę internetową Biuletynu Informacji Publicznej WSB w Gdańsku (<https://bip.wsb.pl/gdansk>). Umieszczone są tam informacje dotyczące m. in. programu studiów, warunków rekrutacji na studia, opłat za studia, regulaminu studiów, wzory umów edukacyjnych.

Kolejnym źródłem informacji o ofercie programowej Uczelni jest strona domowa <https://www.wsb.pl/gdynia/> gdzie umieszczone są informacje o oferowanych kierunkach i specjalnościach, cenach za studia, aktualnościach, badaniach i nauce, współpracy z biznesem.

Dla studentów WSB źródłem informacji jest wewnętrzna platforma Extranet, stanowiąca główny kanał komunikacyjny między punktami obsługi studenta oraz wykładowcami i studentami. Poprzez extranet studenci mają dostęp do:

- Programu studiów
- Elektronicznego indeksu
- Elektronicznego dziekanatu: rodzaje załatwianych spraw, wzory podań, zaświadczenia, dyplomowanie
- Toku spraw realizowanych przez dziekanat – przyjęte podania, informację o rozpatrzeniu podania, status sprawy
- Informacji o płatnościach i stypendiach
- Informacji o terminach sesji podstawowych i poprawkowych
- Biura Karier
- Głównej skrzynki nadawczej między dziekanatem a studentami
- Danych kontaktowych do menedżera kierunku oraz możliwości umówienia się na dyżury dziekańskie
- Wyników ankiet studenckich

Kryterium 10. Polityka jakości, projektowanie, zatwierdzanie, monitorowanie, przegląd i doskonalenie programu studiów

Polityka Jakości Kształcenia w Wyższej Szkole Bankowej w Gdańsku realizowana jest wielopłaszczyznowo. Główne elementy procesu zawarte są w Księdze Jakości Kształcenia. Polityka jakości kształcenia realizowana jest ciągle poprzez nadzór nad procesem kształcenia różnych organów Uczelni. W szczególności wyraża się ona poprzez dbałość o:

1. Tworzenie i doskonalenie programu studiów
2. Przebieg procesu kształcenia
3. Nadzór nad realizacją efektów uczenia się
4. Jakość kadry dydaktycznej
5. Nadzór nad laboratoriami i oprogramowaniem

Za opracowanie programu studiów odpowiada Menedżer kierunku. Do jego kompetencji należy nadzór i kierowanie procesem dydaktycznym na kierunku studiów, a w szczególności nadzór nad realizacją programów kształcenia oraz opracowaniem przez nauczycieli akademickich sylabusów prowadzonych przedmiotów. Efekty uczenia się są wypracowywane przez menedżera kierunku wraz z Kierunkową Radą Programową i konsultowane w gronie menedżerów danego kierunku z innych szkół bankowych. Wynikiem prac menedżera kierunku i Rady Programowej jest propozycja programu kształcenia i przypisania przedmiotowych efektów uczenia się. Niezbędnym elementem programu studiów są również karty poszczególnych przedmiotów, które na polecenie menedżera kierunku opracowują koordynatorzy przedmiotów we współpracy z nauczycielami akademickimi przewidzianymi do prowadzenia danego przedmiotu. Menedżer kierunku studiów sprawdza wykonanie kart przedmiotów i je zatwierdza. Program studiów uchwalany jest przez Senat po zaopiniowaniu przez Samorząd studentów. Przy czym kierunkowe efekty uczenia się uchwała Senat po zaopiniowaniu przez Radę Akademicką. Za sformułowanie przedmiotowych efektów uczenia się w oparciu o efekty kierunkowe odpowiada koordynator przedmiotu oraz metodyk. W proces projektowania efektów uczenia się zaangażowani są studenci, biorąc udział w pracach ciał kolegialnych Uczelni i Wydziału oraz Radzie Programowej. Karty przedmiotów, w tym przedmiotowe efekty uczenia się są regularnie przeglądane przez koordynatorów przedmiotów, menedżera kierunku oraz metodyka w celu ich ewentualnej modyfikacji. W procesie monitorowania stopnia osiągnięcia efektów uczenia się uczestniczą: koordynator przedmiotu, metodyk, menedżer kierunku, prodziekan i Dziekan.

Istotną praktyką jest wymiana informacji pomiędzy uczelniami z grupy. W Grupie Wyższych Szkół Bankowych organizowane są również spotkania menedżerów kierunków, które są miejscem wymiany poglądów i doświadczeń, służą propagowaniu dobrych rozwiązań. Doskonaleniu jakości kształcenia służą także spotkania dziekanów Wyższych Szkół Bankowych (Rada Dziekańska).

Udział interesariuszy zewnętrznych i wewnętrznych w doskonaleniu procesu dydaktycznego jest znaczący i ważny dla Uczelni, ponieważ jest sygnałem zarówno od praktyków biznesowych jak i bezpośrednich odbiorców tego procesu (studenci). Wyższej Szkole Bankowej w Gdańsku szczególnie zależy na praktyczności studiów, ponieważ to ona zwiększa szanse naszych absolwentów na uzyskanie pracy po skończeniu studiów oraz z powodzeniem pozwala konkurować Uczelni na Trójmiejskim rynku edukacyjnym. Zakres uczestnictwa praktyków nie ogranicza się tylko do spotkań z pracodawcami w ramach Rady Programowej. Uczelnia w szerokim zakresie wykorzystuje do prowadzenia zajęć specjalistów i autorytety biznesu. Kontakty bezpośrednie pozostałych wykładowców z praktyką gospodarczą dostarczają również wielu cennych informacji spożytkowywanych w trakcie prowadzenia zajęć.

W opracowaniu programów kształcenia oraz dostosowaniu efektów uczenia się do oczekiwań rynku pracy zaangażowani są interesariusze wewnętrzni i zewnętrzni. Cykl projektowania, monitorowania i zatwierdzania programu kształcenia oraz dokonywania okresowych przeglądów zawiera się w następujących działaniach:

- monitorowanie rynku pracy w zakresie aktualizacji potrzeb tego rynku, co jest dokonywane w wyniku współpracy z interesariuszami zewnętrznymi z jakimi współpracuje uczelnia, przede wszystkim poprzez spotkania w ramach Rady Przedsiębiorczości;
- proponowanie zmian w programie studiów oraz propozycje nowych specjalności na podstawie uzyskanych informacji o potrzebach rynku pracy, co jest zadaniem menedżera

kierunku, po uzyskaniu opinii interesariuszy zewnętrznych oraz w wyniku dyskusji na zebraniu zespołu dydaktycznego kierunku studiów,

- pozyskanie propozycji zmian w programie studiów przez studentów reprezentowanych przez Parlament Studentów, który przedstawia w tym zakresie swoją opinię ,
- wypracowanie opinii co do zgłoszonych propozycji zmian przez Komisję ds. Jakości Kształcenia, która wnosi projekt zmian w programie studiów na posiedzenie Senatu,
- zatwierdzenie zmian w Programie Kształcenia na kolejny rok akademicki przez Senat.
- bieżące monitorowania realizacji programu studiów i gromadzenie informacji na temat ewentualnych potrzeb dokonywania zmian, co jest realizowane przez menedżera kierunku i sygnalizowanie takich sytuacji na spotkaniach dziekańskich

Ocena tendencji rynkowych związanych z ocenianym kierunkiem dokonywana jest również m.in. poprzez opiniowanie przez przedstawicieli pracodawców efektów uczenia się na kierunku oraz specjalności, czy bezpośrednio zbieranie przez menadżera kierunku opinii od prowadzących zajęcia praktyków. Interesariuszy zewnętrznych reprezentuje formalnie Rada Programowa, w skład, której wchodzi pracodawcy współpracujący z Wyższą Szkołą Bankową. Czynione są starania, aby udział tej grupy podmiotów wykraczał poza wskazywanie ogólnych zaleceń, co do kształtu programów studiów i miał charakter bardziej operacyjny. Przykładem tego typu działań, jest próba stworzenia bazy tematów projektów dyplomowych rekomendowanych przez interesariuszy zewnętrznych.

Bieżące monitorowanie realizacji programu kształcenia wyraża się zwłaszcza poprzez:

- zgłaszanie uwag i propozycji przez studentów do wykładowców prowadzących zajęcia, menedżera kierunku lub Dziekana/prodziekana w czasie ich cotygodniowych dyżurów,
- uwagi wykładowców zgłaszane do menedżera kierunku oraz dziekana/prodziekana,
- monitoring retencji realizowany na wydziale w poszczególnych grupach każdego kierunku studiów,
- analizę wyników ankietyzacji wszystkich zajęć każdego semestru. Każdy nauczyciel akademicki otrzymuje wyniki ankietyzacji swoich przedmiotów w semestrze, menedżer kierunku otrzymuje wyniki ankietyzacji swojego Zespołu Dydaktycznego, a Dziekan otrzymuje wyniki ankietyzacji wszystkich nauczycieli akademickich prowadzących zajęcia w semestrze. Na podstawie analizy tych wyników Dziekan może zlecić menedżerowi przeprowadzenie takich działań jak np. rozmowa wyjaśniająca menedżera kierunku z nauczycielem akademickim. Dziekan również może sam przeprowadzić taką rozmowę z nauczycielem wskazując mu zakres działań doskonalących, lub w razie konieczności może podjąć decyzję o odsunięciu nauczyciela akademickiego od prowadzenia zajęć.

W Wyższej Szkole Bankowej funkcjonuje dział Metodyki Nauczania, który odpowiada za wspieranie procesu jakościowego przygotowywania i realizacji procesu dydaktycznego na uczelni. W dziale tym został przygotowany dokument: Księga Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia, która obejmuje jednocześnie Standardy nauczania i oceniania w WSB w Gdańsku.

Dodatkowo na Uczelni powoływana jest Komisja ds. jakości kształcenia, która odpowiada za merytoryczną weryfikację programów kształcenia, standardów pisania prac dyplomowych na kierunkach, zagadnień i pytań na egzaminy dyplomowe, treści sylabusów do przedmiotów, tematów prac dyplomowych proponowanych na kierunkach.

W ramach zespołów dydaktycznych co roku powoływane są zespoły merytoryczne kierunku, które wspierają menedżera kierunku w jakościowym dostosowywaniu programów kształcenia do potrzeb zmieniających się realiów rynkowych, w szczególności w zakresie dostosowywania oferty specjalnościowej, ale też w procesie doskonalenia merytorycznego istniejących programów.

Istotnym działaniem na rzecz zwiększenia jakości procesu dyplomowania było powołanie Zespołów ds. tematów prac dyplomowych które po zakończeniu pierwszego semestru seminariów dyplomowych dokonują oceny poprawności sformułowania tematu, zakresu badawczego oraz zgodności pracy dyplomowej z kierunkiem studiów.

W Uczelni funkcjonuje również Księga Jakości, która obejmuje szereg procedur wewnętrznych – tak dydaktycznych jak i administracyjnych. Wśród tych procedur są m.in:

- procedura funkcjonowania komisji ds. Jakości Kształcenia,
- procedura tworzenia i weryfikacji programów kształcenia,
- procedura zatwierdzania tematów prac dyplomowych.

Ankietyzacja zajęć dydaktycznych

Jednym z elementów zapewniania jakości kształcenia oraz jakości programów kształcenia jest realizacja ankietyzacji zajęć dydaktycznych, która odbywa się po każdym przedmiocie realizowanym w programie kształcenia. Studenci mają możliwość oceny zarówno zgodności realizowanych zajęć dydaktycznych z treściami merytorycznymi przedstawionymi w sylabusie, ale również sposób realizacji zajęć (jakościowy, merytoryczny), praktyczność zajęć czy dostęp do materiałów. Mogą również przekazywać swoje uwagi w postaci uwag otwartych. Ankieta jest anonimowa co daje studentom możliwość swobodnego wyrażania swojej opinii. Wyniki ankiet są przekazywane zarówno wykładowcom jak również menedżerowi kierunku oraz kadrze zarządzającej (dziekanom, wicekanclerzowi) w celu analizy wyników i podjęcia kroków doskonalących, zarówno w zakresie doboru kadry dydaktycznej jak i doboru treści programowych.

Wyniki ankiet są omawiane na cyklicznych spotkaniach z kadrą dydaktyczną oraz są analizowane w procesie pracy nad programem kształcenia w zespole merytorycznym kierunku oraz w ramach Rady Programowej.

Badanie Atrybutów Marki (BAM)

BAM jest badaniem przekrojowym realizowanym rok rocznie wśród studentów oraz wśród kadry dydaktycznej. Jest to badanie pozwalające ocenić wszystkie aspekty organizacyjnej Uczelni, w tym m.in. programy kształcenia oraz samo przygotowanie procesu dydaktycznego. Studenci i wykładowcy odpowiadając na szereg pytań oceniają m.in.

- a) atrakcyjność programu
- b) dopasowanie programu do rynku pracy
- c) proporcja ćwiczeń do wykładów
- d) dodatkową ofertę szkoleń
- e) oprogramowanie
- f) praktyczność kształcenia
- g) atrakcyjność form zajęć
- h) kadrę dydaktyczną

Wyniki ocen z poszczególnych obszarów są bardzo szczegółowo analizowane, możliwe jest przeprowadzenie analizy rozkładu ocen ze względu na określony poziom studiów, rok studiowania, tryb. Dzięki tak szczegółowej analizie można dokonywać analizy, na których semestrach studiów następują odchylenia poziomów oceny (in + czy in -) oraz podejmować odpowiednie działania korygujące.

Menedżerowie kierunków mają obowiązek dokonania szczegółowej analizy uzyskanych wyników, przedyskutowania ich z kadrą dydaktyczną kierunku oraz zaprojektowania i wdrożenia działań naprawczych bądź udoskonalających proces dydaktyczny i program kształcenia. Zaplanowane działania wpisywane są w roczne cele menedżerów kierunków, których realizacja wpływa na ocenę pracy danego menedżera.

Zarówno ankieta dydaktyczna jak i Badanie Atrybutów Marki stanowią kluczowy element pozyskiwania informacji o jakości i efektywności realizacji założonych celów kształcenia na danym kierunku studiów.

Część II. Perspektywy rozwoju kierunku studiów

Analiza SWOT programu studiów na ocenianym kierunku i jego realizacji, z uwzględnieniem szczegółowych kryteriów oceny programowej

	POZYTYWNE	NEGATYWNE
Czynniki wewnętrzne	<p>Mocne strony</p> <ol style="list-style-type: none"> Laboratoria komputerowe, oprogramowanie, z których korzystają przedsiębiorstwa. Współpraca z otoczeniem instytucjonalnym i społeczno-gospodarczym, dająca wymierne efekty dla procesu dydaktycznego. Kadra dydaktyczna posiadająca duże doświadczenie praktyczne oraz znaczące osiągnięcia zawodowe. Manuale do wybranych przedmiotów. Kultura organizacyjna Uczelni. 	<p>Słabe strony</p> <ol style="list-style-type: none"> Niewielkie zaangażowanie studentów niestacjonarnych w inicjatywy wykraczające poza standardowy proces edukacyjny. Ograniczenia związane z zatrudnieniem doświadczonych praktyków aktywnych zawodowo. Brak młodej kadry samodzielnych pracowników akademickich, młody kierunek – kadra w budowie. Ograniczenia związane ze specyfiką studiów niestacjonarnych (mniejszy zakres możliwych form upracticznienia np. wizyt studyjnych w przedsiębiorstwach itp.). Brak możliwości stałego udostępniania oprogramowania studentom

Czynniki zewnętrzne	Szanse	Zagrożenia
	<ol style="list-style-type: none">1. Intensywny rozwój usług logistycznych. Perspektyw Opolszczyzny w kontekście logistyki, umiejscowienia Opola na styku IV korytarza Paneuropejskiego (europejski korytarz transportowy) z możliwościami rozwoju infrastruktury.2. Dobry wizerunek WSB, postrzeganej jako miejsce przyjazne studentom i kształcące w sposób praktyczny.3. Funkcjonowanie w ramach grupy Wyższych Szkół Bankowych - możliwość wymiany pomysłów i dobrych praktyk od innych członków grupy (możliwość zacieśniania współpracy m.in. między menedżerami kierunków w ramach Forum Menedżerów).4. Możliwość kontynuowania nauki na studiach II stopnia oraz studiach podyplomowych.	<ol style="list-style-type: none">1. Niekorzystne tendencje demograficzne (region o najwyższym wskaźniku depopulacji).2. Aktywna i silna konkurencja na regionalnym, opolskim rynku szkolnictwa wyższego.3. Mniejszy dostęp do środków publicznych, w stosunku do regionalnych konkurentów (uczelnii publicznych).4. Niska świadomość instytucji dotycząca korzyści płynących ze ścisłej współpracy z uczelniami wyższymi.5. Zagrożenia dla przedsiębiorstw logistycznych wynikające ze zmian prawnych, co może skutkować zmniejszeniem dynamiki rozwoju branży

Raport Samooceny dla kierunku Logistyka

studia I stopnia licencjackie i inżynierskie o profilu praktycznym

Wydział Ekonomii i Zarządzania w Gdyni; Wyższa Szkoła Bankowa w Gdańsku

(Pieczęć uczelni)

.....
(podpis Dziekana/Kierownika jednostki)

.....
(podpis Rektora)

....., dnia
(miejsowość)

Część III. Załączniki

Załącznik nr 1. Zestawienia dotyczące ocenianego kierunku studiów

Tabela 1. Liczba studentów ocenianego kierunku

Poziom studiów	Rok studiów	Studia stacjonarne		Studia niestacjonarne	
		Dane sprzed 3 lat	Bieżący rok akademicki	Dane sprzed 3 lat	Bieżący rok akademicki
I stopnia	I	17	0	117	93
	II	0	15	75	59
	III	0	2	73	76
	IV	0	0	32	28
II stopnia	I	0	0	0	0
	II	0	0	0	0
jednolite studia magisterskie	I	0	0	0	0
	II	0	0	0	0
	III	0	0	0	0
	IV	0	0	0	0
	V	0	0	0	0
	VI	0	0	0	0
Razem:		17	17	297	256

Tabela 2. Liczba absolwentów ocenianego kierunku w ostatnich trzech latach poprzedzających rok przeprowadzenia oceny

Poziom studiów	Rok ukończenia	Studia stacjonarne		Studia niestacjonarne	
		Liczba studentów, którzy rozpoczęli cykl kształcenia kończący się w danym roku	Liczba absolwentów w danym roku	Liczba studentów, którzy rozpoczęli cykl kształcenia kończący się w danym roku	Liczba absolwentów w danym roku
I stopnia	2018	0	0	88	47
	2019	0	0	76	43
	2020	22	10	113	56
II stopnia	...	0	0	0	0
	...	0	0	0	0
	...	0	0	0	0
jednolite studia magisterskie	...	0	0	0	0
	...	0	0	0	0
	...	0	0	0	0
Razem:		22	10	277	146

Tabela 3. Wskaźniki dotyczące programu studiów na ocenianym kierunku studiów, poziomie i profilu określone w rozporządzeniu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 27 września 2018 r. w sprawie studiów ((Dz. U. poz. 1861 z późn. zm.).¹

Studia I stopnia licencjackie

Nazwa wskaźnika	Liczba punktów ECTS/Liczba godzin
Liczba semestrów i punktów ECTS konieczna do ukończenia studiów na ocenianym kierunku na danym poziomie	6 semestrów, 181 ECTS
Łączna liczba godzin zajęć	ST 2384/NST 1998
Łączna liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć prowadzonych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	ST 97/NST 79
Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom kształtującym umiejętności praktyczne	126
Łączna liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć z dziedziny nauk humanistycznych lub nauk społecznych – w przypadku kierunków studiów przyporządkowanych do dyscyplin w ramach dziedzin innych niż odpowiednio nauki humanistyczne lub nauki społeczne	
Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom do wyboru	69
Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana praktykom zawodowym	24
Wymiar praktyk zawodowych	960 godzin
W przypadku stacjonarnych studiów pierwszego stopnia i jednolitych studiów magisterskich liczba godzin zajęć z wychowania fizycznego.	60 godzin
W przypadku prowadzenia zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość:	
1. Łączna liczba godzin zajęć określona w programie studiów na studiach stacjonarnych/ łączna liczba godzin zajęć na studiach stacjonarnych prowadzonych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.	2384/56
2. Łączna liczba godzin zajęć określona w programie studiów na studiach niestacjonarnych/ łączna liczba godzin zajęć na studiach niestacjonarnych prowadzonych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.	1998/42

Studia I stopnia inżynierskie

¹ Tabelę należy wypełnić odrębnie dla każdego z poziomów studiów i każdej z form studiów podlegających ocenie, w przypadku, gdy absolwenci ocenianego kierunku uzyskują tytuł zawodowy inżyniera/magistra inżyniera lub w przypadku studiów uwzględniających przygotowanie do wykonywania zawodu nauczyciela.

Nazwa wskaźnika	Liczba punktów ECTS/Liczba godzin
Liczba semestrów i punktów ECTS konieczna do ukończenia studiów na ocenianym kierunku na danym poziomie	7/215 godzin
Łączna liczba godzin zajęć	ST 2572/NST 2150
Łączna liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć prowadzonych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	ST 115/NST 92
Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom kształtującym umiejętności praktyczne	160
Łączna liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć z dziedziny nauk humanistycznych lub nauk społecznych – w przypadku kierunków studiów przyporządkowanych do dyscyplin w ramach dziedzin innych niż odpowiednio nauki humanistyczne lub nauki społeczne	
Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom do wyboru	91
Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana praktykom zawodowym	24
Wymiar praktyk zawodowych	960 godzin
W przypadku stacjonarnych studiów pierwszego stopnia i jednolitych studiów magisterskich liczba godzin zajęć z wychowania fizycznego.	60
W przypadku prowadzenia zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość:	
1. Łączna liczba godzin zajęć określona w programie studiów na studiach stacjonarnych/ łączna liczba godzin zajęć na studiach stacjonarnych prowadzonych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.	2572/56
2. Łączna liczba godzin zajęć określona w programie studiów na studiach niestacjonarnych/ łączna liczba godzin zajęć na studiach niestacjonarnych prowadzonych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.	2150/42

Tabela 4. Zajęcia lub grupy zajęć kształtujących umiejętności praktyczne²

Studia licencjackie

Nazwa zajęć/grupy zajęć	Forma/formy zajęć	Łączna liczba godzin zajęć stacjonarne	Łączna liczba godzin zajęć niestacjonarne	Liczba punktów ECTS

² Tabelę należy wypełnić odrębnie dla każdego z poziomów studiów i każdej z form studiów podlegających ocenie. Jeżeli wszystkie zajęcia prowadzone są w języku obcym należy w tabeli zamieścić jedynie taką informację.

Geografia transportu	laboratorium	16	16	3
Podstawy logistyki	wykład, ćwiczenia	56	44	7
Projektowanie procesów gospodarczych	wykład, laboratorium	40	32	6
Systemy informatyczne w logistyce	wykład, laboratorium	36	36	4
Infrastruktura logistyczna	wykład, ćwiczenia	56	44	6
Przedmiot do wyboru (Excel podstawowy, Excel rozszerzony)	laboratorium	24	16	2
Wprowadzenie do zarządzania łańcuchem dostaw	wykład, ćwiczenia	48	32	5
Wprowadzenie do transportu i spedycji	konwersatorium	20	16	2
Ekonomika transportu	wykład, ćwiczenia	32	32	4
Inżynieria systemów i analiza systemowa	konwersatorium	28	20	3
Logistyka produkcji i usług	wykład, laboratorium	48	40	5
Logistyka zaopatrzenia	wykład, ćwiczenia, laboratorium	72	56	8
Finanse w logistyce	wykład, ćwiczenia	40	24	3
Magazynowanie	konwersatorium, laboratorium	40	40	3
Praktyka zawodowa	praktyki	320	320	8
Zarządzanie przedsiębiorstwem logistycznym	wykład, ćwiczenia	44	32	4
Logistyka dystrybucji	wykład, ćwiczenia	48	28	5

Praktyka zawodowa	praktyki	320	320	8
Techniki sprzedaży produktów i usług logistycznych	konwersatorium	24	16	2
Towaroznawstwo	wykład, laboratorium	48	32	4
Negocjacje	konwersatorium	20	16	2
Praktyka zawodowa	praktyki	320	320	8
Funkcjonowanie portów morskich	konwersatorium	28	16	4
Zarządzanie w portach morskich	konwersatorium	28	16	4
Ekonomika transportu morskiego	konwersatorium	28	16	4
Transport w obsłudze portów morskich	konwersatorium	28	16	4
Dokumentacja transportowo - spedycyjna w transporcie morskim	konwersatorium	28	16	4
Logistyczna gra decyzyjna	konwersatorium	16	16	4
Prawo transportowe	konwersatorium	28	16	4
Transport w systemach logistycznych	konwersatorium	28	16	4
Centra logistyczne	konwersatorium	28	16	4
Spedycja	konwersatorium	28	16	4
Polityka transportowa	konwersatorium	28	16	4
Logistyczna gra decyzyjna	konwersatorium	16	16	4
Logistyka na rynkach globalnych	konwersatorium	28	16	4

Systemy transportowe logistyki międzynarodowej	konwersatorium	28	16	4
Międzynarodowe stosunki gospodarcze	konwersatorium	28	16	4
Prawo europejskie	konwersatorium	28	16	4
Międzynarodowe formuły handlowe	konwersatorium	28	16	4
Logistyczna gra decyzyjna	konwersatorium	16	16	4
Technologia i organizacja transportu	konwersatorium	28	16	4
Transport w systemach logistycznych	konwersatorium	28	16	4
Organizacja i technika przewozów kombinowanych	konwersatorium	28	16	4
Przewozy ładunków specjalnych i niebezpiecznych	konwersatorium	28	16	4
Logistyka transportu miejskiego	konwersatorium	28	16	4
Logistyczna gra decyzyjna	konwersatorium	16	16	4
Zasoby i systemy logistyczne przedsiębiorstw	konwersatorium	28	16	4
Zarządzanie systemami logistycznymi przedsiębiorstw	konwersatorium	28	16	4
Koszty logistyki przedsiębiorstwa	konwersatorium	28	16	4
Controlling logistyki przedsiębiorstwa	konwersatorium	28	16	4
Wprowadzenie do prognozowania w przedsiębiorstwie	konwersatorium	28	16	4

logistycznym				
Zespołowy projekt logistyki małych i średnich przedsiębiorstw	konwersatorium	16	16	4
Razem na daną specjalność:		1856	1628	126

Studia inżynierskie

Nazwa zajęć/grupy zajęć	Forma/formy zajęć	Łączna liczba godzin zajęć stacjonarne	Łączna liczba godzin zajęć niestacjonarne	Liczba punktów ECTS
Negocjacje	konwersatorium	20	16	3
Podstawy logistyki	wykład, ćwiczenia	56	44	7
Przedmiot do wyboru (Excel podstawowy, Excel rozszerzony)	laboratorium	24	16	3
Fizyka	wykład, laboratorium	48	40	5
Infrastruktura logistyczna	wykład, ćwiczenia	56	48	6
Inżynieria systemów i analiza systemowa	konwersatorium	28	20	3
Podstawy technologii produkcji	wykład, ćwiczenia	40	36	5
Ekonomika transportu	wykład, ćwiczenia	40	32	4
Logistyka produkcji i usług	wykład, laboratorium	48	44	5
Logistyka zaopatrzenia	wykład, ćwiczenia, laboratorium	72	56	7

Normalizacja i zarządzanie jakością w logistyce	wykład, ćwiczenia	36	28	4
Podstawy elektroniki i elektrotechniki	wykład, laboratorium	48	40	5
Projektowanie inżynierskie w logistyce	wykład, laboratorium	48	40	5
Automatyzacja i robotyzacja procesów logistycznych	wykład, ćwiczenia	40	32	5
Magazynowanie	konwersatorium, laboratorium	40	40	4
Mechanika i wytrzymałość materiałów	wykład, ćwiczenia	40	32	5
Zarządzanie produkcją i usługami w łańcuchu dostaw	wykład, laboratorium	48	40	5
Komputerowe wspomaganie prac inżynierskich	laboratorium	24	20	2
Projekt inżynierski	konwersatorium	16	16	2
Logistyka dystrybucji	wykład, ćwiczenia	48	28	6
Materiałoznawstwo	konwersatorium	24	20	3
Praktyka zawodowa	praktyki	960	960	24
Techniki sprzedaży produktów i usług logistycznych	konwersatorium	24	20	2
Eksploatacja inteligentnych systemów transportowych	konwersatorium	28	16	5
Projektowanie inteligentnych systemów transportowych	konwersatorium	28	16	5
Sterowanie ruchem w aglomeracjach	konwersatorium	28	16	5
Technologie w pasażerskim transporcie zbiorowym	konwersatorium	28	16	5

Mechatronika w systemach transportowych	laboratorium	28	16	5
Systemy transportowe logistyki międzynarodowej	konwersatorium	28	16	5
Inteligentne systemy transportowe w łańcuchu dostaw	konwersatorium	28	16	5
Technologie informatyczne w zarządzaniu transportem	konwersatorium	28	16	5
Lean management w logistyce produkcji	konwersatorium	28	16	5
Planowanie i sterowanie produkcją	konwersatorium	28	16	5
Projektowanie procesów produkcyjnych	konwersatorium	28	16	5
Współczesne techniki produkcyjne	konwersatorium	28	16	5
Koszty w logistyce produkcji	konwersatorium	28	16	5
Wsparcie informatyczne dla logistyki produkcji	laboratorium	28	16	5
Oznaczanie i identyfikacja towarów w logistyce produkcji	konwersatorium	28	16	5
Zarządzanie odpadami w logistyce produkcji	konwersatorium	28	16	5
Modelowanie systemów i procesów logistycznych	laboratorium	28	16	5
Projektowanie systemów logistycznych	konwersatorium	28	16	5
Budowa i eksploatacja budowli i urządzeń logistycznych	konwersatorium	28	16	5

łańcuchy logistyczne w gospodarce produkcyjnej i magazynowej	konwersatorium	28	16	5
Opakowania w systemach logistycznych	konwersatorium	28	16	5
Systemy informacyjne w logistyce i gospodarka elektroniczna	konwersatorium	28	16	5
Koszty i controlling logistyczny	konwersatorium	28	16	5
Zarządzanie systemem logistycznym	konwersatorium	28	16	5
Negocjacje	konwersatorium	20	16	3
Razem na daną specjalność:		2052	1796	160

Tabela 5. Zajęcia lub grupy zajęć służące zdobywaniu przez studentów kompetencji inżynierskich / Zajęcia lub grupy zajęć przygotowujące studentów do wykonywania zawodu nauczyciela³

Nazwa zajęć/grupy zajęć	Rodzaj zajęć	Forma/formy zajęć	łączna liczba godzin zajęć stacjonarne	łączna liczba godzin zajęć niestacjonarne	Liczba punktów ECTS
Podstawy metod	KIERUNKOWY	wykład,	56	40	7

³ Należy uwzględnić prace dyplomowe ze wszystkich poziomów i form studiów na ocenianym kierunku z ostatnich dwóch lat poprzedzających rok, w którym przeprowadzana jest ocena. W przypadku, gdy łączna liczba absolwentów z ostatnich dwóch lat przekracza 100 – należy uwzględnić prace dyplomowe ze wszystkich poziomów i form studiów na ocenianym kierunku z ostatniego roku poprzedzającego rok, w którym przeprowadzana jest ocena.

ilościowych		ćwiczenia			
Fizyka	KIERUNKOWY	wykład, laboratorium	48	40	5
Infrastruktura logistyczna	KIERUNKOWY	wykład, ćwiczenia	56	48	6
Inżynieria systemów i analiza systemowa	KIERUNKOWY	konwersatorium	28	20	3
Podstawy technologii produkcji	KIERUNKOWY	wykład, ćwiczenia	40	36	5
Zastosowanie metod ilościowych	KIERUNKOWY	konwersatorium	28	16	3
Ekonomika transportu	KIERUNKOWY	wykład, ćwiczenia	40	32	4
Logistyka produkcji i usług	KIERUNKOWY	wykład, laboratorium	48	44	5
Logistyka zaopatrzenia	KIERUNKOWY	wykład, ćwiczenia, laboratorium	72	56	7
Podstawy elektroniki	KIERUNKOWY	wykład, laboratorium	48	40	5

elektrotechniki					
Projektowanie inżynierskie w logistyce	KIERUNKOWY	wykład, laboratorium	48	40	5
Automatyzacja i robotyzacja procesów logistycznych	KIERUNKOWY	wykład, ćwiczenia	40	32	5
Magazynowanie	KIERUNKOWY	konwersatorium, laboratorium	40	40	4
Mechanika i wytrzymałość materiałów	KIERUNKOWY	wykład, ćwiczenia	40	32	5
Komputerowe wspomaganie prac inżynierskich	KIERUNKOWY	laboratorium	24	20	2
Projekt inżynierski	KIERUNKOWY	konwersatorium, projekt praca własna	36	36	2
Materiałoznawstwo	KIERUNKOWY	konwersatorium	24	20	3
Praktyka zawodowa	KIERUNKOWY	praktyki	960	960	24

Proseminarium inżynierskie	KIERUNKOWY	konwersatorium	16	16	1
Seminarium dyplomowe inżynierskie	KIERUNKOWY	seminarium	36	36	14
Eksploracja inteligentnych systemów transportowych	SPECJ. - IST	konwersatorium	28	16	5
Projektowanie inteligentnych systemów transportowych	SPECJ. - IST	konwersatorium , projekt praca własna	48	36	5
Sterowanie ruchem w aglomeracjach	SPECJ. - IST	konwersatorium	28	16	5
Technologie pasażerskim transporcie zbiorowym w	SPECJ. - IST	konwersatorium , projekt praca własna	48	36	5
Mechatronika w systemach transportowych	SPECJ. - IST	laboratorium	48	36	5
Systemy transportowe logistyki	SPECJ. - IST	konwersatorium , projekt praca własna	48	36	5

międzynarodowej					
Inteligentne systemy transportowe w łańcuchu dostaw	SPECJ. - IST	konwersatorium , projekt praca własna	48	36	5
Technologie informatyczne w zarządzaniu transportem	SPECJ. - IST	konwersatorium , projekt praca własna	48	36	5
Lean management w logistyce produkcji	SPECJ. - IP	konwersatorium , projekt praca własna	48	36	5
Planowanie i sterowanie produkcją	SPECJ. - IP	konwersatorium , projekt praca własna	48	36	5
Projektowanie procesów produkcyjnych	SPECJ. - IP	konwersatorium , projekt praca własna	48	36	5
Współczesne techniki produkcyjne	SPECJ. - IP	konwersatorium , projekt praca własna	48	36	5
Koszty w logistyce produkcji	SPECJ. - IP	konwersatorium	28	16	5

Wsparcie informatyczne dla logistyki produkcji	SPECJ. - IP	laboratorium	28	16	5
Oznaczanie i identyfikacja towarów w logistyce produkcji	SPECJ. - IP	konwersatorium , projekt praca własna	48	36	5
Zarządzanie odpadami w logistyce produkcji	SPECJ. - IP	konwersatorium , projekt praca własna	48	36	5
Modelowanie systemów i procesów logistycznych	SPECJ. - ISL	laboratorium	28	16	5
Projektowanie systemów logistycznych	SPECJ. - ISL	konwersatorium , projekt praca własna	48	36	5
Budowa i eksploatacja budowli i urządzeń logistycznych	SPECJ. - ISL	konwersatorium , projekt praca własna	48	36	5
Łańcuchy logistyczne w gospodarce produkcyjnej i magazynowej	SPECJ. - ISL	konwersatorium , projekt praca własna	48	36	5

Opakowania w systemach logistycznych	SPECJ. - ISL	konwersatorium , projekt praca własna	48	36	5
Systemy informacyjne w logistyce i gospodarka elektroniczna	SPECJ. - ISL	konwersatorium , projekt praca własna	48	36	5
Koszty i controlling logistyczny	SPECJ. - ISL	konwersatorium	28	16	5
Zarządzanie systemem logistycznym	SPECJ. - ISL	konwersatorium , projekt praca własna	48	36	5
Razem (na daną specjalność):			2072	1852	155

Tabela 6. Informacja o programach studiów/zajęciach lub grupach zajęć prowadzonych w językach obcych⁴

Nazwa programu/zajęć/grupy zajęć	Forma realizacji	Semestr	Forma studiów	Język wykładowy	Liczba studentów (w tym niebędących obywatelami polskimi)

⁴Tabelę należy wypełnić odrębnie dla każdego z poziomów studiów i każdej z form studiów podlegających ocenie. Jeżeli wszystkie zajęcia prowadzone są w języku obcym należy w tabeli zamieścić jedynie taką informację.

Załącznik nr 2. Wykaz materiałów uzupełniających

Cz. I. Dokumenty, które należy dołączyć do raportu samooceny (wyłącznie w formie elektronicznej)

1. Program studiów dla kierunku studiów, profilu i poziomu opisany zgodnie z art. 67 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. poz. 1668 z późn. zm.) oraz § 3-4 rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 27 września 2018 r. w sprawie studiów (Dz. U. poz. 1861 z późn. zm.)
2. Obsadę zajęć na kierunku, poziomie i profilu w roku akademickim, w którym przeprowadzana jest ocena.
3. Harmonogram zajęć na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych, obowiązujący w semestrze roku akademickiego, w którym przeprowadzana jest ocena, dla każdego z poziomów studiów.
4. Charakterystykę nauczycieli akademickich oraz innych osób prowadzących zajęcia lub grupy zajęć wykazane w tabeli 4, tabeli 5 (jeśli dotyczy ocenianego kierunku) oraz opiekunów prac dyplomowych (jeśli dotyczy ocenianego kierunku), a w przypadku kierunku pielęgniarstwo lub położnictwo także nauczycieli akademickich oraz inne osoby prowadzące zajęcia odpowiednio z podstaw opieki pielęgniarstwa lub podstaw opieki położniczej, sporządzoną wg następującego wzoru:

Imię i nazwisko:
Tytuł naukowy/dziedzina, stopień naukowy/dziedzina oraz dyscyplina, tytuł zawodowy (w przypadku tytułu zawodowego lekarza – specjalizacja), rok uzyskania tytułu/stopnia naukowego/tytułu zawodowego:
Wykaz zajęć/grup zajęć i godzin zajęć prowadzonych na ocenianym kierunku przez nauczyciela akademickiego lub inną osobę w roku akademickim, w którym przeprowadzana jest ocena.
Charakterystyka dorobku naukowego ze wskazaniem dziedzin nauki/sztuki oraz dyscypliny/dyscyplin naukowych/artystycznych, w której/których dorobek się mieści (do 600 znaków) oraz wykaz co najwyżej 10 najważniejszych osiągnięć naukowych/artystycznych ze szczególnym uwzględnieniem ostatnich 6 lat, wraz ze wskazaniem dat uzyskania (publikacji naukowych/osiągnięć artystycznych, patentów i praw ochronnych, zrealizowanych projektów badawczych, nagród krajowych/międzynarodowych za osiągnięcia naukowe/artystyczne), ze szczególnym uwzględnieniem osiągnięć odnoszących się do ocenianego kierunku i prowadzonych na nim zajęć.
Charakterystyka doświadczenia i dorobku dydaktycznego (do 600 znaków) oraz wykaz co najwyżej 10 najważniejszych osiągnięć dydaktycznych ze szczególnym uwzględnieniem ostatnich 6 lat, wraz z wskazaniem dat uzyskania (np. autorstwo podręczników/materiałów dydaktycznych, wdrożone innowacje dydaktyczne, nagrody uzyskane przez studentów, nad którymi nauczyciel akademicki sprawował opiekę naukową/artystyczną, opieka nad beneficjentem Diamentowego Grantu, uruchomienie nowego kierunku studiów/specjalności/

zajęć/grupy zajęć, opieka nad kołem naukowym, prowadzenie zajęć w języku obcym, w tym w uczelni zagranicznej, np. w ramach mobilności nauczycieli akademickich).

5. Charakterystyka działań zapobiegawczych podjętych przez uczelnię w celu usunięcia błędów i niezgodności wskazanych w zaleceniach o charakterze naprawczym sformułowanych w uzasadnieniu uchwały Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę oraz przedstawienie i ocena skutków tych działań.

6. Charakterystyka wyposażenia sal wykładowych, pracowni, laboratoriów i innych obiektów, w których odbywają się zajęcia związane z kształceniem na ocenianym kierunku, a także informacja o bibliotece i dostępnych zasobach bibliotecznych i informacyjnych.

7. Wykaz tematów prac dyplomowych uporządkowany według lat, z podziałem na poziomy oraz formy studiów; wykaz można przygotować według przykładowego wzoru:

Studia stacjonarne pierwszego stopnia (jeśli dotyczy) ⁵							
Nr albumu	Tytuł pracy dyplomowej	Rok	Tytuł/stopień naukowy, imię i nazwisko opiekuna	Tytuł/stopień naukowy, imię i nazwisko recenzenta	Ocena pracy	Ocena egzaminu dyplomowego	Ocena na dyplomie
Studia niestacjonarne pierwszego stopnia (jeśli dotyczy)							
Nr albumu	Tytuł pracy dyplomowej	Rok	Tytuł/stopień naukowy, imię i nazwisko opiekuna	Tytuł/stopień naukowy, imię i nazwisko recenzenta	Ocena pracy	Ocena egzaminu dyplomowego	Ocena na dyplomie
Studia stacjonarne drugiego stopnia (jeśli dotyczy)							
Nr	Tytuł pracy	Rok	Tytuł/stopi	Tytuł/stopi	Ocena	Ocena	Ocena na

⁵ Należy uwzględnić prace dyplomowe ze wszystkich poziomów i form studiów na ocenianym kierunku z ostatnich dwóch lat poprzedzających rok, w którym przeprowadzana jest ocena. W przypadku, gdy łączna liczba absolwentów z ostatnich dwóch lat przekracza 100 – należy uwzględnić prace dyplomowe ze wszystkich poziomów i form studiów na ocenianym kierunku z ostatniego roku poprzedzającego rok, w którym przeprowadzana jest ocena.

album u	dyplomowej		eń naukowy, imię i nazwisko opiekuna	eń naukowy, imię i nazwisko recenzenta	pracy	egzaminu dyplomowego	dyplomie

Studia niestacjonarne drugiego stopnia (jeśli dotyczy)

Nr album u	Tytuł pracy dyplomowej	Rok	Tytuł/stopień naukowy, imię i nazwisko opiekuna	Tytuł/stopień naukowy, imię i nazwisko recenzenta	Ocena pracy	Ocena egzaminu dyplomowego	Ocena na dyplomie

Studia stacjonarne jednolite magisterskie (jeśli dotyczy)

Nr album u	Tytuł pracy dyplomowej	Rok	Tytuł/stopień naukowy, imię i nazwisko opiekuna	Tytuł/stopień naukowy, imię i nazwisko recenzenta	Ocena pracy	Ocena egzaminu dyplomowego	Ocena na dyplomie

Studia niestacjonarne jednolite magisterskie (jeśli dotyczy)

Nr album u	Tytuł pracy dyplomowej	Rok	Tytuł/stopień naukowy, imię i nazwisko opiekuna	Tytuł/stopień naukowy, imię i nazwisko recenzenta	Ocena pracy	Ocena egzaminu dyplomowego	Ocena na dyplomie

8. Akceptowalnymi formatami są: .doc, .docx, .gif, .png, .jpg (jpeg), .odt, .ods, .pdf, .rtf, .ppt, .pptx, .odp, .txt, .xls, .xlsx, .xml.
9. Nazwy plików nie mogą być dłuższe niż 15 znaków i nie mogą zawierać następujących znaków: ~ "# % & *: < >? / \ { | }&# (spacje wiodące i końcowe w nazwach plików lub folderów również nie są dozwolone).
10. Pliki lub foldery nie mogą być skompresowane.

Cz. II. Materiały, które należy przygotować do wglądu podczas wizytacji, w tym dodatkowo wskazane przez zespół oceniający PKA, po zapoznaniu się zespołu z raportem samooceny

1. Wskazane przez zespół oceniający prace egzaminacyjne, pisemne prace etapowe, projekty zrealizowane przez studentów, prace artystyczne z zajęć kierunkowych (z ostatnich dwóch semestrów poprzedzających wizytację).
2. Struktura ocen z egzaminów/zaliczeń ze wskazanych przez zespół oceniający zajęć i sesji egzaminacyjnych (z ostatnich dwóch semestrów poprzedzających wizytację).
3. Dokumentacja dotycząca procesu dyplomowania absolwentów wskazanych przez zespół oceniający.
4. Dokumenty dotyczące organizacji, przebiegu i zaliczania praktyk zawodowych, jeśli praktyki zawodowe są uwzględnione w programie studiów na ocenianym kierunku.
5. Charakterystyka profilu działalności instytucji, z którymi jednostka współpracuje w realizacji programu studiów, a w szczególności tych, w których studenci odbywają praktyki zawodowe, jeśli praktyki zawodowe są uwzględnione w programie studiów na ocenianym kierunku (w formie elektronicznej).
6. Wykaz osiągnięć, których autorami/twórcami/realizatorami lub współautorami/współtwórcami/współrealizatorami są studenci ocenianego kierunku z ostatnich 5 lat poprzedzających rok, w którym prowadzona jest wizytacja (w formie elektronicznej).
7. Informacja o zasadach rozwiązywania konfliktów, a także reagowania na przypadki zagrożenia lub naruszenia bezpieczeństwa, jak również wszelkich form dyskryminacji i przemocy wobec członków kadry prowadzącej kształcenie i studentów oraz sposobach pomocy jej ofiarom,
8. Informacja o ocenach/akredytacjach kierunku dokonanych przez instytucje zagraniczne lub inne instytucje krajowe oraz opis działań naprawczych i doskonalących podjętych w odpowiedzi na zaleceniatych instytucji (w formie elektronicznej).

W 2017 roku Uczelnia na wybranych kierunkach, w tym na kierunku Logistyka otrzymała międzynarodową, amerykańską akredytację IACBE. Akredytacja IACBE jest swoistym certyfikatem jakości, potwierdzeniem spełnienia przez uczelnię określonych wymogów dotyczących sprawnego funkcjonowania, wysokiego poziomu dydaktyki, innowacyjnego zarządzania oraz dobrych relacji z biznesem. Akredytacja gwarantuje studentom, że w akredytowanej uczelni uzyskają profesjonalną wiedzę i umiejętności oraz dyplom ukończenia studiów, który liczy się na rynku pracy.

Uzyskanie akredytacji międzynarodowej IACBE przez Wyższą Szkołę Bankową w Gdańsku jest potwierdzeniem jakości kształcenia, spełniającego uznawane w środowisku, czytelne dla otoczenia kryteria. Przyznana akredytacja daje uczelni międzynarodową rozpoznawalność, podnosi wiarygodność Uczelni nie tylko w kraju, ale przede wszystkim za granicą i buduje jej prestiżowy wizerunek. Dzięki przyznanej akredytacji Uczelnia weszła w globalną grupę szkół biznesowych.

Przyznana akredytacja dla studentów Wyższej Szkoły Bankowej w Gdańsku to przede wszystkim znak jakości kształcenia i pewność, że to jak uczymy, spełnia międzynarodowe standardy. Akredytacja otwiera możliwości korzystania z doświadczeń innych uczelni, wyjazdów za granicę na staże i praktyki, odbywania zajęć z wykładowcami z innych uczelni. Dla obecnych i przyszłych partnerów biznesowych Wyższej Szkoły Bankowej akredytacja jest potwierdzeniem, że jesteśmy bardzo dobrą uczelnią, z którą warto podejmować i utrzymywać współpracę.

Uzyskanie akredytacji wiąże się przede wszystkim z koniecznością nieustannego monitorowania jakości kształcenia i innych działań, które podejmowane są przez Wyższą Szkołę Bankową w Gdańsku, w celu podnoszenia jakości kształcenia. Otrzymana akredytacja to także zobowiązanie do permanentnego podnoszenia jakości kształcenia. Kolejna ewaluacja związana z przyznaną akredytacją nastąpi w 2024 roku.